



EMPRESA DE TRANSPORTE DEL TERCER MILENIO TRANSMILENIO S.A.

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORMES DE SUPERVISION NÓ 8200

Fecha Presentación: 01/07/2026		Fecha Radicación: 01/07/2026	
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR			
No. de Contrato: CTO900-26 Año: 2026		Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
Periodo del Informe: del 01/06/2026 Al 30/06/2026		Suspensión: del Al	
Nombre completo del Contratista: CEPEDA CACERES GIOVANNI ALEXANDER		Tipo de identificación: CC - No. 1010174806	
Nombre completo del Contratista Cedente:		Tipo de identificación: C.C No.	
Número de Cuenta Bancaria: 009670620559	Banco: DAVIVIENDA		Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS
INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
Objeto: TIC63 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES PARA LLEVAR A CABO LA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS ASOCIADOS A LA CONECTIVIDAD DEL SIRCI			
Plazo Inicial Ejecución: Meses 6 Días 0		Fecha Inicio: 02/02/2026	Fecha Terminación Inicial: 01/08/2026
Número de pagos pactados: 7		Pago No. 5 de 7	
# Fact. : 005	Cufe :		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO						
Valor a Pagar en este Periodo:						
Valor antes del IVA:		6,060,216	Valor del IVA:	0	Valor a pagar:	6,060,216
CRP	CDP	Código presupuestal	Descripción Rubro			Vir Por Crp
4998	5493	423011724082024030301	Diseño y Estructuración del Sistema Interoperable de Recaudo en su componente tecnológico en el Sistema de Transporte Publico de Bogotá D.C. (Recursos Distrito)			6,060,216
Valor en Letras : SEIS MILLONES SESENTA MIL DOSCIENTOS DIECI SEIS PESOS MCTE						

