ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 5	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4152.010.26.1.308-2026	
Nombre completo del contratista: LEOPOLDO DIAZ RODRIGUEZ	
Documento de identificación: 79.391.687	
Nombre del Supervisor: LILIANA LOPEZ LOPEZ	
Organismo: SECRETARÍA DE MOVILIDAD	
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCIÓN DE USUARIOS DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL DISTRITO DE CALI SEGUN FICHA BP 26005474	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 13/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUNIO/2026
Modificación(es) al Contrato: Entre los suscritos SERGIO JAVIER MONCAYO VELASQUEZ identificado(a) con CC.94.283.399, quien actúa en su calidad de ordenador del gasto de la Secretaría de Movilidad de Santiago de Cali Distrito Especial, con NIT. 890399011-3 según Decreto de Nombramiento No. 4112.010.20.0027 del veintisiete (27) de enero de 2026, de	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

conformidad con la delegación otorgada por el señor Alcalde de Santiago de Cali mediante Decreto No. 4112.010.20.1025 del diez (10) de diciembre de 2025, quien en lo siguiente se denominará Distrito Especial Secretaria de Movilidad, Alcaldía Santiago de Cali, LEOPOLDO DIAZ RODRIGUEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 79.391.687 quien para los efectos del presente acto se denominará el CONTRATISTA, hemos convenido celebrar la presente MODIFICACIÓN No. 01 al contrato/convenio/aceptación de oferta prestación de servicios No. 4152.010.26.1.308-2026
Suspensión: N/A
Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor Inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES VEINTE MIL PESOS M/CTE ($13.020.000)
Adición: Adicionar al contrato de prestación de servicios profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 4152.010.26.1.308 SEIS MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($6.510.000)
Prórroga: Al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 4152.010.26.1.308-2026, por el término de dos (2 meses) tendrá un plazo de ejecución hasta el día 30 de junio del 2026.
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$19.530.000	$3.255.000	$13.020.000	$3.255.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9504101516 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 93004567 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 14/MAYO/2026 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL/2026

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

Durante el presente periodo la contratista realizó las siguientes actividades:

Cuota 5:

Actividad Contractual	**Producto**
1. Apoyar la atención al usuario interno y externo desde la ventanilla de la Secretaría de Movilidad, cumpliendo con el protocolo de atención al usuario.	El contratista apoyó en la atención al usuario interno y externo, generando 25 radicados recibidos en la ventanilla de atención al usuario de la SM. Asi: 63 radicados y 2.389 mesa de control

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

MAYO FORMULARIO DE CONTROL 2026 VENTANILLA XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

100% € % .0 .00 123 Predet...

M20

	A	B	C
1			
2	**VENTANILLA**		
3	Etiquetas de fila	Cuenta de # Radicado	
4	Alvaro Campos	498	
5	Bladimir Ramirez Andrade	32	
6	Carlos Andres Solis	171	
7	Jorge Enrique Botero Medina	161	
8	Leopoldo Diaz Rodriguez	25	
9	Total general	887	
10			

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c5sFR3704wYxz2hxfLKRQv47I0L8KJRK/edit?gid=1979650763#gid=1979650763

MESA DE CONTROL

Etiquetas de fila	Cuenta de # Radicado
Adriana Urrego Lopez	3641
Andrea Gonzalez	2824
Andrea Isabel Quiñonez Isaza	2529
Bladimir Ramirez Andrade	1
Leopoldo Diaz Rodriguez	2389
Total general	11384

DEVUELTOS

Etiquetas de fila	Cuenta de # Radicado
Olga Lucia Chaparro Henriquez	103
Ruth Velasquez	96
Samuel Arrigui Soto	80
Sandra Daniela Arcila Agudelo	85
Total general	364

REITERATIVOS

Etiquetas de fila	Cuenta de # Radicado
Andres Felipe Acosta Cano	1
Olga Lucia Chaparro Henriquez	2
Total general	3

FINALIZADOS

Etiquetas de fila	Cuenta de # Radicado
Andres Felipe Acosta Cano	2
Maria Fernanda Solarte Obando	244
Nayibe Adriana Astudillo Riaños	369
Olga Lucia Chaparro Henriquez	670
Ruth Velasquez	1093
Samuel Arrigui Soto	1682
Sandra Daniela Arcila Agudelo	975
Total general	5035

ENCUESTA

Etiquetas de fila	Cuenta de # Radicado
Maria Fernanda Solarte Obando	32
Nayibe Adriana Astudillo Riaños	124
Olga Lucia Chaparro Henriquez	152
OTRAS ENTIDADES	2
Ruth Velasquez	128
Samuel Arrigui Soto	139
Sandra Daniela Arcila Agudelo	198
Total general	775

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c5sFR3704wYxz2hxfLKRQv47I0L8KJRK/edit?usp=drive_link&ouid=101972352979875741489&rtpof=true&sd=true

