INFORME PERIODICO DE SUPERVISION DE CONTRATO

Gómez Plata, 30 junio de 2026

Número de informe	006
No del contrato:	PS028-2026
Contratista:	**MARCOS ALBERTO PALACIO POSADA**
Identificación del contratista	1.038.359.761
Supervisor:	JORGE HERNAN VERGARA CARDONA
Dependencia:	Secretaría de Planeación Infraestructura y Servicios Públicos Domiciliarios
Objeto del contrato:	COORDINAR Y EJECUTAR ACCIONES CONTEMPLADAS EN LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DENOMINADOS "IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES HABITACIONALES PARA FAMILIAS VULNERABLES" Y "REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS RURALES Y URBANAS EN EL MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA" CON EL FIN DE FORTALECER LA SECRETARIA DE PLANEACION EN LA COORDINACION DE PROYECTOS ESTRATEGICOS BPIN 2024053100006 Y 2024053100007
Fecha del acta de inicio	19 de enero de 2026
Plazo inicial del contrato:	DOSCIENTOS VEINTITRÉS (223) días contados a partir del acta de inicio, sin superar el 30 de agosto de 2026
Prórrogas del contrato	N/A
Plazo total del contrato incluidas prórrogas	N/A
Valor inicial del contrato:	TREINTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/L ($32.000.000)
Valor de adiciones	---------
Valor total con adiciones	---------
Número de certificado de disponibilidad presupuestal	00049 **Fecha de expedición:** 15/01/2026
Número de certificado de registro presupuestal	00030 **Fecha de expedición:** 19/01/2026
Periodo evaluado:	Junio – Pago 6
Valor autorizado de pago	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS M/L **($4.266.000)**
Planilla de seguridad social	**REF/No. DE PLANILLA 1083034420**

ASPECTOS TÉCNICOS:

Obligación contractual/Ítem/Producto	Descripción Actividad	Cumple/No Cumple
1. Coordinar y ejecutar planes de mantenimiento preventivo y correctivo para las vías rurales y urbanas del municipio.2. Coordinar las actividades administrativas necesarias para la	En cumplimiento del objeto contractual "Coordinar y ejecutar acciones contempladas en los proyectos de inversión denominados 'Implementación de soluciones habitacionales para familias vulnerables' y 'Rehabilitación y mantenimiento de vías rurales y urbanas en el municipio de Gómez Plata', BPIN 2024053100006 y 2024053100007", y de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito	CUMPLE

Alcaldía Municipal Cl 50 N° 49- 49 Parque Principal- Código Postal: 051830
PBX: (604) 862 75 22 E-mail: alcaldia@gomezplata-antioquia.gov.co

