



MUNICIPIO DE APARTADO
ALCALDÍA DE APARTADÓ
EGRESO

COMPROBANTE DE EGRESO N° EG2301

FECHA: 21/05/2026
BENEFICIARIO: ESILDA PALOMO MUÑOZ NIT: 39311975
CONCEPTO: FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD MEDIANTE EL RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO CON EL SECTOR EMPRESARIAL Y LA ARTICULACIÓN DE ALIANZAS PÚBLICO - PRIVADAS PARA EL DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ

DETALLE ANULACION

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CD0764
REGISTRO PRESUPUESTAL: RP1164
ORDEN DE PAGO: OP1890
DOCUMENTO:
REFERENCIA

VALOR EGRESO \$ 4.750.000,00

EN LETRAS: CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL CON 0 PESOS

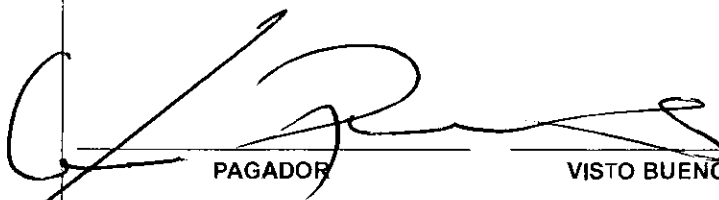
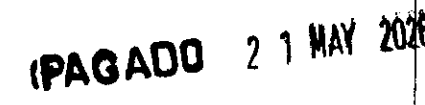
BANCO	CUENTA	FORMA DE PAGO	VALOR
BANCO DE BOGOTA	128044245	TRANSFERENCIA	\$ 4.750.000,00
TOTAL			\$ 4.750.000,00

IMPUTACIONES CONTABLES

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITO	CREDITO
24010201	Proyectos de inversión	\$ 5.000.000,00	\$ 0,00
41057801	Estampilla Procutura	\$ 0,00	\$ 100.000,00
41057602	Estampilla Pro- Adulto Mayor	\$ 0,00	\$ 150.000,00
1110050105	128-04424-5 Sistema General De Participación	\$ 0,00	\$ 4.750.000,00
TOTAL		\$ 5.000.000,00	\$ 5.000.000,00

IMPUTACIONES PRESUPUESTALES

RUBRO	CONCEPTO	INGRESO	GASTO
2.3.2.02.02.009.35.02.05	Fortalecimiento productivo, empresarial, turístico y de cooperación para la competitividad de Apartad	\$ 0,00	\$ 5.000.000,00
		\$ 0,00	\$ 5.000.000,00

 PAGADOR	VISTO BUENO CONTABILIDAD	 FIRMA DEL BENEFICIARIO
---	--------------------------	---

(PAGADO 21 MAY 2026)

Impreso por: berthania cedron londoño

Email: contactenos@apartado.gov.co

Carrera 100 # 103a-02

21/05/2028 12:07 p. m.

Desarrollado por Sistema: Neptuno Smart System



NIT. 890.903.938-8

Empresa: MPIO APTDO COMITE EME
NIT: 890980095
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: CTROESILDAMAYOTRAS
LA
Secuencia: D
Número de cuenta a debitar: 64592499973

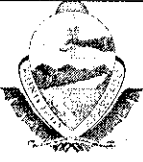
Fecha: 26-05-2026 Hora: 09:31:30
Fecha de Generación: 26-05-2026

Fecha de envío del pago: 21-05-2026
Fecha para Procesar el pago: 21-05-2026

Impreso por: Y890980095

Total Registros del Lote: 1	Registros Procesados: 1	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$4,750,000.00	Valor Registros Procesados: \$4,750,000.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
64531519106	Ahorros	39311975	ESILDA PALOMO MU O	4,750,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	21-05-2026

 MUNICIPIO DE APARTADÓ DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA
	ALCALDÍA DE APARTADÓ
	ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

ORDEN DE PAGO N° OP1890

A FAVOR DE:	ESILDA PALOMO MUÑOZ	NIT:	39311975
FECHA OP:	19 de mayo de 2026		
CONCEPTO:	FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD MEDIANTE EL RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO CON EL SECTOR EMPRESARIAL Y LA ARTICULACIÓN DE ALIANZAS PÚBLICO - PRIVADAS PARA EL DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ		
DETALLE:	PAGO DE CUOTA N°03, SEGÚN CUENTA DE COBRO.		
CERTIFICADO PRESUPUESTAL:	CD0764	VIGENCIA:	2026
REGISTRO PRESUPUESTAL:	RP1164	DURACIÓN:	5 MESES
No. CONTRATO:	295		

