

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS	PÁGINA 1 DE 11
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: GC-FO-15
	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR(ES) CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	VERSIÓN: 6

Clasificación de la Información: Pública ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 16/01/2025

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	SANTIAGO ARBEY ALCOCER RIVERA ✓		NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	1094853255 ✓
NÚMERO CONTRATO:	1303 ✓	AÑO CONTRATO:	2026 ✓	
FECHA DE INICIO:	16/01/2026 ✓	FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL:	15/12/2026 ✓	
OBJETO DEL CONTRATO				
Prestar sus servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa al Grupo Fondo de Restitución de Tierras y Territorios desde el nivel territorial, para el desarrollo de la ruta de atención en el marco de la medida complementaria de proyectos productivos agropecuarios, proferida por Jueces y/o Magistrados de Restitución dirigidas a la UAEGRTD, de acuerdo con la necesidad del servicio.				
NÚMERO DE PAGO	6 ✓	NOMBRE(S) SUPERVISOR(ES)	MAURICIO JESUS CARREÑO JACOME ✓ ANTONIO AGUSTIN MARTINEZ OSPINO ✓	
CARGO SUPERVISOR(ES)	DIRECTOR TERRITORIAL ✓ COORDINADOR GRFTT ✓			
DIRECCIÓN TÉCNICA, OFICINA O GRUPO:	GRUPO FONDO DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS Y TERRITORIOS ✓			
DIRECCIÓN TERRITORIAL:	NORTE DE SANTANDER ✓			

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)
1	Acompañar, gestionar y realizar las actividades, técnicas, administrativas, financieras y comerciales necesarias para la adecuada planificación, destinación, ejecución y seguimiento del acompañamiento técnico integral y de los recursos, en cumplimiento de las órdenes relacionadas con la medida complementaria de los proyectos productivos agropecuarios.	Durante el periodo del mes de junio se realizaron las siguientes actividades de acompañar, gestionar y realizar las actividades, técnicas, administrativas, financieras y comerciales necesarias para la adecuada planificación, destinación, ejecución y seguimiento del acompañamiento técnico integral: • Actividad: Comunicación por medios electrónicos vía telefónica, Whatsapp y mensajería de texto para los beneficiarios que se encuentran en ejecución y diseño asignados por el líder zonal de proyectos productivos. • Fecha: 01 de junio a 30 junio de 2026	ANEXOS: BASE DE INFORMACION PROGRAMACION DE COMISIONES ACTA DE REUNIÓN SENTENCIA 540013121002-201600140-02 ACTA DE REUNIÓN SENTENCIA 540013121001-201600105-00 ACTA DE REUNIÓN SENTENCIA 540013121001-201800129-00 ACTA DE REUNIÓN SENTENCIA 540013121002-201900109-01