correcta ejecución de los proyectos, "Implementación de soluciones habitacionales para familias vulnerables" y "rehabilitación y mantenimiento de vías rurales y urbanas en el municipio de Gómez Plata". 3. Elaborar y presentar reportes a la Secretaría de Planeación, detallando el avance de los proyectos en curso de "Implementación de soluciones habitacionales para familias vulnerables. 4. Supervisar las actividades de mantenimiento y rehabilitación de vías, asegurando el uso eficiente de los recursos asignados. 5. Coordinar, y realizar inventario de acueductos para presentar proyectos estratégicos para su buen funcionamiento.6. Coordinar y apoyar la elaboración del plan Maestro de Acueductos Rurales. 7. Realizar los diferentes informes y tablas del inventario de bienes inmuebles del municipio de Gómez Plata (Vías). 8. Coordinar y apoyar los diferentes proyectos estratégicos de mejoramientos de vivienda. 9. Elaborar edición geográfica de los bienes inmuebles, vías y caminos en el municipio de Gómez Plata, cuando el supervisor lo requiera. 10. Realizar visitas de campo periódicas para supervisar el avance de la construcción y/o rehabilitación de soluciones habitacionales para familias vulnerables. 11.Coordinar y acompañar la elaboración de proyectos de Ordenamiento Territorial.12. Operar y conducir los vehículos tipo camioneta del parque automotor del municipio de Gómez Plata o cualquier otro vehículo que en ocasión del desempeño de las actividades como coordinador lo requiera. 13. Otras funciones asignadas por el supervisor inmediato del contrato para el apoyo a los procesos de la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Servicios Públicos Domiciliarios.	presentar el informe de las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de junio de 2026. Durante el periodo en mención, las actividades ejecutadas estuvieron orientadas tanto a trabajo de campo como al seguimiento técnico y apoyo administrativo, enfocadas en la supervisión de obras, acompañamiento institucional, mantenimiento de infraestructura y verificación de intervenciones estratégicas a cargo de la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Servicios Públicos. Las actividades desarrolladas fueron las siguientes: 1. Visita de campo con el Secretario de Planeación al acueducto de la vereda La Primavera, sector La Linda, con el fin de realizar recorrido técnico, verificar el estado actual del sistema, atender observaciones y recomendaciones formuladas por la comunidad, e identificar necesidades para la estructuración de proyectos de inversión orientados al mejoramiento y legalización del acueducto. 2. Visita de campo con el Alcalde Municipal al corregimiento de San Matías, con el propósito de efectuar recorrido técnico y evaluar la viabilidad de una alternativa de abastecimiento de acueducto para el sector de Chamo, como insumo para la formulación de posibles soluciones de infraestructura hídrica rural. 3. Seguimiento y visitas técnicas a mejoramientos de vivienda en la zona urbana y rural del municipio de Gómez Plata, realizando verificación de avances, acompañamiento a las intervenciones y apoyo a los procesos relacionados con soluciones habitacionales para población beneficiaria. 4. Revisión y consolidación de información para la postulación de compra de predios ubicados en la zona rural del municipio de Gómez Plata, que hacen parte de la microcuenca San Rafael y abastecen el acueducto urbano del municipio, como apoyo a la estructuración técnica y documental del proceso de adquisición de áreas de interés hídrico. 5. Revisión técnica mediante inspección con cámara de las obras de drenaje urbano del municipio de Gómez Plata, incluyendo alcantarillas y box culvert, con el fin de verificar su estado y funcionamiento, identificar posibles obstrucciones o afectaciones en la conducción de aguas, y generar insumos para la programación de acciones de mantenimiento o intervención. 6. Trabajo de oficina – apoyo a actividades administrativas y técnicas asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual y orientadas al fortalecimiento de los procesos de la Secretaría de Planeación, Infraestructura y Servicios Públicos, incluyendo revisión documental, proyección de insumos técnicos, atención de requerimientos y demás actividades coherentes con la coordinación y ejecución de los proyectos estratégicos asociados al contrato. Las actividades desarrolladas durante el periodo reportado permitieron fortalecer los procesos de planeación, revisión técnica, acompañamiento institucional y estructuración de proyectos relacionados con acueductos rurales, mejoramiento de vivienda y protección de áreas estratégicas para el abastecimiento hídrico del municipio, contribuyendo al cumplimiento de los proyectos asignados a la Secretaría.	CUMPLE

Alcaldía Municipal Cl 50 N° 49- 49 Parque Principal- Código Postal: 051830
PBX: (604) 862 75 22 E-mail: alcaldia@gomezplata-antioquia.gov.co

INFORME FINANCIERO

N°	CONCEPTO	VR DEL CONTRATO	MODIFICACION - ADICION	TOTAL, CONTRATO	EJECUCION POR PERIODO	TOTAL, EJECUTADO	PENDIENTE POR EJECUTAR	% DE EJECUCIÓN
1	PAGO Nº1	$ 32.000.000	N/A	$ 32.000.000	$ 2.138.000	$ 2.138.000	$29.862.000	6.68%
2	PAGO Nº2	$ 32.000.000	N/A	$ 32.000.000	$ 4.266.000	$ 6.404.000	$25.596.000	13.33%
3	PAGO Nº3	$ 32.000.000	N/A	$ 32.000.000	$ 4.266.000	$ 10.670.000	$21.330.000	13.33%
4	PAGO Nº4	$ 32.000.000	N/A	$ 32.000.000	$ 4.266.000	$ 14.936.000	$17.064.000	13.33%
5	PAGO Nº5	$ 32.000.000	N/A	$ 32.000.000	$ 4.266.000	$ 19.202.000	$12.798.000	13.33%
6	PAGO Nº6	$ 32.000.000	N/A	$ 32.000.000	$ 4.266.000	$ 23.468.000	$8.532.000	13.33%
						ACOMULADO % EJECUCIÓN		73.33 %

El valor que se autoriza corresponde al 6. Pago acordado por las partes en el contrato que correspondiente al mes de junio de 2026

CONTROL ADMINISTRATIVO:
Se revisó toda la documentación y soportes entregados por el contratista (informes de actividades, facturas, planillas de asistencia, planillas de pago de seguridad social, reportes, así como las evidencias que dan fe del cumplimiento de sus obligaciones).

