ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVO ADQUISICION DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA **FORMATO** **INFORME DE ACTIVIDADES** **Contrato No. 4148.010.32.1.772-2020**	Código: MAJA01.02.02.18.P03.F05 VERSIÓN: 1 FECHA APROBACIÓN: 25/jul/2017

#	ACTIVIDADES			Medio de Verificación	Indicador de Cumplimiento	Observaciones
	Descripción	Fecha programada	Fecha de ejecución			
1	Elaboración y revisión de actas administrativas, jurídicas y financieras.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Actas de reunión y actas parciales.	100%	Se terminaron dos obras.
2	Comunicar al Municipio de Cali – Secretaria de Cultura, en forma inmediata todas las determinaciones sobre cambios, tomadas en la ejecución de la obras y del contrato de obra.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Actas de reunión.	100%	Se terminaron dos obras.
3	Llevar junto con el contratista de obra una Bitácora que deberá permanecer disponible en obra.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Bitácora obra.	100%	Se terminaron dos obras.
4	Registro fotográfico diario de las actividades constructivas ejecutadas.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Magnético: Informe de supervisión.	100%	Se terminaron dos obras.
5	Elaborar el informe mensual en el formato acordado con el supervisor del Municipio de Cali, y enviarlo cada mes durante la vigencia de la interventoria.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Informe de supervisión y mensual.	100%	Se terminaron dos obras.
6	Informar con anticipación al Municipio de Cali, el incumplimiento o las modificaciones al contrato a que hubiere lugar.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Actas de reunión.	100%	Se terminaron dos obras.
7	Colaborar en la interpretación de los planos de obra en todos los casos que sean necesarios y revisión de las obras ejecutadas.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Memoria de cantidades.	100%	Se terminaron dos obras.
8	Exigir al contratista el cumplimiento de todas las normas de seguridad industrial, ocupacional y bioseguridad.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Actas de reunión.	100%	Se terminaron dos obras.
9	Exigir al contratista el cumplimiento de la afiliación y pago la seguridad social del personal utilizado en obra.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Actas de reunión.	100%	Se terminaron dos obras.
10	Realizar el seguimiento al avance de ejecución del contrato de obra de acuerdo al cronograma de obra presentado por el contratista.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Informe de supervisión.	100%	Se terminaron dos obras.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVO ADQUISICION DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA **FORMATO** **INFORME DE ACTIVIDADES** **Contrato No. 4148.010.32.1.772-2020**	Código: MAJA01.02.02.18.P03.F05	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	25/jul/2017

#	ACTIVIDADES			Medio de Verificación	Indicador de Cumplimiento	Observaciones
	Descripción	Fecha programada	Fecha de ejecución			
11	Realizar en forma conjunta con el contratista de obra, la revisión de cantidades de obra a ejecutar, haciendo un balance general del proyecto.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Balance presupuestal y memoria de cantidades.	100%	Se terminaron dos obras.
12	Elaborar el acta de entrega y recibo definitivo de la obra, en presencia de los representantes legales del contratista y la interventoría.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Actas final de obra.	100%	Se terminaron dos obras.
13	En general, asesorar al Municipio de Cali, en todos los asuntos jurídicos del contrato.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Actas de reunión.	100%	Se terminaron dos obras.
14	Verificar el cierre financiero de obra y del contratista, de tal forma que su cumplimiento garantice la ejecución del proyecto.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020	22 de Julio al 31 de Octubre de 2020	Físico: Balance presupuestal.	100%	Se terminaron dos obras.
15	Elaborar el acta de liquidación del contrato de obra de acuerdo a las obras ejecutadas y recibidas a satisfacción.	Del 22 de Julio al 15 de Diciembre de 2020				Se realiza cuando terminen todas las obras.

