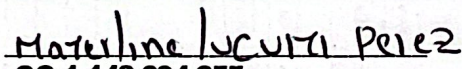


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02 Versión: 04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1
---	--	--

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia:	SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA
No. 1.410-19.13	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción:	16 DE JUNIO 2026.
Nombre y/o Razón Social Adquiriente:	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
Nit:	890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. No.
Teléfono:	6200000
Ciudad:	Santiago de Cali
Nombre y/o Razon Social Acquiriente:	MAYERLINE LUCUMI PEREZ
Cedula o Nit:	1.148.694.355 de Cali Valle Dirección Beneficiario: Cll 14 Kr 19-120 Av. Sachamate
Teléfono:	3214195456
Ciudad:	CALI
Correo Electrónico:	mayerlinelucumi752@gmail.com
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "FORTALECIMIENTO INTEGRAL PARA PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y PROTECCIÓN DE POBLACIONES VULNERABLES EN EL VALLE DEL CAUCA".	
No. RPC:	5600104187 de 20/01/2026
No. CDP:	5500006992 de 10/01/2026
No RPC OTRO SI:	5600105517 del 22 de 04 de 2026
No CDP OTRO SI:	5500007028 de 20/04/2026
Vr. Contrato \$	30.000.000
Concepto: CUOTA No. 06 - Mes de junio de 2026.	
Contrato No: 1.410-19.13-5034 de ENERO 20 de 2026.	
Anexa, planilla de seguridad social EPS (Salud total), certificado pensiones (Porvenir), ARL (positiva), planilla de seguridad social No 1081466828 Referencia de pago 8823852803, del mes de mayo con fecha de pago 22/05/2026, y se anexa planilla de seguridad social No 1082229626, Referencia de pago 8823852803 del mes de junio con fecha de pago 09/06/2026 operador simple.	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 230565156387 del Banco popular	
Valor \$: 5.000.000	
Son: CINCO MILLONES CON 00/100 M/CTE.	
 CC.1.148.694.355 Firma y cedula del Beneficiario	



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-05-22, 07:19:27 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1081466828 Referencia pago (PIN): 8823852803

Periodo Cotización: mayo de 2026 Periodo Servicio: mayo de 2026

PAGADO 22/05/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MAYERLINE LUCUMI PEREZ			Dirección	CL 10 #1 E - 21
Documento	CC1148694355			Teléfono	3214195456
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	VALLE DEL CAUCA
Ciudad	CALI			Identificación	
Representante Legal				ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado			Novedades										Pensiones		Salud				Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total	
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC-1148694355	MAYERLINE LUCUMI PEREZ	59	00													(EPS/02) SALUD TOTAL EPS	\$ 2.000.000	\$ 320.000	(EPS/02) SALUD TOTAL EPS	\$ 2.000.000	\$ 250.000	0,522	\$ 2.000.000	\$ 10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 580.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 320.000	\$ 250.000	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 580.500



Transacción exitosa

Empresa o servicio

PAGO SIMPLE (PILA) 01556281

Número de referencia de pago

8823852803

Valor a pagar

\$ 580.500

Fecha y hora de la transacción

22/05/2026 - 07:00

Número de autorización

26824

Finalizar

INFORME DE ACTIVIDADES No 6

Fecha: junio 16 de 2026

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-19.13-5034 de 20/01/2026

Contrato otro si: 1.410-19.13-5034-1 de 21/04/2026

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica
Territorial:

4-Valle territorio de vida

Línea de acción:

LA303. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.

Programa:

42-Paz territorial

Meta de Resultado:

42003- Alcanzar un 2% de recursos de inversión del departamento destinados a la construcción de paz en el Valle de Cauca, durante el periodo de gobierno

Subprograma

4200306-Promoción de derechos humanos y DIH

Meta Producto:

MP4200306034502022 - Asistir técnicamente un subcomité de prevención, protección y garantías de no repetición en el valle del cauca durante el periodo de gobierno.

MP4200306044502024 - Efectuar una estrategia orientada al cumplimiento de las medidas del gobierno nacional para el abordaje integral del reclutamiento forzado, los delitos sexuales, y las minas antipersonales durante el periodo de gobierno.

MP4200306054502038 - Implementar una estrategia integral de promoción de derechos de la población víctima de trata de personas y en condición de desaparecida (nn) en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

Proyecto:

FORTEALECIMIENTO INTEGRAL PARA PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y PROTECCIÓN DE POBLACIONES VULNERABLES EN EL VALLE DEL CAUCA

Actividad del Proyecto:

Brindar asistencia técnica integral en prevención, protección y garantías de no repetición en el Departamento.

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE JUNIO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
2.Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.	Participé en la capacitación dirigida a los enlaces municipales de la zona Centro que integran el Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), en la cual se abordaron los lineamientos de la Caja de Herramientas para la Prevención del Trabajo Infantil,	EVIDENCIA 1 -DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1

INFORME DE ACTIVIDADES No 6

	Participé en la capacitación sobre el Sistema de Información Integrado para la Identificación, Registro y Caracterización del Trabajo Infantil (SIRITI), espacio orientado al fortalecimiento de capacidades técnicas para el adecuado registro, seguimiento y gestión de la información relacionada con la prevención y erradicación del trabajo infantil. Durante la jornada se abordaron aspectos operativos y funcionales de la plataforma, así como los lineamientos para el reporte y seguimiento de casos, fortaleciendo los conocimientos necesarios para apoyar las acciones institucionales de protección integral de niñas, niños y adolescentes en el territorio.	EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1
3.Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y metas asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.	Participé en la Primera Capacitación Departamental de Política Pública y el ABC del CIETI, espacio liderado por la Secretaría Técnica del Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), orientado al fortalecimiento de las capacidades técnicas e institucionales de los enlaces departamentales y municipales. Durante la jornada se socializaron los lineamientos normativos, operativos y de articulación interinstitucional relacionados con la prevención y erradicación del trabajo infantil y la protección integral del adolescente trabajador, así como los aspectos fundamentales para la adecuada conformación, funcionamiento y fortalecimiento de los comités municipales, promoviendo la articulación de acciones en el territorio. Participé en la conmemoración del Día Internacional de la Familia 2026, desarrollada de manera virtual por la Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social, en el marco de la implementación de la Política Pública de Primera Infancia y Adolescencia "Transformando el Valle del Cauca con las niñas, niños y adolescentes". Durante la jornada se abordó el tema "Las familias, las desigualdades	EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1 EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1

INFORME DE ACTIVIDADES No 6

y el bienestar infantil", , mediante un panel de expertos que compartieron conocimientos técnicos sobre el papel fundamental de la familia como entorno protector y referente en el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes. Asimismo, se resaltó la importancia del fortalecimiento de las capacidades familiares para la promoción de valores, habilidades y competencias que contribuyan a la garantía y protección de los derechos de la infancia y la adolescencia.

Participé en reunión de articulación con el equipo de trabajo encargado de la implementación de los módulos y talleres dirigidos a niñas, niños y adolescentes, con el propósito de planificar y definir las fechas de las próximas jornadas formativas. En el encuentro se revisaron aspectos metodológicos y logísticos para el desarrollo de las actividades, orientadas a la promoción y garantía de los derechos de la niñez y la adolescencia, así como a la prevención de situaciones de riesgo asociadas al trabajo infantil, fortaleciendo las acciones de sensibilización y protección en los territorios.

Participé en reunión de articulación con la Secretaría de Cultura, espacio en el que se socializaron las actividades, programas y procesos culturales desarrollados por la entidad, dirigidos a la promoción del arte, la cultura y el aprovechamiento adecuado del tiempo libre. Durante la jornada se identificaron oportunidades de articulación con los municipios para fortalecer la participación de niñas, niños y adolescentes en las diferentes ofertas institucionales culturales, promoviendo escenarios de inclusión, desarrollo integral, protección de derechos y prevención de factores de riesgo asociados al trabajo infantil.

Participé en la mesa interinstitucional desarrollada con las diferentes entidades que integran el Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), con el propósito de planificar y coordinar las actividades conmemorativas del Día Mundial contra el Trabajo Infantil. En la jornada se definieron acciones, responsabilidades y estrategias de articulación institucional orientadas a la sensibilización de la comunidad frente a la prevención y erradicación del trabajo infantil,

EVIDENCIA 5
EVIDENCIA 1 -DEL
CONTRATO OTRO SI
No1.410-19.13-5034-1
-DEL CONTRATO
OTRO SI No1.410-
19.13-5034-1

EVIDENCIA 6
EVIDENCIA 1 -DEL
CONTRATO OTRO SI
No1.410-19.13-5034-1
-DEL CONTRATO
OTRO SI No1.410-
19.13-5034-1

EVIDENCIA
7EVIDENCIA 1 -DEL
CONTRATO OTRO SI
No1.410-19.13-5034-1
-DEL CONTRATO
OTRO SI No1.410-
19.13-5034-1

INFORME DE ACTIVIDADES No 6

	promoviendo la participación de las entidades del orden nacional, departamental y municipal en el desarrollo de actividades dirigidas a la protección integral de los derechos de niñas, niños y adolescentes. Participé en las sesiones de la Mesa Departamental de Primera Infancia y del Comité Técnico Departamental de Primera Infancia, como espacio de articulación interinstitucional para el análisis, coordinación y seguimiento de las acciones orientadas a la atención integral de la primera infancia en el departamento.	EVIDENCIA 8 EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1 -DEL CONTRATO OTRO SI No1.410- 19.13-5034-1
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Realice el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma de SECOP II.	EVIDENCIA 9-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1

Anexa, certificado afiliación EPS (Salud total), certificado pensiones (Poryénir), ARL (positiva) planilla de seguridad social No 1081466828 Referencia de pago 8823852803, ~~del mes de mayo con fecha de pago 22/05/2026 y se anexa planilla de seguridad social No 1082229626, Referencia de pago 8823852803 del mes de junio con fecha de pago 09/06/2026 operador simple.~~

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 16 de junio de 2026.

Firma: Mayerline Lucumi Pérez
 Nombre: Mayerline Lucumi Pérez
 C.C. 1.148.694.355 de Cali Valle

INFORME DE ACTIVIDADES No 6

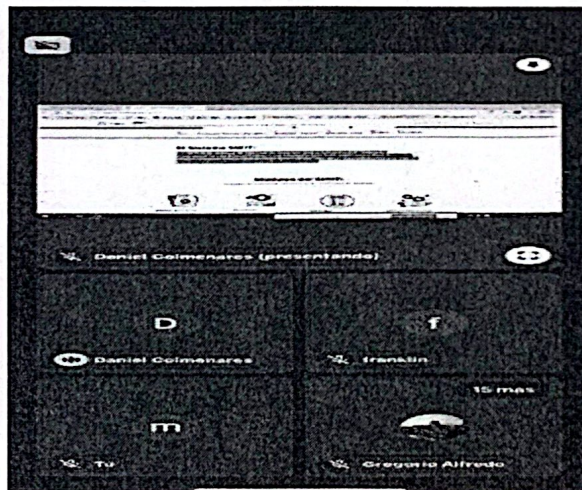
EVIDENCIAS- JUNIO

EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/1CvqTxg1kY73NGyUVRcz3QqM_UW7U1xWy?usp=drive_link

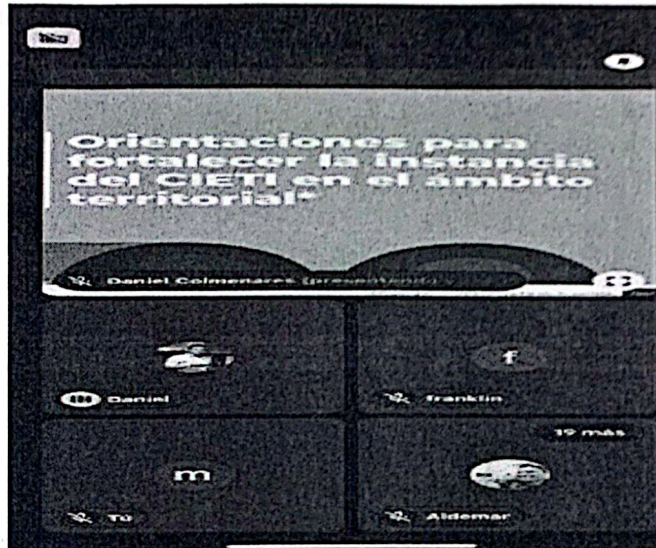
EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/1zhhrPzm1FJiR1df_npN7Yals9YxtGzKJ?usp=drive_link

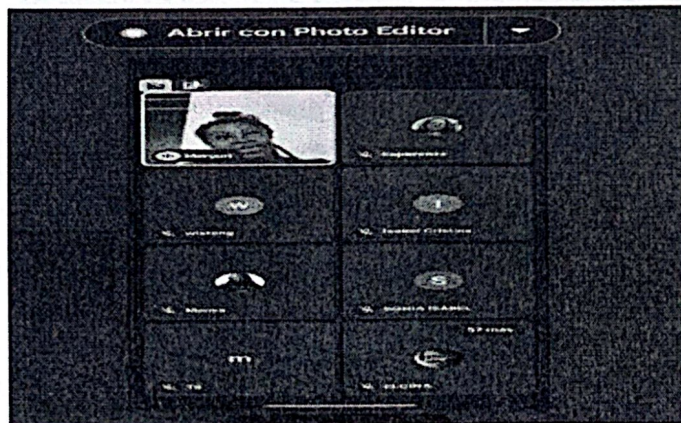
INFORME DE ACTIVIDADES No 6

EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/19L26ISLUI8Jegt7ow7qX6Hc5QrZeXBS?usp=drive_link

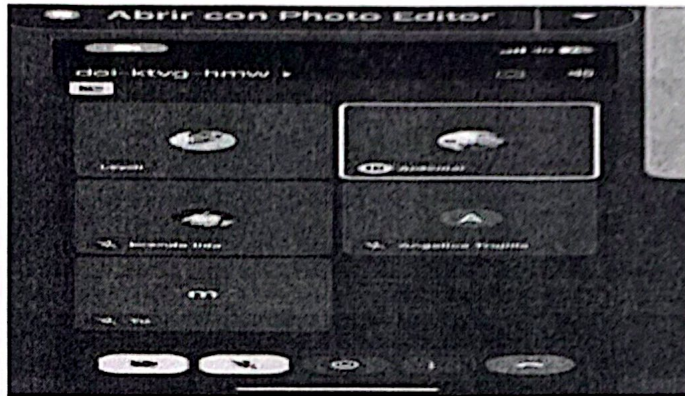
EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/19L26ISLUI8Jegt7ow7qX6Hc5QrZeXBS?usp=drive_link

