Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del convenio y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	**02**
CONVENIO No:	**202503270**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONVENIO

Contratista:	FUNDACIÒN AYUDA SOCIAL Y EMPRENDIMIENTO - FASE		
Identificación:	NIT. 900.693.952-4		
Tipo de Convenio:	CONVENIO DE ASOCIACIÓN		
Nombre del Supervisor:	MARISABELLA ROMERO SANJUAN		
Objeto del Convenio:	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y AMBIENTALES PARA FORTALECER LA RESILIENCIA CLIMÁTICA, LA GESTIÓN AMBIENTAL Y LA SOSTENIBILIDAD PRODUCTIVA DEL SECTOR PESQUERO Y ACUÍCOLA ARTESANAL EN PUERTO COLOMBIA Y EL EMBALSE DEL GUÁJARO. CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y LA FUNDACIÓN AYUDA SOCIAL Y EMPRENDIMIENTO FASE		
Plazo de Ejecución:	*El plazo del convenio de asociación será hasta el día 31 de diciembre de 2025, dicho plazo contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202502733**	**Fecha de C.D.P.**	6/10/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**20250911**	**Fecha del R.P.**	28/11/2025
Valor Convenio	**Convenio Inicial**	$400.000.000	
	Adición 1	$	
	Adición 2	$	
	Adición 3	$	
	Total	$400.000.000	

Fecha de inicio del Convenio	Fecha de terminación del Convenio	Fecha de Suspensión del convenio	Fecha de reinicio
28/11/2025	4/09/2026	29/12/2025	9/02/2026

1.1 MODIFICACIONES DEL CONVENIO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
ADICIÓN Nº. 1	9/02/2026	2 MESES	$ 0	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el convenio)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
SEGUROS DEL ESTADO	85-44-101142220		CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	28/11/2025	30/04/2026
			PAGO SALARIO, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	28/11/2025	31/12/2028
			CALIDAD DEL SERVICIO	28/11/2025	30/04/2026
			DEVOLUCION DEL PAGO ANTICIPADO	28/11/2025	30/04/2026

SEGUROS DEL ESTADO	**85-40-101065873**		RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	28/11/2025	31/12/2025
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONVENIO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Convenio Inicial		**$ 400.000.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del convenio		**$ 400.000.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	
Porcentaje del Pago anticipado	**30%**	**$ 120.000.000**
Valor Amortizado del Anticipo		**$ 120.000.000**
Valor Ejecutado del convenio		**$ 240.000.000**
Valor por ejecutar		**$ 160.000.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 120.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**001-2026**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONVENIO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE FEBRERO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
ACTIVIDAD 1. Desarrollo Integral y Fortalecimiento de Habilidades Blandas para Pescadores Artesanales de Playas de Miramar y Embalse del Guájaro	Durante el periodo evaluado se verificó que la Fundación realizo el desarrollo de la Actividad N.°1, orientada al fortalecimiento de las capacidades personales, sociales y organizativas de los pescadores artesanales beneficiarios del proyecto en las comunidades. En el marco de esta actividad, ejecutaron los componentes Formación y Capacitación del Ser, Construcción de Procesos de Convivencia Social y Desarrollo de Habilidades Blandas, mediante jornadas formativas y espacios participativos orientados al fortalecimiento del liderazgo, la comunicación, el trabajo en equipo y la convivencia dentro de las asociaciones pesqueras. La actividad la desarrollaron con los materiales, facilitación y apoyo logístico contemplados en el proyecto, evidenciándose cumplimiento satisfactorio conforme al cronograma establecido. Se encuentra ejecutada en un 100%
ACTIVIDAD 2. Formación integral en buenas prácticas pesqueras, asociatividad y sostenibilidad ambiental	Durante el periodo evaluado se verificó el desarrollo de la **Actividad N.° 2**, por parte de la Fundación. La cual estaba orientada a fortalecer las capacidades técnicas, organizativas y ambientales de los pescadores artesanales beneficiarios del proyecto. En el marco de esta actividad la Fundación adelanto procesos de **asistencia técnica en Buenas Prácticas Pesqueras (BPP)**, promoviendo prácticas responsables para el manejo del recurso pesquero y el fortalecimiento de la convivencia social dentro de las comunidades pesqueras. Así mismo, desarrollo jornadas de **capacitación en asociatividad**, orientadas a fortalecer las capacidades organizativas y la cooperación entre los miembros de las asociaciones de pescadores.

	De igual manera, adelantaron procesos formativos relacionados con la **sostenibilidad de la actividad pesquera**, promoviendo la conciencia ambiental y la protección de los ecosistemas acuáticos y terrestres. Las actividades se desarrollaron con los materiales, facilitación y apoyo logístico contemplados en el proyecto, evidenciándose **avance satisfactorio conforme al cronograma de ejecución establecido**.
ACTIVIDAD 3. Fortalecimiento en Gestión Empresarial, Comercial y Administrativa	Durante el periodo evaluado se verificó que la **Fundación Ayuda Social y Emprendimiento – FASE ejecutó la Actividad N.° 3**, orientada al fortalecimiento de las capacidades empresariales, comerciales y administrativas de los pescadores artesanales beneficiarios del proyecto. En el marco de esta actividad la Fundación desarrolló un **programa de capacitación en gestión empresarial, gestión comercial y procesos administrativos**, mediante talleres formativos dirigidos a fortalecer las capacidades organizativas y de negociación de los participantes. Así mismo, se implementó un **programa de formación en servicio al cliente**, orientado al fortalecimiento de habilidades de comunicación efectiva, manejo de objeciones y atención personalizada. De igual manera, se realizaron procesos de **capacitación en métodos de conservación, procesamiento y transformación del recurso pesquero**, así como jornadas de **educación informal en buenas prácticas productivas y sostenibilidad**, abordando temas relacionados con pesca responsable, normativa sanitaria, manejo e higiene de instalaciones y equipos de acopio, marinería y navegación. De acuerdo con la verificación realizada por la supervisión y los soportes presentados por el asociado, **la actividad fue ejecutada al 100%**, evidenciándose material fotográfico, planillas de asistencia y demás registros que soportan el desarrollo de las jornadas formativas realizadas con los beneficiarios del proyecto.
ACTIVIDAD N.° 4: Fortalecimiento Operativo y Productivo del Sector Pesquero Artesanal mediante la entrega de insumos, herramientas y dotación para mejorar las condiciones de trabajo, manejo, conservación y comercialización del recurso pesquero en las comunidades beneficiarias del proyecto.	Durante el periodo evaluado se verificó el avance de la **Actividad N.° 4**, orientada al fortalecimiento operativo del sector pesquero artesanal. En relación con los componentes correspondientes al **fortalecimiento de la Casa del Pescador ubicada en la playa de Miramar**, se deja constancia que **aún no se han ejecutado**, debido a que el espacio físico de la infraestructura y el **cuarto frío** no han sido entregados oficialmente, condición necesaria para el desarrollo de estas actividades. Por otra parte, se constató que **las demás acciones de fortalecimiento productivo contempladas en esta actividad ya fueron ejecutadas**, evidenciándose la entrega de insumos y herramientas a los beneficiarios conforme a lo establecido en el proyecto, lo cual se encuentra soportado mediante **actas de entrega debidamente firmadas**. A la fecha se encuentra **pendiente únicamente la entrega de veinte (20) embarcaciones a la Federación FEDEPASACADI**, las cuales serán entregadas en la fase final del proyecto conforme al cronograma de ejecución.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del convenio.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONVENIO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del convenio.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del convenio.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del convenio.
c) Verificación del pago de Estampillas

d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el convenio.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad.

Y todas las demás obligaciones del convenio establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARISABELLA ROMERO SANJUAN, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del convenio conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
	CERTIFICADO DE REVISOR FISCAL	CERTIFICADO DE REVISOR FISCAL	CERTIFICADO DE REVISOR FISCAL
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		Establecer sumatoria de planillas

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del convenio)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **16** días del mes de marzo de **2026**.

FIRMA SUPERVISOR
C.C.: (55.240.978) de (Barranquilla)

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: (1.129.511.068) de (Barranquilla)