

FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: GRUPO DE ASUNTOS LEGISLATIVOS Rad: 3-2026-025600 08-05-2026 09:33:40 AM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE Serie:				
				GF-F-31		07-06-2023		V-5
FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS				FECHA	08/05/2026
DEPENDENCIA	GRUPO DE ASUNTOS LEGISLATIVOS		NÚMERO DE PAGO	4	DE	12	MES O PERIODO A PAGAR	Abril-2026
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO								
NOMBRE / RAZON SOCIAL	AREVALO QUIÑONES HECTOR CAMILO	IDENTIFICACIÓN C.C.	1.030.546.193		PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO		28/01/2026
CONTRATO	GGC-1598-2026					FECHA TERMINACIÓN		31/12/2026
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-001-01,1	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I			FECHA PRÓRROGA		
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EXPERIMENTAL EN CIENCIAS NATURALES E INGENIERÍA,NO APLICA							
E-MAIL INSTITUCIONAL	hcarevalo@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	hcamiloarevalo@gmail.com			LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.	
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales orientados a la gestión, procesamiento y seguimiento de información estratégica vinculada con la política de Transición Energética Justa en la cadena de valor de los hidrocarburos.							
SEGUIMIENTO FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO								
ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR \$		RUBRO PRESUPUESTAL		SUB UNIDAD EJECUTORA		
1	122526	6.900.000,00		C-2106-1900-26-53105B-2106009-02		21-01-01-000		
TOTAL		6.900.000,00						
VALOR DEL CONTRATO								
VALOR INICIAL	78.200.000,00	VL.R. MODIFICACIÓN	0,00		VALOR TOTAL	78.200.000,00		
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	21.390.000,00	SALDO POR PAGAR	56.810.000,00		% EJECUCIÓN	27,35 %		
FORMA DE PAGO	El Ministerio, pagará el valor del contrato, sobre la base de honorarios mensuales por valor de SEIS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$6.900.000) M/CTE, incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a los que haya lugar, así: a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.							
PAGOS POR PERIODOS								
1	2	3	4	5	6			
690,000.00 - PAGADO	6,900,000.00 - PAGADO	6,900,000.00 - PAGADO	6,900,000.00 - FACTURADO	0.00 - GRABADO	0.00			
7	8	9	10	11	12			
0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO			
13	14	15	16	17	18			
0.00 - GRABADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios								
Pago mes de abril								



(APROBÓ) dacardenas,

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.					
AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR					
NOMBRE DEL SUPERVISOR	DAVID ALEXANDER CARDENAS DIAZ	C.C	1019101168	CARGO	ASESOR 1020 -16
De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011, en el Manual de Contratación, Guía de supervisión e interventoría, para el presente período se realizó seguimiento al cumplimiento del contrato así:					
N/A					
SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO (El seguimiento administrativo está dirigido a revisar el componente fiscal, tributario y manejo de recurso humano del contrato. El detalle de los aspectos a revisar se citan en la GUIA DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA)					
N/A					
SEGUIMIENTO JURÍDICO (El seguimiento jurídico está dirigido a revisar el cumplimiento del texto del contrato y la normativa aplicable. El detalle de los aspectos a revisar se citan en la GUIA DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA)					
N/A					
SEGUIMIENTO TÉCNICO (El seguimiento técnico está dirigido a revisar el cumplimiento de las normas técnicas aplicables y previstas en el contrato. Adicionalmente, revisar el cumplimiento de las obligaciones del contratista. El detalle de los aspectos a revisar se citan en la GUIA DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA)					
N/A					
SEGUIMIENTO A RIESGOS (El seguimiento a riesgos es llevar a cabo las labores de monitoreo y control a los riesgos del contrato definidos en el estudio previo. Para mayor detalle consultar GUIA DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA, funciones generales del					
De acuerdo con los riesgos del contrato establecidos en los estudios previos, a continuación se indica para este periodo: * En el presente periodo se materializó algún(os) riesgo(s) SI _ NO X					
N/A					
En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.					
AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR					
NOMBRE DEL SUPERVISOR	DAVID ALEXANDER CARDENAS DIAZ	C.C	1019101168	CARGO	ASESOR 1020 -16



