

ANEXO TÉCNICO

1. GENERALIDADES

OBJETO	Prestación de servicios para realizar las actividades del Plan de Bienestar Social y Universitario de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP sede Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas, vigencia 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del Contrato será hasta 31 de diciembre de 2026 contado a partir de la suscripción del acta de inicio, previa verificación del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, expedición del registro presupuestal y la aprobación de las pólizas correspondientes, o hasta agotar el valor total del presupuesto.
LUGAR DE EJECUCIÓN	La ejecución del contrato se desarrollará en las sedes y Centros Territoriales de Administración Pública (CETAP) de la ESAP Sede Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas, así como en los demás lugares donde la Entidad deba desarrollar actividades misionales, académicas, administrativas, de asistencia técnica, capacitación, bienestar, proyección institucional o representación oficial, dentro del ámbito de jurisdicción de la Dirección Territorial. En consecuencia, el contratista deberá prestar los servicios en cualquiera de los municipios de los departamentos de Bolívar, Córdoba y Sucre, así como en el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, cuando las necesidades del servicio así lo requieran.

2. SERVICIOS Y/O INSUMOS BIENESTAR UNIVERSITARIO

ITEM	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	AGUA	Botella de agua x 600 ml	UNIDAD	1
2	PLACA DE RECONOCIMIENTO	Placa de reconocimiento fabricada en acrílico transparente de bajo espesor (entre 3 mm y 5 mm), con base tipo pedestal. Impresión del texto institucional, logotipos y mensaje de reconocimiento en vinilo adhesivo de alta calidad o grabado láser superficial. Dimensiones aproximadas de 20 cm de ancho por 15 cm de alto. Diseño rectangular u ovalado, de bordes pulidos y presentación limpia. Diseño a una tinta suministrado por la entidad. Mantel en tela color neutro (blanco o azul), adecuados para	UNIDAD	1



		mesas de exhibición, con medida 145 c.m. x 145 c.m. estándar para cubrir completamente la superficie y laterales de las mesas. Incluye entrega en el lugar del evento.		
3	ALMUERZO O CENA (A)	Almuerzo en contenedor individual: sopa o fruta entera o picada, proteína 100 g (COCIDO), cereal o raíz o tubérculo o plátano, ensalada o verdura, postre y jugo natural envasado 240 ml. incluye entrega en el lugar del evento, servilletas y cubiertos	UNIDAD	1
5	MANTELES	alquiler de Manteles en tela color neutro (blanco o azul), adecuados para mesas de exhibición, con medida 145 c.m. x 145 c.m. estándar para cubrir completamente la superficie y laterales de las mesas. Incluye entrega en el lugar del evento.	UNIDAD	1
6	CINTA PEGANTE	Cinta adhesiva transparente de alta resistencia, de uso logístico para fijación de material publicitario, señalización y adecuación de espacios durante el evento. Presentación en rollo de 100m x 48mm	UNIDAD	1
7	BONO DE COMPRA	Bonos redimibles por valor de \$30.000 para la adquisición de productos o servicios ofrecidos por los emprendimientos participantes en la feria de emprendimiento de la Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Isla, destinados a incentivar el consumo interno y el fortalecimiento económico de los emprendedores. Incluye diseño, impresión y/o validación para su uso durante el evento.	UNIDAD	1
8	REFRIGERIO	Refrigerio AM /PM (en contenedor individual): Producto de panadería con proteína o equivalente (mínimo 60 g), fruta entera o picada según solicitud, jugo natural en dos (2) opciones (mínimo 240 ml), incluye entrega en el lugar del evento, servilletas y cubiertos	UNIDAD	1



9	MACETAS	Macetas Pequeñas De Barro Redondas Para Vivero 4 c.m. x 4 c.m.	UNIDAD	1
10	PINTURAS ACRILICAS	Pintura Acrílica Al Frio 250ml. Presentación individual en frascos de colores surtidos primarios. Buena cobertura, adherencia y facilidad de aplicación sobre distintas superficies como cartón, madera, lienzo y papel.	UNIDAD	1
11	PINCELES	Set De Pinceles Para Óleo Acrílico Pintura Arte paquete X10 Und	UNIDAD	1
12	MEZCLADORES	Paleta Mezcladora De Pinturas Redonda Plástica	UNIDAD	1
13	HILO PARA CROCHET	Hilo para tejido en crochet 100 gramos colores surtidos, elaborado en algodón o fibra acrílica de grosor medio, ideal para la elaboración de piezas tanto básicas como avanzadas. Se presenta en ovillos, disponibles en colores surtidos o definidos según requerimiento. Es un material suave, resistente y de fácil manejo, adecuado para diversos proyectos de tejido.	UNIDAD	1
14	AGUJA DE CROCHET	Aguja para tejido en crochet, fabricada en aluminio o acero con acabado liso, diseñada para facilitar el deslizamiento del hilo. Calibres variados entre 3 mm y 5 mm con punta ergonómica.	UNIDAD	1
15	TIJERAS	Tijeras de corte preciso, fabricadas en acero inoxidable, adecuadas para el corte de hilo o lana. Diseño ergonómico, liviano y de fácil manipulación.	UNIDAD	1
16	AGUJA LANERA	Aguja de punta roma, fabricada en metal, utilizada para el remate de hebras y unión de piezas tejidas. Ojo amplio para facilitar el enhebrado de hilos gruesos.	UNIDAD	1
17	ESFEROS	Esferos tinta negra marcados con el logo ESAP	UNIDAD	1
18	LIBRETAS	Libretas en papel bond de 60 hojas diseño a elección de la territorial, pegada tamaño 14 cm X 22 cm caratula blanda plastificada con la impresión de logo ESAP- Marcada, la cual debe contener marca de agua en las hojas internas.	UNIDAD	1