ING. LEONIDAS TASCON GONZALEZ
SUPERVISOR SECRETARIA DE CULTURA

ING. ALEX FERNANDO BOTERO TAQUES
CONTRATISTA DE INTERVENTORIA

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI	SISTEMAS DE GESTIÓN	Código MAJA01.02.02.18.P02.F26	
	SGS - MECI - SISTEDA	VERSION	1
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVO	**ACTA PARCIAL DE INTERVENTORIA No. 2**	FECHA APROBACIÓN	4/04/2018
ADQUISICIÓN DE BIENES OBRAS Y SERVICIOS			

Periodo: 01 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2020 ACTA No. **2** VALOR ACTA: **$ 4.250.000** **Fecha elaboración: 11-nov-2020**

CONTRATO No: 4148.010.32.1.772-2020

OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, AMBIENTAL Y CONTABLE, A LOS SIGUIENTES CONTRATOS: 1.- CONTRATO QUE RESULTE DE LA SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA CUYO OBJETO ES: "EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE CULTURA, REQUIERE REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y RESTITUCIÓN DE ELEMENTOS EN MADERA Y EL MANTENIMIENTO DEL ÁRBOL DEL SAMÁN DEL EDIFICIO CENTRO CULTURAL, DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI 2.- CONTRATO QUE RESULTE DE LA INVITACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 4148.010.32.1.767-2020, CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE DIEZ (10) INDIVIDUOS ARBÓREOS DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI. 3.- CONTRATO QUE RESULTE DE LA INVITACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 4148.010.32.1.771-2020, CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA CUBIERTA DE LA BIBLIOTECA DANIEL GUILLARD DE SANTIAGO DE CALI.

CONTRATISTA: **ALEX FERNANDO BOTERO TAQUES. C.C # 76.311.876**

SUPERVISOR DE CONTRATO: **ING. LEONIDAS TASCON GONZALEZ**

PLAZO INICIAL: **HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2020**

PLAZO ACUMULADO: **HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2020**

FECHA INICIACION: **22 DE JULIO DE 2020** FECHA DE SUSPENSIÓN: NA.

VENCIMIENTO: **15 DE DICIEMBRE DE 2020** FECHA REANUDACIÓN: NA.

VALOR INICIAL (incluido IVA): **$ 10.306.066** VALOR ADICIÓN No.1:

VALOR TOTAL ACUMULADO: **$ 10.306.066** VALOR TOTAL ADICIONES:

No. DE ITEM	CONDICIONES ORIGINALES					CONDICIONES ACTUALIZADAS		INTERVENTORIA EJECUTADA					
								ACUMULADO HASTA ACTA No. 1		PRESENTE ACTA No. 2		ACUMULADO	
	ITEM DE PAGO	UND	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	CANT	VALOR TOTAL	CANT	VALOR	CANT	VALOR	CANT	VALOR
1	REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA, AMBIENTAL Y CONTABLE, AL CONTRATO QUE RESULTE DE LA SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA , CUYO OBJETO ES: "EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE CULTURA, REQUIERE REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y RESTITUCIÓN DE ELEMENTOS EN MADERA Y EL MANTENIMIENTO DEL ÁRBOL DEL SAMÁN DEL EDIFICIO CENTRO CULTURAL, DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "MEJORAMIENTO CENTRO CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI", DE CONFORMIDAD CON LA FICHA BP- 26001456 VIGENCIA 2020"	UND	1,0	$ 8.500.000	$ 8.500.000	1,0	$ 8.500.000	0,00%	0	50,0%	$ 4.250.000	50,0%	$ 4.250.000
2	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, AMBIENTAL Y CONTABLE, AL CONTRATO QUE RESULTE DE LA INVITACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 4148.010.32.1.767-2020, CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE DIEZ (10) INDIVIDUOS ARBÓREOS DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI FICHA BP 26001456".	UND	1,0	$ 606.066	$ 606.066	1,0	$ 606.066	100%	606.066		$ -	100%	$ 606.066

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI	SISTEMAS DE GESTIÓN	Código MAJA01.02.02.18.P02.F26	
	SGS - MECI - SISTEDA	VERSION	1
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVO	**ACTA PARCIAL DE INTERVENTORIA No. 2**	FECHA APROBACIÓN	6/04/2018
ADQUISICIÓN DE BIENES,OBRAS Y SERVICIOS			

