# INFORME DE ACTIVIDADES
# BOLSA DE HORAS

Sistema de Gestión de Documento Electrónico de Archivo (SGDEA)

**Ministerio de Defensa Nacional**
Contrato: 238/2023 MDN-UGG-DA
Periodo: Mayo de 2026
Contratista: IOIP S.A.S.

**Versión del documento:** 1.0

## Tabla de contenido

*1. Introducción* ..... *8*
*2. Alcance* ..... *8*
*3. Panorama General del Periodo* ..... *8*
*4. Actividades Ejecutadas – Mayo 2026* ..... *9*
**4.1 Historias de Usuario – Procesos Ordinarios (ProcesoX)** ..... **9**
**4.2 Ajustes Actos y Actuaciones Administrativas** ..... **53**
**4.3 Fortalecimiento Módulo Bienestar MDN** ..... **63**
**4.4 Migración de Reportes – Power BI a Bold BI** ..... **91**
*5. Consumo de Bolsa de Horas* ..... *118*
*6. Conclusiones* ..... *120*
*7. Control de Aprobación* ..... *121*

# *Índice de Evidencias*

Ilustración 1 Flujo BPMN – Cierre de procesos con rama Proceso Civil....11
Ilustración 2 Modelo de datos – Entidades TCierreCivilLaboralPolicivo y TAnexosCierreCivilLaboralPolicivo....11
Ilustración 3 Diseñador ProcesoX – Formulario Cierre administrativo – Proceso civil....12
Ilustración 4 Diseñador ProcesoX – Formulario Ver Cierre – Proceso Civil....13
Ilustración 5 Bandeja Gestionar: Procesos civiles – consecutivo GPO-PCI y estados....14
Ilustración 6 Plantilla cargada con etiquetas y grafos configurados....15
Ilustración 7 ID de plantilla configurado en flujo....16
Ilustración 8 Script tablas BD....16
Ilustración 9 Formulario Cierre administrativo - Proceso laboral – campos y reglas....18
Ilustración 10 Botones configurados en Gestionar: Procesos laborales....19
Ilustración 11 Botón Cierre Administrativo configurado en Gestionar: Procesos laborales....19
Ilustración 12 Botón Ver Cierre Administrativo configurado en Gestionar: Procesos laborales....20
Ilustración 13 Visualización Cierre Administrativo configurado en Gestionar: Procesos laborales....20
Ilustración 14 Prueba de implementación – flujo principal....21
Ilustración 15 Prueba de implementación – flujo con devolución y firma....21
Ilustración 16 Prueba de implementación – inclusión de documento en expediente....22
Ilustración 17 Prueba de implementación – funcionamiento en subproceso....22
Ilustración 18 Plantilla cargada con etiquetas y grafos configurados....23
Ilustración 19 ID de plantilla configurado en flujo....24
Ilustración 20 script tabla BD....24
Ilustración 21 Formulario Cierre administrativo - Proceso policivo – campos....26
Ilustración 22 Botón Cierre administrativo en Gestionar: Procesos policivos – vista 1....27
Ilustración 23 Botón Cierre administrativo en Gestionar: Procesos policivos – vista 2....27
Ilustración 24 Botón Ver Cierre Administrativo en Gestionar: Procesos policivos – vista 3....28
Ilustración 25 Visualización Cierre Administrativo en Gestionar: Procesos policivos....28
Ilustración 26 Bandeja de gestión Licencias Radiodifusión creada....29
Ilustración 27 Formulario de cierre creado....30
Ilustración 28 Prueba de implementación – proceso ejecutado correctamente....31
Ilustración 29 Flujo modificado con tareas de bandeja de entrada....31
Ilustración 30 Entidad TRegistroDemanda y atributos creados....32
Ilustración 31 Entidades paramétricas creadas (RExcepcionesPrevias, RExcepcionesMerito, RTipoProcesoLaboral)....33
Ilustración 32 Consultas inserción de datos en entidades paramétricas....34
Ilustración 33 Diagrama entidad-relación actualizado....34
Ilustración 34 Formulario Registrar información demanda – campos....36
Ilustración 35 Formulario Anular demanda creado....37
Ilustración 36 SQL estado Registro de demanda anulado....37
Ilustración 37 SQL tipo documental demanda....38
Ilustración 38 Plantilla cargada en ambiente de pruebas....39
Ilustración 39 Plantilla cargada en ambiente de producción....39
Ilustración 40 Variables de inicio IdPlantillaDemanda e IdTipoDocumentalDemanda....40
Ilustración 41 Variable ConsecutivoProcesoOrdinario en flujo Poderes Procesos Ordinarios....41
Ilustración 42 Inicio desde bandeja de entrada – distinción de flujos....41

Ilustración 43 Inicio desde flujo con radicado de entrada ..... 42
Ilustración 44 Inicio desde demanda de abogado en bandeja de entrada ..... 42
Ilustración 45 Gestionar: Procesos laborales – inicio bandeja entrada sin botón Ver radicado – vista 1 ..... 43
Ilustración 46 Gestionar: Procesos laborales – inicio bandeja entrada sin botón Ver radicado – vista 2 ..... 43
Ilustración 47 Gestionar: Procesos laborales – inicio radicado de entrada con botón Ver radicado – vista 1 ..... 44
Ilustración 48 Gestionar: Procesos laborales – inicio radicado de entrada con botón Ver radicado – vista 2 ..... 44
Ilustración 49 Formulario Ver información demanda en bandeja Gestionar: Procesos laborales ..... 45
Ilustración 50 Control Checkbox list – fuente de datos y binding configurados – vista 1 ..... 46
Ilustración 51 Control Checkbox list – fuente de datos y binding configurados – vista 2 ..... 46
Ilustración 52 Ejemplo SQL ..... 47
Ilustración 53 Ejemplo función getSelectedItems() ..... 48
Ilustración 54 Error variables campos combo box corregido ..... 48
Ilustración 55 Campo radicado inicio desde bandeja de entrada ..... 49
Ilustración 56 Campo radicado inicio desde flujo procesos ordinarios ..... 49
Ilustración 57 Nota limitación configuración controles versión 1 ..... 50
Ilustración 58 Nombre de anexos con consecutivo incluido ..... 51
Ilustración 59 Búsqueda por consecutivo en expediente – vista 1 ..... 52
Ilustración 60 Búsqueda por consecutivo en expediente – vista 2 ..... 52
Ilustración 61 Búsqueda por consecutivo en expediente – vista 3 ..... 53
Ilustración 62 Atributo IdUsuarioRevisorDireccion creado en entidad TProceso ..... 54
Ilustración 63 Campo Usuario revisor Dirección de Asuntos Legales con filtro en formulario Crear solicitud ..... 55
Ilustración 64 Versión 2.0 del flujo creada ..... 56
Ilustración 65 Perfil Revisor dirección agregado al flujo ..... 56
Ilustración 66 Pendientes para paso a producción ..... 57
Ilustración 67 Atributo IdUsuarioRevisorDespacho creado en entidad TProceso ..... 57
Ilustración 68 Atributo IdUsuarioRevisorDespacho en entidad TConfiguracionUsuariosFlujo ..... 58
Ilustración 69 Consulta SQL y lógica botón Modificar usuarios en Configuración Usuarios Flujo - 1 ..... 59
Ilustración 70 Consulta SQL y lógica botón Modificar usuarios en Configuración Usuarios Flujo - 2 ..... 59
Ilustración 71 Perfiles Gestor despacho y Revisor despacho creados en el flujo ..... 60
Ilustración 72 Pendientes para paso a producción ..... 60
Ilustración 73 Campo Tipo de Trámite ajustado como Searchable ComboBox – query configurado ..... 61
Ilustración 74 Campo Tipo de Trámite Searchable ComboBox – headers y propiedades ..... 61
Ilustración 75 Prueba Searchable ComboBox – vista 1 ..... 62
Ilustración 76 Prueba Searchable ComboBox – vista 2 ..... 62
Ilustración 77 Botones exportar histórico y filtro por estados agregados a la consulta ..... 63
Ilustración 78 Campo Dependencia proyectante en solo lectura y lista Asignar a filtrada por dependencia ..... 63
Ilustración 79 Comparación bandejas Consulta de Cambio y Consulta General de Cambios – columnas iguales – vista 1 ..... 64
Ilustración 80 Comparación bandejas – columnas iguales – vista 2 ..... 64

ILUSTRACIÓN 81 BANDEJA CONSULTA DE CAMBIO PRODUCTOS – ARMADA (46 REGISTROS, VISTA INDIVIDUAL) .....65
ILUSTRACIÓN 82 BANDEJA CONSULTA GENERAL DE CAMBIOS – TODAS LAS FUERZAS (106 REGISTROS) .....65
ILUSTRACIÓN 83 CONSULTA GENERAL DE CAMBIOS – ARMADA DE COLOMBIA (46 REGISTROS) – VISTA 1 .....66
ILUSTRACIÓN 84 CONSULTA GENERAL DE CAMBIOS – ARMADA DE COLOMBIA – VISTA 2 .....66
ILUSTRACIÓN 85 CONSULTA GENERAL DE CAMBIOS – EJÉRCITO NACIONAL (46 REGISTROS) – VISTA 1 .....67
ILUSTRACIÓN 86 CONSULTA GENERAL DE CAMBIOS – EJÉRCITO NACIONAL – VISTA 2 .....67
ILUSTRACIÓN 87 CONSULTA GENERAL DE CAMBIOS – FEDEM (2 REGISTROS) – VISTA 1 .....68
ILUSTRACIÓN 88 CONSULTA GENERAL DE CAMBIOS – FEDEM – VISTA 2 .....68
ILUSTRACIÓN 89 CONSULTA GENERAL DE CAMBIOS – FUERZA AÉREA (9 REGISTROS) – VISTA 1 .....69
ILUSTRACIÓN 90 CONSULTA GENERAL DE CAMBIOS – FUERZA AÉREA – VISTA 2 .....69
ILUSTRACIÓN 91 CONSULTA GENERAL DE CAMBIOS – POLICÍA NACIONAL (3 REGISTROS) – VISTA 1 .....70
ILUSTRACIÓN 92 CONSULTA GENERAL DE CAMBIOS – POLICÍA NACIONAL – VISTA 2 .....70
ILUSTRACIÓN 93 BOTONES VER DETALLE E HISTÓRICO – COMPARACIÓN BANDEJAS – VISTA 1 .....71
ILUSTRACIÓN 94 BOTONES VER DETALLE E HISTÓRICO – COMPARACIÓN BANDEJAS – VISTA 2 .....71
ILUSTRACIÓN 95 DETALLE CAMBIO DESDE ADMINISTRADOR (NIVEL GENERAL) – VISTA 1 .....72
ILUSTRACIÓN 96 DETALLE CAMBIO DESDE ADMINISTRADOR (NIVEL GENERAL) – VISTA 2 .....72
ILUSTRACIÓN 97 DETALLE CAMBIO DESDE ADMINISTRADOR (NIVEL GENERAL) – VISTA 3 .....73
ILUSTRACIÓN 98 DETALLE CAMBIO DESDE FUERZA (NIVEL INDIVIDUAL) – VISTA 1 .....73
ILUSTRACIÓN 99 DETALLE CAMBIO DESDE FUERZA (NIVEL INDIVIDUAL) – VISTA 2 .....74
ILUSTRACIÓN 100 DETALLE CAMBIO DESDE FUERZA (NIVEL INDIVIDUAL) – VISTA 3 .....74
ILUSTRACIÓN 101 TRAZABILIDAD DE CAMBIO DESDE ADMINISTRADOR (NIVEL GENERAL) – VISTA 1 .....75
ILUSTRACIÓN 102 TRAZABILIDAD DE CAMBIO DESDE ADMINISTRADOR (NIVEL GENERAL) – VISTA 2 .....75
ILUSTRACIÓN 103 TRAZABILIDAD DE CAMBIO DESDE FUERZA (NIVEL INDIVIDUAL) – VISTA 1 .....76
ILUSTRACIÓN 104 TRAZABILIDAD DE CAMBIO DESDE FUERZA (NIVEL INDIVIDUAL) – VISTA 2 .....76
ILUSTRACIÓN 105 BANDEJA GENERAL EJECUCIÓN Y BANDEJA GENERAL CAMBIOS IMPLEMENTADAS – VISTA 1 .....77
ILUSTRACIÓN 106 BANDEJA GENERAL EJECUCIÓN Y BANDEJA GENERAL CAMBIOS IMPLEMENTADAS – VISTA 2 .....78
ILUSTRACIÓN 107 COMPARACIÓN CONSULTA EJECUCIÓN Y CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – COLUMNAS IGUALES – VISTA 1 .....78
ILUSTRACIÓN 108 COMPARACIÓN CONSULTA EJECUCIÓN Y CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – COLUMNAS IGUALES – VISTA 2 .....78
ILUSTRACIÓN 109 CONSULTA EJECUCIÓN PRODUCTOS – FEDEM (6 REGISTROS, VISTA INDIVIDUAL) .....79
ILUSTRACIÓN 110 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – TODAS LAS FUERZAS (183 REGISTROS) .....79
ILUSTRACIÓN 111 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – ARMADA (64 REGISTROS) – VISTA 1 .....80
ILUSTRACIÓN 112 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – ARMADA – VISTA 2 .....80
ILUSTRACIÓN 113 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – EJÉRCITO (74 REGISTROS) – VISTA 1 .....81
ILUSTRACIÓN 114 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – EJÉRCITO – VISTA 2 .....81
ILUSTRACIÓN 115 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – FEDEM (6 REGISTROS) – VISTA 1 .....82
ILUSTRACIÓN 116 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – FEDEM – VISTA 2 .....82
ILUSTRACIÓN 117 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – FUERZA AÉREA (20 REGISTROS) – VISTA 1 .....83
ILUSTRACIÓN 118 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – FUERZA AÉREA – VISTA 2 .....83
ILUSTRACIÓN 119 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – POLICÍA NACIONAL (11 REGISTROS) – VISTA 1 .....84
ILUSTRACIÓN 120 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – POLICÍA NACIONAL – VISTA 2 .....84
ILUSTRACIÓN 121 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – OBISPADO CASTRENSE (8 REGISTROS) – VISTA 1 .....85
ILUSTRACIÓN 122 CONSULTA GENERAL DE EJECUCIÓN – OBISPADO CASTRENSE – VISTA 2 .....85
ILUSTRACIÓN 123 BOTONES VER DETALLE E HISTÓRICO – COMPARACIÓN BANDEJAS EJECUCIÓN – VISTA 1 .....86
ILUSTRACIÓN 124 BOTONES VER DETALLE E HISTÓRICO – COMPARACIÓN BANDEJAS EJECUCIÓN – VISTA 2 .....86
ILUSTRACIÓN 125 DETALLE EJECUCIÓN DESDE ADMINISTRADOR (NIVEL GENERAL) – VISTA 1 .....87

