

Cáqueza, Cund, 31 marzo de 2026

Cuenta de Cobro N° 001
LA E.S.E HOSPITAL SAN RAFAEL DE CAQUEZA
Nit. No.832.001.411-7

DEBE A:
ELIANA CECILIA HIGUERA CASTILLO
C.C. No. 1073685333

LA SUMA DE SEISCIENTOS UN MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS M/cte. \$ 601.980, por concepto de PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN LA CONFORMACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD DEL ÁMBITO LABORAL (ECIS-L) EN LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS DE ACUERDO AL CONTRATO No. 12076-232-2026 SUSCRITO CON EL FOMAG DE LA ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE CAQUEZA, Contrato N° 853 del año 2026.

Consignar a la cuenta número 52550413400 del banco BANCOLOMBIA tipo de cuenta Ahorros.

Periodo de Pago Desde	Periodo de Pago Hasta
25 de marzo de 2026	31 de marzo de 2026

NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS

**ACTIVIDAD
ECONÓMICA**

8699

CERTIFICO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO Y DECLARÓ QUE:		SI/NO
1	<i>Pertenezco al régimen Simple de Tributación</i>	NO
2	<i>El presente contrato corresponde a rentas de trabajo que NO provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria, y he optado por restar costos o gastos asociados al presente contrato.</i> <i>SI – Aplica retención por Honorarios/Servicios (11%,10% o 6%,4%)</i> <i>NO - Aplica retención tabla Art. 206 y 383 (renta exenta 25%)</i>	NO
3	<i>De acuerdo con el parágrafo 3 del art. 383 del estatuto tributario, solicito me practiquen una retención superior a la determinada, la cual será del:</i>	0, %
4	<i>Obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior (Ingresos Iguales o Superiores a 1.400 UVT, (\$69.718.600-2025)</i>	NO
5	<i>Que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de la actividad, igual o superior a 3.500 UVT (\$183.309.000-2026) (\$174.297.000-2025)</i>	NO

Cordialmente,



ELIANA CECILIA HIGUERA CASTILLO
C.C. 1073685333 de SOACHA
Dirección: KR 4 ESTE 25 G 22 SUR
Teléfono/ Celular: 3143683258
E-mail: higeracastilloelianacecilia@gmail.com

Número del Contrato:	853-2026								
Nombre del Contratista:	ELIANA CECILIA HIGUERA CASTILLO								
Nombre del Contratante:	E S E HOSPITAL SAN RAFAEL DE CAQUEZA								
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN LA CONFORMACION DE EQUIPOS BASICOS PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD DEL AMBITO LABORAL (ECIS-L) EN LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS DE ACUERDO AL CONTRATO No. 12076-232-2026 SUSCRITO CON EL FOMAG								
Valor del Contrato:	DIECIOCHO MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS CORRIENTE (\$18'059.400)								
Plazo de ejecución:	HASTA EL 31 DE JULIO DEL 2026								
Fecha Inicio del Contrato	25 DE MARZO DE 2026								
Fecha de Terminación:	31 DE JULIO DE 2026								
Adición No.									
Prorroga No.									
Fecha de Terminación de la prorroga:									
Póliza Garantía:				Si aplica			No Aplica	X	
Número de la Póliza		No Anexo	Adición y/o Prorroga	Fecha de Expedición	Amparos		Vigencia desde		Vigencia hasta
Fecha		N° Factura o Cuenta de Cobro	Subtotal	IVA	Total	Ejecución del Presupuesto		Valores	
25/03/2026 AL 31/03/2026		1	\$ 601.980		\$ 601.980	Presupuesto Inicial		\$ 18.059.400	
						Adición		N/A	
						Valor total del Contrato		\$ 18.059.400,00	
						Valor mensual		\$ 3.600.000	
						Presupuesto Ejecutado		\$ 601.980	
						Saldo		\$ 17.457.420	

