CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN

ALCALDIA MUNICIPAL DE SILVANIA

Requiere contratar a una persona con el fin de **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE SILVANIA CUNDINAMARCA.**

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

La Alcaldía Municipal de Silvania, no cuenta con personal de planta o este no es suficiente, para desarrollar las actividades objeto del contrato a celebrar, según constancia expedida por la Secretaría de Gobierno.

Analizando la hoja de vida de **DIANA CAROLINA BOBADILLA DAZA**, se concluye que cuenta con la capacidad de ejecutar el objeto del contrato y ha demostrado la idoneidad, teniendo en cuenta que acredita el título de **BACHILLER TÉCNICO** y cumple con la experiencia solicitada en los estudios previos, información que reposa en la hoja de vida presentada por el contratista y validada en la plataforma del SIGEP II.

Por lo anteriormente mencionado se podrá celebrar directamente el respectivo contrato de prestación de servicios con **DIANA CAROLINA BOBADILLA DAZA**

Dada en Silvania Cundinamarca., a los nueve (09) días del mes de julio de 2026.

EDGAR PATRICIO PABON HORTUA
Secretario de Gobierno

Original: Destinatario

Digitó y Proyectó: Albert José Otero Paba/ Asesor en contratación

Revisó y aprobó: Edgar patricio Pabón Hortua

Alcaldía de Silvania - Cundinamarca – Colombia
Diagonal 10 No. 6-04 Parque principal.
Teléfonos: Secretaría de Gobierno: +57 318 3451743
Tesorería: +57 312 5826165.
Correo electrónico: contactenos@silvania-cundinamarca.gov.co
Web: www.silvania-cundinamarca.gov.co
Facebook: AlcaldiadeSilvania