

		SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL				INFORME PERIÓDICO ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN					
PERIODO DEL INFORME					26	al	30	de enero		de	2026
DEPENDENCIA			Subdirección para la Infancia			UNIDAD OPERATIVA			Nivel central		
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA											
NOMBRE			BRENDY YULEISI TORRES CASSIANI				IDENTIFICACIÓN		1048932179		
CORREO PERSONAL			BRENDYCASSIANI@HOTMAIL.COM				NÚMERO CELULAR		3022065160		
INFORMACIÓN DEL CONTRATO											
Contrato No.		5179-2025		Fecha de suscripción		22	02	2025	Plazo de ejecución (en días)		501
Fecha acta de inicio		3	03	2025	Fecha Terminación		16	07			
Objeto del contrato		PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS APOYADAS POR LA SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA, QUE MOVILICEN LOS SABERES Y LA CULTURA DE COMUNIDADES AFRODESCENDIENTES, NEGRAS, PALENQUERA, APORTANDO A LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA, EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO 2024-2027 BOGOTÁ CAMINA SEGURA									
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO											
Valor Inicial del contrato:		\$		23.391.000		Porcentaje de Avance Físico		94,67%			
Valor adiciones (si aplica)		\$		23.391.000		Porcentaje de Avance Financiero		93,00%			
Valor Total Contrato		\$		23.391.000							
Saldo pendiente por ejecutar		\$		1.247.520							
Valor Pagado		\$		21.753.630							
Valor Cobro periodo		\$		389.850							
VALOR COBROS YA REALIZADOS											
Cobro No. 1		Cobro No. 2		Cobro No. 3		Cobro No. 4		Cobro No. 5		Cobro No. 6	
\$ 2.183.160		\$ 2.339.100		\$ 2.339.100		\$ 2.339.100		\$ 2.339.100		\$ 2.339.100	
Cobro No. 10		Cobro No. 11		Cobro No. 12		Cobro No. 13		Cobro No. 14		Cobro No. 15	
\$ 857.670											

INFORME DEL CONTRATISTA		
Obligaciones específicas	Avances (Actividades desarrolladas)	Soportes/Evidencias
1. Entregar y ejecutar un plan de trabajo mensual para la implementación de acciones con enfoque diferencial étnico, en coherencia con los servicios y estrategias de la Subdirección para la Infancia, de acuerdo a los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos vigentes en la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS.	Para esta obligación no se realizaron actividades contractuales	Para esta obligación no se realizaron actividades contractuales
2. Apoyar la planeación y ejecutar los acompañamientos en los escenarios de atención asignados, a través de metodologías propias enfocadas a los saberes de la cultura del pueblo negro, afrocolombiano y palenquero que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural, en el marco de los esquemas de atención para niñas, niños y adolescentes, asociados a la Subdirección para la Infancia y en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Para esta obligación no se realizaron actividades contractuales	Para esta obligación no se realizaron actividades contractuales
3. Planear y ejecutar de forma mensual encuentros con familias, con talento humano, espacios comunitarios y los demás escenarios de atención asignados, en articulación con el apoyo a la supervisión y en el marco de los servicios de la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes de las comunidades negras, afrocolombianas y palenqueras que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural con las instancias consultivas y en espacios institucionales.	para esta obligación no se realizo actividad contractual	para esta obligación no se realizo actividad contractual
4. Realizar el registro y reporte de manera mensual de las acciones con enfoque diferencial étnico adelantadas con niños, niñas, adolescentes, familias, talento humano y comunidad, en los formatos y herramientas establecidas por la SDIS en los tiempos requeridos	Para esta obligación no se realizaron actividades contractuales	Para esta obligación no se realizaron actividades contractuales
5. Realizar acompañamientos y desarrollar articulaciones interinstitucionales para promover la transformación de percepciones sobre el racismo y la no discriminación, desde los saberes culturales del Pueblo negro, afrocolombiano y palenquero.	Para esta obligación no se realizaron actividades contractuales	para esta obligación no se realizaron actividades contractuales
6. Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados por la SDIS para el enriquecimiento de la calidad de la atención a la Primera Infancia y el fortalecimiento intra e intercultural, acorde a su objeto contractual.	fortalecimiento sawabona el día 29 Enero 2026	Anexo6.1 acta reunion

7. Participar en los espacios de formación, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados en articulación con la Comisión de comunidades negras y afrocolombianas para el sector de integración social, que aporten a la implementación de la estrategia Sawabona desde los saberes de las comunidades negras, afrocolombianas y palenqueras.	para esta obligacion no se realizo actividad contractual	para esta obligacion no se realizo actividad contractual
8.Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionado con el objeto	Secop	Anexo 8.1secop
DATOS DEL SUPERVISOR		
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato o memorando de designación)	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ	
OBSERVACIONES FRENTE A LA SUPERVISIÓN (En caso en que el supervisor asuma la misma recientemente - si aplica)		
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (según memorando de designación)	DERLEY ALEJANDRO GARCIA CARDENAS	
DATOS PLANILLA APORTES SEGURIDAD SOCIAL		
NÚMERO PLANILLA DE PAGO	799011416	
VALOR	\$	413.300
PERIODO	DICIEMBRE	
FECHA PAGO	12/12/2025	
OBSERVACIONES		
N/A		

Brendytc

FIRMA DEL CONTRATISTA	
NOMBRE	BRENDY YULEISI TORRES CASSIANI
CÉDULA	1048932179