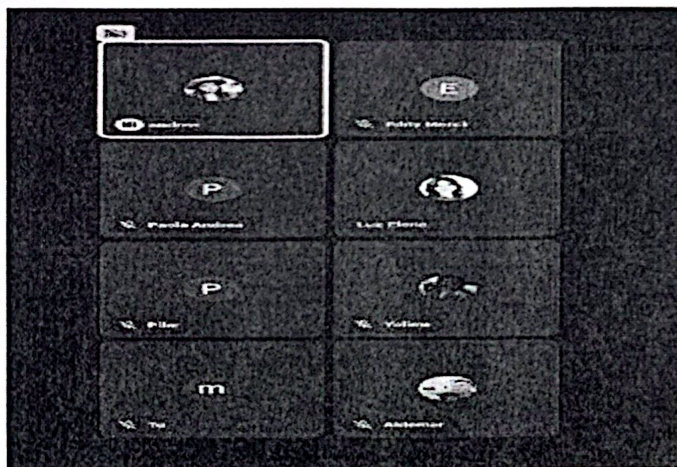
INFORME DE ACTIVIDADES No 6

EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



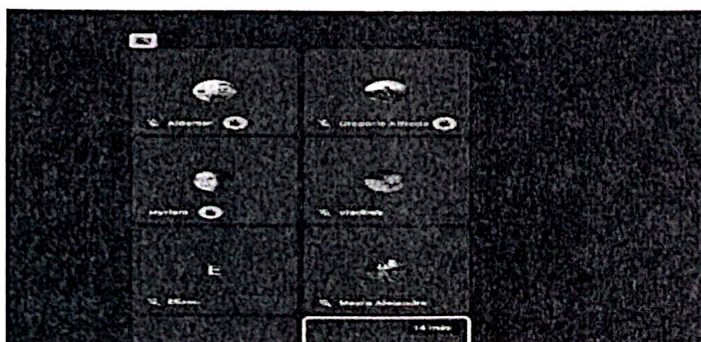
https://drive.google.com/drive/folders/19L26ISLUI8Jeq7ow7qX6Hc5QrZeXBS?usp=drive_link

EVIDENCIA 6-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/1FTzjKjWRQDw1V_m6NwtZ1YovG7RROiNU?usp=drive_link

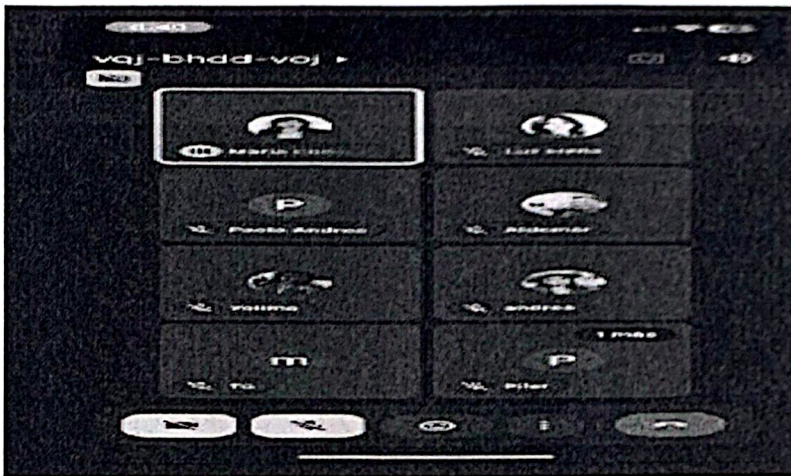
EVIDENCIA 7-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



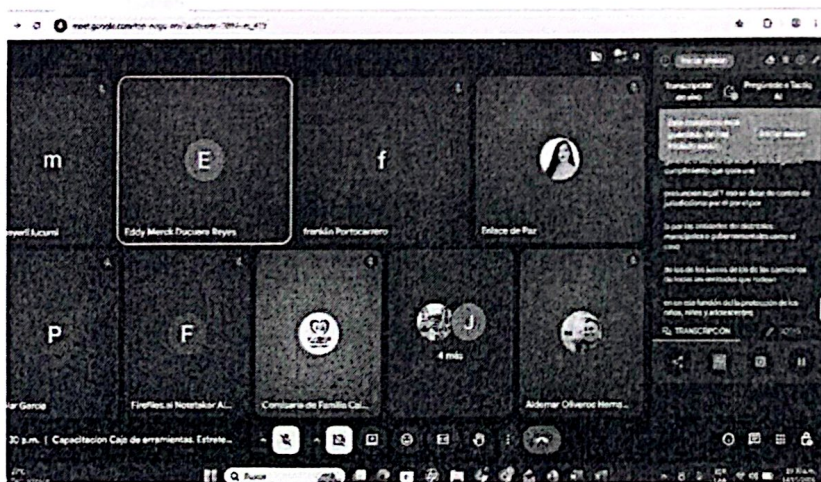
INFORME DE ACTIVIDADES No 6

https://drive.google.com/drive/folders/1YKRqmVSOUiYcP15oeUGxTs98Tmw07UCN?usp=drive_link

DENCIA 8-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



DENCIA 9-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/1X0-6DmAUzmUgrDB-iSG4vj0rqjK9bfct?usp=drive_link

ueda Mis procesos Menú ir a

itorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

Información general

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

Condiciones

VER CONTRATO

Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

Documentos del Proveedor

Porcentaje Recepción de artículos

Documentos del contrato

Información presupuestal

Plan de Pagos

Ejecución del Contrato

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Modificaciones del Contrato

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

Incumplimientos

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☐ RPC 5600104187_MAYERLINE LUCUMI.pdf	RPC 5600104187_MAYERLINE LUCUMI.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ Informe enero_compressed.pdf	Informe enero_compressed.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ Informe febrero .pdf	Informe febrero .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ INFORME MARZO.pdf	INFORME MARZO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ 5034 RPC OTROSI MAYERLINE LUCUMI.pdf	5034 RPC OTROSI MAYERLINE LUCUMI.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ INFORME MAYO 2026.pdf	INFORME MAYO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ INFORME ABRIL.pdf	INFORME ABRIL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha: 16 de Junio de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.410-19.13-5034	Enero 20 de 2026
Contrato Otro si:	1.410-19.13-5034-1	Abril 21 de 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No. CDP: 5500006992 de 10/01/2026, Otro si No CDP 5500007028 de 20/04/2026, Registro Presupuestal No 5600104187 de 20/01/202, Otro si No RPC: 5600105517 del 22 de 04 de 2026 Apropriación Presupuestal: 123206/1143/ 2-320202008/4342003060030000/PI43-102581/1/1/01/06; CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVVEN Y SEG/ Servicios prestados/promoción de Derechos Hum7 PROVEER ASOSRENCIA T

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4- Valle territorio de vida

META DE RESULTADO: 42003- Alcanzar un 2% de recursos de inversión del departamento destinados a la construcción de paz en el Valle de Cauca, durante el periodo de gobierno

META DEL PRODUCTO: MP4200306034502022 - Asistir técnicamente un subcomité de prevención, protección y garantías de no repetición en el valle del cauca durante el periodo de gobierno.

MP4200306044502024 - Efectuar una estrategia orientada al cumplimiento de las medidas del gobierno nacional para el abordaje integral del reclutamiento forzado, los delitos sexuales, y las minas antipersonales durante el periodo de gobierno.

MP4200306054502038 - Implementar una estrategia integral de promoción de derechos de la población víctima de trata de personas y en condición de desaparecida (nn) en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

OBJETIVO GENERAL: fortalecer la protección de los derechos humanos a las poblaciones vulnerables en el departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: fortalecer el sistema de seguimiento, monitoreo, articulación e implementación de acciones en la prevención temprana, prevención urgente y garantías de no repetición.

-Implementación efectiva de los lineamientos nacionales para el abordaje integral del reclutamiento forzado, los delitos sexuales y las minas antipersonales.

-Fortalecer las acciones de protección y atención para víctimas de trata de personas, personas desaparecidas (NN), migrantes, refugiadas y retornadas en el Departamento del Valle del Cauca, garantizando una respuesta integral y efectiva durante el periodo de gobierno

PROGRAMA: 42-Paz territorial.

SUBPROGRAMA: 4200306-promoción de derechos humanos y DIH.

ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica integral en prevención, protección y garantías de no repetición en el Departamento.

ELEMENTO PEP: PI43-102581/1/1/01/06

POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.

CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "FORTALECIMIENTO INTEGRAL PARA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 7

PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y PROTECCIÓN DE POBLACIONES VULNERABLES EN EL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor:	JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA Cedula No 1.118.282.156 de Yumbo Valle Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14 Teléfono: 6200000 Ext. 1800
Contratista:	MAYERLINE LUCUMI PÉREZ Título profesional Psicóloga Dirección: Cll 14 Kr 19-120 Av. Sachamate Teléfono: 3214195456 Cédula de Ciudadanía No: 1.148.694.344 de Cali Valle

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato Otro si No 1.410-19.13-5034-1 de abril 21 de 2026 para la cuota No seis (6), ejecutada en el mes de junio de 2026. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Sistematizar información en materia de desaparición, líderes sociales, prevención del reclutamiento en el departamento en el valle del cauca. 2. Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca. 3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y metas asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca. 4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de junio 2026 Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota seis (6), ejecutada en el mes de junio de 2026.	100% 100 %
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Promoga, suspensiones o adiciones

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Otro si	1-mayo-2026	Jaime Alberto Duran Charria

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.

- La contratista participó en la capacitación dirigida a los enlaces municipales de la zona Centro que integran el Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), en la cual se abordaron los lineamientos de la Caja de Herramientas para la Prevención del Trabajo Infantil, la estrategia "Sembrando Protección" y las orientaciones para el fortalecimiento de las acciones de prevención y erradicación del trabajo infantil, así como la protección integral de los adolescentes trabajadores en los territorios.

https://drive.google.com/drive/folders/1CvqTxg1kY73NGyUVRCz3QqM_UW7U1xWy?usp=drive_link

- La contratista participó en la capacitación sobre el Sistema de Información Integrado para la Identificación, Registro y Caracterización del Trabajo Infantil (SIRITI), espacio orientado al fortalecimiento de capacidades técnicas para el adecuado registro, seguimiento y gestión de la información relacionada con la prevención y erradicación del trabajo infantil. Durante la jornada se abordaron aspectos operativos y funcionales de la plataforma, así como los lineamientos para el reporte y seguimiento de casos, fortaleciendo los conocimientos necesarios para apoyar las acciones institucionales de protección integral de niñas, niños y adolescentes en el territorio.

https://drive.google.com/drive/folders/1zhRPzm1FJR1df_npN7Yals9YxtGzKJ?usp=drive_link

3.Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y metas asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.

- La contratista participó en la Primera Capacitación Departamental de Política Pública y el ABC del CIETI, espacio liderado por la Secretaría Técnica del Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), orientado al fortalecimiento de las capacidades técnicas e institucionales de los enlaces departamentales y municipales. Durante la jornada se socializaron los lineamientos normativos, operativos y de articulación interinstitucional relacionados con la prevención y erradicación del trabajo infantil y la protección integral del adolescente trabajador, así como los aspectos fundamentales para la adecuada conformación, funcionamiento y fortalecimiento de los comités municipales, promoviendo la articulación de acciones en el territorio.

**INFORME DE SEGUIMIENTO DE
SUPERVISIÓN**

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 4 de 7

https://drive.google.com/drive/folders/19L26ISLUI8Jegt7ow7qX6Hc5QrZeXBS?usp=drive_link

- La contratista participó en la conmemoración del Día Internacional de la Familia 2026, desarrollada de manera virtual por la Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social, en el marco de la implementación de la Política Pública de Primera Infancia y Adolescencia "Transformando el Valle del Cauca con las niñas, niños y adolescentes". Durante la jornada se abordó el tema "Las familias, las desigualdades y el bienestar infantil", mediante un panel de expertos que compartieron conocimientos técnicos sobre el papel fundamental de la familia como entorno protector y referente en el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes. Asimismo, se resaltó la importancia del fortalecimiento de las capacidades familiares para la promoción de valores, habilidades y competencias que contribuyan a la garantía y protección de los derechos de la infancia y la adolescencia.

https://drive.google.com/drive/folders/19L26ISLUI8Jegt7ow7qX6Hc5QrZeXBS?usp=drive_link

- La contratista participó en reunión de articulación con el equipo de trabajo encargado de la implementación de los módulos y talleres dirigidos a niñas, niños y adolescentes, con el propósito de planificar y definir las fechas de las próximas jornadas formativas. En el encuentro se revisaron aspectos metodológicos y logísticos para el desarrollo de las actividades, orientadas a la promoción y garantía de los derechos de la niñez y la adolescencia, así como a la prevención de situaciones de riesgo asociadas al trabajo infantil, fortaleciendo las acciones de sensibilización y protección en los territorios.

https://drive.google.com/drive/folders/19L26ISLUI8Jegt7ow7qX6Hc5QrZeXBS?usp=drive_link

- La contratista participó en reunión de articulación con la Secretaría de Cultura, espacio en el que se socializaron las actividades, programas y procesos culturales desarrollados por la entidad, dirigidos a la promoción del arte, la cultura y el aprovechamiento adecuado del tiempo libre. Durante la jornada se identificaron oportunidades de articulación con los municipios para fortalecer la participación de niñas, niños y adolescentes en las diferentes ofertas institucionales culturales, promoviendo escenarios de inclusión, desarrollo integral, protección de derechos y prevención de factores de riesgo asociados al trabajo infantil.

https://drive.google.com/drive/folders/1FTzjKjWRQDw1V_m6NwtZ1YovG7RROiNU?usp=drive_link

- La contratista participó en la mesa interinstitucional desarrollada con las diferentes entidades que integran el Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), con el propósito de planificar y coordinar las actividades conmemorativas del Día

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

Mundial contra el Trabajo Infantil. En la jornada se definieron acciones, responsabilidades y estrategias de articulación institucional orientadas a la sensibilización de la comunidad frente a la prevención y erradicación del trabajo infantil, promoviendo la participación de las entidades del orden nacional, departamental y municipal en el desarrollo de actividades dirigidas a la protección integral de los derechos de niñas, niños y adolescentes.

https://drive.google.com/drive/folders/1YKRqmVSOUiYcP15oeUGxts98Tmw07UCN?usp=drive_link

- La contratista participó en las sesiones de la Mesa Departamental de Primera Infancia y del Comité Técnico Departamental de Primera Infancia, como espacio de articulación interinstitucional para el análisis, coordinación y seguimiento de las acciones orientadas a la atención integral de la primera infancia en el departamento.
https://drive.google.com/drive/folders/1X0-6DmAUzmUgrDB-iSG4vj0rqiK9bfct?usp=drive_link

Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

El contratista realizó el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones de presunto contrato a la plataforma de SECOP II.
https://drive.google.com/drive/folders/1gNbvnp7NqK7jiArLepAuQfXa6uOalzs?usp=drive_link

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios –SUI y Ordenanzas 425 de agosto 1 del 2016, 454 de Julio 12 del 2017, 530 del 27 de diciembre de 2019 y 573 del 10 de noviembre de 2021.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 7

Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II

Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA

Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.

Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.

Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.16612510>

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número seis (6-SEIS CUOTA) -Anexa, planilla de seguridad social EPS (Salud total), certificado pensiones (Porvenir), ARL (positiva), planilla de seguridad social No 1081466828 Referencia de pago 8823852803, del mes de mayo con fecha de pago 2/05/2026 operador simple. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	20.000.000	CUOTA 1	ENERO 2026	5.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	10.000.000	CUOTA 2	FEBRERO 2026	5.000.000	PAGADA
Reajustes	0.00	CUOTA 3	MARZO 2026	5.000.000	PAGADA
Actualización de precios	0.00	CUOTA 4	ABRIL 2026	5.000.000	PAGADA
Valor Total del Contrato	30.000.000	CUOTA 5	MAYO 2026	5.000.000	PAGADA
Valor pagado	25.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	5.000.000				
Valor total ejecutado	30.000.000				
Valor saldo por ejecutar	0				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 7

- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe día de

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (16)

Dieciséis días junio de 2026

AIME ALBERTO DURAN CHARRIA

Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
 Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)

UPERVISOR

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 1 de 2

CONTRATO NÚMERO: 1.410-19.13-5034 FECHA: enero 20 de 2026

CONTRATO OTRO SI: 1.410-19.13-5034-1 FECHA: abril 21 de 2026

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

CONTRATISTA: MAYERLINE LUCUMI PEREZ

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006992 DE FECHA 10.01.2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600105517 DE FECHA 22.04.2026

No RPC OTRO SI: 5600105517 del 22 de 04 de 2026

No CDP OTRO SI: 5500007028 de 20/04/2026

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:VEINTE MILLONES DE PESOS(20.000.000)M/CTE.

VALOR CONTRATO OTRO SI: DIEZ MILLONES DE PESOS(10.000.000) M/CTE

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: TREINTA MILLONES DE PESOS (\$ 30.000.000) M/CTE.

FUENTE DE FINANCIACIÓN: 123206

PLAZO: Hasta junio 30 de 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA – Subsecretario de gestión en convivencia y seguridad ciudadana

OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "FORTALECIMIENTO INTEGRAL PARA PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y PROTECCIÓN DE POBLACIONES VULNERABLES EN EL VALLE DEL CAUCA".

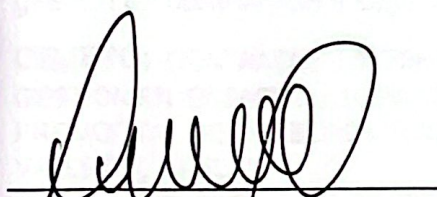
Los suscritos **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.118.282.156 de Yumbo (Valle), actuando como **SUPERVISOR o INTERVENTOR**, y por otra parte **MAYERLINE LUCUMI PEREZ** portador de la cédula de ciudadanía No 1.148.694.355 de Cali (Valle), obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la **Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana – Piso 14**, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

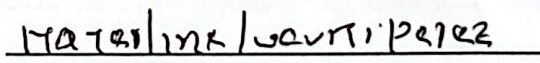
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 1 de 2

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	<u>\$ 20.000.000</u>
VALOR ADICCIÓN DEL CONTRATO	<u>\$ 10.000.000</u>
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	<u>\$ 30.000.000</u>
AMORTIZACIÓN ANTICIPO.	<u>\$ 0.00</u>
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	<u>\$ 5.000.000</u>
VALOR PAGADO ACTAS 1,2,3,4,5	<u>\$ 25.000.000</u>
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC.:	<u>\$ 0.00</u>
SALDO DEL CONTRATO:	<u>\$ 0.00</u>

En estos términos **EL CONTRATISTA** acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2026.


JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
 C.C. 1.118.282.156 de Yumbo Valle
SUPERVISOR


MAYERLINE LUCUMI PEREZ
 C.C. 1.148.694.355 de Cali Valle
CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 13

CONTRATO NÚMERO: 1.410-19.13-5034 FECHA: Enero 20 de 2026

CONTRATO OTRO SI: 1.410-19.13-5034-1 FECHA Abril 21 de 2026

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

CONTRATISTA: MAYERLINE LUCUMI PEREZ

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: VEINTE MILLONES DE PESOS (\$ 20.000.000) M/CTE.

VALOR CONTRATO OTRO SI: DIEZ MILLONES DE PESOS (10.000.000) M/CTE

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: TREINTA MILLONES DE PESOS(30.000.000)M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006992 DE FECHA 10.01.2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600105517 DE FECHA 22.04.2026

No RPC OTRO SI: 5600105517 del 22 de 04 de 2026 **No CDP OTRO SI:** 5500007028 de 20/04/2026

FUENTE DE FINANCIACIÓN: 123206.

PLAZO: Hasta junio 30 de 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA – Subsecretario de gestión en convivencia y seguridad ciudadana

OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: “FORTALECIMIENTO INTEGRAL PARA PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y PROTECCIÓN DE POBLACIONES VULNERABLES EN EL VALLE DEL CAUCA”

Los suscritos **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía número de 1.143.828.334 Yumbo (Valle), actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, y por otra parte **MAYERLINE LUCUMI PEREZ** portador de la cédula de ciudadanía No 1.148.694.355 de Cali (Valle), obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la **Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana – Piso 14**, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 13

- El contratista Participo de la reunión de equipo de trabajo, en la cual la coordinadora socializo la información relacionada con la reunión sostenida con el subsecretario. Durante este espacio, se expusieron los posibles cambios en la dinámica de trabajo, así como las modificaciones en el personal que podrían realizarse al interior del grupo con el fin de fortalecer el desarrollo de las actividades del proyecto.
- El contratista realizo la actualización del Drive, organizando y cargando la información correspondiente, con el fin de mantener al día los soportes y documentos requeridos de acuerdo con las actividades previstas para el presente año en el marco del proyecto

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE FEBRERO DE 2026

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 2: Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca.

- El contratista asistió a la reunión con el nuevo equipo de trabajo, en el cual se realiza la presentación formal de mi persona y de los integrantes que conforman el grupo de trabajo. Durante la reunión se socializa las dinámicas de funcionamiento del equipo, los roles y responsabilidades asignadas, así como la forma de articulación entre los miembros para el desarrollo de las actividades, de igual manera, se abordan los lineamientos generales de trabajo, los canales de comunicación establecidos y las expectativas frente al desempeño del equipo.
- El contratista asistió a la reunión del PISCC, en el cual se realiza un repaso general del plan de desarrollo, haciendo énfasis en la línea estratégica, las metas de los proyectos y las metas de resultado, con el fin de garantizar la alineación de las actividades con los objetivos institucionales, de igual manera se abordan los lineamientos relacionados con el PISCC Y EVAPLAN, destacando su importancia en los procesos de seguimiento y evaluación y reporte de la gestión. Así mismo se hico énfasis en la apropiación del conocimiento como un componente fundamental para el fortalecimiento de los proyectos y la correcta ejecución de las actividades programadas.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 3: Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca

- El contratista participo de la reunión de equipo de trabajo, en la cual se socializa por parte de la coordinadora la información relacionada con la implementación de cambios en el grupo de trabajo, los cuales se realizarán con el objetivo de optimizar los procesos y fortalecer la

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 13

dinámica laboral. Dichos cambios contemplan la redistribución del personal en otros grupos de trabajo, de acuerdo con las necesidades institucionales y las funciones establecidas; de la misma manera, se informa que para el presente año no se llevarán a cabo actividades de ofertas institucionales, decisión que ha sido tomada conforme a la planificación y a las directrices establecidas.

- El contratista participo de la reunión convocada por la coordinadora, en la cual se informa la distribución del personal en los diferentes grupos de trabajo en el que hará parte cada colaborador. Durante la reunión se socializa la nueva organización del equipo, la cual se establece con el propósito de optimizar la gestión de las actividades, fortalecer el trabajo colaborativo y mejorar la eficiencia en los procesos.
- El contratista participo en la reunión del equipo de trabajo, en la cual se realizó la revisión y análisis de la estrategia del proyecto de Erradicación del trabajo infantil y protección del adolescente trabajador (NNA). Durante la jornada se socializaron los lineamientos generales del proyecto, las acciones desarrolladas hasta la fecha y los avances alcanzados en el cumplimiento de las metas establecidas, de igual forma se identificaron oportunidades de mejora y se discutieron ajustes estratégicos orientados a fortalecer la implementación del proyecto.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 4: Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que corresponda.

El contratista realizó el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO DE 2026:

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 2: Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca

- El contratista participó activamente en la mesa de trabajo realizada con el equipo de erradicación del trabajo infantil, espacio en el cual se desarrolló un ejercicio de articulación y planeación conjunta. Durante la jornada se avanzó en la estructuración del plan de acción. Asimismo, la contratista apoyó el proceso de preparación y organización de herramientas

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 13

técnicas y metodológicas que serán presentadas y utilizadas en el marco del Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI). Estas herramientas buscan facilitar la toma de decisiones, el seguimiento de compromisos y la articulación entre las diferentes entidades que integran el comité.

- El contratista participó en el desarrollo de la mesa de trabajo orientada a la elaboración de herramientas pedagógicas y metodológicas para la socialización de la Sentencia C-039. Este espacio tuvo como propósito definir estrategias que permitan fortalecer los procesos de divulgación y apropiación de los lineamientos establecidos en dicha sentencia. Durante la jornada se avanzó en la construcción de estrategias de sensibilización dirigidas a los territorios, con el fin de promover el conocimiento, la comprensión y la implementación de las disposiciones establecidas, así como fortalecer las acciones institucionales orientadas a la garantía de los derechos de niñas, niños y adolescentes.
- El contratista participó en la reunión realizada en el municipio de Pradera, orientada a la reactivación del Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI) en el territorio. Este espacio tuvo como propósito fortalecer la articulación entre las diferentes entidades e instituciones responsables de la promoción, protección y garantía de los derechos de niñas, niños y adolescentes. Durante el encuentro se socializó la importancia de la reactivación del CIETI como instancia de coordinación interinstitucional para la prevención y erradicación del trabajo infantil, así como la identificación y atención de situaciones que vulneren los derechos de la niñez. Asimismo, se promovió el compromiso de las entidades participantes para la definición de acciones conjuntas, la programación de próximas sesiones y el establecimiento de estrategias de seguimiento que permitan avanzar en el cumplimiento de los objetivos del comité en el municipio.
- El contratista participó en la reunión realizada en el municipio de Pradera con el equipo de mediadores, en la cual se llevó a cabo la socialización de las estrategias y dinámicas de trabajo que se implementarán en el territorio. Este espacio permitió orientar a los participantes frente a las metodologías y acciones a desarrollar en campo, con el fin de fortalecer los procesos de intervención y acompañamiento en las comunidades.
- El contratista realizó la elaboración del acta correspondiente a la sesión del Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), en la cual se consolidaron los principales temas abordados durante la reunión, incluyendo las socializaciones realizadas, los aportes de las entidades participantes y los compromisos establecidos. Asimismo, se organizó la información discutida en el comité con el fin de dejar registro formal de los acuerdos, facilitar el seguimiento a las acciones definidas y fortalecer los procesos de articulación interinstitucional orientados a la prevención y erradicación del trabajo infantil.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 3: Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 13

y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca

- El contratista participó en la reunión realizada con la Secretaría de Cultura, espacio en el cual se llevó a cabo la **socialización del plan de acción** relacionado con las estrategias y actividades previstas para el desarrollo de las acciones institucionales en el territorio. Durante el encuentro se presentaron los principales componentes del plan, incluyendo objetivos, líneas de intervención y posibles mecanismos de articulación interinstitucional.
- El contratista participó en la reunión del Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), donde se abordaron acciones orientadas al fortalecimiento de las estrategias institucionales para la prevención y erradicación del trabajo infantil en el territorio. Durante la jornada se socializó la Política Pública para la Erradicación del Trabajo Infantil, el informe EMPI con datos e indicadores sobre esta problemática, así como el programa CIETI y el informe de alerta temprana, con el fin de identificar riesgos y promover acciones preventivas, a su vez fue socializada la Circular 557 relacionada con ESNA (Explotación Sexual de Niños, Niñas y Adolescentes), resaltando los lineamientos y responsabilidades institucionales para su prevención y la activación de rutas de protección.
- El contratista participó en la reunión extraordinaria del Comité Departamental de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia, convocada por la Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social. Este espacio fue desarrollado de manera virtual en atención. Durante la jornada se abordaron aspectos relacionados con las responsabilidades institucionales frente a dicha sentencia, así como las acciones y lineamientos que deben adelantar las entidades territoriales para garantizar su cumplimiento. Este espacio permitió además fortalecer la articulación interinstitucional y revisar compromisos orientados a la protección y garantía de los derechos de niñas, niños, adolescentes y sus familias.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 4: Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.

- El contratista realizó el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 13

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE ABRIL DE 2026:

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 2: Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca.

- El contratista participó de la capacitación a los mediadores de convivencia sobre el Decreto 0310 de 2011, en el marco del Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil y la Protección del Menor Trabajador del Valle del Cauca, con el fin de que puedan actuar como replicadores de la estrategia "Sembrando Protección". Esta capacitación tiene como propósito contribuir a la reducción progresiva de la incidencia del trabajo infantil en el departamento, mediante la implementación de una estrategia integral basada en:

- La prevención
- La sensibilización social
- La empatía territorial
- La acción interinstitucional

De esta manera, se fortalece el rol de los mediadores de convivencia como agentes clave en la promoción de los derechos de niños, niñas y adolescentes, y en la construcción de entornos protectores en sus comunidades.

- La contratista participó en una reunión en la que se abordó la realización de talleres en municipios priorizados, orientados a temas de protección en el marco del proyecto de vida. Durante el encuentro, se destacó el acompañamiento institucional y la importancia de generar espacios que permitan a los participantes expresarse libremente en relación con la protección de sus derechos.
- La contratista participó en una mesa de trabajo con el fin de elaborar el cronograma de talleres a desarrollar con niños, niñas y adolescentes, enfocados en la prevención y orientados al fortalecimiento del proyecto de vida. Durante el espacio, se definieron temáticas, metodologías y estrategias pedagógicas acordes a la población, así como la articulación con actores institucionales para garantizar la adecuada implementación de las actividades. Asimismo, se establecieron compromisos para el seguimiento y ejecución del proceso formativo en el territorio.

- La contratista asistió a la Institución Educativa El Rodeo, donde la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana llevó a cabo una jornada del programa Siguila, orientada a fortalecer la protección y promoción de los derechos de niños, niñas y adolescentes. Durante la actividad se desarrollaron dinámicas lúdicas, espacios pedagógicos y mensajes de sensibilización.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 13

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 3: Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca.

- El contratista participó en la primera sesión ordinaria del Comité Técnico Departamental de Política Social, realizada de manera virtual. Durante la reunión se llevó a cabo la verificación del quórum, la aprobación del acta anterior y la socialización, concertación y aprobación del Plan de Trabajo 2026. Asimismo, se desarrolló un espacio de fortalecimiento técnico enfocado en la armonización de políticas públicas con el Plan de Desarrollo Departamental y la presentación de herramientas de seguimiento. Finalmente, se realizó el seguimiento a compromisos y se abordaron proposiciones y varios, destacando la importancia de la articulación interinstitucional y la participación de los integrantes del comité.
- La contratista participó en una reunión en el municipio de Pradera, en la cual se socializó la caja de herramientas de la estrategia "Sembrando Protección", en el marco de la erradicación del trabajo infantil. Asimismo, se llevó a cabo la socialización de la Sentencia C-039, relacionada con la prohibición del matrimonio y las uniones maritales en menores de edad.
- La contratista participó en la reunión de socialización del Programa de Transparencia y Ética Pública 2026, liderada por la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, en la cual se presentaron las estrategias orientadas al fortalecimiento de la transparencia, la integridad y la atención al ciudadano para la presente vigencia. Asimismo, se brindaron orientaciones por parte del grupo de asistencia técnica de la Gobernación del Valle del Cauca.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 4: realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que corresponda

- El contratista realizó el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO DE 2026:

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 2: Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca

- La contratista asistió a la Institución Educativa El Rodeo, donde la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana llevó a cabo una jornada del programa Brújula, orientada a fortalecer la protección y promoción de los derechos de niños, niñas y adolescentes. Durante la actividad se desarrollaron dinámicas lúdicas, espacios pedagógicos y mensajes de sensibilización

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 13

enfocados en la prevención de situaciones de riesgo, el fortalecimiento de la convivencia escolar y la promoción de entornos seguros y protectores para la población infantil y juvenil. Asimismo, se incentivó la participación activa de los estudiantes, fomentando valores como el respeto, la tolerancia y el autocuidado.

- La contratista participó en el Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI) realizado en el municipio de Buga, con el propósito de fortalecer las capacidades técnicas e institucionales de los enlaces departamentales, distritales y municipales frente al funcionamiento y articulación del comité. Durante la jornada se socializaron los lineamientos normativos, operativos y de articulación interinstitucional orientados a la prevención y erradicación del trabajo infantil, así como las acciones para la protección integral de los adolescentes trabajadores en el territorio. Asimismo, se promovió el trabajo articulado entre las diferentes entidades participantes, con el fin de fortalecer las estrategias de sensibilización, prevención y garantía de derechos de los niños, niñas y adolescentes.
- La contratista realizó una jornada de socialización y orientación dirigida a los estudiantes y al personal de la Institución Educativa El Rodeo, en la cual se abordó la Sentencia C-039, relacionada con la prohibición del matrimonio infantil en Colombia. Durante el espacio pedagógico se explicó de manera clara el alcance de esta sentencia, resaltando que en el país se prohíbe el matrimonio y las uniones tempranas de personas menores de edad, como una medida de protección integral de los derechos de niños, niñas y adolescentes. Asimismo, se enfatizó en la importancia de garantizar su desarrollo pleno, el acceso a la educación, la salud, la recreación y la construcción de un proyecto de vida libre de vulneraciones. De igual forma, se promovió la reflexión entre los asistentes sobre los riesgos asociados a las uniones tempranas y la necesidad de fortalecer entornos protectores desde la familia, la escuela y la comunidad. La actividad permitió generar conciencia sobre la corresponsabilidad social e institucional en la prevención de este tipo de prácticas, contribuyendo a la garantía de los derechos fundamentales de la población infantil y adolescente.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 3: Cumplir con los planes de trabajo procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales

- La contratista asistió a reunión con la Alcaldía del municipio de Florida, en la cual se socializaron las actividades a desarrollar en la Institución Educativa Eusebio Cano. Durante el encuentro, se definieron las funciones y acciones en las que cada entidad puede vincularse, así como la organización de actividades enfocadas en la prevención y sensibilización de niños, niñas y adolescentes frente a la prevención y erradicación del trabajo infantil. De igual manera, se plantearon estrategias orientadas al fortalecimiento del proyecto de vida, promoviendo

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 13

espacios de formación, orientación y acompañamiento que contribuyan al bienestar y la garantía de sus derechos.

- La contratista asistió de manera virtual a la mesa técnica previa a la II Sesión del Comité Técnico Departamental de Juventud, espacio convocado con el propósito de socializar y articular acciones, lineamientos y compromisos interinstitucionales orientados al fortalecimiento de las políticas, programas y estrategias dirigidas a la población joven del departamento. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con la participación juvenil, la articulación institucional y la planeación de acciones encaminadas a la promoción de derechos, el desarrollo integral y el fortalecimiento de los procesos de juventud en los municipios.
- La contratista realizó la elaboración del acta correspondiente a la reunión desarrollada en el municipio de Buga, consolidando la información tratada durante la jornada, los compromisos establecidos, las observaciones realizadas por los participantes y las acciones acordadas en el marco de las actividades de prevención y erradicación del trabajo infantil. Asimismo, se dejó registro de la participación de las entidades e instituciones asistentes, los temas abordados, las estrategias planteadas y las responsabilidades asignadas para el seguimiento y cumplimiento de los compromisos adquiridos, con el fin de fortalecer la articulación interinstitucional y garantizar la continuidad de las acciones desarrolladas en el territorio.
- La contratista realizó la elaboración y proyección de los oficios de citación dirigidos a los municipios de las zonas norte y centro del departamento, con el propósito de convocar a las jornadas de capacitación relacionadas con el Sistema de Información Integrado para la Identificación y Registro del Trabajo Infantil (SIRITI). Asimismo, se efectuó la organización y consolidación de la información necesaria para garantizar la participación de los enlaces municipales y actores institucionales convocados, fortaleciendo los procesos de articulación interinstitucional y el adecuado desarrollo de las acciones de prevención y erradicación del trabajo infantil en el territorio.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 4: Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que corresponda.

- El contratista realizó el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.
- La contratista participó en la conmemoración del Día Internacional de la Familia 2025, desarrollada de manera virtual por la Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social, en el marco de la implementación de la Política Pública de Primera Infancia y Adolescencia "Transformando el Valle del Cauca con las niñas, niños y adolescentes". Durante la jornada se abordó el tema "Las familias, las desigualdades y el bienestar infantil", mediante un panel de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 13

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO DE 2026:

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 2: Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca.

- La contratista participó en la capacitación dirigida a los enlaces municipales de la zona Centro que integran el Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), en la cual se abordaron los lineamientos de la Caja de Herramientas para la Prevención del Trabajo Infantil, la estrategia "Sembrando Protección" y las orientaciones para el fortalecimiento de las acciones de prevención y erradicación del trabajo infantil, así como la protección integral de los adolescentes trabajadores en los territorios.
- La contratista participó en la capacitación sobre el Sistema de Información Integrado para la Identificación, Registro y Caracterización del Trabajo Infantil (SIRITI), espacio orientado al fortalecimiento de capacidades técnicas para el adecuado registro, seguimiento y gestión de la información relacionada con la prevención y erradicación del trabajo infantil. Durante la jornada se abordaron aspectos operativos y funcionales de la plataforma, así como los lineamientos para el reporte y seguimiento de casos, fortaleciendo los conocimientos necesarios para apoyar las acciones institucionales de protección integral de niñas, niños y adolescentes en el territorio.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 3: Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca.

- La contratista participó en la Primera Capacitación Departamental de Política Pública y el ABC del CIETI, espacio liderado por la Secretaría Técnica del Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), orientado al fortalecimiento de las capacidades técnicas e institucionales de los enlaces departamentales y municipales. Durante la jornada se socializaron los lineamientos normativos, operativos y de articulación interinstitucional relacionados con la prevención y erradicación del trabajo infantil y la protección integral del adolescente trabajador, así como los aspectos fundamentales para la adecuada conformación, funcionamiento y fortalecimiento de los comités municipales, promoviendo la articulación de acciones en el territorio.
- La contratista participó en la conmemoración del Día Internacional de la Familia 2026, desarrollada de manera virtual por la Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social, en el marco de la implementación de la Política Pública de Primera Infancia y Adolescencia "Transformando el Valle del Cauca con las niñas, niños y adolescentes". Durante la jornada se abordó el tema "Las familias, las desigualdades y el bienestar infantil", mediante un panel de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 12 de 13

expertos que compartieron conocimientos técnicos sobre el papel fundamental de la familia como entorno protector y referente en el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes. Asimismo, se resaltó la importancia del fortalecimiento de las capacidades familiares para la promoción de valores, habilidades y competencias que contribuyan a la garantía y protección de los derechos de la infancia y la adolescencia.

- La contratista participó en reunión de articulación con el equipo de trabajo encargado de la implementación de los módulos y talleres dirigidos a niñas, niños y adolescentes, con el propósito de planificar y definir las fechas de las próximas jornadas formativas. En el encuentro se revisaron aspectos metodológicos y logísticos para el desarrollo de las actividades, orientadas a la promoción y garantía de los derechos de la niñez y la adolescencia, así como a la prevención de situaciones de riesgo asociadas al trabajo infantil, fortaleciendo las acciones de sensibilización y protección en los territorios.
- La contratista participó en reunión de articulación con la Secretaría de Cultura, espacio en el que se socializaron las actividades, programas y procesos culturales desarrollados por la entidad, dirigidos a la promoción del arte, la cultura y el aprovechamiento adecuado del tiempo libre. Durante la jornada se identificaron oportunidades de articulación con los municipios para fortalecer la participación de niñas, niños y adolescentes en las diferentes ofertas institucionales culturales, promoviendo escenarios de inclusión, desarrollo integral, protección de derechos y prevención de factores de riesgo asociados al trabajo infantil.
- La contratista participó en la mesa interinstitucional desarrollada con las diferentes entidades que integran el Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), con el propósito de planificar y coordinar las actividades conmemorativas del Día Mundial contra el Trabajo Infantil. En la jornada se definieron acciones, responsabilidades y estrategias de articulación institucional orientadas a la sensibilización de la comunidad frente a la prevención y erradicación del trabajo infantil, promoviendo la participación de las entidades del orden nacional, departamental y municipal en el desarrollo de actividades dirigidas a la protección integral de los derechos de niñas, niños y adolescentes.
- La contratista participó en las sesiones de la Mesa Departamental de Primera Infancia y del Comité Técnico Departamental de Primera Infancia, como espacio de articulación interinstitucional para el análisis, coordinación y seguimiento de las acciones orientadas a la atención integral de la primera infancia en el departamento.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 4: realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que corresponda

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 13 de 13

- El contratista realizó el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma realizóSECOP II.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** ha cumplido con el 100% de las actividades del contrato.

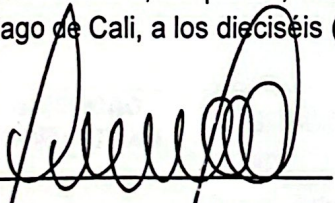
Que el balance de ejecución física es el siguiente:

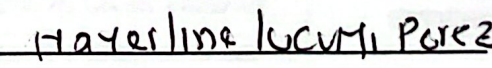
Valor total del Contrato:	\$30.000.000
Valor ejecutado:	\$30.000.000
Valor no ejecutado:	\$ 0,00
Porcentaje de Ejecución:	100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato	\$30.000.000
Anticipo:	\$ 0.00
Amortización anticipo:	\$ 0.00
Pago anticipado:	\$ 0.00
Pagos parciales cuota 1-2-3-4-5	\$ 30.000.000
Interés moratorio:	\$ 0.00
Total, pagado:	\$ 25.000.000
Saldo a favor de El Contratista	\$5.000.000
Saldo a favor de El Departamento	\$ 0.00

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali, a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2026.


JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
 C.C. 1.118.282.156 de Yumbo Valle
 SUPERVISOR


MAYERLINE LUCUMI PEREZ
 C.C. 1.148.694.355 de Cali Valle
 CONTRATISTA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-19.13-5034 de 20/01/2026

Contrato otro si: 1.410-19.13-5034-1 de 21/04/2026

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica
Territorial:

4-Valle territorio de vida

Línea de acción:

LA303. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.

Programa:

42-Paz territorial

Meta de Resultado:

42003- Alcanzar un 2% de recursos de inversión del departamento destinados a la construcción de paz en el Valle de Cauca, durante el periodo de gobierno

Subprograma

4200306-Promoción de derechos humanos y DIH

Meta Producto:

MP4200306034502022 - Asistir técnicamente un subcomité de prevención, protección y garantías de no repetición en el valle del cauca durante el periodo de gobierno.

MP4200306044502024 - Efectuar una estrategia orientada al cumplimiento de las medidas del gobierno nacional para el abordaje integral del reclutamiento forzado, los delitos sexuales, y las minas antipersonales durante el periodo de gobierno.

MP4200306054502038 - Implementar una estrategia integral de promoción de derechos de la población víctima de trata de personas y en condición de desaparecida (nn) en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

Proyecto:

FORTALECIMIENTO INTEGRAL PARA PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y PROTECCIÓN DE POBLACIONES VULNERABLES EN EL VALLE DEL CAUCA

Actividad del Proyecto:

Brindar asistencia técnica integral en prevención, protección y garantías de no repetición en el Departamento.

INFORME DE ACTIVIDADES

ENERO 2026

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
	Participé de la reunión de equipo de trabajo, en la cual se brindó información sobre el desarrollo del proyecto, el seguimiento a las actividades y la metodología de trabajo. Asimismo, se revisó y planifico el alcance de las acciones a ejecutar durante el nuevo año, en el marco del proyecto.	

