

	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 1 de 12

*20262400328213 *

INFORMACIÓN GENERAL.			
Número de contrato: 20261800004297	Fecha de radicación: 1 de junio del 2026	Número de Radicación: *20262400328213 *	
Fecha del Acta de inicio: 1/02/2026	Plazo del contrato: 1 de junio del 2026	Periodo del Informe comprendido	
		Desde: 1 de mayo de 2026	Hasta: 1 de junio de 2026
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA "EL ACOSO ES VIOLENCIA" DE LA SECRETARÍA DE LA MUJER MUNICIPAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA ALIANZA POR UNA CIUDAD SEGURA PARA LA MUJER EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN.			
Supervisor y/o Interventor: Supervisor y/o Interventor: ALBA NELLY ALZATE ATEHORTUA			
Nombre o razón social del contratista: ISAURA LISSETH VIDAL MARTINEZ			C.C.-N.I.T.: 1.061.768.858
Dirección: : CARRERA 7ª # 16 -15 BARRIO PRIMERO DE MAYO			Teléfonos: 3159126895

Informe parcial __		Informe Final _X_
OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS	ANEXOS
1. Apoyar la implementación de la campaña "Hogares, Territorios Seguros para las Mujeres" en el Municipio de Popayán.	MAYO 22 DEL 2026: Se realizó un espacio formativo sobre corresponsabilidad familiar en niños, niñas y adolescentes, a 53 padres de familia del hogar infantil Caucanitos, ubicada en el barrio Santa Elena de la ciudad de Popayán.	MEDIOS DE VERIFICACIÓN DOCUMENTOS REGISTRO FOTOGRÁFICO 1. Mayo 22 del 2026: Espacio formativo a padres de familia del hogar infantil Caucanitos. 2. Mayo 27 del 2026: Espacio formativo a madres de familia de la unidad de atención la Tetilla 1. 3. MAYO 27 del 2026: Espacio formativo a madres de familia de la unidad de atención Valle del Ortigal.
	MAYO 27 DEL 2026: Se realizó un primer espacio formativo sobre corresponsabilidad familiar en niños, niñas y adolescentes a 11 madres de familia de la Tetilla 1, adscrita a la asociación de hogares comunitarios camino real, llevado a cabo en el salón comunal del barrio Valle del Ortigal. MAYO 27 DEL 2026: Se realizó un segundo espacio formativo sobre corresponsabilidad familiar en niños, niñas y adolescentes a 6 madres de familia del valle del ortigal perteneciente a la asociación de hogares comunitarios camino real, realizado en el salón comunal del barrio Valle del Ortigal; en la ciudad de Popayán.	DOCUMENTOS MEMORIAS DE ACTIVIDADES

	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 2 de 12

*20262400328213 *

		1) Mayo 22 del 2026: Espacio formativo a padres de familia del hogar infantil Caucanitos. 2) Mayo 27 del 2026: Espacio formativo a madres de familia de la unidad de atención la Tetilla 1. 3) Mayo 27 del 2026: Espacio formativo madres de familia de la unidad de atención Valle del Ortigal. LISTADOS DE ASISTENCIA 1. Mayo 22 del 2026: Espacio formativo a padres de familia del hogar infantil Caucanitos. 2. Mayo 27 del 2026: Espacio formativo a madres de familia de la unidad de atención la Tetilla 1. 3. Mayo 27 del 2026: Espacio formativo madres de familia de la unidad de atención Valle del Ortigal.
2. Brindar apoyo en la implementación y seguimiento de la estrategia para la atención de niños y niñas, hijos de las madres víctimas de VBG.	MAYO 25 DEL 2026: Se realizó acompañamiento lúdico a 5 niños, hijos de mujeres beneficiarias del capital semilla para sus emprendimientos sobre gallinas ponedoras, en el barrio Siloé de la ciudad de Popayán.	MEDIOS DE VERIFICACIÓN REGISTRO FOTOGRÁFICO 1. MAYO 25 DEL 2026: Acompañamiento lúdico a niños y niñas barrio Siloé. DOCUMENTOS MEMORIAS DE ACTIVIDADES 1.MAYO 25 DEL 2026: Acompañamiento lúdico a niños y niñas barrio Siloé.