Informe de actividades recibido el 30 de junio de 2026

ASPECTOS LEGALES:
El contrato se viene ejecutando de manera satisfactoria.

Fecha de expedición 30 de junio de 2026

JORGE HERNAN VERGARA CARDONA - Secretario de Planeación Infraestructura y Servicios Públicos Domiciliarios

Proyectó: Doriana Ruiz Páez Auxiliar de Apoyo Secretaria Planeación, Infraestructura y SP	Revisó: Santiago García Ospina Subsecretario de Obras, Infraestructura y Servicios Públicos	Aprobó: Jorge Hernán Vergara Cardona Secretario de Planeación, Infraestructura y SP
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.		

Alcaldía Municipal Cl 50 N° 49- 49 Parque Principal- Código Postal: 051830
PBX: (604) 862 75 22 E-mail: alcaldia@gomezplata-antioquia.gov.co

ACTA DE RECIBO A ENTERA SATISFACCION

Gómez Plata, 30 de junio de 2026

CONTRATO No	PS028-2026
CONTRATISTA:	**MARCOS ALBERTO PALACIO POSADA**
CEDULA N°	1.038.359.761
OBJETO	COORDINAR Y EJECUTAR ACCIONES CONTEMPLADAS EN LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DENOMINADOS "IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES HABITACIONALES PARA FAMILIAS VULNERABLES" Y "REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VÍAS RURALES Y URBANAS EN EL MUNICIPIO DE GÓMEZ PLATA" CON EL FIN DE FORTALECER LA SECRETARIA DE PLANEACION EN LA COORDINACION DE PROYECTOS ESTRATEGICOS BPIN 2024053100006 Y 2024053100007.
CDP No:	N° 00049 del 15 de enero de 2026
CRP No:	N° 00030 del 19 de enero de 2026
FECHA DE INICIO	19 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de agosto de 2026

Valor Total del Compromiso: TREINTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/L ($32.000.000).

Valor a pagar: **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS M/L ($4.266.000).**

Periodo: Desde 1 de junio de 2026 hasta 30 de junio de 2026

No. de entregas o desembolsos/Total: 06 de 08

Información del Rubro presupuestal

CÓDIGO RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR DEL PAGO O DESEMBOLSO
2.3.2.02.02.005 2.3.2.02.02.009	**$4.266.000**

Certifico que los servicios prestados y/o bienes recibidos por el contratista que se relacionan en la presente acta, se recibieron a satisfacción y con el cumplimiento de las obligaciones legalmente contraídas. Así mismo, autorizo el pago o desembolso anexando los soportes requeridos según lo estipulado en la forma de pago y en las obligaciones contractuales.

El recibo a satisfacción no exime al contratista de su responsabilidad en cuanto a calidad de los bienes y servicios entregados durante toda la ejecución del contrato. Por lo tanto, de presentarse falencias, defectos o afectaciones a terceros podrá hacer uso, entre otros, de las garantías y seguros constituidos para tal fin, así como de procedimientos sancionatorios por no encontrarse de acuerdo con las condiciones pactadas.

Atentamente,

JORGE HERNAN VERGARA CARDONA - Secretario de Planeación Infraestructura y Servicios Públicos Domiciliarios

Proyectó: Doriana Ruiz Páez Auxiliar de Apoyo Secretaria Planeación, Infraestructura y SP	Revisó: Santiago García Ospina Subsecretario de Obras, Infraestructura y Servicios Públicos	Aprobó: Jorge Hernán Vergara Cardona Secretario de Planeación, Infraestructura y SP
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.		