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2. Apoyar en las actividades de mesa de control, subsanando inconsistencias encontradas y realizar los reportes en el link correspondiente.	El contratista efectuó mesa de control a 25 radicados recibidos en la ventanilla de atención al usuario de la SM. Asi: 63 radicados y 2.389 mesa de control MAYO FORMULARIO DE CONTROL 2026 VENTANILLA .XLSX Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda **VENTANILLA** Etiquetas de fila — Cuenta de # Radicado Alvaro Campos 498 Bladimir Ramirez Andrade 32 Carlos Andres Solis 171 Jorge Enrique Bolero Medina 161 Leopoldo Diaz Rodriguez 25 Total general 887 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c5sFR3704wYxz2hxfLKRQv47I0L8KJRK/edit?gid=1979650763#gid=1979650763 **MESA DE CONTROL** Etiquetas de fila — Cuenta de # Radicado Adriana Urrego Lopez 3641 Andrea Gonzalez 2624 Andrea Isabel Quiñonez Isaza 2520 Bladimir Ramirez Andrade 1 Leopoldo Diaz Rodriguez 2389 Total general 11384 **DEVUELTOS** Etiquetas de fila — Cuenta de # Radicado Olga Lucia Chaparro Henriquez 103 Ruth Velasquez 96 Samuel Arrigui Soto 80 Sandra Daniela Arcila Agudelo 85 Total general 364 **REITERATIVOS** Etiquetas de fila — Cuenta de # Radicado Andres Felipe Acosta Cano 1 Olga Lucia Chaparro Henriquez 2 Total general 3 **FINALIZADOS** Etiquetas de fila — Cuenta de # Radicado Andres Felipe Acosta Cano 2 Maria Fernanda Solarte Obando 244 Nayibe Adriana Astudillo Riaños 369 Olga Lucia Chaparro Henriquez 670 Ruth Velasquez 1093 Samuel Arrigui Soto 1662 Sandra Daniela Arcila Agudelo 975 Total general 5035 **ENCUESTA** Etiquetas de fila — Cuenta de # Radicado Maria Fernanda Solarte Obando 32 Nayibe Adriana Astudillo Riaños 124 Olga Lucia Chaparro Henriquez 152 OTRAS ENTIDADES 2 Ruth Velasquez 128 Samuel Arrigui Soto 139 Sandra Daniela Arcila Agudelo 198 Total general 775

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c5sFR3704wYxz2hxfLKRQv47I0L8KJRK/edit?usp=drive_link&ouid=101972352979875741489&rtpof=true&sd=true
3. Revisar la pertinencia de las solicitudes, caracterizar el usuario y radicar la solicitud asignando número de radicado, tipificar, asignar eje temático, digitalizar, asociar el contenido de las solicitudes y repartir administrativamente por Competencia funcional en el SGD	El contratista caracterizó 2.414 usuarios los cuales fueron tipificados de acuerdo a los lineamientos del sistema de gestión documental Orfeo. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZqilmAyBXu0NI5qSz6O_OdOCiSGkiqaK
4. Diligenciar diariamente el formulario de control a PQRS	Diligenció diariamente el formulario de control, registrando los 2.414 radicados recibidos en la ventanilla de atención. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZqilmAyBXu0NI5qSz6O_OdOCiSGkiqaK
5. hacer entrega física al área de gestión documental de los radicados recibidos debidamente organizados.	El contratista realizó la entrega diaria de 25 radicados recibidos en la ventanilla 2 en la oficina de gestión documental, en el formato estipulado.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	MAYO FORMULARIO DE CONTROL 2026 VENTANILLA .XLSX Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda 100% € % .0 .00 123 Predet... M20 fx **VENTANILLA** Etiquetas de fila — Cuenta de # Radicado Alvaro Campos 498 Bladimir Ramirez Andrade 32 Carlos Andres Solis 171 Jorge Enrique Bolero Medina 161 Leopoldo Diaz Rodriguez 25 Total general 887 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c5sFR3704wYxz2hxfLKRQv47I0L8KJRK/edit?gid=1979650763#gid=1979650763
6. Realizar EL 10% de encuestas de Percepción al usuario atendidos y entregarlas para la publicación en la web	Durante este periodo el contratista realizo 22 encuestas de percepción. https://drive.google.com/file/d/1korfm02ciCDuDck2OhpN_UAImCkLq4-P/view?usp=drive_link
7. Las demás actividades que se le asignen por parte del supervisor del contrato, relacionadas directamente con el objeto del presente contrato y el perfil del contratista.	Apoyó con la realización de encuestas de Percepción al usuario atendidos https://drive.google.com/file/d/1korfm02ciCDuDck2OhpN_UAImCkLq4-P/view?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES

LILIANA LOPEZ LOPEZ
Nombre y firma del Supervisor

MARYORI MERA GARCIA
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 25 de Mayo de 2026.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.