	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 3 de 12

* 20262400328213 *

3. Apoyar la implementación de la campaña "El Acoso es Violencia" como mecanismo para garantizar espacios, eventos y entornos seguros y libres de violencia para mujeres y niñas.	● Durante el periodo comprendido entre el 1 de mayo y el 1 de junio del 2026, se estuvo a disposición para cumplir con la actividad contractual descrita, pero no fue posible cumplirla.	MEDIOS DE VERIFICACIÓN N/A
4. Brindar apoyo en la identificación de la fuente de información, así como la realización de las gestiones necesarias para acceder a la información estadística, la clasificación y recolección de información para ser reportada al observatorio de la mujer.	● Durante el periodo comprendido entre el 1 de mayo y el 1 de junio del 2026, se estuvo a disposición para cumplir con la actividad contractual descrita, pero no fue posible cumplirla.	MEDIOS DE VERIFICACIÓN N/A
5. Preparar, organizar y archivar los documentos técnicos requeridos, asegurando que toda la información esté debidamente organizada tanto en físico como en digital y sea accesible para los miembros del equipo y otros actores involucrados en la línea.	● MAYO 13 DEL 2026: Se participó en la reunión de delegación de funciones y actividades para la organización del archivo físico y transferencia documental orientada por la secretaria ejecutiva Cielo Ines Paz Ortis, orientada a cada línea estratégica de la secretaria de la mujer para las vigencias, 2024, 2025, y 2026. ● MAYO 14 DEL 2026: Organización del archivo físico y digital (matriz de fortalecimiento de capacidades) de la línea seguridad para las mujeres vigencia 2026. ● MAYO 20 DEL 2026: organización y rotulación del archivo físico (memorias de actividades y listados de asistencia externos, actas de reuniones externas y oficios de solicitud y respuesta) de la línea estratégica seguridad para las mujeres, correspondiente a las	MEDIOS DE VERIFICACIÓN REGISTRO FOTOGRAFICO 1. MAYO 13 DEL 2026: Reunión general organización archivo físico. 2. MAYO 14 DEL 2026: Organización del archivo físico y digital. 3. MAYO 29 DEL 2026: Formato de entrega archivo físico mes de mayo línea seguridad para las mujeres. DOCUMENTOS

* 20262400328213 *

	vigencias 2024, 2025 y 2026. ● MAYO 29 DEL 2026: Se recibió la documentación (memorias de actividades, listados de asistencia y oficios de solicitud), correspondientes al mes de mayo del 2026, para ser documentados en el respectivo archivo físico de la línea estratégica seguridad para las mujeres, se registró el recibido en el correspondiente formato de entrega.	LISTADOS DE ASISTENCIA 1. MAYO 13 DEL 2026: Reunión organización archivo físico. DOCUMENTOS 1. Índices de carpetas, rótulos de carpeta y caja; archivo físico 2024, 2025 y 2026.
6. Diligenciar mensualmente por nombre de actividad y cronológicamente la matriz poblacional relacionada con la línea estratégica.	● MAYO 5 DEL 2026: Se diligenció la matriz poblacional de acuerdo a la caracterización poblacional de los asistentes al taller sobre prevención de VBG, y acosómetro en el Sena sede Norte. ● MAYO 6 DEL 2026: Se realizó el registro de datos en la matriz poblacional de los asistentes al taller sobre prevención de VBG y Acosómetro en la industria licorera del Cauca. ● MAYO 11 DEL 2026: Se realizó el registro de caracterización poblacional de los participantes al taller sobre prevención de VBG y estereotipos de género a estudiantes de la universidad Unicomfacauca. ● MAYO 15 DEL 2026: se realizo el registro de datos de cararcterizacion poblacional, como edad, grupo poblacional, orientacion sexo afectiva y demas datos de las asistentes al taller sobre prevencion de VBG, Acosometro y estereotipos de genero afuncionarios de la defensoria del pueblo, hotel San Martin. ● MAYO 22 DEL 2026: se realizó el registro de datos de caracterización poblacional de los participantes al taller sobre corresponsabilidad familiar en niños niñas y adolescentes a padres de familia realizado en el hogar infantil caucanitos en la ciudad de popayán. ● MAYO 27 DEL 2026: Se realizó el	MEDIOS DE VERIFICACIÓN DOCUMENTOS 1. link de la matriz de fortalecimiento de capacidades 2026. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Dm_dGVDtNRpfnPkyTNonih3tBLiWfV3q/edit?gid=790094850#gid=790094850