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO	
Obligación 1 : Apoyar el seguimiento técnico a las novedades reportadas sobre la conectividad del sistema SIRCI, mediante la revisión de incidentes, análisis de causas y evaluación de impacto en la operación.¿¿	
Actividad 1	
1. Participé en la reunión presencial - Revisión memoria insuficiente pruebas conjuntas FMS, realizada el 10 de junio entre la Interventoría del SIRCI, Recaudo Bogotá y TRANSMILENIO, en donde se realizaron las pruebas de descarga de reportes del FMS, identificando que al descargar un informe el FMS no finaliza los procesos y mantiene la memoria RAM de los equipos funcionando al límite (más del 80%).	
Actividad 2	
2. Participé en la reunión – Versión Rugged, realizada en 12 de junio en conjunto con la Dirección Técnica Troncal y la Interventoría del SIRCI, en donde se le solicito a la interventoria realizar la revisión de las novedades de la última versión desplegada en los equipos Rugged, ya que se presenta novedad de saturación de ruido en las comunicaciones con el personal de fuerza operativa.	
Actividad 3	
3. Participé en la reunión - Falla ducteria infraestructura fibra óptica fase III, realizada el 4 de junio, en conjunto con la Dirección de Construcciones y Mantenimiento y Recaudo Bogotá, en la cual se realizó la revisión de las novedades con los cortes de fibra y los cortes de la ducteria de las estaciones fase III (cra 10ma y calle 26), en donde se acuerda realizar el escalamiento hacia el jardín botánico la novedad del corte de fibra en la estación Ciudad Universitaria y al IDU la novedad con el corte de fibra en la estación Salitre el Greco.	
Obligación 2 : Verificar el cumplimiento del servicio establecido, la atención de fallas y la elaboración de reportes técnicos que respalden las acciones correctivas implementadas relacionadas con la conectividad del SIRCI.¿	
Actividad 1	
1. Realicé la revisión del informe de marzo de la interventoría Consorcio Intersirci 2025 versión 2, revisando las correcciones de las observaciones pertinentes del componente de conectividad realizadas en la versión 2 del mismo informe y dando nuevamente las observaciones pertinentes en la matriz de observaciones.	
Actividad 2	
2. Realicé la revisión del informe de abril de la interventoría Consorcio Intersirci 2025 versión 1, revisando las correcciones de las observaciones pertinentes del componente de conectividad realizadas en la versión 2 del mismo informe y dando nuevamente las observaciones pertinentes en la matriz de observaciones.	
Actividad 3	
3. Realicé la revisión del informe de mayo de la interventoría Consorcio Intersirci 2025 versión 1, revisando las correcciones de las observaciones pertinentes del componente de conectividad realizadas en la versión 2 del mismo informe y dando nuevamente las observaciones pertinentes en la matriz de observaciones.	
Obligación 3 : Revisar, verificar y dar concepto técnico de las propuestas de instalación de sistemas de comunicaciones, asegurando el cumplimiento de estándares técnicos, normativos y de seguridad.¿	
Actividad 1	
1. Participé en la reunion - PIR CODITO - ACUERDOS DE PAGO, realizada el 19 de junio, en conjunto con el concesionario de operación CEXP y Recaudo Bogotá, en donde se realizó la verificación de la solicitud de acuerdo para el pago del suministro eléctrico de la antena del PIR Codito, en esta reunion, no se llegó a ningún acuerdo, entre las partes y quedo que iban a buscar otras opciones para realizar el pago mensual y poder poner en operación la antena instalada.	
Obligación 4 : Realizar seguimiento continuo al comportamiento de los canales de internet en todos los centros de control, evaluando parámetros de rendimiento, estabilidad y disponibilidad, y en caso de presentarse deficiencias o requerimientos de mejora, apoyar activamente el proceso para la continuidad operativa de los servicios críticos de conectividad.¿	
Actividad 1	
1. Participé en la reunion - Seguimiento enlaces Centros de Control (cuadro de seguimiento), realizada el 24 de junio con la Interventoría del SIRCI, en donde se realizó el seguimiento a los enlaces de fibra de los Centros de Control Zonal y del Centro de Control Unificado de Transmilenio, así como la verificación del cuadro de seguimiento, en donde se realizan los reportes de las fallas.	
Actividad 2	
2. Realicé el seguimiento a los canales de internet de los centros de control, en donde se identificaron fallas e intermitencias en los enlaces de fibra y canales de internet de los Centros de Control Unificado (Edificio Administrativo TRANSMILENIO S.A), CEXP (San Cristobal), MC (Suba Centro), ETIB, Gmovil, EEMB a lo largo del mes de junio.	
Obligación 5 : Participar activamente en mesas de trabajo técnicas, operativas y gerenciales con las áreas usuarias, concesionarios de recaudo, firma interventora, concesionarios de operación y demás entidades participantes, asociadas a la conectividad del SIRCI.¿	
Actividad 1	
1. Participé en las mesas de pares en las siguientes fechas:	
• 18 de junio - SIRCI2025- Mesa de Pares Conectividad (Zonal) PRESENCIAL.	
• 18 de junio - ISIRCI2025- Mesa de Pares Conectividad (Troncal) PRESENCIAL.	
Actividad 2	
2. Participé en la reunión - Seguimiento compromisos mesa de pares – zonal, realizada el 16 de junio en conjunto con la Dirección Tecnica Zonal y la interventoría del SIRCI, en donde se realizó la revisión y avances de los compromisos de la mesa de pares y de los IPIS solicitados por el área.	
Actividad 3	
3. Participé en la reunión - IPI 003 2024, realizada el 1 y el 11 de junio, en donde se verifíco la viabilidad de cierre del IPI 003 con el personal jurídico de la Dirección de TIC, en la cual, de acuerdo con los hechos, y a la recomendación de la interventoría, se decidió no realizar el cierre tal como se tenía contemplado, se decide escalar el tema con el área económica de la entidad para verificar el alcance del IPI.	
Actividad 4	
4. Participé en la reunión - Comité de redes y ciberseguridad – presencial, realizada el 3 de junio en conjunto con el personal de seguridad de la información de la Dirección de TIC, en donde se realizó el comité para garantizar la operación de TRANSMILENIO S.A. en las fechas de elecciones, garantizar la continuidad de los servicios y prevenir cualquier inconveniente que pueda afectar la operación.	
Actividad 5	
5. Participé en la reunión - Sesión 1 - Armonización Herramienta OTOBO - TRANSMILENIO S.A., realizada el 11 de junio, en donde el área de SISU realizó la capacitación en el uso de la herramienta de tickets OTOBO de Recaudo Bogotá.	
Actividad 6	
6. Participé en la reunión - verificación obligaciones conectividad interventoría SIRCI (nueva), realizada el 11 de junio, en donde la coordinadora de la supervisión de la interventoría, solicita realizar la verificación de las obligaciones contractuales y entregables para la licitación de la nueva interventoría del SIRCI.	
Actividad 7	
7. Participé en la reunión - Verificación Rutas con novedad – IPI, realizada el 17 de junio en conjunto con la Dirección Técnica Zonal y la Interventoria del SIRCI, en donde se realizó la verificación del procedimiento de la interventoría de las rutas con novedades de conectividad para el inicio del proceso de IPI. Queda como compromiso, realizar esta reunion quincenalmente para revisar avances de los IPIS solicitados.	
Actividad 8	
8. Participé en la reunión - Validaciones Técnicas Acceso Plataforma LG FMS - Somos U, realizada el 22 de junio, en donde se realizó en conjunto con el concesionario de operación Somos U y Recaudo Bogotá la revisión de las novedades con el acceso a la plataforma FMS, se realizó la verificación de los permisos que se tienen desde la VPN que tiene el concesionario para ingresar a la plataforma.	



EMPRESA DE TRANSPORTE DEL TERCER MILENIO TRANSMILENIO S.A.

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORMES DE SUPERVISION NÓ 8200

Actividad 9 9. Participé en la reunión - Validaciones Técnicas Acceso Plataforma LG FMS – Bogotá Móvil, realizada el 22 de junio, en donde se realizó en conjunto con el concesionario de operación Bogotá Móvil y Recaudo Bogotá la revisión de las novedades con el acceso a la plataforma FMS, se realizó la verificación de los permisos que se tienen desde la VPN que tiene el concesionario para ingresar a la plataforma. Actividad 10 10. Participé en la reunión - Apoyo a la supervisión - Interventoría SIRCI (En persona), realizada el 24 de junio con el personal de la Dirección de TIC que supervisa a la interventoría del SIRCI, en donde se revisaron los alcances de cada uno de los supervisores y se trataron los temas que mas dolencia tienen en la supervisión de la interventoría. Actividad 11 11. Participé en la reunión – IPI Codito, realizada el 25 de junio en conjunto con el personal de la Dirección Técnica Zonal y la Interventoría del SIRCI, en donde se realizó la revisión de uno de los hechos presentados en el IPI 001 del 2025, ya que se contradice. La interventoría indica que va a revisar y corregir este punto, entre el personal de conectividad y de control de flota.
Obligación 6 : Apoyar a la Dirección de TIC en el levantamiento de la información y soportes necesarios para dar respuesta oportuna a requerimientos internos y externos, asociados a la conectividad del SIRCI.¿ Actividad 1 1. Realicé el oficio 2026-EE-18726 con asunto “Respuesta a su comunicado 2026-ER-24318 - Informe de Posible Incumplimiento No. 002 de 2026 Ruta 10-12.”, en donde se devuelve el IPI 002 de 2026 a la interventoría para complementar los hechos presentados en el IPI, ya que hay actividades que quedaron por fuera del IPI. Obligación 7 : Acompañar la ejecución de pruebas verificando la calidad, estabilidad y funcionalidad de las comunicaciones, incluyendo el seguimiento técnico al desempeño de herramientas especializadas.¿ Actividad 1 1. Realice el acompañamiento a la ventana de mantenimiento de los Switches de Rack de comunicaciones de Recaudo Bogotá, realizadas los días 24 y 25 de junio en horario nocturno.
Obligación 8 : Apoyar todas las visitas técnicas y pruebas necesarias orientadas a verificar el correcto funcionamiento de la conectividad del sistema SIRCI en estaciones, portales, flota, centros de control y demás. Esta labor incluye la inspección de infraestructura instalada, revisión de equipos de comunicación, evaluación de cobertura de señal y validación de parámetros técnicos que garanticen la operatividad del sistema.¿ Actividad 1 1. Participé en la visita a la estación Ciudad Universitaria, realizada el 12 de junio en conjunto con la Dirección Técnica de Seguridad, Recaudo Bogotá y el Jardín Botánico, en donde se realizó la verificación de la novedad del corte de fibra y corte de la ductería, lo cual no permite realizar los empalmes requeridos para la reparación de la fibra. Se identifico que la novedad no es culpa del Jardín Botánico. Se le solicito a Recaudo Bogotá realizar las reparaciones debidas para subir y garantizar la operación de los servicios de conectividad en las estaciones fase III. Actividad 2 2. Participé en la visita a la estación Salitre el Greco, realizada el 16 de junio en conjunto con la Dirección de Construcciones y Mantenimiento, Recaudo Bogotá y el IDU, en donde se verifíco la obra civil que está realizando el IDU, lo que ha llevado a que se presenten cortes en la fibra de las estaciones Fase III perdiendo conectividad. Se acuerda por parte del IDU, instalar la ductería respectiva entre las cajas de paso, garantizar que la ductería se cubrirá para evitar cortes y/o vandalismos, y Recaudo Bogotá realizará el tendido de la fibra dentro de la ductería y los empalmes pertinentes.
Obligación 9 : Apoyar, la elaboración de conceptos, propuestas, y demás documentos asociados a la conectividad del SIRCI.¿ Actividad 1 Durante este periodo no se realizó ninguna actividad referente a la obligación contractual.
Obligación 10 : Realizar el levantamiento de información técnica y operativa necesaria para la creación de formularios digitales y sus pruebas funcionales, asegurando que los campos, estructuras y funcionalidades respondan a los requerimientos del sistema.¿¿ Actividad 1 1. Envíe correo al ingeniero David Monroy notificando que varios de los formularios cargados en el Geoportal no estan actualizados con los cambios realizados, solicitando el cargue correcto y la actualización de los formularios de inventarios, para que la interventoría inicie a usarlos. Actividad 2 2. Participé en la reunión - Revisión formularios registro inventarios INTERVENTORIA, realizada el 4 de junio, en donde se realizó la revisión de los formularios cargados en el Geoportal, y se dio inicio a los ajustes de las plantillas de informe de los formularos. Actividad 3 3. Realice los ajustes correspondientes en las plantillas de informe de cada formulario.
Obligación 11 : Brindar soporte técnico a la Dirección de TIC en el desarrollo y seguimiento de los proyectos tecnológicos, asegurando el cumplimiento de los lineamientos técnicos y la correcta implementación de soluciones..¿ Actividad 1 Durante este periodo no se realizó ninguna actividad referente a la obligación contractual.
Obligación 12 : Guardar absoluta reserva sobre toda la información a la que tenga acceso en cumplimiento de las actividades propias de la ejecución del objeto contratado.¿ Actividad 1 Guardé absoluta reserva sobre toda la información a la que se tuvo acceso en el cumplimiento de las actividades propias de la ejecución del objeto contratado.
Obligación 13 : Entregar un informe sobre las actividades realizadas de manera mensual o proporcional por fracción de mes, a partir del inicio del contrato.¿ Actividad 1 1. Hice entrega del quinto informe de actividades, del periodo del 01 al 30 de junio del 2026.
Obligación 14 : Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto de este contrato.¿ Actividad 1 Durante este periodo no se realizó ninguna actividad referente a la obligación contractual.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN			
Con la suscripción o aprobación del presente certificado de cumplimiento manifiesto lo siguiente: 1.- Doy cumplimiento a mi gestión bajo los lineamientos establecidos en el manual de supervisión e interventoría de la entidad, el manual de contratación que lo rige y el clausulado del negocio objeto de esta certificación. 2.- Mi gestión sustenta su proceder en el seguimiento técnico, económico, financiero y jurídico al negocio al cual ejerzo el seguimiento correspondiente. 3.- En el seguimiento a la ejecución negocial que yo ejerzo, aplico, impulso y sigo los lineamientos comunes obligacionales derivados de los estudios previos, anexos técnicos formularios o formatos de compromisos, la matriz de riegos previsibles y la minuta del negocio correspondiente. En el evento que verifique una extralimitación, omisión, ejecución inadecuada o mala práctica de desarrollo por parte del contratista en torno a los documentos aquí referenciados, procederé a actuar conforme a lo indicado por nuestros manuales contractuales y el estatuto de contratación estatal. 4.- Previo a la suscripción de este certificado de cumplimiento y durante toda la ejecución negocial también verifiqué, analicé e hice cumplir los paramentos establecidos en los numerales antes descritos. Adicionalmente, como supervisor manifiesto lo siguiente: 1. El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones establecidas en el contrato para el periodo que más adelante identificará. 2. El contrato cuenta con la respectiva apropiación presupuestal con cargo al rubro indicado, según los certificados expedidos por el responsable del presupuesto. 3. El contratista cumplió en forma oportuna y completa con los aportes al Sistema de Seguridad Social. 4. Documento soporte y/o factura relacionada se ajusta a las condiciones de pago del respectivo contrato. 5. Se deja constancia que los bienes y servicios derivados del desarrollo del objeto del contrato han sido recibidos a satisfacción como se detalla adelante por ende se autoriza la emisión y transmisión de cuentas a la DIAN. 6. Previo a la radicación de este certificado el informe de supervisión fue cargado y aprobado en la Plataforma SECOP II lo respectivo, en caso de los contratos tramitados en SECOP I No Aplica.			
El pago de aportes de seguridad social del mes de JUNIO de 2026 , adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con: el número o referencia de planilla 91518972 Las inconsistencias en el pago de la anterior seguridad social es responsabilidad única y exclusiva de quien firma el presente certificado de cumplimiento.			
Observaciones Supervisor:			
Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
JULIO CESAR GOMEZ SUAREZ	DIRECTOR DE TIC´S	DIRECCION DE LAS TIC	APROBADO
Firmado Digitalmente por:  JULIO_GOMEZ 01-Jul-2026 10:35:33 AM			