SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN
FORMATO CUENTA DE COBRO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 7
FECHA: 2025-06-09

DATOS DEL CONTRATISTA					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: (30-06-2026)					
NOMBRES Y APELLIDOS:	**LORENA LUCIA REYES IBAÑEZ**			**CC:**	**1055313732**
CORREO ELECTRÓNICO:	**lorenina02reyes@gmail.com**			**TELÉFONO:**	**3194294990**
DIRECCIÓN DOMICILIO:	**KR 3 C ESTE 46A 07 SUR**			**CIUDAD:**	**BOGOTA**
BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	**BANCO CAJA SOCIAL**	**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS**	**N° CUENTA:**	**24070230541**
DATOS DEL CONTRATO O ADICION Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
Nº DEL CONTRATO:	**PS 7246 2025**	**VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO**			**$ 6.127.200**
FECHA DE INICIO CONTRATO	**2025/10/01**	**FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:**			**2026/06/30**
PERIODO OBJETO DE COBRO:	**DEL 2026/06/01 AL 2026/06/30**				

LORENA LUCIA REYES IBAÑEZ
PS_7246_2025_A16065

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA:
LORENA LUCIA REYES IBAÑEZ
CC: 1055313732
CEL: 3194294990

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E** **APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN** **FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISION DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	**CÓDIGO:** **AP-IA-FT-077** **VERSIÓN: 2** **FECHA: 2025-06-09**

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y			
LORENA LUCIA REYES IBAÑEZ			
	CON C.C N°	**1.055.313.732**	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN ENFERMERIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E		
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	**PS 7246 2025**	**FECHA INICIO CONTRATO**	**2025/10/01**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 6.127.200	**No. HORAS EJECUTADAS**	**184**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	$ 67.998.600	**VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:**	$ 6.127.200
PLAZO DEL CONTRATO INCLUYENDO PRORROGAS	NUEVE (9) MESES		
UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	CENTRO DE SALUD BELLO HORIZONTE		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON		

ITEM	**II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO** **(Deben ser coherentes con las obligaciones específicas del contrato realizadas durante el mes)**
1	1. Obligación 1: PRESTAR SUS SERVICIOS CON CALIDAD Y OPORTUNIDAD, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL DISTRITO CAPITAL SEGÚN CONVENIO PSPIC VIGENTE Y SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED. 1.1 Actividades Desarrolladas: Reunión de equipo, Reunión de planeación / preauditorias / recepción y verificación de productos de VBC / Actas de seguimiento en campo/ Actas de revisión de productos/ precrítica de fichas de situaciones problemáticas 1.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC2_GESTION_INFORMATICA
2	2. Obligación 2: PRESENTAR MENSUALMENTE EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR. 2.1 Actividades Desarrolladas: Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. Se proyecta cronograma mes siguiente, se actualiza cronograma diariamente / se entrega cronograma mes vencido 2.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC
3	3. Obligación 3: APOYAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS, PRESENTANDO LA INFORMACIÓN Y/O SOPORTES QUE SE SOLICITE CONFORME A LOS ANEXOS Y LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL CONVENIO PSPIC VIGENTE Y SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED. 3.1 Actividades Desarrolladas: Cuadro Acciones / Indicadores VBC, Plan de acción, seguimiento a plan de acción, proyección y evaluación plan de acción, Base de Situaciones problemáticas y tabla del comportamiento de Situaciones problemáticas, tabla COVECOM, base ISEC, Base de Evaluación Comunitaria / matriz entrenamiento REVCOM, Plan de trabajo. 3.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC1_GESTION_INFORMACION
4	4. Obligación 4: APOYAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES AL OBJETO DEL CONTRATO PARA EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE CALIDAD Y AQUELLAS DEFINIDAS DENTRO DE LOS PLANES DE MEJORAMIENTO DE LOS DIFERENTES ESTÁNDARES DE HABILITACIÓN Y ACREDITACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD. 4.1 Actividades Desarrolladas: Cuadro Acciones / Indicadores VBC / Plan de acción / seguimiento a plan de acción / proyección y evaluación plan de acción, Ejecución de 3 COVECOM 4.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC3_ACCIONES_INTEGRADASCOVECOM6_JUNIO
5	5. Obligación 5: CUMPLIR CON LA META, ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS PROGRAMADOS Y ASIGNADOS CON LA CALIDAD DE DATOS (INTEGRIDAD, OPORTUNIDAD, CONSISTENCIAS, EXACTITUD) DESDE SU PERFIL PROFESIONAL Y CONFORME A LOS ANEXOS Y LINEAMIENTOS TÉCNICOS QUE HAGAN PARTE DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL ENTRE EL FDS Y LA SUBRED. 5.1 Actividades Desarrolladas: Reunión de planeación / preauditorias / recepción y verificación de productos de VBC / Actas de seguimiento en campo/ Actas de revisión de productos/ precrítica de fichas de situaciones problemáticas / Entrega de productos 5to y 7mo día hábil de cada mes/ Plan de trabajo Entrenamientos. 5.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC2_GESTION_INFORMATICA
	6. Obligación 6: REALIZAR APROPIACIÓN CONCEPTUAL DESDE SU PERFIL CON LOS ANEXOS Y LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL CONVENIO PSPIC VIGENTE Y SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED. 6.1 Actividades Desarrolladas: Fortalecimiento de capacidades Línea técnica SDS COVECOM, Fortalecimiento de capacidades Vigilancia Basada en Comunidad - Reunión distrital de la VBC Fortalecimiento de capacidades Redes Sociales. Reunión VSP Orientación técnica del modelo de salud, pilar de participación social y transformadora. Fortalecimiento de capacidades Salud Mental para la VBC, fortalecimiento de capacidades en aseguramiento en salud, orientación técnica en COVECOM equipos VBC y Gestión de análisis y Políticas, Taller Anticorrupción SDS. orientación técnica equipos EBEH.