ILUSTRACIÓN 126 DETALLE EJECUCIÓN DESDE ADMINISTRADOR (NIVEL GENERAL) – VISTA 2 ..... 87
ILUSTRACIÓN 127 DETALLE EJECUCIÓN DESDE ADMINISTRADOR (NIVEL GENERAL) – VISTA 3 ..... 88
ILUSTRACIÓN 128 DETALLE EJECUCIÓN DESDE FUERZA (NIVEL INDIVIDUAL) – VISTA 1 ..... 88
ILUSTRACIÓN 129 DETALLE EJECUCIÓN DESDE FUERZA (NIVEL INDIVIDUAL) – VISTA 2 ..... 89
ILUSTRACIÓN 130 DETALLE EJECUCIÓN DESDE FUERZA (NIVEL INDIVIDUAL) – VISTA 3 ..... 89
ILUSTRACIÓN 131 TRAZABILIDAD EJECUCIÓN DESDE ADMINISTRADOR (NIVEL GENERAL) – VISTA 1 ..... 90
ILUSTRACIÓN 132 TRAZABILIDAD EJECUCIÓN DESDE ADMINISTRADOR (NIVEL GENERAL) – VISTA 2 ..... 90
ILUSTRACIÓN 133 TRAZABILIDAD EJECUCIÓN DESDE FUERZA (NIVEL INDIVIDUAL) – VISTA 1 ..... 91
ILUSTRACIÓN 134 TRAZABILIDAD EJECUCIÓN DESDE FUERZA (NIVEL INDIVIDUAL) – VISTA 2 ..... 91
ILUSTRACIÓN 135 FILTRO POR FUERZA – TODAS LAS FUERZAS DISPONIBLES ..... 93
ILUSTRACIÓN 136 FILTRO FUERZA – ARMADA DE COLOMBIA ..... 93
ILUSTRACIÓN 137 FILTRO FUERZA – EJÉRCITO NACIONAL DE COLOMBIA ..... 94
ILUSTRACIÓN 138 FILTRO FUERZA – FEDEM ..... 94
ILUSTRACIÓN 139 FILTRO FUERZA – FUERZA AÉREA COLOMBIANA ..... 95
ILUSTRACIÓN 140 FILTRO FUERZA – POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA ..... 95
ILUSTRACIÓN 141 FILTRO POR OBJETIVO ESPECÍFICO – TODOS LOS OBJETIVOS ..... 96
ILUSTRACIÓN 142 FILTRO OBJETIVO – OBJETIVO 2. BIENESTAR Y CALIDAD DE VIDA ..... 96
ILUSTRACIÓN 143 FILTRO OBJETIVO – OBJETIVO 3. BIENESTAR SERVICIO MILITAR ..... 97
ILUSTRACIÓN 144 FILTRO POR COMPONENTE – TODOS LOS COMPONENTES ..... 97
ILUSTRACIÓN 145 FILTRO COMPONENTE – 2.1 VIVIENDA ..... 98
ILUSTRACIÓN 146 FILTRO COMPONENTE – 2.2 ALOJAMIENTO Y CASINOS ..... 98
ILUSTRACIÓN 147 FILTRO COMPONENTE – 2.3 RECREACIÓN, CULTURA Y DEPORTE ..... 99
ILUSTRACIÓN 148 FILTRO COMPONENTE – 2.4 APOYO PSICOSOCIAL Y ATENCIÓN A FAMILIAS ..... 99
ILUSTRACIÓN 149 FILTRO COMPONENTE – 2.5 ALIMENTACIÓN ..... 100
ILUSTRACIÓN 150 FILTRO COMPONENTE – 3.1 DERECHOS, PRERROGATIVAS Y ESTÍMULOS ..... 100
ILUSTRACIÓN 151 FILTRO POR INICIATIVA – TODAS LAS INICIATIVAS ..... 101
ILUSTRACIÓN 152 FILTRO INICIATIVA – 2.1.1 DIAGNÓSTICOS ..... 101
ILUSTRACIÓN 153 FILTRO INICIATIVA – 2.1.2 NORMATIVA ..... 102
ILUSTRACIÓN 154 FILTRO INICIATIVA – 2.1.3 DEPENDENCIA VIVIENDA FISCAL ..... 102
ILUSTRACIÓN 155 FILTRO INICIATIVA – 2.1.4 SISTEMATIZACIÓN ..... 103
ILUSTRACIÓN 156 FILTRO INICIATIVA – 2.2.1 DIAGNÓSTICOS ..... 103
ILUSTRACIÓN 157 FILTRO INICIATIVA – 2.2.2 NORMATIVIDAD ..... 104
ILUSTRACIÓN 158 FILTRO INICIATIVA – 2.2.3 INSTANCIAS O DEPENDENCIAS ..... 104
ILUSTRACIÓN 159 FILTRO INICIATIVA – 2.2.4 SISTEMATIZACIÓN ..... 105
ILUSTRACIÓN 160 FILTRO INICIATIVA – 2.3.1 LINEAMIENTOS Y DIRECTRICES ..... 105
ILUSTRACIÓN 161 FILTRO INICIATIVA – 2.3.2 INCREMENTO OFERTA DE SERVICIOS ..... 106
ILUSTRACIÓN 162 FILTRO INICIATIVA – 2.3.3 CONSTRUCCIÓN CLUBES ..... 106
ILUSTRACIÓN 163 FILTRO INICIATIVA – 2.3.4 FORTALECIMIENTO CENTROS RECREACIONALES ..... 107
ILUSTRACIÓN 164 FILTRO INICIATIVA – 2.3.5 COBERTURA CULTURA ..... 107
ILUSTRACIÓN 165 FILTRO INICIATIVA – 2.3.6 DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO ..... 108
ILUSTRACIÓN 166 FILTRO INICIATIVA – 2.3.7 CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN ..... 108
ILUSTRACIÓN 167 FILTRO INICIATIVA – 2.4.1 INVESTIGACIÓN SOCIAL ..... 109
ILUSTRACIÓN 168 FILTRO INICIATIVA – 2.4.2 FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO APAF ..... 109
ILUSTRACIÓN 169 FILTRO INICIATIVA – 2.4.3 PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL ..... 110
ILUSTRACIÓN 170 FILTRO INICIATIVA – 2.4.4 PROGRAMAS SOCIOEDUCATIVOS ..... 110
ILUSTRACIÓN 171 FILTRO INICIATIVA – 2.4.5 LAZOS DE COLABORACIÓN ..... 111
ILUSTRACIÓN 172 FILTRO INICIATIVA – 2.4.6 EDUCACIÓN PERSONAL ACTIVO ..... 111

Ilustración 173 Filtro Iniciativa – 2.4.7 Ampliación del portafolio ..... 112
Ilustración 174 Filtro Iniciativa – 2.4.8 Liceos y colegios ..... 112
Ilustración 175 Filtro Iniciativa – 2.4.9 Desvinculación laboral asistida ..... 113
Ilustración 176 Filtro Iniciativa – 2.5.1 Evaluación del nivel de calidad ..... 113
Ilustración 177 Filtro Iniciativa – 3.1.1 Cierre de brechas educativas ..... 114
Ilustración 178 Filtro Iniciativa – 3.1.7 Orientación vocacional ..... 114
Ilustración 179 Filtro por Actividad – 227 actividades disponibles ..... 115
Ilustración 180 Filtro Actividad – Acciones de Mejora ARC ..... 115
Ilustración 181 Filtro Actividad – Actualización de normatividad PONAL ..... 116
Ilustración 182 Filtro Actividad – Caracterización Liceos EJC ..... 116
Ilustración 183 Filtro Actividad – Convenio CCF FAC ..... 117
Ilustración 184 Filtro Actividad – Creación especialidad FEDEM ..... 117

## *Índice de Tablas*

Tabla 1 Indicadores de ejecución del periodo ..... 8
Tabla 2 Historias de usuario y bugs – Procesos Ordinarios ..... 9
Tabla 3 Actividades de migración Bold BI – mayo 2026 ..... 92
Tabla 4 Consolidado de ejecución de actividades y horas facturables – mayo 2026 ..... 118
Tabla 5 Consumo bolsa de horas 2026 ..... 119

## *Índice de Graficas*

Grafico 1 Consumo mensual bolsa de horas - año 2026 ..... 119
Grafico 2 Consumo acumulado bolsa de horas - año 2026 ..... 120

# 1. Introducción

El presente informe consolida las actividades ejecutadas durante el mes de mayo de 2026 en el marco del contrato 238/2023 MDN-UGG-DA, asociado al soporte evolutivo y fortalecimiento del Sistema de Gestión Documental Electrónica de Archivo (SGDEA).

El mes de mayo estuvo marcado por actividades de alta carga técnica, incluyendo el desarrollo de cinco historias de usuario de alta complejidad para el módulo de Procesos Ordinarios en ProcesoX, ajustes funcionales al flujo de Actos y Actuaciones Administrativas, fortalecimiento del módulo de Bienestar MDN y la migración de reportes críticos desde Power BI hacia Bold BI.

Este documento tiene como finalidad evidenciar de forma trazable:

- La ejecución real de actividades técnicas y funcionales
- El consumo efectivo de la bolsa de horas
- El estado de avance por frente de trabajo
- Las condiciones operativas del sistema durante el periodo

# 2. Alcance

Durante mayo de 2026, las actividades ejecutadas abarcaron los siguientes frentes:

- Desarrollo de historias de usuario de Procesos Ordinarios (UH-025 a UH-030) en ProcesoX
- Corrección de bugs funcionales sobre formularios y flujos de ProcesoX
- Ajustes al flujo de Actos y Actuaciones Administrativas (revisores Dirección y Despacho)
- Fortalecimiento del módulo de Bienestar MDN: consulta administradora y bandejas generales
- Migración del reporte Plan Bienestar de Power BI a Bold BI
- Avance en migración del reporte Operativo de Radicados de Entrada a Bold BI
- Validaciones funcionales, pruebas unitarias y certificación QA

# 3. Panorama General del Periodo

*Tabla 1 Indicadores de ejecución del periodo*

| Concepto | Resultado |
|---|---|
| Frentes activos | 4 |
| Historias de usuario desarrolladas | 5 (UH-025, UH-026, UH-027, UH-029, UH-030) |
| Bugs / ajustes funcionales resueltos | 4 (#881, #929, #964, #1207) |

| | |
|---|---|
| Reportes migrados / en migración (Bold BI) | 2 (Plan Bienestar – completado – En certificación; Radicados de Entrada – en avance) |
| Módulos intervenidos | ProcesoX, Actos y Actuaciones, Bienestar MDN, Analítica Bold BI |
| Horas ejecutadas en el periodo | **313 horas** |
| Estado operativo | Estable – desarrollos completados, certificación QA en curso |

Durante este periodo se priorizaron actividades orientadas al fortalecimiento funcional del SGDEA, con especial énfasis en el desarrollo de formularios especializados para Procesos Ordinarios, la modernización de la plataforma de reportería y la mejora de trazabilidad en módulos críticos del sistema.

