| ACTA DE LEGALIZACIÓN N° | 17 | ESTADO DEL CONTRATO: | VIGENTE |
|---|---|---|---|

| Fecha Inicio: | 19/06/2026 8:00 | Fecha Fin: | 26/06/2026 8:31 |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **Lugar:** | Regional_Cauca |
| **Dependencia que Convoca:** | Primera Infancia - Grupo de Atención en Ciclos de Vida y Nutrición |
| **Proceso:** | Promoción y Prevención |
| **Objetivo:** | Recepción, revisión, el análisis y Legalización de los Gastos e Ingresos del Informe Financiero presentado por la entidad administradora (EAS) |
| **Nombre EAS:** | **CONSEJO COMUNITARIO RENACER NEGRO** |

**Agenda:**

1. Desarrollo.
2. Información general del contrato.
3. Informe de ejecución Presupuestal y financiera requerido con los debidos soporte.
4. Seguimiento al Uso de Tasas Compensatorias (Aplica Solo para HI).
5. Detalle de Inejecuciones.
6. Ejecución Contrapartida.
7. Situación Encontrada.
8. Recomendaciones.
9. Cierre.

**Desarrollo:**

1. Se da inicio a la legalización de los informes financieros Presentados por la EAS con el fin de verificar la correcta Ejecución del presupuesto aprobado dentro de los lineamientos, guias de supervision, manuales operativos y minutas que corresponden.
2. A continuaciòn en el presente cuadro se relaciona la información general del contrato.

**Información general del contrato.**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Regional:** | Regional_Cauca | **Centro Zonal:** | CZ_COSTA_PACIFICA | | | **N° de Contrato o Convenio** | 190010332024 |
| **N° CDP** | **6526** | **N° RP** | **6526** | **FECHA ACTA INICIO** | **29/12/2024** | **Cupos Contratados:** | **171** |

| Modalidad 1: | Modalidad 2: | Modalidad 3: | Modalidad 4: | Modalidad 5: |
|---|---|---|---|---|
| FAMILIAR_Y_COMUNITARIA | FAMILIAR_Y_COMUNITARIA | NO_APLICA | NO_APLICA | NO_APLICA |
| **SERVICIO 1:** | **SERVICIO 2:** | **SERVICIO 3:** | **SERVICIO 4:** | **SERVICIO 5:** |
| HCB - B - Familiar y Comunitaria | HCB FAMI - Familiar y Comunitaria | 0 | 0 | 0 |
| **CUPOS CONTRATADO 1:** | **CUPOS CONTRATADO 2:** | **CUPOS CONTRATADO 3:** | **CUPOS CONTRATADO 4:** | **CUPOS CONTRATADO 5:** |
| 156 | 15 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nombre Supervisor CTO:** | CLAUDIA DALILA VIVEROS VALENCIA | | | **Apoyo Financiero ICBF:** | YISEL YURANI MANCILLA RODRIGUEZ |
| **Plazo de ejecución CTO:** | **Desde:** 29/12/2024 | **Hasta:** | 30/06/2024 | **Fecha aprob. póliza:** | 29/12/2024 |
| **Póliza N° 1 del CTO** | 40-44-101062617 | **Poliza N° 2** | 40-40-101017614 | **Nombre Ent. Aseguradora** | SEGUROS DEL ESTADO S.A. |
| **Representante Legal:** | JAVIER DAVID VENTE | | | **Cédula RL:** | 1.003.310.705 |
| **Email Representante L.** | bienestar@renacer.com.co | | | **NIT EAS:** | 817005710-8 |
| **Telefono o Cel R.L** | 3153203996 | | | **Fecha Vencimiento R. L:** | 31/12/2026 |
| **VIGENCIA ACTUAL** **Valor Inicial del CTO: (Aporte ICBF)** | $ 525.930.260 | | | **Valor Aportes EAS:** | $ 0 |
| **Adiciones al CTO:** | $ 0 | | | **Adiciones Aportes EAS:** | $ 0 |
| **Reducciones al CTO** | $ 0 | | | **Total Aportes EAS:** | $ 0 |
| **VALOR APORTE ICBF** | $ 525.930.260 | | | **Valor Actual del CTO:** | $ 525.930.260 |

| VIGENCIA | APORTE ICBF | APORTE EAS | Adiciones al contrato | | Reducciones al contrato | | Valor final del contrato | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ICBF | EAS | ICBF | EAS | ICBF | EAS | TOTAL |
| 2024 | $ 32.458.739 | $ - | $ - | $ - | $ 28.655.605 | $ - | $ 3.803.134 | $ - | $ 3.803.134 |
| 2025 | $ 1.016.290.342 | $ - | $ 75.233.610 | $ - | $ 315.457.052 | $ - | $ 776.066.900 | $ - | $ 776.066.900 |
| 2026 | $ 525.930.260 | $ - | $ - | $ - | $ - | $ - | $ 525.930.260 | $ - | $ 525.930.260 |
| **TOTAL** | **$1.574.679.341** | **$0** | **$75.233.610** | **$0** | **$344.112.657** | **$0** | **$1.305.800.294** | **$0** | **$1.305.800.294** |

