ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

ACTA PARCIAL

FM -033
Versión 3.05
Fecha: 15/07/2025

ACTA PARCIAL No. 6
lunes, 6 de julio de 2026

1 Datos generales del contrato

Numero	001-2026 de fecha de firma martes, 6 de enero de 2026			
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA JURIDICA EXTERNA CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR BOYACÁ.			
Forma de pago	El valor del contrato será cancelado por el MUNICIPIO mediante ACTAS PARCIALES MENSUALES VENCIDAS, previa presentación del informe de actividades realizadas por parte del contratista y el certificado de Cumplimiento expedido por el Supervisor del Contrato. El supervisor del contrato verificará el cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral que incluye el ámbito de riesgos laborales. De los soportes de tales pagos se deberá adjuntar fotocopia, para el correspondiente desembolso			
Contratante	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR con NIT: 891 801 369 - 2, representada legalmente por CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GÓMEZ, Alcalde Municipal			
Contratista	ADVANCE INTELLIGENT COLSUNTING S.A.S, RL DANIEL ALBERTO SANCHEZ RIVERA identificado con NIT No. 90194289-2 Expedida en Camara de comercio de Tunja			
Supervisión	CATALINA LANCHEROS ORTEGA, Secretaria de Gobierno			
Plazo definitivo	**Inicial**	**Adicional**	**Tiempo suspendido**	**Definitivo**
	ONCE (11) MESES Y VEINTICINCO (25)DIAS	CERO (0) MESES	CERO (0) MESES	ONCE (11) MESES Y VEINTICINCO (25)DIAS
Valor Total	**Inicial**	**Adicional**	**Valor a liberar**	**Definitivo**
	$ 71.200.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 71.200.000,00
Fechas	**Firma**	**Inicio**		**Terminación**
	6/01/2026	6/01/2026		31/12/2026

En la ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR, el lunes, 6 de julio de 2026 se reunieron ADVANCE INTELLIGENT COLSUNTING S.A.S, RL DANIEL ALBERTO SANCHEZ RIVERA identificado con NIT No. 90194289-2 Expedida en Camara de comercio de Tunja, en condición de contratista con CATALINA LANCHEROS ORTEGA, Secretaria de Gobierno,en condición de supervisor(a) del contrato No. 001-2026 de fecha de firma martes, 6 de enero de 2026 cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA JURIDICA EXTERNA CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR BOYACÁ. con el fin de suscribir del contranto en mensión, previo a las siguientes consideraciones:

2 Considerandos

2.1 El contratista entregó el informe de servicios correspondiente al periodo comprendido entre el lunes, 1 de junio de 2026 y el martes, 30 de junio de 2026, adjuntando las diferentes evidencias, tales como las planillas de asistencia y las fotografías de las actividades realizadas. La supervisión, tras verificar la concordancia entre la documentación presentada y el alcance contractual, verificando el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social, mediante la revisión de los pagos efectuados a las entidades correspondientes, emitio el concepto de favorabilidad en el informe de supervisión el lunes, 6 de julio de 2026.

2.3 Que el contratista, acompañando el informe de servicios, solicita tramite de pago conforme a las condiciones establecidas en el contrato

2.4 Que el balance actual del contrato es el siguiente:

Balance financiero del contrato

Valor inicial del contrato	$	71.200.000,00		
Valor adicional del contrato	$	-		
Valor pagado del contrato			$	29.000.000,00
Valor presente acta			$	6.000.000,00
Saldo a favor de la entidad (valor a liberar)	$	-		
Saldo por pagar contrato			$	36.200.000,00
SUMAS IGUALES (Totales)	**$**	**71.200.000,00**	**$**	**71.200.000,00**

2.5 Que de acuerdo a lo anterior,

3 Firmas

Por la supervisión del contrato

Firma:

CATALINA LANCHEROS ORTEGA
Secretaria de Gobierno
No. Identificación 1056410192

Por el contratista

Firma:

ADVANCE INTELLIGENT COLSUNTING
No. 90194289-2 Expedida en Camara de comercio de T

	Proyecto	Reviso	Aprobó
Nombre			
Firma			
TRD	Dependencia	Código	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

INFORME DE SUPERVISIÓN

FM -042
Versión 3.05
Fecha: 15/07/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 6
lunes, 6 de julio de 2026

1 INTRODUCCIÓN

La ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR con NIT: 891 801 369 - 2, representada legalmente por CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GÓMEZ, Alcalde Municipal, firmó contrato de Prestación de servicios número 001-2026 cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA JURIDICA EXTERNA CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR BOYACÁ. el día martes, 6 de enero de 2026 y al cual se le dio inicio el día martes, 6 de enero de 2026.

El presente informe tiene como finalidad dejar constancia de la verificación y supervisión del cumplimiento de dicho contrato, con base en el informe de avance de actividades presentado por el contratista, correspondiente al período comprendido entre el lunes, 1 de junio de 2026 y el martes, 30 de junio de 2026

2 Datos generales del contrato

Numero	001-2026 del martes, 6 de enero de 2026
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA JURIDICA EXTERNA CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR BOYACÁ.
Forma de pago	El valor del contrato será cancelado por el MUNICIPIO mediante ACTAS PARCIALES MENSUALES VENCIDAS, previa presentación del informe de actividades realizadas por parte del contratista y el certificado de Cumplimiento expedido por el Supervisor del Contrato. El supervisor del contrato verificará el cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral que incluye el ámbito de riesgos laborales. De los soportes de tales pagos se deberá adjuntar fotocopia, para el correspondiente desembolso
Supervisión	CATALINA LANCHEROS ORTEGA, Secretaria de Gobierno
Contratista	ADVANCE INTELLIGENT COLSUNTING S.A.S, RL DANIEL ALBERTO SANCHEZ RIVERA
Plazo definitivo	ONCE (11) MESES Y VEINTICINCO (25)DIAS
Tiempo suspensión	CERO (0) MESES
Valor Total	$ 71.200.000,00
Fecha de firma	martes, 6 de enero de 2026
Fecha de inicio	martes, 6 de enero de 2026
Fecha terminación	jueves, 31 de diciembre de 2026