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)																																												
		Lugar: Dirección territorial Norte de Santander. Descripción: se realizó acompañamientos técnicos integrales vía virtual y se indaga sobre el curso normal del proyecto productivo para todos los beneficiarios asignados de orden rural. <table><thead><tr><th>ITEM #</th><th>IDENTIFICACION TITULAR, #</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>37344572</td></tr><tr><td>2</td><td>5410245</td></tr><tr><td>3</td><td>91277881</td></tr><tr><td>4</td><td>19269638</td></tr><tr><td>5</td><td>13251678</td></tr><tr><td>6</td><td>1091657529</td></tr><tr><td>7</td><td>5482371</td></tr><tr><td>8</td><td>88143046</td></tr><tr><td>9</td><td>60282262</td></tr><tr><td>10</td><td>5505562</td></tr><tr><td>11</td><td>37450004</td></tr><tr><td>12</td><td>13362768</td></tr><tr><td>13</td><td>27649881</td></tr><tr><td>14</td><td>91209513</td></tr><tr><td>15</td><td>13257985</td></tr><tr><td>16</td><td>37823256</td></tr><tr><td>17</td><td>37344008</td></tr><tr><td>18</td><td>88136847</td></tr><tr><td>19</td><td>13458216</td></tr><tr><td>20</td><td>5399447</td></tr><tr><td>21</td><td>13354061</td></tr></tbody></table> Actividad: Acompañamiento técnico integral del proyecto productivo de ganadería de levante de la sentencia 540013121002-201400157-00. Lugar: Dirección Territorial Norte de Santander – Cúcuta. Descripción: Se realizó acompañamiento técnico integral al proyecto productivo, efectuando seguimiento al estado actual de la implementación. Durante la atención, el beneficiario manifestó que actualmente no cuenta con los semovientes del proyecto, debido a que fueron vendidos por motivos de seguridad. Asimismo, informó que la unidad productiva mantiene un componente agrícola representado por cultivos de cacao y algunos árboles frutales. En desarrollo del acompañamiento se brindó orientación técnica sobre la importancia de fortalecer las actividades productivas existentes y mantener la implementación del proyecto, con el fin de garantizar la sostenibilidad de la unidad productiva y el cumplimiento de los objetivos de la medida complementaria.	ITEM #	IDENTIFICACION TITULAR, #	1	37344572	2	5410245	3	91277881	4	19269638	5	13251678	6	1091657529	7	5482371	8	88143046	9	60282262	10	5505562	11	37450004	12	13362768	13	27649881	14	91209513	15	13257985	16	37823256	17	37344008	18	88136847	19	13458216	20	5399447	21	13354061	ACTA DE REUNIÓN SENTENCIA 680013121001-201800049-00 LINK: \\192.168.101.131\fondo supervi sion_ops\2026\SOPORTES INFORMES TERRITORIO 2026\CTO 1303 SANTIAGO ARBHEY ALCOCER RIVERA\PAGO 6 JUNIO\OBLIGACION 1
ITEM #	IDENTIFICACION TITULAR, #																																														
1	37344572																																														
2	5410245																																														
3	91277881																																														
4	19269638																																														
5	13251678																																														
6	1091657529																																														
7	5482371																																														
8	88143046																																														
9	60282262																																														
10	5505562																																														
11	37450004																																														
12	13362768																																														
13	27649881																																														
14	91209513																																														
15	13257985																																														
16	37823256																																														
17	37344008																																														
18	88136847																																														
19	13458216																																														
20	5399447																																														
21	13354061																																														

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS	PÁGINA 3 DE 11
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: GC-FO-15
	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR(ES) CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	VERSIÓN: 6

Clasificación de la Información:
Pública ☒
Reservada ☐
Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 16/01/2026

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)
		Actividad: Acompañamiento técnico integral del proyecto productivo de aguacate de la sentencia 540013121002-202200061-00. Lugar: Dirección Territorial Norte de Santander – Cúcuta. Descripción: Se realizó acompañamiento técnico integral al proyecto productivo, efectuando seguimiento al estado de la implementación y verificando el cumplimiento de las actividades establecidas dentro de la medida complementaria. Durante la atención se evidenció que el proyecto productivo cumplió satisfactoriamente con la totalidad de las actividades contempladas durante la fase de implementación. En consecuencia, se procedió a realizar la finalización del proyecto productivo, dejando constancia del cumplimiento de los compromisos técnicos y administrativos establecidos por el Programa de Proyectos Productivos de la Unidad de Restitución de Tierras. Actividad: Acompañamiento técnico integral del proyecto productivo de hortalizas de la sentencia 540013121001-201600105-00. Lugar: Mutiscua – Norte de Santander. Descripción: Se realizó acompañamiento técnico integral al proyecto productivo, efectuando seguimiento al estado de la implementación y verificando el cumplimiento de las actividades establecidas dentro de la medida complementaria. Durante la atención se evidenció que el proyecto productivo cumplió satisfactoriamente con la totalidad de las actividades contempladas durante la fase de implementación. En consecuencia, se procedió a realizar la finalización del proyecto productivo, dejando constancia del cumplimiento de los compromisos técnicos y administrativos establecidos por el Programa de Proyectos Productivos de la Unidad de Restitución de Tierras. Actividad: Acompañamiento técnico integral del proyecto productivo de cultivo de arroz de la sentencia 540013121002-201800066-01. Lugar: Dirección Territorial Norte de Santander – Cúcuta. Descripción: Se realizó acompañamiento técnico integral al proyecto productivo, brindando orientación a la beneficiaria sobre el proceso de acercamiento con el proveedor para la adquisición de semilla de arroz. Durante la atención se realizaron recomendaciones relacionadas con la solicitud	

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS	PÁGINA 4 DE 11
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: GC-FO-15
	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR(ES) CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	VERSIÓN: 6

Clasificación de la Información: Pública ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 16/01/2026