	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 5 de 12

20262400328213

	registro de caracterización poblacional del taller corresponsabilidad familiar en niños, niñas y adolescentes a madres de familia de la asociación la Tetilla 1. ● MAYO 27 DEL 2026: Se realizó el registro de caracterización poblacional del taller corresponsabilidad familiar en niños, niñas y adolescentes a madres de familia de la asociación valle del ortigal.	
7. Participar de las reuniones de equipo de trabajo, mesas técnicas de la secretaría de la mujer, jornadas de Planeación estratégica y cuidate - desenredate, mesas de otras secretarías y/o dependencias de la alcaldía municipal, entidades nacionales o cooperación internacional.	● MAYO 14 DEL 2026: Se asistió a la reunión virtual por medio de la plataforma meet geogle, convocada por la líder de la línea estratégica, con el objetivo de establecer acuerdos sobre el manejo del reporte del Drive, y el archivo físico de la línea estratégica seguridad para las mujeres vigencia 2026. ● MAYO 19 DEL 2026: Se asistió a reunión virtual, por medio de la plataforma meet geogle, convocada por la lider de linea seguridad para las mujeres, donde realizamos el diseño en word de la publicidad audiovisual o material pop, que necesita la campaña hogares territorios seguros para hacer visible su plan de acción o trabajo con padres de familia, mujeres, niños, y adolescentes en la ciudad de popayán. ● MAYO 29 DEL 2026: Se asistió a la reunión general, convocada por la Secretaría de la Mujer municipal, en la oficina de la secretaría de la Mujer, para la socialización de temas como: estado de las plataformas secop, y orfeo, y temas referentes a la contratación, adicionales, y presupuesto para los contratos de los próximos meses de la secretaría de la mujer.	MEDIOS DE VERIFICACIÓN REGISTRO FOTOGRÁFICO 1. MAYO 14 DEL 2026: reunión virtual, reporte del Drive, y archivo físico 2026. 2. MAYO 19 DEL 2026: reunión virtual sobre creación de publicidad audiovisual. DOCUMENTOS LISTADOS DE ASISTENCIA 1. MAYO 29 DEL 2026: Reunión general secretaría de la mujer.
8. Desarrollar las demás actividades de acuerdo con las necesidades que se presenten en la ejecución del contrato y que tengan relación directa con el objeto del mismo.	● MAYO 6 DEL 2026: Se asistió a la capacitación orientada por la oficina de seguridad y salud en el trabajo, llevada a cabo en el auditorio CAM 2 de la alcaldía Municipal Popayan. ● MAYO 7 DEL 2026: Se asistió al taller de parejas orientado en el salón 306 de posgrados en la Universidad	MEDIO DE VERIFICACIÓN REGISTRO FOTOGRAFICO 1. MAYO 6 DEL 2026: Capacitación seguridad y salud en el trabajo 2. MAYO 7 DEL 2026:

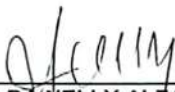
	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 6 de 12

