



| ACTA No. 6                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                          |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|-----------|
| NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                          |           |
| 6° Sesión Comité Técnico Coordinador Derivado 2 entre el Sena e ICIL                                                                                                                                                                                                                                |                                     |                                          |           |
| CIUDAD Y FECHA:                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 12-12-25                            | HORA INICIO:                             | HORA FIN: |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     | 11:00 am                                 | 12:00 pm  |
| LUGAR Y/O ENLACE:                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Virtual, plataforma Microsoft Teams | DIRECCIÓN / REGIONAL / Dirección General |           |
| AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                                          |           |
| 1. Verificación del Quórum                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                          |           |
| 2. Revisión y exposición Informe técnico y financiero presentado por parte del aliado respecto a los productos P02, P05 y P06 pactados en el convenio.                                                                                                                                              |                                     |                                          |           |
| 3. Aprobación informes                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                                          |           |
| 4. Cierre                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                          |           |
| OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                          |           |
| Revisión Producto P02:                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                                          |           |
| Desarrollar 1 formación tipo blended de 96 horas para hasta 40 asistentes de la temática “Implementación de la operación logística en procesos de exportación, importación y tránsito aduanero” dirigido a instructores y metodólogos o integrantes del Grupo de Gestión de Competencias Laborales, |                                     |                                          |           |
| Revisión Producto P05:                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                                          |           |
| Movilidad internacional de 1 semana en Barcelona para visitar instalaciones logísticas de última generación, con la obtención de "Certificado Internacional en Logística 4.0, para un grupo de 23 asistentes                                                                                        |                                     |                                          |           |
| Revisión Producto P06:                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                                          |           |
| Realización de tres (3) transferencias de conocimiento tipo webinar bajo la modalidad virtual dirigido a integrantes de mesas sectoriales y del Grupo de Gestión de Competencias Laborales.                                                                                                         |                                     |                                          |           |
| DESARROLLO DE LA REUNIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |                                          |           |
| 1. Verificación del Quórum                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                          |           |
| Se verificó el quorum y teniendo a todos los presentes, se dio inicio a la reunión.                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                                          |           |
| Delegado CNRI: Laura María Vega Rojas                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |                                          |           |
| Delegado DFP: Héctor Fabio Apolinar                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                                          |           |
| Delegado ICIL: Cesar Castillo                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |                                          |           |

**Contexto:**

Durante la reunión el aliado presentó de manera detallada la ejecución de las actividades correspondientes a los Productos 02, 05 y 06 del convenio. El objetivo principal del comité fue verificar el desarrollo de cada uno de los productos, revisar la documentación asociada y validar la consistencia del informe técnico y financiero presentado por el aliado, con el fin de determinar su aprobación en el marco del cumplimiento contractual.

Durante la sesión, el aliado explicó de forma completa las actividades realizadas, destacando la información relacionada con el profesor responsable, su experiencia académica y profesional, la localidad donde se desarrollaron las actividades y la pertinencia técnica de los contenidos impartidos. Asimismo, se socializaron los cronogramas, las fechas exactas de ejecución, la duración en horas, y las temáticas desarrolladas en cada uno de los productos.

El aliado presentó también los diferentes tipos de material académico y didáctico, junto con las evidencias de las sesiones virtuales, los listados de asistencia, las grabaciones, las evidencias fotográficas y los certificados de participación emitidos a los aprendices. Adicionalmente, se abordaron los puntos a mejorar identificados durante la implementación y se aclararon aspectos metodológicos y logísticos relevantes para la consolidación del informe técnico y financiero.

Respecto al P02 , El aliado presentó las evidencias de las sesiones virtuales realizadas, las cuales se encuentran soportadas en el certificado anexo en el repositorio del convenio. Se informó que, del total de participantes inscritos, se emitieron 17 certificados, correspondientes a quienes cumplieron los criterios de asistencia y participación establecidos. Asimismo, se registró que 8 personas no recibieron certificado debido a faltas de asistencia que impidieron cumplir con los requisitos mínimos establecidos para la certificación. Toda la trazabilidad de asistencia fue presentada en listados y soportes oficiales.

Respecto al Producto 06, el aliado informó sobre la ejecución de los tres webinars programados. Se verificó una muy baja asistencia, pese a que las inscripciones iniciales fueron altas. Los resultados fueron los siguientes:

- Primer webinar: 29 personas inscritas; 9 asistentes.
- Segundo webinar: 30 personas inscritas; 0 asistentes.
- Tercer webinar: 29 personas inscritas; 3 asistentes.

El aliado manifestó que, a pesar de los esfuerzos de divulgación y coordinación, no se obtuvo la participación esperada, situación que quedó documentada en los reportes de asistencia y grabaciones anexas.



