

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 1 de 2

CONTRATO NÚMERO: 1.410-17.13-5063

FECHA: 17 de enero de 2026

OTROSÍ: 1.410-19.13-5063-1

FECHA: 19 de abril de 2026

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

CONTRATISTA: SEBASTIAN VELASQUEZ PELAEZ

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS (\$28.000.00) M/CTE.

VALOR OTROSÍ DEL CONTRATO: CATORCE MILLONES DE PESOS (\$14.000.000) M/CTE.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS (\$ 42.000.000) M/CTE.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:5500006996 de 10/01/2026

CDP OTROSI:5500006996 de 10/01/2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600104216 de 17/01/2026.

RPC OTROSÍ: 5600105365 de 21/04/2026

FUENTE DE FINANCIACIÓN: 123206

Apropiación Presupuestal: 123206/1143/2-320202008/4341001010010000/PI43-102484/1/1/01/012: CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/ Servicios prestados/convivencia y seguridad C/BRINDAR ASISTENCIA TECNICA A LOS MUNICIPIOS A T

PLAZO: Hasta junio 30 de 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA – Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana.

OBJETO: *PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO “IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA”*

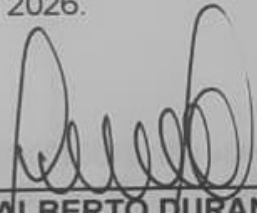
Los suscritos **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía número CC No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle), actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, y por otra parte **SEBASTIAN VELASQUEZ PELAEZ** portador de la cédula de ciudadanía No 1.114.451.591 de Guacarí, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la **Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana – Piso 14**, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

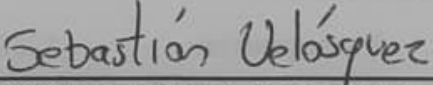
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 2 de 2

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	<u>\$ 42.000.000</u>
VALOR ANTICIPO:	<u>\$ 0.00</u>
VALOR PRESENTE ACTA:	<u>\$ 7.000.000</u>
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	<u>\$ 0.00</u>
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	<u>\$ 7.000.000</u>
VALOR PAGADO ACTAS 1,2,3 ETC	<u>\$ 35.000.000</u>
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC.:	<u>\$ 0.00</u>
SALDO DEL CONTRATO:	<u>\$ 0.00</u>

En estos términos **EL CONTRATISTA** acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los Dieciséis (16) días del mes de junio de 2026.


JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA ✓
SUPERVISOR(A)
CC No. 1.118.282.156 de Yumbo (V)
Sub. Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana


SEBASTIAN VELASQUEZ P.
CONTRATISTA
C.C. No 1.114.451.591 de Guacarí V

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

CONTRATO NÚMERO: 1.410-17.13-5063 **FECHA:** 17 de enero de 2026

OTROSÍ: 1.410-19.13-5063-1 **FECHA:** 19 de abril de 2026

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

CONTRATISTA: SEBASTIAN VELASQUEZ PELAEZ

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS (\$28.000.00) M/CTE.

VALOR OTROSÍ DEL CONTRATO: CATORCE MILLONES DE PESOS (\$14.000.000) M/CTE.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS (\$ 42.000.000) M/CTE.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006996 de 10/01/2026

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500006996 de 10/01/2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600104216 de 17/01/2026.

RPC OTROSÍ: 5600105365 de 21/04/2026

FUENTE DE FINANCIACIÓN: 123206

PLAZO: Hasta junio 30 de 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA– Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO “IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA”

Los suscritos **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía número CC No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle), actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, y por otra parte **SEBASTIAN VELASQUEZ PELAEZ** portador de la cédula de ciudadanía No 1.114.451.591 de Guacarí, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la **secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana – Piso 14**, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

- 1.Elaborar informes a partir de los datos recolectados para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.
- 2.Actualizar y analizar la información estadística para la elaboración de informes que permitan identificar patrones y tendencias para la toma de decisiones para la prevención situacional del delito.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