3 Verificación de las obligaciones del contrato

Se revisan y verifican todas las actividades realizadas por el contratista, de acuerdo con el informe de servicios y las evidencias presentadas. A continuación, se presenta un resumen de la ejecución:

Ítem	Obligaciones especificas	Informe de avance de la actividad	Anexo
1	Asistir y acompañar jurídicamente en temas de Contratación Estatal al Alcalde Municipal y Secretaria General y de Gobierno en las reuniones, audiencias y comités que se consideren pertinentes.	Se asistio via correo electronico y telefonicamente lo correspondiente a la necesidad	1

2	Asesorar al despacho del alcalde y a las demás dependencias de la entidad, en el análisis, trámite y solución de los asuntos que se deriven de los diferentes procesos de contratación que surjan en el desarrollo de sus actividades, de manera eficiente, oportuna y de acuerdo con la normatividad vigente	Se brindó apoyo a las diferentes dependencias del municipio desde el 01 de junio al 30 de junio de 2026 conforme a ANEXO INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES.	1
3	Asesorar en la revisión jurídica y tramite de los procesos licitatorios, de selección abreviada, mínima cuantía, concursos de mérito, contratación directa, tienda virtual u otro relacionado con la contratación estatal que requiera el Municipio.	Se asistió vía correo electrónico y telefónicamente lo correspondiente conforme a informe de actividades general anexo. 05 procesos de contratación directa, 09 de selección de mínima cuantía, 03 de selección abreviada menor cuantía, 02 Contratación régimen especial, 01 Convenio de cooperación para un total de 20 procesos de selección de contratistas	1
4	Brindar apoyo a la Secretaría General y de Gobierno en la revisión y ajuste de estudios previos, avisos de convocatoria, pliegos de condiciones o sus equivalentes, actos administrativos de apertura, adjudicación, adendas, contratos, cartas de aceptación de ofertas y demás documentos requeridos en los procesos de contratación que adelante el municipio en las distintas modalidades de contratación en la etapa precontractual, contractual y pos contractual de los procesos contractuales, cuando sea requerido por el supervisor	Durante el periodo respectivo se brindó apoyo y ajustes pertinentes en documentos requeridos en los procesos de contratacion del municipio CONFORME AL ANEXO INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES	1
5	Llevar a cabo la revisión de todos los documentos y actos administrativos que se expidan producto de la contratación pública que adelante el municipio en la etapa precontractual, contractual y pos contractual, de manera eficiente, oportuna y de acuerdo con la normatividad vigente.	Conforme a las actividades ejecutadas se brindó apoyo a las diferentes dependencias del municipio desde el 01 al 30 de junio del 2026 conforme a ANEXO INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES	1
		% de cumplimiento físico	**49,16%**

4 Verificación del balance financiero del contrato

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

INFORME DE SUPERVISIÓN

FM -042
Versión 3.05
Fecha: 15/07/2025

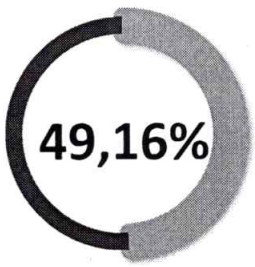
Se realizó la verificación de la información financiera del contrato, obteniéndose el siguiente balance:

Valor inicial del contrato	$	71.200.000,00		
Valor adicional del contrato	$	-		
Valor pagado del contrato			$	29.000.000,00
Valor presente acta			$	6.000.000,00
Saldo a favor de la entidad (valor a liberar)	$	-		
Saldo por pagar contrato			$	36.200.000,00
SUMAS IGUALES	$	71.200.000,00	$	71.200.000,00

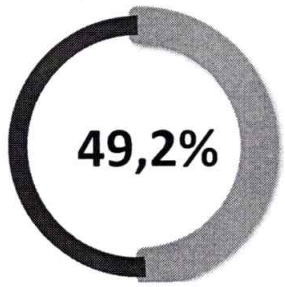
Afectación Presupuestal

Rubro	Fuente	Valor Total	Valor afectado	Saldo	Vlr Presente
2.1.2.02.008.01	1.2.1.00 ingresos	71.200.000,00	29.000.000,00	42.200.000,00	6.000.000,00
	Totales	**71.200.000,00**	**29.000.000,00**	42.200.000,00	6.000.000,00

Avance Financiero



Avance físico



4 Verificación del los aportes a la seguridad social

El contratista se acoge a lo establecido en la Ley 2381 de 2024 y solicita que los aportes a la seguridad social sean descontados del pago parcial del contrato. Para tal efecto, presentó la respectiva solicitud por escrito, la cual se adjunta al presente informe.	NO

No. Planilla(s)	9505665544		**Concepto**	
Meses aportados	46174		Revisada la información entregada por el contratista relacionada con los aportes a la seguridad social, y considerando la normatividad vigente, se emite el siguiente concepto sobre el cumplimiento de esta obligación contractual:	
Fecha(s)	01 de Julio del 2026			
Vlr Aporte Pensiones	$ 948.000,00	Cumple		
Vlr Aporte Salud	$ 740.700,00	Cumple		
Vlr Aporte Aportes ARP	$ 31.000,00	Cumple		
Total aportes	**$ 1.719.700,00**	Cumple	**CUMPLE**	

6 Firmas

Firma:

CATALINA LANCHEROS ORTEGA
Secretaria de Gobierno
No. Identificación 1056410192
Supervisor

	Proyecto	Reviso	Aprobó
Nombre			
Firma			
TRD	Dependencia	Código	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

CERTIFICACIONES

FM -007
Versión 3.04
Fecha: 15/07/2025

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ACTA PARCIAL No. 6

lunes, 6 de julio de 2026

LA SECRETARIA DE GOBIERNO

C E R T I F I C A

Que ADVANCE INTELLIGENT COLSUNTING S.A.S, RL DANIEL ALBERTO SANCHEZ RIVERA identificado con NIT No. 90194289-2 Expedida en Camara de comercio de Tunja ha dado cumplimiento a las obligaciones especificas y generales del contrato de Prestación de servicios No. 001-2026, cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA JURIDICA EXTERNA CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR BOYACÁ. para el período comprendido entre el lunes, 1 de junio de 2026 y el martes, 30 de junio de 2026, y soportado mediante informe de actividades No. 6 y el informe de supervisión correspondiente.