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCION	COD FUENTE	NOMBRE FUENTE	VALOR
2.3.2.02.02.009.35.02.05	Fortalecimiento productivo, empresarial, turístico y de cooperación para la competitividad de Apartad	115	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	\$ 5.000.000,00
TOTAL				\$ 5.000.000,00

IMPUTACIONES CONTABLES				
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
5507050501	Sector Fortalecimiento Institucional	\$ 0,00	\$ 5.000.000,00	\$ 0,00
24010201	Proyectos de inversión	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 5.000.000,00
TOTAL			\$ 5.000.000,00	\$ 5.000.000,00

DEDUCCIONES				
CODIGO	NOMBRE	TERCERO IDENTIFICACIÓN	TERCERO	DEDUCCION
D41057601	ESTAPILLA PROCULTURA	39311975	ESILDA PALOMO MUÑOZ	\$ 100.000,00
D41057602	ESTAP. PRO ADULTO MAYO 3%	39311975	ESILDA PALOMO MUÑOZ	\$ 150.000,00
TOTAL				\$ 250.000,00

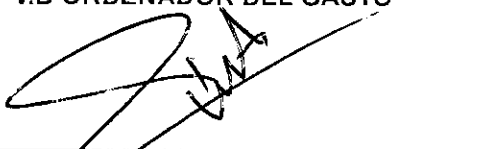
 MUNICIPIO DE APARTADÓ	REPÚBLICA DE COLOMBIA
	ALCALDÍA DE APARTADÓ
	ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

TOTAL A PAGAR	4.750.000,00
---------------	--------------

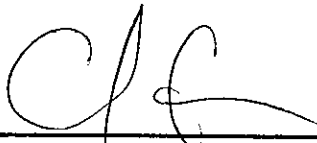
VALOR: Cuatro millones setecientos cincuenta mil pesos



V.B. ORDENADOR DEL GASTO



V.B. ASESOR JURIDICO DESPACHO


SUBSECRETARIO FINANCIERO Y
CONTABLE



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GD-05

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
30/11/07

Página: 1 de 1

HOJA DE SEGUIMIENTO

Secretaria de origen

Número de egreso:

Fecha de egreso:

DESPACHO DEL ALCALDE

A favor de:

A favor de:
ESILDA PALOMO MUÑOZ con C:C 39.311.975

[illegible]

Apartadó, 05 de May de 2026.

CUENTA DE COBRO N° 03

EL MUNICIPIO DE APARTADO
NIT 890.980.095-2

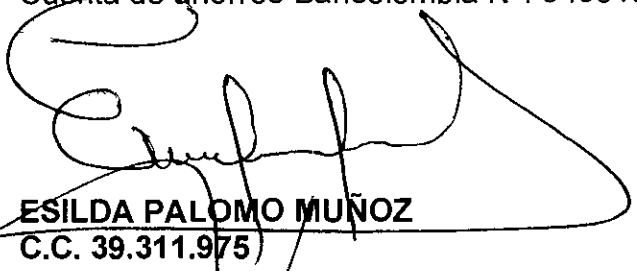
DEBE A:
ESILDA PALOMO MUÑOZ
C.C. 39.311.975

LA SUMA DE: CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$ 5.000.000)

POR CONCEPTO DE: **Tercer pago** – del 05 de abril del 2026 al 04 de Mayo de 2026, del Contrato de Prestación de Servicios 295 de 2026.

DESCRIPCIÓN, OBJETO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD MEDIANTE EL RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO CON EL SECTOR EMPRESARIAL Y LA ARTICULACION DE ALIANZAS PÚBLICO – PRIVADAS PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ.	1	\$5.000.000	\$ 5.000.000
Valor Bruto			\$ 5.000.000
Neto a Pagar			\$ 5.000.000