3. Apoyar con la elaboración de documentos y presentaciones de análisis de data para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca

4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE ENERO DE 2026:

ACTIVIDAD DE LAS OBLIGACIONES:

OBLIGACIÓN 1. Elaborar informes a partir de los datos recolectados para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

El contratista Realizó el acompañamiento y la elaboración de informes a partir de la recopilación sistemática de datos provenientes de diversas fuentes territoriales y operativas. Esta tarea implicó el análisis detallado y la identificación de factores de riesgo en zonas críticas, así como el monitoreo de indicadores clave de seguridad ciudadana. Con base en esta evidencia, se definieron elementos estratégicos para orientar intervenciones focalizadas, dirigidas a la prevención situacional del delito y a la mitigación de dinámicas que afectan la convivencia en el departamento. Los informes producidos constituyeron insumos fundamentales para la toma de decisiones del CGES, aportando al fortalecimiento de capacidades institucionales y al diseño de acciones articuladas en materia de seguridad.

Anexo Check list de visualización diaria programa videovalle

OBLIGACION 2: Actualizar y analizar la información estadística para la elaboración de informes que permitan identificar patrones y tendencias para la toma de decisiones para la prevención situacional del delito.

El contratista participo activamente en reuniones interinstitucionales orientadas al proceso de actualización, validación y análisis crítico de la información estadística relacionada con dinámicas delictivas en el territorio. Estas sesiones, desarrolladas en coordinación con entidades de seguridad del orden local y regional gubernamentales y equipos técnicos, permitieron consolidar datos provenientes de diversas fuentes oficiales y comunitarias. A través de este trabajo colaborativo, se generaron insumos clave para la construcción de informes especializados, destinados a identificar patrones de comportamiento criminal, zonas de mayor incidencia, y tendencias emergentes.

Anexo Registro fotográfico 1

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 10

OBLIGACION 3: Apoyar con la elaboración de documentos y presentaciones de análisis de data para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca

El contratista Apoyó en la elaboración de documentos técnicos necesarios para la estructuración de procesos contractuales orientados a fortalecer las políticas de seguridad en el Valle del Cauca. Esta labor implicó la recolección, análisis y sistematización de información relevante sobre contextos de riesgo, comportamientos delictivos recurrentes, y capacidades institucionales en los distintos municipios del departamento. Los insumos obtenidos sirvieron para sustentar técnicamente la formulación de estrategias de intervención bajo un enfoque de prevención situacional del delito, permitiendo diseñar esquemas contractuales ajustados a las necesidades territoriales, con criterios de eficiencia operativa y sostenibilidad en la implementación.

Anexo Documento técnico

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE FEBRERO DE 2026:

OBLIGACIÓN 1. Elaborar informes a partir de los datos recolectados para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

El contratista participó en el acompañamiento y en la elaboración de informes a partir de la recopilación sistemática de datos provenientes de diversas fuentes territoriales y operativas. Esta labor incluyó un análisis minucioso orientado a identificar factores de riesgo en zonas críticas y al seguimiento de indicadores clave de seguridad ciudadana. Con base en la evidencia obtenida, se definieron lineamientos estratégicos para orientar intervenciones focalizadas, dirigidas tanto a la prevención situacional del delito como a la mitigación de dinámicas que afectan la convivencia en el departamento. Los informes producidos se consolidaron como insumos esenciales para la toma de decisiones del CGES, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades institucionales y al diseño de acciones articuladas en materia de seguridad.

Anexo Check list de visualización diaria programa videovalle

OBLIGACION 2: Actualizar y analizar la información estadística para la elaboración de informes que permitan identificar patrones y tendencias para la toma de decisiones para la prevención situacional del delito.

El contratista participó activamente en reuniones interinstitucionales orientadas a la actualización, validación y análisis crítico de la información estadística sobre dinámicas delictivas en el territorio. Estas sesiones, desarrolladas en coordinación con entidades de seguridad locales y regionales, así como con equipos técnicos, permitieron consolidar datos provenientes de fuentes oficiales y comunitarias.

