INFORME N°5 DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

TIPO DE CONTRATO:		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO No. Y FECHA:		No 065-2026 DE 21 DE ENERO DEL 2026.
CONTRATISTA:		CESAR AUGUSTO ARIAS JEREZ
Nit o C.C. No.		13.721.388
OBJETO:		PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO EN LA OFICINA DE TALENTO HUMANO DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA.
VALOR INICIAL:		$ 33.000.000
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:		Nº 089-2026
		19/01/2026
REGISTRO PRESUPUESTAL		Nº 065-2026
		21/01/2026
VALOR ADICIONAL:		$0
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:		N/A
		N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL		N/A
		N/A
VALOR TOTAL:		$ 33.000.000
PLAZO INICIAL:		SEIS (6) MESES
PLAZO ADICIONAL:		N/A
PLAZO TOTAL:		SEIS (6) MESES
SUPERVISOR:		JAVIER FERNANDO PARRA ISAZA
FECHA DE INICIACIÓN:		22/01/2026
ACTA DE SUSPENSIÓN	Nº	N.A
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	N.A
FECHA DE TERMINACIÓN:		21/07/2026
OFICINA GESTORA:		OFICINA DE TALENTO HUMANO
PERIODO DE COBRO:		DESDE: 01/05/2026 HASTA: 31/05/2026
TOTAL COBROS A REALIZAR		7
No. DE COBROS REALIZADOS		4
No. DE ESTE COBRO		5
VALOR A PAGAR EN ESTE COBRO:		$ **5.500.000**

Con base en las obligaciones y/o actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, tomando como base la presente acta o informe de actividades de contratista N° 5 con un valor a pagar de **$ 5.500.000** con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

INFORME PARCIAL No 05

ITEM	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
1	Apoyar en la elaboración y proyección de actos administrativos, así como también conceptos jurídicos que requiera expedir la Oficina de Talento Humano.	Elaboración y remisión de borrador de oficio para dar respuesta a oficio radicado no e-2025-645680. Actuación preventiva y requerimiento de información frente al proceso de nombramiento del Subcomandante de la DTB.	Evidencia 1
		Revisión y envío de observaciones respecto a la proyección de resolución de permiso sindical del mes de mayo de 2026 para funcionarios pertenecientes a la organización sindical ASTDEMP.	Evidencia 2
		Revisión y envío de observaciones respecto a la proyección de resolución de permiso sindical del mes de mayo de 2026 para funcionarios pertenecientes a la organización sindical SUNET.	Evidencia 3
		Revisión y envío de observaciones respecto a la proyección del acto administrativo de calamidad Jhon Carlos Sánchez Lizcano.	Evidencia 4
		Revisión y envío de observaciones respecto a la proyección del acto administrativo de Orlando Rodríguez Diaz, Auxiliar Administrativo, Código 407, Grado 03, Nivel Asistencial.	Evidencia 5
		Revisión y envío de observaciones respecto al Acto Administrativo de Nathaly Giselle Quiroga Rueda.	Evidencia 6
		Revisión y envío de observaciones respecto a la resolución de asignación de funciones de Lorenzo Ardila Duarte.	Evidencia 7
		Revisión y envío de observaciones respecto a la proyección de resolución de permiso sindical del mes de mayo de 2026 para funcionarios pertenecientes a la organización sindical ATCONVIAL.	Evidencia 8

		Revisión y entrega personal de comentarios a la proyección de permiso sindical, de ANDETT Nacional para el funcionario Eduard Giovanni Jaimes Pinilla.	Evidencia 9	
		Redacción de respuesta y remisión a manifestación presentada dentro del Proceso de Encargo No. 02 de 2026 – Técnico Operativo de Tránsito, Código 339, Grado 02.	Evidencia 10	
		Redacción de circular informativa No.032 sobre publicación definitiva de resultados, procedimiento de encargo del empleo Técnico Operativo, Código 339, Grado 02 de Control Vial de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga.	Evidencia 11	
		Revisión de Proyecciones de Actos Administrativos de Luto y de Matrimonio.	Evidencia 12	
		Revisión y envío de comentarios de de proyección de acto administrativo de calamidad domestica Diana Paola Velasco.	Evidencia 13	
		Revisión y envío de comentarios de licencia de luto de Alfonso Meneses.	Evidencia 14	
		Revisión de resolución aceptación renuncia encargo.	Evidencia 15	
		Revisión de comentarios respecto a solicitud de valorar estudios complementarios.	Evidencia 16	
		Remisión de respuesta a pliego de solicitudes presentado por la agremiación sindical ASTDEMP el 26 de marzo de 2026.	Evidencia 17	
		Remisión observaciones respecto a solicitud de observaciones de Acto Administrativo de Carlos Arturo Garrido.	Evidencia 18	
		Remisión de observaciones respecto a la publicación definitiva del resultado del proceso de encargo para el empleo Técnico Operativo, Código 339, Grado 02 de Control Vial de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga.	Evidencia 20	
		Respuesta a correo enviado por Correspondencia respecto a		

		"solicitud de lineamientos a la oficina jurídica sobre reconocimiento de recargos nocturnos de vigencias pasadas".	Evidencia 21
		Remisión de observaciones respecto a la proyección de memorando No. 057 -2026 para dar respuesta a la Oficina de Contratación.	Evidencia 22
		Redacción de respuesta a la solicitud de publicación definitiva del resultado del proceso de encargo para el empleo Técnico Operativo, Código 339, Grado 02 de Control Vial de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga.	Evidencia 23
		Redacción y remisión de borrador de oficio de respuesta a solicitud de nueva licencia por grave calamidad doméstica – protección constitucional reforzada de menor de edad.	Evidencia 24
		Revisión y envío de observaciones respecto a nombramiento Víctor Hugo Escobar como Técnico operativo de Tránsito.	Evidencia 25
		Redacción y remisión de respuesta a petición para enviar al peticionario: Ramón Ortiz Barajas.Informe para contestar la acción de tutela e indicaciones al área jurídica de notificaciones judiciales de la DTB.	Evidencia 26
		Redacción y envío de observaciones respecto a proyección del acto administrativo de la Señora Diana P. Mejía.	Evidencia 27
		Revisión y envío de observaciones para la proyección de la resolución de calamidad domestica de Aleicer Castro	Evidencia 28
		Revisión y envío de observaciones para la proyección de resolución de licencia por luto blanca Yesenia Bermúdez.	Evidencia 29

2	Analizar jurídicamente la interpretación de textos legales, jurisprudenciales, doctrinales, sentencias judiciales y entes de control, para el fundamento jurídico de las decisiones que se tomen por parte de la Entidad.	Remisión de observaciones a solicitud expediente completo YULIANA PARDO.	Evidencia 19
3	Apoyar en la elaboración y proyección de planes, políticas, manuales y reglamentos internos de índole de Talento Humano.	No se presentaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo	
4	Asesorar en la solución de problemas en los diferentes procesos y proyectos afines con su Especialidad	Envío de observaciones para la proyección de resolución que determina situación administrativa de José del Carmen Bayona. Envío de observaciones para la proyección de resolución que determina situación administrativa del funcionario Jorge Hernández Flórez.	Evidencia 30 Evidencia 31
5	Las demás actividades que dispongan el supervisor y que estén relacionadas con el objeto del contrato.	No se presentaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	

