INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN N°1
CONTRATO No CO1.PCCNTR. 9084942 de 2026

INFORMACIÓN GENERAL							
Marque con una X el tipo de documento:							
CONTRATO	**X**	**CONVENIO**		**ORDEN DE ACEPTACIÓN**		Espacio para registro	
Número:	CO1.PCCNTR. 9084942			de	2026		
Objeto: FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO EDUCATIVO COMUNITARIO PARA GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN PROPIA EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS UBICADOS EN SUS TERRITORIOS, RECONOCIENDO LA INTERCULTURALIDAD Y LAS PARTICULARIDADES DE LA COMUNIDAD FOCALIZADA DEL PUEBLO EMBERA DE CALDAS.							
Contratista:	ASOCIACIÓN DE CABILDOS INDIGENAS DE CALDAS – ACICAL						

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN					
Registro Presupuestal (artículo 42 ley 80): 126226	25	**de**	**enero**	**de**	2026
Fecha aprobación de Pólizas Garantías:	27	**de**	**enero**	**de**	2026
Fecha de inicio: Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	28	**de**	**enero**	**de**	2026
Duración total:	7 meses				
Fecha de terminación:	28	**de**	agosto	**de**	2026

Prórrogas						
Adicional No.		**Tiempo (días calendario)**				
1	N.A.	N.A.				
2	N.A.	N.A.				
Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga:	**Día**	**de**	**mes**	**de**	**año**	

Adiciones		
Adicional No.		**Valor ($)**
1	N.A.	N.A.
2	N.A.	N.A.
Valor total:	**$ Valor suscrito en números**	

Suspensiones		
Adicional No.		**Tiempo (días calendario)**
1	N.A.	N.A.
2	N.A.	N.A.

Educación

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN N°1
CONTRATO No CO1.PCCNTR. 9084942 de 2026

Fecha de terminación de acuerdo con la suspensión:	Día	de	mes	de	año
Modificaciones					

	Cláusula Nº	Breve descripción de la modificación
1	N.A.	N.A.
2	N.A.	N.A.

BALANCE FINANCIERO

El contrato/convenio/orden de aceptación estipuló anticipo: SI _____ No __X__

*Si manejo anticipo, relacione los datos de la cuenta para la consignación de los anticipos en el cuadro a continuación

Cuenta	Corriente		Ahorros		Número Cuenta:	Banco:

El interventor/supervisor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo*		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas

Anticipo inicial % (1)	0,00%
Fecha de Desembolso del anticipo (2)	N/A
No. De Orden de pago desembolso anticipo (3)	N/A
% Anticipo de adiciones (4)	0,00%

Valor anticipo inicial (5)	$ -
Valor anticipo adiciones (6)	$ -
Valor total anticipo (7)	$ -
Saldo pendiente por amortizar (8)	$ -

Balance General

Concepto	Valor
Valor inicial (9)	$ 750.000.000
Valor Adiciones (10)	$ -
Valor Reducciones (11)	$ -
Valor Total (12)	$ 750.000.000
Valor pagado (13)	$ 525.000.000
Valor causado que no se ha pagado (14)	$ -
Valor total ejecutado (15)	$ 525.000.000
Valor por ejecutar (16)	$ 225.000.000

Pagos realizados al contratista/entidad

Concepto (16)	Orden de pago (17)	Fecha (18)	Valor total factura (19)	Valor amortización anticipo (20)	Valor neto (21)	% (22)
Primer pago	120755026	21/04/2026	$ 225.000.000	$ -	$ 225.000.000	30%
Segundo Pago		junio	$ 300.000.000	$ -	$ 300.000.000	40%
			$ -	$ -	$ -	0%
			$ -	$ -	$ -	0%
			$ -	$ -	$ -	0%
			$ -	$ -	$ -	0%
			$ -	$ -	$ -	0%
			$ -	$ -	$ -	0%
			$ -	$ -	$ -	0%
TOTALES			$ 525.000.000	$ -	$ 525.000.000	70%

INSTRUCTIVO PARA DILGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO

1. **Anticipo Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo. Si no tiene anticipo, registre 0.00%
2. **Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
3. **No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
4. **Anticipo de Adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo de las adiciones. Si no se efectuaron, registre 0.00%
5. **Valor del anticipo Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) * Casilla (9)
6. **Valor del anticipo adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) * Casilla (10)
7. **Valor Total anticipo**: Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) (∑ Valor anticipo inicial + Valor anticipo adiciones).
8. **Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo - ∑De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
9. **Valor Inicial:** Este es valor del contrato/convenio/orden de aceptación inicial principal sin adiciones.
10. **Valor Adiciones:** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas
11. **Valor Reducciones:** En esta casilla se deben incluir las reducciones realizadas
12. **Valor Total:** Es la suma de la casilla (9) + (10)
13. **Valor Pagado:** Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).
14. **Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor bruto (sin incluir amortizaciones) de la factura que se está radicando para pago.
15. **Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (12) + (13) (∑ Valor pagado + Valor causado no pagado).
16. **Valor por ejecutar** diferencia entre el Valor Total y Valor Total Ejecutado.
17. **Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
18. **Orden de Pago**: Registre el Número de la orden de pago.
19. **Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
20. **Valor Total Factura:** Corresponde al valor de factura
21. **Valor Amortización anticipo:** Registre el valor de amortización del anticipo para la factura, tenga en cuenta que este debe estar de acuerdo con la forma de amortización estipulada en el contrato/convenio/orden de aceptación inicial.
22. **Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (20)
23. **%:** Es la División entre el valor total del (11) y el valor total de la factura (19)

Cuando se trate de un convenio que estipule aportes en contrapartida, especificar la siguiente información:

Valor aporte contrapartida	$ N/A
Valor ejecutado contrapartida a la fecha	$ N/A
% de Ejecución contrapartida a la fecha	% N/A

Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos, debe adjuntarse el "Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración" GF-FT-05.

RENDIMIENTOS

El contrato/convenio/orden de aceptación generó rendimientos: SI _____ No __X__

Periodo de generación de rendimientos (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	**SI** **X**	**NO**
	Marque con una X	

ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO

Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)	70%
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente *Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.	
Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):	

Nº	**Obligaciones/compromisos específica(o)s del Contratista/Conveniente**	**Estado de avance de la obligación/compromiso**
1	Obligación específica N°1. Entregar al Ministerio de Educación Nacional el acta de aprobación o aval del Equipo Técnico por parte de las Autoridades Tradicionales junto con las hojas de vida del equipo de trabajo interdisciplinario que lidere el proceso.	**% de avance:** 100 %
		Descripción del avance: Se recibe documento que cuenta a satisfacción con las hojas de vida con soportes y los avales de los siguientes cargos: • Coordinador del proyecto • Apoyo Administrativo y Financiero • Asesor pedagógico o cultural • Coordinador pedagógico • Asesor pedagógico o cultural • Asesor pedagógico o cultural - • Asesor pedagógico o cultural • Asesor pedagógico o cultural • Asesor pedagógico o cultural Esta evidencia se encuentra disponible en el repositorio: Pago 1
		Entrega de producto: si X no_
		Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso: En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 2, específicamente el archivo: **Pendiente cargue**
2	Obligación específica N°2. Entregar al Ministerio de Educación Nacional cronograma de ejecución establecido de manera conjunta con el supervisor.	**% de avance:** 100 %
		Descripción del avance: Para el primer pago la ACICAL entregó cronograma de ejecución, con las principales actividades para el plazo de los 7 meses, los responsables y productos; en el cual se atendieron las recomendaciones de ajustes sugeridas desde el apoyo a la supervisión. en reunión virtual el 23 de febrero. Esta evidencia se encuentra disponible en: Pago 1
		Entrega de producto: si X no____

		Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso: En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 2, específicamente el archivo: **Pendiente cargue**
3	Obligación específica N°4. Realizar el diagnóstico y socialización inicial: levantamiento de información sobre el currículo propio vigente, identificación de fortalezas y vacíos, y acuerdos preliminares con las autoridades, comunidades y el CRIDEC respecto al fortalecimiento del PECI y su relación con el SEIP.	**% de avance:** 100 %
		Descripción del avance: Se recibe a satisfacción documento de 29 páginas que contiene el diagnóstico, el cual se sustenta en la revisión de los documentos del producto # 1: Análisis del currículo propio vigente, diagnóstico de la educación propia, identificación de fortalezas y vacíos, y acuerdos preliminares para el fortalecimiento del PECI y su articulación con el SEIP. Estas evidencias se encuentran disponibles en: https://drive.google.com/drive/folders/1D9tIvsNgvvd5Efh6tD6frSOh6TBKQA-I
		Entrega de producto: si X no____
		Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso: En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 2, específicamente el archivo: **Pendiente cargue**
4	Obligación específica N°5: Desarrollar el proceso de Diseño y concertación por medio de la construcción colectiva de la propuesta curricular ajustada y elaboración de la ruta inicial de articulación PECI–SEIP, mediante talleres, encuentros de saberes, círculos de palabra y mesas de trabajo pedagógico que integren tanto los saberes propios como los lineamientos nacionales de calidad.	**% de avance:** 100 %
		Descripción del avance: Se recibe un documento de 247 páginas que contiene los soportes de dieciséis (16) asambleas comunitarias ACICAL–CRIDEC con los cabildos, las dieciséis (16) jornadas de trabajo con Instituciones Educativas, la jornada especial de ajuste de la malla curricular y la Minga del Pensamiento, Estas evidencias se encuentran disponibles en: https://drive.google.com/drive/folders/1D9tIvsNgvvd5Efh6tD6frSOh6TBKQA-I?usp=drive_link
		Entrega de producto: si X no____
		Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso: En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 2, específicamente el archivo:

		Pendiente cargue
5	Obligación específica N° 7: Entregar al Ministerio de Educación Nacional los productos objeto de pago.	**% de avance:** 100 % **Descripción del avance:** Se realiza la descripción de cada uno de los productos en los siguientes numerales Estas evidencias se encuentran disponibles en: Pago 1 y https://drive.google.com/drive/folders/1TENPsU7OscAIG7aO7kcsTX_IZbKRSVMX?usp=drive_link **Entrega de producto: si X no____** **Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso:** En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 2, específicamente el archivo: **88_IDE_01_CO1.PCCNTR.9084942_26_D1-20260306T153542Z-3-001.zip** **88_IDE_01_CO1.PCCNTR.9084942_26_D2-20260306T153539Z-3-001.zip** **88_IDE_01_CO1.PCCNTR.9084942_26_D3-20260306T153532Z-3-001.zip** **88_IDE_02_CO1.PCCNTR.9084942_26_D1-20260604T141459Z-3-001.zip** **88_IDE_02_CO1.PCCNTR.9084942_26_D2-20260604T141421Z-3-001.zip** **88_IDE_02_CO1.PCCNTR.9084942_26_D3-20260604T141352Z-3-001.zip** **DOCUMENTO_SEGUIMIENTO_MEN[1]_compressed.pdf**
6	Pago 1 producto 1: Documento diagnóstico que dé cuenta del **estado de la educación propia en los establecimientos educativos** que se encuentran dentro de los territorios de los cabildos indígenas. del pueblo embera de Caldas	**% de avance:** 100 % **Descripción del avance:** Se recibe documento a satisfacción de 39 páginas el cual contiene estado de la educación propia en los establecimientos educativos que se encuentran dentro de los territorios de los cabildos indígenas. del pueblo embera de Caldas. Estas evidencias se encuentran disponibles en: Pago 1 **Entrega de producto: si X no____** **Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso:** En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 1, específicamente el archivo: **88_IDE_01_CO1.PCCNTR.9084942_26_D1-20260306T153542Z-3-001.zip**
7	Pago 1 producto 2: Un (1) documento que contenga el plan metodológico de las actividades para la ejecución del proyecto y	**% de avance:** 100 % **Descripción del avance:** Se recibe documento a satisfacción de 40 páginas el cual contiene el plan metodológico de las actividades con los objetivos, los