6	6.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC2_GESTION_INFORMATICAFORTALECIMIENTOS
7	7. Obligación 7: DESARROLLAR PROCESOS DE ASISTENCIA TÉCNICA DESDE LOS DIFERENTES PROCESOS DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS CONFORME A SU SABER DISCIPLINAR Y PROFESIONAL, EN FUNCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ENTORNOS Y PROCESOS TRANSVERSALES. 7.1 Actividades Desarrolladas: Respuesta a oficios interinstitucionales de Situaciones problemáticas y solicitudes de la SDS y/o de la Subred, según demanda / Gestión documental /, Acompañamientos en Campo para orientación Técnica del proceso. 7.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC2_GESTION_INFORMATICA01_SEGUIMIENTO_SOPORTES06_JUNIO
8	8. Obligación 8: DILIGENCIAR EL 100% DE LA INFORMACIÓN EN LOS TABLEROS DE CONTROL, INDICADORES Y MATRICES QUE SE GENEREN Y SE SOLICITEN EN EL PROCESO ASIGNADO. 8.1 Actividades Desarrolladas: Cuadro Acciones, Indicadores VBC, Plan de acción, seguimiento a plan de acción, proyección y evaluación plan de acción, Base de Situaciones problemáticas y tabla del comportamiento de Situaciones problemáticas/ tabla COVECOM / base ISEC / Base Evaluación Comunitaria / Boletín epidemiológico VBC. 8.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC2_GESTION_INFORMATICA06_CUADRO_ACCIONES
9	9. Obligación 9: RESPONDER POR LA PLANEACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DE LA LÍNEA DE INTERVENCIÓN, SUBSISTEMA Y/O ESTRATEGIA DEL PROCESO TRANSVERSAL O ENTORNO ASIGNADO. 9.1 Actividades Desarrolladas: Reunión de planeación / preauditorias / recepción y verificación de productos de VBC / Actas de seguimiento en campo/ Actas de revisión de productos/ precrítica de fichas de situaciones problemáticas. 9.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC1_GESTION_INFORMACION1_BASE_SP_202606_JUNIO_2026
10	10. Obligación 10: DAR CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE LOS PROCESOS TRANSVERSALES DEL PSPIC, DE ACUERDO A SU COMPETENCIA: CANALIZACIONES, PAI, EDUCACIÓN PARA LA SALUD PUBLICA, GESI, ACCVSYE, NOTIFICACIÓN DE EISP Y PARTICIPACIÓN SOCIAL. 10.1 Actividades Desarrolladas: Para dar cumplimento a la obligación se participó en el 100% de Fortalecimiento de capacidades Línea técnica SDS COVECOM, Fortalecimiento de capacidades Vigilancia Basada en Comunidad - Reunión distrital de la VBC Fortalecimiento de capacidades Redes Sociales. Reunión VSP Orientación técnica del modelo de salud, pilar de participación social y transformadora. Fortalecimiento de capacidades Salud Mental para la VBC, fortalecimiento de capacidades en aseguramiento en salud, orientación técnica en COVECOM equipos VBC y Gestión de análisis y Políticas, Taller Anticorrupción SDS. orientación técnica equipos EBEH. Productos (evidencias): Ruta del servidor: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC2_GESTION_INFORMATICAFORTALECIMIENTOS