Que el contratista entrego los siguiente anexos:

	Descrlpción	¿Aplica?		Cumple?	
		SI	NO	SI	NO
1	Formato de Informe de servicios diligenciado (FM - 201)	✓		✓	
2	Formato de anexos al Informe de servicios diligenciado (FM - 109)	✓		✓	
3	Anexos al Informe de servicios ordenado	✓		✓	
4	Copia de la planilla de pago de la seguridad social	✓		✓	
5	**PAZ Y SALVO SEGURIDAD SOCIAL:** Para contratos con persona jurídica y en los casos en que al contrato se le exija personal mínimo, deberá presentar el paz y salvo de aportes a la seguridad social, emitido por el representante legal y, cuando se requiera, firmado también por el revisor fiscal.				
6	**PAZ Y SALVO CON PROVEEDORES:** Como requisito para el pago final, en los contratos que involucren la participación de proveedores, el contratista deberá presentar una certificación de paz y salvo, emitida por él mismo, en la que manifieste que no existen obligaciones pendientes con sus proveedores				
8	**ENTRADA DE ALMACEN:** para contratos que contemplen el suministro de bienes (FM - 045).				
9	**ANEXO INFORME DE SERVICIOS DE CONTRATOS DE SUMINISTRO:** para contratos de suministro y compraventa de bienes. (FM - 045)				
10	**ANEXOS INFORME DE SERVICIOS CONTRATOS DE OBRA PUBLICA:** Para contratos de Obra Pública, (FM - 046 "Sabana").				
11	Documento equivalente (Cuenta de cobro) o Factura	✓		✓	
12	Formato de Informe de supervisión diligenciado	✓		✓	
13	Acta parcial	✓		✓	
14	Certificado de cumplimiento	✓		✓	
15	**PAZ Y SALVO LIQUIDACIÓN:** Para todos los contratos a la liquidación diligenciamiento del paz y salvo (FM - 008)				
16	**VIGENCIA DE LAS GARANTIAS:** el supervisor ha verificado las pólizas del contrato y sus modificaciones, constatando que se encuentran aprobadas, vigentes y cumplen con los requisitos exigidos.				
17	**SOLICITUD ACOGIMIENTO LEY 2381 DE 2024:** SI el contratista se acoge a dicha ley, solicitud firmada por el contratista en la cual se acoge a la norma y solicita se descuenten del pago parcial los aportes a la seguridad social				

Firma:

CATALINA LANCHEROS ORTEGA
Secretaria de Gobierno
Supervisión

	Proyecto	Reviso	Aprobó
Nombre			
Firma			

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

INFORME DE SERVICIOS

FM -201
Versión 3.05
Fecha: 15/07/2025

Informe No.	6	**Fecha del informe**	lunes, 6 de julio de 2026
Periodo del informe	**del**	lunes, 1 de junio de 2026	
	al	martes, 30 de junio de 2026	

1	Información general del contrato

Numero	001-2026	**Fecha de firma**	martes, 6 de enero de 2026

Objeto del contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA JURIDICA EXTERNA CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR BOYACÁ.

Modalidad de contratación	Tipo de contrato
Contratación directa	Prestación de servicios

Contratante

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR con NIT: 891 801 369 - 2, representada legalmente por CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GÓMEZ, Alcalde Municipal

Contratista	Tipo de razón social
ADVANCE INTELLIGENT COLSUNTING S.A.S, RL DANIEL ALBERTO SANCHEZ RIVERA	Persona Juridica

Tipo de identificación	No. De Identificación	Expedido en	Tipo de riesgo
NIT	90194289-2	Camara de comercio de Tunja	Tipo I

Supervisor del contrato	Cargo del supervisor	No. De Identificación	Expedido en
CATALINA LANCHEROS ORTEGA	Secretaria de Gobierno	1056410192	Pauna

2	Plazo del contrato

Plazo Inicial	Plazo adicional	Tiempo de suspensión	Plazo definitivo
ONCE (11) MESES Y VEINTICINCO (25)DIAS	CERO (0) MESES	CERO (0) MESES	ONCE (11) MESES Y VEINTICINCO (25)DIAS

Duración En días

359	0	0,00	359

Fecha de inicio	martes, 6 de enero de 2026
Fecha de terminación	jueves, 31 de diciembre de 2026

3	Información financiera del contrato

3.1	Contrato Inicial

Tipo	Numero	Fecha	Valor
CDP	202601050001	lunes, 5 de enero de 2026	71.200.000,00
RP	202601060001	martes, 6 de enero de 2026	71.200.000,00

Forma de pago del contrato

El valor del contrato será cancelado por el MUNICIPIO mediante ACTAS PARCIALES MENSUALES VENCIDAS, previa presentación del informe de actividades realizadas por parte del contratista y el certificado de Cumplimiento expedido por el Supervisor del Contrato. El supervisor del contrato verificará el cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral que incluye el ámbito de riesgos laborales. De los soportes de tales pagos se deberá adjuntar fotocopia, para el correspondiente desembolso

Afectación Presupuestal

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

INFORME DE SERVICIOS

FM -201
Versión 3.05
Fecha: 15/07/2025

Rubro	Fuente	Valor Total Rubro	Valor afectado	Saldo	Vlr Presente acta
2.1.2.02.008.01	1.2.1.00 ingresos corrientes	71.200.000,00	29.000.000,00	42.200.000,00	6.000.000,00
	Totales	**71.200.000,00**	**29.000.000,00**	**42.200.000,00**	**6.000.000,00**

