

SERVIDOR INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.R.
APoyo - Gestión de Insumos y Abastecimiento
FORMATO INFORME Y CUENTA DEL CONTRATO
1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO - OPS: 75-2019-2020 C.B.P. No.: 11 Proceso al que pertenece: PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERIA
 Unidad a la que pertenece: UNIDAD SANTA CLARA

Nombre del Contratista: LUISA MARIA PATINO ORTIZ C.C.: 1.010.217.948 de Bogotá

Fecha Inicio: 2020-02-01 Fecha Terminación total: 2020-07-31 Valor Mensual: \$ 2.287.902 Valor a cobrar: \$ 2.287.902

ADICIÓN OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 2.138.478		2020-01-08	2020-06-30
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE CORRI	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1				
2	FEBRERO	\$ 2.287.902	\$ 300.700	1017725016
3	MARZO	\$ 2.287.902	\$ 300.700	1024555565
4	ABRIL	\$ 2.287.902	\$ 300.700	1029665730
5	MAYO	\$ 2.287.902	\$ 300.700	1035645665
6	JUNIO	\$ 2.287.902	\$ 300.700	1041563347
7	JULIO	\$ 2.287.902	\$ 300.700	1047483772
8				
9				
10				
11				
12				
13				

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 21.384.78	\$ 23.573.08	\$ 17.995.220	\$ 5.578.818

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO
 OBTENER LOS SERVICIOS DE APOYO DE MANEJO PERSONAL Y AUTÓNOMO, EN SU CONDICIÓN DE ENFERMERA-ON RFE, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIAL EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.R.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2020-02-01 Hasta: 2020-07-31

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (1 a 18 en el anexo en la contrat)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Trabaja procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico se le requieran	Se garantiza la realización de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico se le requieran en el mes de Julio del 2020	Programación de Turnos
2. Realiza el plan de cuidado diario de cada paciente de acuerdo al diagnóstico y necesidades	Se realiza el plan de cuidado de enfermería al 100% de los pacientes asignados en cuenta los turnos de los pacientes, sus riesgos críticos, de seguridad y de salud mental en el mes de Julio del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinámico
3. El plan de cuidado preventivo de riesgos adversos y complicaciones, garantizando la seguridad del paciente y respetando los principios éticos que se aplican	Se realiza la identificación de los riesgos al 100% de los pacientes asignados y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de riesgos de seguridad en Julio del 2020	Aplicativo Abierto
4. Realiza la administración de medicamentos, y verifica el estado de los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnica de asepsia y asepsia y normas de bioseguridad, y asegura el correcto manejo y administración de los medicamentos de modificación para cada paciente de enfermería	Se realiza la administración de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de Julio del 2020 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administración segura de medicamentos institucional en el mes de Julio del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinámico
5. Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, asegurando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería	Se realiza la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de Julio del 2020	Libro de novedades
6. Realiza actualización del libro de turnos de medicación de acuerdo con las normas establecidas en la forma contra y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente	Se realiza la revisión y actualización de los libros de los pacientes asignados en el mes de Julio del 2020 de acuerdo a los protocolos de plan de cuidado de enfermería y entrega de turnos	Historia clínica en físico
7. Controla los medicamentos y enemas de acuerdo a los protocolos de los pacientes del servicio	Se garantiza el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de Julio del 2020	Aplicativo Dinámico
8. Realiza la derivación al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente asignado al servicio y de acuerdo al protocolo de atención	Se garantiza la derivación del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmacéutico por el sistema de diagnóstico y farmacia en físico en el mes de Julio del 2020	Aplicativo Dinámico o Sistema físico
9. Realiza en el tiempo correspondiente y los libros y fichas asignadas, los pedidos de medicamentos e insumos necesarios para los pacientes de su respectivo servicio	Se realiza la solicitud de los medicamentos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes asignados en el mes de Julio del 2020	Aplicativo Dinámico o Sistema físico
10. Participa en la revisión de la forma de trabajo de acuerdo a las normas que se aplican	Se realiza participación en la revisión médica del 100% de los pacientes críticos asignados en el mes de Julio del 2020	Aplicativo Dinámico o Sistema físico
11. Realiza la supervisión de los cuidados de enfermería y camilleros asignados para el servicio en el mes de Julio del 2020	Se realiza la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de Julio del 2020	Aplicativo Dinámico o Sistema físico
12. Realiza la supervisión de la atención de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realiza la programación directa de atención de pacientes teniendo en cuenta la ocupación y el grado de dependencia del paciente en el mes de Julio del 2020	Libro de novedades
13. Participa activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la verificación oportuna de los datos de salud pública y en la toma de decisiones para la toma de decisiones que permitan la prevención y profilaxis de infecciones en los servicios	Se realiza el reporte de eventos de interés en salud pública identificados en el servicio en el mes de Julio del 2020	Sistema de Vigilancia
14. Responder por las inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos asignados en el servicio	Se realiza la supervisión y revisión diaria del inventario correspondiente al mes de Julio del 2020	Libro de inventario
15. Realiza la notificación oportuna de casos para los pacientes que son requeridos, realizando los cambios necesarios para el fin de la forma oportuna, estableciendo con el plan de casos	Se realiza la asignación de casos de manera oportuna según requerimiento en el mes de Julio del 2020	Aplicativo dinámico
16. Cumple con el seguimiento de actividades establecidas de manera oportuna con el supervisor del contrato, reportando las actividades realizadas por cada paciente asignado y novedades en campo y atención del servicio	Se desarrollan las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de Julio del 2020	Programación de Turnos
17. Verifica de forma oportuna y conforme a los protocolos de diagnóstico, exámenes especiales y resultados que requieren los pacientes a cargo	Se garantiza la preparación y gestión de realización de exámenes de apoyo diagnóstico a los pacientes ingresados al servicio en el mes de Julio del 2020	Aplicativo Dinámico o Sistema físico / Historia Clínica
18. Debe cumplir con la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred	Se garantiza el manejo de la historia clínica en el sistema de Dinámico y en físico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de Julio del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinámico

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pension y ARL.
 En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista
 Luisa María Patino Ortiz
 C.C. 1.010.217.948 de Bogotá

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE: Tatiana P. Chavito Q.
 CARGO: Enfermera P.U.I.
 FIRMA: C.C. No. 52.437.204 BIA



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2020-07-13, 09:33:50 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1031184572

Periodo Cotización:

julio de 2020

Periodo Servicio:

julio de 2020

Referencia pago (PIN):

8820134750

PAGADO 13/07/2020

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUISA MARIA PATINO ORTIZ			Dirección	DG 3B #0 - 35
Documento	CC1010217948			Teléfono	4636527
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	BOGOTA D.C.
Ciudad	BOGOTA D.C.			Identificación	
Representante Legal				ARP	SEGUROS BOLIVAR
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total						
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	UMA	VAC	VAP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1010217948	LUISA MARIA PATIÑO ORTIZ	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 1.194.000	\$ 191.100	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 1.194.000	\$ 149.300	2,436	\$ 1.194.000	\$ 29.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 369.500	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.194.000	\$ 1.194.000	\$ 1.194.000	\$ 0	\$ 191.100	\$ 149.300	\$ 29.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 369.500	\$ 0	\$ 369.500