1410.0215.0090

2026316586
2026-07-09 14:23:54

Yopal, 09 de julio de 2026

Doctora
GLORIA EDITH PEÑA GONZALEZ
PROFESIONAL CONTRATADO
1400 - SECRETARIA DE HACIENDA
gloriaedithpena@hotmail.com
Código Postal 850001
YOPAL

ASUNTO Solicitud publicación documento en Secop II y SIA OBSERVA contratos Nos: 1137.2026, 0963-2026, 1258-2026, 1269-2026, 1250-2026, 0334-2026

Cordial saludo,

Cumpliendo con el proceso de publicacion de informes, de manera formal se solcita cumplir con el requisito de publicación del documento adjunto (informe de supervisión y avance contractual).

Cordialmente,

Item	Contratista	No. contrato
1	JHON JAIRO PICO AVILA	1137-2026
2	JOCIAS SOLER SANABRIA	0963-2026
3	OSCAR ALEJANDRO FERNANDEZ CUERVO	1258-2026
4	ROSIBEL FERNANDEZ BALLESTEROS	1269-2026
5	YORMAN YERALDO PEREZ NIETO	1250-2026
6	JAIME FERNANDO RIVERA BARON	0334-2026

Cordialmente,

JULLY ROCIO MORENO CASTRO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO 02

Copia a: Wilson Reinaldo Diaz Barrera

Elaboró: Wilson Reinaldo Diaz Barrera
Cargo: Profesional Contratado

INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0963 DE 2026

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	JOCIAS SOLER SANABRIA
Identificación	74.770.829
Fecha de suscripción del Contrato	24/01/2026
Objeto	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y LA PROYECCION DE ACTUACIONES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE FISCALIZACION ADELANTADOS A CONTRIBUYENTES OMISOS EN LA PRESENTACION Y PAGO DE LOS DIFERENTES IMPUESTOS MUNICIPALES, INCLUYENDO LA ELABORACION Y NOTIFICACION DE COMUNICACIONES PERSUASIVAS, CON EL FIN DE FORTALECER EL RECAUD Y CONTRIBUIR AL SOSTENIMIENTO DE LAS FINANZAS PÚBLICAS MUNICPALES.
Plazo de Ejecución	SEIS (6) MESES
Fecha de Iniciación	27/01/2026
Fecha de Finalización	26/07/2026

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($21.600.000)
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.600.000).
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	DIECIOCHO MILLONES M/CTE ($ 18.000.000).
Porcentaje de Ejecución	16,67%
Porcentaje por Ejecutar	83,33%
Estado de la Garantía	N/A
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 BIENES, SERVICIOS U OBRA RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el (la) contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento con relación a los productos del contrato o actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

ASPECTO	RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
1. Dar impulso mensual a las actuaciones asignadas por el supervisor, correspondiente a los diferentes impuestos administrados por la Secretaría de Hacienda. Producto: 50 Actuaciones mensuales. Evidencia: Actuaciones en medio físico y magnético y constancias de notificación y/o acuse de recibido si lo requiere.	• Dentro del periodo de ejecución del primer informe, es decir del 27 de enero de 2026 al 26 de febrero de 2026, el contratista dio impulso procesal a 50 actuaciones dentro de las cuales se detallan como (12 autos de archivo, 1 auto de apertura-emplazamiento, 8 publicaciones en página web, 26 resoluciones sanción, 3 proyección de 3 autos de archivo). La información fue validada con la presentación del informe de actividades. • Al contratista por medio de radicado No. 2026308637 de fecha 16 de abril de 2026, se le notificó Requerimiento formal - cumplimiento presentación del informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo del 27 de febrero de 2026 al 26 de marzo de 2026. • Al contratista por medio de radicado No. 2026313291 de fecha 04 de junio de 2026, se le notificó Requerimiento formal - cumplimiento presentación del informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo del 27 de marzo de 2026 al 26 de abril de 2026. • El contratista por medio de radicado No. 2026128651	5,0	EXCELENTE.- Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo contemplado contractualmente.	4,0
		4,0	BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.	
		3,0	REGULAR.- Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.	
		2,0	NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.	
		1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que	

	de fecha 12 de junio de 2026, manifestó la intención de terminar el contrato en el estado que se encuentra, presentando los productos que corresponden hasta el periodo No. 03. • El contratista presentó el informe de actividades No. 02, sin embargo, fue devuelto toda vez toda vez que tiene productos pendientes por validación y posterior cierre en los respectivos sistemas de información que posee la Administración. • A la fecha del presente informe, el contratista no ha presentado el informe de actividades No. 03. • Al contratista por medio de radicado No. 2026316388 de fecha 06 de julio de 2026, se le informó las condiciones y los requisitos que debe presentar para la terminación del contrato, de acuerdo con lo solicitado mediante radicado No. 2026128651 de fecha 12 de junio de 2026.		afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.	