11	11. Obligación 11: ORIENTAR TÉCNICA Y OPERATIVAMENTE LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTE EL EQUIPO DE LA LÍNEA DE INTERVENCIÓN, SUBSISTEMA, PROYECTO Y/O ESTRATEGIA DEL PROCESO TRANSVERSAL O ENTORNO ASIGNADO, DE ACUERDO A SU PERFIL PROFESIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PRODUCTOS, ACTIVIDADES Y/O METAS ESTABLECIDOS EN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PSPIC. 11.1 Actividades Desarrolladas: Reunión de planeación / reunión de equipo / fortalecimiento continuo de capacidades / Revisión de productos / acompañamiento en campo 11.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC2_GESTION_INFORMATICAFORTALECIMIENTOS
12	12. Obligación 12: NOTIFICAR LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA DETECTADOS EN CADA UNA DE SUS INTERVENCIONES. 12.1 Actividades Desarrolladas: Revisión y precrítica de fichas de notificación Situaciones problemáticas captadas por semana epidemiológica. 12.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC1_GESTION_INFORMACION1_BASE_SP_202606_JUNIO_2026
13	13. Obligación 13: ORGANIZAR EL ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN GENERADA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD Y TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL. 13.1 Actividades Desarrolladas: Gestión documental del proceso VBC organizada en físico y magnético en servidor dispuesto por el área 13.2 Ruta del servidor: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC1_GESTION_INFORMACION1_BASE_SP_202606_JUNIO_2026
14	14. Obligación 14: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A QUE LAS GLOSAS QUE SE GENEREN POR INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y DE ACUERDO A LOS HALLAZGOS QUE IDENTIFIQUE EL EQUIPO DE SEGUIMIENTO Y/O INTERVENTORÍA DEL FFDS_SDS AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PSPIC (CONFORME AL ANEXO DE CRITERIOS DE GLOSA), SERÁN CAUSAL DE INICIO DE APERTURA DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO DE INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL. 14.1 Actividades Desarrolladas: Recepción y verificación de productos de VBC / Actas de seguimiento en campo/ Actas de revisión de productos con calidad y oportunidad / precrítica de fichas de situaciones problemáticas / alistamiento de auditoria convenio periodo mayo - junio 2026. 14.2 Productos (evidencias): Ruta Preauditoria: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC
15	Obligación 15: REALIZAR LAS DEMÁS OBLIGACIONES QUE SE RELACIONEN CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y QUE SEAN REQUERIDAS POR LA SUPERVISIÓN. 15.1 Actividades Desarrolladas: Reunión Equipo / Reunión de planeación / Reunión de área / preauditorias / recepción y verificación de productos de VBC / Actas de revisión de productos. 15.2 Productos (evidencias): Ruta del servidor: 172.26.33.40sivigila2026$250_46_8_VBC2_GESTION_INFORMATICAFORTALECIMIENTOS