# 4. Actividades Ejecutadas – Mayo 2026

## 4.1 Historias de Usuario – Procesos Ordinarios (ProcesoX)

Se ejecutaron las actividades de desarrollo correspondientes a cinco historias de usuario del proyecto de Procesos Ordinarios, orientadas a habilitar formularios especializados de cierre y registro para diferentes tipos de procesos jurídicos gestionados por el Grupo de Procesos Ordinarios del Ministerio de Defensa Nacional. Adicionalmente se resolvieron tres bugs y un ajuste funcional que afectaban el correcto funcionamiento de los formularios.

*Tabla 2 Historias de usuario y bugs – Procesos Ordinarios*

| ID | Historia de Usuario / Actividad | Módulo | Estado |
|---|---|---|---|
| UH-025 | Crear formulario de cierre – Proceso Civil | ProcesoX | **Desarrollo completado** |
| UH-026 | Crear formulario de cierre – Proceso Laboral | ProcesoX | **Desarrollo completado** |
| UH-027 | Crear formulario de cierre – Proceso Policivo | ProcesoX | **Desarrollo completado** |
| UH-029 | Crear formulario de cierre – Proceso de Licencias y Control de Radiodifusión | ProcesoX | **Desarrollo completado** |
| UH-030 | Crear demanda – Proceso Laboral | ProcesoX | **Desarrollo completado** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| #881 | Falta control de formulario tipo Checkbox list | ProcesoX | ✓ **Resuelto** |
| #929 | Error en variables que generan los campos combo box | ProcesoX | ✓ **Resuelto** |
| #964 | Generación de confusión en asociación de radicado de entrada por campos no funcionales | ProcesoX | ✓ **Resuelto** |
| #1207 | Ajustar nombre de documentos de cierre administrativo en el expediente | ProcesoX | ✓ **Resuelto** |

**Nota: Los desarrollos de UH-025 a UH-030 fueron completados y entregados al equipo de QA conforme a los criterios definidos. La certificación formal se encuentra en proceso de validación y será reportada en el periodo de junio 2026.**

## UH-025 – Crear formulario de cierre – Proceso Civil

Se habilitó el formulario especializado para el cierre de procesos civiles en ProcesoX, incluyendo nueve secciones: información general del proceso, información del auto o providencia, resumen del caso, resultado del proceso (checkbox), fundamentos jurídicos, decisión generada automáticamente, título valor (tres opciones), observaciones y anexos. El sistema genera automáticamente el número de radicado en el campo de decisión y valida todos los campos obligatorios antes del envío.

### Evidencias 1 UH-025 – Formulario cierre Proceso Civil

**Diagrama BPMN** Flujo completo de Cierre de Procesos con la rama Proceso Civil resaltada — se ve que el sistema enruta correctamente según el tipo de proceso y genera las tareas de firma del coordinador.

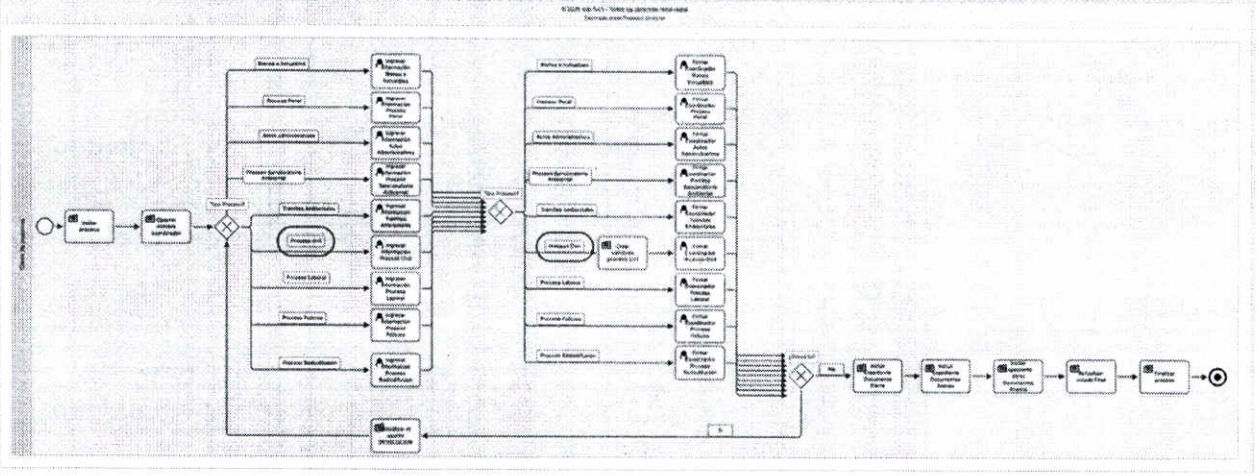


*Ilustración 1 Flujo BPMN – Cierre de procesos con rama Proceso Civil*

**Modelo de datos** Diagrama entidad-relación del módulo Procesos Ordinarios mostrando las entidades TCierreCivilLaboralPolicivo y TAneXosCierreCivilLaboralPolicivo con sus atributos y la relación entre ellas.

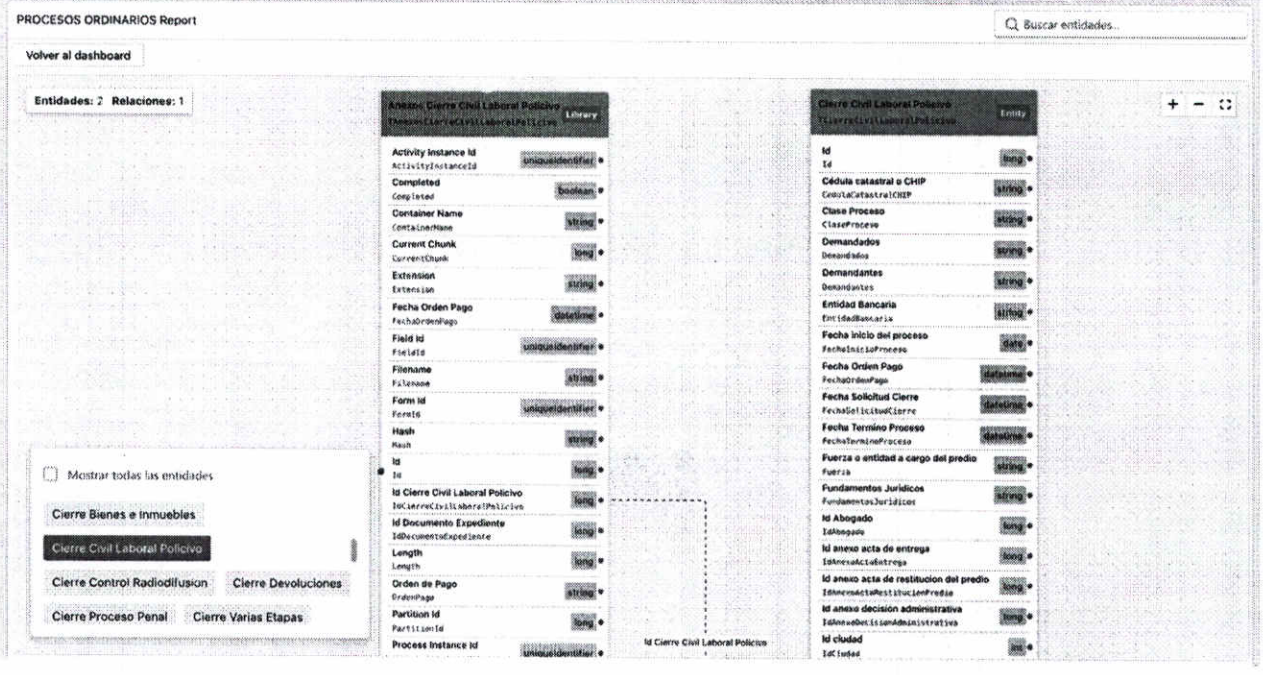



*Ilustración 2 Modelo de datos – Entidades TCierreCivilLaboralPolicivo y TAneXosCierreCivilLaboralPolicivo*

**ProcesoX Designer — Cierre administrativo** Formulario Cierre administrativo – Proceso civil en el diseñador, mostrando la sección Anexos y/o soportes del cierre con el control FileManager habilitado y los campos de identificadores del proceso.




*Ilustración 3 Diseñador ProcesoX – Formulario Cierre administrativo – Proceso civil*

**ProcesoX Designer — Ver Cierre** Formulario Ver Cierre – Proceso Civil en el diseñador, mostrando los campos de observaciones adicionales, FileManager para anexos y los campos de identificadores (Id Documento Generado, Id Plantilla, Id Proceso Ordinario, Id Abogado, Id Coordinador).

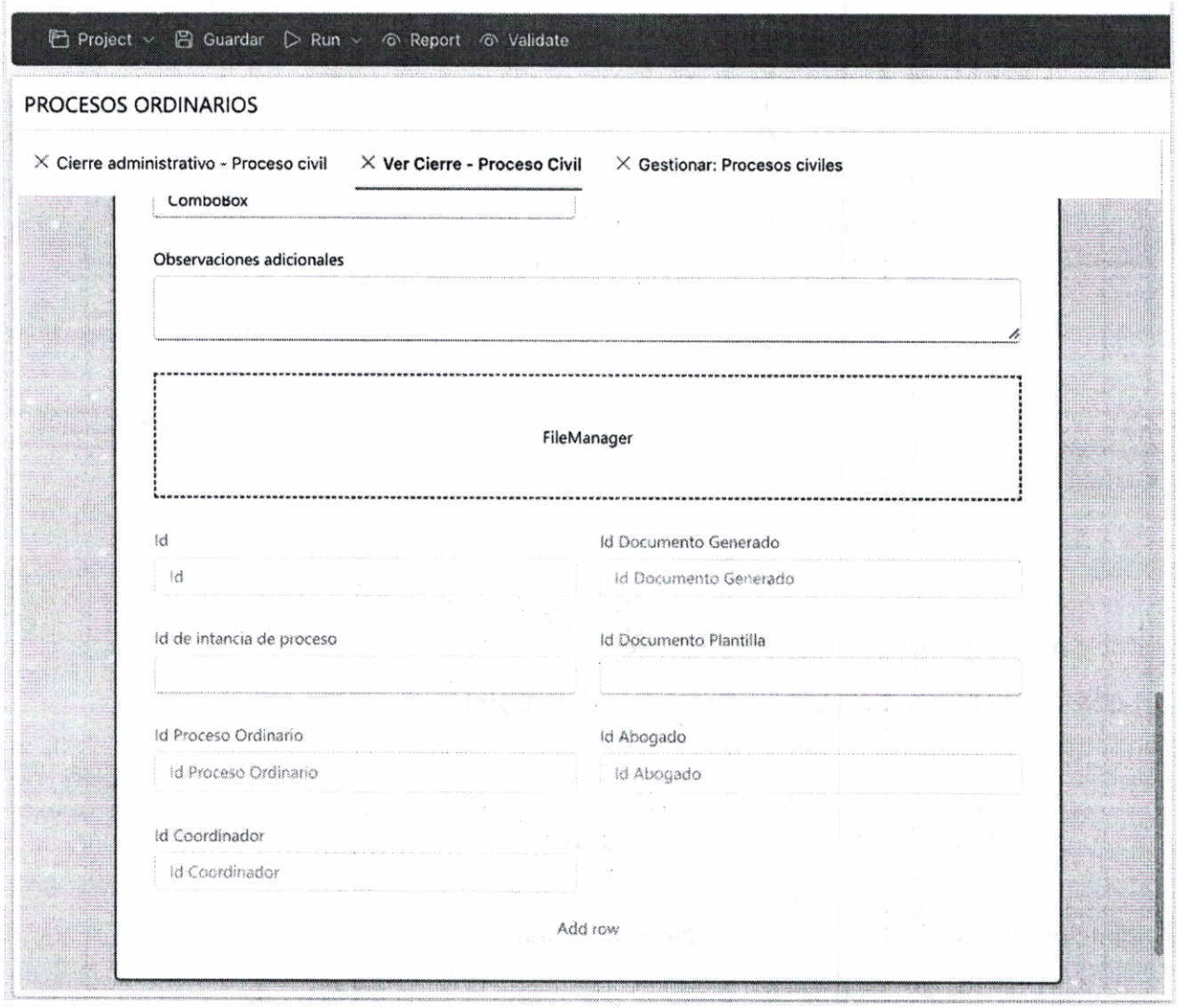



*Ilustración 4 Diseñador ProcesoX – Formulario Ver Cierre – Proceso Civil*

**Bandeja SGDEA** Bandeja Gestionar: Procesos civiles con registros reales — se evidencia el consecutivo GPO-PCI generado automáticamente, usuario responsable, radicado de entrada, expediente y estado del proceso.

