

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9575909
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	22 días de tiempo transcurrido (17/06/2026 3:48:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	450-2026
Objeto del contrato	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA EL VENTILADOR DE TRANSPORTE MARCA ZOLL/IMPACT PERTENECIENTE AL SERVICIO DE UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS DE LA E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Si ☒ No
Duración del contrato	57 Días
Fecha de inicio de contrato	23 horas de tiempo transcurrido (9/07/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	15/08/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☒ Si ☐ No *
Fecha de inicio de liquidación	16/08/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha fin de liquidación	16/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Obligaciones Ambientales	☐ Si ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Si ☒ No *
Reversión	☐ Si ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES 12	0 Recomendación (es)
	COLOMBIA, Ocaña	
	★★★★★	

Información del Proveedor contratista

	JOTA MEDICS SAS
	COLOMBIA, Bogotá
	Número de documento 830043125

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
JOTA MEDICS SAS	Bancolombia	Corriente	19103790252

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor		
Aprobado por:	Juan Jose Morales Rubio	Fecha de aprobación: 6/07/2026 12:17:27 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal		
Aprobado por:	ELMER TAMAYO JAIMES	Fecha de aprobación: 6/07/2026 3:15:13 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_9575909_Firmado](#)
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	AREA DE CONTRATACION HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES
Proceso de Contratación	450-2026
Título de la oferta	000
Cuantía del contrato	2.308.600 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020
-----------------	----	---

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Si ☒ No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos
---	--	---

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Si ☒ No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.
--	--	---

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 2.308.600,00								
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
1	85161502	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA EL VENTILADOR DE TRANSPORTE MARCA ZOLLIMPACT PERTENECIENTE AL SERVICIO DE UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS DE LA E.S.E HOSPITAL EMRO QUINTERO CAÑIZARES.	1,00	UN	2.308.600,00	2.308.600,00	2.308.600,00	

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia		
Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐
Documentos administrativos		
	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Propuesta técnica, económica o cotización.	☒	☐
2. Diligenciar la Hoja de vida de la Función pública en la plataforma SIGEP II (Persona jurídica). Tener en cuenta: Fecha de diligenciamiento actualizada, firmar y marcar la casilla de no estar incurso en inhabilidades. La hoja de vida debe contener soportes de experiencia.	☒	☐
3. Copia de la Cédula de ciudadanía del Representante Legal legible.	☒	☐
4. Registro Único Tributario - RUT.	☒	☐
5. Copia declaración de renta año gravable inmediatamente anterior.	☒	☐
6. Certificado de existencia y Representación Legal expedido por la cámara de comercio. (Con fecha de expedición menor a 30 días).	☒	☐
7. Certificado de capacidad para contratar con Entidades Públicas, expedido por el Representante legal.	☒	☐
8. Seguridad social: Remitir planilla pagada del último mes o los certificados de afiliación de salud y pensión generados en los últimos 30 días al cargue de la documentación.	☒	☐
9. Formulario SARLAF Y FORMATO DE DECLARACIÓN DE CONOCIMIENTO Y COMPROMISO (totalmente diligenciado y aprobado por la oficial del cumplimiento).	☒	☐
10. Antecedentes Represente Legal: Disciplinarios (procuraduría) (Con fecha de expedición menor a 30 días). Fiscales (Contraloría) (Con fecha de expedición menor a 30 días). Judiciales (policía) (Con fecha de expedición menor a 30 días). Medidas Correctivas (policía) (Con fecha de expedición menor a 30 días). Delitos sexuales (policía, el NIT que solicita es 890.501.438-1 y el nombre HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES). (Con fecha de expedición menor a 30 días). REDAM requiere registr	☒	☐
11. Antecedentes persona jurídica: Disciplinarios (procuraduría) (Con fecha de expedición menor a 30 días). Fiscales (Contraloría) (Con fecha de expedición menor a 30 días).	☒	☐
12. Declaración de no encontrarse incurso en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad y conflicto de interés.	☒	☐
13. Certificación bancaria de la cuenta (generado en 2026).	☒	☐
15. Documento en el que conste la situación militar definida (Si el Representante Legal es hombre). (A los hombres mayores de 50 años no se les exigirá este requisito). Podrá consultar el certificado en el siguiente link: https://www.libretamilitar.mil.co/Modules/Consult/MilitaryCardCertificate. Los ciudadanos que se encuentren exentos de prestar el servicio militar por alguna de las causales descritas en los artículos 11, 12, 24, 42 y 46 de la Ley 1861 de 2017, o superen la edad máxima de incor	☒	☐

Documentos del contrato				
Documento	Nombre del documento	Detalle	Soicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Propuesta técnica, económica o cotización.	4111 COTIZACION MANTENIMIENTO VENTILADOR ZOLL.pdf	Detalle	No	☐
10. Antecedentes Represente Legal: Disciplinarios (procuraduría) (Con fecha de expedición menor a 30 días). Fiscales (Contraloría) (Con fecha de expedición menor a 30 días). Judiciales (policía) (Con fecha de expedición menor a 30 días). Medidas Correctivas (policía) (Con fecha de expedición menor a 30 días). Delitos sexuales (policía, el NIT que solicita es 890.501.438-1 y el nombre HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES). (Con fecha de expedición menor a 30 días). REDAM requiere registr	Antecedentes Represente Legal.pdf	Detalle	No	☐
11. Antecedentes persona jurídica: Disciplinarios (procuraduría) (Con fecha de expedición menor a 30 días). Fiscales (Contraloría) (Con fecha de expedición menor	Antecedentes persona jurídica.pdf	Detalle	No	☐

a 30 días).				
12. Declaración de no encontrarse incurso en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad y conflicto de interés.	Certificado de Inhabilidades incompatibilidades.pdf	Detalle	No	☐
13. Certificación bancaria de la cuenta (generado en 2026).	CERTIFICACION BANCARIA JOTA MEDICS JUNIO 2026.pdf	Detalle	No	☐
15. Documento en el que conste la situación militar definida (Si el Representante Legal es hombre). (A los hombres mayores de 50 años no se les exigirá este requisito). Podrá consultar el certificado en el siguiente link: https://www.libretamilitar.mil.co/Modules/Consult/MilitaryCardCertificate. Los ciudadanos que se encuentren exentos de prestar el servicio militar por alguna de las causales descritas en los artículos 11, 12, 24, 42 y 46 de la Ley 1861 de 2017, o superen la edad máxima de incor	NO APLICA.pdf	Detalle	No	☐
2. Diligenciar la Hoja de vida de la Función pública en la plataforma SIGEP II (Persona jurídica). Tener en cuenta: Fecha de diligenciamiento actualizada, firmar y marcar la casilla de no estar incurso en inhabilidades. La hoja de vida debe contener soportes de experiencia.	HOJA DE VIDA CON ANEXOS.pdf	Detalle	No	☐
3. Copia de la Cédula de ciudadanía del Representante Legal legible.	C.C REPRESENTANTE LEGAL.pdf	Detalle	No	☐
4. Registro Único Tributario - RUT.	RUT 2026.pdf	Detalle	No	☐
5. Copia declaración de renta año gravable inmediatamente anterior.	RENTA JOTA MEDICS 2025.pdf	Detalle	No	☐
6. Certificado de existencia y Representación Legal expedido por la cámara de comercio. (Con fecha de expedición menor a 30 días).	CAMARA DE COMERCIO JUNIO 2026.pdf	Detalle	No	☐
7. Certificado de capacidad para contratar con Entidades Públicas, expedido por el Representante legal.	CERTIFICACIÓN DE CAPACIDAD JURÍDICA Y LEGAL PARA CONTRATAR.pdf	Detalle	No	☐
8. Seguridad social: Remitir planilla pagada del último mes o los certificados de afiliación de salud y pensión generados en los últimos 30 días al cargue de la documentación.	PARAFISCALES.pdf	Detalle	No	☐
9. Formulario SARLAF Y FORMATO DE DECLARACIÓN DE CONOCIMIENTO Y COMPROMISO (totalmente diligenciado y aprobado por la oficial del cumplimiento).	FOMULARIO SARLAFT - FORMATO DCC VALIDADO.pdf	Detalle	Si	☒

Configuraciones de documentos del proveedor	
Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:	20 días de tiempo transcurrido (19/06/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de entrega de documentos del proveedor:	4 días de tiempo transcurrido (6/07/2026 12:17:27 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ESTUDIOS PREVIOS-450.pdf	ESTUDIOS PREVIOS-450.pdf	(detalle)
CDP-450.pdf	CDP-450.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento						
Ordenador del Gasto	ELMER TAMAYO JAIME	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	88277999	Guardar y notificar
Supervisor	LAURA XIMENA PITA RO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	63537396	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago						
Ordenador del pago	ELMER TAMAYO JAIME	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	88277999	Guardar y notificar
Agregar usuario						

Histórico de asignaciones			
Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	LAURA XIMENA PITA ROZO	3 días de tiempo transcurrido (6/07/2026 3:15:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ELMER TAMAYO JAIMES
Ordenador del pago	ELMER TAMAYO JAIMES	3 días de tiempo transcurrido (6/07/2026 3:15:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ELMER TAMAYO JAIMES
Ordenador del Gasto	ELMER TAMAYO JAIMES	3 días de tiempo transcurrido (6/07/2026 3:15:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ELMER TAMAYO JAIMES

Información presupuestal	
Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	
Si No	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Paz	
Destinación del gasto Funcionamiento	
Fuente de los recursos: Presupuesto General de la Nación - PGN Sistema General de Participaciones - SGP Sistema General de Regalías - SGR Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones) Recursos de Crédito Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	Si No Si No Si No Si No Si No ☒ Si No 2.308.600
Total 2.308.600	

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)							
Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF

Si

No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
512	CDP	No se ha iniciado		2.308.600 COP	00-00-00	- Editar
Saldo de CDP		0 COP				
Saldo de vigencias futuras		0 COP				
Saldo total a comprometer		0 COP				
Última consulta a SIIF						
Fecha de consulta SIIF		-				

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 935	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	2.308.600 COP	2.308.600 COP	0 COP -		SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 2.308.600 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 2.308.600 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -