AGUAS Y ASEO DE EL PENOL E.S.P

Usuario Pago:
CMARCELA
608

NIT 811031582-1

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2026-00604

Fecha de Pago: 30-06-2026 **Estado:** PAGADO PGA-01-R08

PAGADO A: RIOS OROZCO YULIANA ,Id: 1059786742

DESCRIPCIÓN: OTROSI MODIFICATORIO AL CONTRATO 2643 P.S CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO COMO TRABAJADOR SOCIAL, DURANTE LA EJECUCION DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. S-CI-700-2025. Y ACTA DE SUPERVISION Nª 5 Y FINAL

Otros:

Tipo Pago	Doc. Ref. : 202606
PGNOR	

Vlr Bruto: 3,000,000.00 **Vlr Deducc.:** 204,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 2,796,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

	Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
2	BANCOLOMBIA	33483844116	Transferencia	RIOS OROZCO YULIANA ,Id: 105978674	$2,796,000.00
				Total:	**$2,796,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR	4	$3,000,000	$120,000	RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.8	$3,000,000	$24,000
ESTAMPILLA PROCULTURA	2	$3,000,000	$60,000				
TOTAL Deducibles:			**$204,000.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**

Marcela Buritica.

CLAUDIA MARCELA BURITICA AGUDELO
AUXILIAR ADMINISTRATIVA

Beatriz Quinchia B

BEATRIZ HELENA QUINCHIA BOTERO
GERENTE

BENEFICIARIO

AGUAS Y ASEO DE EL PENOL E.S.P

Usuario Ordenó
CMARCELA

PGA-01-R07

NIT 811031582-1

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2026-608

Fecha/Estado
30/06/2026 **ORDENAI**

Comprobante: 06 : CAUSACION ORDENES DE PAGO

CONTRATO: 324

TIPO PAGO: Otros Pagos

PAGADO A: RIOS OROZCO YULIANA ,Id: 1059786742

DESCRIPCIÓN: OTROSI MODIFICATORIO AL CONTRATO 2643 P.S CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO COMO TRABAJADOR SOCIAL, DURANTE LA EJECUCION DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. S-CI-700-2025. Y ACTA DE SUPERVISION Nª 5 Y FINAL

Doc. Ref. : 202606

Vlr Bruto: 3,000,000.00 **Vlr Deducc.:** 204,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 2,796,000.00

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
324	329	01	4	2.3.2.02.02.005.02.01.03	PRESTACION DE SERVICIOS C-700	$3,000,000.00

TOTAL: **$3,000,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR	4	$3,000,000	$120,000
ESTAMPILLA PROCULTURA	2	$3,000,000	$60,000

TOTAL Deducibles: **$204,000.00**

Descripción		Vlr. Base	Valor
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.8	$3,000,000	$24,000

TOTAL no Deducibles: **$0.00**

Marcela Buritica.

CLAUDIA MARCELA BURITICA AGUDELO
AUXILIAR ADMINISTRATIVA

BEATRIZ HELENA QUINCHIA BOTERO
GERENTE

AGUAS Y ASEO DE EL PEÑOL E.S.P. ¡Contigo... Limpieza Total!	ACTA DE SUPERVISIÓN N º 5 Y FINAL				Código PGA-04-R16
					Versión 03
	Parcial		Final	X	Fecha octubre 2024

Fecha:	26	de	Junio	De	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	ORDEN		CONVENIO	
Contrato número:	2643 P. S	de	30 de enero de 2026		

Objeto del contrato:
El contratista se obliga para con AAP E.S.P "Prestación de servicios profesionales en Trabajo Social para el apoyo social, comunitario y de gestión social en la ejecución del Convenio Interadministrativo N° S-CI-700-2025, suscrito entre Cornare, el Municipio de El Peñol y AGUAS Y ASEO DE EL PEÑOL E.S.P, cuyo objeto es 'DISMINUCIÓN DE LA CARGA CONTAMINANTE DE LA QUEBRADA HORIZONTES Y EL EMBALSE PEÑOL-GUATAPÉ, MEDIANTE LA OPTIMIZACIÓN DEL COLECTOR DE AGUAS RESIDUALES COMBINADO DEL SECTOR 2 (TRANSVERSAL 2, CARRERA 16 Y CARRERA 20), EN EL MUNICIPIO DE EL PEÑOL – ANTIOQUIA"