Cuenta de ahorros Bancolombia N°: 645315191 06


ESILDA PALOMO MUÑOZ
C.C. 39.311.975

Manifiesto no estar obligado a facturar por pertenecer al Régimen simplificado de acuerdo al Estatuto Tributario.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 39311975
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ESILDA PALOMO MUNOZ	
CIUDAD/MUNICIPIO:	APARTADO DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 98 N. 103 - 13	TELÉFONO: 8282552
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA: Actividades de agentes y corredores
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA: 001 - CENTRAL
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6017332333	TIPO DE PLANILLA: INDEPENDIENTES
PERÍODO COTIZACIÓN	MES: abril	PERÍODO COTIZACIÓN MES: abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 257537336

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002297390	230201	230201- PROTECCION			1	\$ 320.000
SUBTOTAL:					1	\$ 320.000
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD			1	\$ 250.000
SUBTOTAL:					1	\$ 250.000
CAJA DE COMPENSACIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8909008426	CCF03	CCF03-COMFENALCO ANTIOQUIA			1	\$ 12.000
SUBTOTAL:					1	\$ 12.000
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002261753	14-25	14-25-COLMENA			1	\$ 48.800
SUBTOTAL:					1	\$ 48.800

VALOR SIN MORA:	\$ 630.800
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 630.800



1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
Dependencia	DESPACHO DEL ALCALDE - OFICINA DE PRODUCTIVIDAD, COMPETITIVIDAD E INNOVACIÓN						
Nombre del Contratista:	ESILDA PALOMO MUÑOZ			Identificación:	C.C: 39.311.975		
Objeto:	FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD MEDIANTE EL RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO CON EL SECTOR EMPRESARIAL Y LA ARTICULACION DE ALIANZAS PÚBLICO – PRIVADAS PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ.			No. Contrato:	295 - 2026		
Fecha de inicio del contrato:	DD 05	MM 02	AAA 2026	Fecha de terminación del contrato:	DD 04	MM 07	AAA 2026
Nombre del supervisor (a):	CARLOS ANDRÉS PALACIO BURGOS			Cargo:	SECRETARIA DE INCLUSIÓN SOCIAL		
Periodo del informe:	05/04/2026 AL 04/05/2026		N° de pago:	03	Fecha del Informe:	DD 05	MM 05 AAA 2026

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	
No.	
1	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3.
2	Liderar espacios de articulación institucional con el sector privado, promoviendo la coordinación necesaria para la ejecución coherente de las metas de productividad del municipio.
3	Contribuir a la preparación de encuentros y espacios de formación donde se fomente el desarrollo de competencias para la competitividad y el crecimiento escalonado.
4	Presentar informe mensual de las actividades realizadas en cumplimiento de cada una de las obligaciones específicas relacionadas en el contrato, dentro de los primeros 5 días hábiles del siguiente periodo de ejecución.
5	Ejecutar cualquier otra labor administrativa o de apoyo que le sea asignada por el asesor de Productividad, Competitividad e Innovación, relacionada con su cargo.

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.

(Relacionar medios de verificación y acompañar de registro fotográfico).

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el período de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

No.	Obligación Contractual Ejecutada Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	Actividades Ejecutadas. Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	Medios de Verificación Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
1	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3.	En el tercer periodo de ejecución se cumplió con los productos establecidos en la ficha técnica del estudio previo numeral 2.3.	Formatos que correspondan.
1.1	Gestión de relacionamiento corporativo con actores clave del sector productivo	En el cumplimiento de esta actividad contractual durante el tercer periodo de ejecución se realizó una reunión de articulación con Prosperidad Social. El día 14 de abril en las instalaciones de la oficina de Prosperidad Social a las 10:48 am, se realizó la reunión con la Dra. Diana Álvarez y su equipo de trabajo para el apoyo logístico del encuentro Regional de Economía popular para la Vida de Prosperidad Social. CONVENIO 644-FIP2025 Componente 5-ferias de economía popular son encuentros de economía popular, en alianza con las entidades locales.	- Informe de reunión - Listado de asistencia - Registro fotográfico
1.2	Soporte técnico en mesas de concertación y comités sectoriales	En cumplimiento de esta actividad, en este período de ejecución se realizó una reunión con la mesa técnica de seguridad para los comerciantes. El día 20 de abril del 2026. Se realizó en el auditorio de Sintrainagro de Apartadó una articulación interinstitucional entre la policía nacional, la oficina de Productividad, Competitividad e Innovación de la Alcaldía municipal y comerciantes del municipio, con el propósito de socializar y fortalecer estrategias relacionadas con la seguridad y convivencia ciudadana. Durante la jornada se desarrollo un espacio	- Informe de reunión - Listado de asistencia externo F-ADM-DO-13 - Registro fotográfico