Así mismo, se deja constancia del cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	**Mayo**
	Fecha de pago	02/07/2026
	N° de Planilla	**37582713**
	Ingreso Base de Cotización	$3.256.749
	Valor cotizado	$407.100
	EPS	**SANITAS**
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	**Mayo**
	Fecha de pago	02/07/2026
	N.° de Planilla	**37582713**
	Ingreso Base de Cotización	$3.256.749
	Valor cotizado	$521.100
	Fondo de Pensiones	**COLPENSIONES**

APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	**Mayo**
	Fecha de pago	02/07/2026
	Nº de Planilla	**37582713**
	Ingreso Base de Cotización	$3.256.749
	Valor cotizado	$17.100
	A.R.L.	**POSITIVA**

Por lo anterior, el suscrito contratista hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato, en el período comprendido entre el 01/05/2026 hasta el 30/05/2026

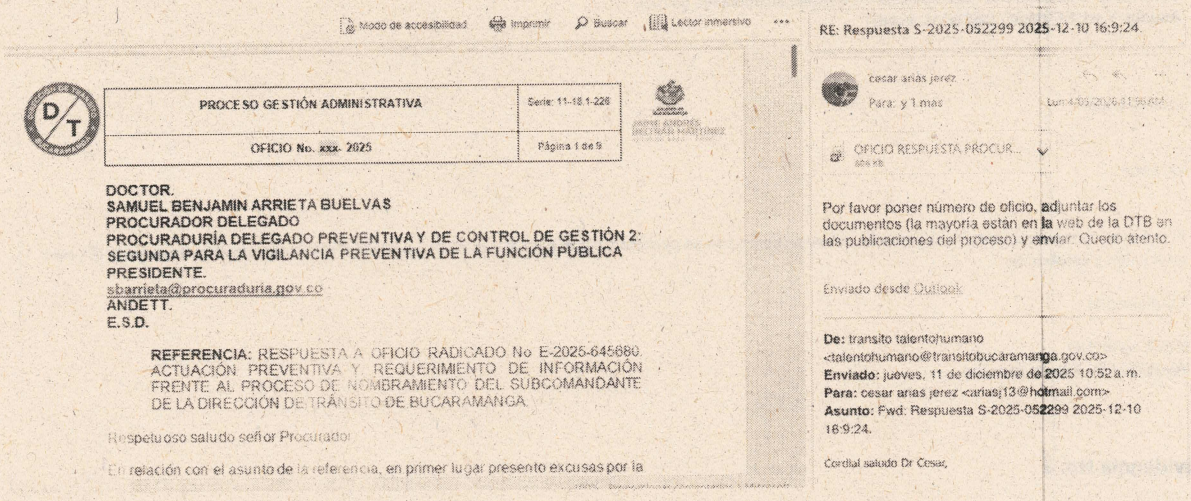
Se expide en Bucaramanga, a los ocho (8) días del mes de Julio del 2026.

CESAR AUGUSTO ARIAS JEREZ
C.C. No 13.721.388 de Bucaramanga
CONTRATO N° 065-2026 DE 21 DE ENERO DEL 2026

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL DE CONTRATISTA

Me permito rendir el presente informe de acuerdo con lo realizado en el periodo comprendido entre el 01 de mayo y al 31 de mayo de 2026

Evidencia No. 1



Modo de accesibilidad | Imprimir | Buscar | Lector inmersivo

PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Serie: 11-18.1-228
OFICIO No. xxx- 2025	Página 1 de 9

DOCTOR.
SAMUEL BENJAMIN ARRIETA BUELVAS
PROCURADOR DELEGADO
PROCURADURÍA DELEGADO PREVENTIVA Y DE CONTROL DE GESTIÓN 2: SEGUNDA PARA LA VIGILANCIA PREVENTIVA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
PRESIDENTE.
sbarrieta@procuraduria.gov.co
ANDETT.
E.S.D.

REFERENCIA: RESPUESTA A OFICIO RADICADO No E-2025-645680. ACTUACIÓN PREVENTIVA Y REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN FRENTE AL PROCESO DE NOMBRAMIENTO DEL SUBCOMANDANTE DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA.

Respetuoso saludo señor Procurador

En relación con el asunto de la referencia, en primer lugar presento excusas por la

RE: Respuesta S-2025-052299 2025-12-10 16:9:24

cesar arias jerez
Para: y 1 mas

OFICIO RESPUESTA PROCUR... 606 KB

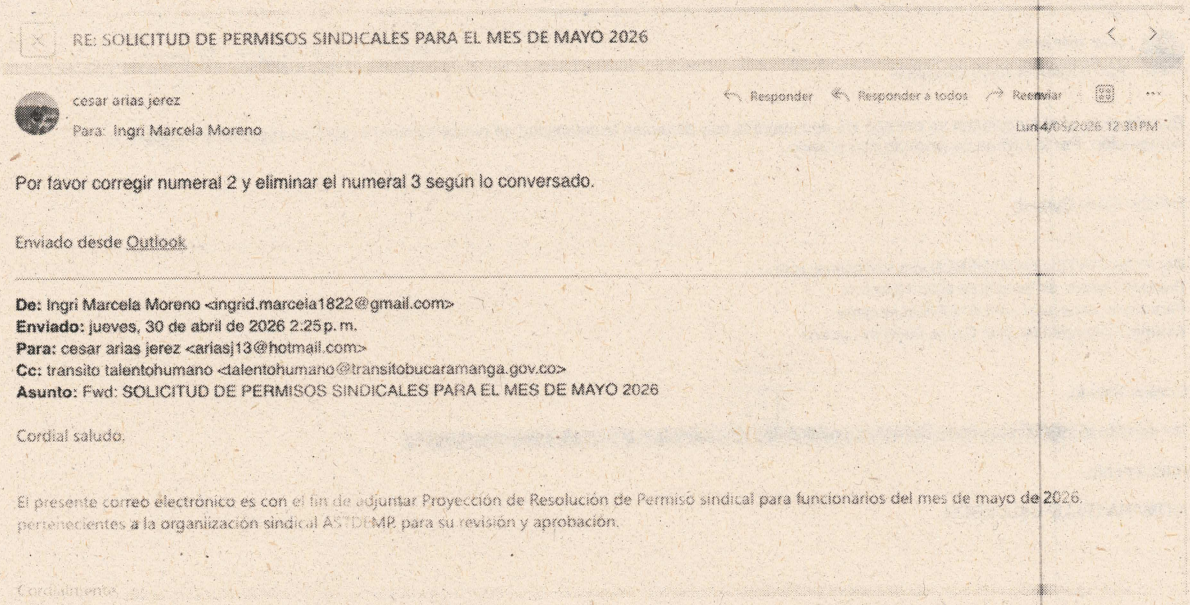
Por favor poner número de oficio, adjuntar los documentos (la mayoría están en la web de la DTB en las publicaciones del proceso) y enviar. Quedo atento.

Enviado desde Outlook

De: transito talentohumano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: jueves, 11 de diciembre de 2025 10:52 a. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: Fwd: Respuesta S-2025-052299 2025-12-10 16:9:24.

Cordial saludo Dr Cesar,

Evidencia No. 2



RE: SOLICITUD DE PERMISOS SINDICALES PARA EL MES DE MAYO 2026

cesar arias jerez
Para: Ingri Marcela Moreno

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 4/05/2026 12:30 PM

Por favor corregir numeral 2 y eliminar el numeral 3 según lo conversado.

Enviado desde Outlook

De: Ingri Marcela Moreno <ingrid.marcela1822@gmail.com>
Enviado: jueves, 30 de abril de 2026 2:25 p. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Cc: transito talentohumano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Asunto: Fwd: SOLICITUD DE PERMISOS SINDICALES PARA EL MES DE MAYO 2026

Cordial saludo.

El presente correo electrónico es con el fin de adjuntar Proyección de Resolución de Permiso sindical para funcionarios del mes de mayo de 2026. pertenecientes a la organización sindical ASTDEMP para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

Evidencia No. 3

RE: PERMISO SINDICAL SUNET

De: Ingri Marcela Moreno <ingrid.marcela1822@gmail.com>
Enviado: lunes, 4 de mayo de 2026 11:43 a. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Cc: transito talentohumano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Asunto: Fwd: PERMISO SINDICAL SUNET

Cordial saludo,

Dr. Cesar

El presente correo electrónico tiene como fin adjuntar proyección de permiso sindical para el mes de mayo de 2026 por la organización sindical SUNET, para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

INGRI MORENO
Abogada CPS Talento Humano.

Evidencia No. 4

RE: Calamidad de Jhon Carlos Sánchez Lizcano

cesar arias jerez
Para: XIOMARA TELLO CALDERON

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 5/05

Buenos días, si el funcionario ya entregó los documentos que acreditan la calamidad se puede eliminar el articulo segundo y modificar la numeración. Por lo demas de acuerdo con el texto.

Enviado desde Outlook

De: XIOMARA TELLO CALDERON <xtello@hotmail.com>
Enviado: jueves, 30 de abril de 2026 12:32 p. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: Calamidad de Jhon Carlos Sánchez Lizcano

Responder

Cordial Saludo,

Me permito remitir la proyección del acto administrativo de calamidad Jhon Carlos Sanchez Lizcano.

Atentamente,

XIOMARA TELLO CALDERON.

Evidencia 5

RE: Proyección de Acto Administrativo de Orlando Rodriguez Diaz

cesar arias jerez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: XIOMARA TELLO CALDERON

Mar 5/05/2026 10:32 AM

En el parágrafo primero del art primero debe decir, " deberá reintegrarse..." en lugar de se reintegró, por lo demás OK.

Enviado desde Outlook

De: XIOMARA TELLO CALDERON <xtello@hotmail.com>
Enviado: lunes, 4 de mayo de 2026 10:30 a. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: Proyección de Acto Administrativo de Orlando Rodriguez Diaz

Responder

Cordial Saludo,

De manera atenta me permito remitir la proyección del acto administrativo de Orlando Rodriguez Diaz, Auxiliar Administrativo, Código 407, Grado 03, Nivel Asistencial.

Atentamente,

XIOMARA TELLO CALDERON.

Evidencia No. 6

RE: Proyeccion de Acto Administrativo de Nathaly Giselle Quiroga Rueda

cesar arias jerez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: XIOMARA TELLO CALDERON

Mar 5/05/2026 11:21 AM

En el numeral 5 debe decir **laboró** al servicio de la Dirección...

En el numeral 6 debe decir **participó**

En el 7 debe decir elevó

En el 9 todo lo que esté entre comillas debe estar con cursiva si es transcripción.

En el numeral 12 debe decir participó

El numeral 15 no parece coherente con lo expuesto porque la ex funcionaria se quedó Inmigración Colombia y no se reintegró... o hace falta una parte de la historia.

El numeral 19 debe quedar así:

"**19.** Que durante determinados periodos de las vigencias del 2024 y 2025, la Señora NATALY GISELLE QUIROGA RUEDA, se encontraba retirada de la planta de personal de la DTB, debido a las situaciones administrativas expuestas en el presente acto administrativo, razón por la cual no fue incluida en las causaciones de cesantías correspondientes y solo se tienen en cuenta los periodos que laboró efectivamente en la entidad para efectos de la causación de prestaciones sociales."

Evidencia No. 7

RE: Proyección Resolución de Asignación de Funciones.

cesar arias jerez
Para: XIOMARA TELLO CALDERON

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 5/05

Los primeros considerandos deben quedar así:

1. Que el artículo 2.2.5.5.17 del Decreto 1083 de 2015 establece que los empleados tienen derecho a solicitar por escrito permiso remunerado hasta por tres (3) días, cuando medie justa causa, e igualmente dispone:

"Cuando la causa del permiso sea una calamidad doméstica el empleado deberá informar inmediatamente la situación y, una vez se reincorpore al ejercicio de sus funciones, justificar ante el nominador o su delegado el motivo que la originó con los soportes necesarios para demostrarla, quien determinará si existió mérito suficiente para la ausencia laboral. De no existir mérito suficiente se procederá a descontar los salarios por el día o días no laborados."

2. Que mediante formato FT-GADM-011 de fecha cuatro (04) de mayo de 2026, se informó a la Oficina de Talento Humano que el Ingeniero LORENZO ARDILA DUARTE, Profesional Especializado (E), Código 222, Grado 02, Nivel Profesional, de Carrera Administrativa, adscrito a Planeamiento Vial se encuentra hospitalizado.

En el numeral 4 quitar la palabra siguientes

En el artículo primero de la resolutiva corregir el nombre de Oscar y se debe aclarar que el cargo de Oscar es de libre nombramiento y remoción.

Evidencia No. 8

RE: 3405

cesar arias jerez
Para: Ingri Marcela Moreno

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 6/0

Revisado y aprobado personalmente.

Enviado desde Outlook

De: Ingri Marcela Moreno <ingrid.marcela1822@gmail.com>
Enviado: lunes, 4 de mayo de 2026 3:39 p. m.
Para: cesar arias jerez <arias13@hotmail.com>
Cc: transito talentohumano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Asunto: Fwd: 3405

Cordial saludo,

Por medio del presente adjunto proyección de Resolución de permiso sindical para el mes de mayo para la organización sindical ATCONVIAL, para revisión y aprobación.

Cordialmente,

Evidencia No. 9

RE: Permiso Sindical Remunerado

Responder | Responder a todos | Reenviar

cesar arias jerez
Para: Ingri Marcela Moreno

Mié 6/05/2026 12:28 PM

Ok revisado personalmente.

Enviado desde Outlook

De: Ingri Marcela Moreno <ingrid.marcela1822@gmail.com>
Enviado: miércoles, 6 de mayo de 2026 9:34 a. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Cc: transito talentohumano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Asunto: Fwd: Permiso Sindical Remunerado

Cordial saludo,

Por medio del cual se remite proyección de permiso sindical, de ANDETT Nacional para el funcionario Eduard Giovanni Jaimes Pinilla.

Cordialmente,

Evidencia No. 10

RE: Permiso Sindical Remunerado

Responder | Responder a todos | Reenviar

cesar arias jerez
Para: Ingri Marcela Moreno

Mié 6/05/2026 12:28 PM

Ok revisado personalmente.

Enviado desde Outlook

De: Ingri Marcela Moreno <ingrid.marcela1822@gmail.com>
Enviado: miércoles, 6 de mayo de 2026 9:34 a. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Cc: transito talentohumano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Asunto: Fwd: Permiso Sindical Remunerado

Cordial saludo,

Por medio del cual se remite proyección de permiso sindical, de ANDETT Nacional para el funcionario Eduard Giovanni Jaimes Pinilla.

Cordialmente,

Evidencia No. 11

RE: Publicación resultado de estudios proceso - Técnico Operativo de Tránsito - Código 339- Grado 02, Control Vial

cesar arias jerez

Para: Camilo Eduardo Jaimes Jaimes; transito talentohumano

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Mié 6/05/2026 2:36 PM

Señor

JONATHAN MOROS MENESES

Agente de Tránsito

Dirección de Tránsito de Bucaramanga

Asunto: Respuesta a manifestación presentada dentro del Proceso de Encargo No. 02 de 2026 – Técnico Operativo de Tránsito, Código 339, Grado 02.

Cordial saludo,

En atención a la observación presentada por usted dentro del proceso de de encargo del empleo **Técnico Operativo de Tránsito, Código 339, Grado 02**, dependencia Control Vial, en la cual manifestó: *"Será impugnar también esta decisión y esta selección no estoy de acuerdo será esperar la resolución"*, la Oficina de Talento Humano de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga se permite dar respuesta en los siguientes términos:

Revisado el contenido de su manifestación, se observa que la misma corresponde a una expresión general de inconformidad y al anuncio de una eventual impugnación; sin embargo, no se evidencia una solicitud concreta, ni la identificación de un presunto error en el estudio de verificación, ni se allegan soportes o documentos que permitan modificar, adicionar o corregir la información publicada.

Es importante recordarle que, conforme al Manual para la Provisión de Empleos y Encargos de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, las

Evidencia No. 12

Modo de accesibilidad | Imprimir | Buscar | Lector inmersivo | ...

PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Serie: 100-3.3-44
CIRCULAR INFORMATIVA N° 032 DE 2025	Página 1 de 1

Bucaramanga, 07 de mayo de 2026

PARA: Funcionarios de Carrera Administrativa del empleo inmediatamente inferior al cargo Técnico Operativo, Código 339, Grado 02 de Control Vial de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga

DE: Dirección General - Oficina de Talento Humano

ASUNTO: Publicación definitiva de resultados, procedimiento de encargo del empleo Técnico Operativo, Código 339, Grado 02 de Control Vial de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga

El Asesor de Talento Humano consolidó el estudio de verificación de requisitos y desempate para otorgamiento de encargo del empleo mencionado en el asunto, con fundamento en los requisitos establecidos en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, criterio unificado de la

RE: 3 do paso, OFICIO NOMBRAMIENTO TECNICO OPERATIVO DE TRANSITO

cesar arias jerez

Para: y 2 más

Mié 6/05/2026 1:38 PM

[illegible] RESULTADO DEFINITI...

Por favor verificar número de oficio y firmar. Quedo atento

Enviado desde Outlook

De: Camilo Eduardo Jaimes Jaimes <camilo_jaimes@outlook.com>
Enviado: miércoles, 6 de mayo de 2026 1:38 p. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>; Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Asunto: 3 do paso, OFICIO NOMBRAMIENTO TECNICO OPERATIVO DE TRANSITO

Evidencia 13

RE: Proyeccion de Acto Administrativos de Luto y de Matrimonio

Responder | Responder a todos | Reenviar

cesar arias jerez
XIOMARA TELLO CALDERON

Jue 7/05/2026 11:08 AM

En la licencia de luto, si ya allegó el documento soporte se puede eliminar el artículo segundo.

En el permiso por matrimonio cambiar "el funcionario" por "al funcionario" en el numeral 3.

En el artículo primero de la resolutiva poner Resolución y señalar el artículo 22 que regula lo pertinente.

Enviado desde Outlook

De: XIOMARA TELLO CALDERON <xtello@hotmail.com>
Enviado: martes, 5 de mayo de 2026 10:10 a. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: Proyección de Acto Administrativos de Luto y de Matrimonio

Hola:
Doc

Remito actos administrativos de Luto y de matrimonio.

Evidencia No. 14

RE: PARA REVISION RES. LICENCIA POR LUTO ALFONSO MENESES

Responder | Responder a todos | Reenviar

cesar arias jerez
Transito Talento Humano

Jue 7/05/2026 12:42 PM

Falta RC de nacimiento que acredite que Maria Orfelina era mama de Nelly Fabiola.

En el numeral 4 de la considerativa falta decir **puso** en conocimiento...

En el artículo segundo adicionar los registros civiles nacimiento de la conyuge y registro civil de matrimonio.

Enviado desde Outlook

De: Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: lunes, 27 de abril de 2026 12:43 p. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: PARA REVISION RES. LICENCIA POR LUTO ALFONSO MENESES

Cordial saludo Dr Cesar,

Remito documentos para su revisión y aprobación

Evidencia No. 15

RE: RESOLUCIÓN ACEPTACIÓN RENUNCIA ENCARGO

cesar arias jerez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Transito Talento Humano

Jue 7/05/2026 2:19 PM

De acuerdo con el texto. Quedo atento

Enviado desde Outlook

De: Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: martes, 5 de mayo de 2026 12:18 p. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: RESOLUCIÓN ACEPTACIÓN RENUNCIA ENCARGO

Cordial saludo Dr Cesar,

Adjunto Resolución para su respectiva revisión y aprobación.

Quedo atento a sus comentarios,

--

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO

Evidencia No. 16

RE: Solicitud de valorar estudios complementarios

cesar arias jerez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Transito Talento Humano

Vie 8/05/2026 [illegible]

Responder con el siguiente texto:

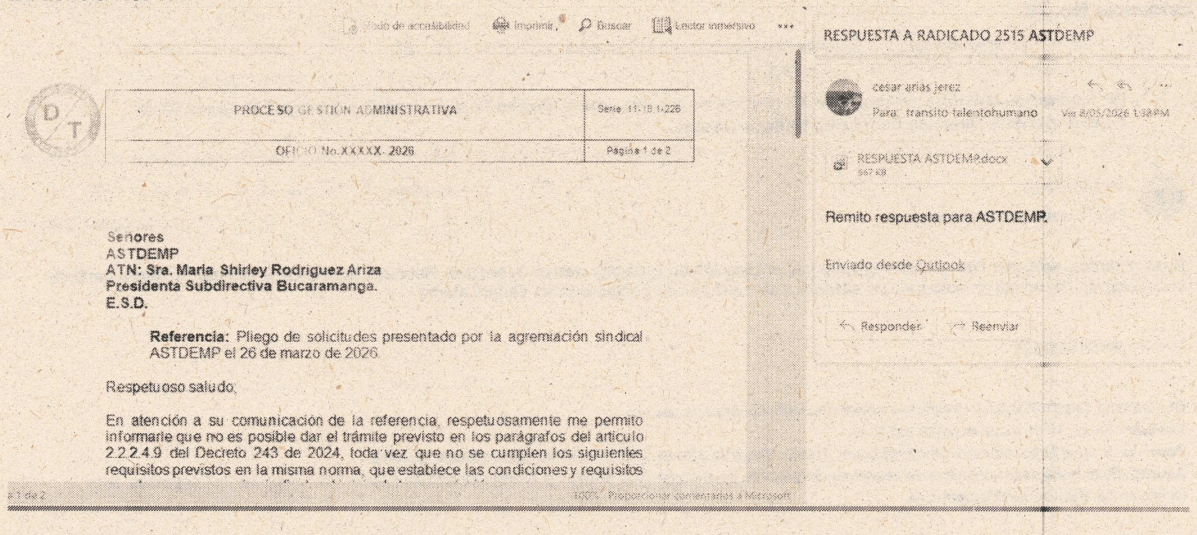
Buenos dias, atentamente le informo que la revisiòn de las hojas de vida dentro del Proceso de Encargo número 2 de 2026 se llevó a cabo según lo dispuesto en el cronograma publicado en la Circular 024 de 10 de abril de 2026, que contempla la revisión de todas las historias laborales obrantes y la oportunidad para aportar documentos que aún no hubieran sido aportados por los funcionarios, dentro de los dos días hábiles siguientes a la publicación de la vacante, todo de acuerdo con el Manual para la Provisión de Empleos y Encargos. Por lo anterior, su hoja de vida se revisó dentro de la oportunidad prevista en el cronograma y no es posible tener en cuenta documentos que no obraran previamente o que no hayan sido aportados dentro de la oportunidad previamente mencionada.

Cordialmente:

Enviado desde Outlook

De: Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: viernes, 24 de abril de 2026 2:45 p. m.
Para: Camilo Eduardo Jaimes Jaimes <camilo.jaimes@outlook.com>

Evidencia No. 17



PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Serie 11-18.1-226
OFICIO No.XXXXX- 2026	Página 1 de 2

Señores
ASTDEMP
ATN: Sra. Maria Shirley Rodriguez Ariza
Presidenta Subdirectiva Bucaramanga.
E.S.D.

Referencia: Pliego de solicitudes presentado por la agremiación sindical ASTDEMP el 26 de marzo de 2026.

Respetuoso saludo,

En atención a su comunicación de la referencia, respetuosamente me permito informarle que no es posible dar el trámite previsto en los parágrafos del artículo 2.2.2.4.9 del Decreto 243 de 2024, toda vez que no se cumplen los siguientes requisitos previstos en la misma norma, que establece las condiciones y requisitos

RESPUESTA A RADICADO 2515 ASTDEMP

cesar arias jerez
Para: transito talentohumano Vie 8/05/2026 1:38 PM

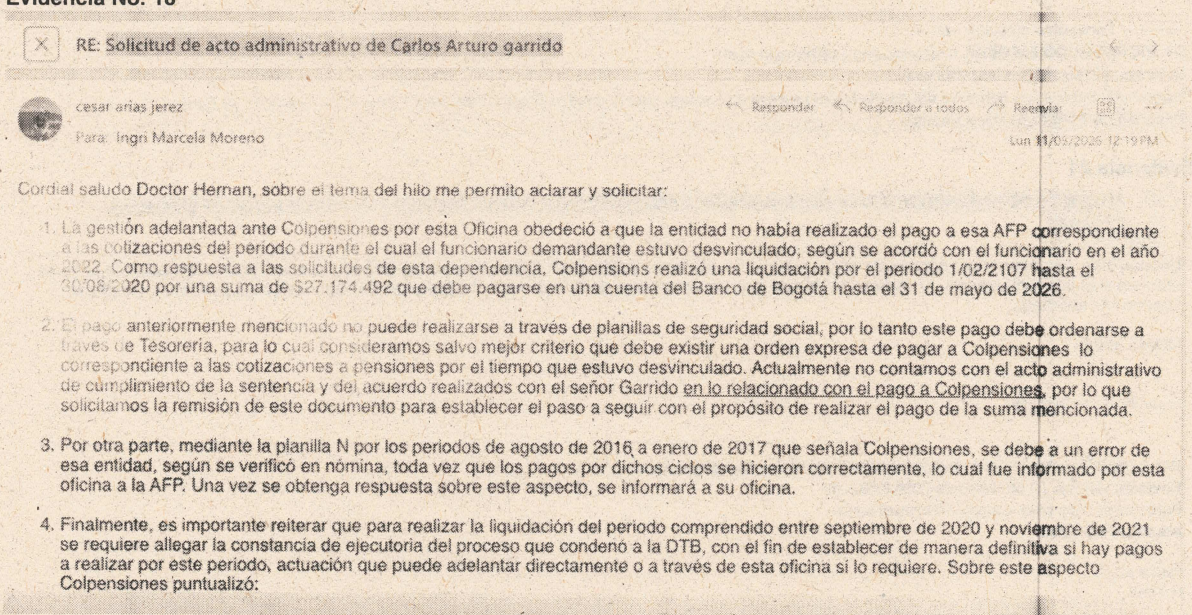
RESPUESTA ASTDEMP.docx
567 KB

Remito respuesta para ASTDEMP.

Enviado desde Outlook

Responder Reenviar

Evidencia No. 18



RE: Solicitud de acto administrativo de Carlos Arturo garrido

cesar arias jerez
Para: Ingri Marcela Moreno

Responder Responder a todos Reenviar
Lun 11/05/2026 12:19 PM

Cordial saludo Doctor Hernan, sobre el tema del hilo me permito aclarar y solicitar:

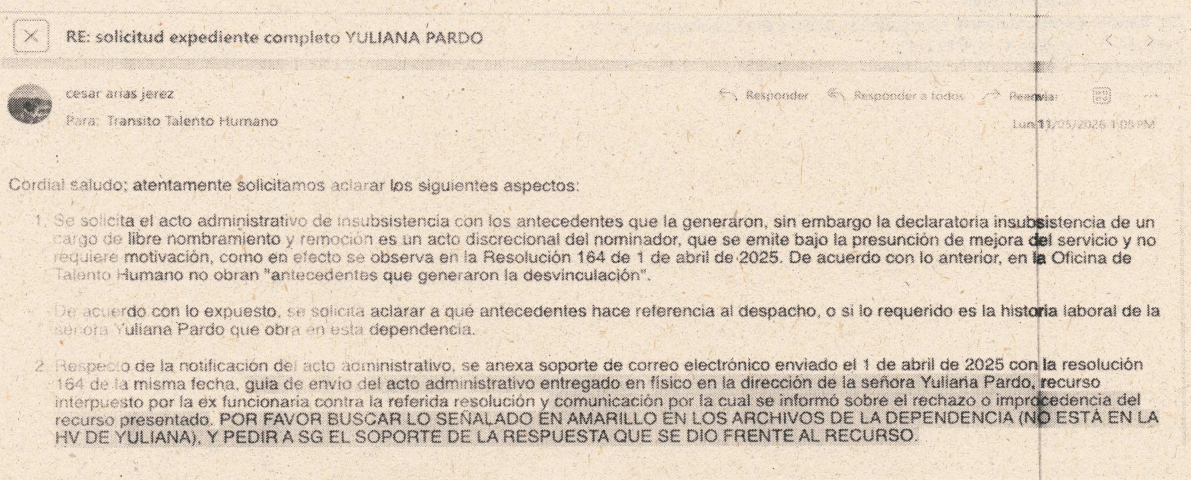
1. La gestión adelantada ante Colpensiones por esta Oficina obedeció a que la entidad no había realizado el pago a esa AFP correspondiente a las cotizaciones del periodo durante el cual el funcionario demandante estuvo desvinculado, según se acordó con el funcionario en el año 2022. Como respuesta a las solicitudes de esta dependencia, Colpensions realizó una liquidación por el periodo 1/02/2107 hasta el 30/08/2020 por una suma de $27.174.492 que debe pagarse en una cuenta del Banco de Bogotá hasta el 31 de mayo de 2026.

2. El pago anteriormente mencionado no puede realizarse a través de planillas de seguridad social, por lo tanto este pago debe ordenarse a través de Tesorería, para lo cual consideramos salvo mejor criterio que debe existir una orden expresa de pagar a Colpensiones lo correspondiente a las cotizaciones a pensiones por el tiempo que estuvo desvinculado. Actualmente no contamos con el acto administrativo de cumplimiento de la sentencia y del acuerdo realizados con el señor Garrido en lo relacionado con el pago a Colpensiones, por lo que solicitamos la remisión de este documento para establecer el paso a seguir con el propósito de realizar el pago de la suma mencionada.

3. Por otra parte, mediante la planilla N por los periodos de agosto de 2016 a enero de 2017 que señala Colpensiones, se debe a un error de esa entidad, según se verificó en nómina, toda vez que los pagos por dichos ciclos se hicieron correctamente, lo cual fue informado por esta oficina a la AFP. Una vez se obtenga respuesta sobre este aspecto, se informará a su oficina.

4. Finalmente, es importante reiterar que para realizar la liquidación del periodo comprendido entre septiembre de 2020 y noviembre de 2021 se requiere allegar la constancia de ejecutoria del proceso que condenó a la DTB, con el fin de establecer de manera definitiva si hay pagos a realizar por este periodo, actuación que puede adelantar directamente o a través de esta oficina si lo requiere. Sobre este aspecto Colpensiones puntualizó:

Evidencia No. 19



RE: solicitud expediente completo YULIANA PARDO

cesar arias jerez
Para: Transito Talento Humano

Responder Responder a todos Reenviar
Lun 11/05/2026 1:05 PM

Cordial saludo; atentamente solicitamos aclarar los siguientes aspectos:

1. Se solicita el acto administrativo de insubsistencia con los antecedentes que la generaron, sin embargo la declaratoria insubsistencia de un cargo de libre nombramiento y remoción es un acto discrecional del nominador, que se emite bajo la presunción de mejora del servicio y no requiere motivación, como en efecto se observa en la Resolución 164 de 1 de abril de 2025. De acuerdo con lo anterior, en la Oficina de Talento Humano no obran "antecedentes que generaron la desvinculación".

   De acuerdo con lo expuesto, se solicita aclarar a qué antecedentes hace referencia al despacho, o si lo requerido es la historia laboral de la señora Yuliana Pardo que obra en esta dependencia.

2. Respecto de la notificación del acto administrativo, se anexa soporte de correo electrónico enviado el 1 de abril de 2025 con la resolución 164 de la misma fecha, guía de envío del acto administrativo entregado en físico en la dirección de la señora Yuliana Pardo, recurso interpuesto por la ex funcionaria contra la referida resolución y comunicación por la cual se informó sobre el rechazo o improcedencia del recurso presentado. POR FAVOR BUSCAR LO SEÑALADO EN AMARILLO EN LOS ARCHIVOS DE LA DEPENDENCIA (NO ESTÁ EN LA HV DE YULIANA), Y PEDIR A SG EL SOPORTE DE LA RESPUESTA QUE SE DIO FRENTE AL RECURSO.

Evidencia No. 20

Pasos rápidos | Leído / No leído

RE: Publicación definitiva del resultado del proceso de encargo para el empleo Técnico Operativo, Código 339, Grado 02 de Control Vial de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga.

cesar arias jerez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Transito Talento Humano

Lun 11/05/2026 3:36 PM

Buenas tardes, proceder con el nombramiento y la publicación en la página web de la entidad. Recordar que se debe esperar 10 días a partir de la publicación del nombramiento para posesionar, salvo que se interponga recurso. Quedo atento

Enviado desde Outlook

De: Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: lunes, 11 de mayo de 2026 3:07 p. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>; Camilo Eduardo Jaimes Jaimes <camilo_jaimes@outlook.com>
Asunto: Fwd: Publicación definitiva del resultado del proceso de encargo para el empleo Técnico Operativo, Código 339, Grado 02 de Control Vial de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga.

---------- Forwarded message ---------
De: **VICTOR HUGO ESCOBAR** <victorescobar.74@hotmail.com>
Date: lun, 11 may 2026 a la(s) 2:49 p.m.
Subject: RE: Publicación definitiva del resultado del proceso de encargo para el empleo Técnico Operativo, Código 339, Grado 02 de Control Vial de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga.

Evidencia 21

SOLICITUD DE LINEAMIENTOS A LA OFICINA JURÍDICA SOBRE RECONOCIMIENTO DE RECARGOS NOCTURNOS DE VIGENCIAS PASADAS

Cerrar

Buenos días, por favor poner número de oficio, anexar los radicados 2356, 2367, 2539 y enviar a la Oficina Asesora Juridica. Se aclara que no es una remisión por competencia, se anexan los oficios que siguen a cargo de Talento Humano para que Juridica revise las peticiones y emita el lineamiento solicitado.

Quedo atento.

Enviado desde Outlook

De: Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: viernes, 20 de marzo de 2026 8:59 a. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: Fwd: 2356

Cordial saludo
Dr Cesar,

Remitimos el oficio para su revision e indicaciones

Agradecemos

---------- Forwarded message ---------
De: **Transito Correspondencia** <correspondencia@transitobucaramanga.gov.co>
Date: vie, 20 mar 2026 a la(s) 8:24 a.m.
Subject: 2356

Evidencia No 22

RE: REQUERIMIENTO DE INFORMACION - INDAGACION PREVIA

cesar arias jerez
Para: Ingri Marcela Moreno

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Mar 12/05/2026 11:18 AM

Corregir la mayuscula en el asunto

La posesión no es un acto administrativo, se debe enunciar sencillamente como Acta de Posesión número ....

Corregir este error que está a lo largo del documento

Enviado desde Outlook

De: Ingri Marcela Moreno <ingrid.marcela1822@gmail.com>
Enviado: martes, 12 de mayo de 2026 10:10 a. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Cc: transito talentohumano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Asunto: Fwd: REQUERIMIENTO DE INFORMACION - INDAGACION PREVIA

Cordial salud,

Evidencia No. 23

RE: Publicación definitiva del resultado del proceso de encargo para el empleo Técnico Operativo, Código 339, Grado 02 de Control Vial de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga.

cesar arias jerez
Para: Transito Talento Humano; Camilo Eduardo Jaimes Jaimes

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Mar 12/05/2026 12:04 PM

Por favor dar respuesta al correo del hilo con el siguiente texto:

Señor
HENRY PORRAS OCHOA
Agente de Tránsito
Dirección de Tránsito de Bucaramanga

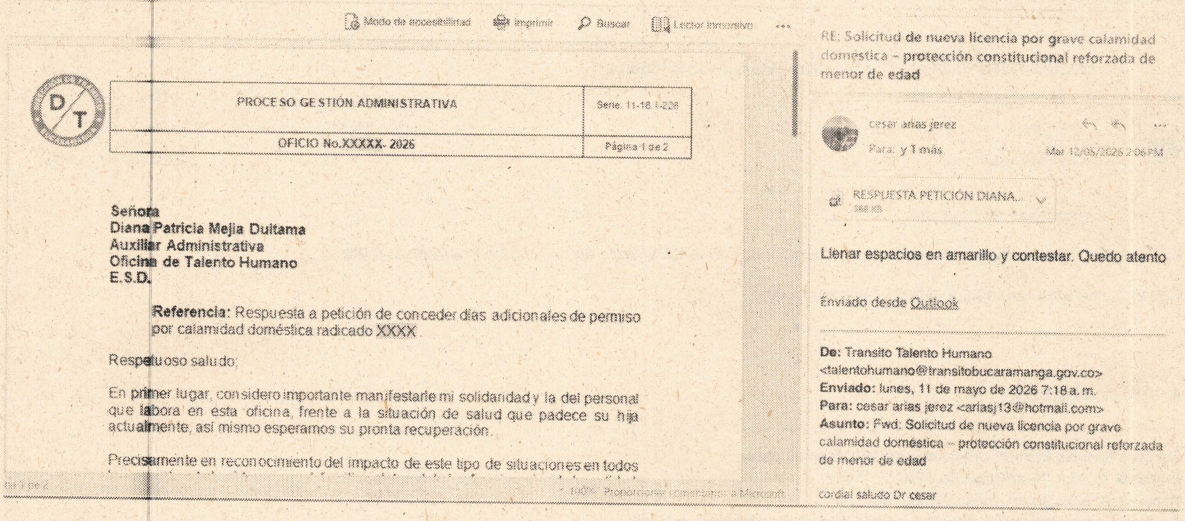
Asunto: Respuesta a solicitud sobre proceso de encargo – Técnico Operativo de Tránsito, Código 339, Grado 02.

Cordial saludo.

En atención a su comunicación, mediante la cual solicita una nueva revisión del proceso de encargo para el empleo **Técnico Operativo de Tránsito, código 339, grado 02**, me permito informarle que el estudio fue adelantado conforme a lo previsto en el **Manual para la Provisión de Empleos y Encargos**, la **Circular No. 024 de 2026** y los anexos publicados dentro del proceso.

Para dicho estudio, la Oficina de Talento Humano verificó inicialmente el cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos para el empleo, entre ellos formación académica, experiencia, evaluación del desempeño, aptitudes y habilidades, y ausencia de sanción disciplinaria. Posteriormente, ante la existencia de empate entre varios servidores que cumplían los requisitos, se aplicaron los **cuatro criterios de desempate previstos para el caso concreto**, a saber: experiencia adicional, educación formal adicional relacionada, certificado electoral y antigüedad en la entidad. Estos resultados se encuentran reflejados en los anexos publicados del proceso.

Evidencia No. 24



PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Serie. 11-18.1-228
OFICIO No.XXXXX- 2026	Página 1 de 2

Señora
Diana Patricia Mejia Duitama
Auxiliar Administrativa
Oficina de Talento Humano
E.S.D.

Referencia: Respuesta a petición de conceder días adicionales de permiso por calamidad doméstica radicado XXXX.

Respetuoso saludo;

En primer lugar, considero importante manifestarle mi solidaridad y la del personal que labora en esta oficina, frente a la situación de salud que padece su hija actualmente, así mismo esperamos su pronta recuperación.

Precisamente en reconocimiento del impacto de este tipo de situaciones en todos

RE: Solicitud de nueva licencia por grave calamidad domestica – protección constitucional reforzada de menor de edad

cesar arias jerez
Para: y 1 más
Mar 12/05/2026 2:06 PM

RESPUESTA PETICIÓN DIANA...

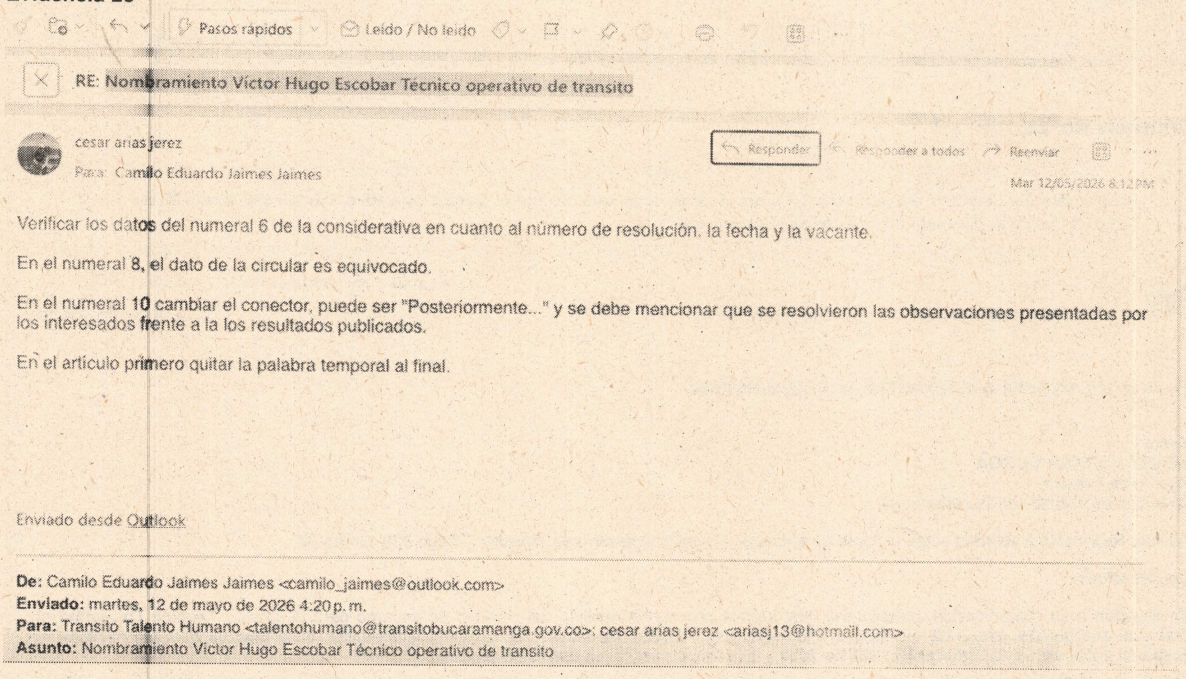
Llenar espacios en amarillo y contestar. Quedo atento

Enviado desde Outlook

De: Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: lunes, 11 de mayo de 2026 7:18 a.m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: Fwd: Solicitud de nueva licencia por grave calamidad domestica – protección constitucional reforzada de menor de edad

cordial saludo Dr cesar

Evidencia 25



Pasos rápidos · Leído / No leído

RE: Nombramiento Víctor Hugo Escobar Tecnico operativo de transito

cesar arias jerez
Para: Camilo Eduardo Jaimes Jaimes

Responder · Responder a todos · Reenviar

Mar 12/05/2026 8:12 PM

Verificar los datos del numeral 6 de la considerativa en cuanto al número de resolución, la fecha y la vacante.

En el numeral 8, el dato de la circular es equivocado.

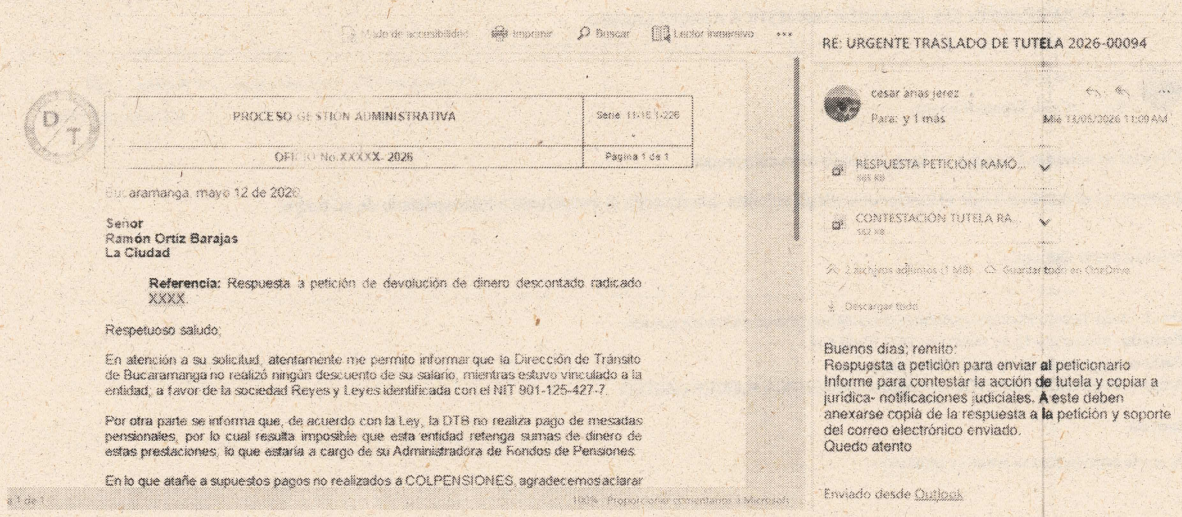
En el numeral 10 cambiar el conector, puede ser "Posteriormente..." y se debe mencionar que se resolvieron las observaciones presentadas por los interesados frente a la los resultados publicados.

En el artículo primero quitar la palabra temporal al final.

Enviado desde Outlook

De: Camilo Eduardo Jaimes Jaimes <camilo_jaimes@outlook.com>
Enviado: martes, 12 de mayo de 2026 4:20 p.m.
Para: Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>; cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: Nombramiento Victor Hugo Escobar Técnico operativo de transito

Evidencia 26



Modo de accesibilidad | Imprimir | Buscar | Lector inmersivo

PROCESO GESTION ADMINISTRATIVA	Serie 11-161-226
OFICIO No.XXXXX-2026	Página 1 de 1

Bucaramanga, mayo 12 de 2026

Señor
Ramón Ortiz Barajas
La Ciudad

Referencia: Respuesta a petición de devolución de dinero descontado radicado XXXX.

Respetuoso saludo;

En atención a su solicitud, atentamente me permito informar que la Dirección de Tránsito de Bucaramanga no realizó ningún descuento de su salario, mientras estuvo vinculado a la entidad, a favor de la sociedad Reyes y Leyes identificada con el NIT 901-125-427-7.

Por otra parte se informa que, de acuerdo con la Ley, la DTB no realiza pago de mesadas pensionales, por lo cual resulta imposible que esta entidad retenga sumas de dinero de estas prestaciones, lo que estaría a cargo de su Administradora de Fondos de Pensiones.

En lo que atañe a supuestos pagos no realizados a COLPENSIONES, agradecemos aclarar

Página 1 de 1 | 100% | Proporcionar comentarios a Microsoft

RE: URGENTE TRASLADO DE TUTELA 2026-00094

cesar arias jerez
Para: y 1 más | Mié 13/05/2026 11:09 AM

RESPUESTA PETICIÓN RAMÓ... 565 KB
CONTESTACIÓN TUTELA RA... 162 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) | Guardar todo en OneDrive | Descargar todo

Buenos días; remito:
Respuesta a petición para enviar al peticionario
Informe para contestar la acción de tutela y copiar a jurídica- notificaciones judiciales. A este deben anexarse copia de la respuesta a la petición y soporte del correo electrónico enviado.
Quedo atento

Enviado desde Outlook

Evidencia 27

RE: Proyección de Acto Administrativo Calamidad de Diana Mejia

CONCEDER SEIS (06) DÍAS HABILES DE PERMISO REMUNERADO POR CALAMIDAD DOMESTICA, durante el periodo comprendido del veintinueve (29) de abril al siete (07) de mayo de 2026, los cuales incluyen TRES (03) DÍAS de permiso remunerado de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.5.5.17 del Decreto 1083 de 2015 y TRES (03) DÍAS adicionales según lo dispuesto en el artículo 22-3 de la Resolución No. 327 de 2023, a la funcionaria DIANA PATRICIA MEJIA DUITAMA, identificada con cédula de ciudadanía número 1.095.928.943, quien se desempeña como Técnico Operativo, Código 314, Grado 02, Nivel Técnico, de Libre Nombramiento y Remoción, Área Funcional Talento Humano.

Enviado desde Outlook

De: XIOMARA TELLO CALDERON <xtello@hotmail.com>
Enviado: miercoles, 13 de mayo de 2026 12:16 p. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: Proyección de Acto Administrativo Calamidad de Diana Mejia

Cordial Saludo,

De manera atenta me permito remitir la proyección del acto administrativo de la Señora Diana P. Mejia.

Evidencia 28

RE: PARA REVISION RES. CALAMIDA DOMESTICA ALEICER CASTRO

cesar arias jerez
Para: Transito Talento Humano

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Mié 13/05/2026 1:34 PM

Eliminar el numeral 2 porque no está pidiendo dias adicionales.

Agregar en el numeral 3 que el funcionario allegó epicrisis que acredita el tratamiento intrahospitalario de su padre.

Enviado desde Outlook

De: Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 10:55 a.m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: PARA REVISION RES. CALAMIDA DOMESTICA ALEICER CASTRO

Buen dia

Se remite adjuntos para su revision y aprobación

--

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO

Evidencia 29

RE: PARA REVISION RES. LICENCIA POR LUTO BLANCA YESENIA BERMUDEZ

cesar arias jerez
Para: Transito Talento Humano

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Mié 13/05/2026 1:44 PM

Corregir el apellido en todo el documento, debe ser Bermudez.

Corregir la numeración de los dias en el artículo primero, quedó el 06 de primero y repetido.

Enviado desde Outlook

De: Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 11:18 a.m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: PARA REVISION RES. LICENCIA POR LUTO BLANCA YESENIA BERMUDEZ

Buen dia

Se remite adjuntos para su revisión y aprobación

--

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO

Evidencia 30

RE: RESOLUCIÓN CALAMIDAD JOSE DEL CARMEN BAYONA PARA REVISAR

cesar arias jerez
Para: Transito Talento Humano

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 13/05/2026 2:04 PM

Modificar el numeral 2 así:

Que, mediante formato de fecha ocho (08) de mayo de 2026, el funcionario JOSE DEL CARMEN BAYONA ROMERO, Agente de Tránsito, Código 340, Grado 01, solicita permiso por concepto de calamidad doméstica por tres (03) días hábiles, correspondientes a los días once (11), doce (12) y trece (13) de mayo de 2026, en atención a que su esposa padece una enfermedad grave, requiere acompañamiento permanente y allega el correspondiente soporte médico.

Enviado desde Outlook

De: Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 11:46 a.m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: RESOLUCIÓN CALAMIDAD JOSE DEL CARMEN BAYONA PARA REVISAR

Cordial saludo Dr Cesar,

Adjunto resolucion para su respectiva revision y aprobación.

Evidencia 31

RE: PARA REVISION RES. LICENCIA POR LUTO JORGE HERNANDEZ FLOREZ

cesar arias jerez
Para: Transito Talento Humano

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 14/05/2026 5:43 PM

Buenas tardes; modificar el articulo primero así:

ARTÍCULO PRIMERO: CONCEDER OCHO (08) DÍAS HÁBILES DE LICENCIA POR LUTO, al funcionario JORGE ENRIQUE HERNÁNDEZ FLOREZ, identificada con cédula de ciudadanía No. 13.924.591, quien se desempeña en el cargo de Agente de Tránsito, Código 340, Grado 01, Nivel Técnico, adscrita a la Oficina de Control Vial, de los cuales cinco (05) corresponden a los días 16, 17, 20, 21 y 22 de abril de 2026, con fundamento en lo previsto en el artículo 2.2.5.5.15 del Decreto 1083 de 2015, y tres (03) días hábiles corresponden a 23, 24 y 27 de abril de 2026, con fundamento en lo previsto en el artículo 22-3 de la Resolución No. 327 de 2023.

Enviado desde Outlook

De: Transito Talento Humano <talentohumano@transitobucaramanga.gov.co>
Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 3:00 p. m.
Para: cesar arias jerez <ariasj13@hotmail.com>
Asunto: PARA REVISION RES. LICENCIA POR LUTO JORGE HERNANDEZ FLOREZ

Cordial saludo Dr Cesar,

Se remite adjuntos para su revisión y observaciones

CESAR AUGUSTO ARIAS JEREZ
C.C. No 13.721.388 de Bucaramanga
CONTRATO N° 065-2026 DE 21 DE ENERO DEL 2026