

**FORMATO CON-2025
INFORME DE SUPERVISION**



**ALCALDÍA de
SOLEDAD**

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	05	
Contrato N°	484 Prefijo 2026		
Nombre del Supervisor	MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	CONTRATO DE PRESTACION PROF	Otro:	
Nombre del contratista	HERIBERTO VARGAS ROSANIA		
Identificación del contratista	1140815134		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCION Y GESTION DE LA ADMINISTRACION TERRITORIAL		
Plazo	SEIS (6) MESES		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	1	Fecha del CDP (dd-MM-yyyy)	06/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P)	348	Fecha del RP (dd-MM-yyyy)	20/01/2026
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal Adicional (C.D.P)		Fecha del C.D.P Adicional (dd-MM-yyyy)	
Número de Registro Presupuestal Adicional (R.P.)		Fecha del R.P Adicional (dd-MM-yyyy)	
Valor del contrato	Contrato Inicial	\$36.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Total	\$36.000.000	
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):			



Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A			
Cumplimiento	N/A			
Anticipo	N/A			
Pago anticipado	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A			
Salarios y prestaciones	N/A			
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A			

4. EJECUCION DEL CONTRATO				
	Descripción		Valor	
	Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		\$36.000.000	
	Adición No. 1		\$	
	Valor Total del contrato		\$36.000.000	
	Porcentaje del Anticipo	\$		
	Porcentaje del Pago anticipado	\$		
	Valor Ejecutado del Contrato		\$30.000.000	
	Valor por ejecutar		\$6.000.000	
	Valor a pagar en el presente Informe		\$6.000.000	
	No. Factura o Cuenta de Cobro		05	

5. ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO	APORTE CORRESPONDIENTE AL
--	---	------------------------------



			MES DE
Salud	12.5%	\$300.000	MAYO
Pensión	16%	\$384.000	MAYO
ARL	0.522%	\$12.600	MAYO
PLANILLA No. 9505509709		FECHA DE PAGO: 2026/05/27	OPERADOR: APORTES EN LINEA

6. CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO

Con el presente Informe certifico que los datos suministrados en este documento los he verificado personalmente, por lo que ratifico el cumplimiento del objeto contratado, como también dejo constancia que el pago de los impuestos y de la seguridad social corresponde a las normas vigentes, y el informe donde se detallan las actividades realizadas y el cumplimiento del objeto contractual, conforme a lo estipulado en el contrato.

7. PERIODO DE CERTIFICACIÓN

Del 20/05/2026 al 19/06/2026.

Obligación Contractual	Producto
ACTIVIDAD 1 Apoyar la gestión de reportes en las plataformas institucionales relacionadas con el seguimiento al Plan de Desarrollo, FURAG, Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA), servicios públicos y PQRS.	Apoye y participe en la mesa de trabajo virtual el día 25 de mayo del 2026 en el horario programado de 03:00 pm, con todos los respectivos enlaces de cada una de las secretarias y/u oficinas del municipio de soledad, para realizar monitoreo y seguimiento al plan de desarrollo de la alcaldía, a sus respectivas metas y proyectos asignados a cada dependencia.
ACTIVIDAD 2 Brindar acompañamiento a la Secretaría de Planeación en la revisión, organización y seguimiento de trámites, procesos administrativos y proyectos institucionales, apoyando la consolidación de información y el control de avances.	Se realizo el miércoles 28 de mayo mesa de trabajo en secretaria de obras públicas para el respectivo empalme y presentación con el nuevo enlace (Dunia Pertuz) cargue de matriz de seguimiento y consolidado plan de desarrollo. Además, con el propósito de hacer seguimiento a las actividades y proyectos en ejecución, revisar el avance de los compromisos establecidos y coordinar acciones para fortalecer la planificación y el desarrollo de las obras.
ACTIVIDAD 3 Apoyar a las dependencias del Municipio en el cumplimiento, seguimiento y reporte de metas,	Se realizo el miércoles 03 de junio, mesa de trabajo con la secretaria de deportes y sus respectivos enlaces para apoyar y brindar acompañamiento en el cargue de matriz de



indicadores, programas y ejes del Plan de Desarrollo Municipal.	seguimiento y consolidado plan de desarrollo. Además, con el propósito de hacer seguimiento a las actividades y proyectos en ejecución, revisar el avance de los compromisos establecidos y coordinar acciones para fortalecer la planificación y el desarrollo de las mismas.
ACTIVIDAD 4 Acompañar a la Secretaría de Planeación en mesas de trabajo con otras dependencias municipales y entidades externas, cuando así se requiera.	Realice acompañamiento en reunión virtual el 01 de junio con enlace de secretaria de salud para resolver dudas sobre unos cargues en la plataforma. Además, con el propósito de hacer seguimiento a las actividades programadas, revisar el avance de los compromisos establecidos y coordinar acciones orientadas al cumplimiento de metas.
ACTIVIDAD 5 Brindar acompañamiento en la revisión y mejora de procesos asociados a las funciones de la Secretaría de Planeación, orientados a fortalecer la organización y el control de la gestión.	Realice reunión de seguimiento virtual y brinde acompañamiento con el enlace de la oficina de víctimas el día 02 de junio a las 11:00 am. revisión de los proyectos cargados en la plataforma y su respectivo seguimiento
ACTIVIDAD 6 Elaborar informes de seguimiento, matrices de control y soportes técnicos relacionados con los procesos, planes y proyectos a cargo de la Secretaría de Planeación.	Realice una segunda reunión virtual el 11 de junio con enlace de secretaria de deporte para resolver dudas sobre unos cargues en la plataforma. Además, con el propósito de hacer seguimiento al diligenciamiento de la matriz e informe correspondiente a las actividades programadas, revisar el avance de los compromisos establecidos y coordinar acciones orientadas al cumplimiento de metas.
ACTIVIDAD 7 Las demás que le sean asignadas en relación con la naturaleza de su objeto contractual.	Brinde apoyo y participe en el evento realizado el viernes 19 de mayo por la alcaldía municipal de soledad y las secretarías, en la entrega de suministros de apoyo a la emergencia producto de la fuerte ola invernal.
ACTIVIDAD 8 Cumplir con el diligenciamiento y actualización de la plataforma SIIFWEB o de la que el Municipio disponga para tal fin.	Cumplí con el correcto y adecuado diligenciamiento de la plataforma siifweb.
Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: 1 2 3	



INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

Fecha del Informe

09 JULIO de 2026



MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR

Supervisor

Secretaria de Planeación

50480be2b834-2461232040601-fc745995bb63

Proyectado por: HERIBERTO VARGAS ROSANIA

Pago Nro. **05**

ALCALDÍA DE SOLEDAD ATLÁNTICO

Nit. 890.106.291-2

Debe a:

HERIBERTO VARGAS ROSANIA

CC Nro. 1140815134 expedida en BARRANQUILLA, ATLANTICO

La suma de: (\$6.000.000)

Valor en letras: SEIS MILLONES DE PESOS M/L.

Por Concepto, (Objeto del contrato):PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/OPROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO ALOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCION Y GESTION DE LAADMINISTRACION TERRITORIAL

No. De Contrato: 484 Prefijo 2026

Periodo: Del 20/05/2026 al 19/06/2026.

Consignar en la Cuenta No.: 0550488416316286

Número de Celular: 3105391189

Correo Electrónico: h-vargas-r@hotmail.com

Atentamente,



HERIBERTO VARGAS ROSANIA

Contratista Persona Natural

Secretaria de Planeación

7265c56c105e-2461231151513-31c5bd0a222a

Proyectado por: HERIBERTO VARGAS ROSANIA

MARGARITA CECILIA SIERRA AGUILAR: 7265c56c105e-2461232040546-66ee25ebb871



CERTIFICADO

**BARRANQUILLA,
ATLANTICO,
COLOMBIA,
A quien interese**

29/05/2026

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor HERIBERTO VARGAS ROSANIA** con **Cédula de Ciudadanía** número **1140815134**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	0550488416316286
Fecha de apertura	24/09/2020