Anexo Registro fotográfico 1

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 10

OBLIGACION 2: Actualizar y analizar la información estadística para la elaboración de informes que permitan identificar patrones y tendencias para la toma de decisiones para la prevención situacional del delito.

El contratista participó activamente en reuniones interinstitucionales orientadas a la actualización, validación y análisis crítico de la información estadística sobre dinámicas delictivas en el territorio, las cuales se desarrollaron en coordinación con entidades de seguridad locales y regionales, así como con equipos técnicos especializados; estos espacios permitieron consolidar datos provenientes de fuentes oficiales y comunitarias, generando insumos confiables para la comprensión integral de la situación de seguridad y la formulación de estrategias conjuntas.

Anexo Registro fotográfico 1

OBLIGACION 3: Apoyar con la elaboración de documentos y presentaciones de análisis de data para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca

El contratista Apoyó en la elaboración de documentos técnicos para la estructuración de procesos contractuales orientados al fortalecimiento de las políticas de seguridad en el Valle del Cauca, tarea que implicó la recolección, análisis y sistematización de información sobre contextos de riesgo, comportamientos delictivos recurrentes y capacidades institucionales en los distintos municipios del departamento; los insumos obtenidos sustentaron técnicamente la formulación de estrategias de intervención bajo un enfoque de prevención situacional del delito, permitiendo diseñar esquemas contractuales ajustados a las necesidades territoriales y fundamentados en criterios de eficiencia operativa y sostenibilidad en su implementación.

Registro fotográfico 2 Anexo Documento técnico

OBLIGACION 4: Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

El contratista realizó el cargué mensual de la información correspondiente a la cuota 01 derivadas de las obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II. Los informes fueron debidamente elaborados, firmados, escaneados y cargados.

Anexo: cargue mensual se actividades

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE ABRIL DE 2026:

OBLIGACIÓN 1. Elaborar informes a partir de los datos recolectados para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 10

OBLIGACION 3: Apoyar con la elaboración de documentos y presentaciones de análisis de data para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca

El contratista Apoyó en la elaboración de documentos técnicos necesarios para la estructuración de procesos contractuales orientados al fortalecimiento de las políticas de seguridad en el Valle del Cauca. Esta labor comprendió la recolección, análisis y sistematización de información relevante sobre contextos de riesgo, comportamientos delictivos recurrentes y capacidades institucionales en los distintos municipios del departamento. Los insumos obtenidos sustentaron técnicamente la formulación de estrategias de intervención bajo un enfoque de prevención situacional del delito, lo que permitió diseñar esquemas contractuales ajustados a las necesidades territoriales, con criterios de eficiencia operativa y sostenibilidad en su implementación

Registro fotográfico 2 Anexo Documento técnico

OBLIGACION 4: Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

El contratista realizó el cargué mensual de la información correspondiente a la cuota 01 derivadas de las obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II. Los informes fueron debidamente elaborados, firmados, escaneados y cargados.

Anexo: cargue mensual se actividades

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO DE 2026:

OBLIGACIÓN 1. Elaborar informes a partir de los datos recolectados para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

El contratista participó en el acompañamiento y en la elaboración de informes sustentados en la recopilación sistemática de datos provenientes de diversas fuentes territoriales y operativas, desarrollando un análisis detallado orientado a identificar factores de riesgo en zonas críticas y al seguimiento de indicadores clave de seguridad ciudadana; con base en la evidencia obtenida se definieron lineamientos estratégicos para orientar intervenciones focalizadas dirigidas tanto a la prevención situacional del delito como a la mitigación de dinámicas que afectan la convivencia en el departamento, y los informes producidos se consolidaron como insumos esenciales para la toma de decisiones del CGES, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades institucionales y al diseño de acciones articuladas en materia de seguridad.