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca.	Durante el encuentro resolvieron dudas, se reforzó la importancia del cumplimiento de las actividades y se destacó el avance alcanzado, así como el logro de los objetivos propuestos. Participé en la reunión con el equipo de trabajo, en la cual se trataron temas relacionados con las responsabilidades, funciones y compromisos asignados a cada integrante, con el propósito de garantizar una adecuada organización, coordinación y ejecución de las actividades previstas. Durante este espacio se resolvieron inquietudes presentadas por el equipo, con el fin de fortalecer el trabajo colaborativo y asegurar el cumplimiento oportuno de los objetivos propuestos. - Participé de la reunión de equipo de trabajo, en la cual la coordinadora socializo la información relacionada con la reunión sostenida con el subsecretario. Durante este espacio, se expusieron los posibles cambios en la dinámica de trabajo, así como las modificaciones en el personal que podrían realizarse al interior del grupo con el fin de fortalecer el desarrollo de las actividades del proyecto. - Realicé la actualización del Drive, organizando y cargando la información correspondiente, con el fin de mantener al día los soportes y documentos requeridos de acuerdo con las actividades previstas para el presente año en el marco del proyecto.	EVIDENCIA 2 -DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 3 -DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 4 -DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034
--	--	--

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE FEBRERO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
2. Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.	-Asistí a la reunión con el nuevo equipo de trabajo, en el cual se realiza la presentación formal de mi persona y de los integrantes que conforman el grupo de trabajo. Durante la reunión se socializa las dinámicas de funcionamiento del equipo, los roles y responsabilidades asignadas,	EVIDENCIA 1 -DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	- así como la forma de articulación entre los miembros para el desarrollo de las actividades, de igual manera, se abordan los lineamientos generales de trabajo, los canales de comunicación establecidos y las expectativas frente al desempeño del equipo. - Asistí a la reunión del PISCC, en el cual se realiza un repaso general del plan de desarrollo, haciendo énfasis en la línea estratégica, las metas de los proyectos y las metas de resultado, con el fin de garantizar la alineación de las actividades con los objetivos institucionales, de igual manera se abordan los lineamientos relacionados con el PISCC Y EVAPLAN, destacando su importancia en los procesos de seguimiento y evaluación y reporte de la gestión. Así mismo se hizo énfasis en la apropiación del conocimiento como un componente fundamental para el fortalecimiento de los proyectos y la correcta ejecución de las actividades programadas.	EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034
3.Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca.	-Participé de la reunión de equipo de trabajo, en la cual se socializa por parte de la coordinadora la información relacionada con la implementación de cambios en el grupo de trabajo, los cuales se realizarán con el objetivo de optimizar los procesos y fortalecer la dinámica laboral. Dichos cambios contemplan la redistribución del personal en otros grupos de trabajo, de acuerdo con las necesidades institucionales y las funciones establecidas; de la misma manera, se informa que para el presente año no se llevarán a cabo actividades de ofertas institucionales, decisión que ha sido tomada conforme a la planificación y a las directrices establecidas. -Participé de la reunión convocada por la coordinadora, en la cual se informa la distribución del personal en los diferentes grupos de trabajo en el que hará parte cada colaborador. Durante la reunión se socializa la nueva organización del equipo, la cual se establece con el propósito de optimizar la gestión de las actividades, fortalecer el trabajo colaborativo y mejorar la eficiencia en los procesos	EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	-Participe en la reunión del equipo de trabajo, en la cual se realizó la revisión y análisis de la estrategia del proyecto de Erradicación del trabajo infantil y protección del adolescente trabajador (NNA). Durante la jornada se socializaron los lineamientos generales del proyecto, las acciones desarrolladas hasta la fecha y los avances alcanzados en el cumplimiento de las metas establecidas, de igual forma se identificaron oportunidades de mejora y se discutieron ajustes estratégicos orientados a fortalecer la implementación del proyecto.	EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Realice el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma de SECOP II.	EVIDENCIA 6-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE MARZO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
2.Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.	Participé activamente en la mesa de trabajo realizada con el equipo de erradicación del trabajo infantil, espacio en el cual se desarrolló un ejercicio de articulación y planeación conjunta. Durante la jornada se avanzó en la estructuración del plan de acción. Asimismo, la contratista apoyó el proceso de preparación y organización de herramientas técnicas y metodológicas que serán presentadas y utilizadas en el marco del Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI). Estas herramientas buscan facilitar la toma de decisiones, el seguimiento de compromisos y la articulación entre las diferentes entidades que integran el comité. Este espacio permitió orientar a los participantes frente a las metodologías y acciones a desarrollar en campo, con el fin de fortalecer los procesos de intervención y acompañamiento en las comunidades.	EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	Participé en el desarrollo de la mesa de trabajo orientada a la elaboración de herramientas pedagógicas y metodológicas para la socialización de la Sentencia C-039. Este espacio tuvo como propósito definir estrategias que permitan fortalecer los procesos de divulgación y apropiación de los lineamientos establecidos en dicha sentencia. Durante la jornada se avanzó en la construcción de estrategias de sensibilización dirigidas a los territorios, con el fin de promover el conocimiento, la comprensión y la implementación de las disposiciones establecidas, así como fortalecer las acciones institucionales orientadas a la garantía de los derechos de niñas, niños y adolescentes. Participé en la reunión realizada en el municipio de Pradera, orientada a la reactivación del Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI) en el territorio. Este espacio tuvo como propósito fortalecer la articulación entre las diferentes entidades e instituciones responsables de la promoción, protección y garantía de los derechos de niñas, niños y adolescentes. Durante el encuentro se socializó la importancia de la reactivación del CIETI como instancia de coordinación interinstitucional para la prevención y erradicación del trabajo infantil, así como la identificación y atención de situaciones que vulneren los derechos de la niñez. Asimismo, se promovió el compromiso de las entidades participantes para la definición de acciones conjuntas, la programación de próximas sesiones y el establecimiento de estrategias de seguimiento que permitan avanzar en el cumplimiento de los objetivos del comité en el municipio. Participé en la reunión realizada en el municipio de Pradera con el equipo de mediadores, en la cual se llevó a cabo la socialización de las estrategias y dinámicas de trabajo que se implementarán en el territorio. Este espacio permitió orientar a los participantes frente a las metodologías y acciones a desarrollar en campo, con el fin de fortalecer los procesos de intervención y acompañamiento en las comunidades.	EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO No1.410- 19.13-5034 EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO No1.410- 19.13-5034 EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO No1.410- 19.13-5034
--	---	--

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	Realicé la elaboración del acta correspondiente a la sesión del Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), en la cual se consolidaron los principales temas abordados durante la reunión, incluyendo las socializaciones realizadas, los aportes de las entidades participantes y los compromisos establecidos. Asimismo, se organizó la información discutida en el comité con el fin de dejar registro formal de los acuerdos, facilitar el seguimiento a las acciones definidas y fortalecer los procesos de articulación interinstitucional orientados a la prevención y erradicación del trabajo infantil.	EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034
3.Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca.	Participé en la reunión realizada con la Secretaría de Cultura, espacio en el cual se llevó a cabo la socialización del plan de acción relacionado con las estrategias y actividades previstas para el desarrollo de las acciones institucionales en el territorio. Durante el encuentro se presentaron los principales componentes del plan, incluyendo objetivos, líneas de intervención y posibles mecanismos de articulación interinstitucional. Participé en la reunión del Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), donde se abordaron acciones orientadas al fortalecimiento de las estrategias institucionales para la prevención y erradicación del trabajo infantil en el territorio. Durante la jornada se socializó la Política Pública para la Erradicación del Trabajo Infantil, en el territorio. Durante la jornada se socializó la Política Pública para la Erradicación del Trabajo Infantil, el informe EMPI con datos e indicadores sobre esta problemática, así como el programa CIETI y el informe de alerta temprana, con el fin de identificar riesgos y promover acciones	EVIDENCIA 6-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 7-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	preventivas, a su vez fue socializada la Circular 557 relacionada con ESNA (Explotación Sexual de Niños, Niñas y Adolescentes), resaltando los lineamientos y responsabilidades institucionales para su prevención y la activación de rutas de protección. Participé en la reunión extraordinaria del Comité Departamental de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia, convocada por la Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social. Este espacio fue desarrollado de manera virtual en atención. Durante la jornada se abordaron aspectos relacionados con las responsabilidades institucionales frente a dicha sentencia, así como las acciones y lineamientos que deben adelantar las entidades territoriales para garantizar su cumplimiento. Este espacio permitió además fortalecer la articulación interinstitucional y revisar compromisos orientados a la protección y garantía de los derechos de niñas, niños, adolescentes y sus familias.	EVIDENCIA 8-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Realice el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma de SECOP II.	EVIDENCIA 9-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE ABRIL

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
2.Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.	Participé de la capacitación a los mediadores de convivencia sobre el Decreto 0310 de 2011, en el marco del Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil y la Protección del Menor Trabajador del Valle del Cauca, con el fin de que puedan actuar como replicadores de la estrategia "Sembrando Protección".	EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	Esta capacitación tiene como propósito contribuir a la reducción progresiva de la incidencia del trabajo infantil en el departamento, mediante la implementación de una estrategia integral basada en: • La prevención • La sensibilización social • La empatía territorial • La acción interinstitucional De esta manera, se fortalece el rol de los mediadores de convivencia como agentes clave en la promoción de los derechos de niños, niñas y adolescentes, y en la construcción de entornos protectores en sus comunidades. -Participé en una reunión en la que se abordó la realización de talleres en municipios priorizados, orientados a temas de protección en el marco del proyecto de vida. Durante el encuentro, se destacó el acompañamiento institucional y la importancia de generar espacios que permitan a los participantes expresarse libremente en relación con la protección de sus derechos. Participé en una mesa de trabajo con el fin de elaborar el cronograma de talleres a desarrollar con niños, niñas y adolescentes, enfocados en la prevención y orientados al fortalecimiento del proyecto de vida. Durante el espacio, se definieron temáticas, metodologías y estrategias pedagógicas acordes a la población, así como la articulación con actores institucionales para garantizar la adecuada implementación de las actividades. Asimismo, se establecieron compromisos para el seguimiento y ejecución del proceso formativo en el territorio.	EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO No1.410- 19.13-5034 EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO No1.410- 19.13-5034
--	---	---

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca.	-Participé en la primera sesión ordinaria del Comité Técnico Departamental de Política Social, realizada de manera virtual. Durante la reunión se llevó a cabo la verificación del quórum, la aprobación del acta anterior y la socialización, concertación y aprobación del Plan de Trabajo 2026. Asimismo, se desarrolló un espacio de fortalecimiento técnico enfocado en la armonización de políticas públicas con el Plan de Desarrollo Departamental y la presentación de herramientas de seguimiento. Finalmente, se realizó el seguimiento a compromisos y se abordaron proposiciones y varios, destacando la importancia de la articulación interinstitucional y la participación de los integrantes del comité. -Participé en una reunión en el municipio de Pradera, en la cual se socializó la caja de herramientas de la estrategia "Sembrando Protección", en el marco de la erradicación del trabajo infantil. Asimismo, se llevó a cabo la socialización de la Sentencia C-039, relacionada con la prohibición del matrimonio y las uniones maritales en menores de edad. -Participé en la reunión de socialización del Programa de Transparencia y Ética Pública 2026, liderada por la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, en la cual se presentaron las estrategias orientadas al fortalecimiento de la transparencia, la integridad y la atención al ciudadano para la presente vigencia. Asimismo, se brindaron orientaciones por parte del grupo de asistencia técnica de la Gobernación del Valle del Cauca.	EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 6-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Realice el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma de SECOP II.	EVIDENCIA 7-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034 EVIDENCIA 8-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE MAYO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
2.Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.	Asistí a la Institución Educativa El Rodeo, donde la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana llevó a cabo una jornada del programa Brújula, orientada a fortalecer la protección y promoción de los derechos de niños, niñas y adolescentes. Durante la actividad se desarrollaron dinámicas lúdicas, espacios pedagógicos y mensajes de sensibilización enfocados en la prevención de situaciones de riesgo, el fortalecimiento de la convivencia escolar y la promoción de entornos seguros y protectores para la población infantil y juvenil. Asimismo, se incentivó la participación activa de los estudiantes, fomentando valores como el respeto, la tolerancia y el autocuidado.	EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1
	Participé en el Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI) realizado en el municipio de Buga, con el propósito de fortalecer las capacidades técnicas e institucionales de los enlaces departamentales, distritales y municipales frente al funcionamiento y articulación del comité. Durante la jornada se socializaron los lineamientos normativos, operativos y de articulación interinstitucional orientados a la prevención y erradicación del trabajo infantil, así como las acciones para la protección integral de los adolescentes trabajadores en el territorio. Asimismo, se promovió el trabajo articulado entre las diferentes entidades participantes, con el fin de fortalecer las estrategias de sensibilización, prevención y garantía de derechos de los niños, niñas y adolescentes.	EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1
	Realicé una jornada de socialización y orientación dirigida a los estudiantes y al personal de la Institución Educativa El Rodeo, en la cual se abordó la Sentencia C-039, relacionada con la prohibición del matrimonio infantil en Colombia. Durante el espacio pedagógico se explicó de manera clara el alcance de esta sentencia, resaltando que en el país se prohíbe el matrimonio y las uniones tempranas de personas menores de edad, como una medida	EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	de protección integral de los derechos de niños, niñas y adolescentes. Asimismo, se enfatizó en la importancia de garantizar su desarrollo pleno, el acceso a la educación, la salud, la recreación y la construcción de un proyecto de vida libre de vulneraciones. De igual forma, se promovió la reflexión entre los asistentes sobre los riesgos asociados a las uniones tempranas y la necesidad de fortalecer entornos protectores desde la familia, la escuela y la comunidad. La actividad permitió generar conciencia sobre la corresponsabilidad social e institucional en la prevención de este tipo. Asistí a la reunión con la Alcaldía del municipio de Florida, en la cual se socializaron las actividades a desarrollar en la Institución Educativa Eusebio Cano. Durante el encuentro, se definieron las funciones y acciones en las que cada entidad puede vincularse, así como la organización de actividades enfocadas en la prevención y sensibilización de niños, niñas y adolescentes frente a la prevención y erradicación del trabajo infantil. De igual manera, se plantearon estrategias orientadas al fortalecimiento del proyecto de vida, promoviendo espacios de formación, orientación y acompañamiento que contribuyan al bienestar y la garantía de sus derechos. Asistí de manera virtual a la mesa técnica previa a la II Sesión del Comité Técnico Departamental de Juventud, espacio convocado con el propósito de socializar y articular acciones, lineamientos y compromisos interinstitucionales orientados al fortalecimiento de las políticas, programas y estrategias dirigidas a la población joven del departamento. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con la participación juvenil, la articulación institucional y la planeación de acciones encaminadas a la promoción de derechos, el desarrollo integral y el fortalecimiento de los procesos de juventud en los municipio de prácticas, contribuyendo a la garantía de los derechos fundamentales de la población infantil y adolescente.	EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1 EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1 EVIDENCIA 7-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1
--	--	--

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca.	Asistí a la reunión con la Alcaldía del municipio de Florida, en la cual se socializaron las actividades a desarrollar en la Institución Educativa Eusebio Cano. Durante el encuentro, se definieron las funciones y acciones en las que cada entidad puede vincularse, así como la organización de actividades enfocadas en la prevención y sensibilización de niños, niñas y adolescentes frente a la prevención y erradicación del trabajo infantil. De igual manera, se plantearon estrategias orientadas al fortalecimiento del proyecto de vida, promoviendo espacios de formación, orientación y acompañamiento que contribuyan al bienestar y la garantía de sus derechos. Asistí de manera virtual a la mesa técnica previa a la II Sesión del Comité Técnico Departamental de Juventud, espacio convocado con el propósito de socializar y articular acciones, lineamientos y compromisos interinstitucionales orientados al fortalecimiento de las políticas, programas y estrategias dirigidas a la población joven del departamento. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con la participación juvenil, la articulación institucional y la planeación de acciones encaminadas a la promoción de derechos, el desarrollo integral y el fortalecimiento de los procesos de juventud en los municipios. Realicé la elaboración del acta correspondiente a la reunión desarrollada en el municipio de Buga, consolidando la información tratada durante la jornada, los compromisos establecidos, las observaciones realizadas por los participantes y las acciones acordadas en el marco de las actividades de prevención y erradicación del trabajo infantil. Asimismo, se dejó registro de la participación de las entidades e instituciones asistentes, los temas abordados, las estrategias planteadas y las responsabilidades asignadas para el seguimiento y cumplimiento de los compromisos adquiridos, con el fin de fortalecer la articulación interinstitucional y garantizar la continuidad de las acciones desarrolladas en el territorio.	EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1 EVIDENCIA 6-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1 EVIDENCIA 7-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1
---	---	---

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	Realicé la elaboración y proyección de los oficios de citación dirigidos a los municipios de las zonas norte y centro del departamento, con el propósito de convocar a las jornadas de capacitación relacionadas con el Sistema de Información Integrado para la Identificación y Registro del Trabajo Infantil (SIRITI). Asimismo, se efectuó la organización y consolidación de la información necesaria para garantizar la participación de los enlaces municipales y actores institucionales convocados, fortaleciendo los procesos de articulación interinstitucional y el adecuado desarrollo de las acciones de prevención y erradicación del trabajo infantil en el territorio	
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Realice el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma de SECOP II.	EVIDENCIA 8-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE JUNIO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
Fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.	Participé en la capacitación dirigida a los enlaces municipales de la zona Centro que integran el Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), en la cual se abordaron los lineamientos de la Caja de Herramientas para la Prevención del Trabajo Infantil,	EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1
	Participé en la capacitación sobre el Sistema de Información Integrado para la Identificación, Registro y Caracterización del Trabajo Infantil (SIRITI), espacio orientado al fortalecimiento de capacidades técnicas para el adecuado registro, seguimiento y gestión de la información relacionada con la prevención y erradicación del trabajo infantil. Durante la jornada se abordaron aspectos operativos y funcionales de la plataforma, así como los lineamientos para el reporte y seguimiento de casos, fortaleciendo los	EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	conocimientos necesarios para apoyar las acciones institucionales de protección integral de niñas, niños y adolescentes en el territorio.	
3. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y metas asociadas en el marco del fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.	Participé en la Primera Capacitación Departamental de Política Pública y el ABC del CIETI, espacio liderado por la Secretaría Técnica del Comité Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), orientado al fortalecimiento de las capacidades técnicas e institucionales de los enlaces departamentales y municipales. Durante la jornada se socializaron los lineamientos normativos, operativos y de articulación interinstitucional relacionados con la prevención y erradicación del trabajo infantil y la protección integral del adolescente trabajador, así como los aspectos fundamentales para la adecuada conformación, funcionamiento y fortalecimiento de los comités municipales, promoviendo la articulación de acciones en el territorio.	EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1
	Participé en la conmemoración del Día Internacional de la Familia 2026, desarrollada de manera virtual por la Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social, en el marco de la implementación de la Política Pública de Primera Infancia y Adolescencia "Transformando el Valle del Cauca con las niñas, niños y adolescentes". Durante la jornada se abordó el tema "Las familias, las desigualdades	EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1
	y el bienestar infantil", , mediante un panel de expertos que compartieron conocimientos técnicos sobre el papel fundamental de la familia como entorno protector y referente en el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes. Asimismo, se resaltó la importancia del fortalecimiento de las capacidades familiares para la promoción de valores, habilidades y competencias que contribuyan a la garantía y protección de los derechos de la infancia y la adolescencia.	EVIDENCIA 5 EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1

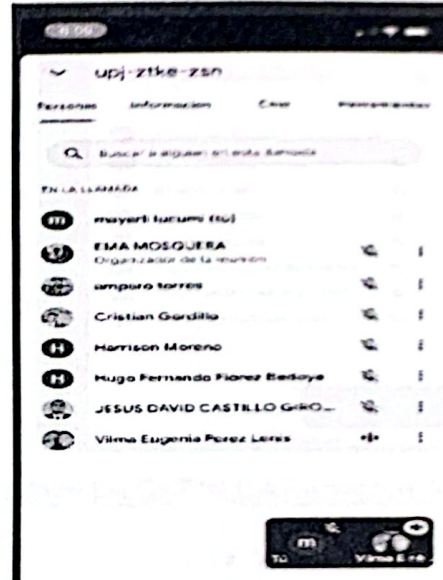
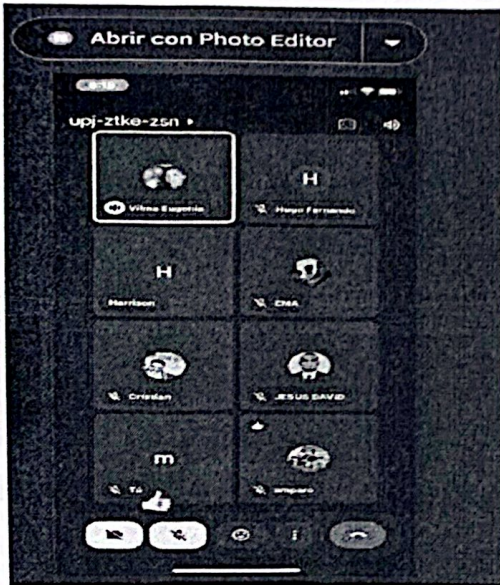
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	Participé en reunión de articulación con el equipo de trabajo encargado de la implementación de los módulos y talleres dirigidos a niñas, niños y adolescentes, con el propósito de planificar y definir las fechas de las próximas jornadas formativas. En el encuentro se revisaron aspectos metodológicos y logísticos para el desarrollo de las actividades, orientadas a la promoción y garantía de los derechos de la niñez y la adolescencia, así como a la prevención de situaciones de riesgo asociadas al trabajo infantil, fortaleciendo las acciones de sensibilización y protección en los territorios. Participé en reunión de articulación con la Secretaría de Cultura, espacio en el que se socializaron las actividades, programas y procesos culturales desarrollados por la entidad, dirigidos a la promoción del arte, la cultura y el aprovechamiento adecuado del tiempo libre. Durante la jornada se identificaron oportunidades de articulación con los municipios para fortalecer la participación de niñas, niños y adolescentes en las diferentes ofertas institucionales culturales, promoviendo escenarios de inclusión, desarrollo integral, protección de derechos y prevención de factores de riesgo asociados al trabajo infantil. Participé en la mesa interinstitucional desarrollada con las diferentes entidades que integran el Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI), con el propósito de planificar y coordinar las actividades conmemorativas del Día Mundial contra el Trabajo Infantil. En la jornada se definieron acciones, responsabilidades y estrategias de articulación institucional orientadas a la sensibilización de la comunidad frente a la prevención y erradicación del trabajo infantil, promoviendo la participación de las entidades del orden nacional, departamental y municipal en el desarrollo de actividades dirigidas a la protección integral de los derechos de niñas, niños y adolescentes. Participé en las sesiones de la Mesa Departamental de Primera Infancia y del Comité Técnico Departamental de Primera Infancia, como espacio de articulación interinstitucional para el análisis, coordinación y seguimiento de las	EVIDENCIA 6 EVIDENCIA 1 -DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1 -DEL CONTRATO OTRO SI No1.410- 19.13-5034-1 EVIDENCIA 7 EVIDENCIA 1 -DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1 -DEL CONTRATO OTRO SI No1.410- 19.13-5034-1 EVIDENCIA 8 EVIDENCIA 1 -DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1 -DEL CONTRATO OTRO SI No1.410- 19.13-5034-1
--	---	--

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

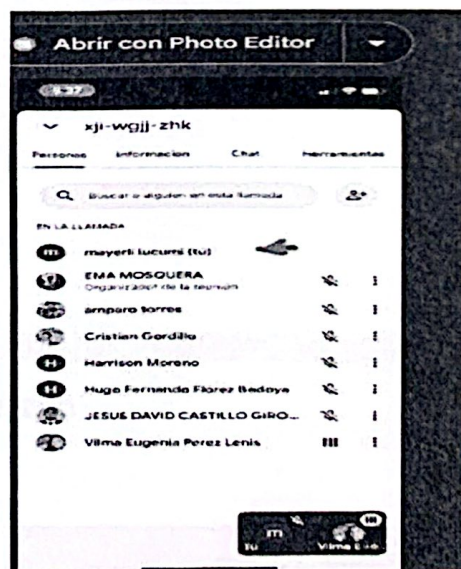
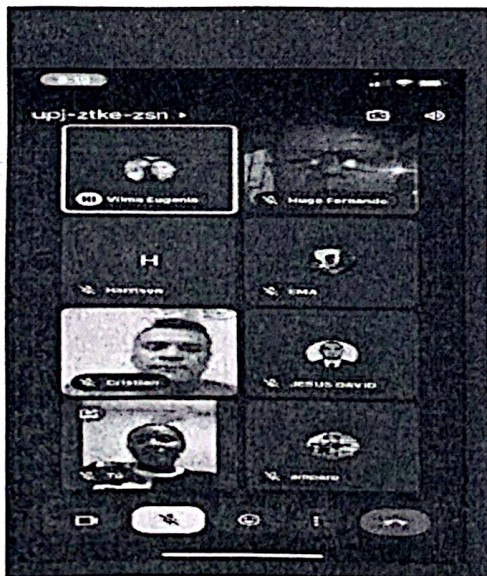
EVIDENCIAS-ENERO

EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/18MvGFzHfj5WH5MC4-x5IVxzheH81GrZu?usp=drive_link

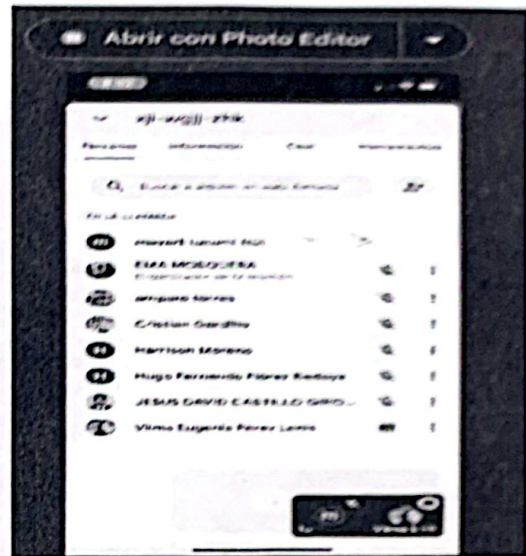
EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1HP220aHVJulqkm-sbd_gHqA-Gq4Z9op7?usp=drive_link

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1dwAJP_fp-ENYQvqMhkR-LkLGaPVnLCjA?usp=drive_link

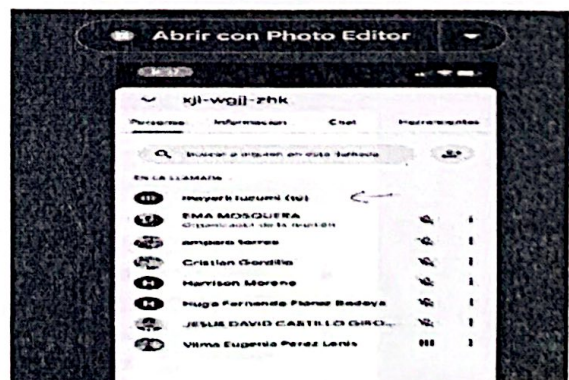
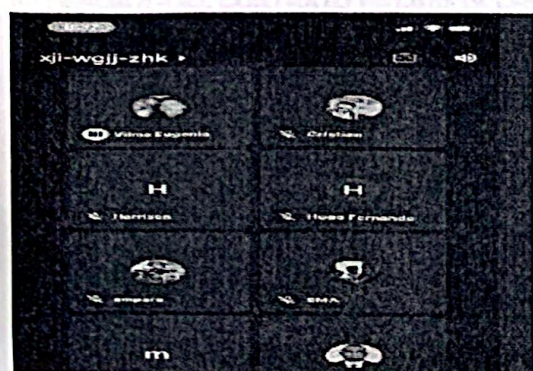
A screenshot of a Google Drive folder view. The folder is named 'PREVENCION SITUACIONAL...'. It contains a list of files and folders. The table below shows the details of the files and folders.