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la **CLAUSULA QUINTA** del Contrato de Prestación de Servicios No 853 de 2026, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución DEL 25 DE MARZO AL 31 DE MARZO DEL 2026 del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

En mi condición de Contratista, me permito manifestar que he prestado servicios AUXILIAR DE ENFERMERIA EN LA CONFORMACION DE EQUIPOS BASICOS PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD DEL AMBITO LABORAL (ECIS-L), así:

	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Actividades de seguimiento a condiciones de salud de los docentes	PARA EL MES DE MARZO NO SE INICIA CON LA CARACTERIZACION DE CONDICIONES DE SALUD DEBIDO A QUE SE INICIA CON APERTURA Y PROGRAMACION DE LAS INSTITUCIONES TANTO EN SIBATE COMO EN SOACHA
2	2. Organización e implementación de rutas de valoración y remisión a los diferentes servicios de salud de aquellos educadores activos que presenten urgencias médicas en el transcurso de su jornada laboral.	ASISTI A REUNIONES DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL CON EL EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE CRONOGRAMA DE LA PRIMERA FASE.
3	* Asistencia técnica en aspectos médicos laborales tanto en forma individual como colectiva a los educadores activos. Dos capacitaciones al semestre con participación virtual de los docentes interesados y los COPASST *	ASISTI A REUNIONES DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL CON EL EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE CRONOGRAMA DE LA PRIMERA FASE.
4	Análisis de las estadísticas de los ATEL, del ausentismo laboral.	SE GESTIONA EL ENVIO DEL REGISTRO DE AUSENTISMO A MEDIDA QUE SE APERTUREN Y PROGRAMEN LAS INSTITUCIONES
5	Asistencia técnica en aspectos médicos laborales tanto en forma individual como colectiva a los educadores activos. Dos capacitaciones al semestre con participación virtual de los docentes interesados y los COPASST	ASISTI A REUNIONES DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL CON EL EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE CRONOGRAMA DE LA PRIMERA FASE.
6	Promoción de hábitos de autocuidado y de estilos de vida saludable. (Tabaquismo, alcoholismo, drogadicción, prevención de las enfermedades de mayor mortalidad a nivel cardiovascular, cáncer uterino, de próstata y de seno, así como sobre enfermedades de alta incidencia en la sociedad, como diabetes, osteoporosis, afecciones gástricas y hemáticas, entre otras.) Garantizar la entrega de soportes, información y demás documentos necesarios para el egreso oportuno del paciente.	SE REALIZA LA INFOGRAFIA QUE SE VA A DISTRIBUIR DE MANERA MASIVA EN LAS INSTITUCIONES TANTO FISICA COMO DE MANERA DIGITAL POR MEDIOS DE CANALES DE LOS COLEGIOS
7	Verificación o conformación de los COPASST y VIGIAS EN SST	ASISTI A REUNIONES DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL CON EL EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE CRONOGRAMA DE LA PRIMERA FASE.
8	Capacitaciones: Funciones y responsabilidades, Identificación de peligros y valoración de riesgos, Investigación de accidentes de trabajo Deberes y derechos en SST.	ASISTI A REUNIONES DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL CON EL EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE CRONOGRAMA DE LA PRIMERA FASE.
9	Acompañamiento a las reuniones bimensuales del Comité por IE con activación de los vigías de las sedes educativas.	ASISTI A REUNIONES DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL CON EL EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE CRONOGRAMA DE LA PRIMERA FASE.
10	Adaptación de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo para el Establecimiento Educativo	ASISTI A REUNIONES DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL CON EL EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE CRONOGRAMA DE LA PRIMERA FASE.
11	Acta de definición del responsable del SG-SST.	ASISTI A REUNIONES DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL CON EL EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE CRONOGRAMA DE LA PRIMERA FASE.
12	Socialización de la matriz de requisitos legales para el sector al Directivo Docente y Copasst, acuerdos para su implementación.	ASISTI A REUNIONES DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL CON EL EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE CRONOGRAMA DE LA PRIMERA FASE.
13	Apoyo para la evaluación del cumplimiento del seguridad y seguridad en el trabajo de los terceros contratistas	se ejecutoASISTI A REUNIONES DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL CON EL EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE CRONOGRAMA DE LA PRIMERA FASE.
14	Realizar las demás actividades en cumplimiento del objeto contractual.	ASISTI A REUNIONES DE MANERA VIRTUAL Y PRESENCIAL CON EL EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE CRONOGRAMA DE LA PRIMERA FASE.
15	Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor	PARA EL MES DE MARZO SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: 1. ASISTENCIA MESA TECNICA FOMAG VIRTUAL 2. ASISTENCIA REUNION PRESENCIAL SEC DE EDUCACION SOACHA 3. VISTA A COLEGIOS DE SIBATE PARA SU APERTURA Y PROGRAMACION 4. ASISTENCIA A CAPACITACIONES