Programación de pagos						
Acta 1	$ 5.000.000,00	**Acta 5**	$ 6.000.000,00	**Acta 9**	$ 6.000.000,00
Acta 2	$ 6.000.000,00	**Acta 6**	$ 6.000.000,00	**Acta 10**	$ 6.000.000,00
Acta 3	$ 6.000.000,00	**Acta 7**	$ 6.000.000,00	**Acta 11**	$ 6.000.000,00
Acta 4	$ 6.000.000,00	**Acta 8**	$ 6.000.000,00	**Acta 12**	$ 6.200.000,00

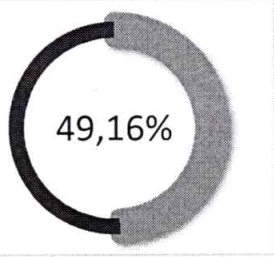
Valor total del contrato	Valor presente acta
$ 71.200.000,00	**$ 6.000.000,00**

Valor a pagar presente acta en letras

SEIS MILLONES DE PESOS ($6,000,000)

Balance del contrato

Valor inicial del contrato	$	71.200.000,00		
Valor adicional del contrato	$	-		
Valor pagado del contrato			$	29.000.000,00
Valor presente acta			$	6.000.000,00
Saldo a favor de la entidad (valor a liberar)	$	-		
Saldo por pagar contrato			$	36.200.000,00
SUMAS IGUALES	**$**	**71.200.000,00**	**$**	**71.200.000,00**



4	Obligaciones especificas		
Item	**Actividad especifica del contrato**	**Informe de avance de la actividad**	**Anexo No**
1	Asistir y acompañar jurídicamente en temas de Contratación Estatal al Alcalde Municipal y Secretaria General y de Gobierno en las reuniones, audiencias y comités que se consideren pertinentes.	Se asistio via correo electronico y telefonicamente lo correspondiente a la necesidad	1
2	Asesorar al despacho del alcalde y a las demás dependencias de la entidad, en el análisis, trámite y solución de los asuntos que se deriven de los diferentes procesos de contratación que surjan en el desarrollo de sus actividades, de manera eficiente, oportuna y de acuerdo con la normatividad vigente	Se brindó apoyo a las diferentes dependencias del municipio desde el 01 de junio al 30 de junio de 2026 conforme a ANEXO INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES.	1
3	Asesorar en la revisión jurídica y tramite de los procesos licitatorios, de selección abreviada, mínima cuantía, concursos de mérito, contratación directa, tienda virtual u otro relacionado con la contratación estatal que requiera el Municipio.	Se asistió vía correo electrónico y telefónicamente lo correspondiente conforme a informe de actividades general anexo. 05 procesos de contratación directa, 09 de selección de mínima cuantía, 03 de selección abreviada menor cuantía, 02 Contratación régimen especial, 01 Convenio de cooperación para un total de 20 procesos de selección de contratistas	1

4	Brindar apoyo a la Secretaría General y de Gobierno en la revisión y ajuste de estudios previos, avisos de convocatoria, pliegos de condiciones o sus equivalentes, actos administrativos de apertura, adjudicación, adendas, contratos, cartas de aceptación de ofertas y demás documentos requeridos en los procesos de contratación que adelante el municipio en las distintas modalidades de contratación en la etapa precontractual, contractual y pos contractual de los procesos contractuales, cuando sea requerido por el supervisor	Durante el periodo respectivo se brindó apoyo y ajustes pertinentes en documentos requeridos en los procesos de contratacion del municipio CONFORME AL ANEXO INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES	1
5	Llevar a cabo la revisión de todos los documentos y actos administrativos que se expidan producto de la contratación pública que adelante el municipio en la etapa precontractual, contractual y pos contractual, de manera eficiente, oportuna y de acuerdo con la normatividad vigente.	Conforme a las actividades ejecutadas se brindó apoyo a las diferentes dependencias del municipio desde el 01 al 30 de junio del 2026 conforme a ANEXO INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES	1
6	Ejercer la representación en sede administrativa dentro de los procesos sancionatorios y tendientes a ser efectivas las garantías del contrato en ejercicio de la facultad sancionatoria de la entidad, y demás asuntos judiciales y extrajudiciales que por reparto le sean encomendados por el supervisor de la entidad contratante, dentro y fuera del municipio o en el lugar donde la entidad sea requerida como parte en asuntos de Contratación Estatal.	Se asistio via correo electronico y telefonicamente lo correspondiente a la necesidad	1
7	7. Responder y sustanciar todas las actuaciones relacionadas con derechos de petición, recursos, acciones de tutela y distintitas acciones constitucionales que se presenten en contra de la entidad relacionadas con temas de Contratación Estatal.	No aplica para el presente periodo, no fue requerido por la entidad	N/A
8	Emitir y sustentar conceptos jurídicos que requiera el despacho del Alcalde Municipal o el Secretario General y de Gobierno, que sean de especial estudio y especialidad en temas de Contratación Estatal y bajo las directrices establecidas por el supervisor.	Durante el periodo respectivo se brindo apoyo y ajustes pertinentes en documentos requeridos en los procesos de contratacion del municipio CONFORME AL ANEXO INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES	1
9	Absolver las consultas que, por medio escrito, correo electrónico, o vía telefónica, sean solicitadas por el señor alcalde Municipal y la secretaria general y de Gobierno.	Durante el periodo respectivo se brindo apoyo y ajustes pertinentes en documentos requeridos en los procesos de contratacion del municipio CONFORME AL ANEXO INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES	1
10	Las demás obligaciones asignadas por el supervisor relacionadas para el cumplimiento contractual.	Durante el periodo respectivo se brindo apoyo y ajustes pertinentes en documentos requeridos en los procesos de contratacion del municipio CONFORME AL ANEXO INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES	1

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

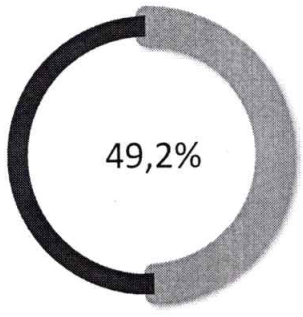
INFORME DE SERVICIOS

FM -201
Versión 3.05
Fecha: 15/07/2025

Avance porcentual del contrato

49%

Avance físico promedio del contrato



5	Aportes a la seguridad social

El contratista se acoge a lo establecido en la Ley 2381 de 2024 y solicita que los aportes a la seguridad social sean descontados del pago parcial del contrato. Para tal efecto, presentó la respectiva solicitud por escrito, la cual se adjunta al presente informe. NO

No. Planilla(s)	9505665544		
Meses aportados	jun-26		
Fecha(s) de pago de la planilla	01 de Julio del 2026		
Vlr Aporte Pensiones	$	948.000,00	Cumple
Vlr Aporte Salud	$	740.700,00	Cumple
Vlr Aporte Aportes ARP	$	31.000,00	Cumple
Total aportes	$	**1.719.700,00**	Cumple

6	Firmas

Firma:

ADVANCE INTELLIGENT COLSUNTING S.A.S, RL

NIT No. 90194289-2 Expedida en Camara de comercio de Tunja

Contratista

	Proyecto	Reviso	Aprobó
Nombre			
Firma			
TRD	Dependencia	Código	

INFORME DE ACTIVIDADES
ACTA PARCIAL NÚMERO 06: DEL 01 DE JUNIO DE 2026 AL 30 DE JUNIO DEL AÑO 2026.
CONTRATO No. 001-2026
DE FECHA 06 DE ENERO DE 2026.
SAN PABLO DE BORBUR BOYACÁ.
ACTA PARCIAL 06

MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR DEPARTAMENTO DE BOYACÁ			**01-JUNIO-2026 / 30 -JUNIO-2026**		
N°	**OBJETO**	**MODALIDAD**	**DOCUMENTOS REVISADOS**	**FECHA DE REVISIÓN**	**OBSERVACIONES**
1.	CONTRATO DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE (PTAP) DEL CASCO URBANO Y DEL CENTRO POBLADO DE SANTA BÁRBARA DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ. **No. SAMC-SPB-003-2026**	Selección Abreviada De Menor Cuantía	1. Informe de evaluación definitivo 2. Resolución 3. Clausulado	01 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 01 de junio del 2026
2.	ADQUISICION DE ELEMENTOS DEPORTIVOS, ACCESORIOS PARA CICLISMO Y DEMÁS INCENTIVOS DESTINADOS A LA PREMIACIÓN, RECONOCIMIENTO Y ESTÍMULO DE LOS PARTICIPANTES DEL CICLOPASEO LLANO GRANDE 2026, EN EL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, BOYACÁ. **MC-SPB-033-2026**	Mínima Cuantía	1. Estudios Previos 2. Análisis del sector	02 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 02 de junio del 2026
3.	"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA REALIZACIÒN DEL "FESTIVAL DEPORTIVO Y CULTURAL AMIGOS DE CHANARES EN SU XXI VERSIÓN" EN LA VEREDA CHANARES DEL MUNICIPIO DE	Contratación Régimen Especial	1. Estudios previos 2. Estudio del sector	03 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 03 de junio del 2026

	SAN PABLO DE BORBUR 2026." **No. ESAL-SPB-003-2026**				
4.	"ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS NECESARIOS PARA GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN DEL CLUB DEPORTIVO MUNICIPAL "TIERRAS DE LEYENDA", ORGANIZACIÓN DEPORTIVA LEGALMENTE RECONOCIDA Y AFILIADA A LA LIGA DE FÚTBOL DE SALÓN DE BOYACÁ, EN LOS EVENTOS Y COMPETENCIAS CORRESPONDIENTES A LA TEMPORADA 2026 DE LA LIGA NACIONAL BETPLAY DE FÚTBOL DE SALÓN". **No. MC-SPB-034-2026**	Mínima Cuantía	1. Estudio y análisis del sector 2. Estudios previos	04 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 04 de junio del 2026
5.	"CONVENIO DE ASOCIACION EN LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA BRINDAR LA ATENCIÓN INTEGRAL Y BIENESTAR A LA POBLACION ADULTA MAYOR DEL CENTRO VIDA PARA ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR, MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2026, EN CUMPLIMIENTO DE LA META ATENCIÓN Y PROTECCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR DEL PLAN DESARROLLO SAN PABLO DE BORBUR SIEMPRE CONTIGO 2024-2027" **N° ESAL-SPB-004-2026**	Contratación Régimen Especial	1. Estudios del sector 2. Estudios previos 3. Respuesta a las observaciones	04 al 12 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico los días 04 y 12 de junio del 2026.
6.	"SUMINISTRO DE INSUMOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA PLANTA DE COMPOSTAJE DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR EN CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS -PGIRS".	Mínima Cuantía	1. Estudios previos 2. Análisis del sector	09 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 09 de junio del 2026

