

HÉCTOR FABIO HOYOS ALZATE

Contratista

C.C 1.088.537.032

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	Gobierno Salud y Educación		
Número del Contrato:	037-01-2026 del 23 de enero de 2026	Informe No.:	004
Periodo al que corresponde el presente informe:	Del 23 de abril al 22 de mayo de 2026	Plazo de Ejecución:	Cinco meses, diecinueve días
Contratista:	HÉCTOR FABIO HOYOS ALZATE	Supervisor:	JUAN CAMILO PAREJA QUINTERO Secretaria de Gobierno Salud y Educación

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
---	-----------------------------	--	---------------

1. Actuar como enlace para la articulación institucional, facilitando la comunicación entre la secretaría de gobierno salud y educación, los comités municipales y las entidades externas, con el fin de garantizar la ejecución efectiva de los planes, programas y actividades derivadas de los comités.	Se ha tenido permanente comunicación con los organismos de operativos del consejo municipal de gestión del riesgo. Se recibieron asistencias técnicas presenciales y virtuales de los diferentes comités de la siguiente manera. - Se recibió asistencia técnica virtual por parte la coordinación departamental de gestión del riesgo, en cuanto al proceso de actualización del decreto de conformación del C.M.G.R.D, el día 23 de abril - Se acompañó la visita a instalaciones indispensables, por parte de contratistas de la coordinación departamental de gestión del riesgo, donde evaluó la edificación de la alcaldía municipal y el hospital san vicente de paúl, el día 28 de abril. - Se realizó asistencia técnica por parte de funcionaria del ICBF con respecto a la inclusión de esta entidad en el comité de lucha contra la trata de personas el día 28 de abril de manera presencial. - Se realizó visita de inspección ocular en compañía del cuerpo de bomberos y técnico de la secretaría de planeación municipal en la vereda Jordania al sector aledaño a la cancha de la escuela donde se presenta una situación de riesgo para los transeúntes y niños el día 30 de abril. - Se participó en el taller de alertas tempranas en la coordinación departamental de gestión del riesgo el día 6 de mayo - Se acompañó visita de inspección ocular el día 15 de mayo por profesionales de la coordinación departamental de gestión del riesgo y de la secretaría de salud departamental, solicitada por el Hospital San Vicente de Paul por posibles afectaciones por sismo del día 14 de mayo. - Se participó en mesa de trabajo con la oficina verde de CARDER con el fin de definir acciones para la temporada de menos lluvias y posible ocurrencia del fenómeno del niño, el día 21 de mayo.	Se anexa registro fotográfico como soporte de las actividades mencionadas.	N/A
2. Apoyar en la atención de emergencias, realizando la entrega de ayudas humanitarias a las familias afectadas por eventos naturales o de origen antrópico, asegurando la correcta documentación y el registro de cada entrega.	El día 14 en horas de la mañana se presentó un sismo que se sintió en gran parte del país, en el municipio solo se reportó posibles afectaciones en la planta física de la E.S.E Hospital San Vicente de Paúl, se activaron los protocolos de verificación y el día 15 de mayo se acompañó la correspondiente visita de inspección por parte de profesionales de la coordinación departamental de gestión del riesgo y la secretaría de salud departamental, se está a la espera de los respectivos informes técnicos de la visita.	Se anexa registro fotográfico.	N/A

3.Consolidar y proyectar de manera oportuna y dentro de los términos establecidos por la ley, cualquier solicitud o petición presentada al municipio por la comunidad o los entes de control, relacionada con los comités municipales incluyendo el comité municipal de prevención y asistencia a las víctimas de trata de personas, el comité municipal de gestión del riesgo y el comité del adulto mayor y el comité municipal para la atención integral de la población migrante.	Se está adelantando la revisión y diligenciamiento de los requisitos para el giro de recursos por estampilla del adulto mayor del nivel departamental. Con respecto a los demás comités no se ha recibido solicitudes de información ni peticiones.	Se anexa el pantallazo de envío del correo electrónico.	N/A
4.Apoyar la planeación y convocatoria de las sesiones de los comités municipales, asegurando su adecuada organización, la participación efectiva de los integrantes y el cumplimiento de los objetivos establecidos por cada comité.	- En este periodo no se realizaron sesiones de ninguno de los comités a mi cargo. - Con respecto al comite de lucha contra la trata de personas, se recibió asistencia técnica con respecto a la actualización del decreto de conformación del comité municipal y el plan de acción del mismo y se reprogramó la sesion para el día 17 de junio. - Con respecto al comité de adulto mayor de acuerdo con la periodicidad del mismo se tiene la segunda sesión de este espacio igualmente para el mes de junio. - En relación con la mesa de atención a población migrante, se realizó la revisión y ajustes del proyecto de decreto para la conformación del mismo con el asesor jurídico del municipio, el día 22 de mayo.	se anexa registro fotográfico de la participación en la asistencia técnica y de reunión con el contratista del área jurídica.	N/A
5. Proyectar dentro de un plazo de diez(10) días, las actas correspondientes a cada sesión de los comités municipales, las cuales deberán ser remitidas o compartidas con los integrantes de cada comité.	Durante este periodo no se realizaron reuniones de ninguno de los comités a mi cargo.	N/A	N/A

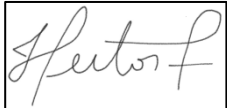
HÉCTOR FABIO HOYOS ALZATE

Contratista

C.C 1.088.537.032

6. realizar una reunión con cada uno de los comités municipales, con el fin de socializar sus funciones conforme a la normatividad vigente, fortaleciendo la gestión, la articulación interinstitucional y la eficiencia en el desarrollo de sus sesiones y actividades	En este periodo no se realizaron sesiones de ninguno de los comités a mi cargo.		
7. Apoyar con la implementación del plan municipal de gestión del riesgo de desastres, a través de lo establecido en el plan operativo anual.	En la implementación del plan municipal de gestión del riesgo, se coordinó con los diferentes organismos e instancias, las respectivas visitas de inspección de acuerdo con las eventualidades presentadas, con el fin de determinar acciones a seguir de acuerdo con las recomendaciones de los profesionales.	Registro fotográfico	

ANEXO PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE ABRIL DE 2026 No. **5168666392**



HÉCTOR FABIO HOYOS ALZATE

C.C. 1.088.537.032

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.900	\$ 0	\$ 280.200	\$ 1.900	\$ 282.100
SUBTOTALES:										\$ 280.200	\$ 1.900	\$ 282.100

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037- NUEVA EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 1.500	\$ 0	\$ 218.900	\$ 1.500	\$ 0	\$ 220.400
SUBTOTALES:									\$ 218.900		\$ 1.500		\$ 218.900	\$ 1.500	\$ 0	\$ 220.400

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 9.200	\$ 9.200	\$ 100	\$ 0	\$ 9.300
SUBTOTALES:									\$ 9.200	\$ 100	\$ 0	\$ 9.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL													PARAFISCALES																					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LWA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP			DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU						
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC
1	CC 1088537032	HOYOS ALZATE HECTOR FABIO	INDEPENDIENTE	CONTRATO DE SERVICIOS	\$ 1.750.905			NO																		230201-PROTECCIÓN	30	\$ 1.750.905	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	\$ 1.750.905	\$ 218.900	\$ 0	\$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A	30	\$ 1.750.905	\$ 108853703	\$ 9.200	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:	\$ 511.800
----------------------	-------------------