(APROBÓ)dacardenas,

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1030546193	HECTOR CAMILO AREVALO QUIÑONES		calle 26 sur # 74-23	4509701	hcamiloarevalo@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		74708086	10/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	\$2,760,000	\$817.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	345.000	0		0		0	0	0	0	345.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	441.600	0	0	0	0	0	0		441.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.500				14.500	0	0	14.500			145	14.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	16.600	0	0	16.600	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	345.000	345.000
Pensión	1	441.600	441.600
Riesgos Laborales	1	14.500	14.500
CCF	1	16.600	16.600
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	817.700	817.700



DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1030546193	HECTOR CAMILO AREVALO QUIÑONES		calle 26 sur # 74-23	4509701	hcamiloarevalo@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		74708086	10/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	\$2,760,000	\$817.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN							SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES													
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Salud-pa	Extranjero	Colom. exterior	Exonente	INS	RET	TDE	TAF	TAP	TAP	VGP	VGP	SEN	SEN	LVA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1030546193	AREVALO QUIÑONES HECTOR CAMILO	59	0			N																	25-14	2.760.000	30	441.600	0	0	0	0	EPS008	2.760.000	30	345.000	14-23	2.760.000	30	1	14.500	CCF24	2.760.000	30	16.600	0	0	0	0	0

PAGADA

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
4	DE	12		01/04/2026	30/04/2026		30	04	2026
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social		Héctor Camilo Arévalo Quiñones			No. Identificación C.C o C.E	1030546193	Contrato No.		
					NIT		1598-2026		
Objeto del Contrato		Prestar servicios profesionales orientados a la gestión, procesamiento y seguimiento de información estratégica vinculada con la política de Transición Energética Justa en la cadena de valor de los hidrocarburos.							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Apoyar en la solicitud de insumos a las áreas técnicas para resolver peticiones y los distintos cuestionarios, solicitudes de información y citaciones a debate de control político radicados ante las Comisiones y Plenarias que versen sobre materias propias del sector minero energético presentados por el Congreso de la República de conformidad con la Ley 5 de 1992.				Actividad 1: 01-04-2026 Proyecté solicitud de insumos técnicos al Proyecto de Ley N° 447 de 2025 Cámara, dirigido a la Dirección de Energía, con el fin de responder requerimiento del Congreso de la República. 01-04-2026 Solicitud de insumos proyecto de ley 447 de 2025 - Cámara				
2	Apoyar en la proyección y consolidación de respuestas sobre peticiones de los distintos cuestionarios, solicitudes de información y citaciones a debate de control político radicados ante las Comisiones y Plenarias que versen sobre materias propias del sector presentados por el Congreso de la República de conformidad con la Ley 5 de 1992.				Actividad 1: 27-04-2026 Proyecté solicitud de prórroga a la petición presentada diferentes Congresistas del Partido MIRA, sobre el proyecto de ley 273 de 2025 Senado. 27-04-2026 Solicitud Prórroga Proyecto de Ley 273 de 2025 Senado, Rad. 2-2026-017887				
3	Elaborar, con base en los insumos suministrados por las áreas técnicas del Ministerio de Minas y Energía, conceptos positivos, negativos o de modificación frente a los Proyectos de Ley y Proyectos de Acto Legislativo que tengan impacto en el sector.				Actividad 1: 30-04-2026 Proyecté respuesta a la petición presentada por diferentes Congresistas del Partido MIRA, con el fin de brindar comentarios técnicos, jurídicos y de política pública frente al Proyecto de Ley 273 de 2025 – Senado (en revisión).				