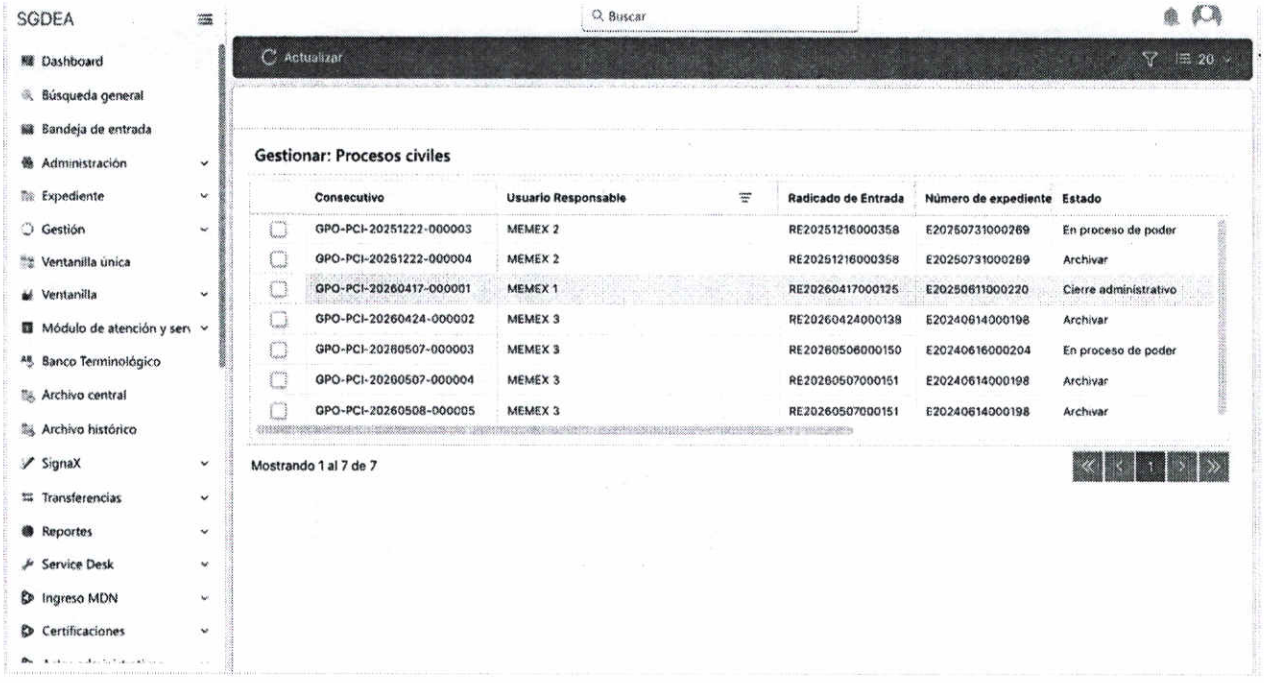



*Ilustración 5 Bandeja Gestionar: Procesos civiles – consecutivo GPO-PCI y estados*

## UH-026 – Crear formulario de cierre – Proceso Laboral

Se habilitó el formulario especializado de cierre para procesos laborales, con campos estructurados para información del proceso, número de auto, resultado (checkbox), decisión de fallo y observaciones. El formulario incluye validaciones de campos obligatorios y permite anexar documentos en los formatos permitidos por el SGDEA con tamaño máximo de 20 MB.

### Evidencias 2 UH-026 – Formulario cierre Proceso Laboral

*Se carga la plantilla correspondiente en el tipo documental [comunicación oficial] y se le configuran tanto las etiquetas como los grafos.*

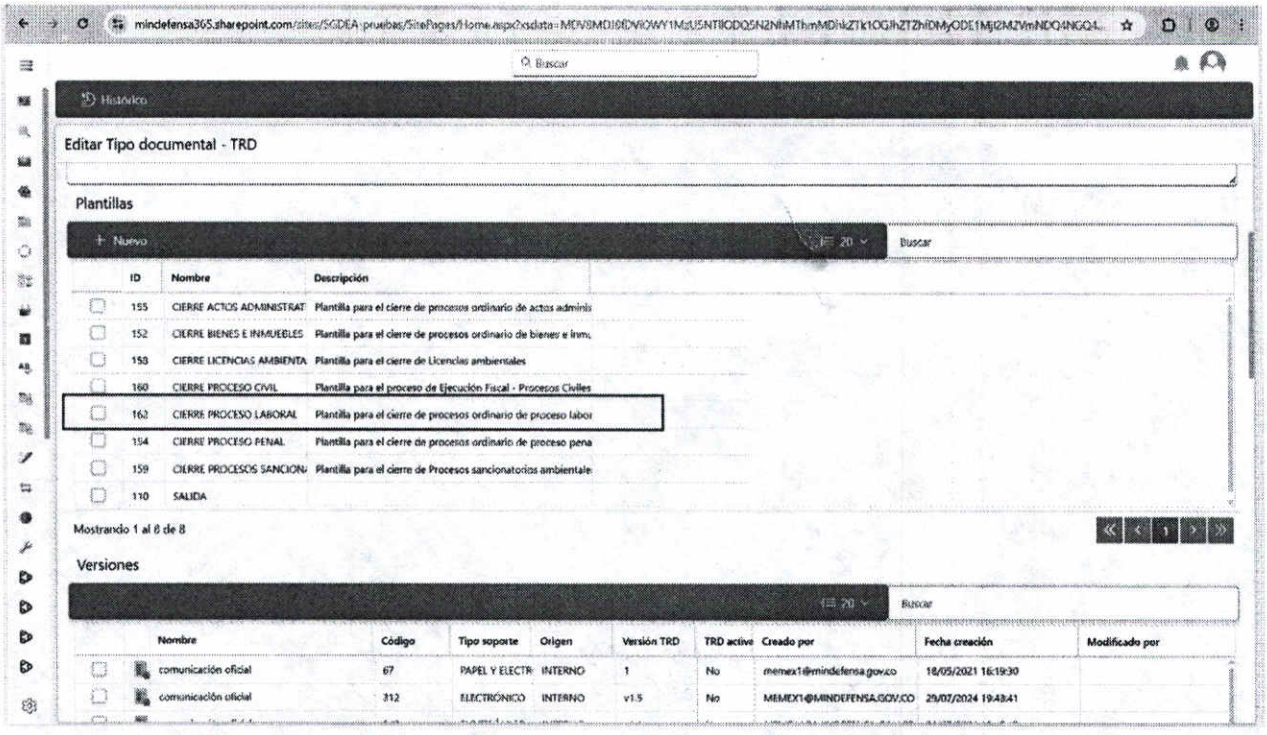



*Ilustración 6 Plantilla cargada con etiquetas y grafos configurados*

*Se configura el id correspondiente de la plantilla en el flujo de cierre de **proceso laboral***

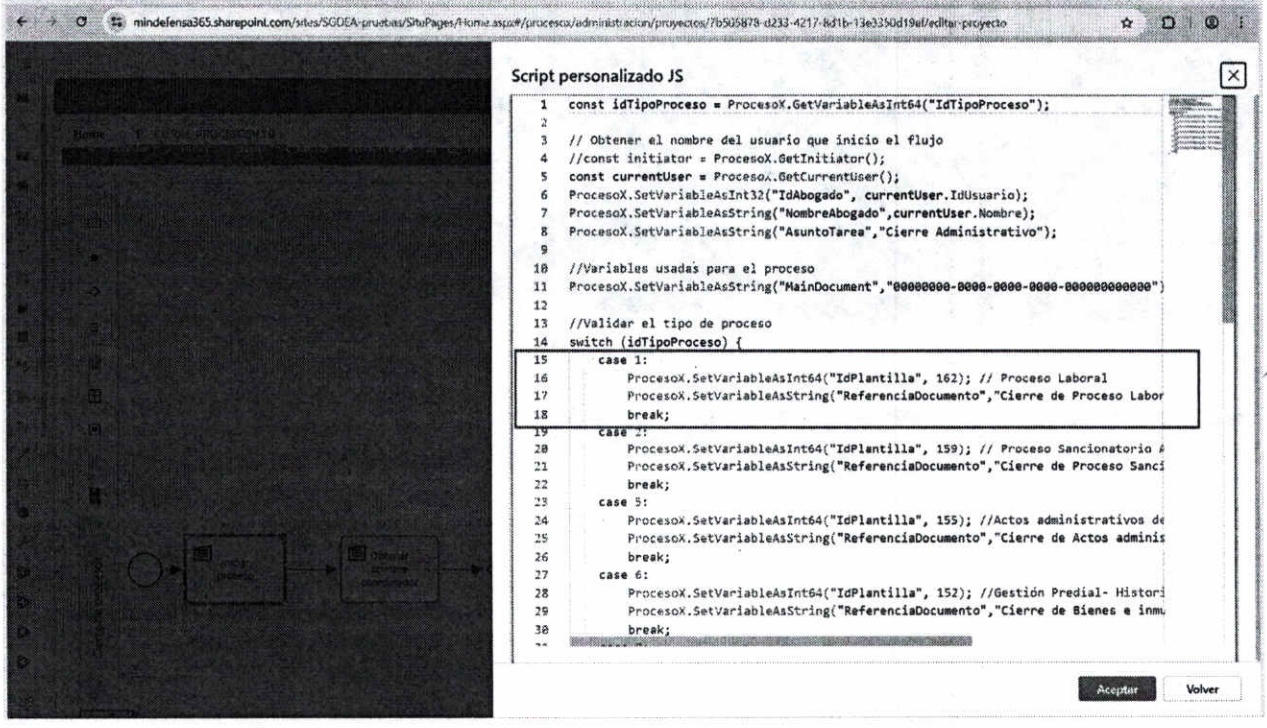


*Ilustración 7 ID de plantilla configurado en flujo*

Se agregan items en entidad **RResultadosProceso**

```
-- AGREGAR VALORES A TABLA PARAMETRICA
INSERT INTO [procesox_procesos_ordinarios].[RResultadosProceso]
(CreatedBy, CreationIp, CreationUserAgent, CreationDate, Nombre, IdTipoProceso)
VALUES
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Archivo definitivo de la actuación', 1),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Falta de competencia', 1),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Otro', 1)
GO
```