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Lugar donde se realiza la reunión	Instalaciones de Aguas y Aseo E.S.P
Hora (a.m./p.m.)	9:00 a.m.
Supervisor	**MAURICIO GIRALDO MARIN**
Cédula	1.041.230.447
Contratista	**YULIANA LORENA RIOS OROZCO**
Cédula o NIT	1.059.786.742
Hora de finalización	10:00 a.m.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Evaluar al contratista en el cumplimiento del objeto del contrato periodo comprendido entre el primero (01) y el veinticinco (25) de junio de 2026.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Estado de avance de la actividad / Compromiso	El contratista prestó los servicios de apoyo a la gestión en el área administrativa ejecutando las siguientes actividades: 1. Apoyo en el diseño, programación y ejecución de actividades de socialización, información y comunicación a la comunidad. 2. Se adelantó el proceso de acercamiento, sensibilización y educación a la comunidad en cumplimiento al convenio CI-

	700-2025 3. Se apoyó con la implementación de mecanismos de participación ciudadana y espacios de dialogo con la comunidad. 4. Se apoyo con la realización de actas de vecindad de cierre, dejando el soporte impreso con fotos. 5. Se apoyó socialmente con cada intervención de la obra. 6. Se diseñó e implementó estrategias de comunicación social. 7. Se garantizó la integración de las dependencias internas en la gestión social, para la buena planeación y ejecución técnica del proyecto. 8. Participación en los comités de obra 9. Se elaboraron informes mensuales y finales de gestión social. 10. Se actualizó el registro documental de las actividades de gestión social. 11. Se apoyó con la propuesta de acciones de mejora continua en la relación con la comunidad y en la gestión social, a partir del análisis de los impactos y de la retroalimentación recibida de los usuarios. 12. Se participó en pausas activas dadas por la entidad Inderpe. 13. Apoyo en la elaboración de atuendos y carrosa para desfile inaugural de las fiestas del viejo peñol y del embalse. Se anexa informe y seguridad social.
Justificación / Observación	El contratista responde a todas las solicitudes, dadas por el supervisor, basados en los requerimientos y tiempos establecidos; por lo anterior se da por satisfactorio el cumplimiento del objeto del contrato.

EVALUACIÓN, REEVALUACIÓN, Y SEGUIMIENTO AL PROVEEDOR O CONTRATISTA SE ANEXA EL PGA-04-R17 – Si es prestación de servicios o PGA-04-R26 Si es suministro.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	Pagos realizados al contratista

AGUAS Y ASEO DE EL PEÑOL E.S.P. ¡Contigo... Limpieza Total!	ACTA DE SUPERVISIÓN N.º 5 Y FINAL	Código PGA-04-R16
		Versión 03
		Fecha octubre 2024

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$ 10.800.000
Otro si modificatorio 1	$ 5.400.000
Valor total contrato	$ 16.200.000
Valor pagado	$ 13.200.000
Valor causado que no se ha pagado	$ 3.000.000
Valor total ejecutado	$ 16.200.000
Valor saldo por ejecutar	$ 0.00

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Compromiso de pago	Fecha	Valor
Acta 1	108	26/02/2026	$ 2.400.000
Acta 2	108	25/03/2026	$ 3.600.000
Acta 3	108	29/04/2026	$ 3.600.000
Acta 4	108	28/05/2026	$ 3.600.000

El valor a pagar por la presente acta es de **TRES MILLONES DE PESOS M/L ($ 3.000.000)**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

26	Días del mes	Junio	de	2026

Mauricio Giraldo M.

MAURICIO GIRALDO MARIN
Supervisor

Yuliana Lorena Rios Orozco

YULIANA LORENA RIOS OROZCO
Contratista

AGUAS Y ASEO DE EL PEÑOL E.S.P

Actividad Económica Principal 3600
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar DSE - 2162

Representación Gráfica
Autorización Numeración de Documento Soporte Electrónica
No. 18764108735785 de 21/04/2026 - 21/04/2028 autoriza DSE - 2,093 a DSE - 5,000

Tipo de Operación	Estandar
Fecha de Generación	30/06/2026 09:36
Forma de Pago	Contado
Moneda	COP

DATOS DEL EMISOR

Razón Social	AGUAS Y ASEO DE EL PEÑOL E.S.P
NIT	811031582
Obligación	IVA
Email	aguasyaseo@aguasyaseo.gov.co
Teléfono	8516600
Dirección Fiscal	TV 4 18 60, PEÑOL, (ANTIOQUIA, CO)

