

	MANUAL PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	Código: CO-FR-03
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Versión: 2
	COMUNICACIONES CONTRATACIÓN	Fecha: Abril/ 2026
		Página 1 de 2

Pisba, 08 de julio de 2026

Señor:

ANDRES CAMILO TABACO PAN

Ciudad

REF: SOLICITUD PRESENTACIÓN DE PROPUESTA

Con el fin de dar trámite a la selección del contratista que pueda desarrollar las actividades establecidas en el estudio previo que se anexa a continuación me permito invitarla a presentar propuesta para la contratación directa cuyo objeto es: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y OPERATIVOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS REDES E INSTALACIONES ELÉCTRICAS, ASÍ COMO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO, CON EL FIN DE GARANTIZAR SU ADECUADO FUNCIONAMIENTO, SEGURIDAD Y EFICIENCIA EN EL MUNICIPIO DE PISBA, BOYACÁ”**.

1) ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Debe tener la disponibilidad de tiempo y el conocimiento en el tema, para desarrollar el Objeto y, además realizará las siguientes actividades:

- 1) Realizar un recorrido y diagnóstico técnico de las redes eléctricas e instalaciones del sistema de alumbrado público, identificando fallas, riesgos eléctricos y necesidades de intervención inmediata o programada.
- 2) Ejecutar las labores de mantenimiento preventivo conforme a los cronogramas establecidos con la supervisión, incluyendo la limpieza de luminarias, verificación de contactos, ajuste de tornillería, revisión de tableros de control y el despeje de vegetación que interfiera con las redes.
- 3) Atender y reparar oportunamente las fallas del sistema reportadas por la administración municipal, detectadas en el diagnóstico o solicitadas por la comunidad (previa autorización del supervisor). Esto incluye reparación o reemplazo de luminarias, fotoceldas, balastos, bombillas, cableado, breakers y demás componentes defectuosos.
- 4) Garantizar la disponibilidad y uso en sitio de las herramientas y equipos idóneos para las labores, así como el uso de Elementos de Protección Personal (EPP), dando cumplimiento a las normativas de seguridad y riesgo eléctrico vigentes.
- 5) Custodiar, administrar y responder integralmente por el inventario de bienes, insumos o repuestos que el municipio le suministre para el desarrollo del objeto contractual.

	MANUAL PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	Código: CO-FR-03
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Versión: 2
	COMUNICACIONES CONTRATACIÓN	Fecha: Abril/ 2026
		Página 2 de 2

- 6) Prestar el servicio garantizando un trato cordial y respetuoso a la comunidad. Asimismo, informar oportunamente al supervisor aquellos requerimientos o fallas cuya naturaleza o complejidad técnica excedan el alcance del contratista y requieran apoyo especializado.
- 7) Presentar informes detallados de las intervenciones realizadas como soporte de la ejecución, indicando: ubicación exacta, tipo de mantenimiento, estado "antes y después", materiales empleados, tiempos de ejecución y el respectivo registro fotográfico.
- 8) Cumplir con las demás actividades inherentes a la naturaleza del contrato que sean requeridas y coordinadas con el supervisor para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

2) PLAZO Y VIGENCIA: DOS (02) MESES (Contados a partir de la suscripción del acta de inicio).

3) VALOR DEL PRESUPUESTO: SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$7.000.000,00)

4) DOCUMENTOS REQUERIDOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR LA PROPUESTA:

Documentos habilitantes para contratar de ley (RUT, Antecedentes Disciplinarios y Fiscales, Documento de Identidad), hoja de vida de la función pública, declaración de Bienes de la función pública y demás documentos que el proponente aporte con el fin de acreditar la experiencia e idoneidad requerida.

5) TERMINO DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA: Un (01) día a partir de la fecha de recibo de la presente comunicación.

6) FIRMA DE CONTRATO: Una vez sea aceptada la propuesta.

Cordialmente,

(ORIGINAL FIRMADO)
Dra. MANUELA PIDIACHE RUIZ
Alcaldesa Municipal Pisba – Boyacá

RESPONSABLES	PROYECTÓ Y ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre completo	ERNESTO CANTOR	MANUELA PIDIACHE RUIZ	MANUELA PIDIACHE RUIZ
Cargo	Apoyo a contratación	Alcaldesa Municipal	Alcaldesa Municipal