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)
		de cotizaciones, verificación de la calidad y disponibilidad del material vegetal, así como el cumplimiento de los requisitos técnicos y administrativos requeridos para continuar con la implementación del proyecto productivo y garantizar el adecuado establecimiento del cultivo. Actividad: Acompañamiento técnico integral del proyecto productivo de aguacate de la sentencia 540013121002-202200061-00. Lugar: Cáchira –Norte de Santander Descripción: Se realizó acompañamiento técnico integral al proyecto productivo, brindando recomendaciones técnicas relacionadas con el manejo fitosanitario del cultivo de aguacate, especialmente en la implementación de labores de fumigación preventiva para disminuir la incidencia de enfermedades de origen micótico y favorecer el adecuado desarrollo del cultivo. Adicionalmente, se brindó apoyo al beneficiario en la elaboración de la solicitud dirigida al apoderado judicial, con el fin de gestionar la corrección de un documento que presenta inconsistencias dentro de la sentencia, permitiendo dar continuidad al proceso de implementación de la medida complementaria. Actividad: Acompañamiento técnico integral del proyecto productivo de café y plátano de la sentencia 540013121002-202200061-00. Lugar: Dirección Territorial Norte de Santander – Cúcuta. Descripción: Se realizó acompañamiento técnico integral al proyecto productivo, brindando orientación para la ejecución del tercer desembolso de la medida complementaria. Durante la atención se impartieron recomendaciones relacionadas con la adquisición de insumos, materiales y elementos agrícolas requeridos para el establecimiento y fortalecimiento del cultivo, resaltando la importancia de realizar el proceso conforme a las especificaciones técnicas del proyecto y los lineamientos establecidos por el Programa de Proyectos Productivos de la Unidad de Restitución de Tierras. Actividad: Acompañamiento técnico integral del proyecto productivo de ganadería doble propósito de la sentencia 540013121001-201900148-00. Lugar: Dirección Territorial Norte de Santander – Cúcuta.	

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESTROJADAS	PÁGINA 5 DE 11
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: GC-FO-15
	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR(ES) CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	VERSIÓN: 6

Clasificación de la Información: Pública ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐
Fecha de aprobación: 16/01/2026

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)
		Descripción: Se realizó acompañamiento técnico integral al proyecto productivo, brindando apoyo en la organización y actualización de los registros técnicos y productivos de la unidad productiva. Durante la atención se orientó al beneficiario sobre la importancia de mantener debidamente diligenciados los registros de producción, sanitarios y administrativos, como herramientas para el seguimiento de la implementación del proyecto productivo y la adecuada trazabilidad de las actividades desarrolladas. Actividad: Acompañamiento técnico integral del proyecto productivo de ganadería de doble propósito bajo sistema silvopastoril y componente de seguridad alimentaria con gallinas ponedoras de la sentencia 540013121002-201600140-02. Lugar: Ocaña – Norte de Santander. Descripción: Se realizó acompañamiento técnico integral al proyecto productivo, brindando orientación sobre la prevención y control de enfermedades que pueden afectar la unidad productiva. Durante la atención se realizaron recomendaciones relacionadas con el control de ectoparásitos, la implementación de medidas de bioseguridad y el manejo sanitario de los animales, con el fin de fortalecer el perfil sanitario y contribuir a la sostenibilidad del proyecto productivo. Actividad: Acompañamiento técnico integral del proyecto productivo de ganadería de doble propósito bajo sistema silvopastoril y componente de seguridad alimentaria con gallinas ponedoras de la sentencia 540013121002-201800001-01. Lugar: Ocaña – Norte de Santander. Descripción: Se realizó acompañamiento técnico integral al proyecto productivo, efectuando recomendaciones orientadas a la prevención y control de enfermedades en la unidad productiva. Se brindó asistencia técnica sobre el manejo sanitario, control de ectoparásitos y buenas prácticas de bioseguridad, con el propósito de mantener adecuadas condiciones de bienestar animal, fortalecer el perfil sanitario de los animales y contribuir al adecuado desarrollo del proyecto productivo.	

Clasificación de la Información: Pública ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 16/01/2025