		30-04-2026 Respuesta concepto Proyecto de Ley 273 de 2025 - Senado (En revisión)
4	Acompañar al Ministro de Minas y Energía, a los o las Viceministras y demás servidores públicos delegados a las citaciones a debates de control político en el Congreso de la República, así como prestar apoyo en las citaciones e invitaciones relacionadas con el sector y otras áreas transversales.	Para el presente periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.
5	Gestionar y asistir a las reuniones, eventos y mesas de trabajo que le sean asignadas, elaborando relatorías y realizando seguimiento a los compromisos derivados de las mismas.	Actividad 1: 10-04-2026 Participe de la reunión de seguimiento de conceptos Grupo de Asuntos Legislativos. 10-04-2026 Reunión de seguimiento de peticiones Actividad 2: 23-04-2026 Participe de la reunión caso CORELCA. 23-04-2026 Reunión CORELCA Actividad 3: 27-04-2026 Participe de la reunión de revisión normas del sector Minero energético. 27-07-2026 Reunión revisión normas del sector
6	Registrar en la base de datos del Grupo de Asuntos Legislativos el seguimiento a las solicitudes de información recibidas y proposiciones asignadas, mantener actualizados los sistemas de información y demás gestiones, de acuerdo con las directrices establecidas.	Actividad 1: 30-03-2026 Participe en la actualización de la base de datos matriz de peticiones en proyección. 30-04-2026 Cuadro actualizado de peticiones
7	Apoyar el trámite de los requerimientos administrativos realizados para la correcta implementación del proyecto de inversión "Fortalecimiento del análisis estratégico sectorial y legislativo del Ministerio de Minas y Energía en el marco de la Transición Energética Justa".	Actividad 1: 16-04-2026 Participe en la reunión de avance, respecto al proyecto de inversión. 16-04-2026 Reunión avance proyecto de inversión Actividad 2: 21-04-2026 Participe en la reunión de seguimiento al proyecto de inversión. 21-04-2026 Reunión avance proyecto de inversión Actividad 3: 27-04-2026 Participe en la reunión de seguimiento al proyecto de inversión. 27-04-2026 Reunión avance proyecto de inversión
8		Actividad 1: 23-04-2026 Proyecté análisis del Informe Ejecutivo Integral, respecto del caso CORELCA.

	Todas las demás que sean inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y que sean asignadas por el supervisor.	23-04-2026 Análisis del Informe Ejecutivo Integral, caso CORELCA.
OBLIGACIONES GENERALES		
	OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato	AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Se presenta el informe de actividades presente con el fin de dar cumplimiento a la obligación.
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo.
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Se da cumplimiento a esta obligación mediante las reuniones evidenciadas en las obligaciones específicas del periodo reportado.
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	A la fecha de presentación de este informe no se tienen pendientes tramites de solicitudes asignadas en el aplicativo ARGO.
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo
7	Suscribir y entregar al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato.	Se dio cumplimiento a esta obligación en el momento en que se suscribió contrato.
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se dio cumplimiento a esta obligación mediante el aporte de planilla de pago del mes correspondiente.
9	Responder por la salvaguarda y preservación de los equipos y elementos que sean utilizados para el cumplimiento de sus actividades contractuales, y que	No se han entregado elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía para la salvaguarda o preservación.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA	 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía	T-GC-F-24	
			05-06-2023	
			V-4	

	sea de propiedad del Ministerio de Minas y Energía cuando hayan sido entregados.	
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Se informó a la administradora de riesgos laborales sobre el cambió de afiliación del contrato.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.	Se asistió a los lugares a los cuales se ha sido convocado por el supervisor del contrato, como se da cuenta en las evidencias.
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	La hoja de vida se encuentra actualizada en SIGEP, conforme a lo requerido por la entidad.
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Se presenta cuenta de cobro presente con el fin de dar cumplimiento a la obligación.
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Se cargaron las evidencias de la cuenta de cobro que dan cuenta de las actividades que dieron cumplimiento a las obligaciones contractuales en SECOP II, mediante enlace referenciado más adelante.
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	No se ha dado cumplimiento a esta obligación, teniendo en cuenta que no se ha finalizado el contrato.
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	No se han entregado elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía para la salvaguarda o preservación.

21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	A la fecha no se ha entregado carnet de identificación por parte de la entidad, motivo por el cual no se ha dado cumplimiento a esta obligación.
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo
23	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo
24	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo
25	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo
26	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Esta es una obligación transversal al contrato, motivo por el cual se da cumplimiento permanente y no es requerida específicamente para este periodo

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

ENTREGABLES/PRODUCTOS

1	Link a carpeta de evidencias	Evidencias abril
---	------------------------------	----------------------------------

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7- Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las

actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.16853451>

CONTRATISTA

FIRMA



Imagen ARGO

Acciones + Creación +

Ver mis Tickets

Opciones +

Héctor Camilo Arévalo Quiñones

Consultas

Bandejas

General (Todos)

Entrada (2 / 5)

Salida (0 / 3)

Memorando (/)

Resoluciones (/)

Borradores (0)

Informados (0)

Transacciones

Buscar Radicados

Filtro

☐	Radicado	Fecha	Asunto	Remite / Destinatario	Estado	Medio Recepcion
☐	1-2026-020118 	2026-04-30 13:21 PM Días Calendario: 42	Radicado # S2026003832 - La solicitud que hizo en el PQRSD de Comisión de Regulación de Energía y Gas - CREG ya ha sido resuelta. 2026030908 Tipo Documento: Concepto	Comisión de Regulación de Energía, Gas y Combustibles - CREG	En tramite	Maria Antonia Chacón García Correo electrónico
☐	1-2026-020116 	2026-04-30 13:19 PM Días Calendario: 42	La solicitud que hizo en el PQRSD de Comisión de Regulación de Energía y Gas - CREG ya ha sido resuelta. 2026030908 Tipo Documento: Concepto	Comisión de Regulación de Energía, Gas y Combustibles - CREG	En tramite	Maria Antonia Chacón García Correo electrónico
☐	1-2026-018291 	2026-04-22 09:35 AM Días Calendario: -4	Solicitud concepto PL 273-255 2026031404E Tipo Documento: Concepto	Senado de la República	En tramite	Maria Antonia Chacón García Correo electrónico
☐	1-2026-011783 	2026-03-13 07:50 AM Días Calendario: -6	Envío de notificación radicado 20265900201551 2026030504E Tipo Documento: Concepto	Departamento Nacional de Planeación - DNP	En tramite	Maria Antonia Chacón García Correo electrónico
☐	1-2026-011777 	2026-03-13 07:40 AM Días Calendario: -6	Envío de notificación radicado 20265900201631 2026030504E Tipo Documento: Concepto	Departamento Nacional de Planeación	En tramite	Maria Antonia Chacón García Correo electrónico

5 de 5

Imagen SECOP (cargue evidencias)

Búsqueda

Mis procesos

Menú

ir a

Buscar

Extrínseco

Menú

Administración de contratos

Ver contrato

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje

Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

Si

No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	92463	25/02/2026 12:20:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	-	690.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	93612	09/03/2026 12:28:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	-	6.900.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	95867	30 días de tiempo transcurrido (04/04/2026 12:33:00 PM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	-	6.900.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
☐	ARL Camilo Arévalo pdf	ARL Camilo Arévalo pdf	Proveedor	Descargar Detalle
☐	Evidencias enero 2026.zip	Evidencias enero 2026.zip	Proveedor	Descargar Detalle
☐	Evidencias febrero 2026.zip	Evidencias febrero 2026.zip	Proveedor	Descargar Detalle
☐	Evidencias marzo 2026.zip	Evidencias marzo 2026.zip	Proveedor	Descargar Detalle
☐	Evidencias abril 2026.zip	Evidencias abril 2026.zip	Proveedor	Descargar Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal