INFORME DE EJECUCIÓN N°
INFORME No.5
Del 23 de mayo al 22 junio de 2026

CONTRATO No:	08-2026
FECHA DEL CONTRATO:	ENERO 23-2025
CONTRATANTE:	CUERPO DE BOMBEROS OFICIAL DE MONTERÍA
CONTRATISTA:	CARLOS ENRIQUE ENCISO HERNÁNDEZ
IDENTIFICACIÓN:	C.C.No. 1.067.845.848 de Montería
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE SOPORTE Y ASESORÍA DE SISTEMAS EN EL CUERPO DE BOMBEROS OFICIAL DE MONTERÍA EN LA VIGENCIA 2026."
VALOR:	$31.484.750.oo
PLAZO DE EJECUCIÓN:	ONCE (11) MESES.
FECHA DE INICIO:	ENERO 23 DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	DICIEMBRE 22 DE 2025
PERÍODO DE EJECUCIÓN CORRESPONDIENTE AL PRESENTE INFORME	Del veintitrés (23) de mayo al veintidós (22) de junio de 2026.
SUPERVISOR:	EVA CAROLINA SOTO MARTÍNEZ

Para conocimiento del supervisor y demás fines pertinentes presento el correspondiente informe de ejecución del contrato identificado en el encabezado del presente informe, correspondiente al periodo comprendido del Del veintitrés (23) de mayo al veintidós (22) de junio de 2026.

Este informe describirá los avances logrados en el desarrollo del objeto contractual.

En desarrollo y cumplimiento de las obligaciones contractuales, contempladas en la CLAUSULA TERCERA y QUINTA del contrato en referencia, durante este período brindé mis servicios profesionales en los siguientes asuntos:

PLAN DE TRABAJO MAYO-JUNIO 2026

ACTIVIDAD	OBJETIVOS
1. Realizar mantenimiento preventivo y/o correctivo a Equipos de cómputo, scanner e impresoras en el software y/o hardware. (No incluye repuestos).	Se hizo revisión de la impresora en el área de secretariado, la impresora presentaba problemas al imprimir, se hizo cambio del tóner, se verificó las alertas, se cambiaron cable de datos y energía.
2. Instalación de equipos de cómputo nuevos y/o usados en las áreas requeridas por la entidad.	Se hizo cambio de impresora nueva de la marca HP, en el área de secretaría, se instaló y se dejó funcionando.
3. Brindar la información en videos de seguridad a las autoridades competentes que lo requieran.	Se brindó información a la supervisora del contrato de videos e imágenes requerida.
4. Brindar asesoría en la adquisición de equipos tecnológicos que se requieran en la entidad.	En este período no se asignaron tareas al contratista relacionadas con esta actividad.
5. Vigilar la integridad física y/o lógica de los sistemas de CCTV.	Se hizo vigilancia a la integridad física y/o lógica de los sistemas de CCTV, el cual se encuentra en buen funcionamiento.
6. Brindar mantenimiento correctivo a los sistemas de CCTV (No incluye repuestos y CCTV antiguos).	En este período no se asignaron tareas al contratista relacionadas con esta actividad.
7. Actualización y administración del sitio web del Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería.	Se hizo reemplazo del archivo del mes de marzo 2026 del estado de resultado integral en el sitio web del CBOM.
8. Mantener actualizadas las redes sociales del Cuerpo De Bomberos Oficial de Montería (Twitter, Instagram, Facebook) en la información de carácter institucional como son: fotos, videos, noticias, entre otros.	Se subieron diferentes contenidos tales como: Comienza condiciones más secas, Día mundial del medio ambiente,6 acciones que nunca debes hacer durante un incendio forestal, Día del sagrado corazón de Jesús, tu familia saque hacer si hay una emergencia en casa, Día del padre, el fenómeno del niño está aquí.
9.Proporcionar mensualmente un cronograma detallado de las publicaciones que se realizarán en las redes sociales de la Entidad durante el mes siguiente. Dicho cronograma deberá incluir como mínimo: Fecha de publicación Tipo de Contenido (Imagen, video, texto entre otros) Rede Social en la que se publicará Descripción breve del contenido El cronograma deberá ser enviado a la Entidad con al menos cinco	Se proporcionó el cronograma del mes de junio detallado para subir el contenido a las redes sociales.

