

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	ANDREA CRISTANCHO AMAYA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 52144001		
CPS No.	688	de	17/01/2026
		PLAZO	337 días
FECHA DE INICIO	24/01/2026	FECHA DE TERMINACIÓN	30/12/2026
PERIODO DE INFORME	01/06/2026	A:	30/06/2026
		No. Informe	6
% EJECUCIÓN FISICA	47	% EJECUCIÓN FINANCIERA	38
SUPERVISOR	NATALIA VELASCO CASTRILLON		DEPENDENCIA
	SUBDIRECCION PARA LA FAMILIA		
OBJETO CONTRACTUAL			
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO NUTRICIONISTA DESARROLLANDO ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYAN DESDE EL AREA DE LA SALUD AL ESTADO NUTRICIONAL DE NINAS NINOS CON MEDIDA DE UBICACION INSTITUCIONAL Y SUS FAMILIAS USUARIOS DEL SERVICIO EN LOS CENTROS PROTEGER			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Realizar las valoraciones, entrevistas, seguimientos, actuaciones y conceptos, del estado nutricional de las niñas y los niños usuarios del servicio, registrando oportunamente los planes, informes y remisiones, relacionados con las condiciones nutricionales de las niñas y niños, conforme a los protocolos, procesos y procedimientos establecidos.	Elaboré en el Centro Proteger Álvaro López Pardo: Un Platin de seguimiento, 3 Platines de egreso con planes caseros, 4 conceptos nutricionales y un informe para estudio de caso. • Elaboré en el Centro Proteger Antonia Santos: 2 Platines iniciales. • Elaboré en el Centro Proteger Camilo Torres: un concepto evolutivo, un concepto nutricional de egreso, 2 informes de traslado. • Elaboré en el Centro Proteger Jairo Aníbal Niño: 3 Platines de egreso, un concepto nutricional y un informe para estudio de caso. Durante el periodo del informe, elaboré en total 20 informes correspondientes a los procesos administrativos de protección de los participantes en los Centros Proteger a cargo. Se realiza registro de concepto de egresos en SIRBE de los participantes del 2026.
2. Aportar desde su conocimiento específico en la construcción de protocolos, modelos, instructivos, rutas, planes de atención, estándares, directrices y lineamientos técnicos inherentes a la misionalidad del servicio.	Realice el diligenciamiento del formato de acompañamiento a la operación de los servicios de alimentos (for_pss_248_v1) en los 4 Centros Proteger asignados.
3. Reportar en oportunidad las valoraciones, planes de trabajo y el seguimiento del riesgo nutricional evidenciado en los casos identificados en las niñas y los niños vinculados en el servicio CENTROS PROTEGER, acogiendo las directrices internas que permitan registrar las acciones llevadas a cabo al sistema de vigilancia alimentaria y nutricional, registrando en oportunidad en la historia social las actividades, logros y dificultades, garantizando la calidad del dato en el sistema misional SIRBE	Realicé las valoraciones nutricionales de 18 participantes en los centros Proteger asignados, durante el periodo del informe. Se registra información en formato establecido en cada historia de salud, y se registrarán los datos de peso y talla del mes correspondiente para su posterior envío para cargarlos al SIRBE.
4. Monitorear la calidad del servicio de suministro de alimentos, identificando los puntos críticos en la cadena de producción de alimentos con el fin de garantizar la inocuidad de los productos ofrecidos a las niñas y niños de los CENTROS PROTEGER.	Tramité solicitudes de pedidos preliminares para los grupos frutas y verduras, carnes, pollo, panadería y lácteos, para las semanas 24, 25, 26 y 27 en los 4 centros Proteger asignados. • Tramité solicitudes de pedidos preliminares para abarrotes, corte junio 28 al 10 de agosto, en los 4 centros Proteger asignados. • Tramité solicitudes de refrigerios para el mes de junio semanalmente, en los 4 centros Proteger asignados. • Efectué la aplicación del formato de acompañamiento a la operación de los servicios de alimentos (for_pss_248_v1) en los 4 Centros Proteger asignados. • Realicé las pruebas organolépticas y muestreo de porciones en el tiempo de almuerzo en los 4 centros Proteger asignados.
5. Implementar actividades de educación nutricional con niños, niñas y familias en procesos de restablecimiento de derechos, talento humano y con familias en riesgo de pérdida de cuidado parental, con el fin de promover una alimentación y estilos de vida saludable.	Se realiza capacitación dirigida a participantes y familias del CP Jairo Aníbal Niño Pardo en la temática: Cocinemos saludablemente frutas y verduras.
6. Participar, desde su saber profesional, en los estudios de casos, reuniones técnicas y mesas de trabajo en el marco del servicio de atención integral a niñas y niños en vulneración de derechos con medida de ubicación institucional, preparando y presentando oportunamente los informes, conceptos técnicos, recomendaciones y demás documentación requerida.	Elaboré 2 informes de estudio de caso de participantes del centro Proteger Jairo Aníbal Niño y Álvaro López Pardo.
7. Todas las demás actuaciones o actividades inherentes al objeto del contrato y que sean necesarias para la ejecución y cumplimiento del objeto contractual.	En el periodo del informe, participé en reunión presencial para la actualización del Plan estratégico PPSANAF, por parte de la Subdirección de Nutrición de la SDIS. • En el periodo del informe, participé en reunión virtual para la actualización del procedimiento de vigilancia nutricional, por parte de la Subdirección de Nutrición de la SDIS.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

8. Acompañar la gestión y articulación de alianzas, programas y proyectos que contribuyan al cumplimiento de las metas y programas del Plan de desarrollo 2024 – 2027 "Bogotá Camina Segura".	Todas las actividades relacionadas en las obligaciones anteriores que contribuyeron al cumplimiento de las metas y programas del Plan de desarrollo 2024 – 2027 "Bogotá Camina Segura". • Digitación y consolidación de registros de PDA del mes de junio.
9. Cumplir con eficiencia, oportunidad y calidad con las demás obligaciones que tengan relación con el objeto del contrato y demás trámites de competencia de la Subdirección para la Familia, asignados por el apoyo a la supervisión o la supervisión del contrato.	Digitación de datos antropométricos en el aplicativo SIRBE, para los 4 Centros Proteger asignados. • Se participa en la Jornada de socialización y apropiación de documento orientaciones promoción de actividad física-26 de junio, en Hospedaje social el Camino.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/05/2026	\$229,400	09/06/2026	82778735
Pension	PORVENIR	01/05/2026	\$293,600	09/06/2026	82778735
ARL	POSITIVA	01/05/2026	\$9,700	09/06/2026	82778735

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 52144001 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 26/06/2026 a las 16:13:55 horas (UTC-5)