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño de archivo	Icono
ACTA	procuraduria@procuraduria.gov.co	1 ago 2025	-	Icono de documento
CUENTAS DE CORREO	enfermeria@procuraduria.gov.co	28 jul 2025	-	Icono de carpeta
PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO 2024	cristian@procuraduria.gov.co	1 ago 2025	-	Icono de carpeta
PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO 2025	cristian@procuraduria.gov.co	1 ago 2025	-	Icono de carpeta
PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO 2026	cristian@procuraduria.gov.co	26 ene	-	Icono de carpeta
TRD- DE LAS DEPENDENCIAS DE LA SECRETARIA	enfermeria@procuraduria.gov.co	20 oct 2025	-	Icono de carpeta

https://drive.google.com/drive/folders/1p1jgkWxBgkLPNnf2UkxHak_IR5leQHW0?usp=drive_link

EVIDENCIAS-FEBRERO

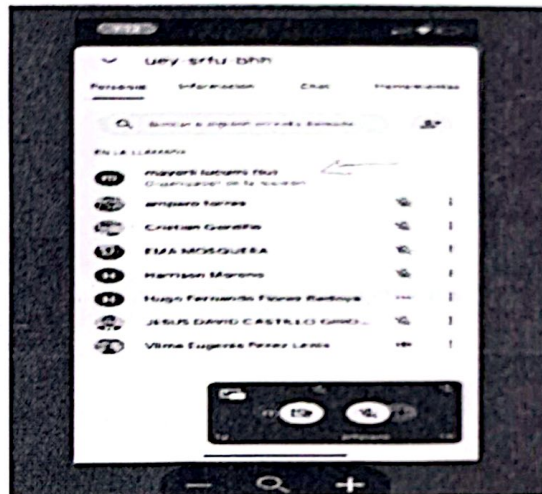
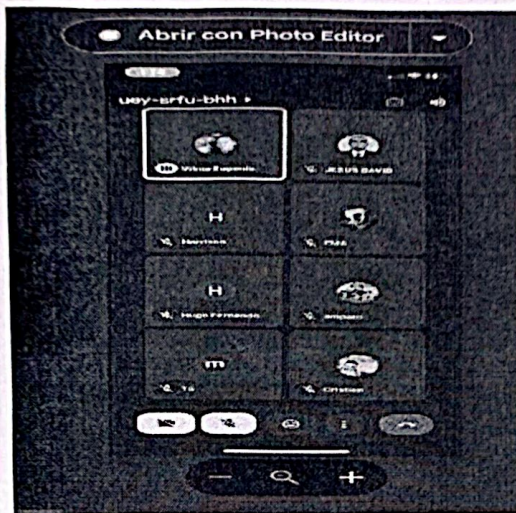
EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

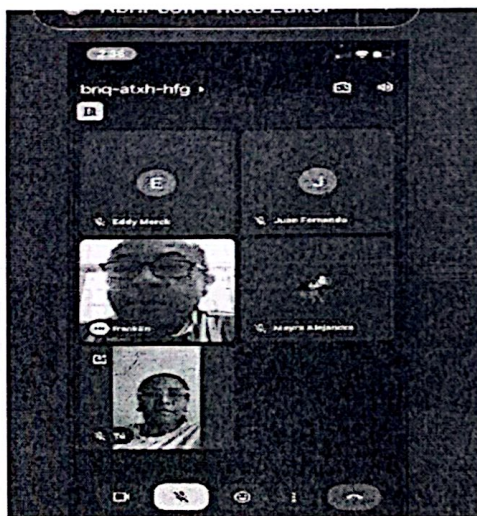
https://drive.google.com/drive/folders/1058T9i6ZaWc09-CmB5Xb0XFAtm2c?usp=drive_link

EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



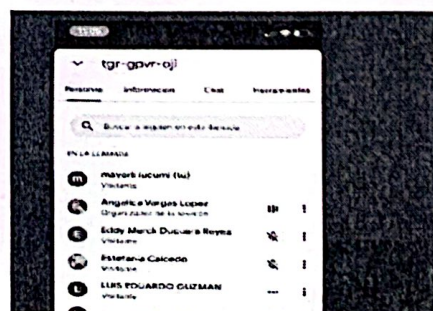
https://drive.google.com/drive/folders/1wmPftdMFzDZzEggqN80Wur75WQOu7i?usp=drive_link

EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1oYkKQHnQfk8yYMzTxzwYQ51VBzzNcIRF?usp=drive_link

EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

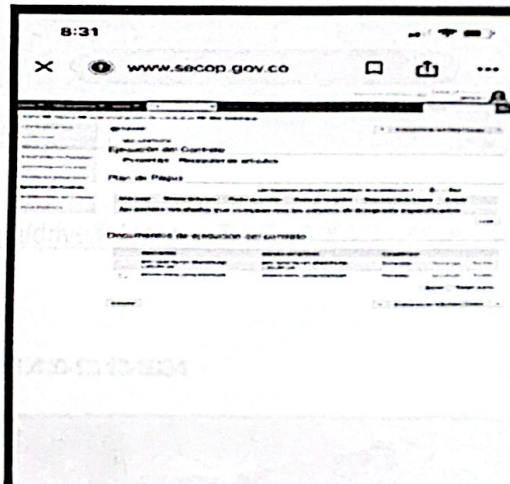
https://drive.google.com/drive/folders/1BXO1Q4i2l7zf9-5nin3wZjISGRW6S2mD?usp=drive_link

EVIDENCIA 5 -DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1bho9B0m3YsRiSnnj3Y_qdLVPUYO3MN?usp=drive_link

EVIDENCIA 6 -DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/12rrntvbrJDA0D3PL0zV1w_pXeTMmh9UJ?usp=drive_link

EVIDENCIAS-MARZO

EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

https://drive.google.com/drive/folders/1KujUXX4Te3sv1IG-Fwajq6_wXTxv3tOw?usp=drive_link

EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/13TWCSS90AR_HNyKsUHOAxDJ-clO2-tyR?usp=drive_link

EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1ZiTnvCrJpG5A8SdIEvtdSmTk1X0Qaif4?usp=drive_link

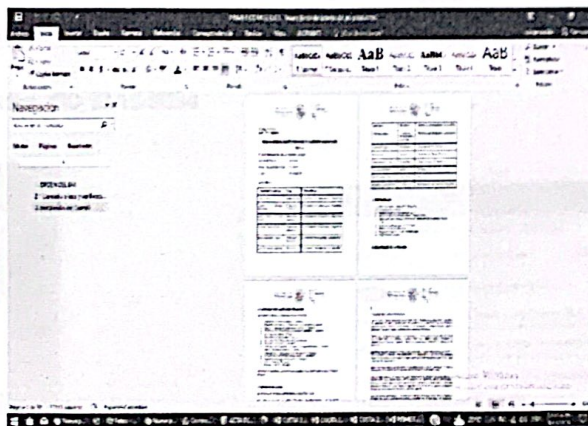
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

EVIDENCIA 4 -DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



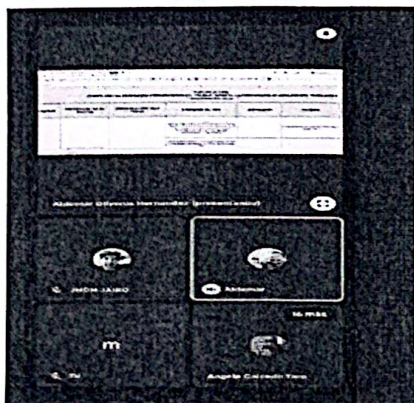
https://drive.google.com/drive/folders/1dfHbqrZ2rxFofUBtzDGe4OygG8VFMXpA?usp=drive_link

EVIDENCIA 5 -DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1MhvtAjp2ef90qR1MGsgwKVs6rDghIPof?usp=drive_link

EVIDENCIA 6-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

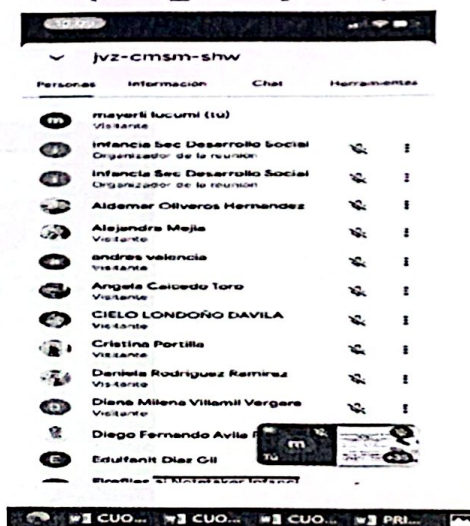
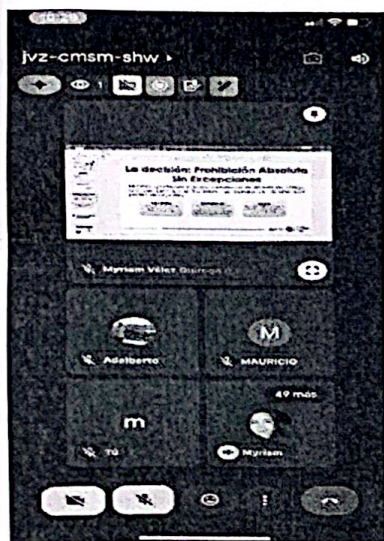
https://drive.google.com/drive/folders/1zrbUwuULgd9ghqlfjVOQL96gefKaJ7Vh?usp=drive_link

EVIDENCIA 7 -DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1qsgUrBTfQREgmy3OUuO--TITo6haVXaZ?usp=drive_link

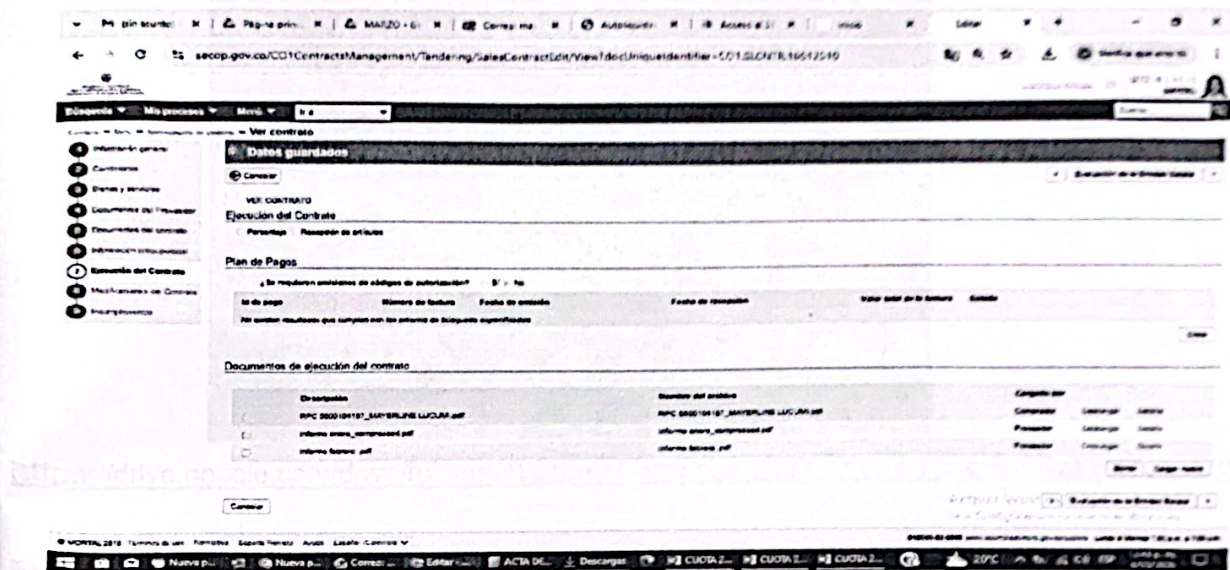
EVIDENCIA 8 -DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1RyUpaaIkbZazVamh_rSmSO3q3idlXj-Q?usp=drive_link

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

EVIDENCIA 9 -DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1imlsLJrt21t4JGmMGWSYN2PW31qmStE7?usp=drive_link

EVIDENCIAS-ABRIL

EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1F5URWZkS8z0jT4xROmMtmztzPvjeqEb_z?usp=drive_link

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

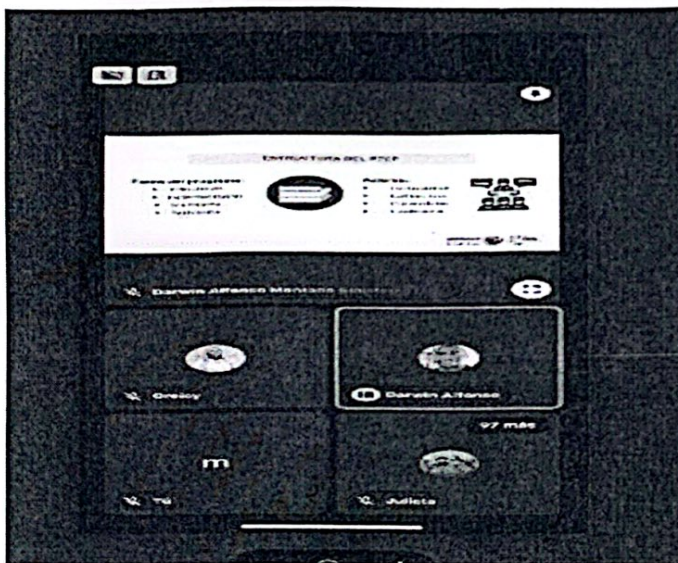
https://drive.google.com/drive/folders/1DNOVclFSSrTOK7uwwkfLkb_eyYTHNycK?usp=drive_link

EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1H0Pt_iJ89blvmSf4cJumQGLut7LLPKsN?usp=drive_link

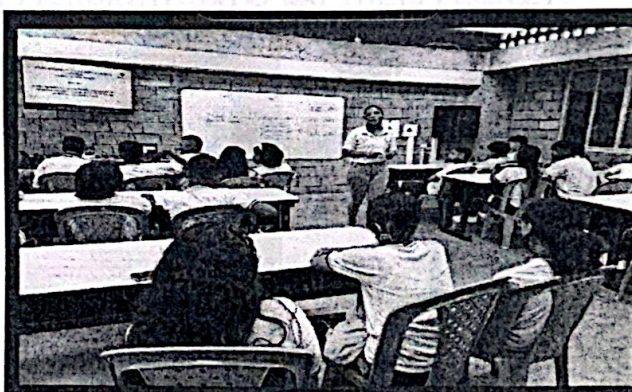
EVIDENCIA 6-DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034



https://drive.google.com/drive/folders/1H0Pt_iJ89blvmSf4cJumQGLut7LLPKsN?usp=drive_link

EVIDENCIA 7 - DEL CONTRATO No1.410-19.13-5034

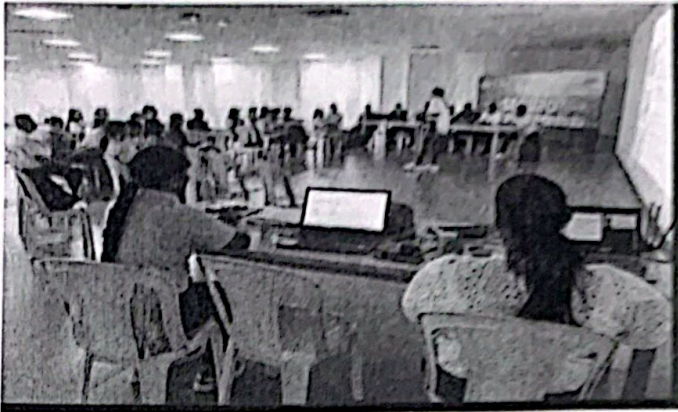
EVIDENCIAS-MAYO



https://drive.google.com/drive/folders/1DUot7vwebcCOH77T-4IKVgfvZF-ZpNwo?usp=drive_link

EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES



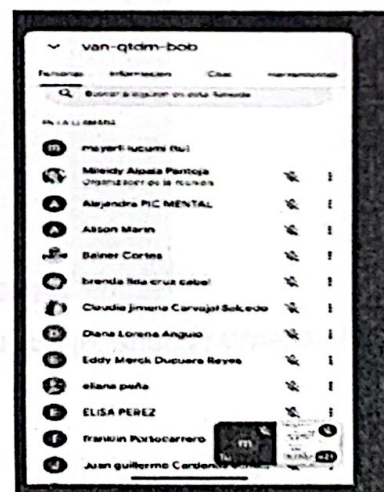
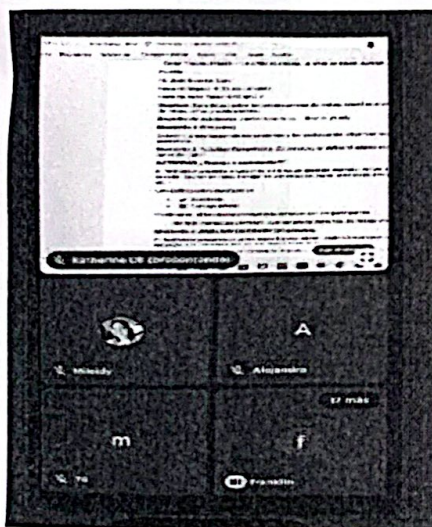
https://drive.google.com/drive/folders/1nPCR2MKLLUc8NAFL-qt8Dw/8YkahJcmR?usp=drive_link

EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/11PQ3NMGDS7t-vBFKcmnAWZJ_BePH0f4v?usp=drive_link

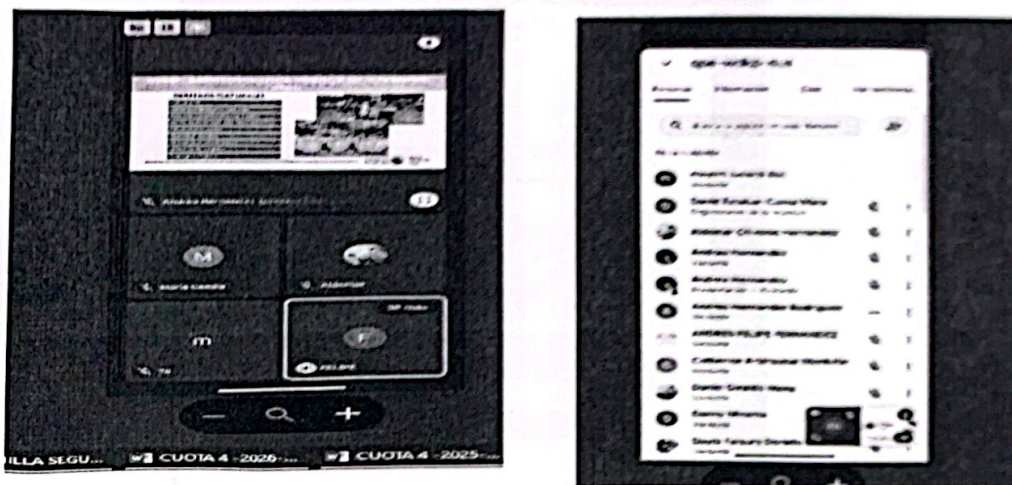
EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

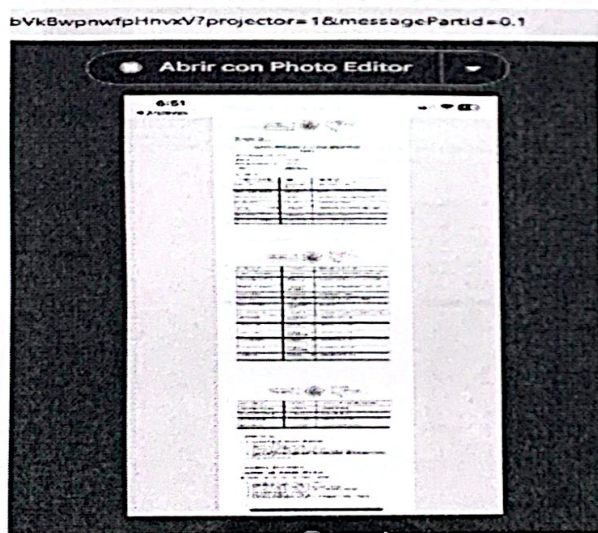
https://drive.google.com/drive/folders/1gMMrbLcybSIUzBtpxk5NXI2CdOZiHz1A?usp=drive_link

EVIDENCIA 5-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



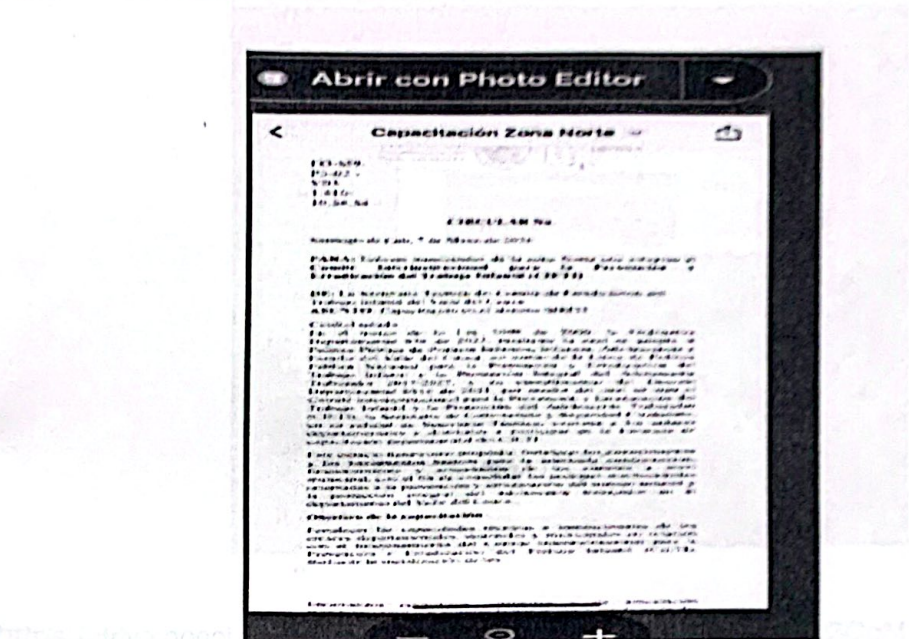
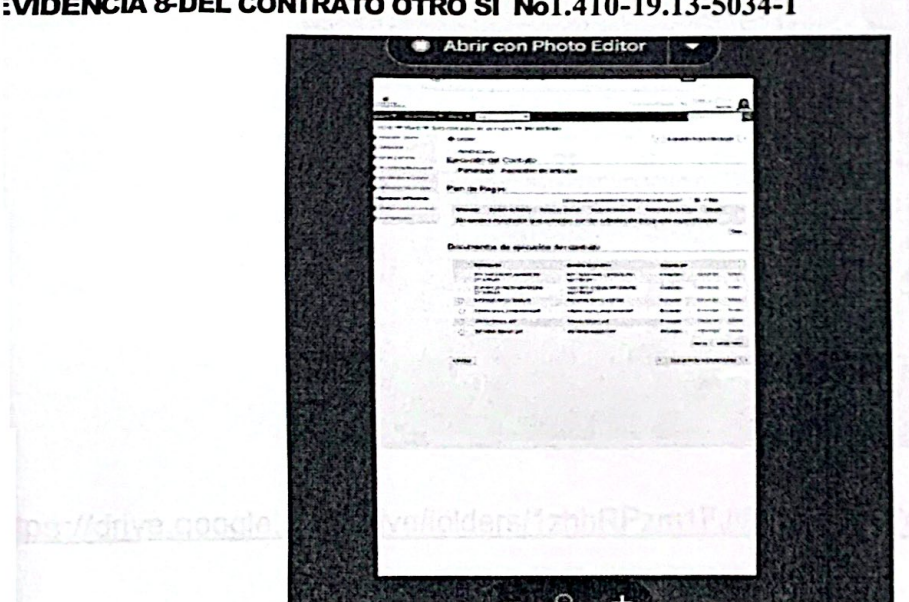
https://drive.google.com/drive/folders/1jhWCfpolurzmE2sXtjKCsOxqZn3XkXpB?usp=drive_link

EVIDENCIA 6-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/1VQbuVyarhul1Baq6_XnucNY4WHlx6-OP?usp=drive_link

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

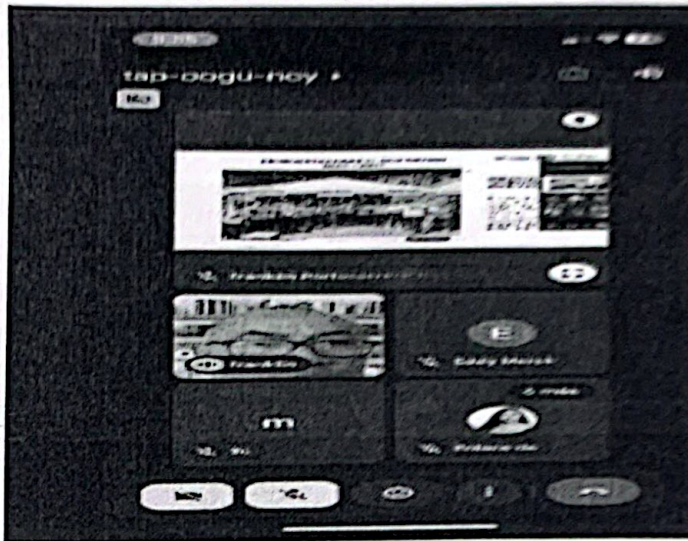

$$-g +$$
REFERENCIA 3 DEL CONTRATO CERO CL N.º 1.410.10.13.5034.1

1000

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

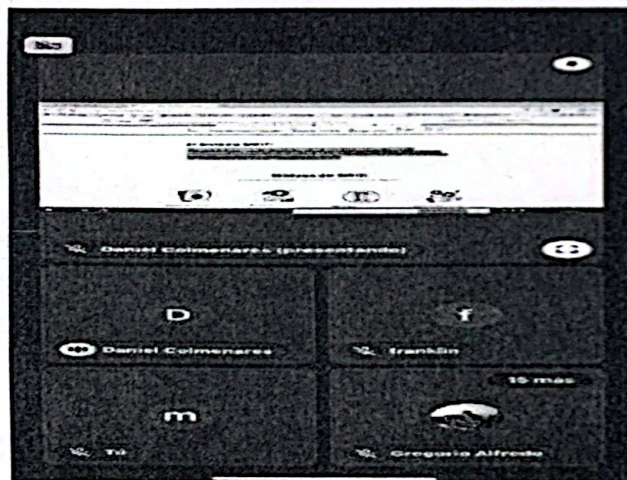
EVIDENCIAS- JUNIO

EVIDENCIA 1-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/1CvqTxg1kY73NGyUVRcz3QqM_UW7U1xWy?usp=drive_link

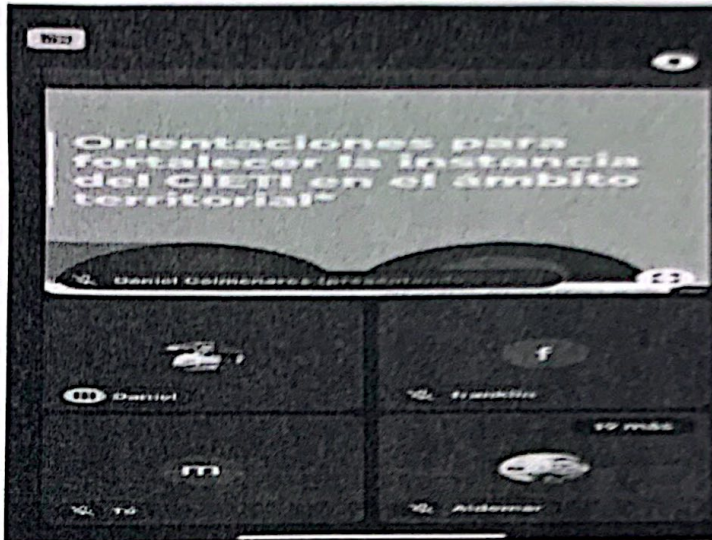
EVIDENCIA 2-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/1zhRPzm1FJiR1df_npN7Yals9YxtGzKJ?usp=drive_lin

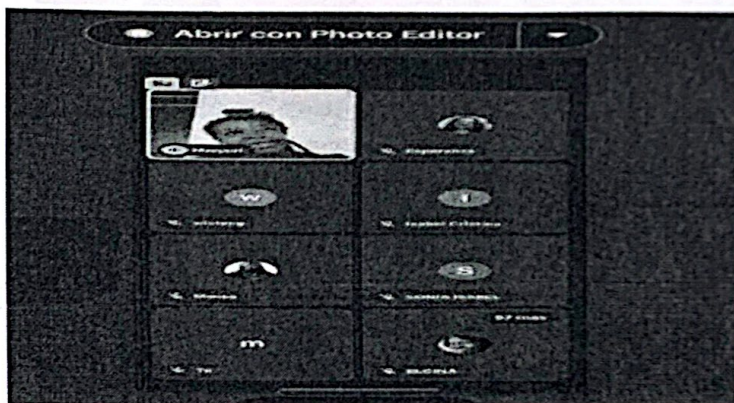
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

EVIDENCIA 3-DEL CONTRATO OTRO SI N°1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/19L26ISLUI8Jegt7ow7qX6Hc5QrZeXBS?usp=drive_li nk

EVIDENCIA 4-DEL CONTRATO OTRO SI N°1.410-19.13-5034-1



https://drive.google.com/drive/folders/19L26ISLUI8Jegt7ow7qX6Hc5QrZeXBS?usp=drive_li nk

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

https://drive.google.com/drive/folders/1YKRqmVSOUiYcP15oeUGxts98Tmw07UCN?usp=drive_link

EVIDENCIA 8-DEL CONTRATO OTRO SI No1.410-19.13-5034-1

