INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA PARA LA CONTRATACIÓN DIRECTA

Chia Cundinamarca, 01 de Junio de 2026

Señor (a):
DEISY JULIETH RESTREPO ARENAS

E.S.M.

Cordial Saludo.

La E.S.E. Hospital San Antonio de Chia, conforme a lo establecido en Acuerdo de Junta Directiva No. **002 de enero de 2025** (Estatuto Interno de Contratación), está interesada en recibir oferta con el propósito de suscribir un contrato de Prestación de servicios para desarrollar el siguiente.

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN ASISTENCIAL COMO ENFERMERO JEFE EN LA OPERACIÓN DE ACTIVIDADES DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD (APS) EN EL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA MICROTERRITORIO URBANO, EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN 1010 DEL 23 DE MAYO DE 2025

Valor De La Oferta: SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 6.400.000.00)

Pago: El pago se efectuará conforme al cumplimiento de las actividades desarrolladas y debidamente verificadas por el supervisor del contrato durante el periodo correspondiente. El presente contrato se pagará en pagos parciales conforme a las actividades ejecutadas por el **CONTRATISTA** y certificados por el supervisor del contrato. El pago estará sujeto al flujo de caja de la E.S.E para lo cual EL CONTRATISTA presentará los siguientes documentos: 1) Cuenta de Cobro o factura según al régimen que pertenezca presentado por el contratista. 2) Pago de aportes a Seguridad Social y ARL. 3) Certificación de cumplimiento de actividades realizadas, expedida por el respectivo supervisor del contrato. 4) El informe de novedades ocurridas durante la ejecución del contrato, reconocidas y avaladas por el HOSPITAL a través del supervisor del contrato.

Plazo: El plazo del servicio a contratar es hasta el día treinta (30) de Junio de 2.026.

1. PROPUESTA ECONOMICA

Contiene los documentos integrales del presente proceso, además de la presente invitación y los que se generen en el desarrollo del mismo.

La propuesta económica debe ser presentada por el proponente en forma clara, precisa y cierta, de acuerdo a lo solicitado, con sujeción a los principios y normas vigentes.

El proponente deberá tener en cuenta en la elaboración de su propuesta económica todos los costos directos, e indirectos que ocasione la ejecución del objeto contractual.

2. DOCUMENTOS DE ORDEN LEGAL.

Junto con la propuesta técnica –económica debe allegar los siguientes documentos de orden legal:

1. Propuesta
2. Certificado de idoneidad - gerente
3. Formato único de hoja de vida función pública - SIGEP
4. Formato declaración de bienes y rentas
5. Fotocopia libreta militar hombres menores de 50 años o tener definida la situación militar

CC 1016068353
Recibido

6. Fotocopia de cedula de ciudadanía
7. Copia de tarjeta profesional (cuando aplique)
8. Copia de acta y diploma de posgrado
9. Copia de acta y diploma profesional
10. Copia de acta y diploma técnico y/o tecnólogo / bachiller
11. Registro único nacional de talento humano en salud.
12. Resolución de autorización para el ejercicio de la profesión u oficio en el territorio nacional (aplica para todo el personal asistencial)
13. Declaración juramentada de no estar incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés para contratar
14. Original certificado de antecedentes disciplinarios vigente (procuraduría) no mayor a un (1) mes
15. Original certificado de antecedentes fiscales vigente (contraloría) no mayor a un (1) mes
16. Original certificado judicial (policía nacional) no mayor a un (1) mes
17. Certificado registro nacional de medidas correctivas RNMC (policía nacional) no mayor a un (1) mes
18. Original certificado de inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años, no mayor a un (1) mes
19. Certificado de registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) no mayor a un (1) mes.
20. Certificado de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
21. Certificado curso de MIPG.
22. Registro único tributario Rut actualizado con su respectiva actividad económica para contratar
23. Certificado curso de soporte vital básico (BLS) (auxiliares de enfermería, enfermeras, terapeutas respiratorios, médicos, PIC) vigente.
24. Certificado curso de soporte vital avanzado (ACLS) (enfermeras y médicos) vigente.
25. Certificado curso de humanización en servicio de salud (todo el (aplica todo el personal asistencial y administrativo)
26. Curso de asesora en VIH y enfermedades de trasmisión sexual (psicólogos, médicos, enfermeras, trabajador social).
27. Curso de atención integral en salud de las personas víctimas de violencia sexual (aplica todo el personal asistencial)
28. Carnet de vacunas, esquema completo (hepatitis b, toxoide tetánico, COVID 19 (aplica todo el personal asistencial, servicios generales, PIC)
29. Examen médico de salud ocupacional con expedición no mayor a 3 años
30. Referencias de experiencia (2 ultimas)
31. Certificación de afiliación a salud no mayor a un (01) mes)
32. Certificación de afiliación a pensión no mayor a un (01) mes)
33. Certificado de afiliación a la ARL no mayor a un (01) mes)
34. Certificación bancaria

19. EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL.

En ningún caso el contrato a suscribir generará relación laboral alguna con la E.S.E. Hospital San Antonio de Chía y el contratista, por tanto, no habrá lugar al cobro de prestaciones sociales, ya que la remuneración pactada se da a título de honorarios.

En el evento de estar interesado en la invitación efectuada agradecemos acercarse a la oficina de contratación para la revisión de documentos.

Atentamente,

E.S.E. Hospital San Antonio
EDITH JOHANNA RAMIREZ AYALA
Subgerente Científica

Gestión Documental:
Proyectó: Edith Johanna Ramirez Ayala - Subgerente Científica.

Dirección: Carrera 10 No. 8 - 24
Teléfono: 5140707
Correo: hchia@esehospitalchia.gov.co
Chía – Cundinamarca - Colombia
Gobernación de Cundinamarca
RED GLOBAL de HOSPITALES VERDES y SALUDABLES