7.	"SUMINISTRO A MONTO AGOTABLE DE DOTACIÓN DE VESTUARIO Y CALZADO DE LABOR, PRENDAS Y EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL CON DESTINO A LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS CON DERECHO, PERTENECIENTES A LA PLANTA DE PERSONAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR - VIGENCIA 2026." **No. MC-SPB-035-2026**	Mínima Cuantía	1. Estudios previos 2. Análisis del sector	09 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 09 de junio del 2026
8.	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE GERENCIA INTEGRAL Y ADMINISTRACIÓN DELEGADA DE LOS RECURSOS PARA EL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL Y DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR **No.CD-SPB-115-2025**	Contratación Directa	1. Solicitud De Otrosí Modificatorio No. 03 2. Otrosí Modificatorio No. 03, Adición No. 01 Y Prórroga No. 02	10 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 08 de mayo de 2026.
9.	CONVENIO SOLIDARIO PARA AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR Y LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA CHIZO CUEPAR PARA EJECUTAR LABORES DE MEJORA DE LA RED VIAL TERCIARIA CON LA CONSTRUCCIÓN DE CINTA HUELLA **No. CD-SPB-065-2026**	Contratación Directa	1. Solicitud de otrosí modificatorio no. 01 2. Otrosí modificatorio no. 01	11 al 16 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico los días 11 y 16 de junio del 2026.
10.	SUMINISTRO A MONTO AGOTABLE DE SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN (DESAYUNO, ALMUERZO, CENA Y/O REFRIGERIO), PREPARADOS, SERVIDOS Y ENTREGADOS A DOMICILIO, PARA ATENDER LOS DIFERENTES EVENTOS CULTURALES, SOCIALES, DEPORTIVOS, INSTITUCIONALES	Mínima Cuantía	1. Solicitud otro sí modificatorio no. 01 y adición no. 1 2. Otro sí modificatorio no. 01 y adición no. 1	16 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 16 de junio del 2026

	Y DE BIENESTAR ORGANIZADOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACÁ, DURANTE LA VIGENCIA 2026 **No. MC-SPB-067-2025**				
11.	AUNAR ESFUERZOS HUMANOS, PROFESIONALES, ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, LOGÍSTICOS Y ECONÓMICOS PARA EL PROYECTO "FORTALECIMIENTO AL PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN DEL GRANO DE CACAO, COMERCIALIZACIÓN, ADECUACIÓN FÍSICA Y PUESTA EN MARCHA DE LA PLANTA DE TRANSFORMACIÓN DE CACAO DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ"	Convenio de Cooperación	1. Acta de reinicio del convenio 2. Otrosí no. 01	17 al 18 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico los días 17 y 18 de junio del 2026
12.	CONTRATAR LAS PÓLIZAS DE SEGUROS REQUERIDAS PARA LA ADECUADA PROTECCIÓN DE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR BOYACA, INCLUYENDO PÓLIZAS DE SEGUROS DE AUTOMÓVILES, MANEJO GLOBAL, SEGURO R.C. CONTRACTUAL Y/O ACCIDENTES PERSONALES A PASAJEROS Y/O OCUPANTES, SEGURO DE VIDA PARA CONCEJALES, SEÑOR ALCALDE Y SEÑOR PERSONERO, SEGURO OBLIGATORIO CONTRA ACCIDENTES DE TRÁNSITO "SOAT", DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR BOYACA **No. MC-SPB-015-2026**	Mínima Cuantía	1. Comunicación de aceptación de oferta 2. Acta de recibo a satisfacción	18 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 18 de junio del 2026

13.	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL, PREVENTIVO, CORRECTIVO Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LA MAQUINARIA PESADA, BUSES ESCOLARES, CARRO COMPACTADOR DE BASURA Y VEHÍCULOS DE PROPIEDAD O A CARGO DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACÁ – 2026 **No. SAMC-SPB-001-2026**	Selección Abreviada De Menor Cuantía	1. Solicitud de otrosí modificatorio no. 1 2. Otrosí modificatorio no. 1	19 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 19 de junio del 2026
14.	"PRESTAR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN VEHÍCULO COMPACTADOR PARA LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS COMO CONTINGENCIA A LAUNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS (USPD) DEL MUNICIPIO DE SAN PABLODE BORBUR, CUANDO SE PRESENTEN FALLAS MECÁNICAS, MANTENIMIENTOS, EMERGENCIAS O CUALQUIER SITUACIÓN QUE IMPIDA LA OPERACIÓN DEL VEHÍCULO COMPACTADOR DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO".	Mínima Cuantía	1. Análisis del sector 2. Estudios previos	24 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 24 de junio del 2026
15.	CONTRATO DE OBRA PÚBLICA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INSFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LAS INSTALACIONES DE LAS ESTACIONES DE POLICIA UBICADAS EN LA CABECERA MUNICIPAL Y EL CENTRO POBLADO DE SANTA BARBARA DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBÚR **No. SAMC-SPB-004-2026**	Selección Abreviada De Menor Cuantía	1. Documento base 2. Respuesta a observaciones 3. Resolución	25 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 25 de junio del 2026

16.	CONTRATO DE SUMINISTRO, FABRICACIÓN, INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE MOBILIARIO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE REPARACIÓN, AJUSTE, PINTURA Y TAPIZADO DE LOS ELEMENTOS REQUERIDOS, GARANTIZANDO SU ADECUADO FUNCIONAMIENTO, ESTABILIDAD, PRESENTACIÓN Y ÓPTIMAS CONDICIONES DE USO **No. MC-SPB-084-2025**	Mínima Cuantía	1. Acta de reinicio no. 001 2. Acta de ampliación n°001 de la suspensión no. 001 3. Acta de terminación y recibo a satisfacción	26 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 26 de junio del 2026
17.	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VETERINARIOS (INCLUYE SUMINISTRO) PARA LA REALIZACIÓN DE DOS JORNADAS DE ESTERILIZACIÓN CANINA Y FELINA COMO GARANTIA DE DERECHOS Y CONTROL DE SOBREPOBLACIÓN ANIMAL EN EL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, BOYACÁ, 2026 **No. MC-SPB-036-2026,**	Mínima Cuantía	1. Resolución 2. Informe de evaluación definitiva 3. Respuesta a las observaciones	26 al 30 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico los días 26 y 30 de junio del 2026
18.	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE PINTURA Y ARTES PLASTICAS DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2026, EN CUMPLIMIENTO DE LA META REALIZAR ESTRATEGIAS PARA LA APERTURA DE ESPACIOS CULTURALES EN LOS DIFERENTES CENTROS POBLADOS DEL MUNICIPIO Y GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN CULTURAL. **No. CD-SPB-025-202**	Contratación Directa	1. Otrosí modificatorio No. 03 2. Solicitud de otrosí modificatorio No. 03	30 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 30 de junio del 2026