días hábiles de antelación al inicio del mes correspondiente, para su revisión y aprobación. Cualquier modificación al cronograma deberá ser aprobada por la entidad con antelación al inicio del mes correspondiente, para su revisión y aprobación. Cualquier modificación al cronograma deberá ser aprobada por la entidad con antelación.	
10. Hacer diseño gráfico de pendones, banners, tarjetas de eventos de la institución, folletos informativos y otros.	Se desarrollaron diferentes diseños de contenidos tales como: Cumpleaños, Junio llega con sol intenso, día de la bicicleta, imagen partido amistoso, día mundial del medio ambiente, video institucional, imagen funciones Coppast, imagen tu familia sabe qué hacer si hay una emergencia en casa, imagen identifica riesgos, imagen rutas de evacuación, imagen punto de encuentro, imagen asigna responsabilidades, imagen práctica y actualizada.
11. Brindar apoyo en sistemas en las áreas requeridas por la entidad.	En este período no se asignaron tareas al contratista relacionadas con esta actividad.

RESULTADOS ALCANZADOS

1. Actualización y administración del sitio web del Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería.

Fecha	Del veintitrés (23) de mayo al veintidós (22) de junio de 2026.
Descripción de la actividad	Se hizo revisión de la impresora en el área de secretariado, la impresora presentaba problemas al imprimir, se hizo cambio del tóner, se verifico las alertas, se cambiaron cable de datos y energía.





Descripcion: Revision Impresora area de secretaria con problemas de impresión.

2. Instalación de equipos de cómputo nuevos y/o usados en las áreas requeridas por la entidad.

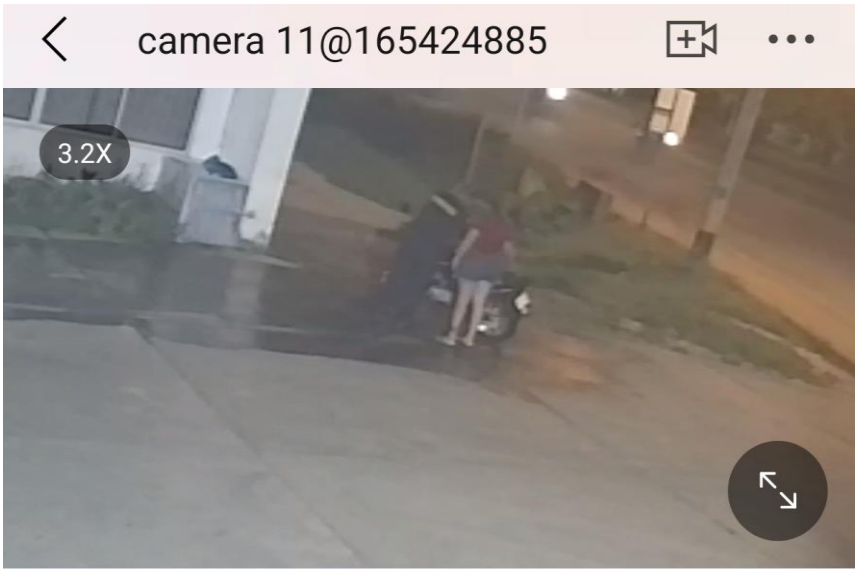
Fecha	Del veintitrés (23) de mayo al veintidós(22) de junio de 2026.
Descripción de la actividad	Se hizo cambio de impresora nueva de la marca HP, en el área de secretaría, se instaló y se dejó funcionando.



Descripcion: Instalacion de nueva impresora Marca HP

3. Brindar la información en videos de seguridad a las autoridades competentes que lo requieran.

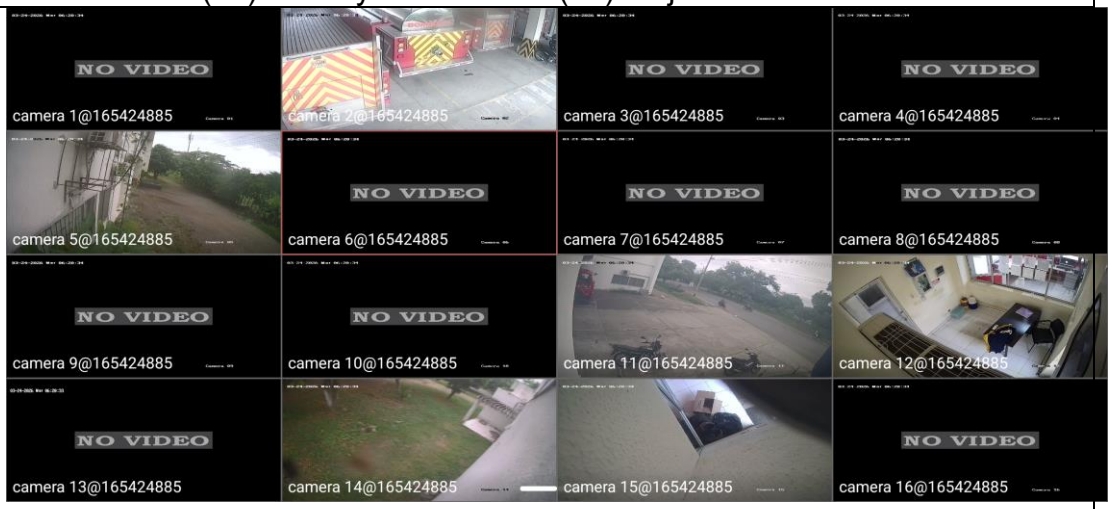
Fecha	Del veintitrés (23) de mayo al veintidós(22) de junio de 2026.
Descripción de la actividad	Se brindó información a la supervisora del contrato de videos e imágenes requerida.





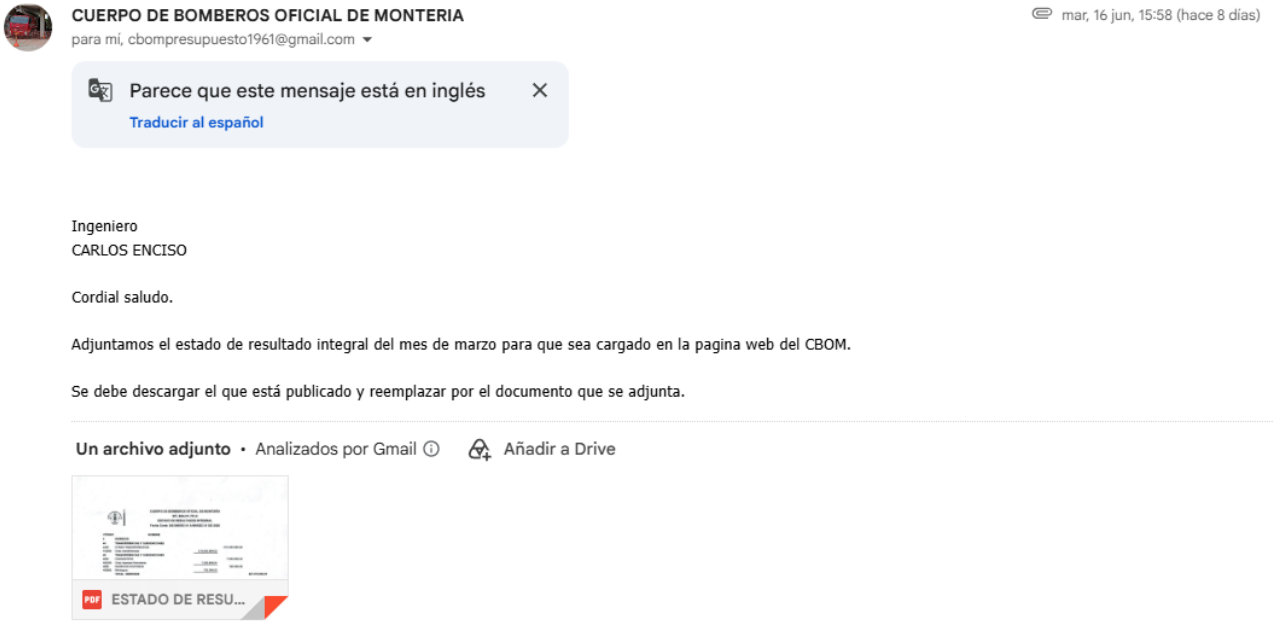
Descripcion: Se entrega a la supervisora de contrato evidencias del CCTV requeridas.

5.Vigilar la integridad física y/o lógica de los sistemas de CCTV-antiguos

Fecha	Del veintitrés (23) de mayo al veintidós(22) de junio de 2026.
Descripción de la actividad	 Se realizó verificación y seguimiento a la integridad física y lógica de los sistemas de CCTV ubicados en la margen izquierda, constatando que el DVR y el disco duro se encuentran en óptimas condiciones y funcionando correctamente. 
	Se realizó verificación y seguimiento a la integridad física y lógica de los sistemas de CCTV en la sede Costa de Oro, la cual cuenta con servicio de internet activo. Asimismo, se constató que el DVR y el disco duro se encuentran en correcto funcionamiento.

7. Actualización y administración del sitio web del Cuerpo de Bomberos Oficial de Montería.

Fecha	Del veintitrés (23) de mayo al veintidós(22) de junio de 2026.
Descripción de la actividad	Se actualizó el formulario de Pqrs, desarrollando un algoritmo de verificación de seguridad orientado a verificación de imágenes Capcha, para minimizar el impacto de ataques bots. Se publicaron en la página web los estados financieros, así como la ejecución presupuestal correspondiente a marzo y abril de 2026. Además, se cargó una imagen con las instrucciones para solicitar el certificado de bomberos.



Descripción: Solicitud de reemplazo del estado de resultado marzo 2026



Descripción: Estado de resultado reemplazado en el sitio web de CBOM.

8. Mantener actualizadas las redes sociales del Cuerpo De Bomberos Oficial de Montería (Twitter, Instagram, Facebook) en la información de carácter institucional como son: fotos, videos, noticias, entre otros.

Fecha	Del veintitrés (23) de mayo al veintidós(22) de junio de 2026.
Descripción de la actividad	Se subieron diferentes contenidos tales como: Comienza condiciones más secas, Día mundial del medio ambiente,6 acciones que nunca debes hacer durante un incendio forestal, Día del sagrado corazón de Jesús, tu familia saque hacer si hay una emergencia en casa, Día del padre, el fenómeno del niño está aquí.



Descripción: Se subió a Instagram contenidos para el mes de mayo-junio 2026



Descripción: Se subió a Facebook contenidos para el mes de mayo-junio 2026



Descripción: Publico de noticias de interés red social X

9. Proporcionar mensualmente un cronograma detallado de las publicaciones que se realizarán en las redes sociales de la Entidad durante el mes siguiente.
Dicho cronograma deberá incluir como mínimo:
Fecha de publicación
Tipo de Contenido (Imagen, video, texto entre otros)
Rede Social en la que se publicará
Descripción breve del contenido
cronograma deberá ser enviado a la Entidad con al menos cinco días hábiles de antelación al inicio del mes correspondiente, para su revisión y aprobación. Cualquier modificación al cronograma deberá ser aprobada por la entidad con antelación.

Fecha	Del veintitrés (23) de mayo al veintidós(22) de junio de 2026.
Descripción de la actividad	Se proporcionó el cronograma del mes de junio detallado para subir el contenido a las redes sociales.

PARRILLA DE CONTENIDO INSTAGRAM — JUNIO 2026

FECHA	DÍA	TIPO	FORMATO	TEMA Y CONTENIDO	COPY / CAPTION	FECHA ESPECIAL
01-Jun	Lun	PUBLICACIÓN	Post 1:1 · diseño institucional	POST APERTURA DE MES: Temporada seca — llamado a la prevención de incendios forestales en Córdoba. Infografía con zonas de riesgo y recomendaciones del CBOM.	Junio llega con sol intenso y riesgo de incendios forestales. Esta temporada, la prevención es responsabilidad de todos. ¿Cuidas el entorno donde vives? #CBOM #PrevenciónForestal	Inicio Junio
05-Jun	Vie	PUBLICACIÓN	Post 1:1 · diseño institucional	POST ESPECIAL: Día Mundial del Medio Ambiente — Los bomberos del CBOM como guardianes del ecosistema cordobés. Imagen impactante de operativo forestal + datos de incendios en Córdoba.	Hoy, en el Día Mundial del Medio Ambiente, reafirmamos nuestro compromiso con los bosques, los ríos y la biodiversidad de Córdoba. Cada incendio apagado es una vida que protegemos. #MedioAmbiente #CBOM	Día Mundial del Medio Ambiente
05-Jun	Sáb.	HISTORIA	Story 1080×1920	FERIA NACIONAL DE LA GANADERIA	EN LA SEMANA DEL 5-15 HACER PUBLICACIONES SOBRE RECOMENDACIONES EN EVENTOS MASIVOS, (DESARROLLAR LA IDEA, HACER VIDEO INTERATIVO HUMANIZADO CON LOS BOMBEROS DEL CBOM O CARRUCEL DE RECOMENDACIONES)	FERIA NACIONAL DE LA GANADERIA
08-Jun	Lun	HISTORIA	Story 1080×1920	HISTORIAS: Dato institucional festivo — Corpus Christi. Mensaje de reflexión y valores del CBOM. Sticker de reacción.	Hoy es festivo, pero nuestra guardia no descansa. El servicio no tiene calendario. — CBOM	Corpus Christi (Festivo) †
9-jun	Mar	HISTORIA	Story 1080×1921	HISTORIAS: CUMPLEAÑOS LUIS ALBERTO LOPEZ VARGAS		CUMPLEAÑOS LUIS ALBERTO LOPEZ VARGAS
10-Jun	Mié	PUBLICACIÓN	Carrusel 1:1 · 6 slides	CARRUSEL EDUCATIVO: 6 acciones que NUNCA debes hacer durante un incendio forestal — 1 error por slide con explicación del CBOM y alternativa correcta.	¿Sabes qué NO hacer si ves un incendio forestal? Desliza y aprende — esto puede salvar tu vida y la de tu familia GUARDA este post. #SeguridadForestal #CBOM	
11-jun	Jue	HISTORIA	Story 1080×1920	CUMPLEAÑOS DE EVA CAROLINA SOTO MARTINEZ Y NEDER ANTONIO POSSO VARGAS		CUMPLEAÑOS EVA CAROLINA SOTO MARTINEZ Y NEDER ANTONIO POSSO VARGAS

Descripción: Cronograma mes de junio2026

10. Hacer diseño gráfico de pendones, banners, tarjetas de eventos de la institución, folletos informativos y otros.

Fecha	Del veintitrés (23) de mayo al veintidós(22) de junio de 2026.
Descripción de la actividad	Se desarrollaron diferentes diseños de contenidos tales como: imágenes Cumpleaños, imagen Junio llega con sol intenso, imagen día de la bicicleta, imagen partido amistoso, día mundial del medio ambiente, video institucional, imagen funciones coppast, imagen tu familia sabe qué hacer si hay una emergencia en casa, imagen identifica riesgos, imagen rutas de evacuación, imagen punto de encuentro, imagen asigna responsabilidades, imagen practica y actualiza.

Anexos fotográficos:



Descripción: Evidencia1



Descripción: Evidencia2



Descripción: Evidencia 3



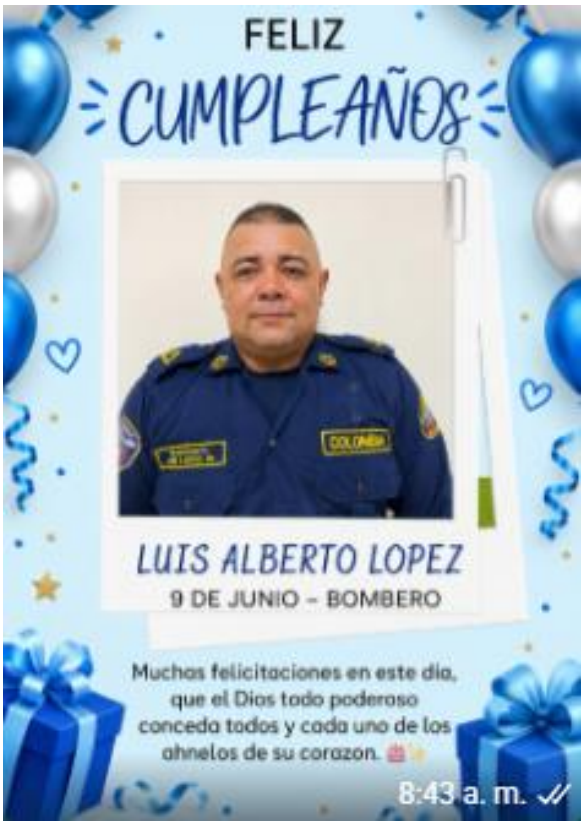
Descripción: Evidencia 4



Descripción: Evidencia 5



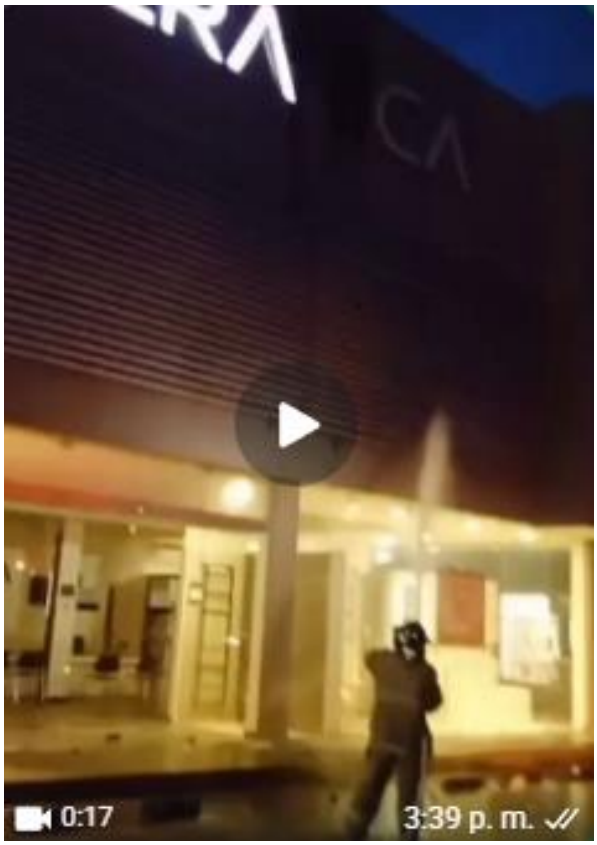
Descripción: Evidencia 6



Descripción: Evidencia 7



Descripción: Evidencia 8



Descripción: Evidencia 9 – video generado y editado



Descripción: Evidencia 10



Descripción: Evidencia 11



Descripción: Evidencia 12



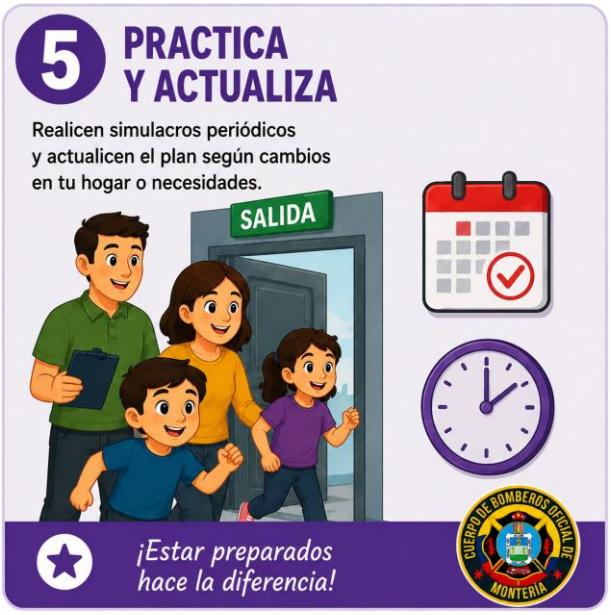
Descripción: Evidencia 13



Descripción: Evidencia 14



Descripción: Evidencia 15



Descripción: Evidencia 16

Cordialmente,

CARLOS ENRIQUE ENCISO HERNÁNDEZ
C.C. No. 1.067.845.848
Contratista