*20262400328213 *

	Cooperativa de Colombia campus Campo Bello, en la ciudad de Popayán. ● MAYO 13 DEL 2026: Se participó en el evento rosario por la paz, convocado por la secretaria general de la alcaldía de Popayán, el cual fue llevado a cabo en el parque Caldas de la ciudad de popayán. ● MAYO 13 DEL 2026: Se asistió a la capacitación sobre uniones tempranas realizada en el auditorio del ICBF, centro zonal Popayán. ● MAYO 19 DEL 2026: Se realizó un plan de trabajo sobre la publicidad audiovisual para la campaña hogares territorios seguros dirigida al equipo de diseño gráfico de la secretaría de la mujer. ● MAYO 25 DEL 2026: Se realizó un plan de trabajo sobre la metodología a desarrollar en la campana hogares territorios seguros, para la construcción del proyecto 2027. ● MAYO 26 DEL 2026: Se realizó un oficio de solicitud de vehículo para el transporte de material pop dirigido al secretario general del Municipio de popayán.	taller de parejas Universidad Cooperativa Colombia. 3. MAYO 13 DEL 2026: asistencia al evento rosario por la paz, parque Caldas 4. MAYO 13 DEL 2026: capacitación uniones tempranas auditorio ICBF. LISTADOS DE ASISTENCIA 1. MAYO 6 DEL 2026: Capacitación seguridad y salud en el trabajo. 2. MAYO 13 DEL 2026: capacitación uniones tempranas auditorio ICBF. DOCUMENTOS 1. MAYO 19 DEL 2026: Creación publicidad audiovisual campaña hogares territorios seguros. 2. MAYO 25 DEL 2026: Plan de trabajo proyecto 2027. 3. MAYO 26 DEL 2026: Oficio de solicitud a secretaria general.
OBSERVACIONES		
POR PARTE DEL CONTRATISTA: N/A	POR PARTE DEL SUPERVISOR: N/A	
<u>Isaura Lisseth Vidal Martínez</u> ISAURA LISSETH VIDAL MARTINEZ 1.061.768.858 FIRMA CONTRATISTA		

	ALCALDÍA DE POPAYÁN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 7 de 12

20262400328213

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
El Supervisor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el _01 / 05 / 2026 y 1 / 06/ 2026 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, y por lo que se procede a la elaboración del acta de pago parcial _ y/o final x_, para el trámite de pago.	
 ALBA NELLY ALZATE ATEHORTUA FIRMA SUPERVISOR	
Nota: En caso que el contratista presente un informe de actividades en formato externo, el supervisor del contrato deberá diligenciar este documento trasladando la información del informe presentado por el contratista indicando el número de radicado y el número de folios.	
DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
DOCUMENTOS 1. HOGARES TERRITORIOS SEGUROS: 3 Documentos en word, 4 Documentos en pdf. 2. ATENCIÓN A NIÑOS HIJOS DE MUJERES VÍCTIMAS DE VBG. 1 Documento en Word. 5. ARCHIVO FÍSICO: 2 Documentos en pdf, 22 Archivos en Excel. 6. MATRIZ POBLACIONAL: 1 Link Drive. 7. REUNIONES: 1 Archivo en pdf. 8. OTRAS ACTIVIDADES: 3 Documentos en pdf, 2 Documentos en Word. REGISTROS FOTOGRÁFICOS 1. HOGARES TERRITORIOS SEGUROS: 7 Registros Fotográficos. 2. ATENCIÓN A NIÑOS HIJOS DE MUJERES VÍCTIMAS DE VBG: 2 Registros Fotográficos. 5. ARCHIVO FÍSICO: 3 Registros Fotográfico 7: REUNIONES: 2 Registros Fotográficos. 8. OTRAS ACTIVIDADES: 6 Registros Fotográficos.	1 CD CON: • 6 DOCUMENTOS WORD. • 1 ARCHIVO EN DRIVE. • 10 ARCHIVOS EN PDF. • 22 ARCHIVOS EN EXCEL. • 20 REGISTROS FOTOGRÁFICOS
CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS QUE CONFORMAN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CONTRATANTE, PARA TRÁMITE DE PAGO.	
Yo, <u>Yulbeth Bravo</u>, recibo a los <u>18</u> días del mes de <u>6</u> del año <u>26</u> los documentos anteriormente descritos, los cuales pasan a ser parte del expediente contractual.	
 Firma recibido Personal Archivo de la oficina asesora jurídica.	

20262400328213

1. HOGARES TERRITORIOS SEGUROS

Tipo	Personas	Modificada	Fuente	
Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del	Ordenar
8. OTRAS ACTIVIDADES	yu	28 may yu	-	!
7 REUNIONES	yu	28 may yu	-	!
4 MATRIZ FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES 2026	yu	28 may yu	-	!
5. ARCHIVO FISICO	yu	28 may yu	-	!
2 ATENCION A HIJOS DE MUJERES VICTIMAS DE VBG	yu	28 may yu	-	!
1 HOGARES TERRITORIO SEGUROS	yu	28 may yu	-	!
1 INFORME MES DE MAYO: 1 DE MAYO 1 DE JU...	yu	5:19 p.m. yu	231 KB	28 28 28 28 28

Tipo +					Personas +					Modificado +					Fuente +									
Nombre ↓					Propietario					Fecha de modificación					Tamaño del					Ordenar				
3. Mayo 27 del 2026: Espacio formativo madres de fa...					yu					1 p.m. yu					-					!				
2. Mayo 27 del 2026: Espacio formativo a madres de f...					yu					1 p.m. yu					-					!				
1. Mayo 22 del 2026: Espacio formativo a padres de fa...					yu					1 p.m. yu					-					!				

Google Drive interface showing a folder named "1. HOGARES TERRITORIO SEGUROS" and its contents:

- Propietario: yu
- Fecha de modificación: 28 may yu
- Tamaño del: -
- Ordenar: !

Contents of the folder:

- REGISTRO FOTOGRAFICO
- DOCUMENTOS

Handwritten signature: 

20262400328213

Compartidos con... 1 Mayo 22 del 2026: REGISTRO FOTOGRAFICO

Prepararle a Gemini Resume, analiza y ponte al día con los archivos de esta carpeta.

Tipo: Personas Modificado Fuente

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del	Ordenar
Taller corresponsabilidad familiar hogar infantil C	yo	1 jun 20	75 KB	1
Taller a padres de familia del hogar infantil Cauca	yo	1 jun 20	74 KB	2
Espacio formativo a padres de familia del hogar in	yo	25 may 20	81 KB	3

2. ATENCIÓN A HIJOS DE MUJERES VÍCTIMAS DE VBG:

Compartidos con... 2 ATENCION A HIJO 1. MAYO 25 DEL 2026

Prepararle a Gemini Resume, analiza y ponte al día con los archivos de esta carpeta.

Tipo: Personas Modificado Fuente

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del	Ordenar
REGISTRO FOTOGRAFICO	yo	Nunca se		1
DOCUMENTOS	yo	Nunca se		2



Actividad realizada:	para la atención de niños y niñas hijos de las madres víctimas de VBG
Fecha:	25 de mayo del 2026
Lugar:	Aranda Hotel
OBSERVACIONES GENERALES	
Objeto de la actividad:	
Generar espacios de acompañamiento físico y emocional que promuevan el bienestar emocional, la integración, la expresión de sentimientos y el fortalecimiento de habilidades sociales en niños y niñas hijos de mujeres víctimas de VBG	
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	
Durante la jornada se realizaron actividades enfocadas en fortalecer la confianza, la convivencia y la expresión emocional de los participantes. Inicialmente se llevó a cabo una dinámica de integración y presentación, permitiendo generar un ambiente de confianza y participación.	
Posteriormente se desarrollaron actividades para el manejo de la respiración en situaciones de calma, luego, mediante un juego, realizando el paso a paso de la siguiente manera: Estas actividades fortalecen la comunicación, actividades: manejo del cuerpo, ansiedad infantil.	
Actividades realizadas	
EL DADO DE LAS EMOCIONES	
El niño lanza el dado	
Identifica la emoción	
Indica la emoción que representa esa emoción	
Al terminar, realiza una pregunta acerca de calma o ansiedad	
Juego de movimientos según la emoción	
Alegría	
Tristeza	
Rabia	
Sorpresa	
Angustia	
Cansancio	
Pánico	
Disgusto	
Paso a paso se maneja la calma	
Tristeza	
Cansancio	
Alegría	

