

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO E INFORME DE SUPERVISIÓN			
	Código: GAD-GCT-FM24	Versión: 01		Fecha de emisión: 2022-02-01

1. DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	CLAUDIA CONSTANZA CALDERÓN SUÁREZ		NIT/ CC No.	52972701-4	
CORREO ELECTRÓNICO	ccalderons@invima.gov.co		TELÉFONO	3053468974	
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión		(En caso de Otro tipo de Cto indique cuál)		
No. CONTRATO	No. 292 - 2026		TERMINO DE EJECUCIÓN	27/08/2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EL DESARROLLO, EJECUCIÓN Y GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE AUDITORÍAS Y CERTIFICACIONES BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LAS VISITAS DE CERTIFICACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA (BPM) A LOS ESTABLECIMIENTOS Y PRODUCTOS SUJETOS A LA VIGILANCIA DEL INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS INVIMA ASÍ COMO EN LA ELABORACIÓN Y PROYECCIÓN DE LOS CONCEPTOS TÉCNICOS REQUERIDOS, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS.				
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	2026-01-28	FECHA DE INICIO	2026-01-28	FECHA DE TERMINACIÓN	2026-08-27

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 41.629.000	SALDO ANTERIOR DEL CONTRATO	\$ 23.788.000	VALOR A PAGAR	\$ 5.947.000
NUEVO SALDO DEL CONTRATO	\$ 17.841.000	VALOR PAGADO	\$ 23.788.000	No. PAGO QUE SE CERTIFICA	(PAGO 4)
TIPO DE PAGO	PARCIAL	FACTURA / CUENTA N°.	N.A.	PERIODO OBJETO DE PAGO	(28 de abril al 27 de mayo del 2026)
BANCO	DAVIVIENDA	TIPO DE CUENTA	Ahorros	No DE CUENTA	570007770300031

2. OBSERVACIONES DEL CONTRATO					
(Indicar las adiciones, prórrogas, modificaciones, suspensiones, etc., que haya tenido el contrato. También podrá indicar lugar de ejecución y área de intervención cuando sea el caso)					

3. SOPORTES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES					
En mi calidad de supervisor (a) del contrato, luego de revisar y analizar las actividades realizadas por el contratista, certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales para el presente pago y de la entrega de los soportes que lo acreditan:					
Señale los documentos o soportes adjuntos al presente formato					
Informe de actividades	SI	Facturas	N/A		
Pago Parafiscales	NO	Ingreso a Almacén	N/A		
SGSSI	SI	Documentos a cargo	N/A		
Carné	NO	Otros. Cuales?	N/A		
indique las observaciones respectivas					

4. RELACIÓN DEL PAGO APOORTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL					
NÚMERO DE PLANILLA	ABRIL (85646026)				
ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO	ENTIDAD	
SALUD	abr-26	2026-05-12	\$ 297.400,00	EPS SURA	
PENSIÓN	abr-26	2026-05-12	\$ 380.700,00	COLPENSIONES	
ARL					

Nota: Los parafiscales corresponden a Sena, ICBF, Caja de compensación según el caso; SGSSI que corresponde a salud, pensión y riesgos laborales. **Se debe anexar los pagos o planillas.**

5. INFORME PARCIAL DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
(El supervisor deberá realizar un informe respecto de la ejecución del contrato en la casilla correspondiente al tipo de contrato)					
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:					
1. Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas. 2. Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes. 3. Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el informe de actividades, correspondiente al período de cobro, objeto de la presente certificación.					
En caso de no cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato el supervisor debe tener en cuenta el numeral 22 y siguientes del Manual de Supervisión e Interventoría GAD-GCT-MN2 y el numeral 7.8 del Manual de Contratación GAD-GCT-MN1.					
Fecha de expedición de la presente certificación:	AAAA	MM	DD		
	2026	6	12		
	Recepción por parte del Grupo Financiero y Presupuestal				
	Nombre				
	Fecha de revisado:		AAAA-MM-DD		
CLAUDIA LISANA AREVALO TORRADO Coordinadora Grupo Técnico de Medicamentos y Productos Biológicos Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos	Consecutivo:				

NOTA 1. Los supervisores deberán allegar los informes y toda la documentación que se deriven de la ejecución del presente contrato al expediente contractual.
NOTA 2. Los supervisores una vez se cumpla el plazo de ejecución del contrato, deberán elaborar el informe final de supervisión, de acuerdo con lo señalado en el manual de Interventoría y Supervisión GAD-GCT-MN2.