19	SONIDO	Alquiler Sonido: potencia del sonido que deberá ser acorde al número de personas (Max. 100 pax). Sonido de óptima calidad que esté acorde a las características del lugar, incluye: cabina amplificada, 1 micrófonos de cable o inalámbricos, distro de corriente, bases para micrófono y cabinas, retornos, cableado suficiente, extensiones eléctricas, patch bay, bajos, procesador de efectos, EQ y demás elementos para su correcto funcionamiento.	EVENTO	1
20	CADENETA DE BANDERINES PLÁSTICOS VIOLETA 40 MTS	Banderines triangulares elaborados en tela tipo poliéster o lona liviana, color a violeta, tamaño aproximado de 20 cm de base por 30 cm de alto, unidos por una cinta o cordón resistente, con una longitud total mínima de 5 metros por tira.	UNIDAD	1
21	PAÑOLETA	Pañoleta en tela poliéster o algodón, color según lineamiento institucional, impresa con dos logos blancos indicados por la entidad, a una tinta. Acabado de bordes termosellado o con costura sencilla. Dimensiones aproximadas: 60 cm x 60 cm.	UNIDAD	1
22	ACRILICO	acílico de mínimo 60 x 60cm (para dejar instalado en la sede en un lugar visible, que contenga la ruta institucional de Código Violeta)	UNIDAD	1
23	VESTUARIO	Vestuario mujer: Según la danza propuesta MAPALE o PUYA	UNIDAD	1
24	VESTUARIO	Vestuario hombre: Según la danza propuesta MAPALE o PUYA	UNIDAD	1
25	CARAUDIO	Alquiler de vehículo con sonido incorporado .El equipo debe garantizar una buena potencia de salida, claridad en frecuencias altas, medias y bajas, así como compatibilidad con diferentes dispositivos de reproducción (USB, Bluetooth, auxiliar).	UNIDAD	1
26	BEBIDAS	Bebida isotónica o rehidratante, en presentación individual de 500 ml, formulada para reponer electrolitos, sales minerales y líquidos perdidos durante la actividad física.	UNIDAD	1



27	CARTÓN PAJA	Octavos de cartón paja de buena calidad, resistente y de superficie uniforme, ideal para su uso como base en talleres de pintura. Debe permitir la adecuada adherencia de materiales como témperas, acrílicos u otros, y contar con dimensiones estándar que faciliten su manipulación por parte de los participantes.	UNIDAD	1
28	PINCELES	Set de pinceles sintéticos de cerda plana, tamaños 1 a 12 x 12 Unidades	UNIDAD	1
29	TEMPERAS (A)	Temperas de colores con pinceles en caja (x12)	UNIDAD	1
30	GLOBOS COLORES SURTIDOS(R12).	Globos R12 Paquete x 50 Unidades	PAQUETE X 50 UNIDADES	1
31	CONOS - ROJOS	Cono de Entrenamiento Pequeño 20 cm – Cono de Plástico para Ejercicios y Entrenamiento Deportivo	UNIDAD	1
32	MEDALLAS DE PARTICIPACIÓN	Medalla de premiación metálica diámetro 5 cm y 5 mm de espesor con cinta color azul, logos y diseños suministrados por la entidad.	UNIDAD	1
33	COSTALES O SACOS DIMENSIONES - (60X100CM) - (56X96CM)	Costales o sacos .Para desarrollar actividad recreativa de carrera se sacos . (60x100cm) - (56x96cm).	UNIDAD	1
34	CENA (REFRIGERIO TIPO SÁNDWICH)	Refrigerio tipo cena compuesto por sándwich individual (proteína, queso, vegetales y salsas), acompañado de bebida gaseosa en presentación personal. Incluye empaque individual, servilleta y entrega en el lugar del evento. Se contempla adicionalmente un detalle complementario de cortesía para los participantes.	UNIDAD	1
35	MESAS PARA STANDS	Alquiler de mesas tipo evento en material plástico o superficie rígida, de estructura estable y resistente, con dimensiones aproximadas entre 1.20 y 1.80 metros de largo, destinadas para la instalación de stands de emprendimiento y exhibición de productos. Se dispondrán en el espacio asignado garantizando organización y circulación de los participantes	UNIDAD	1