19.	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE DANZA DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA 2026, EN CUMPLIMIENTO DE LA META REALIZAR ESTRATEGIAS PARA LA APERTURA DE ESPACIOS CULTURALES EN LOS DIFERENTES CENTROS POBLADOS DEL MUNICIPIO Y GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN CULTURAL **No. CD-SPB-073-2026**	Contratación Directa	1. Solicitud de otrosí modificatorio no. 02 2. Otrosí modificatorio no. 02	30 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 30 de junio del 2026
20.	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO Y DEMAS DEPENDENCIAS PARA LA COORDINACION LOGISTICA Y OPERATIVA DE LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, CULTURALES, Y DEPORTIVAS DESARROLLADAS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL EN CUMPLIMIENTO DE LA META FORTALECIMIENTO TECNICO INSTITUCIONAL EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO. **No.CD-SPB-071-2026**	Contratación Directa	1. Solicitud de otrosí modificatorio no. 02 2. Otrosí modificatorio no. 02	30 de junio del 2026	Sugerencias y cambios conforme a indicaciones y comentarios realizados a los documentos y enviados por correo electrónico el día 30 de junio del 2026

Informes, oficios, conceptos y otros.

N°	Asunto y/o breve resumen	Destinatario	Observaciones	Fecha
1.	Solicitud presentada por la personaría municipal	Planeacion San Pablo de Borbur planeacion@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co "Gobierno@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co"	Se realiza el envió de la respuesta para la personería municipal y se aconseja sea revisada y enviada el día sugerido	09 de junio del 2026

		gobierno@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co	con el archivo de la denuncia adjunto	
2.	Proyección certificaciones de cuantía 2022 hasta la fecha	"Gobierno @sanpablodeborbur-boyaca.gov.co" gobierno@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GOMEZ Tourpotcacg84@hotmail.com Carlos Castellanos Tourpotcacg84@gmail.com	Aprobación a las certificaciones compartidas por la entidad	09 de junio del 2026
3.	Cálculo de bienes relevantes abreviada policía	"Gobierno@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co" gobierno@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GOMEZ Tourpotcacg84@hotmail.com Carlos Castellanos Tourpotcacg84@gmail.com	Remisión de cálculo e inclusión en el base de base de datos para revisión	12 de junio del 2026
4.	Cálculo de bienes relevantes abreviado jardín	Planeacion San Pablo de Borbur planeacion@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co "Gobierno @sanpablodeborbur-boyaca.gov.co" gobierno@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GOMEZ Tourpotcacg84@hotmail.com	Remisión de cálculo e inclusión en el base de base de datos para revisión	12 de junio del 2026

		Carlos Castellanos Tourpotcacg84@gmail.com		

Sin otro particular dado en San Pablo de Borbur, Boyacá, 06 de Julio de 2026.

DANIEL ALBERTO SÁNCHEZ RIVERA
CC. 1053340444 DE CHIQUINQUIRÁ BOYACÁ
CORREO: asesoriasdelestado@gmail.com
CONTRATISTA

"SE ANEXA PANTALLAZOS DE CORREOS ELECTRÓNICOS.

Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	REVISION OTROSI N 2 JOSE DE JESUS - Cordial saludo, Remito documentos revisados, ve...	30 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	REVISION OTROSI N 2 GADY ORTIZ - Cordial saludo, Remito documentos revisados, verific...	30 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	REVISION DE OTRO SI N 2 PROFE DE ARTES - Cordial saludo, Remito documentos revisad...	30 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	RESPUESTAS A OBSERVACIONES DECLARATORIA DESIERTA ESTERILIZACIONES - Cordial ...	30 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	REVISION DESIERTA ESTERILIZACIONES - Cordial saludo, Remito documentos revisados, v...	26 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	REVISION DE ACTA DE TERMINACION Y DEMAS MOBILIARIOS - Cordial saludo, Remito do...	26 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	PLIEGOS DEFINTIIVOS Y RESPUESTA A OBSERVACIONE ESTACION DE POLICIA - Cordial s...	25 jun

ADCONS SAS

ASESORIAS, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	Fwd: REVISION EP Y AS ALQUILER DE COMPACTADOR DE CONTINGENCIA - Cordial salud...		24 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	OTRO SI MODIFICATROIO MANTENIMIENTO - Cordial saludo, Remito documentos revisad...		19 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	SOLICITUD REVISION ACTA DE RECIBO TRAMITE PAGO POLIZAS - Respetada doctora En...		18 jun
Planeacion, yo 4	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	Fwd: ACTA DE REINICIO Y OTROSI ADICION PRESUPUESTAL CONVENIO DE COOPERACIO...		17 jun
Planeacion, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	Otro si modificatorio convenio solidario 007-2026 - Cordial saludo, Remito documentos r...		16 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	REVISION ADICION CONTRATO DE SUMINIISTRO DE ALIMENTACION - Cordial Saludo, Re...		16 jun
Planeacion, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	MODIFICATORIO No. 01 CONVENIO SOLIDARIO 003-2026 - Cordial saludo, Remito docu...		16 jun
yo		.../ASESORIAS SAN PABLO D...	CALCULO DE BIENES RELEVANTES ABREVIADA JARDIN - Remito calculo para su verificación e inclus...		12 jun
desarrollo, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	RESPUESTA A OBSERVACION CENTRO VIDA - Cordial Saludo, Remito el documento revisa...		12 jun
yo		.../ASESORIAS SAN PABLO D...	CALCULO DE BIENES RELEVANTES ABREVIADA POLICIA - Remito cálculo para su verificación e inclu...		12 jun
Planeacion, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	MODIFICATORIO No. 01 CONVENIO SOLIDARIO 005-2026 - Cordial Saludo, Remito docu...		11 jun
Planeacion, yo 3	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	REVISIÓN MODIFICATORIO 3, PRORROGA 2 Y ADICIÓN 1 - CONTRATO INTERADMINISTRA...		10 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	PROYECCION CERTIFICCACIONES DE CUANTIA 2022 HASTA LA FECHA - APROBADOS El ...		9 jun
yo		.../ASESORIAS SAN PABLO D...	MINIMA SUMINISTRO DE DOTACIÓN DE FUNCIONARIOS - Cordial Saludo, Remito estudio previo y an...		9 jun
Gobierno .. Planeac. 5	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	Fwd: FUNCION PREVENTIVA OFICIO PMSPBB- 210.10-071 DEL 26 DE MAYO DE 2026- CO...		9 jun
ASESORIAS, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	Fwd: REVISION EP Y AS SUMINISTRO DE INSUMOS DE PLANTA DE COMPOSTAJE - Cordia...		9 jun
desarrollo, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	Desarrollo. EP y AS Centro Vida - Cordial Saludo, Remito estudio previo y análisis del sect...		4 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS SECTOR LIGA BETPLAY - Cordial Saludo, Remito los docu...		4 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	REVISION E.P Y ANALISIS CHANARES - Cordial Saludo, Remito estudio previo y analisis del...		3 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	REVISION E.P Y ANALISIS DE ADQUSIICION IMPLEMENTOS CICLOPASEO - Cordial Saludo,...		2 jun
Gobierno, yo 2	Recibidos	.../ASESORIAS SAN PABLO D...	REVISION DE INFORME DEFINTIIVO, RESOLUCION DE ADJUDICACION Y CONTRATO PTAP -		1 jun