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)																								
		<table><thead><tr><th>ITEM #</th><th>ID DE RESTITUCIÓN, #</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>64983 - 65021 - 1047094</td></tr><tr><td>2</td><td>25419</td></tr><tr><td>3</td><td>25769</td></tr><tr><td>4</td><td>198942</td></tr><tr><td>5</td><td>175554</td></tr><tr><td>6</td><td>125273</td></tr><tr><td>7</td><td>143700</td></tr><tr><td>8</td><td>142569</td></tr><tr><td>9</td><td>166426</td></tr><tr><td>10</td><td>1052590</td></tr><tr><td>11</td><td>178280</td></tr></tbody></table> Actividad: Diligenciamiento Matriz de programación Fase de Implementación. Fecha: 22 de junio de 2026 Lugar: Dirección territorial Norte de Santander – Cúcuta. Descripción: se realizó diligenciamiento de la matriz de programación de la fase de implementación con la proyección de los beneficiarios asignados.	ITEM #	ID DE RESTITUCIÓN, #	1	64983 - 65021 - 1047094	2	25419	3	25769	4	198942	5	175554	6	125273	7	143700	8	142569	9	166426	10	1052590	11	178280	
ITEM #	ID DE RESTITUCIÓN, #																										
1	64983 - 65021 - 1047094																										
2	25419																										
3	25769																										
4	198942																										
5	175554																										
6	125273																										
7	143700																										
8	142569																										
9	166426																										
10	1052590																										
11	178280																										
2	Actualizar y diligenciar las herramientas de gestión e información referentes a: (i) el avance en el cumplimiento de las órdenes judiciales a cargo y (ii) el reporte de las actividades desarrolladas para este fin. Lo anterior de acuerdo con los lineamientos dados por el Grupo Fondo de Restitución de Tierras y Territorios.	En el mes de junio de 2026 se diligenció y actualizó la herramienta de información BASE DE DATOS NORTE DE SANTANDER que contiene la información de 542 órdenes de proyectos productivos contenidas en las sentencias, distribuidas de la siguiente manera <table><thead><tr><th>PROFESIONAL- ESTADO DE ATENCION</th><th># PROYECTOS</th></tr></thead><tbody><tr><td>SANTIAGO ARBEY</td><td>162</td></tr><tr><td>ALCOCER RIVERA</td><td></td></tr><tr><td>1.POR INGRESAR</td><td>49</td></tr><tr><td>2.DISEÑO</td><td>3</td></tr><tr><td>3.IMPLEMENTACION</td><td>27</td></tr><tr><td>4.FINALIZADO</td><td>38</td></tr><tr><td>5.NO INGRESA</td><td>45</td></tr></tbody></table>	PROFESIONAL- ESTADO DE ATENCION	# PROYECTOS	SANTIAGO ARBEY	162	ALCOCER RIVERA		1.POR INGRESAR	49	2.DISEÑO	3	3.IMPLEMENTACION	27	4.FINALIZADO	38	5.NO INGRESA	45	ANEXOS: BASE DE INFORMACION LINK: \\192.168.101.131\fondo supervi sion_ops\2026\SOPORTES INFORMES TERRITORIO 2026\CTO 1303 SANTIAGO ARBEY ALCOCER RIVERA\PAGO 5 JUNIO\OBLIGACION 2								
PROFESIONAL- ESTADO DE ATENCION	# PROYECTOS																										
SANTIAGO ARBEY	162																										
ALCOCER RIVERA																											
1.POR INGRESAR	49																										
2.DISEÑO	3																										
3.IMPLEMENTACION	27																										
4.FINALIZADO	38																										
5.NO INGRESA	45																										
3	Efectuar la toma de muestras de suelos en los predios asignados, proceder con el envío de estas de acuerdo con los procedimientos internos establecidos y asegurarse de incorporar los resultados en el	Durante el periodo del mes de junio no se realizó esta actividad, pero se estuvo pendiente para realizar dicha actividad y su asignación pertinente.	NO APLICA																								

Clasificación de la Información: Pública ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐ Fecha de aprobación: 16/01/2026