La entidad presenta informe financiero mensual ante el ICBF como sigue:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Mes a legalizar: | ABRIL | ¿Los documentos aportados permiten realizar la legalización del informe financiero? | SI | X |
| Fecha radicación EAS: | 22/05/2026 | | NO | |

Presenta los documentos soportes que acompañan el informe financiero y se entrega al ICBF copia de los mismos en medio: DIGITAL

**OBSERVACIONES INFORMACION GENERAL:**

En relación con la documentación presentada, la entidad aporta los soportes requeridos para la legalización correspondiente a la atención del mes de a abril de 2026. El informe contiene la siguiente documentación: formatos de ejecución financiera, extractos bancarios, facturas, desprendibles de factura y pago a talento humano vinculado mediante contrato laboral, soporte de pago seguridad social, entre otros. Para el mes de ejecución existen 12 UDS de HCB y 1 UDS de FAMI contratadas y activas. 5 UDS del servicio HCB pertenecen a la planta global del ICBF. Los dias de atención para este periodo son 18 dias hábiles. El 29/04/2026, se aprobo en SECOP II, reinversión de inejecución inical por concepto de contratación de un equipo de integralidad, conformado por (una nutricionista, un psicosocial y un porfesional de nutrición), por tanto se modifica el presupuesto a partir del mes de mayo del 2026.

3. Se verifica la ejecución de los recursos del contrato de acuerdo a los Informes Financieros presentados por la entidad:

**SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y FINANCIERO DEL CONTRATO**

| MES | PRESUPUESTO APROBADO + REPROGRAMACIONES (Aportes ICBF) | EJECUCIÓN | SALDO SIN EJECUTAR | PROGRAMACIÓN DESEMBOLSOS | DESEMBOLSOS GIRADOS | DIFERENCIA PROGRAMADO VS PAGADO | PAGOS REAL. EN EL MES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Enero | $ 34.869.749 | $ 29.014.210 | $ 5.855.539 | $ 46.250.388 | $ 0 | $ 46.250.388 | $ 0 |
| Febrero | $ 63.047.459 | $ 38.310.354 | $ 24.737.105 | $ 100.964.752 | $ 84.625.078 | $ 16.339.674 | $ 58.959.589 |
| Marzo | $ 61.767.323 | $ 39.213.034 | $ 22.554.289 | $ 85.152.236 | $ 19.462.761 | $ 65.689.475 | $ 32.324.459 |
| Abril | $ 64.310.960 | $ 40.603.989 | $ 23.706.971 | $ 97.128.696 | $ 77.073.413 | $ 20.055.283 | $ 30.000.000 |
| Mayo | $ 71.885.375 | $ 0 | $ 0 | $ 95.132.613 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Junio | $ 50.091.646 | $ 0 | $ 0 | $ 101.301.575 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Julio | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Agosto | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Septiembre | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Octubre | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Noviembre | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Diciembre | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| TOTAL | **$ 345.972.512** | **$ 147.141.587** | **$ 76.853.904** | **$ 525.930.260** | **$ 181.161.252** | **$ 148.334.820** | **$ 121.284.048** |




Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

**OBSERVACIONES SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y FINANCIERO DEL CONTRATO:**

El presupuesto aprobado para al mes de abril asciende a la suma de **$ 64.310.960**, mientras que la ejecución del mismo alcanzó un valor de $40.603.989 distribuidos asi:
Reposición de dotación: $2.543.728
Material didactico de consumo: $0, Aseo y combustible: $633.195, Pólisa de seguro para niños: $190.836, Gastos administrativos: $429.105, Aporte al talento humano: $13.380.883, Pensión: $1.680.872, Salud: $0, ARL: $73.600, PARAFISCALES: $560.800, PROVISIÓN PRIMA DE SERVICIOS: $1.115.075, PROVISIÓN VACACIONES: $547.155, PROVISIÓN PORCENTAJE A LAS CESANTIAS: $133.808, PROVISIÓN CESANTIAS: $1.115.075, PROVISIÓN DOTACIÓN TALENTO HUMANO: $527.085, VALOR RACIÓN PREPARADA: $15.297.660, VALOR REFRIGERIO: $160.188, VALOR RPP: $2.214.924
**Se registra inejecución por valor de $23.706.971** **Se realiza la conciliación ejecución versus pagos reales la cual indica que la EAS tiene cuentas por pagar por valor de $25.857.539, distribuidas así: $15.253.550 corresponden a meses anteriores,** y $10.603.989 corresponden a cuentas de este mes.
A través de Memorando con radicado No: 20261600000012473 del 06/02/2026 cuyo asunto es "**Orientaciones para la contratación de equipos interdisciplinarios (Integralidad) - servicios HCB, HCB FAMI Bien Venir, JARDINES COMUNITARIOS, vigencia 2026**", la Dirección de Primera Infancia-DPI impartió las orientaciones para el trámite contractual tendiente a la suscripción de modificación a los contratos que cumplen con la relación técnica para la contratación del componente de integralidad, buscando garantizar que los servicios de la modalidad familiar y comunitaria cuenten con los equipos de trabajo que garanticen la integralidad como parte del mejoramiento de la calidad en la atención a la primera infancia; lo anterior en el marco de la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia De Cero a Siempre, Ley 1804 de 2016, y, en aplicación de lo contenido en el Artículo 44 del Manual de Contratación vigente, y en las demás normas que lo sustituyan, modifiquen o adicionen, para el trámite contractual tendiente a la suscripción de adiciones. Por lo anterior, **el 29 de abril del 2026 se aprobo en SECOP II modificación contractual** para reinvertir de la inejecución inicial la suma de **$ 30.354.156**, para la contratación de un equipo de integralidad conformado por un agente educativo, un psicosocial y un profesional en salud y nutrición, para los meses de abril, mayo y junio del 2025.
Teniendo en cuenta que l presupuesto del mes de abril no se ejecuto por que la modificación se aprobo el 29 del mismo mes, del valor aprobado solo se reinvierte la suma de **$20.236.102** para los meses de mayo y junio del 2026. El excedente por valor de **$ 10.118.052** siguen sumando en la inejecución inicial.

**SEGUIMIENTO A INEJECUCIONES Y LIBERACIONES**

| MES | AHORROS | INEJECUCIONES | SEGUIMIENTO DE INEJECUCIONES | REDISTRIBUCIÓN DE AHORROS | REINVERSIÓN DE INEJECUCIONES | LIBERACIONES/REINTEGROS T.N (Tramitadas) | LIBERACIONES PENDIENTES POR REALIZAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Inejecución inicial | $ 0 | $ 179.957.748 | **$ 179.957.748** | | $ 20.236.104 | $ 0 | $ 179.957.748 |
| Enero | $ 0 | $ 5.855.539 | $ 5.855.539 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 185.813.287 |
| Febrero | $ 1.963.508 | $ 22.773.597 | $ 24.737.105 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 210.550.392 |
| Marzo | $ 1.966.879 | $ 20.587.410 | $ 22.554.289 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 233.104.681 |
| Abril | $ 1.933.551 | $ 21.773.420 | $ 23.706.971 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 256.811.652 |
| Mayo | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Junio | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Julio | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Agosto | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Septiembre | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Octubre | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Noviembre | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| Diciembre | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| TOTAL | $ 5.863.938 | $ 250.947.714 | $ 256.811.652 | $ 0 | $ 20.236.104 | $ 0 | $ 256.811.652 |

**RESUMEN PERIODICO A LA EJECUCIÓN**

| PRESUPUESTO APROBADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | EJECUCION PROYECTADA AL PERIODO | AVANCE EJECUCION DEL PERIODO | DESVIACIÓN PRESUPUESTAL |
|---|---|---|---|---|
| **$ 345.972.512** | **$ 147.141.587** | 65% | 43% | -22,21% |

**OBSERVACIONES EJECUCIÓN PRESUPUESTO:**

Durante el mes de abril de 2026 se presentaron inejecuciones y ahorros presupuestales originados por situaciones operativas propias de la prestación del servicio, los cuales se detallan a continuación:
**Ahorro por valor de $1.933.551 por exoneración (Artículo 114-1 del Estatuto Tributario para 8 UDS contratadas por el consejo comunitario Renacer negro, de las cuales 7 son del servicio HCB y 1 del servicio FAMI, discriminados asi:**
Ahorro por exoneración pago de salud HCB: **$1.041.789**
Ahorro por exoneración pago de salud HCB-FAMI: **$148.827**
Ahorro ARL (menor riesgo): $**72.632**
Ahorro por exoneración pago PARAFISCALES: **$670.303**

Las inejecuciones ascienden a la suma de $**21.733.420** y se explican en el items 5 de esta acta.