Periodo: 01 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2020 ACTA No. **2** VALOR ACTA: **$ 4.250.000** **Fecha elaboración: 11-nov-2020**

CONTRATO No: 4148.010.32.1.772-2020

OBJETO: REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, AMBIENTAL Y CONTABLE, A LOS SIGUIENTES CONTRATOS: 1.- CONTRATO QUE RESULTE DE LA SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA CUYO OBJETO ES: "EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE CULTURA, REQUIERE REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y RESTITUCIÓN DE ELEMENTOS EN MADERA Y EL MANTENIMIENTO DEL ARBOL DEL SAMÁN DEL EDIFICIO CENTRO CULTURAL DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI 2.- CONTRATO QUE RESULTE DE LA INVITACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 4148.010.32.1.767-2020, CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE DIEZ (10) INMUEBLES ARBÓREOS DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI. 3.- CONTRATO QUE RESULTE DE LA INVITACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 4148.010.32.1.771-2020, CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA CUBIERTA DE LA BIBLIOTECA DANIEL GUILLARD DE SANTIAGO DE CALI.

CONTRATISTA: **ALEX FERNANDO BOTERO TAQUES. C.C # 76.311.876**

SUPERVISOR DE CONTRATO: **ING. LEONIDAS TASCON GONZALEZ**

PLAZO INICIAL: **HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2020**

PLAZO ACUMULADO: **HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2020**

FECHA INICIACION: **22 DE JULIO DE 2020** FECHA DE SUSPENSIÓN: NA.

VENCIMIENTO: **15 DE DICIEMBRE DE 2020** FECHA REANUDACIÓN: NA.

VALOR INICIAL (incluido IVA): **$ 10.306.066** VALOR ADICIÓN No.1:

VALOR TOTAL ACUMULADO **$ 10.306.066** VALOR TOTAL ADICIONES:

No. DE ITEM	CONDICIONES ORIGINALES					CONDICIONES ACTUALIZADAS		INTERVENTORIA EJECUTADA					
								ACUMULADO HASTA ACTA No. 1		PRESENTE ACTA No. 2		ACUMULADO	
	ITEM DE PAGO	UND	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	CANT	VALOR TOTAL	CANT	VALOR	CANT	VALOR	CANT	VALOR
3	REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, AMBIENTAL Y CONTABLE, AL CONTRATO QUE RESULTE DE LA INVITACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 4148.010.32.1.771-2020, CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE LA CUBIERTA DE LA BIBLIOTECA DANIEL GUILLARD DE SANTIAGO DE CALI EN EL MARCO DEL PROYECTO BP No. 20001438 DENOMINADO MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI. DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONTEMPLADAS EN LOS ESTUDIOS TÉCNICOS.	UND	1,0	$ 1.200.000	$ 1.200.000	1,0	$ 1.200.000	100%	1.200.000		$ -	100%	$ 1.200.000
	TOTAL COSTO DIRECTO				**$ 10.306.066**		**$ 10.306.066**		**$ 1.806.066**		**$ 4.250.000**		**$ 6.056.066**
	IVA 19%				**$ -**		**$ -**		**$ -**		**$ -**		**$ -**
	VALOR TOTAL (DIRECTO + INDIRECTO)				**$ 10.306.066**		**$ 10.306.066**		**$ 1.806.066**		**$ 4.250.000**		**$ 6.056.066**

El recibo por parte de la interventoría de las obras ejecutadas no exime al contratista de su responsabilidad y de las obligaciones a que hace referencia al citado contrato de obra.

Firma

Nombre: ALEX FERNANDO BOTERO TAQUES
CONTRATISTA DE INTERVENTORIA

Firma

Nombre: LEONIDAS TASCON GONZALEZ
SUPERVISOR SECRETARIA DE CULTURA

Original: Archivo Dependencia Secretaria de Cultura
Copias: Contratista y Supervisor