DATOS DEL PROVEEDOR

Razón Social	YULIANA LORENA RIOS OROZCO
NIT	1059786742
Obligación	NO APLICA
Email	orozcolore1@gmail.com
Teléfono	3043559436
Dirección	BARRIO LA ESTRELLA
Ciudad, Depart.	PEÑOL, ANTIOQUIA (CO)

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	2643	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN TRABAJO SOCIAL PARA EL APOYO SOCIAL, COMUNITARIO Y DE GESTION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N CI-700-2025, SEGUN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 2643 Y ACTA DE SUPERVISION N° 5 Y FINAL	1	EA	$3,000,000.00		$3,000,000.00	$3,000,000.00

1

Subtotal	$3,000,000.00
TOTAL	$3,000,000.00

Unidades de medida: EA = cada

FIRMA EMISOR

FIRMA PROVEEDOR

CUDS: 7cf942fd1d9ca24041ce47abb52f6dffaf6b3b4378dbb9b658a03f634b93b5778f2c198193b17f47b660fd20c215e49c

¡Contigo... Limpieza Total!	**EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES:**	PGA-04-R17 Version 04 Fecha: septiembre 2025

NOMBRE PROVEEDOR	FRECUENCIA DE REEVALUACIÓN	NOMBRE DEL EVALUADOR
YULIANA LORENA RIOS OROZCO	FINALIZACION DEL PROCESO CONTRACTUAL	**MAURICIO GIRALDO**

CONTRATO N.° 2643 P.S

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en Trabajo Social para el apoyo social, comunitario y de gestión social en la ejecución del Convenio Interadministrativo N° S-CI-700-2025, suscrito entre Cornare, el Municipio de El Peñol y AGUAS Y ASEO DE EL PEÑOL E.S.P, cuyo objeto es 'DISMINUCIÓN DE LA CARGA CONTAMINANTE DE LA QUEBRADA HORIZONTES Y EL EMBALSE PEÑOL-GUATAPÉ, MEDIANTE LA OPTIMIZACIÓN DEL COLECTOR DE AGUAS RESIDUALES COMBINADO DEL SECTOR 2 (TRANSVERSAL 2, CARRERA 16 Y CARRERA 20), EN EL MUNICIPIO DE EL PEÑOL – ANTIOQUIA"

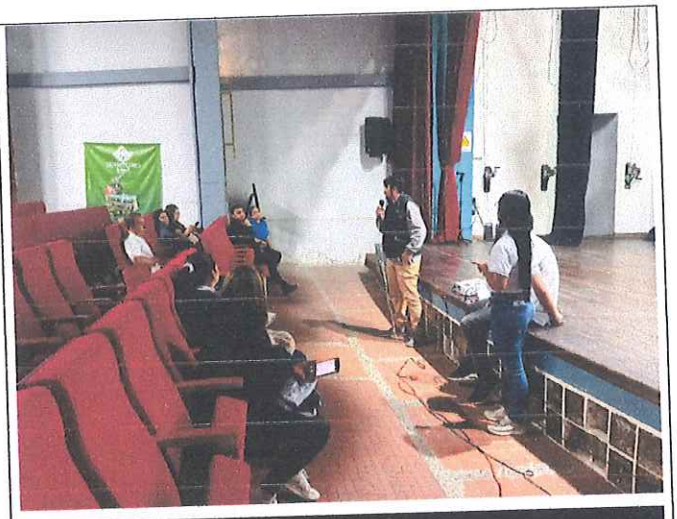
ATRIBUTOS	CALIFICAR DE 1 A 100	
	CALIFICACION	OBSERVACIONES
Cumplimiento del objeto del contrato	100	
Efectividad en la enterga de la informacion y/o elementos de trabajo.	100	
Trato al personal y actitud de colaboración	100	
SST: Presentación personal, uso de dotación y uso de implementos de seguridad y protección personal.	100	
SST Trabajo seguro y cumplimiento de protocolos y normas de seguridad establecidos por la empresa	100	
AMBIENTAL: manejo de residuos	100	
AMBIENTAL: orden y aseo	100	
TOTAL (PROMEDIO)	**100**	

INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATO DE PRESTACION 2643 P. S			
1.DATOS GENERALES			
INFORME	**05 DE 2026 y final**	**PERIODO DE SEGUIMINETO:**	
		DESDE: 01 de junio del 2026	**HASTA:** 25 de Junio del 2026
CONTRATO N °: 2643		**FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:** 09 de febrero del 2026	
OBJETO DEL CONTRATO:		Prestación de servicios profesionales en Trabajo Social para el apoyo social, comunitario y de gestión social en la ejecución del Convenio Interadministrativo N ° S-CI-700-2025, suscrito entre Cornare, el Municipio de El Peñol y AGUAS Y ASEO DE EL PEÑOL E.S.P, cuyo objeto es 'DISMINUCIÓN DE LA CARGA CONTAMINANTE DE LA QUEBRADA HORIZONTES Y EL EMBALSE PEÑOL-GUATAPÉ, MEDIANTE LA OPTIMIZACIÓN DEL COLECTOR DE AGUAS RESIDUALES COMBINADO DEL SECTOR 2 (TRANSVERSAL 2, CARRERA 16 Y CARRERA 20), EN EL MUNICIPIO DE EL PEÑOL – ANTIOQUIA.	
NOMBRE CONTRATISTA:		Yuliana Lorena Ríos Orozco	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:		1.059.786.742	
2. INFORME DE ACTIVIDADES			
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE ACUERDO CON CADA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL Y SU FINALIDAD**	
1. Diseñar, programar y ejecutar actividades de socialización, información y comunicación con la comunidad sobre el alcance de las obras, cronogramas, posibles afectaciones temporales y beneficios del proyecto.		Durante el presente periodo se realizó convocatoria por medio de volanteo en redes sociales e invitaciones vía correo electrónico a las instituciones y comunidad de AID (Área de Influencia directa) al taller número 2 de socialización de avance del proyecto, S- CI- 700, así mismo por medio de estados, mensajes de WhatsApp, El día 16 de Junio se llevó a cabo el segundo taller, en donde se informó a la comunidad el avance de la obra, esta misma información se brindó, a la comunidad en general, por medio del programa radial "Actualidad Municipal" de la emisora radio fénix, los avances de la obra, plan de movilidad, cerramiento provisional, carreras alternas, pasos peatonales, canales de atención y medidas de mitigación implementadas, Así mismo, se informa a la comunidad el inicio de labores en la carrera 16, cerramiento provisional e información de zona de cargue y descargue.	

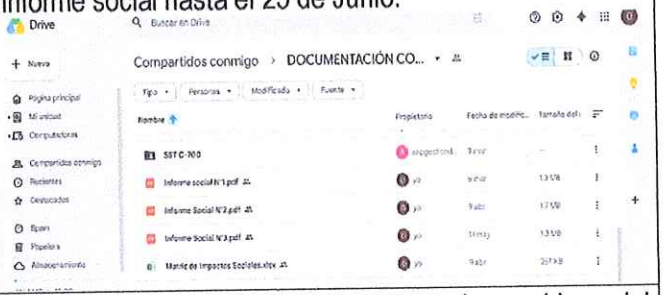
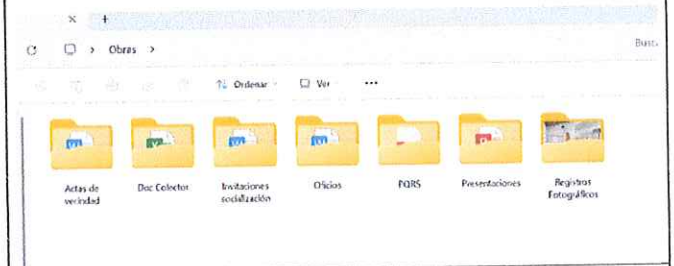
	 
2. Adelantar procesos de acercamiento, sensibilización y educación con la comunidad frente al adecuado uso de las redes de alcantarillado y el cuidado del recurso hídrico, en coherencia con el objeto del Convenio 700 de 2025.	Durante el mes de Junio se dio cumplimiento a esta obligación por medio de visitas domiciliarias explicando a arrendatarios, propietarios, y comerciantes la importancia del cuidado de las redes de alcantarillado y recurso hídrico. La campaña educativa "tu compromiso es clave, cuidemos el agua y nuestras redes" fue socializada tambien por medio del programa radial, en donde se brindan estrategias de cuidado del nuevo colector de aguas residuales. 