**RESUMEN FINANCIERO DEL PERIODO:**

| | |
|---|---|
| SALDO DEL PERIODO ANTERIOR | $ 12.803.791 |
| TOTAL APORTES GIRADOS EN EL PERIODO | $ 77.073.413 |
| TOTAL APORTES PARA EL PERIODO | $ 89.877.204 |
| PAGOS REALIZADOS POR LA EAS EN EL PERIODO | $ 30.000.000 |
| SALDO DE APORTES ICBF PARA EL PERIODO | $ 59.877.204 |
| SALDO SEGUN EXTRACTO | $ 114.355.441 |
| DIFERENCIA SALDO RECURSOS VS SALDO EXTRACTO BANCARIO | $ 54.478.237 |
| VALOR CONCILIADO | $ 33.957.460 |
| VALOR CARGA PRESTACIONAL ACUMULADA | $ 14.714.286 |
| RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL MES | $ 91.448 |
| RENDIMIENTOS FNANCIEROS ACUMULADOS | $ 279.962 |
| RENDIMIENTOS FINANCIEROS CONSIGNADOS | $ 0 |

| Banco: | BANCO_AGRARIO_DE_COLOMBIA_S.A. | Tipo de Cuenta: | Ahorros | Nro de Cuenta: | 421803000072 |
|---|---|---|---|---|---|

**OBSERVACIONES CONCILIACIÓN:**

Durante el mes de abril de 2026, la entidad registró pagos por valor de **$15.505.113,** en concordancia con la ejecución presupuestal reportada para el periodo.
El saldo del extracto bancario al cierre del mes asciende a **$114.355.441,** lo que evidencia una adecuada liquidez para atender las obligaciones corrientes de la entidad.
Adicionalmente, se generaron rendimientos financieros por valor de **$91.448**, correspondientes al manejo de los recursos disponibles en las cuentas bancarias durante el periodo.
Se identifica un saldo a favor de la entidad por valor de **$33.957.460** así como una carga prestacional por valor de **$14.714.286.**
Es importante precisar que los rendimientos financieros corresponden a acumulados de meses anteriores, por lo cual la entidad deberá consignar dichos recursos a la cuenta del ICBF, conforme a la normatividad vigente.
La entidad en el mes de abrir hace entrega de compra de doctacion para el talento humano por valor **$ 2.067.795**

**4.** Seguimiento al uso de los recursos tasas compensatorias (Aplica Solo para HI)

| MES | PRESUPUESTO TASAS COMPENSATORIAS | VALOR T.C RECAUDADA POR EL OPERADOR | EJECUCIÓN CON RECURSOS TASAS COMPENSATORIAS | SALDO TASAS COMPENSATORIAS |
|---|---|---|---|---|
| ENERO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| FEBRERO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| MARZO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| ABRIL | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| MAYO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| JUNIO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| JULIO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| AGOSTO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| SEPTIEMBRE | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| OCTUBRE | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| NOVIEMBRE | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| DICIEMBRE | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $0 |
| **Total** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** |

**OBSERVACIONES RECAUDO TASAS:**

N/A



Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

**5.** Se Verifica que los valores por inejecuciones corresponde a los siguientes conceptos:

| CONCEPTO DE DESCUENTO | Cupos CONTRATADOS | Cupos ATENDIDOS | NO ATENDIDOS | VALOR DESCUENTO POR INEJECUCIÓN | FUENTE DE CONSULTA | VALOR DESCUENTO TEMPORAL | REINTEGRO DEL DESCUENTO TEMPORAL | Saldo de Descuentos Temporales |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| BAJA COBERTURA | 171 | 117 | 54 | $ 8.024.070 | CUENTAME | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| INASISTENCIA | | | | $ 62.114 | RAM | | | |
| NO PRESTACION DEL SERVICIO | | | | $ 0 | NO APLICA | | | |
| CUENTAME | | | | $ 0 | NO APLICA | | | |
| TALENTO HUMANO NO CONTRATADO | | | | $ 13.372.740 | NO APLICA | | | |
| OTRO (Se Especifica en Observaciones) | | | | $ 314.496 | NO APLICA | | | |
| TOTAL DESCUENTO | | | | $ 21.773.420 | | | | |