Se agregan items en entidad **ROpcionTituloValor**

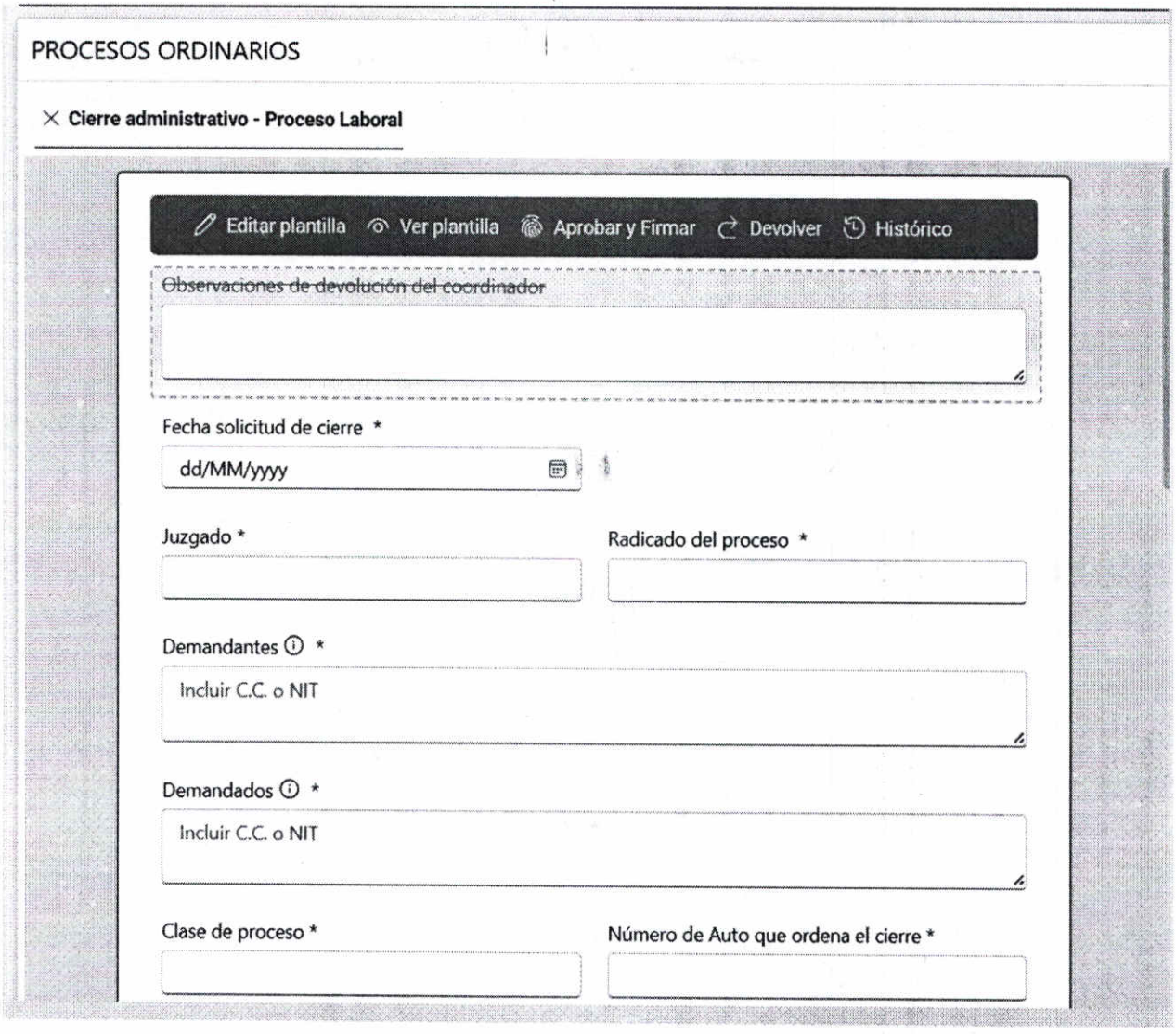
```
INSERT INTO [procesox_procesos_ordinarios].[ROpcionTituloValor]
(CreatedBy, CreationIp, CreationUserAgent, CreationDate, Nombre)
VALUES
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'El proceso cuenta con título(s) judicial(es)'),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'No cuenta con títulos judiciales')
GO
```

Se agregan items en entidad **REstadosTituloValor**

```
INSERT INTO [procesox_procesos_ordinarios].[REstadosTituloValor]
(CreatedBy, CreationIp, CreationUserAgent, CreationDate, Nombre, IdOpcionTituloValor)
VALUES
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Disponible', 4),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Pagado', 4),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Pendiente', 4),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Otro', 4)
GO
```

*Ilustración 8 Script tablas bd*

*Se crea el formulario **Cierre administrativo - Proceso laboral** y se configuran los campos y reglas*


PROCESOS ORDINARIOS
Cierre administrativo - Proceso Laboral
Editar plantilla
Ver plantilla
Aprobar y Firmar
Devolver
Histórico
Observaciones de devolución del coordinador
Fecha solicitud de cierre *
dd/MM/yyyy
Juzgado *
Radicado del proceso *
Demandantes *
Incluir C.C. o NIT
Demandados *
Incluir C.C. o NIT
Clase de proceso *
Número de Auto que ordena el cierre *

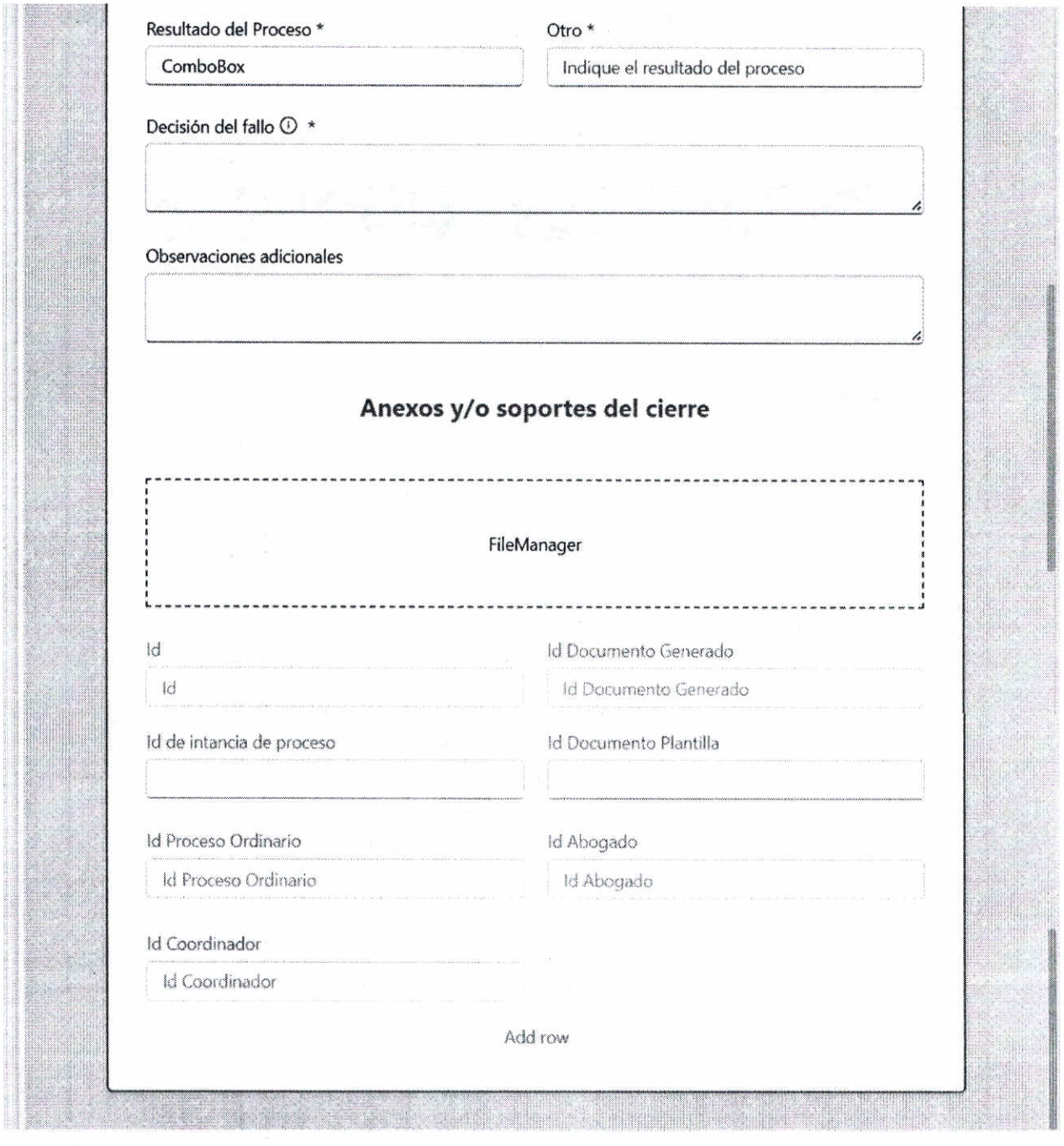



*Ilustración 9 Formulario Cierre administrativo - Proceso laboral – campos y reglas*

*En el formulario **Gestionar: Procesos laborales**, se configuran los botones **Cierre administrativo** y **Ver Cierre Administrativo***

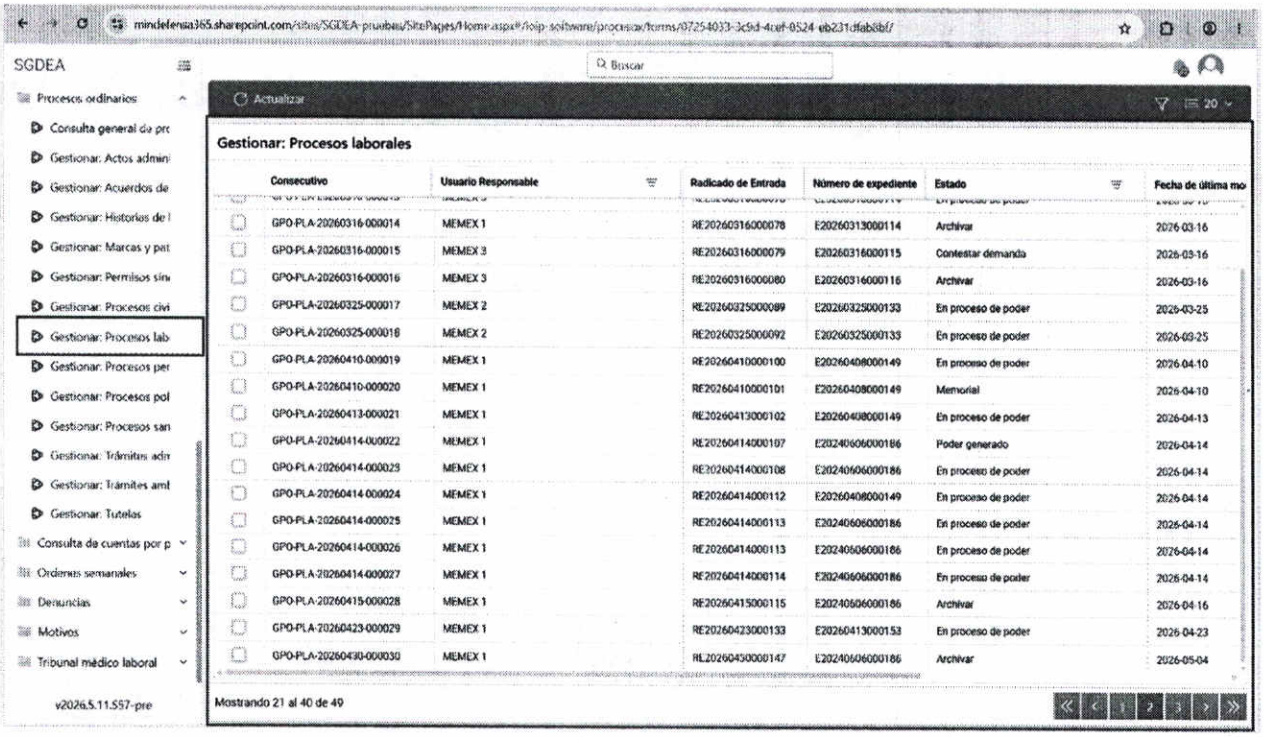



*Ilustración 10 Botones configurados en Gestionar: Procesos laborales*

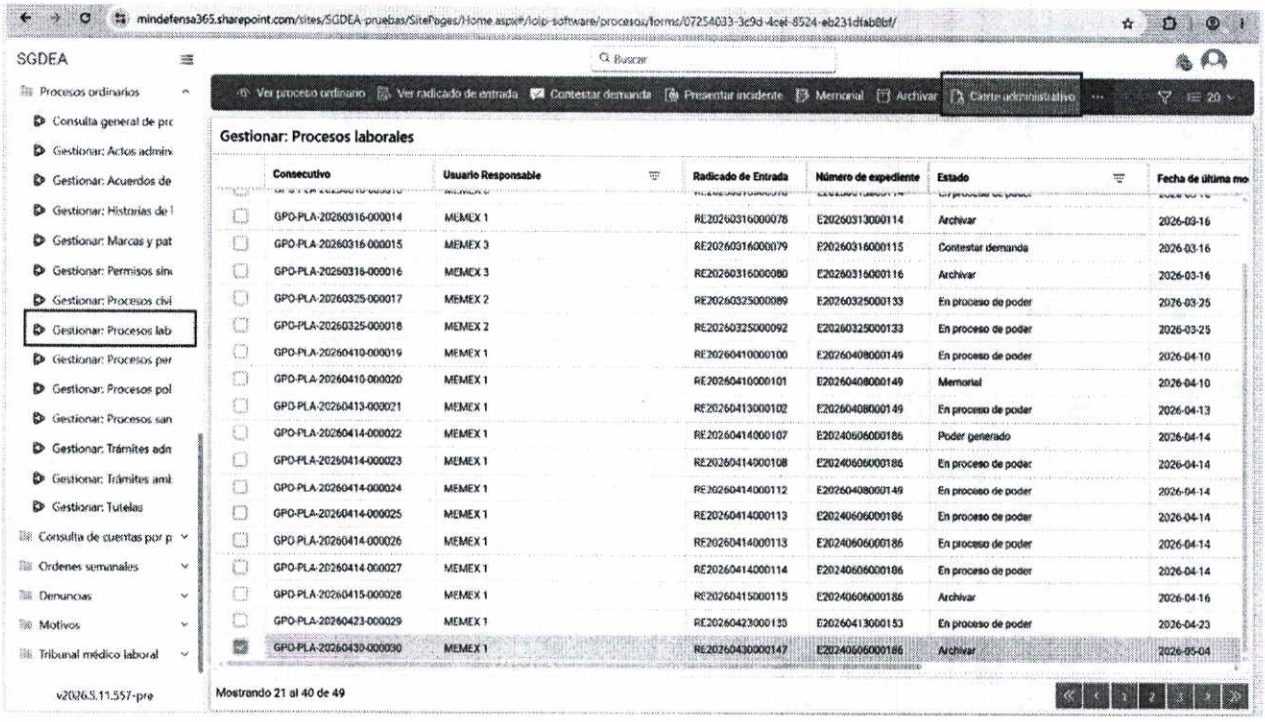



*Ilustración 11 Botón Cierre Administrativo configurado en Gestionar: Procesos laborales*

