



	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: 760.10.15-35
			Versión: 05
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Fecha: 06/08/2020
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS		Página 1 de 3
INFORME NÚMERO : 4 FECHA EN QUE SE RINDE : 2026-07-07			
PERIODICIDAD		PERIODO REPORTADO	
Mensual		MAYO	
1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES			
No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN FIRMA
CPSP-1441-2026	ERICK DAVID ROMERO VELASQUEZ	1100948228	
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PORCENTAJE AVANCE FISICO	ADICIÓN
2026-02-02	2026-08-01	66.1%	NO
PRORROGA		SUSPENSIÓN	
NO		NO	
Objeto Contractual	Prestar sus servicios profesionales en la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la Dirección de Reparación para apoyar el proceso de acompañamiento a las soluciones duraderas en las rutas comunitarias étnicas y no étnicas de la población víctima de desplazamiento forzado en el nivel territorial.		
Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
CAMILA MARCELA GONZÁLEZ GALINDO	1096184874	42-Director Territorial	Oficina Asesora Jurídica

DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
1	Asistir técnicamente a las entes territoriales y comunidades frente a la apropiación de las rutas de acompañamiento étnicas y no étnicas de acuerdo con los lineamientos del Grupo de Retornos y Reubicaciones de la Dirección de Reparación.	El 21 de mayo de 2026, se llevó a cabo el comité territorial de justicia transicional del municipio de Vélez Santander, donde se hablaron de temas relacionados con la política pública de víctimas, seguimiento técnico al plan de retorno y reubicaciones de dicho municipio.	Gestionada
2	Realizar el seguimiento técnico y ajustes a la implementación de las acciones de los planes de retornos y reubicaciones correspondientes a la ruta comunitaria étnica y no étnica de acuerdo con las resoluciones del Grupo de Retornos y Reubicaciones de la Dirección de Reparación.	Se realizó reunión a través de llamada telefónica con el enlace de víctimas del municipio de Vélez Santander para coordinar la implementación de las acciones contenidas en los planes de retornos y reubicaciones, con el propósito de verificar el estado de avance de los compromisos establecidos en la última acta del Comité de Justicia Transicional. Esta actividad permitió identificar el nivel de cumplimiento de las acciones acordadas y conocer los avances alcanzados en el marco de la ruta comunitaria étnica y no étnica, conforme a los lineamientos y resoluciones emitidos por el Grupo de Retornos y Reubicaciones de la Dirección de Reparación.	Gestionada
3	Acompañar técnicamente los procesos de retorno y reubicación de las comunidades étnicas y no étnicas que manifiestan su intencionalidad de iniciar la ruta de acompañamiento al retorno o reubicación.	Durante el período reportado no se presentaron solicitudes ni manifestaciones de intencionalidad por parte de comunidades étnicas o no étnicas para iniciar la ruta de acompañamiento a los procesos de retorno o reubicación. En consecuencia, no fue requerido el desarrollo de acciones de acompañamiento técnico en esta materia.	Gestionada
4	Remitir a nivel nacional los instrumentos y/o formatos correspondientes a los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión en el marco de la ruta étnica y no étnica.	Durante el período objeto del presente informe no fue necesario elaborar ni remitir al nivel nacional los instrumentos o formatos contemplados en los procedimientos del Sistema Integrado de Gestión para la ruta étnica y no étnica, debido a que no se presentaron actuaciones que requirieran su aplicación.	Gestionada
5	Realizar los procesos de articulación necesarios con las diferentes áreas misionales de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, que se encuentren en las Direcciones Territoriales para la implementación de los procesos de retornos y reubicación.	En cumplimiento de la obligación contractual, se realizó una jornada de articulación y trabajo con el profesional del área, Andrés Felipe Jaimes Hernández, con el propósito de revisar y analizar los planes de retornos y reubicaciones vigentes en el municipio de Rionegro. Durante la reunión se abordó el estado de implementación de los planes, los compromisos institucionales, las particularidades del territorio y la ruta de trabajo desarrollada por la Dirección Territorial, permitiendo fortalecer el conocimiento técnico sobre los procesos y facilitar la articulación necesaria para el desarrollo de las actividades contractuales.	Gestionada