36	PENDÓN INSTITUCIONAL	Pendón en material banner o lona, impresión full color, con diseño alusivo a la actividad y uso de imagen institucional de la ESAP. Incluye estructura tipo araña o soporte portátil para su instalación durante la jornada.	UNIDAD	1
37	ENSALADA DE FRUTAS	Ensalada de frutas frescas, previamente preparadas y listas para el consumo, presentadas en envases higiénicos y aptos para alimentos.	UNIDAD	1
38	SNACK	Producto individual tipo galleta, barra de cereal o paquete, como complemento alimenticio.	UNIDAD	1
39	BEBIDA	Bebida individual (jugo natural envasado o gaseosa personal), para acompañamiento del refrigerio.	UNIDAD	1
40	MANTELES PARA PICNIC	Mantas en tela resistente para disposición en el piso, permitiendo la ubicación grupal de los participantes. Tamaño 150cm x 100cm	UNIDAD	1
41	BANDEJAS DE SERVICIO	alquiles de Bandejas en material plástico o acero inoxidable resistente, utilizadas para organizar y disponer los alimentos durante la actividad.	UNIDAD	1
42	SERVILLETAS	Servilletas desechables para uso durante el consumo de alimentos.	PAQUETE	1
43	CUBIERTOS DESECHABLES	Cubiertos plásticos o biodegradables (tenedor/cuchara) para consumo de alimentos. PAQ X20	UNIDAD	1
44	CARTULINAS	Cartulinas de colores DE 1/8 utilizadas para el desarrollo de actividades reflexivas y dinámicas grupales.	UNIDAD	1
45	MARCADORES	Caja de Marcadores de colores x12 unidades para escritura y desarrollo de actividades psicoeducativas.	UNIDAD	1
46	BOLSAS DE RESIDUOS	Bolsas plásticas para recolección de residuos generados durante la actividad.	UNIDAD	1

3. SERVICIOS Y/O INSUMOS BIENESTAR SOCIAL

ITEM	EVENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
47	Celebración del Día del Niño	Evento recreativo que incluye entrada a un lugar recreativo o cineclub o paseo en chiva o similar	UNIDAD	1



**ESCUELA SUPERIOR
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA**

		para niño y acudiente, refrigerios, botella de agua 250ml y souvenir para el niño (15 niños cada uno con un acompañante)		
48	Celebración del Día de la Familia Esapista	Pasadía recreativo para los servidores de la entidad en lugar que, incluye un salón, sonido, refrigeración, transporte climatizado, recreación, hidratación y almuerzo (25 personas)	UNIDAD	1
49	Día Familia	Pasadía recreativo a funcionarios y docentes con actividades recreativas, hidratación, transporte y almuerzo, lugar previamente aprobado por la supervisora del contrato (60 personas)	UNIDAD	1
50	celebración día del Servidor Público	Refrigerio AM /PM (en contenedor individual): Producto de panadería con proteína o equivalente (mínimo 80 g), fruta entera o picada según solicitud, jugo natural en dos (2) opciones (mínimo 200 ml), incluye entrega en el lugar del evento, servilletas y cubiertos, decoración, conferencista "Identidad y Vocación de Servicio" (2 Horas). Actividad para 25 funcionarios.	UNIDAD	1
51	Recorrido Ecológico	Recorrido a realizarse en la Bahía de Cartagena o en un parque temático o ecológico de la ciudad o en la zona rural o insular, que incluya: Entrega de cena o almuerzo dependiendo el lugar y hora programada para la actividad/Entrega refrigerio/Entrega de 1 botellas de agua de 250 ml a cada uno durante el recorrido/Trasporte y desarrollo de la actividad, organización y suministro de actividades recreativas, lúdicas y/o deportivas con servidores y docentes de la Entidad (25 personas)	UNIDAD	1
52	Un evento de celebración Colectiva de cumpleaños de los funcionarios	Refrigerio AM /PM (en contenedor individual): Producto de panadería con proteína o equivalente (mínimo 80 g), fruta entera o picada según solicitud, jugo natural en dos (2) opciones (mínimo 200 ml) incluye entrega en el lugar del evento, servilletas y cubiertos, decoración,	UNIDAD	1



		recreacionista, Torta para 30 personas y logística		
53	Evento de integración Deportiva	Refrigerio AM (en contenedor individual): Producto de panadería con proteína o equivalente (mínimo 80 g), fruta entera o picada según solicitud, jugo natural (mínimo 200 ml) incluye entrega en el lugar del evento, servilletas y cubiertos, 6 medallas de premiación metálica diámetro 5 cm y 5 mm de espesor con cinta color azul para los primeros y segundos puestos de cada categoría (3 categorías domino, ping pong, juego de mesa)	UNIDAD	1
54	Evento cierre de Gestión	Almuerzo O Cena navideña (Mínimo: Proteína 120 gr, cereal, ensalada o verdura, bebida y postre), lugar para el evento que debe ser aprobado por el supervisor, servilletas, menaje y cubiertos, sonido, decoración, meseros y logística.	UNIDAD	1

Nota: Las cantidades aquí solicitadas pueden variar de conformidad con las necesidades de la entidad, en materia de cobertura de estudiantes para el desarrollo de las actividades programadas en el programa anual de bienestar universitario, no obstante, no se solicitarán cantidades inferiores a las aquí descritas.