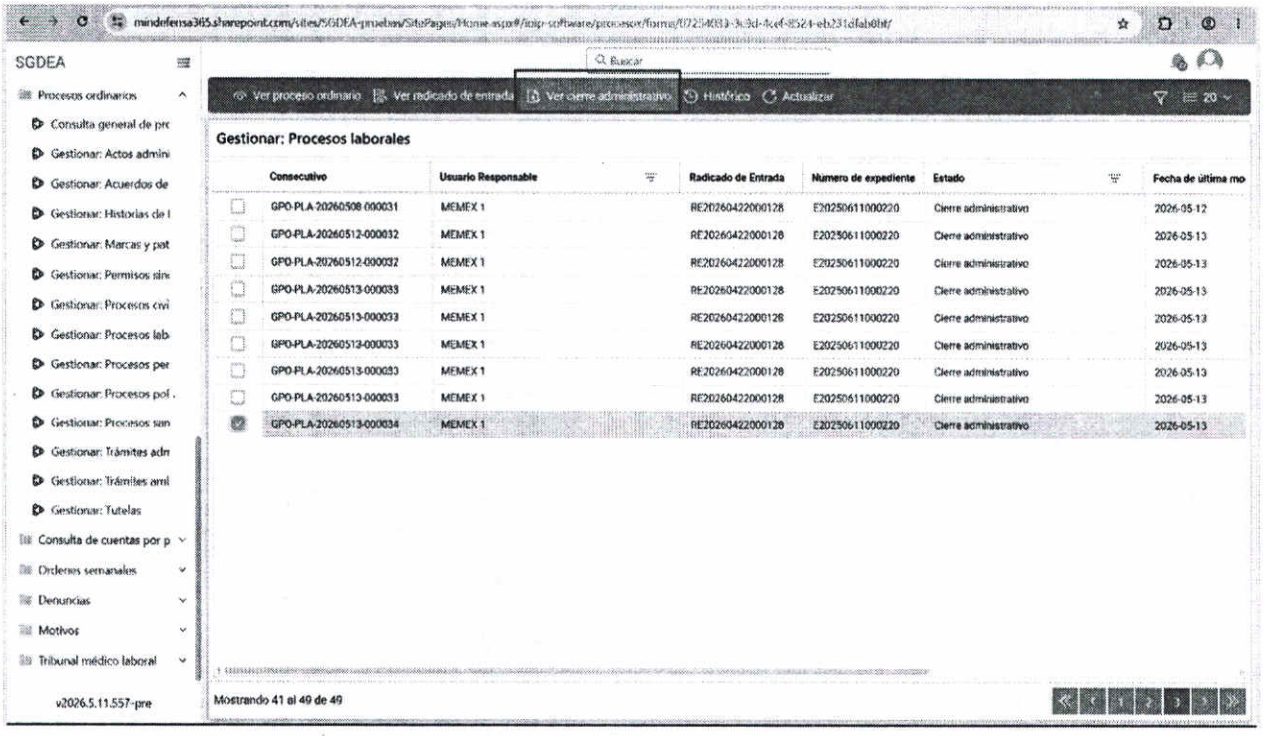



*Ilustración 12 Botón Ver Cierre Administrativo configurado en Gestionar: Procesos laborales*

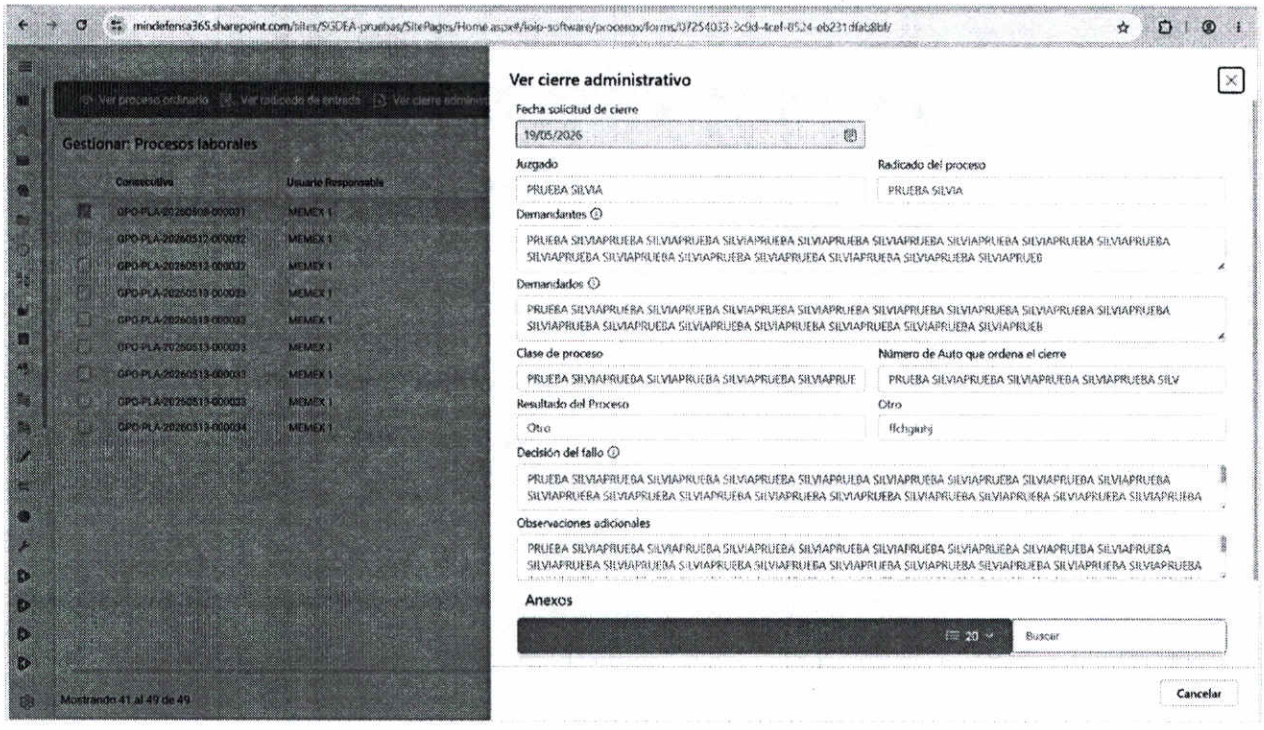



*Ilustración 13 Visualización Cierre Administrativo configurado en Gestionar: Procesos laborales*

*Se realizan pruebas de implementación y se comprueba*

- *Creación de formulario*
- *Funcionamiento de botones*
- *Creación de plantilla*
- *Funcionamiento del flujo con devolución y firma*
- *Inclusión de documento y anexos en expediente*
- *Funcionamiento en flujo principal y subproceso*