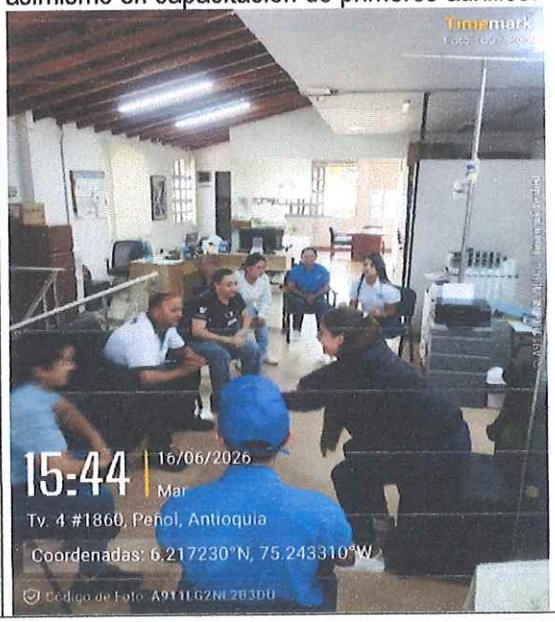
	
3. Implementar mecanismos de participación ciudadana y espacios de diálogo (reuniones comunitarias, mesas de trabajo, visitas domiciliarias, entre otros) para recoger inquietudes, observaciones y propuestas de la comunidad, y canalizarlas ante la interventoría y la entidad.	Durante el mes, se realizó presencia en la Área de influencia directa en donde se establecieron espacios de comunicación directa con la comunidad del primer y segundo tramo de la transversal 2, se aclaran inquietudes con la comunidad y se establece diálogo permanente en la zona, socializando el plan de movilidad vial, y contribuyendo con el tránsito vehicular y la señalización. Se realizaron visitas domiciliarias y actas de cierre en donde se reciben buenos comentarios de los residentes y comerciantes de la Transversal 2 a cerca de la labor ejecutada por parte de la entidad Aguas y Aseo el Peñol. 
4. Gestionar y hacer seguimiento al registro, trámite y respuesta de quejas, reclamos, peticiones y sugerencias de la comunidad relacionadas con las obras, apoyando a	Durante este periodo no se recibieron PQRS por parte de la comunidad.

la entidad en la construcción de respuestas oportunas y en la mitigación de conflictos sociales.	
5. Acompañar socialmente las intervenciones de obra que impliquen afectación a viviendas, comercio, movilidad peatonal y vehicular, asegurando la adecuada información previa a los usuarios y la coordinación con los frentes de trabajo.	Durante el periodo se dio cumplimiento a esta obligación; anunciando el nuevo Carrera 16 con comerciantes, visitando establecimientos realizando actas de cierre y socializando avances del proyecto, asimismo, vías alternas e informando a comunidad cerca del parqueo de vehículos. 
6. Apoyar la identificación de grupos poblacionales sensibles (personas mayores, personas con discapacidad, niños, entre otros) que puedan verse afectados por la ejecución de las obras y proponer acciones diferenciales de acompañamiento.	A la fecha no se identifica necesidad de acompañamiento.
7. Diseñar e implementar estrategias de comunicación social (carteleras informativas, volantes, comunicaciones casa a casa, reuniones barriales, entre otras) para mantener informada a la comunidad sobre los avances y cambios en la ejecución del proyecto.	Durante el mes se realizaron volanteos y publicación de volantes e información del avance de obra en redes sociales y visitas casa a casa y locales comerciales, asimismo, se visitó un 100% de predios en la Carrera 16 y a líderes del comercio en donde fue socializado el avance de la obra y tiempos estimados de ejecución, asimismo, por medio de taller núnmero 2 y el programa radial, se socializaron los avances e información de la obra.




aguasyaseopenol 9 h
AndrisMusic · Institution Medic Inspiring
aguasyaseopenol
TALLER
#2
Convenio C-SI-700
DISMINUCIÓN DE LA CARGA CONTAMINANTE DE LA QUEBRADA HORIZONTES Y EL EMBALSE PEÑOL - GUATAPÉ, MEDIANTE LA OPTIMIZACIÓN DEL COLECTOR DE AGUAS RESIDUALES COMBINADO DEL SECTOR 2 (TRANSVERSAL 2, CARRERA 16 Y CARRERA 20), EN EL MUNICIPIO DE EL PEÑOL - ANTIOQUIA
16 de junio martes
6:30 p.m.
Teatro Municipal
aguasyaseopenol Las grandes transformaciones se construyen con la participaci...

