

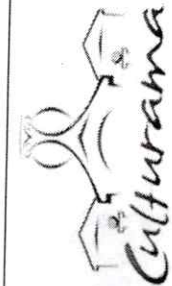
	INSTITUTO DE CULTURA Y BELLAS ARTES DE DUITAMA "CULTURAMA"		CÓDIGO: F-GC-08
			VERSIÓN: 05
	GESTIÓN CONTRACTUAL Y JURÍDICA		FECHA: 26/02/2024
	INFORME DE ACTIVIDADES		PÁGINA: 1 DE 4

INFORME No. 004 ✓			CIUDAD Y FECHA: DUITAMA, 25 DE JUNIO DE 2026 ✓
CONTRATISTA: HERNAN ANDRES FONSECA RAMIREZ ✓			SUPERVISOR: JULIAN YOVANNY BENAVIDES CABRA ✓
PERIODO REPORTE: 16 DE MAYO AL 15 DE JUNIO DE 2026 ✓			CONTRATO No. CD-021-2026 ✓
FECHA INICIACIÓN: 13 DE FEBRERO DE 2026 ✓			FECHA TERMINACIÓN: 27 DE JULIO DE 2026 ✓
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CAPACITACIÓN EN EL ÁREA DE AUDIOVISUALES Y REALIZADOR DE CONTENIDO ADIOVISUAL EN LA ESCUELA PARA LA FORMACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ARTES CREAR TUNDAMA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y BELLAS ARTES DE DUITAMA CULTURAMA ✓			
<i>Espacio para diligenciar en caso de adición en tiempo y/o valor</i>			
FECHA SUSPENSIÓN: NO APLICA ✓			
FECHA REINICIO: NO APLICA ✓			
PLAZO ADICIONADO: NO APLICA ✓			
VALOR ADICIONADO: NO APLICA ✓			
FECHA DE LA ADICIÓN y/o PRÓRROGA: NO APLICA ✓			
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN: NO APLICA ✓			

REPORTE DEL CONTRATISTA		
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS
		EVIDENCIAS (SOBRE CUMPLIMIENTO DE CADA ACTIVIDAD)

	INSTITUTO DE CULTURA Y BELLAS ARTES DE DUITAMA "CULTURAMA"			CÓDIGO: F-GC-08
				VERSIÓN: 05
	GESTIÓN CONTRACTUAL Y JURÍDICA			FECHA: 26/02/2024
	INFORME DE ACTIVIDADES			PÁGINA: 2 DE 4

1	Cumplir con un total de 172 Horas de capacitación según programa, grupo y asignaturas delegados por Culturama.	Acompañamiento formativo en el periodo comprendido entre el 16 de mayo y el 15 de junio en las siguientes jornadas: Escuelas Crear: - Grupo Juvenil Sem. 1: sábados 8am a 12m, realizando diseño y producción del producto final de la formación (stopmotion) - Grupo Juvenil Sem. 2: sábados 2pm a 6pm: Diseño y producción del producto final de semestre (Video Clip) - Grupo Adultos: jueves 6pm a 9pm: Diseño producto final semestre (spot/filminuto) Descentralizados: - Colegio Santo Tomas de Aquino Grado Noveno: viernes de 7am a 9am: Ejercicios de fotografía y evaluación practica en campo de conocimientos		Se adjuntan evidencias en la usb
2	Realizar el servicio de realizador de contenido audiovisual de dos actividades de la escuela, muestras académicas, entre otros.	Creación de registro audiovisual a múltiple cámara del recital de la Camerata Crear Tundama junto con el artista invitado Aldo Zolev el 28 de mayo		Clip audiovisual multicámara de la producción
3	Preparar de manera oportuna las actividades para el desarrollo del área	Se preparó de manera oportuna y eficiente las actividades para el desarrollo del área con base en la malla curricular del programa		Se evidencia por medio de malla curricular
4	Entregar informe general de actividades, evidencias, control de asistencia de alumnos, formatos, datos estadísticos, planilla control de horas dictadas y demás documentos solicitados por el supervisor, según formatos establecidos por Culturama.	Se elaboró el informe general de actividades con las características solicitadas.		Informe de actividades



INSTITUTO DE CULTURA Y BELLAS ARTES DE DUITAMA "CULTURAMA"

CÓDIGO: F-GC-08

VERSIÓN: 05

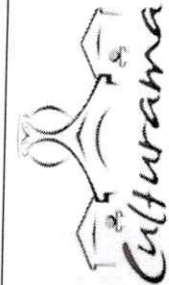
FECHA: 26/02/2024

PÁGINA: 3 DE 4

GESTIÓN CONTRACTUAL Y JURÍDICA

INFORME DE ACTIVIDADES

5	Reportar las necesidades y sugerencias pertinentes al desarrollo del Programa.	Se diligenció un formato tipo Excel con los requerimientos estimados para el mejoramiento del proceso de formación.	Documento de Excel
6	Asistir a las reuniones programadas por Culturama.	Se sugiere la compra de, por lo menos, un cable de micro HDMI a HDMI y de un estabilizador manual para uso de la cámara fotográfica en aplicaciones de video.	
7	Responder por el material didáctico suministrado para el desarrollo de su labor.	No se realizó en el periodo	No aplica
8	Velar por el cuidado y la conservación de los bienes públicos que le sean encomendados para el cumplimiento del objeto del contrato.	Se garantiza el correcto uso de los equipos audiovisuales usados para la formación	No aplica
9	Coordinar con el área administrativa los procesos de formación.	Se garantiza el cuidado de los espacios utilizados para los procesos de formación.	No aplica
10	Coordinar y dirigir las muestras académicas, ensayos, presentaciones y demás actividades producto del proceso.	Se coordinó con el equipo administrativo la distribución de los procesos formativos en cada uno de los grupos con los horarios definidos	Se adjunta formato Planes de trabajo con cada grupo
11	El contratista se obliga a cumplir el objeto contratado con los estudiantes debidamente matriculados y que se encuentren en Registro de la Escuela.	Se realizó, junto con el equipo juvenil inicial y la escuela de exploración artística, la producción de un clip en la técnica de stop motion para la clausura del primer semestre de las escuelas crear tundama 2026	Participación en el evento, proyección del clip y de logos institucionales.
12	El contratista deberá garantizar la entrega de las planillas de asistencia de cada una de las capacitaciones realizadas, suscritas por cada uno de los estudiantes, en original. (Para el caso de	Se garantiza la realización del proceso formativo con los estudiantes registrados en las listas de cada uno de los grupos	Listas de asistencia firmadas
		Se garantiza la entrega de cada una de las planillas firmadas por los asistentes al proceso formativo.	Listas de asistencia firmadas



INSTITUTO DE CULTURA Y BELLAS ARTES DE DUITAMA "CULTURAMA"

CÓDIGO: F-GC-08

GESTIÓN CONTRACTUAL Y JURÍDICA

VERSIÓN: 05

FECHA: 26/02/2024

INFORME DE ACTIVIDADES

PÁGINA: 4 DE 4

	capacitación de personas con discapacidad se aceptará uso de huellas y para primera infancia se aceptará firma del encargado del grupo).		
13	Las demás funciones establecidas por la Gerencia General y/o la supervisión que se encuentren acordes a su actividad profesional.	No se ha requerido en el periodo el desarrollo de esta actividad	No aplica

ASPECTOS TÉCNICOS: El Grado de avance del contrato es (80%) ✓

ASPECTOS FINANCIEROS: Avance en porcentaje (80% y pago No. 004) ✓

OBSERVACIONES:


HERNAN ANDRES FONSECA RAMÍREZ
CONTRATISTA