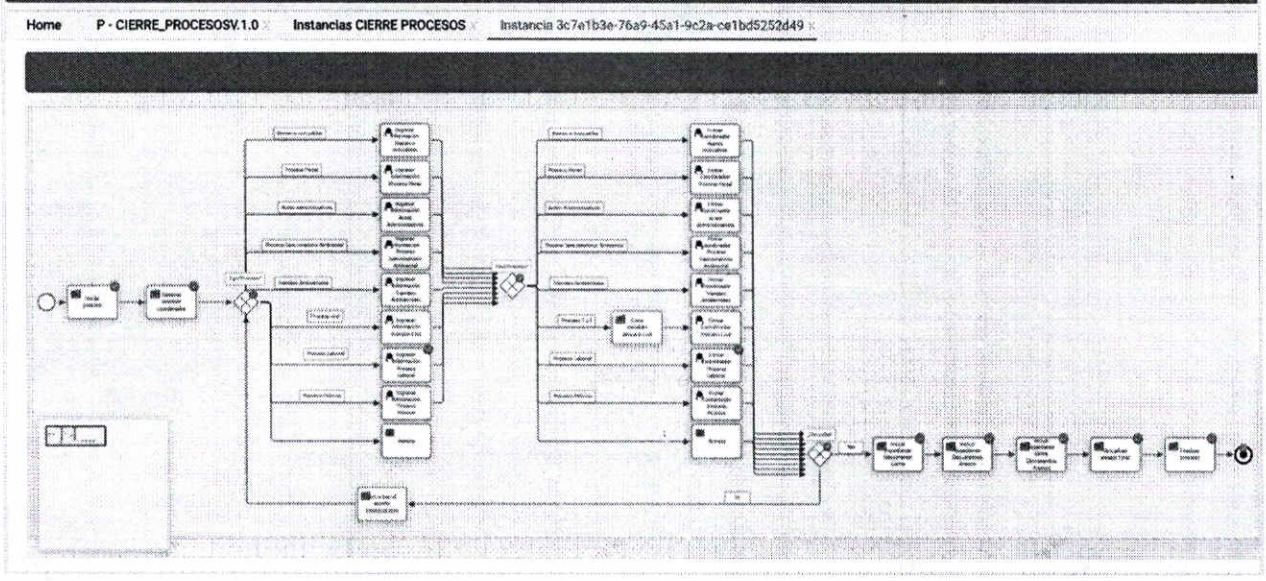



*Ilustración 14 Prueba de implementación – flujo principal*

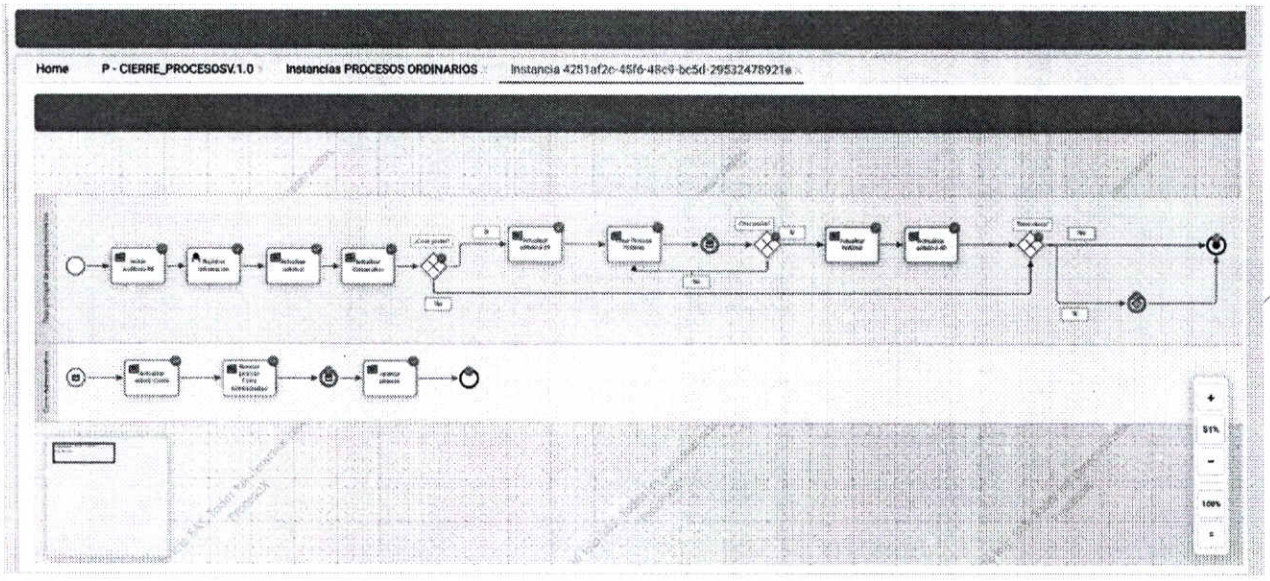



*Ilustración 15 Prueba de implementación – flujo con devolución y firma*

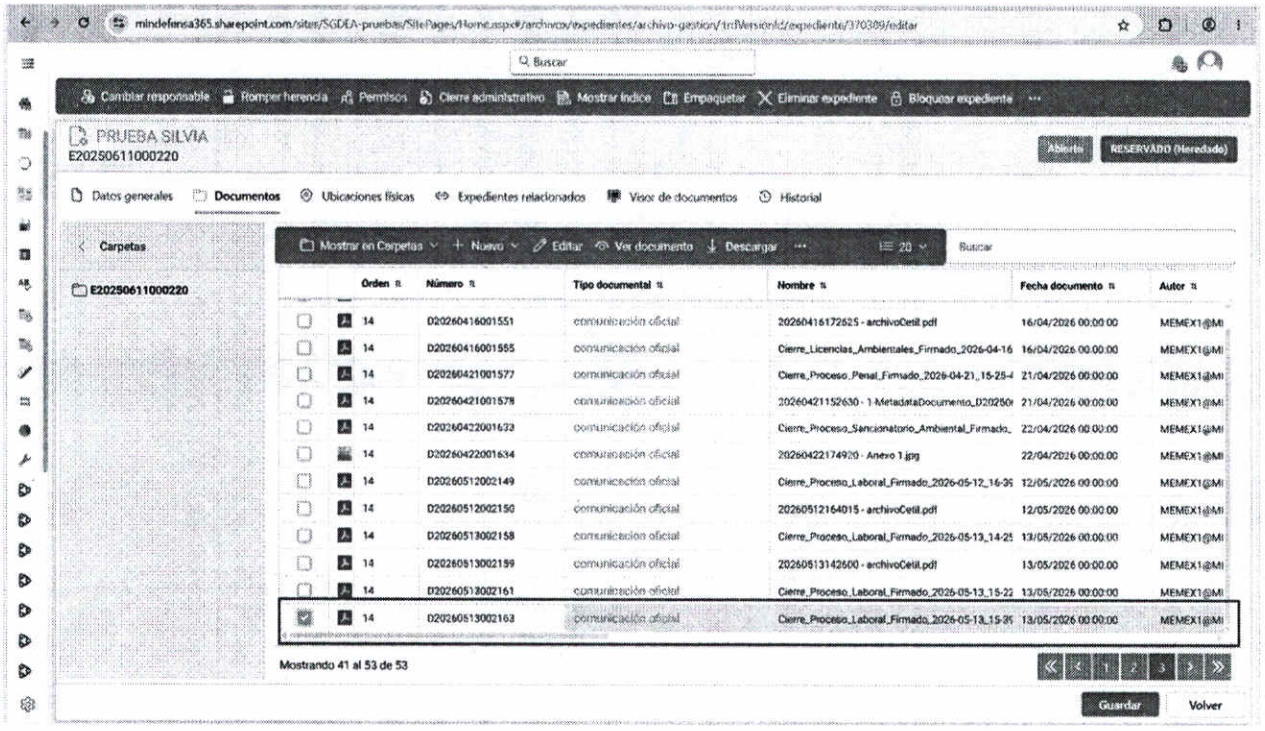



*Ilustración 16 Prueba de implementación – inclusión de documento en expediente*

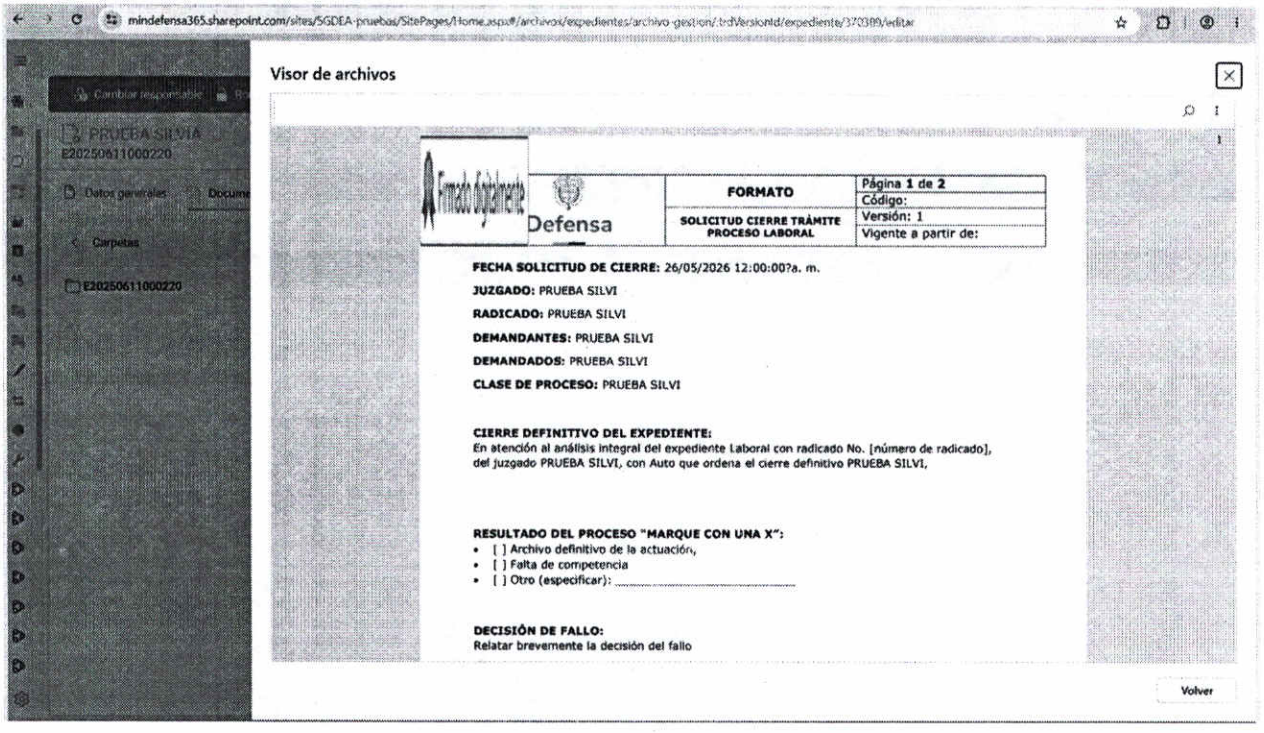



*Ilustración 17 Prueba de implementación – funcionamiento en subproceso*

## UH-027 – Crear formulario de cierre – Proceso Policivo

Se habilitó el formulario especializado de cierre para procesos policivos, incluyendo información general del proceso, partes (querellantes y querellados), información del predio (matrícula inmobiliaria, cédula catastral, fuerza a cargo), fechas, resumen del caso, fundamentos jurídicos, resultado (checkbox con opciones: archivo definitivo, acta de restitución, acta de entrega real y física, otro) y decisión generada automáticamente con el número de radicado.

### Evidencias 3 UH-027 – Formulario cierre Proceso Policivo

*Se carga la plantilla correspondiente en el tipo documental [comunicación oficial y se le configuran tanto las etiquetas como los grafos.*

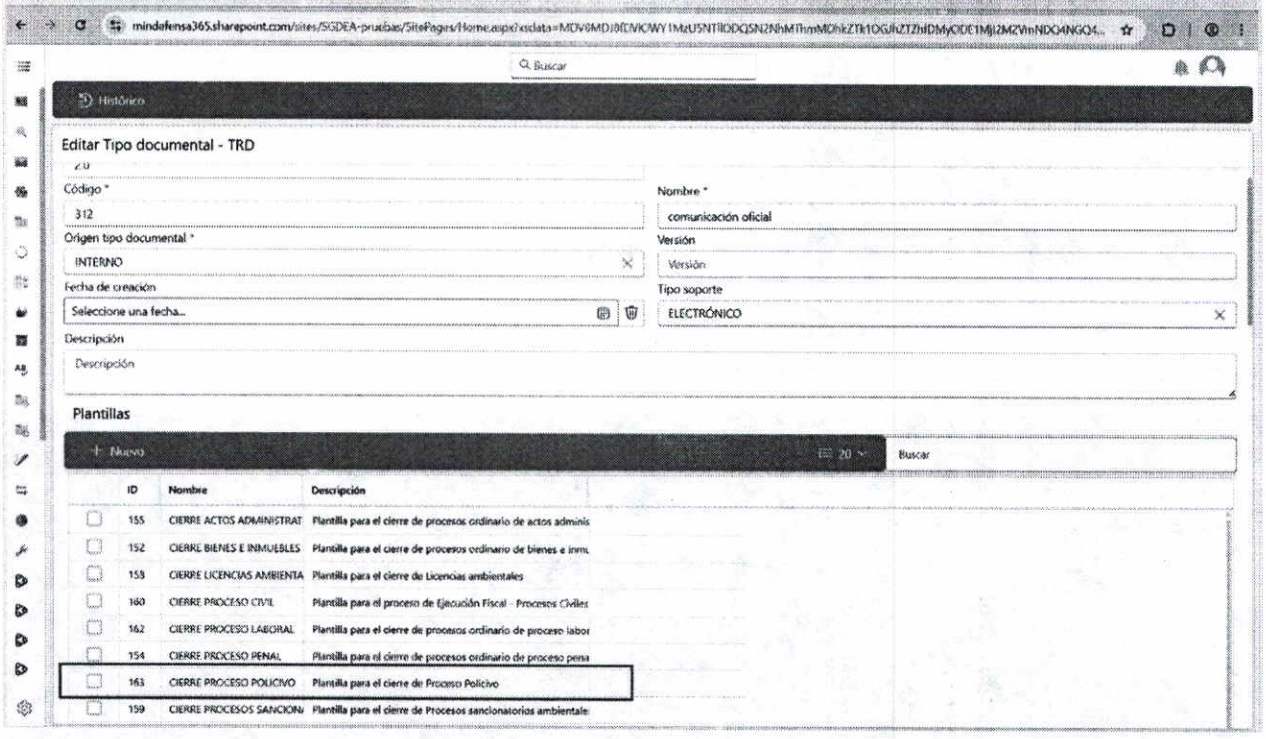



*Ilustración 18 Plantilla cargada con etiquetas y grafos configurados*

*Se configura el id correspondiente de la plantilla en el flujo de cierre de **proceso policivo***