5. ARCHIVO FÍSICO:

20262400328213

Tipo: Personas: Modificado: Fuente:

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del	Ordenar
REGISTRO FOTOGRAFICO	yo	30 may 20		1
DOCUMENTOS ARCHIVO LINEA ESTRATEGICA SEGUR.	yo	20 may 20		1
DOCUMENTOS	yo	30 may 20		1
ROTULO DE CARPETA OFICIOS 2023.xlsx	yo	20 may 20	36 KB	1
ROTULO DE CARPETA MEMORIAS 2026.xlsx	yo	12 may 20	41 KB	1
ROTULO DE CARPETA MEMORIAS 2024.xlsx	yo	12 may 20	41 KB	1
ROTULO DE CARPETA ACTAS 2026.xlsx	yo	12 may 20	41 KB	1
ROTULO DE CARPETA ACTAS 2025.xlsx	yo	20 may 20	36 KB	1
ROTULO DE CARPETA ACTAS 2024.xlsx	yo	12 may 20	41 KB	1
ROTULO DE CAJA 2026.xlsx	yo	10 may 20	100 KB	1
ROTULO DE CAJA 2025.xlsx	yo	12 may 20	45 KB	1

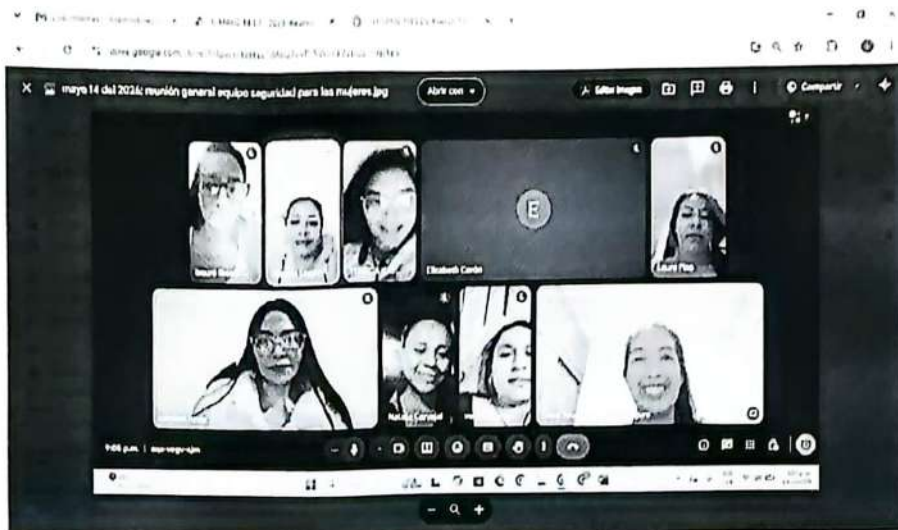


6. MATRIZ DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES:

Nº	FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR	TEMAS TRATADOS	GRUPO OBJETIVO				VECTORES		RECAPACITACIÓN		LIDERADO	EVALUACIÓN	METODOLÓGIA	MATERIALES	OBSERVACIONES
					ANEXO	PROYECTO	OBJETIVO	RESULTADO	1	2	3	4					
1	22-07-2018	Sensibilización	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	23-07-2018	Taller	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	24-07-2018	Stand en feria	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	25-07-2018	ACTIVIDAD	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	26-07-2018	Sensibilización	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	27-07-2018	Stand en feria	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	28-07-2018	Taller	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	29-07-2018	ACTIVIDAD	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	30-07-2018	Stand en feria	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	31-07-2018	Taller	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	01-08-2018	ACTIVIDAD	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	02-08-2018	Stand en feria	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	03-08-2018	Taller	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	04-08-2018	ACTIVIDAD	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	05-08-2018	Stand en feria	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	06-08-2018	Taller	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	07-08-2018	ACTIVIDAD	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	08-08-2018	Stand en feria	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	09-08-2018	Taller	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	10-08-2018	ACTIVIDAD	Escuela Primaria de Popayan	Temas de la Ley 1257 del 2008 y el Plan de Desarrollo Municipal 2018-2021	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