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)																						
	diseño del paquete técnico para cada caso.																								
4	Participar de las mesas de viabilidad de los proyectos que se encuentren en la fase de diseño, así como las mesas de seguimiento territorial en el marco de la estrategia de intervención y cumplimiento de las órdenes relacionadas con proyectos productivos rurales, donde y cuando se requiera, conformidad con la normatividad y procedimientos establecidos por la UAEGRTD	Durante el periodo del mes de junio se realizaron las siguientes actividades: • Por parte del equipo de proyectos productivos de la DT Norte de Santander se presentaron 3 Diseños de proyectos productivos urbanos y rurales 24/06/2026 • Lugar: Dirección territorial Norte de Santander. • Descripción: se asistió a la presentación de los Diseños de 3 proyectos productivos por parte del equipo DT Norte de Santander.	ANEXOS: CAPTURE DE ASISTENCIA ANTE LA MESA DE VIABILIDAD DISEÑO JUNIO 2026. PLANIFICACION METAS DE DISEÑO 2026 LINK: \\192.168.101.131\fondo supervi sion_ops\2026\SOPORTES INFORMES TERRITORIO 2026\CTO 1303 SANTIAGO ARBEY ALCOCER RIVERA\PAGO 5 JUNIO\OBLIGACION 4																						
5	Entregar los soportes e insumos documentales para la creación, manejo y actualización de los expedientes físicos y/o digitales del programa de proyectos productivos, de acuerdo con los procedimientos establecidos por la UAEGRTD, la reserva y confidencialidad en el manejo de información, los cuales son conocidos y aceptados libremente por el contratista	Durante el periodo del mes de junio las siguientes actividades: • Actividad: realizó la revisión, actualización de los expedientes digitales y físicos. • Lugar: Dirección territorial Norte de Santander • Descripción: se realizó la revisión, actualización de los expedientes digitales y físicos de los siguientes beneficiarios: <table><thead><tr><th>ITEM</th><th>ID DE RESTITUCIÓN</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>128716</td></tr><tr><td>2</td><td>25419</td></tr><tr><td>3</td><td>143700</td></tr><tr><td>4</td><td>80257</td></tr><tr><td>5</td><td>199538</td></tr><tr><td>6</td><td>175554</td></tr><tr><td>7</td><td>1052590</td></tr><tr><td>8</td><td>142569</td></tr><tr><td>9</td><td>125273</td></tr><tr><td>10</td><td>178280</td></tr></tbody></table>	ITEM	ID DE RESTITUCIÓN	1	128716	2	25419	3	143700	4	80257	5	199538	6	175554	7	1052590	8	142569	9	125273	10	178280	ANEXOS: RUTA DE ACCESO A EXPEDIENTES REVISADOS Y ACTUALIZADOS LINK: \\192.168.101.131\fondo supervi sion_ops\2026\SOPORTES INFORMES TERRITORIO 2026\CTO 1303 SANTIAGO ARBEY ALCOCER RIVERA\PAGO 5 JUNIO\OBLIGACION 5
ITEM	ID DE RESTITUCIÓN																								
1	128716																								
2	25419																								
3	143700																								
4	80257																								
5	199538																								
6	175554																								
7	1052590																								
8	142569																								
9	125273																								
10	178280																								
6	Realizar de ser necesario desplazamientos a nivel local o nacional, para brindar acompañamiento en campo a efectos de ejecutar las gestiones que	1. Desplazamiento a Ocaña Se realizó desplazamiento mediante transporte intermunicipal desde la ciudad de Cúcuta hacia	ANEXOS: PROGRAMACION DE COMISIONES LINK:																						

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS	PÁGINA 8 DE 11
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: GC-FO-15
	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR(ES) CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	VERSIÓN: 6

Clasificación de la Información: Pública ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 16/01/2026

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)
	se requieran para el cumplimiento de las órdenes judiciales a cargo del Grupo Fondo de Restitución de Tierras y Territorios	el municipio de Ocaña, Norte de Santander, para desarrollar acompañamientos técnicos integrales a beneficiarios del Programa de Proyectos Productivos en fase de implementación, así como actividades administrativas relacionadas con el seguimiento de los proyectos. 2. Desplazamiento a Mutiscua Se realizó desplazamiento mediante transporte intermunicipal desde la ciudad de Cúcuta hacia el municipio de Mutiscua, Norte de Santander, con el propósito de efectuar acompañamiento técnico integral, seguimiento a la implementación y cierre de proyectos productivos, conforme a la programación establecida por la Dirección Territorial. 3. Desplazamiento a Chitagá Se realizó desplazamiento mediante transporte intermunicipal desde la ciudad de Cúcuta hacia el municipio de Chitagá, Norte de Santander, para desarrollar actividades de acompañamiento técnico integral, seguimiento a la implementación de proyectos productivos y fortalecimiento de las capacidades técnicas de los beneficiarios. 4. Desplazamiento a Cáchira Se realizó desplazamiento mediante transporte intermunicipal desde la ciudad de Cúcuta hacia el municipio de Cáchira, Norte de Santander, con el fin de realizar acompañamientos técnicos integrales, seguimiento al avance de la implementación de los proyectos productivos y verificación del cumplimiento de las actividades programadas.	\\192.168.101.131\fondo supervi sion_ops\2026\SOPORTES INFORMES TERRITORIO 2026\CTO 1303 SANTIAGO ARBHEY ALCOCER RIVERA\PAGO 5 JUNIO\OBLIGACION 6
7	Realizar el trámite de gestión de comunicaciones oficiales que se deriven de sus actividades contractuales mediante el aplicativo ORFEO.	Durante el periodo el mes de junio no se asignaron comunicaciones oficiales en el aplicativo ORFEO aun así se estuvo pendiente a su asignación.	ANEXO: PANTALLAZO DEL APLICATIVO ORFEO LINK: \\192.168.101.131\fondo supervi sion_ops\2026\SOPORTES INFORMES TERRITORIO 2026\CTO 1303 SANTIAGO ARBHEY ALCOCER RIVERA\PAGO 5 JUNIO\OBLIGACION 7
8	Las demás actividades asignadas para el diligente cumplimiento de su contrato.	Fecha: 24 del mes de junio Descripción: Se realiza de manera virtual la revisión, monitoreo y seguimiento de la ejecución y implementación de cada profesional de la DT Norte de Santander.	ANEXOS: PANTALLAZOS DE REUNIONES VIRTUALES PLATAFORMA TEAMS. INSUMOS REQUERIMIENTOS DE

