VISITA DE BIENES INMUEBLES
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

POR FUNCIONARIO DE BIENES Y SEGUROS		POR OTRO FUNCIONARIO	X

Fecha:	20	BRE	2025

REALIZADA POR

NOMBRE	MONICA MARIA CUARTAS MANCO		
CÉDULA	1017169408	Firma:	
CARGO	DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
SECRETARÍA	**06- SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN E INCLUSION SOCIAL**		

ATENDIDO (A) POR

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	MARTHA CECILIA AMAYA RESTREPO		
CÉDULA	43708246	Firma:	
ENTIDAD	ASOCIACIÓN SOCIAL POPULAR ASOP		
NOMBRE DE QUIEN ATIENDE	MARTHA CECILIA AMAYA RESTREPO		
CÉDULA	43708246	Firma:	
No DE CONTRATO	1154	Fecha:	10 JUNIO 2025
DIRECCIÓN	Calle 21 c # 41 50	BARRIO: SANTA RITA	TELÉFONO:
No DE ESCRITURA		Fecha:	dd mm aa
NOTARÍA		MATRÍCULA	

INFORMACIÓN DEL BIEN

SERVICIOS PÚBLICOS	Energía	X	Última Fecha de pago:	17 OCTU 2025
	Acueducto y Saneamiento	X	Última Fecha de pago:	17 OCTU 2025
	Linea Telefónica		Última Fecha de pago:	dd mm aa
	GAS	X	Última Fecha de pago:	17 OCTU 2025

NOTA: SE DEBE REQUERIR FACTURA ORIGINAL CON PAGO - EN CASO DE NO PODER PROPORCIONAR ORIGINAL SOLICITAR COPIA Y VERFICARLO ELSELLO DE PAGO CON EL ORGINAL.

LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN No:

REGISTRO FOTOGRAFICO

ESTADO ACTUAL DEL INMUEBLE





INFORME DEL ESTADO DEL BIEN INMUEBLE

DESCRIPCIÓN:EN LA VISITA REALIZADA SE EVIDENCIA QUE SI BIEN SE EJECUTA EL CONTRATO DE LA MANERA PACTADA, LAS INSTALACIONES REQUIEREN UN GRAN MANTENIMIENTO TANTO EN SUS TECHOS COMO ES LAS REJAS, EL CONTRATISTA EJECUTA LO PACTADO EN EL CONTRATO LO CUAL PERMITE QUE LA COMUNIDAD SE BENEFICIE DE LOS SERVICIOS DE ESTE CDI, SE ESPERA QUE CONTINUEN DE ESTA MISMA MANERA Y HACER UN ANALISIS EN LA PROXIMA VISITA.

OBSERVACIONES: SE MANIFIESTA POR PARTE DE LA CONTRATISTA LOS INCONVENIENTES DE SEGURIDAD QUE SE PRESENTAN EN LA SEDE, LA CUAL NO CUENTA CON SERVICIO DE VIGILANCIA Y LOS ALREDEDORES PRESENTAN DETERIORO ES SUS REJAS, ESTOS SON DE CONOCIMIENTO DEL SECRETARIO DE EDUCACIÓN.

Original: Supervisor **Copia:** Secretaria General

NOTA: Ésta visita será realizada por el Supervisor cada dos meses, y hará parte del formato de seguimientoque se entregará a La Secretaria General cada 6 meses.