



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐
---------	-------------------------------------	---------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No CO1.PCCNTR.5802085

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.8871147
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	14-01-2026
OBJETO	Prestar temporalmente los servicios profesionales, en la evaluación y certificación de competencias laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en las funciones productivas o áreas clave de gestión administrativa, educación, turismo o mercadeo, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso
CONTRATISTA	VANESSA LOPEZ QUINTERO
CC o NIT	1128426283
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín y Área metropolitana
FECHA DE INICIO	26-01-2026
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	26-01-2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	53.680.000
PRÓRROGA NRO. [Incluya el número de la prórroga en la que se encuentra el contrato]	N-A
FECHA DE TERMINACIÓN	25-12-2026
ADICIÓN NRO. [Incluya el número de la adición que lleva el contrato]	N-A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	53.680.000
FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA de la siguiente manera: en mensualidades máximo de CUATRO MILLONES OCHICIENTOS OCHENTA MIL PESOS (\$4.880.000) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	5
PERIODO DEL INFORME	01-05-2026 al 31-05-2026



2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL



OBLIGACIONES [Relacionar cada una de las obligaciones específicas]	ACTIVIDADES REALIZADAS [Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual]	PRODUCTO O EVIDENCIA [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1.Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	1.Toma de evidencias desempeño y producto P1163 grupo 2 2.Aplicación prueba de conocimiento norma atender clientes, Seracis. P 1163 grupo 3 3.Se proyecta seguimiento desempeño y producto Seracis grupo 4.Se proyecta sensibilización e inducción con cootraespecies.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
2. Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	Se proyecta participación en la reunión convocada por el dinamizador el 29 de mayo	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.



3.Construir y entregar un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado.	A la fecha se llevan construido 24 ítems en la matriz de conocimiento en la norma 260201110	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
4. Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato.	Se realiza emisión de juicio a candidatos del proyecto 1163 grupo 2	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
5.Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	A la fecha no se ha requerido realizar esta actividad	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.



6. Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales	1. Se realiza informe de ejecución 2. cronograma de actividades	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
7. Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	Se sube en el aplicativo las valoraciones de los candidatos del proyecto p1163 grupo 2	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
8. Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información DSNFT.	Se validar los requisitos cedula y experiencia laboral, a los candidatos de la empresa Seracis grupo 3	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
9. Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	Elaboración del informe cualitativo p 1163 grupo 1 Seracis	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
10. Reportar al dinamizador de ECCL centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	Hasta el momento en los proyectos ejecutados no se han identificados casos de éxito	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

a. Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica.

2. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
31-05-2026	5	4.860.480	20.274.773	38.265.707	37.8%



3. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN ARL	Y	Periodo reportado ABRIL	Planilla nro. 85333091
-----------------------------------	----------	--------------------------------	-------------------------------

4. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

N/A para este periodo

a. Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS MUNDIAL		
NRO. DE PÓLIZA	520 47 994000055203		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	20-01-2026		
FECHA APROBACIÓN	26-01-2026		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	26-06-2026	06-07-2027	5.368.000
Devolución del pago anticipado	N. A	N. A	N. A
Salarios y prestaciones sociales	N. A	N. A	N. A
Calidad del servicio	N. A	N. A	N. A



b. Multas y sanciones

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo a la información reportada por la interventoría del contrato, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

c. Solicitud de modificación

No aplica.

5. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

6. OBSERVACIONES

Para constancia se firma el 05-06-2026

LUIS HERNAN OCAMPO HINCAPIE
Supervisor del contrato