Clasificación de la Información: Pública ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 16/01/2026

No-	DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	SOPORTABILIDAD DE ACTIVIDADES EJECUTADAS RUTA DE ACCESO MEDIO DIGITAL (LINK/RUTA ACCESO)
		• Actividad: Envío de insumos para responder requerimientos de procuraduría y del despacho. Lugar: Dirección territorial Norte de Santander – Cúcuta. Fecha: mes de junio Descripción: Durante el mes de junio se remitieron al Líder territorial insumos de avances y soportes en respuesta a los requerimientos realizados de los beneficiarios relacionados a continuación: • Actividad: Capacitación sobre el proceso de desembolsos de Proyectos Productivos Estratégicos (PPE). Fecha: 28 de junio de 2026. Lugar: Dirección Territorial Norte de Santander – Cúcuta. Descripción: Se participó en jornada de capacitación orientada al proceso de desembolsos de Proyectos Productivos Estratégicos (PPE), con el propósito de fortalecer los conocimientos técnicos y administrativos relacionados con los procedimientos establecidos para la ejecución de recursos a través del Banco Agrario de Colombia. Actividad: Socialización de documentos actualizados del Programa de Proyectos Productivos Estratégicos. Fecha: 04 de junio de 2026. Descripción: Se participó en la jornada de socialización de los documentos actualizados del Programa de Proyectos Productivos Estratégicos, con el propósito de conocer los ajustes, lineamientos, procedimientos y herramientas implementadas para la ejecución, seguimiento y monitoreo de las medidas complementarias de proyectos productivos.	LINK: \\192.168.101.131\fondo_supervi sion_ops\2026\SOPORTES INFORMES TERRITORIO 2026\CTO 1303 SANTIAGO ARBHEY ALCOCER RIVERA/PAGO 5 JUNIO\OBLIGACION 8

Inserte tantas filas como obligaciones contractuales tenga su clausulado específico

Nota: El manejo de los soportes de actividades ejecutadas y la ubicación de los mismos están regulados por la MC-ES-05 Política y Objetivos del Sistema Integrado de Planeación y Gestión Y GT-ES-02 Compendio de Políticas Complementarias de Seguridad y Privacidad de la Información y lineamientos generados por la Secretaría General y el Grupo de Gestión en Contratación e Inteligencia de Mercado.

3. PUBLICACIÓN DEL INFORME EN LA PLATAFORMA SECOP II

Inserte tantas filas como informes tenga el contrato tenga en cuenta que este espacio solo se diligencia desde el informe número 2, relacionando todos los informes anteriores

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS	PÁGINA 10 DE 11
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: GC-FO-15
	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR(ES) CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	VERSIÓN: 6

Clasificación de la Información: Pública ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐ Fecha de aprobación: 16/01/2026

INFORME	PUBLICADO EN SECOP II
1 ✓	SI ✓
2 ✓	SI ✓
3 ✓	SI ✓
4 ✓	SI ✓
5 ✓	SI ✓

Nota 1: Este espacio deberá diligenciarse únicamente una vez finalizado el mes correspondiente, y deberá empezar a diligenciarse en el informe número dos (2), relacionando en él todos los informes anteriores que se hayan generado en el marco del contrato.

Nota 2: Para el respectivo cargue de la información en la plataforma SECOP II, o aquella que determine la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente el contratista y el supervisor deberán observar estrictamente la **Política de Tratamiento de Datos Personales** y las disposiciones relacionadas con el **manejo de datos sensibles**, conforme a lo previsto en la **Ley 1581 de 2012**, el **Decreto 1377 de 2013** y demás normatividad vigente sobre la materia.