7 REUNIONES:

20262400328213



	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-01
		Versión: 04
	ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS	Página: 2 de 2

NOMBRE DEL EVENTO F-GC-01	FUNCIONARIO PÚBLICO RESPONSABLE MAYOR NÉSTOR DA 2436	LUGAR C/PA. POPAYAN	FECHA 29/05/2024
Marque con X: Capacitación, Taller, Reunión u Otro			FINANCIA

No	Nombre y Apellido	Secretaría o instancia de Gestión	Cargo	Correo electrónico	Firma
13	María Antonia Gamboa	Sec. Mujer	Contratista	antoniamaria.gamboa@popayan.gov.co	[Firma]
14	Sandra López	Sec. Mujer	Contratista	sandra.lopez@popayan.gov.co	[Firma]
15	María P. Martínez	Sec. M.	Contratista	maria.p.martinez@popayan.gov.co	[Firma]
16	María L. Jiménez	Sec. M.	Contratista	maria.l.jimenez@popayan.gov.co	[Firma]
17	María P. Figueroa	Sec. Mujer	Contratista	maria.p.figueroa@popayan.gov.co	[Firma]
18	Angie Patricia López	Sec. Mujer	Contratista	angie.p.lopez@popayan.gov.co	[Firma]
19	María C. Sánchez	Sec. Mujer	Contratista	maria.c.sanchez@popayan.gov.co	[Firma]
20	María P. Buitrago	Sec. Mujer	Contratista	maria.p.buitrago@popayan.gov.co	[Firma]
21	María P. Quintero	Sec. Mujer	Contratista	maria.p.quintero@popayan.gov.co	[Firma]
22	Isaura Lidia	Sec. Mujer	Contratista	isa.lidia@popayan.gov.co	[Firma]
23					
24					

8. OTRAS ACTIVIDADES:

Tipo: Personas Modificado: Fuente:

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del	Ordenar
3 MAYO 26 DEL 2024: Oficio de solicitud a secretaría	[Icono]	1 jul 24		
2 MAYO 25 DEL 2024: Plan de trabajo proyecto 2027	[Icono]	1 jul 24		
2 MAYO 19 DEL 2024: Creación publicidad audiovisual	[Icono]	1 jul 24		

20262400328213

Tipo: Personas: Modificado: Fuente:

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del	Indicador
Mayo 6 del 2024 Capacitación SST CAM 2.jpg 21	1	11/07/2024	11/07/2024	1
Capacitación SST CAM2.jpg 21	1	11/07/2024	11/07/2024	1

NOMBRE DEL EVENTO: Capacitación SST CAM 2	FECHA DE EJECUCIÓN DEL EVENTO: 11/07/2024	USUARIO: CAROLINA	FECHA: 11/07/2024
ENCARGADO DEL EVENTO: PATRICK ANDRÉS RUIZ DIAZ	FECHA DE MODIFICACIÓN: 11/07/2024	FECHA DE EJECUCIÓN: 11/07/2024	FECHA DE EJECUCIÓN: 11/07/2024