Anexo Check list de visualización diaria programa videovalle, Listado De Nuevas cámaras Del Programa Videovalle

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10

El contratista en el acompañamiento y elaboración de informes basados en la recopilación sistemática de datos territoriales y operativos, desarrollando análisis orientados a identificar factores de riesgo en zonas críticas y al seguimiento de indicadores de seguridad ciudadana; a partir de esta evidencia se definieron lineamientos estratégicos para intervenciones focalizadas en la prevención del delito y la mitigación de dinámicas que afectan la convivencia, consolidando insumos esenciales para la toma de decisiones del CGES y fortaleciendo las capacidades institucionales en materia de seguridad.

Anexo Check list de visualización diaria programa videovalle

OBLIGACION 2: Actualizar y analizar la información estadística para la elaboración de informes que permitan identificar patrones y tendencias para la toma de decisiones para la prevención situacional del delito.

El contratista participó activamente en reuniones interinstitucionales orientadas a la actualización, validación y análisis crítico de la información estadística sobre dinámicas delictivas en el territorio, desarrolladas en coordinación con entidades de seguridad locales y regionales y con equipos técnicos especializados; estos espacios permitieron consolidar datos de fuentes oficiales y comunitarias, generando insumos confiables para una comprensión integral de la situación de seguridad y la formulación de estrategias conjuntas.

Anexo Registro fotográfico 1

OBLIGACION 3: Apoyar con la elaboración de documentos y presentaciones de análisis de data para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca

El contratista Apoyó en la elaboración de documentos técnicos para la estructuración de procesos contractuales orientados al fortalecimiento de las políticas de seguridad en el Valle del Cauca, tarea que implicó la recolección, análisis y sistematización de información sobre contextos de riesgo, comportamientos delictivos recurrentes y capacidades institucionales en los distintos municipios; los insumos obtenidos sustentaron técnicamente la formulación de estrategias de intervención bajo un enfoque de prevención situacional del delito, permitiendo diseñar esquemas contractuales ajustados a las necesidades territoriales y fundamentados en criterios de eficiencia operativa y sostenibilidad en su implementación

Registro fotográfico 2 Anexo Documento técnico

OBLIGACION 4: Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

El contratista realizó el cargué mensual de la información correspondiente a la cuota 03 derivadas de las obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II. Los informes fueron debidamente elaborados, firmados, escaneados y cargados.

Anexo: cargue mensual se actividades

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO DE 2026:

OBLIGACIÓN 1. Elaborar informes a partir de los datos recolectados para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

El contratista en el acompañamiento y elaboración de informes sustentados en la recopilación sistemática de datos territoriales y operativos, desarrollando análisis orientados a identificar factores de riesgo en zonas críticas y a monitorear indicadores de seguridad ciudadana. A partir de esta evidencia se definieron lineamientos estratégicos para intervenciones focalizadas en la prevención del delito y la mitigación de dinámicas que afectan la convivencia, consolidando insumos esenciales para la toma de decisiones del CGES y fortaleciendo las capacidades institucionales en materia de seguridad

OBLIGACION 2: Actualizar y analizar la información estadística para la elaboración de informes que permitan identificar patrones y tendencias para la toma de decisiones para la prevención situacional del delito.

El contratista participó activamente en reuniones interinstitucionales orientadas a la actualización, validación y análisis crítico de la información estadística sobre dinámicas delictivas en el territorio, desarrolladas en coordinación con entidades de seguridad locales y regionales y con equipos técnicos especializados; estos espacios permitieron consolidar datos de fuentes oficiales y comunitarias, generando insumos confiables para una comprensión integral de la situación de seguridad y la formulación de estrategias conjuntas.

Anexo Registro fotográfico 1

OBLIGACION 3: Apoyar en la elaboración de documentos técnicos para la estructuración de procesos contractuales orientados al fortalecimiento de las políticas de seguridad en el Valle del Cauca. Esta tarea implicó la recolección, análisis y sistematización de información sobre contextos de riesgo, patrones delictivos recurrentes y capacidades institucionales en los distintos municipios. Los insumos obtenidos sustentaron técnicamente la formulación de estrategias de intervención bajo un enfoque de prevención situacional del delito, permitiendo diseñar esquemas contractuales ajustados a las necesidades territoriales y fundamentados en criterios de eficiencia operativa y sostenibilidad en su implementación

Registro fotográfico 2 Anexo Documento técnico

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

OBLIGACION 4: Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

El contratista realizó el cargué mensual de la información correspondiente a la cuota 04 derivadas de las obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II. Los informes fueron debidamente elaborados, firmados, escaneados y cargados.

Anexo: cargue mensual se actividades

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO DE 2026:

OBLIGACIÓN 1. Elaborar informes a partir de los datos recolectados para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

El contratista Participo en el diseño y elaboración de informes respaldados por la recopilación sistemática de información territorial y operativa, desarrollando análisis orientados a identificar factores de riesgo en áreas críticas y a monitorear indicadores clave de seguridad ciudadana. Con base en esta evidencia se definieron lineamientos estratégicos para intervenciones focalizadas en la prevención del delito y la mitigación de dinámicas que afectan la convivencia, aportando insumos esenciales para la toma de decisiones del CGES y fortaleciendo las capacidades institucionales en materia de seguridad.

Anexo: Check list de visualización diaria programa videovalle

OBLIGACIÓN 2: Actualizar y analizar la información estadística para la elaboración de informes que permitan identificar patrones y tendencias para la toma de decisiones para la prevención situacional del delito.

El contratista Contribuyo de manera activa en espacios interinstitucionales destinados a la actualización, validación y análisis crítico de la información estadística sobre dinámicas delictivas en el territorio. Estas reuniones, desarrolladas en coordinación con entidades de seguridad locales y regionales y con equipos técnicos especializados, facilitaron la integración de datos provenientes de fuentes oficiales y comunitarias, generando insumos sólidos y confiables para una comprensión integral de la situación de seguridad y la formulación de estrategias conjuntas.

Anexo Registro fotográfico 1/ Actas de reunión

OBLIGACIÓN 3: Apoyar la elaboración de documentos técnicos orientados a la estructuración de procesos contractuales para el fortalecimiento de las políticas de seguridad en el Valle del Cauca. Esta labor incluyó la recolección, análisis y sistematización de información sobre contextos de riesgo, patrones delictivos

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

persistentes y capacidades institucionales en los distintos municipios. Los insumos generados sirvieron de base para la formulación de estrategias de intervención bajo un enfoque de prevención situacional del delito, posibilitando el diseño de esquemas contractuales adaptados a las realidades territoriales y sustentados en criterios de eficiencia operativa y sostenibilidad.

OBLIGACIÓN 4: Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

El contratista realizó el cargué mensual de la información correspondiente a la cuota 05 derivadas de las obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II. Los informes fueron debidamente elaborados, firmados, escaneados y cargados.

Anexo: cargue mensual se actividades

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** ha cumplido con el 100% de las actividades del contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$42.000.000 ✓
Valor ejecutado:	\$42.000.000 ✓
Valor no ejecutado:	\$ 0,00 ✓
Porcentaje de Ejecución:	100 % ✓

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato	\$42.000.000 ✓
Anticipo:	\$ 0.00 ✓
Amortización anticipo:	\$ 0.00 ✓
Pago anticipado:	\$ 0.00 ✓
Pagos parciales cuota 1-2, Etc.:	\$ 35.000.000 ✓
Interés moratorio:	\$ 0.00 ✓
Total, pagado:	\$ 35.000.000 ✓
Saldo a favor de El Contratista	\$7.000.000 ✓

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 10

Saldo a favor de El Departamento

\$ 0.00

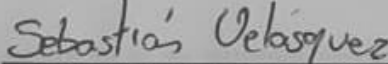
En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali, a los DIECISÉIS (16) días del mes de JUNIO de 2026.


JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA

SUPERVISOR(A)

CC No. 1.118.282.156 de Yumbo (V)

Sub. Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana


SEBASTIAN VELASQUEZ P.

CONTRATISTA

C.C. No 1.114.451.591 de Guacarí V