4. OBSERVACIONES O INFORMACIÓN ADICIONAL

< En este espacio el contratista podrá incluir observaciones relevantes sobre la ejecución contractual, avances significativos, limitaciones o situaciones que impacten el cumplimiento de las obligaciones pactadas.>

5. CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA:

En mi calidad de contratista en el presente informe, certifico que:

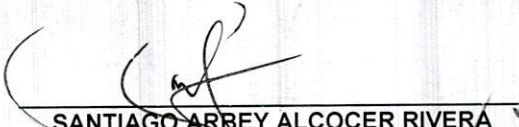
- Ejecuté el objeto del contrato en los términos, condiciones y plazos establecidos, para el periodo descrito. Garantizando que las actividades ejecutadas cumplieron los estándares de calidad, idoneidad y pertinencia definidos en los documentos que hacen parte integral del contrato.
- Garantizó que los resultados y productos entregados son de calidad, completos y verificables por el supervisor de acuerdo a los procedimientos internos de la entidad.
- Entregué los informes y productos dentro de los plazos estipulados, con los soportes que evidencian la ejecución efectiva de las obligaciones contractuales.
- Garantizó que la documentación entregada esté organizada, actualizada y disponible para la conformación del expediente contractual físico o digital, conforme GD-GU-03 GUÍA PARA LA ORGANIZACIÓN DE EXPEDIENTES CONTRACTUALES y al GC-MA-02 MANUAL DE CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
- Respeté las políticas de seguridad y privacidad de la información especialmente cuando tuve acceso a datos de víctimas o información reservada. (Cuando aplique)
- Atendí oportunamente las solicitudes, requerimientos o recomendaciones del supervisor para el periodo descrito.
- Facilité la verificación técnica, administrativa, financiera y jurídica de la ejecución contractual.
- Informé las circunstancias que pudieron afectar la ejecución o cumplimiento del contrato para el periodo descrito.
- Apoyé los requerimientos solicitados por auditorías internas o externas y requerimientos de organismos de control. (cuando aplique)
- Cumplí con las leyes laborales, de seguridad social, tributarias y de riesgos laborales aplicables a su actividad.
- Respeté las normas sobre transparencia, integridad y lucha contra la corrupción, de acuerdo con el Decreto 1600 de 2024 y el Código de Integridad institucional (Resolución 947 de 2017).
- Publiqué oportunamente en la plataforma SECOP II informes y soportes para el pago (cuentas de cobro, facturas, pagos de seguridad social, etc.), dentro de los diez (10) días calendario siguientes a su expedición o firma.
- Garanticé que los documentos publicados no contengan datos sensibles ni información privada de terceros, conforme a la Ley 1581 de 2012 y el artículo 156 de la Ley 1448 de 2011.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS	PÁGINA 11 DE 11
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: GC-FO-15
	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR(ES) CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	VERSIÓN: 6

Clasificación de la Información: Pública ☒ Reservada ☐ Clasificada ☐

Fecha de aprobación: 16/01/2026

- Aseguré la entrega final de los productos, informes y anexos para soportar la ejecución contractual.


SANTIAGO ARREY ALCOCER RIVERA

6. CERTIFICACIÓN DEL (LOS) SUPERVISOR(ES) DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios relacionado en el presente informe, certifico que: El contratista ha cumplido a cabalidad con las obligaciones contractuales, y que las actividades desarrolladas corresponden al objeto contractual, contando con los soportes que evidencian la ejecución conforme a lo estipulado.

- Las actividades, informes productos recibidos guardan correspondencia con las condiciones pactadas en el contrato. La entrega de los resultados por parte del contratista y el recibo por parte de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas - UAEGRTD no exime al contratista de las obligaciones y responsabilidades derivadas de la calidad de las actividades realizadas.

La presente certificación podrá ser objeto de ajuste únicamente en caso de configurarse un proceso de incumplimiento contractual, conforme al Procedimiento de Gestión de Presuntos Casos Sancionatorios (GC-PR-14). **Nota 1:** Corresponde al supervisor verificar que las obligaciones y productos objeto del contrato hayan sido ejecutados y debidamente reportados, con sus soportes técnicos, administrativos y financieros, conforme a lo previsto en la Ley 1474 de 2011 y las directrices internas de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas - UAEGRTD.