ASPECTO	RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
2. Realizar de manera mensual el seguimiento a las notificaciones	• Dentro del periodo de ejecución del primer informe, es decir del 27 de enero de 2026 al 26 de febrero de 2026, no se	5,0	EXCELENTE.- Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo	4,0

asignadas por la Dirección de Rentas y, en los casos de devolución, adelantar nuevamente el proceso de notificación, de conformidad con el procedimiento tributario aplicable. Producto: 100% de notificaciones verificadas. Evidencia: Informe periódico de la gestión realizada.	realizó la actividad, toda vez que las actuaciones administrativas elaboradas, se encontraban en proceso de notificación al contribuyente. • Al contratista por medio de radicado No. 2026308637 de fecha 16 de abril de 2026, se le notificó Requerimiento formal - cumplimiento presentación del informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo del 27 de febrero de 2026 al 26 de marzo de 2026. • Al contratista por medio de radicado No. 2026313291 de fecha 04 de junio de 2026, se le notificó Requerimiento formal - cumplimiento presentación del informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo del 27 de marzo de 2026 al 26 de abril de 2026. • El contratista por medio de radicado No. 2026128651 de fecha 12 de junio de 2026, manifestó la intención de terminar el contrato en el estado que se encuentra, presentando los productos que corresponden hasta el periodo No. 03. • El contratista presentó el informe de actividades No. 02, sin embargo, fue devuelto toda vez toda vez que tiene productos pendientes por validación y posterior cierre en los respectivos sistemas de		contemplado contractualmente.	
		4,0	BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.	
		3,0	REGULAR.- Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.	
		2,0	NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.	
		1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.	

	información que posee la Administración. • A la fecha del presente informe, el contratista no ha presentado el informe de actividades No. 03. • Al contratista por medio de radicado No. 2026316388 de fecha 06 de julio de 2026, se le informó las condiciones y los requisitos que debe presentar para la terminación del contrato, de acuerdo con lo solicitado mediante radicado No. 2026128651 de fecha 12 de junio de 2026.			

ASPECTO	RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
3. Identificar a los contribuyentes de forma mensual que no hayan cumplido con la obligación de presentar y pagar los impuestos administrados por la Secretaría de Hacienda, correspondiente a la vigencia 2022 en adelante, así como proyectar el respectivo oficio persuasivo y efectuar su	• Dentro del periodo de ejecución del primer informe, es decir del 27 de enero de 2026 al 26 de febrero de 2026, el contratista realizó el proceso de verificación y depuración de las bases de datos asignadas, cruzando la información con las consultas en el sistema de la Entidad. Como resultado proyectó 100 oficios persuasivos dirigidos a contribuyentes omisos del impuesto de industria y comercio de la vigencia 2023. La información fue validada con la presentación del informe de actividades.	5,0	EXCELENTE.- Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo contemplado contractualmente.	4,0
		4,0	BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.	
		3,0	REGULAR.- Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de	

notificación conforme a la normatividad vigente. Producto: 100 contribuyentes identificados con su respectivo oficio persuasivo proyectados y notificados. Evidencia: Expedientes en medio físico y magnético y constancias de notificación y/o acuse de recibido.	• Al contratista por medio de radicado No. 2026308637 de fecha 16 de abril de 2026, se le notificó Requerimiento formal - cumplimiento presentación del informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo del 27 de febrero de 2026 al 26 de marzo de 2026. • Al contratista por medio de radicado No. 2026313291 de fecha 04 de junio de 2026, se le notificó Requerimiento formal - cumplimiento presentación del informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo del 27 de marzo de 2026 al 26 de abril de 2026. • El contratista por medio de radicado No. 2026128651 de fecha 12 de junio de 2026, manifestó la intención de terminar el contrato en el estado que se encuentra, presentando los productos que corresponden hasta el periodo No. 03. • El contratista presentó el informe de actividades No. 02, sin embargo, fue devuelto toda vez toda vez que tiene productos pendientes por validación y posterior cierre en los respectivos sistemas de información que posee la Administración. • A la fecha del presente informe, el contratista no ha presentado el informe de actividades No. 03.		las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.	
		2,0	NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.	
		1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL. Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.	

