

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP

Versión del contrato

Estado de contrato

Fecha de generación del estado

Número del contrato

Objeto del contrato

Tipo de Contrato

¿Asociado a otro contrato?

Duración del contrato

Fecha de inicio de contrato

Fecha de terminación del contrato

Tiempo adiciones en días

Liquidación

Obligaciones Ambientales

Obligaciones pos consumo

Reversión

CO1.PCCNTR.9630912

1

En ejecución

2 días de tiempo transcurrido (7/07/2026 4:20:45 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

93-7-10028-26

PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO A LAS INSTALACIONES DEL COMANDO DEPARTAMENTO DE POLICÍA HUILA, VIGENCIA 2026, COMPUESTO POR SEIS OPERARIOS

Prestación de servicios

☐ Si ☒ No

4 Meses

13 minutos para terminar (9/07/2026 5:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

8/11/2026 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

0 días

☐ Si ☒ No \*

☐ Si ☒ No \*

☐ Si ☒ No \*

☐ Si ☒ No \*

Información de la Entidad Estatal contratante



MENEV

COLOMBIA, Pereira

★★★★★

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista



CBN MAAS SAS

COLOMBIA, Barranquilla

Número de documento 900965144

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor    | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|--------------|------------------|----------------|------------------|
| CBN MAAS SAS | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 44259330987      |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: CBN MAAS

Fecha de aprobación: 7/07/2026 6:05:16 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Héctor Jairo Betancourt Rojas

Fecha de aprobación: 9/07/2026 3:44:12 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

CO1\_PCCNTR\_9630912\_Firmado

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso

Unidad de contratación

Proceso de Contratación

Título de la oferta

Cuantía del contrato

Minima cuantía

POLICIA METROPOLITANA DE NEIVA

PN MENEV MIC 024 2026

ASEO MENEV COMANDO 26

73.559.580 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo

No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Si ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Si ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Si ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Si ☒ No

Seriedad de la oferta ☐ Si ☒ No

Cumplimiento ☒ Si ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato

☐ Valor de la garantía

20,00

Fecha de vigencia (desde)

2 días de tiempo transcurrido (7/07/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Pago de salarios

☒ % del valor del contrato

☐ Valor de la garantía

5,00

Fecha de vigencia (desde)

2 días de tiempo transcurrido (7/07/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad del servicio

☒ % del valor del contrato

☐ Valor de la garantía

50,00

Fecha de vigencia (desde)

2 días de tiempo transcurrido (7/07/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Fecha de vigencia (hasta)

9/05/2027 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Fecha de vigencia (hasta)

9/03/2030 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Fecha de vigencia (hasta)

9/03/2028 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Si ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: 1 día para terminar (10/07/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: 1 día de tiempo transcurrido (8/07/2026 11:32:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía                                                                                       | Valor             | Emisor          | Fecha fin                                   | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|---------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.20202384  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato |  Contrato de seguro | 55.169.685,00 COP | SEGUROS MUNDIAL | 9/03/2030 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobada <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Si ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9630912  
Proveedor CBN MAAS SAS  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 21 12-50  
Ubicación CO-HUI-41001 - Neiva  
País COLOMBIA  
Departamento Huila  
Municipio Neiva  
Dirección CALLE 21 12-50

Código postal

Grados (°)Minutos (')Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección      | Ubicación                |
|----|----------------|--------------------------|
| 1  | CALLE 21 12-50 | COLOMBIA > Huila > Neiva |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCONTR.9630912                                   |                                                                                                                                            |          |        |                          |                 |                       |                                                      |                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                            |          |        |                          |                 |                       |                                                      |                                                      |
|               |                                                      |                                                                                                                                            |          |        |                          |                 |                       | Precio total estimado                                | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|               |                                                      |                                                                                                                                            |          |        |                          |                 |                       | 82.633.700,00                                        | 73.559.580,00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                      |
| 1             | 76111500                                             | PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO A LAS INSTALACIONES DEL COMANDO DEPARTAMENTO DE POLICIA HUILA, VIGENCIA 2026, COMPUESTO POR SEIS OPERARIOS | 4,00     | UN     | 20.668.425,00            | 18.389.895,00   | 82.633.700,00         | 73.559.580,00                                        |                                                      |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                            | Nombre del documento                   | Detalle   |
|----------------------------------------|----------------------------------------|-----------|
| 4. ACEPTACION DE OFERTA ASEO DEUIL.pdf | 4. ACEPTACION DE OFERTA ASEO DEUIL.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto

Héctor Jairo Betancourt

Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

Número de documento

13715708

Guardar y notificar

Guardar y