	consolidación de los productos el cual contemple: **objetivos, actividades, metodología, responsables y cronograma.**	responsables y el cronograma. Esta evidencia se encuentra disponible en: Pago 1
		Entrega de producto: si X no____
		Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso: En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 1, específicamente el archivo: **88_IDE_01_CO1.PCCNTR.9084942_26_D2-20260306T153539Z-3-001.zip**
8	Pago 1 producto 3: Documento que dé cuenta de los acuerdos de los espacios de alistamiento. Se anexan las **bitácoras, listados de asistencia de las tres (3) jornadas de trabajo realizadas y registro fotográfico.**	**% de avance:** 100 %
		Descripción del avance: Se recibe un documento a satisfacción de 29 páginas el cual contiene los soportes de 3 jornadas de trabajo realizados para el proceso de alistamiento. Esta evidencia se encuentra disponible en: Pago 1
		Entrega de producto: si X no____
		Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso: En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 1, específicamente el archivo: **88_IDE_01_CO1.PCCNTR.9084942_26_D3-20260306T153532Z-3-001.zip**
9	Pago 2 producto 1: Avance correspondiente al 70%, del Documento pedagógico propio con el “Tejido de Saberes Propios del Pueblo Embera de Caldas” (currículo propio). Se anexa la síntesis de todas las actividades realizadas para la construcción del documento con listados de asistencia, actas y registro fotográfico..	**% de avance:** 100 %
		Descripción del avance: Se recibe a satisfacción un documento de 321 páginas que contiene el avance en un 70% del documento de “Teijo de saberes Propies del pueblo Embera de Caldas” El documento contiene la línea del tiempo de la educación propia del pueblo Embera de Calds, los fundamentos del tejido de saberes, los ´principios orientadores, los momentos de vida, la articulación de los ejes del modelo de educación propia con los momentos de vida, las rutas pedagógicas para cada momento de vida, los tejidos con la interculturalidad, El documento contiene también la síntesis de las actividades que e desarrollaron para la estructuración del documento, con sus debidos soportes.

		Esta evidencia se encuentra disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1TENPsU7OscAIG7aO7kcsTX_IZbKRSVMX?usp=drive_link
		Entrega de producto: si X no____
		Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso: En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 2, específicamente el archivo **88_IDE_02_CO1.PCCNTR.9084942_26_D2-20260604T141421Z-3-001.zip**
10	Pago 2 producto 2: Avance correspondiente al 70% del documento técnico con la descripción de la actualización de la estrategia fase 4 de la herramienta pedagógica digital, para la enseñanza de la lengua nativa ebera bedea, con la guía metodológica para su uso y aplicación en los espacios educativos propios del pueblo embera de Caldas.	**% de avance:** 100 %
		Descripción del avance: Se recibe un documento de 41 páginas que contiene la descripción del proceso de actualización y fortalecimiento de la herramienta pedagógica digital EmberApp, orientada a la preservación, revitalización y enseñanza de la lengua nativa Embera bedea, así como al fortalecimiento de los saberes culturales, históricos y organizativos del pueblo Emberá Chamí del departamento de Caldas. El documento también contiene la guía metodológica con estrategias pedagógicas orientadas al uso e implementación del aplicativo digital en procesos de educación propia, fortalecimiento lingüístico, formación comunitaria y apropiación tecnológica, promoviendo escenarios educativos donde el conocimiento ancestral y las herramientas digitales convergen para garantizar la permanencia cultural de las futuras generaciones Esta evidencia se encuentra disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1TENPsU7OscAIG7aO7kcsTX_IZbKRSVMX?usp=drive_link
		Entrega de producto: si X no____
		Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso: En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 2, específicamente el archivos': **88_IDE_02_CO1.PCCNTR.9084942_26_D1-20260604T141459Z-3-001.zip**
	Pago 2 producto 3: Avance correspondiente al 70% Documento, Tejido de Articulación del Proyecto Educativo Comunitario e	**% de avance:** 100 %
		Descripción del avance: Se recibe documento de 247 páginas que contiene el