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA			
	Código: GAD-GCT-FM9		Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
No. CONTRATO		292 - 2026			
CONTRATISTA:		Claudia Constanza Calderón Suárez	NIT / C.C No. :	52972701-4	
OBJETO CONTRACTUAL:		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EL DESARROLLO, EJECUCIÓN Y GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE AUDITORÍAS Y CERTIFICACIONES BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LAS VISITAS DE CERTIFICACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA (BPM) A LOS ESTABLECIMIENTOS Y PRODUCTOS SUJETOS A LA VIGILANCIA DEL INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS INVIMA ASÍ COMO EN LA ELABORACIÓN Y PROYECCIÓN DE LOS CONCEPTOS TÉCNICOS REQUERIDOS, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS.			
VALOR DEL CONTRATO		CUARENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS VEINTINUEVE MIL PESOS M/CTE (\$41.629.000,00).			
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:		2026-01-28	PLAZO DE EJECUCIÓN DIAS	212	
FECHA DE INICIO:		2026-01-28	FECHA DE TERMINACIÓN:	2026-08-27	
FECHA PERIODO DE PAGO.		DE:	2026-04-28	HASTA:	2026-05-27
PAGO NÚMERO:		04		DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS
SUPERVISOR DEL CONTRATO:		CLAUDIA LISANA AREVALO TORRADO Coordinadora Grupo Técnico de Medicamentos y Productos Biológicos Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.			

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Realizar visitas de certificación, ampliación, renovación de las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), elaboración (BPE), laboratorio (BPL), gases medicinales (BPMG), productos fitoterapéuticos (BPMf), medicamentos homeopáticos (BPMh), medicamentos biológicos (BPMb), suplementos dietarios (BPMsd), elaboración de radiofármacos (BPER) y demás	Observadora en visitas de seguimiento de certificación BPx: 1. SEFARCOL del 27 al 30 de abril de 2026, Certificación rBPMac2° 2. FUNDACIÓN ABOOD SHAI del 19 al 22 de mayo de 2026, Certificación rBPMg	Radicados Invima Nos./Actas generadas/archivo en expedientes: 1. Radicado No. 20251137135 Acta de inspección del 30 de abril de 2026. Expediente 1970 2. Radicado No. 20251252140 Acta de inspección del al 22 de mayo de 2026 Expediente 1701G.

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA			
	Código: GAD-GCT-FM9		Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

	asignadas por el supervisor del contrato, a los establecimientos que fabriquen, procesen, envasen, analicen, importen, acondicionen, almacenen, distribuyan, comercialicen productos farmacéuticos y/o presten servicios de salud con medicamentos en seres humanos, que sean de competencia de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.	Auditoria en visitas de certificación BPx: 3. RHENUS LOGISTICS COLOMBIA TENJO del 25 al 28 de mayo de 2026, Certificación BPMac2°	3. Radicado No. 20251246888 Acta de inspección del 28 de mayo de 2026. Expediente 1973
2	Brindar apoyo en la preparación y elaboración de los actos administrativos correspondientes, incluyendo la formulación de los fundamentos técnicos y científicos necesarios para la obtención y mantenimiento de la certificación BPx.	No fueron asignados	N.A.
3	Realizar visitas de verificación de requerimientos pendientes y/o revisión documental de verificación de requerimientos de la certificación en Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), elaboración (BPE), laboratorio (BPL), gases medicinales (BPMG), productos fitoterapéuticos (BPMf), medicamentos homeopáticos (BPMh), medicamentos biológicos (BPMb), suplementos dietarios (BPMsd), elaboración de radiofármacos (BPER) y demás asignadas por el supervisor del contrato a los establecimientos que sean de competencia de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.	No fueron asignados	N.A.
4	Proyectar los documentos resultantes de la realización de auditorías de certificación de Buenas Prácticas correspondientes asignadas por el supervisor del contrato, como son actas, resoluciones, oficios remisorios a otras dependencias, entre otros.	Se generan los siguientes documentos resultantes de las visitas de certificación BPx: 1. Actas de inspección y elaboración de resolución de RHENUS LOGISTICS COLOMBIA TENJO BPMac2°	1. Archivo acta de inspección del 28 de mayo de 2026 y documentos asociados. Expediente 1973 Radicado No. 20251246888

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA			
	Código: GAD-GCT-FM9		Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

5	Alimentar continuamente las bases de datos que se establezcan en la Entidad para seguimiento, incorporando integralmente la información, conforme la estructuración de las herramientas del grupo.	Se diligencia la base de datos de establecimientos y carpetas compartidas sharepoint: Base de ingreso de visitas BPx Vs3 y base de establecimientos: 1. LABORATORIO OTICOFF S.A.S rBPL 2. UNIDOSSIS - PLANTA UNIDOSSIS SANTANDER S.A.S aBPE. 3. FUNDACION COLOMBIANA DE CANCEROLOGIA CLINICA VIDA - SEDE HOSPITALARIA cBPE. 4. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS E.S.E RIONEGRO rBPMG 5. OPERACIONES NACIONALES DE MERCADEO LTDA OPEN MARKET FUNZA LOTE 134 6. OPERACIONES NACIONALES DE MERCADEO LTDA OPEN MATKET (FUNZA) - COFRADIA Se diligencia en base creación de expediente en: 1.1 Consecutivos de expedientes nacionales e internacionales 7. FUNDACION COLOMBIANA DE CANCEROLOGIA CLINICA VIDA - SEDE HOSPITALARIA Actualización base de establecimiento 8. Concepto visita de RHENUS LOGISTICS COLOMBIA TENJO 9. Cambio de dirección técnica H&C LOGISTIC SERVICES SAS.	Solicitudes de visitas radicados 1. 20261125656 radicado saliente: 20262021276 Exp 981L 2. 20261130044 radicado saliente: 20262020543 1728S. 3. 20261130842 radicado saliente: 20262021278 exp 2381S 4. 20261121343 radicado saliente: 20262021281 exp. 1960G. 5. 20261150218 radicado saliente: 20262025140 exp. 1886. 6. 20261150394 radicado saliente: 20262025153 exp 2180. 7. Creación de expediente nacional Nro. 2380. 8. Concepto acta de inspección del 28 de mayo de 2026. Expediente 1973 9. Radicados: 20261144971 Expediente No. 2163
		1. Atención de Homologación BPM y actualización base de datos de certificados BPM y homologaciones: 2. 2. Respuesta de correspondencia: 9	1. Certificados: 2026-0038 (AUROBINDO PHARMA) y 2026-059 (Legrand) 2. Radicados: 20261125656, 20261126875, 20261125768, 20261126934, 20261127019, 20261127853, 20261137307, 20261143377, 20261144971,

6

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA			
	Código: GAD-GCT-FM9		Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

		3. Respuesta de PQRS: 4 4. Correspondencia saliente: 2 5. Revisión correspondencia filtros de compañeros GTM: 2	3. Radicados: 20261125446, 20261128190, 20261133033, 20261136619 4. Radicados: 20262017783, 20262016189 5. Radicados: 20261116494, 20261125232
7	Asistir a comités, reuniones y demás espacios que se convoquen por la supervisión. La supervisión informará si la asistencia es presencial o virtual.	No fueron asignados	N.A.

Certifico que cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas.

3. VIAJES O DESPLAZAMIENTOS (CUANDO APLIQUE)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté ante el supervisor del contrato un informe sobre las actividades realizadas. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No. AUTORIZACIÓN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
NA	NA	NA	NA	NA

4. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: fotocopia o en medio magnético de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pensiones, correspondiente al mes de ABRIL del año 2026:

Pago No.	Valor de honorarios	Base de cotización	No. días base de cotización	Valor Pago correspondiente EPS, Pensión y ARL	No. Planilla	Planilla Expedida por (operador)
03	\$ 5.947.000	\$2'378.800	30	\$ 691.100	85646026	Enlace Operativo

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA			
	Código: GAD-GCT-FM9		Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

5. BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	\$ 41'629.000
Valor ejecutado a la fecha (incluyendo el periodo actual).	\$ 23'788.000
Saldo del contrato	\$ 17'841.000

6. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO, INFORMES Y SOPORTES CORRESPONDIENTES

NÚMERO DE PAGO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES PUBLICADOS	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
04	X	

Atentamente,

Firma

Nombres y apellidos del contratista: Claudia Constanza Calderón Suárez

Contratista

C.C. No. 52972701

Recibí a satisfacción:

Nombres y Apellidos: CLAUDIA LISANA AREVALO TORRADO

Cargo: Coordinadora Grupo Técnico de Medicamentos y Productos Biológicos

Dependencia: DIRECCION DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLOGICOS

Supervisor(a) Contrato 292 de 2026.

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CLAUDIA CONSTANZA CALDERON SUAREZ		
Documento	CC52972701	Dirección	CR 78 #6 - 61 BLOQUE 57 INT 21 APTO 101
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	6012735490
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	NINGUNA ARP

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TAE	TAP	TAP	VSP	COR	VST	VST	IGE	LMC	VAC	VAC	VCT	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 52972701	CLAUDIA CONSTANZA CALDERON SUAREZ	03	00																		0	30	30	0	0	(25-14) COLPENSIONES	\$ 2.378.800	\$ 380.700	(EPS010) EPS SURA	\$ 2.378.800	\$ 297.400	0,000	\$ 0	\$ 0	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 678.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.378.800	\$ 2.378.800	\$ 0	\$ 0	\$ 380.700	\$ 297.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 678.100	\$ 4.000	\$ 682.100