310 881 9643 advancedicsas@gmail.com

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1056505672		VARELA BUITRAGO DANY VALENTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 17D No. 15-27	CHIQUINQUIRA-BOYACA	7262818	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	443266342	9507145096	I	2026/07/17	2026/07/02	BANCOLOMBIA	0	$543,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES	
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Dias	Exonerado SENA e ICBF
1	CC	1056505672	VARELA BUITRAGO DANY VALENTINA																		25-14	30	ESSC24	30	CCF10	30	14-23	30	30	No
Total	**Afiliados(1)**																												

2026/07/02 02:08 PM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1056505672		VARELA BUITRAGO DANY VALENTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 17D No. 15-27	CHIQUINQUIRA-BOYACA	7262818	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	443266342	9507145096	I	2026/07/17	2026/07/02	BANCOLOMBIA	0	$543,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,100	$0	$0	$35,100
COMFABOY	CCF10	891,800,213	8	1	$35,100	$0	$0	$35,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$543,400	$0	$0	$543,400

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1053340444		SANCHEZ RIVERA DANIEL ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 9 n 9 83 sur	CHIQUINQUIRA-BOYACA	3111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	437895599	9505665544	I	2026/07/10	2026/07/01	BANCOLOMBIA	0	$1,719,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1053340444	SANCHEZ RIVERA DANIEL ALBERTO	230301	30	$5,925,000	$948,000	EPS037	30	$5,925,000	$740,700		0	$0	$0	14-23	30	$5,925,000	$31,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$5,925,000	$948,000			$5,925,000	$740,700			$0	$0			$5,925,000	$31,000		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$948,000	$0	$0	$948,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$948,000	$0	$0	$948,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,000	$0	$0	$31,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,000	$0	$0	$31,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$740,700	$0	$0	$740,700
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$740,700	$0	$0	$740,700
TOTAL				**1**	**$1,719,700**	**$0**	**$0**	**$1,719,700**

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

DIAN

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
4ec1b640f59f7245933df3f455777b7c0b8fdf76085d7dae1e589901041f527945981288b4acada9522361d6f8194911

Número de Factura: FE-54
Fecha de Emisión: 30/06/2026
Fecha de Vencimiento: 30/07/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Transferencia Débito Interbancario
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: ADVANCED INTELLIGENT CONSULTING S.A.S
Nombre Comercial: ADVANCED INTELLIGENT CONSULTING S.A.S
Nit del Emisor: 901942789
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 7020

País: Colombia
Departamento: Boyacá
Municipio / Ciudad: Chiquinquirá
Dirección: CL 17 8 54 PISO 3
Teléfono / Móvil: 3108819643
Correo: advancedicsas@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 891801369
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Boyacá
Municipio / Ciudad: San Pablo De Borbur
Dirección: CRA3 No. 2-06
Teléfono / Móvil: 3107790143
Correo: alcaldia@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	Precio unitario de venta
1	ASEBORBUR	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORIA JURIDICA EXTERNA CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR BOYACA	NIU	1,00	$ 5.042.016,81	$ 0,00	$ 0,00	$ 957.983,19	19.00			$ 5.042.016,81

Notas Finales

CONTRATO N° 001-2026. ACTA PARCIAL NÚMERO 06: DEL 1 DE JUNIO DE 2026 AL 30 DE JUNIO DEL AÑO 2026
Linea de negocio:

Datos Totales

Documento generado el:
30/06/2026 10:08:33
Documento validado por la DIAN:
30/06/2026 10:08:33
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	5042016.81
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	5042016.81
IVA	957983.19
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	957983.19
Total neto factura (=)	6000000
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 6000000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	5.042.016,81
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	5.042.016,81
IVA	957.983,19
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	957.983,19
Total neto factura (=)	6.000.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 6.000.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764094385794 Rango desde: 1 Rango hasta: 1000 Vigencia: 2027-06-13

ADCONS SAS

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002

El suscrito **DANIEL ALBERTO SÁNCHEZ RIVERA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.053.340.444 de Chiquinquirá, en mi calidad de Representante legal de la empresa **ADVANCED INTELLIGENT CONSULTING S.A.S** con NIT. 901942789 bajo la gravedad de juramento manifiesto, que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de la presentación de la presente propuesta con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaró que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas promotoras de salud –EPS–, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Profesionales –ARP–, las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF– y el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA–. EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACION DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los seis (06) días del mes de Julio de 2026.

R/L DANIEL ALBERTO SANCHEZ RIVERA.
CC N° 1.053.340.444
ADVANCED INTELLIGENT CONSULTING S.A.S.
NIT. 901942789