	Intercultural del Pueblo Embera de Caldas con El Sistema De Educación Indígena Propio -SEIP. Se anexa documento técnico que contenga la síntesis de todas las actividades realizadas para la construcción del documento con los listados de asistencia, actas y registro fotográfico.	avance del documento del tejido de articulación del PECI – al SEIP. El documento contiene también las conclusiones, recomendaciones, de los espacios realizados para la construcción del documento con sus soportes. Esta evidencia se encuentra disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1TENPsU7OscAIG7aO7kcsTX_IZbKRSVMX?usp=drive_link
		Entrega de producto: si X no____
		Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso: En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 2, específicamente el archivos': **88_IDE_02_CO1.PCCNTR.9084942_26_D3-20260604T141352Z-3-001.zip**
11	Pago 2 producto 4: Avance correspondiente al 50% del documento seguimiento y evaluación. Que incluya las conclusiones y recomendaciones realizadas en estos espacios. Que incluya la síntesis de las actividades, actas, listados de asistencia y registro fotográfico	**% de avance:** 100 %
		Descripción del avance: Se recibe a satisfacción un documento de 70 página que contiene los avances desarrollados desde el inicio del convenio, incluyendo las jornadas iniciales de alistamiento, la organización técnica y metodológica del equipo ejecutor, las actividades pedagógicas y comunitarias desarrolladas en territorio, así como los espacios de seguimiento y evaluación realizados con el equipo técnico y administrativo. El documento contiene los soportes de la realización de las actividades. Esta evidencia se encuentra disponible en: https://drive.google.com/drive/folders/1TENPsU7OscAIG7aO7kcsTX_IZbKRSVMX?usp=drive_link
		Entrega de producto: si X no____
		Ruta de acceso en SECOP/TVEC al soporte de cumplimiento de esta obligación o compromiso: En el aplicativo SECOP II, numeral 7: ejecución del contrato, apartado: plan de pagos, pago 2, específicamente el archivos': **DOCUMENTO_SEGUIMIENTO_MEN[1]_compressed.pdf**

ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO
(Diligencie un bloque por cada problema identificado)

Nº	Problema identificado que afecta la ejecución	Justificación	Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados
1	N.A.	N.A.	N.A.
2	N.A.	N.A.	N.A.
3	N.A.	N.A.	N.A.

Nota: Si el problema identificado podría generar un posible incumplimiento contractual se deberá realizar la solicitud a la Subdirección de Contratación de iniciar el Procedimiento sancionatorio y/o declaración siniestro contractual – CN-PR-27 diligenciando el Formato - Solicitud de citación audiencia proceso sancionatorio y/o declaración siniestro contractual CN-FT-53.

OBSERVACIONES	
1	
2	

Nota: en este apartado se pueden incluir otras consideraciones que consideren pertinentes.

Este informe corresponde al periodo comprendido entre 28/01/2026 al 11/06/2026. Para constancia de lo anterior, se firma la presente certificación a los 06 días del mes de julio de 2026.

ANEXOS	OBSERVACIÓN AL ANEXO	✓
Soporte de pagos de Salud y Pensión	**Personas Naturales**	
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal	**Persona Jurídica**	**X**
Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración	**Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos**	

INTERVENTOR/SUPERVISOR
Nombre: SANDRA VIVIANA OLAYA NIETO
Cargo: Subdirectora de Fomento de Competencias
Fecha: 08/07/2026

Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia: Interventor/Supervisor