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.						
Planilla N° y/o certificado	IBC	Tipo de aporte			Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
		SALUD	PENSION	ARL		
1080452795	1.750.905	\$ 218.900	\$ 280.200	\$ 42.700	mar-26	\$ 546.700

Se adjunta soportes en físico

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro parcial No. 01

Fecha de Presentación: 25 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026

Cordialmente


Contratista ELIANA CECILIA HIGUERA CASTILLO

C. C. 1.073.685.333

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 853 DE 2026

**EQUIPO ECIS-L No 13
INFORME N° 01
PERIODO DEL 25 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026**

ELIANA HIGUERA CASTILLO
CEL.3143683258
higueracastilloelianacecilia@gmail.com

ELIANA CECILIA HIGUERA CASTILLO

Cáqueza- Cundinamarca 31 de marzo 2026

Doctor

ZENIDIA SANABRIA VEGA, Supervisor
ESE Hospital San Rafael de Cáqueza

**INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 853 INFORME N°01
PERIODO DEL 25 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026**

OBJETIVO:

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN LA CONFORMACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD DEL AMBITO LABORAL (ECIS-L) EN LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS DE ACUERDO AL CONTRATO No. 12076-232-2026 SUSCRITO CON EL FOMAG

DESARROLLO DEL CONTRATO:

Me permito informar el desarrollo del contrato correspondiente al periodo No.853 de 25 marzo al 31 de marzo de 2026 en los siguientes aspectos:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Las actividades ejecutadas durante el periodo fueron las siguientes:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

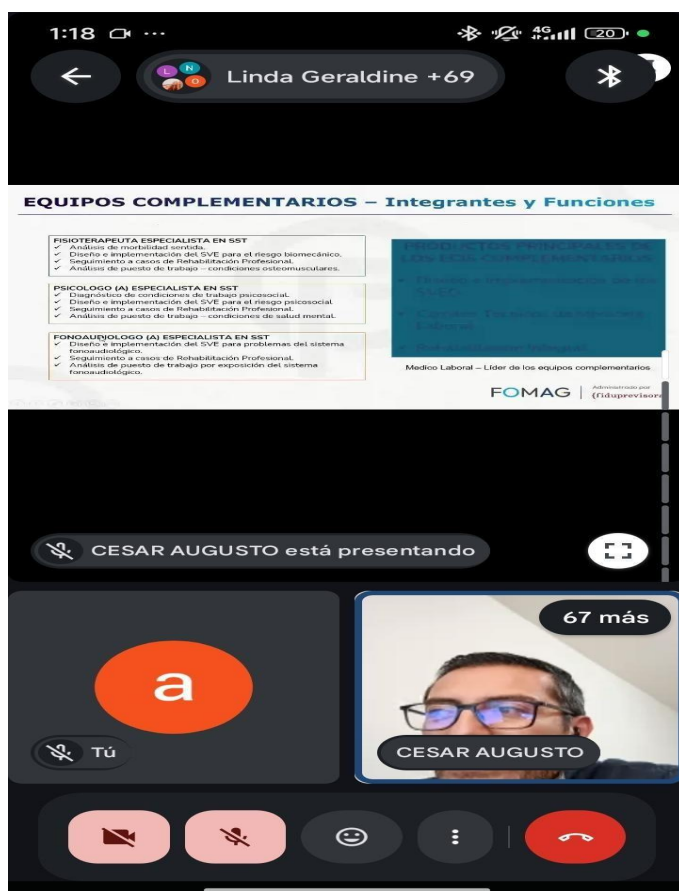
OBLIGACION 1: Actividades de seguimiento a condiciones de salud de los docentes