Nota 2: El presente informe deberá reposar tanto en el expediente contractual como en la plataforma SECOP II, o aquella que determine la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, asegurando la debida soportabilidad digital de las actividades ejecutadas. Se advierte que los documentos y anexos asociados (actas, informes técnicos, etc.) no deben contener información privada ni datos sensibles de terceros, en especial de víctimas del conflicto armado, conforme al parágrafo 1° del artículo 156 de la Ley 1448 de 2011. En consecuencia, se recomienda describir únicamente actividades de carácter general o macro, evitando transgredir las disposiciones legales y reglamentarias en materia de protección de datos personales y confidencialidad. Frente a la soportabilidad de las actividades ejecutadas, debe reposar de manera digital en la ruta relacionada en el presente informe y en la plataforma SECOP II o en la establecida por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, para así dar cumplimiento a lo previsto en la Ley 1712 de 2012.

Nota 3: La totalidad de los soportes que evidencian la ejecución contractual deberán reposar en el expediente contractual, en cumplimiento de lo dispuesto en la GD-GU-03 Guía Para La Organización De Expedientes Contractuales y el GC-MA-02 Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría. De manera adicional se debe dar cumplimiento a la Circular 00009 de 2024 frente a lineamientos para el aseguramiento de activos de información, específicamente la custodia de soportes relacionados con la ejecución contractual de manera digital según corresponda, para garantizar la completitud de los soportes en el marco de la gestión de la supervisión de contratos suscritos por la UAEGRTD.

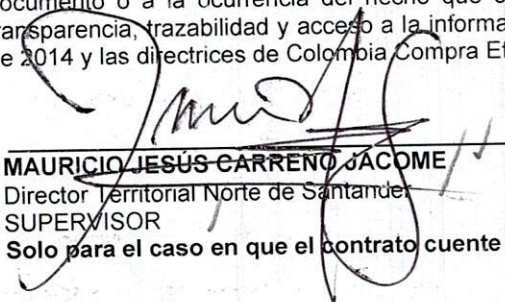
En consecuencia, para efectos de verificación, seguimiento o auditoría, cualquier revisión relacionada con la documentación soporte de la ejecución contractual deberá realizarse directamente sobre el expediente contractual físico o digital que reposa en el Archivo de Gestión Centralizado de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas - UAEGRTD.

Se reitera que dicho expediente constituye el repositorio oficial y controlado de la información contractual, en atención a los principios de trazabilidad, integridad y conservación documental, conforme al marco normativo de gestión documental y contratación pública vigente. Por lo tanto, el supervisor es responsable de mantener actualizado el Expediente Contractual conforme a los lineamientos de La UAEGRTD.

Nota 4: Con el fin de garantizar el cumplimiento del principio de transparencia y de las disposiciones contenidas en el Decreto 1600 de 2024, la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas - UAEGRTD a través de quien ejerza la supervisión deberá asegurar la oportuna publicación de la información relacionada con la ejecución contractual en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP II, o en la plataforma que para el efecto disponga la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente.

Esta información comprende, entre otros, los informes de supervisión e interventoría, actas de liquidación, requerimientos efectuados al contratista, comunicaciones oficiales y demás documentos asociados al desarrollo del contrato, los cuales deben ser divulgados de manera íntegra y verificable.

La publicación de estos documentos deberá realizarse dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la suscripción del documento o a la ocurrencia del hecho que origina la información, dando cumplimiento a los principios de publicidad, transparencia, trazabilidad y acceso a la información pública contractual previstos en el Decreto 1600 de 2024, la Ley 1712 de 2014 y las directrices de Colombia Compra Eficiente.

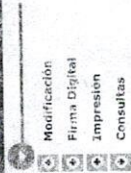

MAURICIO JESÚS CARREÑO JACOME

Director Territorial Norte de Santander
SUPERVISOR

* Solo para el caso en que el contrato cuente con supervisión compartida


ANTONIO AGUSTIN MARTINEZ OSPINO

Coordinador GFRTT
SUPERVISOR



Salida

Memor

Asociar Imágenes

CARGO-TAGS

1

Salida(0)

Entrada(0)

Memorandos(0)

Informados(0)

Nueva Carabela

PENJOINABLES

LISTADO DE:

USUARIO

SANTIAGO ARBEY ALCOCER RIVERA

Buscar

Buscar ☐ Todas las carpetas

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

Documentos de la Biblioteca de la Universidad de la Habana

NUMBER A REASSEMBLER INFORMANT DEVELOPER ARCHIVER

[illegible]