III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

SE VERIFICA QUE QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.

ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO

1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	**X**	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	**X**	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	**X**	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	**X**	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	**X**	

Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la **clausula "Forma de Pago, *CERTIFICO*** el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del (2026-06-01) AL (2026-06-30)

IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

No. DE PLANILLA:	N° 9505122814	OPERADOR:	APORTES EN LINEA

CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	NUEVA EPS	2026/06/11	$ 306.400
PENSIÓN:	PROTECCION	2026/06/11	$ 392.200
RIESGOS LABORALES:	SURA	2026/06/11	$ 59.800
OTRO			
TOTAL PAGADO			$ 758.400

V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro.
2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el ibc se calculo sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningun caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliacion a eps, arl, pension, rut)
3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro .
4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.

VII. ANEXOS

(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)

Anexar evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA	*LORENA LUCIA REYES IBAÑEZ* *PS_7246_2025_A16065* **LORENA LUCIA REYES IBAÑEZ** **CC: 1055313732**
FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO	*MARIA CRISTINA DUARTE GARZON* *PS_7246_2025_A16065* **MARIA CRISTINA DUARTE GARZON** **SUPERVISOR DEL CONTRATO**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1055313732		REYES IBAÑEZ LORENA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 3C ESTE 46A 07 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7700101	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	380570163	9505122814	I	2026/06/09	2026/06/11	BANCO CAJA SOCIAL	2	$759,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,450,880	$392,200			$2,450,880	$306,400			$0	$0			$2,450,880	$59,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,450,880	$392,200			$2,450,880	$306,400			$0	$0			$2,450,880	$59,800		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,450,880	$392,200			$2,450,880	$306,400			$0	$0			$2,450,880	$59,800		$0	$0
1	CC	1055313732	REYES LORENA	230201	30	$2,450,880	$392,200	EPS037	30	$2,450,880	$306,400		0	$0	$0	14-11	30	$2,450,880	$59,800	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$2,450,880	$392,200			$2,450,880	$306,400			$0	$0			$2,450,880	$59,800		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1055313732		REYES IBAÑEZ LORENA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 3C ESTE 46A 07 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7700101	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	380570163	9505122814	I	2026/06/09	2026/06/11	BANCO CAJA SOCIAL	2	$759,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$392,200	$600	$0	$392,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$392,200	$600	$0	$392,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$59,800	$100	$0	$59,900
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$59,800	$100	$0	$59,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$306,400	$500	$0	$306,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$306,400	$500	$0	$306,900
TOTAL				**1**	**$758,400**	**$1,200**	**$0**	**$759,600**

Gmail

LORENA REYES <lorenina02reyes@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ✅ CUS 380570163

<serviciopse@achcolombia.com.co> mié, 10 de jun., 19:09
Para: <lorenina02reyes@gmail.com>

¡Hola, Lorena Lucia Reyes Ibañez!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 759.600,00

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9505122814

Fecha de la transacción: 10/06/2026

CUS: 380570163

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo
☐	PS_7246_2025_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2025.pdf	PS_7246_2025_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2025.pdf
	PS_7246_2025_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_OCTUBRE_2025.pdf (Archivado)	PS_7246_2025_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_OCTUBRE_
	PS_7246_2025_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2025.pdf (Archivado)	PS_7246_2025_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2025.pdf
☐	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2025.pdf	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2025.pdf
☐	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO ENERO 2026.pdf	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO ENERO 2026.pdf
☐	PS_7246_2025_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_OCTUBRE_2025..pdf	PS_7246_2025_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_OCTUBRE_
☐	PS_7246_2025_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2025..pdf	PS_7246_2025_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2025..pdf
☐	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO ADICIONALES ENERO 2026.pdf	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO ADICIONALES ENERO 2026.pdf
☐	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2026.pdf	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2026.pdf
☐	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 2026.pdf	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 2026.pdf
☐	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO ABRIL 2026.pdf	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO ABRIL 2026.pdf
☐	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO MAYO 2026.pdf	PS 7246 2025 CUENTA DE COBRO MAYO 2026.pdf

Cancelar