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																																								
Identificación			dv	Razon Social										Clase Aportante					Sucursal Principal				Direccion			Ciudad-Departamento			Teléfono		Exonerado SENA e ICBF									
CC 1140815134				VARGAS ROSANIA HERIBERTO										INDEPENDIENTE					PRINCIPAL				calle 66 No 43b - 08 segundo piso			BARRANQUILLA-ATLANTICO			3522345		No									
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																																								
Periodo			Clave										Tipo		Fecha						Pago																			
Pensión		Salud		Pago					Planilla					Planilla		Limite		Pago				Banco				Dias Mora		Valor												
2026-06		2026-06		375833481					9506130136					I		2026/07/08		2026/06/09				BANCO DAVIVIENDA				0		\$696,600												
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																								
EMPLEADO				NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS						PARAFI								
No.	Identificación	Nombre		ing	ret	tdet	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irt	lvp	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000	\$12,600		\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000	\$12,600		\$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)																									\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000	\$12,600		\$0
1	CC	1140815134	VARGAS HERIBERTO																	Z30301	30	\$2,400,000	\$384,000	EPS037	30	\$2,400,000	\$300,000		0	\$0	\$0	14-11	30	\$2,400,000	0.522%	\$12,600	0	\$0		
Total		Afiliados (1)																					\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000		\$12,600		\$0	

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$384,000	\$0	\$0	\$384,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$384,000	\$0	\$0	\$384,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$12,600	\$0	\$0	\$12,600
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$12,600	\$0	\$0	\$12,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$300,000	\$0	\$0	\$300,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$300,000	\$0	\$0	\$300,000
TOTAL				1	\$696,600	\$0	\$0	\$696,600

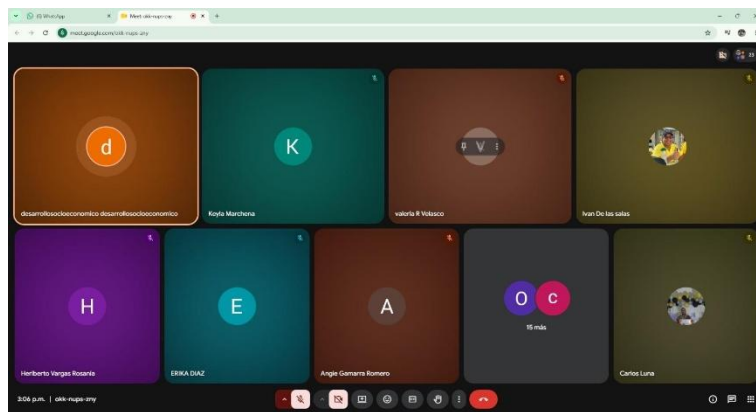
INFORME DE ACTIVIDADES No. 05	
INFORMACION GENERAL	
CONTRATO No.	CPS-2026-C0484
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCION Y GESTION DE LA ADMINISTRACION TERRITORIAL.
PERIODO	Del 20/05/2026 al 19/06/2026.
CONTRATISTA	HERIBERTO VARGAS ROSANIA
IDENTIFICACION	1.140.815.134
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1. Apoyar la gestión de reportes en las plataformas institucionales relacionadas con el seguimiento al Plan de Desarrollo, FURAG, Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA), servicios públicos y PQRSD.	1. Apoye y participe en la mesa de trabajo virtual el día 25 de mayo del 2026 en el horario programado de 03:00 pm, con todos los respectivos enlaces de cada una de las secretarias y/u oficinas del municipio de soledad, para realizar monitoreo y seguimiento al plan de desarrollo de la alcaldía, a sus respectivas metas y proyectos asignados a cada dependencia.
2. Brindar acompañamiento a la Secretaría de Planeación en la revisión, organización y seguimiento de trámites, procesos administrativos y proyectos institucionales, apoyando la consolidación de información y el control de avances.	2. Se realizo el miércoles 28 de mayo mesa de trabajo en secretaria de obras públicas para el respectivo empalme y presentación con el nuevo enlace (Dunia Pertuz) cargue de matriz de seguimiento y consolidado plan de desarrollo. Además, con el propósito de hacer seguimiento a las actividades y proyectos en ejecución, revisar el avance de los compromisos establecidos y coordinar acciones para fortalecer la planificación y el desarrollo de las obras.

3. Apoyar a las dependencias del Municipio en el cumplimiento, seguimiento y reporte de metas, indicadores, programas y ejes del Plan de Desarrollo Municipal.	3. Se realizó el miércoles 03 de junio, mesa de trabajo con la secretaria de deportes y sus respectivos enlaces para apoyar y brindar acompañamiento en el cargue de matriz de seguimiento y consolidado plan de desarrollo. Además, con el propósito de hacer seguimiento a las actividades y proyectos en ejecución, revisar el avance de los compromisos establecidos y coordinar acciones para fortalecer la planificación y el desarrollo de las mismas.
4. Acompañar a la Secretaría de Planeación en mesas de trabajo con otras dependencias municipales y entidades externas, cuando así se requiera.	4. Realice acompañamiento en reunión virtual el 01 de junio con enlace de secretaria de salud para resolver dudas sobre unos cargues en la plataforma. Además, con el propósito de hacer seguimiento a las actividades programadas, revisar el avance de los compromisos establecidos y coordinar acciones orientadas al cumplimiento de metas.
5. Brindar acompañamiento en la revisión y mejora de procesos asociados a las funciones de la Secretaría de Planeación, orientados a fortalecer la organización y el control de la gestión.	5. Realice reunión de seguimiento virtual y brinde acompañamiento con el enlace de la oficina de víctimas el día 02 de junio a las 11:00 am. revisión de los proyectos cargados en la plataforma y su respectivo seguimiento

6. Elaborar informes de seguimiento, matrices de control y soportes técnicos relacionados con los procesos, planes y proyectos a cargo de la Secretaría de Planeación.	6. Realice una segunda reunión virtual el 11 de junio con enlace de secretaria de deporte para resolver dudas sobre unos cargues en la plataforma. Además, con el propósito de hacer seguimiento al diligenciamiento de la matriz e informe correspondiente a las actividades programadas, revisar el avance de los compromisos establecidos y coordinar acciones orientadas al cumplimiento de metas.
7. Las demás que le sean asignadas en relación con la naturaleza de su objeto contractual.	7. Brinde apoyo y participe en el evento realizado el viernes 19 de mayo por la alcaldía municipal de soledad y las secretarias, en la entrega de suministros de apoyo a la emergencia producto de la fuerte ola invernal.
8. Cumplir con el diligenciamiento y actualización de la plataforma SIIFWEB o de la que el Municipio disponga para tal fin.	8. Cumplí con el correcto y adecuado diligenciamiento de la plataforma siifweb.

EVIDENCIAS DE OBLIGACIONES:

1.



2.





3.





Heriberto Vargas Rosanía (Tú, presentando)

Dejar de presentar

Mensajes de la llamada

Escucho sii

Gladis Irina Nieves De Las Salas 10:40

Tengo una consulta

Con tema de hospitales

Gladis Irina Nieves De Las Salas 10:41

Referente a la meta 2025 en hospitales dotados

Envía un mensaje

Gladis Irina Nie...

Heriberto Vargas Rosa...

10:49 | qqs-unnn-shy

Código	Código de indicador	Personalización de Indicador de Producto (Meta plan de desarrollo)	Meta del cuatrimestre	Proyecto 2024	Proyecto 2025
IP-42	20000000	Controlar la atención oportuna a nivel subnacional (3.000 personas, según volumen y densidad en salud)	1000	1000	1000
IP-43	20000000	Realizar cobertura y control (34) visitas de auditorías de inspección, vigilancia y control a las empresas administradoras de	40	20	2
IP-44	20000000	Realizar cobertura y control (34) visitas de auditorías de inspección, vigilancia y control a las empresas administradoras de	40	20	2
IP-45	20000000	Realizar cobertura y control (34) visitas de auditorías de inspección, vigilancia y control a las empresas administradoras de	40	20	2
IP-46	20000000	Realizar cobertura y control (34) visitas de auditorías de inspección, vigilancia y control a las empresas administradoras de	40	20	2
IP-47	20000000	Realizar cobertura y control (34) visitas de auditorías de inspección, vigilancia y control a las empresas administradoras de	40	20	2
IP-48	20000000	Realizar cobertura y control (34) visitas de auditorías de inspección, vigilancia y control a las empresas administradoras de	40	20	2
IP-49	20000000	Realizar cobertura y control (34) visitas de auditorías de inspección, vigilancia y control a las empresas administradoras de	40	20	2
IP-50	20000000	Realizar cobertura y control (34) visitas de auditorías de inspección, vigilancia y control a las empresas administradoras de	40	20	2
IP-51	20000000	Realizar cobertura y control (34) visitas de auditorías de inspección, vigilancia y control a las empresas administradoras de	40	20	2

4.

7.



Firma:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Heriberto Vargas Rosania', written in a cursive style.

CONTRATISTA:
HERIBERTO VARGAS ROSANIA
CC. 1.140.815.134 BARRANQUILLA, ATLANTICO