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Actividades de seguimiento a condiciones de salud de los docentes por medio de QR

1. **24 de marzo: Se realizó reunión de manera virtual, en la cual se llevó a cabo la presentación de todos los equipos pertenecientes al área de FOMAG.**

ELIANA HIGUERA CASTILLO
CEL.3143683258
higueracastilloelianececilia@gmail.com



0. 25 de marzo: Se realizó reunión presencial en la Secretaría de Educación de Soacha, donde se socializa el proceso de FOMAG y se efectuó la presentación de los diferentes equipos de trabajo, con mesa directiva , sindicato de docentes y Goleman.
0. 27 de marzo: Se llevó a cabo un recorrido por el municipio de Sibaté, durante el cual se visitaron diversas instituciones educativas; sin embargo, no fue posible lograr un ingreso efectivo a las mismas.

ELIANA HIGUERA CASTILLO
 CEL.3143683258
 higeracastilloelianaecilia@gmail.com

- **I.E.D. General Santander (Sede Principal)**



- **Institución Educativa Departamental San Miguel (Sede Principal)**



ELIANA HIGUERA CASTILLO

CEL.3143683258

higueracastilloelianececilia@gmail.com

- **Escuela Rural de San Benito**



- **Institución Educativa Pablo Neruda**



1. 31 de marzo: Asistencia a jornadas de capacitación en modalidad virtual, dirigidas a los equipos ECIS-L, en los siguientes temas

- **COPASST (Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo)**
- **Atención y manejo de emergencias**
- **Estándares mínimos del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo**
- **Investigación de accidentes laborales**

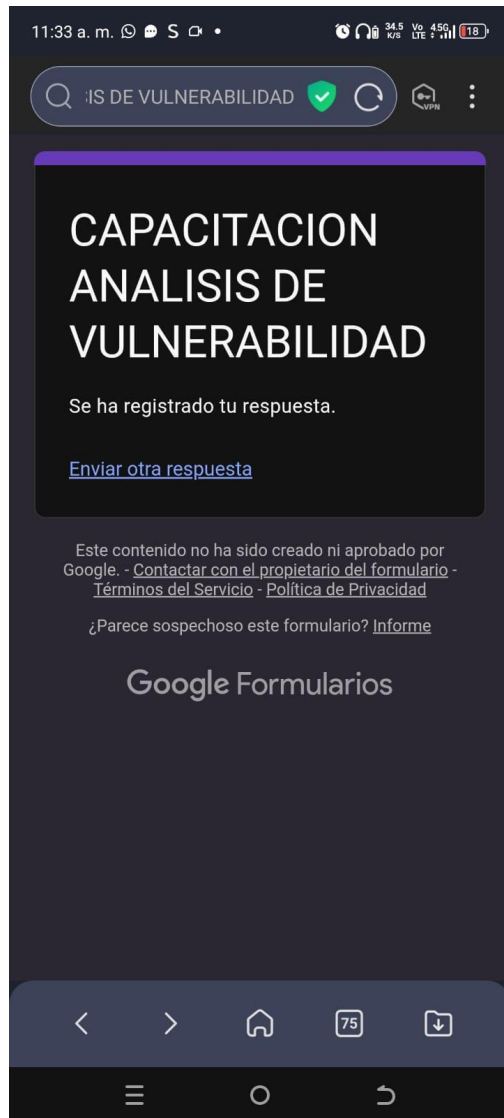
PORCENTAJE DE DESARROLLO: 100

ANEXO 1

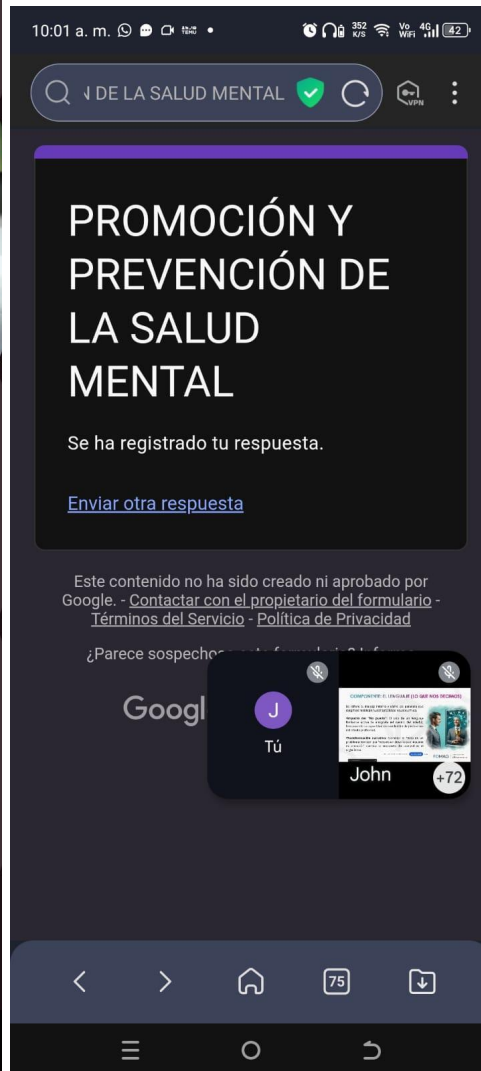
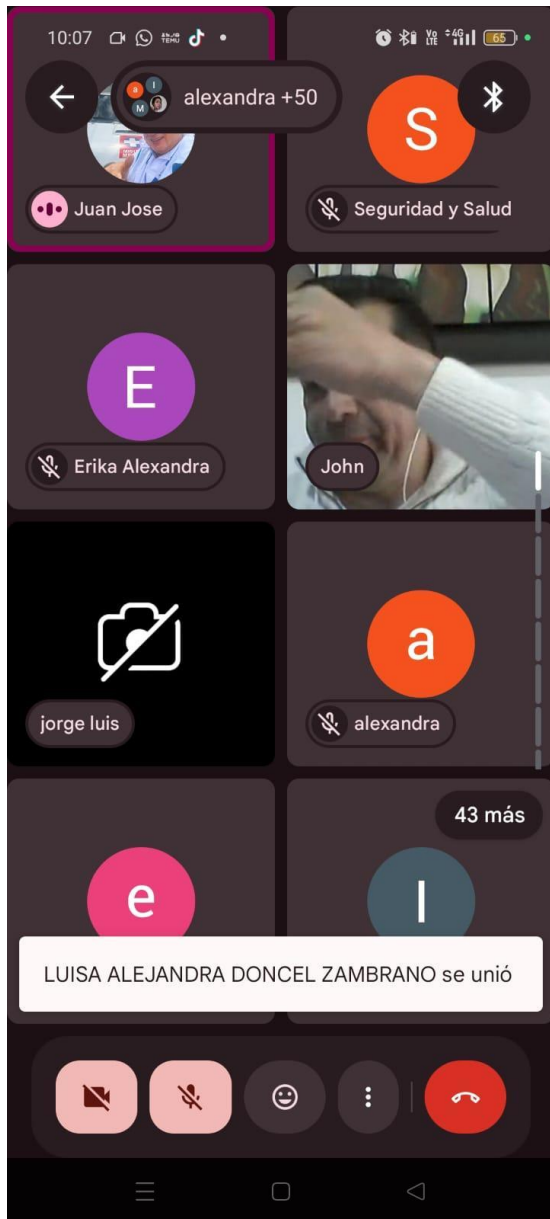
OBLIGACIÓN 2: Organización e implementación de rutas de valoración y remisión a los diferentes servicios de salud de aquellos educadores activos que presenten urgencias médicas en el transcurso de su jornada laboral.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