**OBSERVACIONES DESCUENTOS:**

Durante el mes de abril de 2026 se presentaron inejecuciones presupuestales originados por situaciones operativas propias de la prestación del servicio, los cuales se detallan a continuación:

**1. BAJA COBERTURA: $8.024.070** distribuidos así:
**HCB** de 51 cupos no atendidos en el periodo**:** $8.094x51x18 dias de atención= $7.430.292.
**FAMI** de 3 cupos no atendidos en el periodo**.** Se descuenta RPP: $184.577x3 cupos= $553.731. Y se descuenta el Refrigerio $13.349x3=$40.047
**2. INASISTENCIA: $62.114** correspondiente a saldo de insistencia.
**3. Talento humano no contratado:** Costo salarial de 5 madres comunitarias que el 29 de enero del 2026, pasaron a la planta global del ICBF**:** $2.674.548*5= $13.372.740
**3. OTRO:** Material didáctico de consumo no comprado**:** $314.496.

**6.** Ejecución Aportes EAS.

| MES | PRESUPUESTO | EJECUCION | SALDO APORTES EAS | OBSERVACIONES APOTES EAS |
|---|---|---|---|---|
| ENERO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| FEBRERO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| MARZO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| ABRIL | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| MAYO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| JUNIO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| JULIO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| AGOSTO | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| SEPTIEMBRE | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| OCTUBRE | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| NOVIEMBRE | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| DICIEMBRE | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |
| **Total** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 0** | |

**7.** Observaciones Generales.

Se observa que durante el periodo evaluado se presentan inconsistencias en la ejecución y/o legalización de los recursos, evidenciándose diferencias entre lo ejecutado y lo reportado, así como retrasos en la entrega de soportes requeridos.
Adicionalmente, se identifican oportunidades de mejora en la planeación presupuestal y en el seguimiento continuo a los rubros, lo cual puede incidir en la generación de inejecuciones o uso no óptimo de los recursos.
Asimismo, se evidencia la necesidad de fortalecer los procesos de revisión interna, a fin de garantizar que la información reportada sea completa, coherente y cumpla con los lineamientos técnicos, administrativos y financieros establecidos.

**8.** Recomendaciones. (Preste la asesoría necesaria para que se superen las dificultades identificadas y se mantengan las fortalezas detectadas)

Se recomienda fortalecer el seguimiento y control en la ejecución de los recursos, garantizando el cumplimiento de los lineamientos técnicos y financieros establecidos. Asimismo, es necesario optimizar la planeación del gasto, priorizando la utilización adecuada de los recursos disponibles, con el fin de minimizar inejecuciones y asegurar la prestación oportuna de los servicios.
De igual manera, se sugiere implementar acciones de mejora orientadas a la correcta legalización de los recursos, verificando que los soportes cumplan con los requisitos establecidos y que la información reportada sea consistente, completa y verificable.
Finalmente, se recomienda realizar revisiones periódicas que permitan identificar alertas tempranas y tomar decisiones oportunas, contribuyendo a una gestión eficiente y transparente de los recursos.

**9.** Cierre.

| Compromisos / tareas | Responsables | Fechas |
|---|---|---|
| Realizar consignación de los rendimientos financieros | Consejo Comunitario Renacer Negro | 30/06/2026 |
| | | |
| | | |

**Las siguientes personas que firman dan constancia que han revisado y estan de acuerdo con cada uno de los items de la presente acta y que este ejercicio de legalización de cuentas se ha realizado conforme a los lineamientos, guias de supervisión, manuales operativos y minutas contractuales establecidas por el ICBF.

**FIRMA RESPONSABLES ICBF Y ENTIDAD ADMINISTRADORA**

| Nombre | Cargo / Dependencia | EMAIL | Firma |
|---|---|---|---|
| CLAUDIA DALILA VIVEROS VALENCIA | SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO ICBF | Claudia.viveros@icbf.gov.co | |
| YISEL YURANI MANCILLA RODRIGUEZ | APOYO FINANCIERO ICBF | Yisel.mancilla@icbf.gov.co | |
| JAVIER DAVID VENTE | REPRESENTANTE LEGAL EAS | bienestar@renacer.com.co | |
| CRISTIAN CAMILO BONILLA | CONTADOR DE LAEAS | bienestar@renacer.com.co | |
| | | | |



Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012