### CONCLUSIONES

Teniendo en cuenta la revisión técnica de los productos P02 , P05 y P06, así como los soportes, evidencias y certificados presentados por el aliado, el comité determinó que las actividades fueron ejecutadas y se aportó la documentación necesaria para efectos de supervisión.

En cuanto al informe financiero, el comité tomó nota de que, aunque el convenio establece que el informe debe estar suscrito por un revisor fiscal, el documento fue firmado por el representante legal, dado que ICIL no cuenta con revisor fiscal, situación que fue explicada por el aliado y soportada durante la sesión. El comité dejó constancia de esta condición excepcional para efectos de análisis y trámite interno.

Con base en lo anterior, el Comité Técnico Coordinador aprobó la documentación técnica y financiera presentada, y autorizó continuar con el proceso administrativo correspondiente para el segundo desembolso del convenio.

### ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

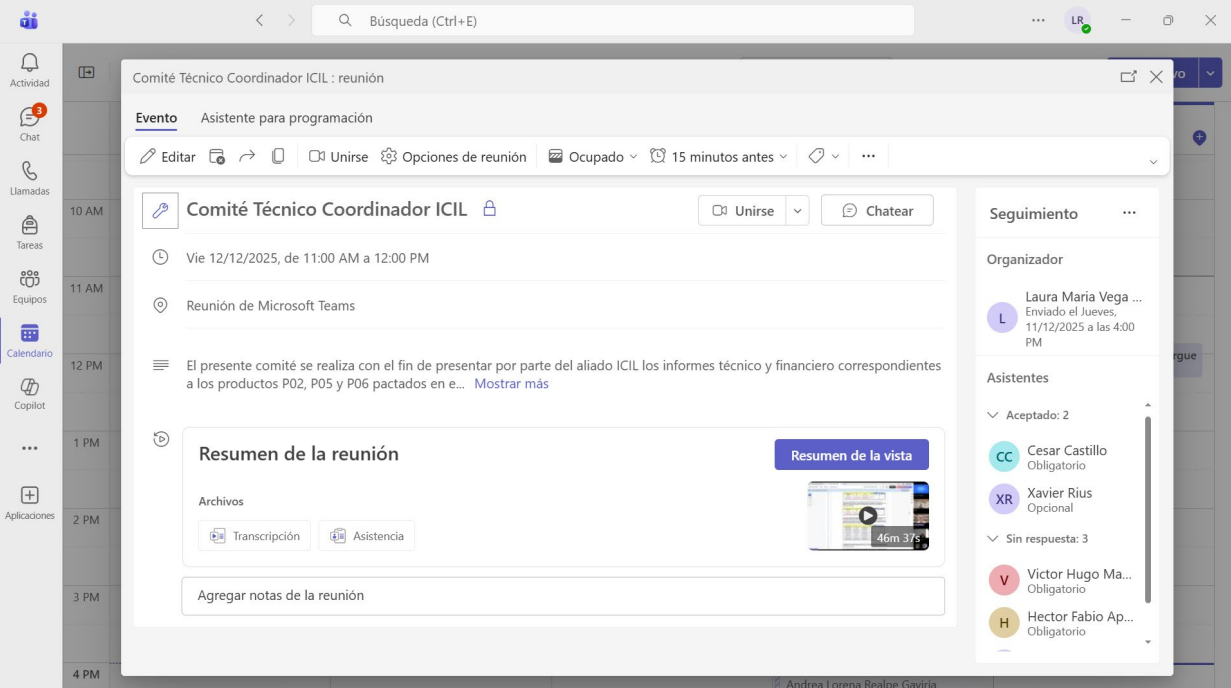
| ACTIVIDAD /DECISIÓN                    | FECHA                | RESPONSABLE     | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |                                                                                       |
|----------------------------------------|----------------------|-----------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        |                      |                 |                               |                                                                                       |
|                                        |                      |                 |                               |                                                                                       |
|                                        |                      |                 |                               |                                                                                       |
|                                        |                      |                 |                               |                                                                                       |
| DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES |                      |                 |                               |                                                                                       |
| NOMBRE                                 | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN                   | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL                                                         |
| Cesar Castillo                         | ICIL                 | SI              |                               |  |



|                               |      |    |  |                                                                                     |
|-------------------------------|------|----|--|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Laura María Vega Rojas        | SENA | SI |  |  |
| Víctor Hugo Martínez Peñaloza | SENA | SI |  |  |
| Francy Castellanos            | SENA | SI |  |                                                                                     |
| Héctor Apolinar               | SENA | SI |  |  |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

## ANEXOS





|  |
|--|
|  |
|--|