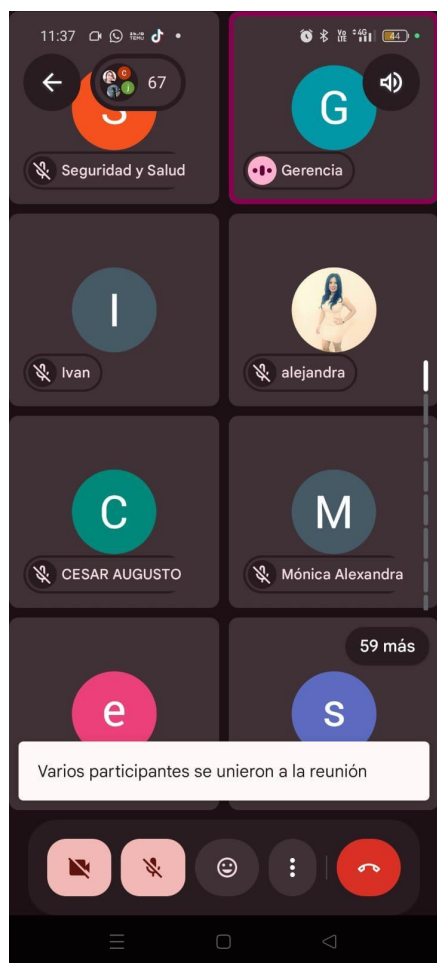
ELIANA HIGUERA CASTILLO
CEL.3143683258
higueracastilloelianececilia@gmail.com



ELIANA HIGUERA CASTILLO
CEL.3143683258
higueracastilloelianaecilia@gmail.com



ELIANA HIGUERA CASTILLO
CEL.3143683258
higueracastilloeliana@gmail.com



PORCENTAJE DE LA ACTIVIDAD

PORCENTAJE TOTAL DE AVANCE DEL CONTRATISTA

BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

ELIANA HIGUERA CASTILLO
CEL.3143683258
higueracastilloelianacecilia@gmail.com

CONCEPTO	VALOR	PERIODO DEL PAGO	PORCENTAJE EJECUCIÓN FINANCIERA
ANTICIPO	N/A	N/A	
PRIMER PAGO AUTORIZADO	\$ 601.980	del 25 de marzo al 31 de marzo de 2026	3.3%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	\$ 17.457.420	31/07/2026 2026	45.3%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 18.059.400	del 25 marzo al 31 de JULIO de 2026	100%

Cordialmente,



ELIANA CECILIA HIGUERA CASTILLO
AUX DE ENFERMERIA
CONTRATISTA

ELIANA HIGUERA CASTILLO
CEL.3143683258
higueracastilloelianacecilia@gmail.com

PAGADO 23/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ELIANA CECILIA HIGUERA CASTILLO		
Documento	CC1073685333	Dirección	CRA 16 ESTE 32 49 SUR SAN METO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3143683258
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TAP	TDP	USP	COR	USI	IGE	LMA	VAC	VAP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1073685333	ELIANA CECILIA HIGUERA CASTILLO	59	00																	0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	\$ 1.750.905	\$ 280.200	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	\$ 1.750.905	\$ 218.900	2.436	\$ 1.750.905	\$ 42.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 541.800

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 280.200	\$ 218.900	\$ 42.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 541.800	\$ 4.900	\$ 546.700

Certificación Bancaria

Martes, 30 de junio de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que ELIANA CECILIA HIGUERA CASTILLO identificado(a) con CC 1073685333, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	52550413400	2009-05-27	Activo	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com.co