No	Nombre y Apellido	Sexo	Cargo	Teléfono	Firma
1	Isabel Andrea González H	Sex. Mujer	Asistente Social	3244551552	Isabel B
2	Liliana Gómez Obando	Sex. Hombre	Asistente Social	3244551552	Liliana G
3	Yolanda Elvira García T	Sex. Hombre	Asistente Social	3153565556	Yolanda E
4	Yolanda Elvira García T	Sex. Hombre	Asistente Social	3153565556	Yolanda E
5	Yolanda Elvira García T	Sex. Hombre	Asistente Social	3153565556	Yolanda E
6	Yolanda Elvira García T	Sex. Hombre	Asistente Social	3153565556	Yolanda E
7					
8					
9					
10					
11					
12					

2

	ALCALDÍA DE POPAYÁN	F-GC-CT-20
	CONTROL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Versión: 03
		Página 1 de 1

# DE CONTRATO O CONVENIO:	20261800004297	INFORME: # 4
DEPENDENCIA CONTRATANTE:	SECRETARIA DE LA MUJER	
CONTRATISTA / CONVENIANTE:	ISAURA LISSETH VIDAL MARTINEZ	
C.C.-N.I.T.: 1.061.768.858	Dirección: CARRERA 7ª # 16-15	TELEFONO: 3159126895
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL PROCESO DE IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA "EL ACOSO ES VIOLENCIA" DE LA SECRETARIA DE LA MUJER MUNICIPAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA ALIANZA POR UNA CIUDAD SEGURA PARA LA MUJER EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN.		
SUPERVISOR O INTERVENTOR:	ALBA NELLY ALZATE ATEHORTUA	

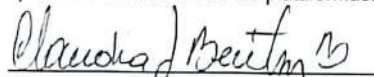
1. CERTIFICACION DE PUBLICACIÓN EN EL SECOP Y SIA OBSERVA.

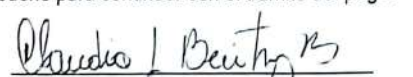
IDENTIFICACION DEL PROCESO EN SECOP II: MP- SM- CD- 043 - 2026

TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y PUBLICADAS EN EL SECOP II SI ☐ NA ☒

El funcionario / contratista, **CLAUDIA LORENA BENITEZ B** identificada con CC. **25.275.543** designado por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro del SECOP.II, Y El funcionario / contratista, **CLAUDIA LORENA BENITEZ B**, identificada con CC. **25.275.543** designado por el secretario o jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro de SIA OBSERVA:

CERTIFICAN que a la fecha (18-06-2026) una vez consultado el SECOP II Y SIA OBSERVA, que el CONTRATISTA en mención, tiene publicados los documentos correspondientes al mes de Abril del expediente contractual en las plataformas. Por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.


FIRMA DEL RESPONSABLE SECOP II


FIRMA DEL RESPONSABLE SIA OBSERVA

2. CERTIFICACIÓN DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA OFICINA JURÍDICA.

El funcionario/contratista Yuliett Bravo, identificado con CC. 1061768858, responsable del control del Archivo de Gestión de la Oficina Asesora Jurídica, CERTIFICA que a la fecha (18/06/26), una vez consultado el expediente físico que reposa en el Archivo de Gestión de la Oficina Jurídica, el CONTRATISTA en mención, cuenta con los documentos al día, por lo tanto se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

FIRMA DEL RESPONSABLE 

3. CERTIFICACIÓN DE PQRS

La secretaria(o) ejecutiva o quien haga sus veces **CIELO INES PAZ ORTIZ**, identificada(o), con CC. No **34.554.890**, responsable del control de requerimientos o PQRS que ingresan a la Unidad Administrativa. CERTIFICA que a la fecha (18-6-2026), el contratista en mención. No presenta requerimientos o PQRS vencidas o pendientes de trámite o respuesta. De conformidad con lo registrado en el formato de control a PQRS F-GAC-03 a mi cargo. Por lo anterior se otorga visto bueno para continuar con trámite del pago.

FIRMA DEL RESPONSABLE 