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
6	Asistir a las reuniones y/o comités que le sean asignadas, levantando actas, reportes e informes de los temas tratados en las mismas y hacer el respectivo seguimiento.	El 20 de mayo de 2026 se llevó a cabo sesión ordinaria, subcomités de sistemas de información, atención, asistencia y reparación integral y verdad, justicia, prevención y protección del municipio de Vélez, en la que participé para socializar el plan de retorno y reubicaciones y a su vez realicé el seguimiento técnico al mismo.	Gestionada
7	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	1. En cumplimiento de las actividades complementarias acordadas con la supervisión y necesarias para la adecuada ejecución del contrato, se realizó la gestión, mediante correo electrónico, para solicitar la habilitación de acceso a la herramienta institucional SharePoint de la entidad. 2. En cumplimiento de las actividades complementarias relacionadas con el objeto del contrato y por solicitud del líder del proceso, Edgar José Guzmán Rincón, se realizó la gestión ante la Mesa de Servicios de la entidad para solicitar la habilitación de acceso a la herramienta institucional ULISES.	Gestionada

Número de obligaciones procesadas: 7

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

Supervisor,

Nombre: CAMILA MARCELA GONZALEZ GALINDO
Documento: 1096184874
Cargo: 42-Director Territorial
Dependencia: Oficina Asesora Jurídica

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma: 2026-07-08 17:26:41
Firmado por: camila.gonzalez
Firmado desde la IP: 30.0.1.5



	FORMATO PARA TRÁMITE DE PAGO DE CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		Código	750.15.15-19
			Versión	7
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE		Fecha	26/01/2023
	PROCEDIMIENTO DE PAGOS		Página:	1

INFORME NÚMERO : 4 Fecha de presentación o radicación: 2026-07-07

No. Contrato - año	Nº registro presupuestal	Fecha de inicio	Fecha de terminación
CPSP-1441-2026	297926	2026-02-02	2026-08-01
Ciudad ejecución	Nombre completo contratista	C.C./ID	Correo electrónico personal
BUCARAMANGA	ERICK DAVID ROMERO VELASQUEZ	1100948228	david.rome.12@hotmail.com
Correo electrónico institucional	Celular /Teléfono / Ext.	Período a pagar	
erick.romero@unidadvictimas.gov.co	3114430149	MAYO	

Novedades del periodo a pagar

Valor Total Inicial	Valor Adición	Valor Reducción	Saldo Actual
\$ 29.999.880	\$	\$	\$ 10.166.626
Valor a pagar en el período o mes	Responsable de IVA	Cesión	Terminación anticipada
\$ 4.999.980	No Responsable	NO	NO
Suspensión		NO	
Objeto Contractual	Prestar sus servicios profesionales en la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la Dirección de Reparación para apoyar el proceso de acompañamiento a las soluciones duraderas en las rutas comunitarias étnicas y no étnicas de la población víctima de desplazamiento forzado en el nivel territorial.		

ACLARACIONES TRIBUTARIAS

El presente contrato corresponde a rentas de trabajo que NO provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria, y he optado por restar los costos y gastos procedentes en desarrollo de esta actividad. (Artículo 206, 383 E.T, Parágrafo 2 y Art- 392 E.T) (SI- Aplica retención por Honorarios/Servicios (11%,10% o 6%,4% - Art.392) y soportar costos y gastos - contratos diferentes a Prestación de servicios personales). (NO - Aplica retención tabla Art. 206 y 383 (Renta exenta 25%))	NO
--	----

Como persona natural, solicito la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior, la cual se solicita sea aplicada a partir de la presentación de este cuenta de cobro.			NO
Valor a descontar			\$ 0
SUPERVISIÓN DEL CONTRATO			
Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
CAMILA MARCELA GONZALEZ GALINDO	1096184874	42-Director Territorial	Oficina Asesora Jurídica

EL (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO ESTATAL DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No. CPSP-1441-2026

CERTIFICO QUE:

- 1.El (la) Contratista cumplió a satisfacción las obligaciones contractuales pactadas en el periodo.
2. He verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el Contratista, de acuerdo con la planilla relacionada y en cumplimiento de las normas vigentes. En caso de tratarse del primer pago, se autoriza la presentación de los soportes de afiliación al Sistema de Seguridad Social (certificados de afiliación a salud y pensión), conforme al Decreto 1273 de 2018, que permite el pago de la seguridad social mes vencido.