		de diálogo y participación, en el cual se abordaron diferentes problemáticas que afectan el sector comercial, permitiendo mejorar las condiciones de seguridad y fortalecer la comunicación entre las autoridades y la comunidad comercial. Así mismo, se promovió el trabajo articulado entre las entidades participantes, resaltando la importancia de la prevención, la denuncia oportuna y el acompañamiento institucional para garantizar entornos más seguros para los comerciantes.	
2	Liderar espacios de articulación institucional con el sector privado, promoviendo la coordinación necesaria para la ejecución coherente de las metas de productividad del municipio.	En el cumplimiento de esta obligación contractual durante el tercer periodo de ejecución se lideró el encuentro Regional de economía para la vida. Se lideró la reunión de articulación el día 24 de abril del 2026 en las instalaciones de la plazoleta de la Alcaldía de Apartadó, donde se realizó el acompañamiento al evento denominado “Economías Para La Vida” organizado por prosperidad social en articulación con la PCI, en el marco de la feria de emprendedores desarrollada en el municipio. La actividad tuvo como finalidad apoyar y fortalecer los espacios de participación para emprendedores, promoviendo la generación de oportunidades económicas., la visualización de emprendimientos locales y fortalecimiento de iniciativas productivas de la comunidad.	• Listado de Asistencia externa • Registro fotográfico
3	Contribuir a la preparación de encuentros y espacios de formación donde se fomente el desarrollo de competencias para la competitividad y el crecimiento escalonado.	En cumplimiento de esta actividad, en este período de ejecución el día 22 de abril del 2026 en el auditorio de la Universidad FESU sede Los Pinos. Se realizó una capacitación a los emprendedores del municipio de Apartadó con el objetivo de fortalecer sus capacidades comerciales y administrativas para el crecimiento de sus unidades productivas. Durante la actividad se desarrollaron temas relacionados como servicio al cliente, empoderamiento y formalización. Así mismo, se incentivó a los participantes a implementar buenas prácticas comerciales y administrativas que contribuyan al	• Listado de asistencia externa • Registro fotográfico

		fortalecimiento y sostenibilidad de sus emprendimientos.	
4	Presentar informe mensual de las actividades realizadas en cumplimiento de cada una de las obligaciones específicas relacionadas en el contrato, dentro de los primeros 5 días hábiles del siguiente periodo de ejecución.	En el cumplimiento de esta obligación contractual durante el tercer periodo, se hace entrega del tercer informe de actividades para servicios o bienes contratados con sus respectivos soportes al supervisor del contrato Carlos Andrés Palacio Burgos el día 05 de mayo del 2026. Cumpliendo dentro de las fechas estipuladas.	• Formato informe de actividades para servicios o bienes contratados F-ADM-CC-21
5	Ejecutar cualquier otra labor administrativa o de apoyo que le sea asignada por el asesor de Productividad, Competitividad e Innovación, relacionada con su cargo.	En el cumplimiento de esta obligación contractual en el tercer periodo de ejecución se realizó cinco (5) actividades a petición del asesor de Productividad, Competitividad e Innovación: El día 9 de Abril de 2026 en las instalaciones de la oficina Esi Seguros, se sostuvo una reunión con el doctor Juan Pablo López, representante de la agropecuaria Grupo 20, con el propósito de generar espacios de diálogo y cooperación orientados al desarrollo social y comunitario. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con la responsabilidad social empresarial, resaltando la importancia de la participación del sector privado en iniciativas que contribuyan al bienestar de las comunidades y al fortalecimiento de programas sociales en el municipio. El día 16 de abril del 2026 se realizó visita y acompañamiento a la empresa Arrocera Molino Emanuel, dedicada al cultivo y producción de arroz en la región de Urabá. Durante la jornada se sostuvo reunión con el gerente el señor Héctor Zambrano, en el cual se dialogó sobre las actividades económicas de la empresa, su impacto en la generación de empleo y aporte al desarrollo productivo de la región de Urabá, asimismo se socializaron temas relacionados con el fortalecimiento empresarial y articulación con iniciativas institucionales en beneficio de la comunidad. El día 16 de abril del 2026 en la	• Registro fotográfico