	• Al contratista por medio de radicado No. 2026316388 de fecha 06 de julio de 2026, se le informó las condiciones y los requisitos que debe presentar para la terminación del contrato, de acuerdo con lo solicitado mediante radicado No. 2026128651 de fecha 12 de junio de 2026.			

ASPECTO	RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
4. Realizar el análisis y proyectar de manera oportuna y de fondo las respuestas a las peticiones, quejas y reclamos formulados por los contribuyentes asignados por la Dirección, relacionados con los impuestos administrados por la Secretaría de Hacienda. Producto: 100% de respuestas a las solicitudes asignadas. Evidencia: Comunicaciones	• Dentro del periodo de ejecución del primer informe, es decir del 27 de enero de 2026 al 26 de febrero de 2026, el contratista proyectó respuesta de una PQRS asignada, la cual en su momento se encontraba en revisión por parte del supervisor. La información fue validada con la presentación del informe de actividades. • Al contratista por medio de radicado No. 2026308637 de fecha 16 de abril de 2026, se le notificó Requerimiento formal - cumplimiento presentación del informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo del 27 de febrero de 2026 al 26 de marzo de 2026.	5,0	EXCELENTE.- Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo contemplado contractualmente.	4,0
		4,0	BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.	
		3,0	REGULAR.- Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.	

en medio físico y magnético.	• Al contratista por medio de radicado No. 2026313291 de fecha 04 de junio de 2026, se le notificó Requerimiento formal - cumplimiento presentación del informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo del 27 de marzo de 2026 al 26 de abril de 2026. • El contratista por medio de radicado No. 2026128651 de fecha 12 de junio de 2026, manifestó la intención de terminar el contrato en el estado que se encuentra, presentando los productos que corresponden hasta el periodo No. 03. • El contratista presentó el informe de actividades No. 02, sin embargo, fue devuelto toda vez toda vez que tiene productos pendientes por validación y posterior cierre en los respectivos sistemas de información que posee la Administración. • A la fecha del presente informe, el contratista no ha presentado el informe de actividades No. 03. • Al contratista por medio de radicado No. 2026316388 de fecha 06 de julio de 2026, se le informó las condiciones y los requisitos que debe presentar para la	2,0	NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.	
		1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL. Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.	

	terminación del contrato, de acuerdo con lo solicitado mediante radicado No. 2026128651 de fecha 12 de junio de 2026.			

ASPECTO	RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
5. Entregar las actuaciones debidamente organizados y foliados, con todas las actuaciones que hayan surtido durante el proceso incluyendo el soporte de notificación dentro del término legal. Producto: El 100% de los expedientes debidamente organizados y foliados. Evidencia: Acta de entrega.	• Dentro del periodo de ejecución del primer informe, es decir del 27 de enero de 2026 al 26 de febrero de 2026, no se realizó la actividad, debido a que, los diferentes actos administrativos y comunicaciones elaboradas, se encontraban pendiente de notificación. • Al contratista por medio de radicado No. 2026308637 de fecha 16 de abril de 2026, se le notificó Requerimiento formal - cumplimiento presentación del informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo del 27 de febrero de 2026 al 26 de marzo de 2026. • Al contratista por medio de radicado No. 2026313291 de fecha 04 de junio de 2026, se le notificó Requerimiento formal - cumplimiento presentación del informe de ejecución de actividades correspondiente al	5,0	EXCELENTE.- Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo contemplado contractualmente.	4,0
		4,0	BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.	
		3,0	REGULAR.- Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.	
		2,0	NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.	

	periodo del 27 de marzo de 2026 al 26 de abril de 2026. • El contratista por medio de radicado No. 2026128651 de fecha 12 de junio de 2026, manifestó la intención de terminar el contrato en el estado que se encuentra, presentando los productos que corresponden hasta el periodo No. 03. • El contratista presentó el informe de actividades No. 02, sin embargo, fue devuelto toda vez toda vez que tiene productos pendientes por validación y posterior cierre en los respectivos sistemas de información que posee la Administración. • A la fecha del presente informe, el contratista no ha presentado el informe de actividades No. 03. • Al contratista por medio de radicado No. 2026316388 de fecha 06 de julio de 2026, se le informó las condiciones y los requisitos que debe presentar para la terminación del contrato, de acuerdo con lo solicitado mediante radicado No. 2026128651 de fecha 12 de junio de 2026.	1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL. Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.	