	
8. Articular acciones con las dependencias internas de la empresa, la interventoría, Cornare y el Municipio de El Peñol, para garantizar la integración de la gestión social con la planeación y ejecución técnica del proyecto.	Durante el periodo no se participa en comité de obra.
9. Elaborar informes mensuales y finales de gestión social, que den cuenta de las actividades desarrolladas, resultados obtenidos, análisis de riesgos sociales y recomendaciones para la continuidad del proyecto.	A la fecha se han realizado 3 Informes mensuales de gestión social, cargados en el Drive del proyecto. Se está pendiente de la culminación del contrato para cargar el 4 informe social hasta el 25 de Junio. 
10. Mantener actualizado el registro documental de las actividades de gestión social (actas de reuniones, listados de asistencia, registros fotográficos, matrices de quejas y reclamos, encuestas de percepción, entre otros) de acuerdo con los lineamientos de AGUAS Y ASEO DE EL PEÑOL E.S.P.	Se cuenta con carpetas digitales con los archivos del convenio S-CI-700-2025, así mismo en memoria donde reposan carpetas con registro fotográfico por cada predio del área de influencia del proyecto, asímismo en medio físico. 
11. Apoyar a la Gerencia y a la supervisión del contrato en la preparación de insumos sociales para los informes de seguimiento que deban presentarse a Cornare, al Municipio de El Peñol y a otras instancias de control.	Se realiza consolidado del estado de actas de vecindad, se comparte con interventoría con el fin de realizar informes generales.

12. Participar en las reuniones de seguimiento del Convenio 700 de 2025 cuando sea convocado, presentando el estado de la gestión social del proyecto.	Durante el periodo no se fue convocada el área social a comités de obra.
13. Proponer acciones de mejora continua en la relación con la comunidad y en la gestión social, a partir del análisis de los impactos y de la retroalimentación recibida de los usuarios.	Se establece comunicación permanente con la comunidad y comerciantes, se realiza presencia constante en area de trabajo con el fin de atender inquietudes de la comunidad, sin embrago aun no se presentan sugerencias ni alteraciones por parte de la comunidad en cuanto al desarrollo de la obra en los tramos intervenidos y de intervención. 
14. Las demás actividades afines que resulten necesarias para el adecuado desarrollo de la gestión social del proyecto y que le sean asignadas por la Gerencia o por el supervisor del contrato, en coherencia con la naturaleza del objeto contractual.	Se participa activamente en actividades de bienestar laboral y pausas activas propuestas en la entidad, asimismo en capacitación de primeros auxilios. 



Se apoyo en la elaboración de atuendos y carrosa para el desfile inaugural de las fiestas del viejo peñol y del embalse



3. VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO

Para los días de junio se estima la suma de **TRES MILLONES SEICIENTOS MIL PESOS M/L ($ 3.600.000)**

Firma:

Yuliana Lorena Ríos Orozco

YULIANA LORENA RÍOS OROZCO
C.C. 1.059.786.742

Anexos:

- Fotocopia de planilla de seguridad social integral.

V°B°
Mauricio G.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1059786742
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YULIANA LORENA RIOS OROZCO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEÑOL	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 14 #3-30	TELÉFONO:	8533333
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6025534921**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/06/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		424510571

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002279406	231001	231001-COLFONDOS	1	$ 280.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 280.200**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS041	NUEVA EPS CM	1	$ 218.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 218.900**

Planilla Pagada

VALOR SIN MORA:	**$ 499.100**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 499.100**

Bancolombia

Sucursal Virtual Negocios

Aguas Y Aseo Pe?ol - Nit: 811031582
Miércoles, 01 de julio de 2026, 8:33:38 a.m.

Número del registro
1

Nombre del destinatario
Yuliana Lorena Rio

Producto destino
215 - 39847 - 38

Banco
Bancolombia

Estado del pago
Exitoso

Descripción
Pago exitoso y abonado en cuenta bancolombia.

Fecha de aplicación
30 Jun 2026

Identificación destinatario
1059786742

Tipo de producto
Cuenta de ahorros

Valor
COP $ 2.796.000,00

Código
OKA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA



Dirección IP: 148.222.225.230