Certificado en BUCARAMANGA., a los 2026-07-08 17:26:41

Cordialmente,

Nombre:CAMILA MARCELA GONZALEZ GALINDO

Documento:1096184874

Cargo:42-Director Territorial

Dependencia:Oficina Asesora Jurídica

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma:2026-07-08 17:26:41

Firmado por:camila.gonzalez

Firmado desde la IP:30.0.1.5

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO COMO CONTRATISTA, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Anexo los soportes del pago de Seguridad Social en Salud y Pensión correspondientes a los ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago cumpliendo la normativa vigente.
2. El RUT se encuentra actualizado según mis actividades y en caso de tener beneficios tributarios he presentado los soportes o certificados respectivos.
3. Toda la información aquí suministrada puede ser verificada y se han entregado los informes de actividades o documentos exigidos en el contrato.

Nota:

Los profesionales de Financiera y Contractual no verifican cantidad ni calidad de los informes o productos anexos, considerando que es responsabilidad del supervisor/a hacer el respectivo seguimiento y verificación de lo recibido por el contratista de acuerdo con lo fijado en el art. 84 de la Ley 1474 de 2011.

FIRMADO:Y84689144

← → ↻

unidadvictimas.sharepoint.com/sites/DTSANTANDER/PROCESOS/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FDTSANTANDER%2FPROCESOS%2FDIRECCION%20TERRITORIAL%20SANTANDER%20Camila%20Marcela%20Gonzalez%20Galindo%2F2026%2FCO...

☆

📄

📥

👤

⋮

UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS

SharePoint

🔍

Buscar en esta biblioteca

🔗

⚙️

?

Erick David Romer...

E

🏠

🌐

📅

📄

📁

⊕

DS

DT SANTANDER

☆ No se sigue

PROCESOS > DIRECCION TERRITORIAL... > 2026 > CONTRATACION > 1441-2026 > MAYO ▾

🔗 Compartir

🔗 Copiar vínculo

🔗 Agregar acceso directo a OneDrive

⬇️ Descargar

⋮

+ Crear o cargar

☰ Respuesta DAE y R&R

☰

📄

📁

👤

📄

🔗

🔗

📄 Detalles

📄	Nombre ▾	Modificado por ▾	Modificado ⓘ ▾	LIDER DE PROCESO ▾
📁	OBLIGACION 1	Erick David Romero Velasquez	Hace 6 días	
📁	OBLIGACION 2	Erick David Romero Velasquez	Hace 6 días	
📁	OBLIGACION 3	Erick David Romero Velasquez	Hace 6 días	
📁	OBLIGACION 4	Erick David Romero Velasquez	Hace 6 días	
🕒 📁	OBLIGACION 5	⋮ 🔗 📄	Erick David Romero Velasquez	Hace 6 días
📁	OBLIGACION 6	Erick David Romero Velasquez	Hace 6 días	
📁	OBLIGACION 7	Erick David Romero Velasquez	Hace 6 días	
📄	INFORME DE ACTIVIDADES mayo.docx.pdf	Erick David Romero Velasquez	Hace 6 días	



RAZÓN SOCIAL :	ERICK DAVID ROMERO VELASQUEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1100948228
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	04
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	ERICK DAVID
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-06-10
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-06-05
FECHA DE PAGO:	2026-06-11
ENTIDAD DE PAGO:	BBVA COLOMBIA S.A.
PERÍODO PENSIÓN:	2026-05
PERÍODO SALUD:	2026-05
NÚMERO PLANILLA:	37501556
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	37501556
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 1.999.992	\$ 0	\$ 0	\$ 1.100	\$ 250.000	\$ 251.100
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	\$ 1.999.992	\$ 0	\$ 0	\$ 1.500	\$ 320.000	\$ 321.500
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 2.600	\$ 570.000	\$ 572.600

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	07/07/2026
----------------------------------	------------