	oficina del banco agrario se realizó una reunión con el director del banco agrario el señor Darwin Osorio, con el propósito de conocer la oferta institucional de la entidad y fortalecer la articulación en beneficio de emprendedores y campesinos del municipio, asimismo, se dialogó sobre la importancia de generar estrategias conjuntas que permitan acercar la oferta institucional a las comunidades, garantizando que emprendedores y campesinos puedan acceder de manera oportuna a los beneficios. El día 22 de abril se realizó una reunión con el coronel Chaves y su equipo de trabajo en una panadería local, para mirar como articulamos el apoyo a los emprendedores y que proyecto podíamos implementar para bajar el índice de violencia en mujeres que son víctimas de violencia intrafamiliar, ya que el año pasado fueron más de 500 mujeres agredidas por su pareja. El día 24 de abril en las instalaciones del coliseo municipal de Apartadó, se realizó articulación institucional con la Unidad Para Las Víctimas, con el propósito de apoyar el proceso de entrega de capital semilla a emprendedores beneficiarios del municipio. Durante la jornada se brindó acompañamiento en el desarrollo de las actividades programadas, facilitando la coordinación entre la entidad y los beneficiarios, con el fin de garantizar una adecuada entrega de los apoyos destinados al fortalecimiento de iniciativas productivas y generación de ingresos.	
--	--	--

No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.	JUSTIFICACIÓN

4. LOGROS
- Durante el tercer periodo de ejecución se cumplió con el 100% de las actividades contractuales.

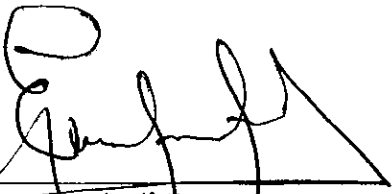
5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES
En la ejecución de este tercer periodo no se encontraron riesgos.

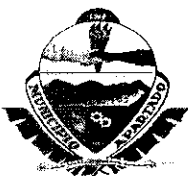
6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	6017332333	Abril	\$ 250.000
PENSIÓN	6017332333	Abril	\$ 320.000
CAJA DE COMPENSACION	6017332333	Abril	\$ 12.000
ARL	6017332333	Abril	\$ 48.800

No. De Anexos entregados: 15

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Las Actividades relacionadas en el contrato No.295-2026 se ejecutan a cabalidad por parte de contratista dando estricto cumplimiento a las obligaciones


Firma contratista

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-GB-23
		Versión: 0
	CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 1

Apartadó, 06 de Mayo de 2026.

LA OFICINA DE PRODUCTIVIDAD, COMPETITIVIDAD E INNOVACIÓN ADSCRITA AL DESPACHO DEL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, CERTIFICAN QUE RECIBIERON A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS DEL SIGUIENTE CONTRATO POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 05 DE ABRIL DEL 2026 AL 04 DE MAYO DEL 2026:

TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
NUMERO DEL CONTRATO	295-2026
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	30 DE ENERO DE 2026
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE APARTADÓ
OBJETO	FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD MEDIANTE EL RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO CON EL SECTOR EMPRESARIAL Y LA ARTICULACION DE ALIANZAS PÚBLICO – PRIVADAS PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ.
CONTRATISTA	ESILDA PALOMO MUÑOZ
PLAZO DE EJECUCION	CINCO (5) MESES
VALOR DEL CONTRATO	VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M.L (\$ 25.000.000)
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	05 DE FEBRERO DE 2026
FECHA DE FIN DEL CONTRATO	04 DE JULIO DE 2026

Atentamente,


CARLOS ANDRÉS PALACIO BURGOS
Asesor Productividad, Competitividad e Innovación
Supervisor

Página 1 de 1

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3.	100%	El contratista cumplió con los productos establecidos en la ficha técnica del estudio previo, numeral 2.3, a través de las siguientes actividades en el tercer período de ejecución.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 2 de 4

1.1 Gestión de relacionamiento corporativo con actores clave del sector productivo	100%	En el cumplimiento de esta actividad contractual durante el tercer periodo de ejecución la contratista lideró el relacionamiento empresarial con la siguiente empresa: El día 14 de abril en las instalaciones de la oficina de Prosperidad Social a las 10:48 am, se realizó la reunión con la Dra. Diana Álvarez y su equipo de trabajo para el apoyo logístico del encuentro Regional de Economía popular para la Vida de Prosperidad Social. CONVENIO 644-FIP2025 Componente 5-ferias de economía popular son encuentros de economía popular, en alianza con las entidades locales.
1.2 Soporte técnico en mesas de concertación y comités sectoriales.	100%	En cumplimiento de esta actividad, en este período de ejecución la contratista realizó el día 25 de abril del 2026. Se realizó articulación interinstitucional entre la policía nacional, la oficina de Productividad, Competitividad e Innovación de la Alcaldía municipal y comerciantes del municipio, con el propósito de socializar y fortalecer estrategias relacionadas con la seguridad y convivencia ciudadana.
2. Liderar espacios de articulación institucional con el sector privado, promoviendo la coordinación necesaria para la ejecución coherente de las metas de productividad del municipio.	100%	En el cumplimiento de esta obligación contractual durante el tercer periodo de ejecución la contratista realizó una articulación con prosperidad Social. El día 24 de abril del 2026 en las instalaciones de la plazoleta de la Alcaldía de Apartadó, se realizó el acompañamiento al evento denominado "Economías Para La Vida" organizado por prosperidad social en articulación con la oficina de productividad, Competitividad e Innovación, en el marco de la feria de emprendedores desarrollada en el municipio.
3. Contribuir a la preparación de encuentros y espacios de formación donde se fomente el desarrollo de competencias para la competitividad y el crecimiento escalonado.	100%	En cumplimiento de esta actividad, en este período de ejecución la contratista realizó en acompañamiento a la oficina PCI en la siguiente actividad: El día 22 de abril del 2026 en el auditorio de la Universidad FESU sede Los Pinos. Se realizó una capacitación a los emprendedores del municipio de Apartadó con el objetivo de fortalecer sus capacidades comerciales y administrativas para el crecimiento de sus unidades productivas. Durante la actividad se desarrollaron temas relacionados con servicio al cliente, empoderamiento y formalización.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INFORME DE SUPERVISION

Código: F-ADM-CC-08

Versión: 5

Fecha de aprobación:
30-07-2024

Página 3 de 4

4. Presentar informe mensual de las actividades realizadas en cumplimiento de cada una de las obligaciones específicas relacionadas en el contrato, dentro de los primeros 5 días hábiles del siguiente periodo de ejecución.	00%	En el cumplimiento de esta obligación contractual durante del tercer periodo, la contratista se hace entrega del tercer informe de actividades para servicios o bienes contratados con sus respectivos soportes al supervisor del contrato Carlos Andrés Palacio Burgos el día 05 de mayo del 2026. Cumpliendo dentro de las fechas estipuladas.
5. Ejecutar cualquier otra labor administrativa o de apoyo que le sea asignada por el asesor de Productividad, Competitividad e Innovación, relacionada con su cargo.	100%	En el cumplimiento de esta obligación contractual en el tercer periodo de ejecución la contratista realizó cinco (5) actividades a petición del asesor de Productividad, Competitividad e Innovación: El día 9 de Abril de 2026 en las instalaciones de la oficina Esi Seguros, se sostuvo una reunión con el doctor Juan Pablo López, representante de la agropecuaria Grupo 20, con el propósito de generar espacios de diálogo y cooperación orientados al desarrollo social y comunitario. El día 16 de abril del 2026 se realizó visita y acompañamiento a la empresa Arrocería Molino Emanuel, dedicada al cultivo y producción de arroz en la región de Urabá. Donde se realizó la articulación para la participación en la feria de mercalounestro. El día 16 de abril del 2026 en la oficina del banco agrario se realizó una reunión con el director del banco agrario el señor Darwin Osorio, con el propósito de conocer la oferta institucional de la entidad y fortalecer la articulación en beneficio de emprendedores y campesinos del municipio de Apartadó. El día 22 de abril se realizó una reunión con el coronel Chaves y su equipo de trabajo en una panadería local, para mirar como articulamos el apoyo a los emprendedores y que proyecto podíamos implementar para bajar el índice de violencia en mujeres que son víctimas de violencia intrafamiliar.
Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.		

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 4 de 4

Compromisos adquiridos en la supervisión

Compromiso

Fecha de entrega

Responsable

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	(\$ 25.000.000)	Pago #1		5.000.000
Valor Adiciones	\$0	Pago # 2		5.000.000
Valor Total del Contrato	(\$ 25.000.000)			
Valor pagado	\$ 10.000.000			
Valor causado que no se ha pagado	\$ 5.000.000			
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	\$ 15.000.000 60%			
Valor saldo por ejecutar	\$10.000.000			
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	Tres (3) meses 60%			
		Total		\$ 10.000.000

Fecha de la próxima reunión

10

de Junio

de 2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

06

días del mes de

Mayo

de 2026

CARLOS ANDRÉS PALACIO BURGOS

Asesor de Productividad, Competitividad e Innovación
Supervisor (A)

1

2

3



No: 3 Fecha: 06 de Mayo de 2026

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y/o apoyo a la supervisión o interventor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de Contrato:	Prestación de servicio N° 295 del 30 de enero de 2026		
No. Compromiso	RP 0364	Rubro	2.3.2.02.02.009.39.05.01
Presupuestal	30 de enero de 2026	Presupuestal:	2.3.2.02.02.009.35.02.05
	RP 1164		
	30 de Abril de 2026		

OBJETO DEL CONTRATO: FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD MEDIANTE EL RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO CON EL SECTOR EMPRESARIAL Y LA ARTICULACION DE ALIANZAS PÚBLICO – PRIVADAS PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ.

Interventor(e)s y/o supervisor(e)s): CARLOS ANDRÉS PALACIO BURGOS, Asesor Productividad, Competitividad e Innovación

Apoyo (s) a la supervisión. N/A

Contratista: ESILDA PALOMO MUÑOZ C.C 39.311.975

Valor del contrato: VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M.L (\$ 25.000.000)

Duración del contrato: CINCO (5) MESES

CONSIDERANDO:

Que entre el Municipio de Apartadó - Antioquia y la Contratista ESILDA PALOMO MUÑOZ C.C. Nro. 39311975 se celebró el Contrato de **PRESTACION DE SERVICIO**, N°295 del 30 de enero del 2026, cuyo objeto es: FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD MEDIANTE EL RELACIONAMIENTO ESTRATEGICO CON EL SECTOR EMPRESARIAL Y LA ARTICULACION DE ALIANZAS PÚBLICO – PRIVADAS PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ. Por un valor de **VEINTICINCO MILLONES PESOS M.L (\$ 25.000.000)**. Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día 05 de febrero de 2026, quedando como fecha de terminación el día 04 de julio del año 2026.

- Que el contratista presentó cuenta de cobro N° 003 con fecha del 5 de mayo del 2026 por el periodo comprendido entre el 05 de Abril y el 04 de mayo del 2026, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N°295 del 30 de enero del 2026, servicios que se relacionan en el informe de supervisión y que fueron recibidos a satisfacción.
- Otrosí modificatorio Nro. 01 al contrato de prestación de servicios profesionales Nro. 295 del 30 de enero de 2026, sustentada por el supervisor en el acta denominada Solicitud de modificación del contrato donde se encuentra descrita la justificación, acta

que hace parte del presente otrosí, y que esta determinación la hemos tomado en razón de dichas justificaciones, la cual queda consignada en las siguientes cláusulas:
PRIMERA: Modificar la CLAUSULA SEXTA de la minuta contractual, estudios previos
SEXTA: IMPUTACION PRESUPUESTAL.

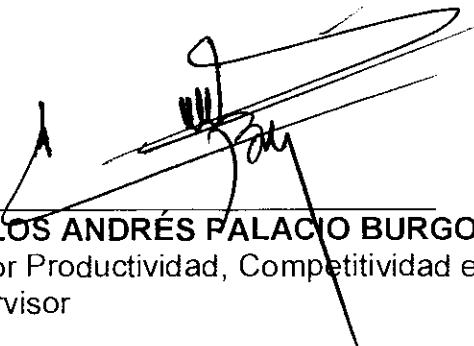
- Que el supervisor recibió a satisfacción los servicios por parte de la contratista.
- Que la contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

Descripción	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo
°PAGO	\$ 25.000.000	\$ 10.000.000	\$ 5.000.000	\$ 10.000.000

NOMBRE DE RUBRO	NUMERO DE RUBRO	VALOR DE RUBRO
Fortalecimiento productivo, empresarial, turístico y de cooperación para la competitividad de Apartadó.	2.3.2.02.02.009.35.02.05	\$ 5.000.000

ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de CINCO MILLONES DE PESOS M.L (\$5.000.000) Correspondientes al acta de Pago No.03


CARLOS ANDRÉS PALACIO BURGOS
Asesor Productividad, Competitividad e Innovación
Supervisor