2. Certifico que el (la) contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento en los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad

que rige la materia y lo requerido en el contrato, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito de acuerdo a lo siguiente:

ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
Pago oportuno de seguridad social de acuerdo con su plazo máximo conforme a los plazos legales vigentes y lo requerido en el contrato.	5,0	EXCELENTE. - Pago realizado dentro del plazo establecido y con soportes durante todos los periodos.	4,0
	4,0	BUENO.- Pago realizado en la fecha límite con soportes incompletos en algunos periodos.	
	3,0	REGULAR.- Pago realizado con 3 o 5 días de retraso (pago de intereses) en 2 o más periodos.	
	2,0	NO CUMPLE.- Mora recurrente en los pagos (pago de intereses); soportes entregados solo bajo requerimiento de la supervisión.	
	1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- No acredita pagos de seguridad social o presenta periodos sin cobertura.	

3. Certifico que el (la) contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento en la presentación de cuentas de cobro y actas parciales durante la ejecución contractual de acuerdo a lo pactado, los cuales han sido verificados por el suscrito según lo siguiente:

ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
Cobro de Actas Parciales o cuentas de cobro: Trámite y radicación oportuna de actas parciales o cuentas de cobro de acuerdo con lo contemplado en el contrato y su ejecución.	5,0	EXCELENTE.- Radicación oportuna con todos los anexos y soportes en debida forma.	3,0
	4,0	BUENO.- Radicación oportuna; requiere ajustes menores en la forma del documento.	
	3,0	REGULAR.- Radicación extemporánea que retrasa el flujo financiero, pero con soportes válidos.	
	2,0	NO CUMPLE.- Actas con errores constantes o falta de soportes de ejecución.	
	1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- No presenta actas de cobro o los soportes no coinciden con la realidad de la ejecución.	

4. De acuerdo a la evaluación realizada en el punto 1, 2 y 3 teniendo en cuenta los aspectos que aplican a la ejecución del contrato, se le asignó el puntaje, que permite concluir la siguiente evaluación del contratista:

ASPECTO EVALUADO	CALIFICACIÓN OBTENIDA	PESO DEL ASPECTO EVALUADO	RESULTADO PONDERADO
1. Actividades y/o obligaciones y/o productos contractuales	4,0	70% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este junto con uno solo de los otros aspectos el porcentaje de este es del 80%)	56%
2. Pago oportuno de seguridad social de acuerdo a su plazo máximo conforme a los plazos legales vigentes y lo requerido en el contrato.	4,0	15% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este solamente con el aspecto 1. Sin incluir aspectos adicionales el porcentaje es del 20%)	12%
3. Cobro de Actas Parciales o cuentas de cobro: trámite y radicación oportuna de actas parciales de acuerdo con lo contemplado en el contrato y su ejecución.	3,0	15% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este solamente con el aspecto 1. Sin incluir aspectos adicionales el porcentaje es del 20%)	9%
RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	100%		77%

Teniendo en cuenta lo anterior, cuando el resultado sea inferior a 3,0 se debe informar a la Oficina Asesora Jurídica, junto con los soportes respectivos.

5. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. ($864.000) de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

   Estampilla proadulto mayor $ 648.000
   Estampilla procultura $ 216.000

6. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. MYCA-SH-CD-084-2026, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos o si hay y se realizaron las siguientes actividades para mitigarlo. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

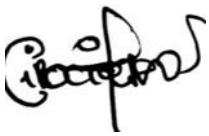
5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contrato se deriva de un proyecto de inversión, se debe indicar a que meta del plan de desarrollo apuntó la ejecución del contrato y cuál es el resultado.

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
Finanzas Públicas sostenibles para todos	Implementar y ejecutar acciones para el fortalecimiento a la gestión tributaria y el incremento del nivel de recaudo de los ingresos corrientes.	Elaborar, ejecutar y realizar seguimiento de planes de sostenibilidad y gestión fiscal financiera.	100% seguimiento a la proyección de actuaciones relacionadas con los procesos de fiscalización adelantados a contribuyentes omisos en la presentación y pago de los diferentes impuestos municipales.

El presente informe se firma en Yopal, a los 06 días del mes de julio de 2026.

Atentamente,



Firma:
Nombre: JULLY ROCIO MORENO CASTRO
Cargo: Profesional Universitario – Supervisor del Contrato



Firma:
Nombre: WILSON REINALDO DIAZ BARRERA
Cargo: Apoyo a la Supervisión