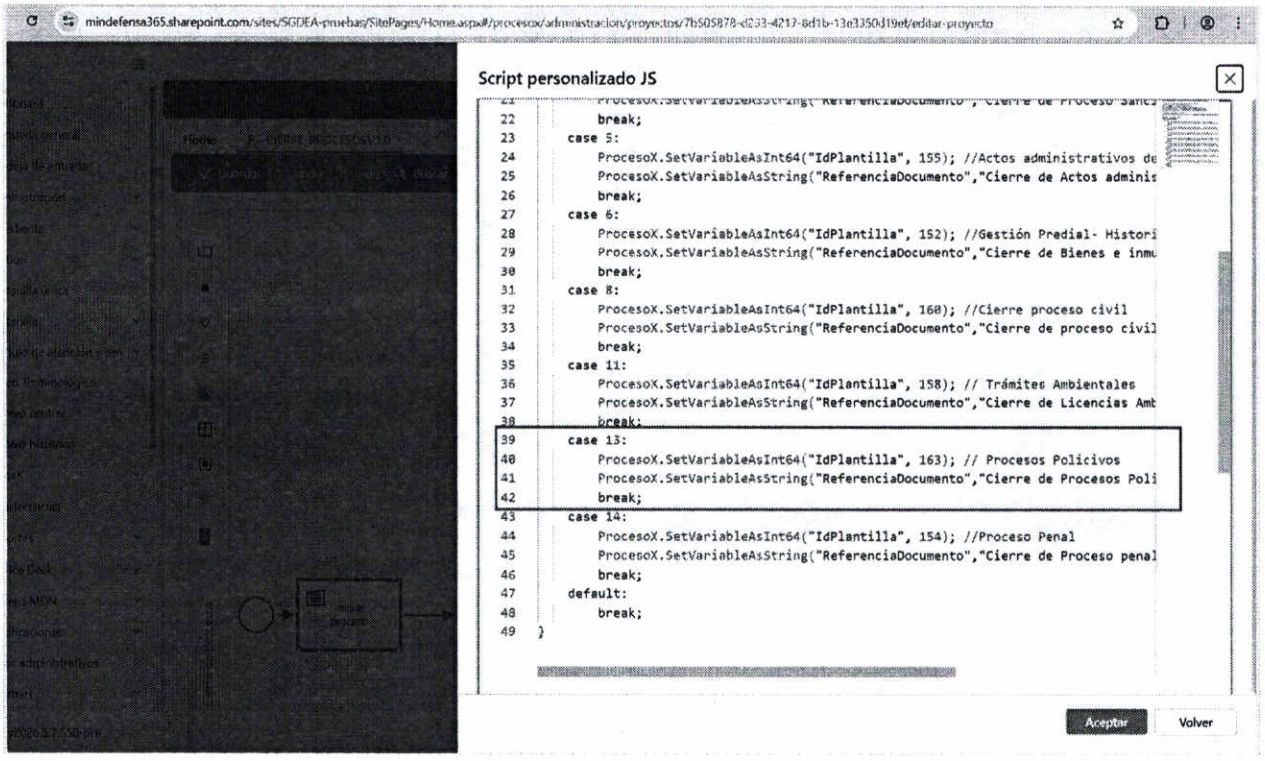


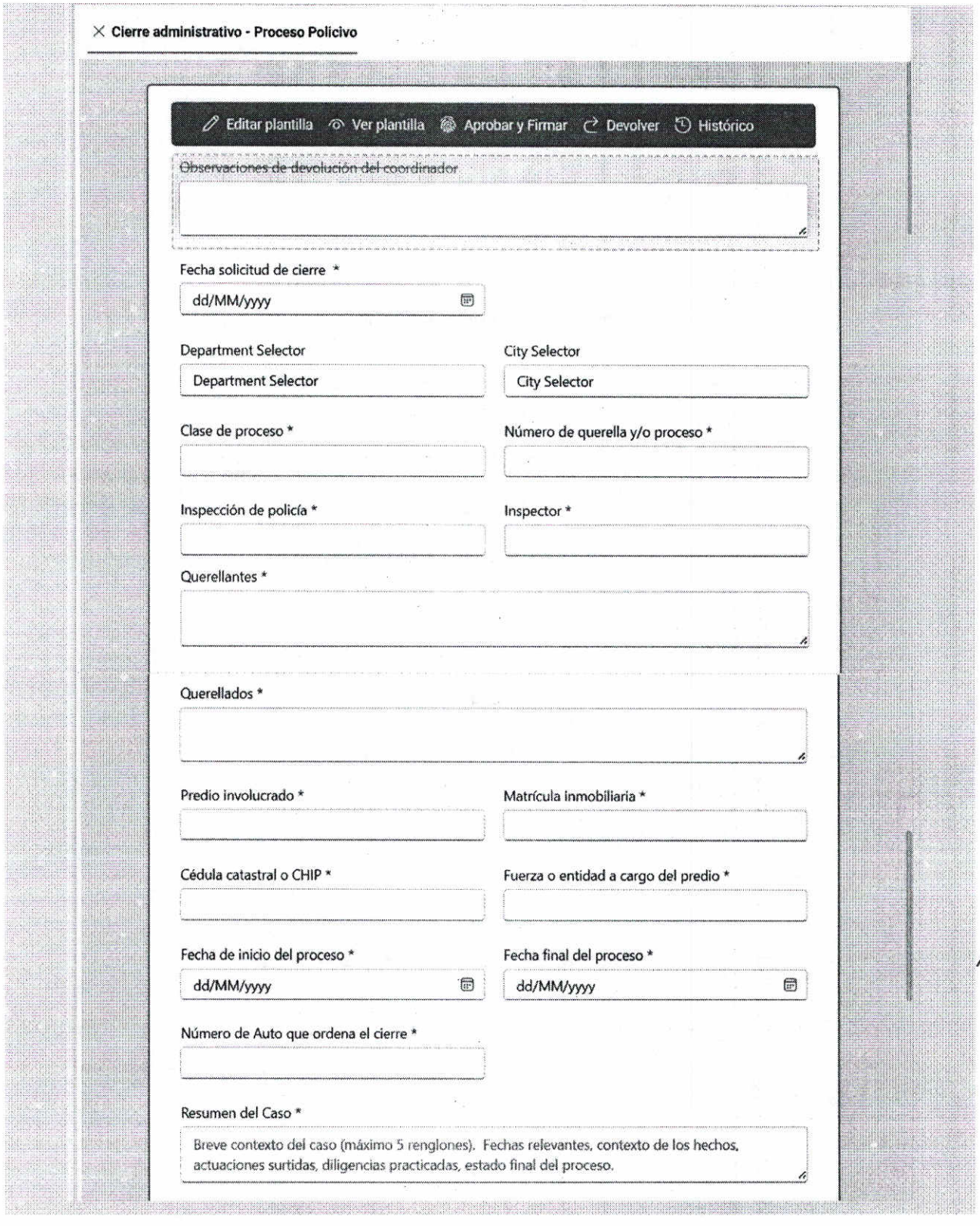

*Ilustración 19 ID de plantilla configurado en flujo*

Consulta utilizada para insertar items en la tabla

```
INSERT INTO [procesox_procesos_ordinarios].[RResultadosProceso]
(CreatedBy, CreationIp, CreationUserAgent, CreationDate, Nombre, IdTipoProceso)
VALUES
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Archivo definitivo de la actuación', 13),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Acta de restitución', 13),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Acta de entrega real y física del predio', 13),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Otro', 13)
GO
```

*Ilustración 20 script tabla bd*

## Se crea el formulario para el proceso


Cierre administrativo - Proceso Policivo
Editar plantilla
Ver plantilla
Aprobar y Firmar
Devolver
Histórico
Observaciones de devolución del coordinador
Fecha solicitud de cierre *
dd/MM/yyyy
Department Selector
Department Selector
City Selector
City Selector
Clase de proceso *
Número de querella y/o proceso *
Inspección de policía *
Inspector *
Querellantes *
Querellados *
Predio involucrado *
Matrícula inmobiliaria *
Cédula catastral o CHIP *
Fuerza o entidad a cargo del predio *
Fecha de inicio del proceso *
dd/MM/yyyy
Fecha final del proceso *
dd/MM/yyyy
Número de Auto que ordena el cierre *
Resumen del Caso *
Breve contexto del caso (máximo 5 renglones). Fechas relevantes, contexto de los hechos, actuaciones surtidas, diligencias practicadas, estado final del proceso.

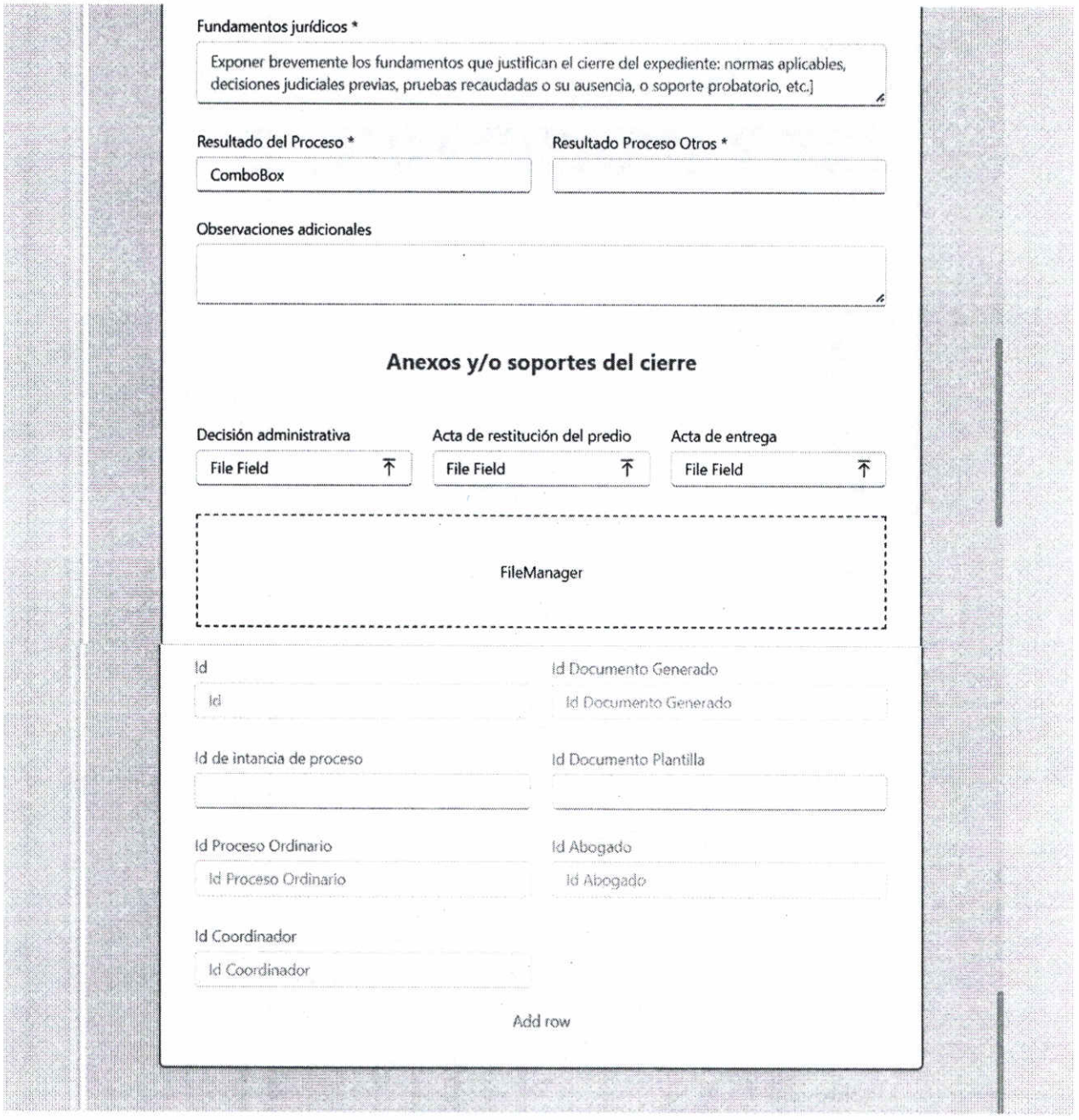



*Ilustración 21 Formulario Cierre administrativo - Proceso policivo – campos*

En el formulario **Gestionar: Procesos policivos**, se configuran los botones **Cierre administrativo** y **Ver Cierre Administrativo**

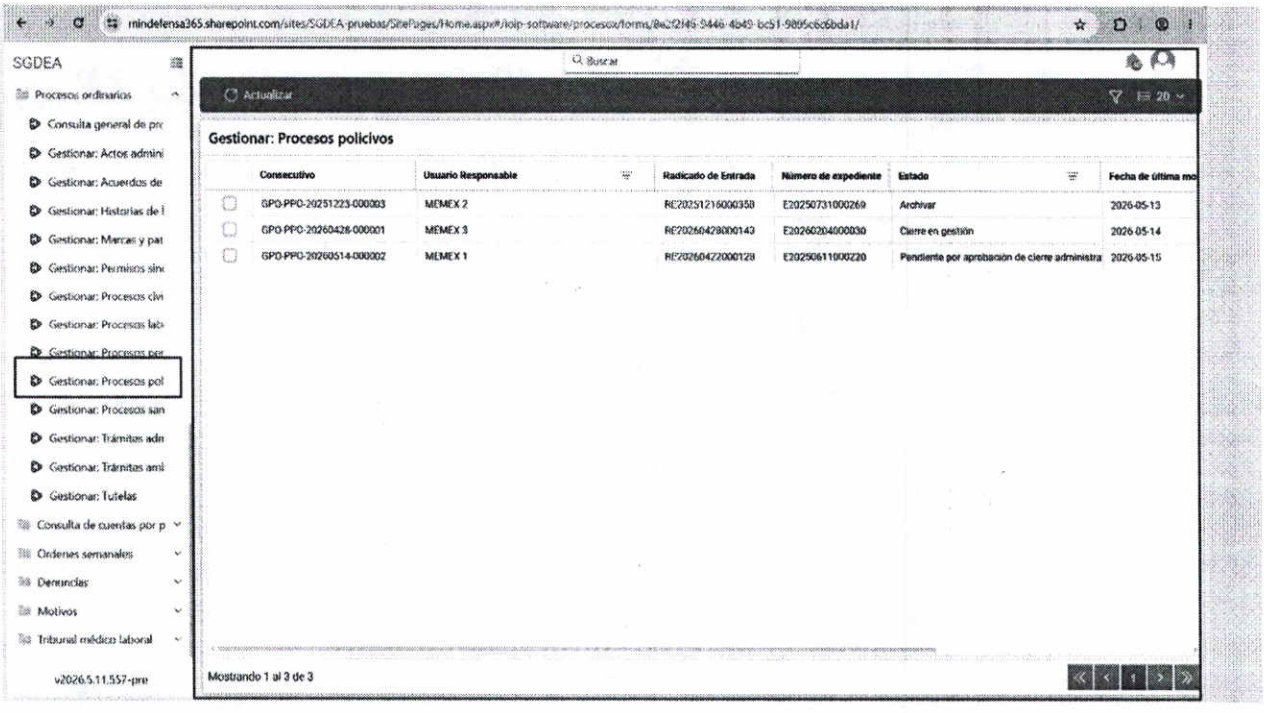



*Ilustración 22 Botón Cierre administrativo en Gestionar: Procesos policivos – vista 1*

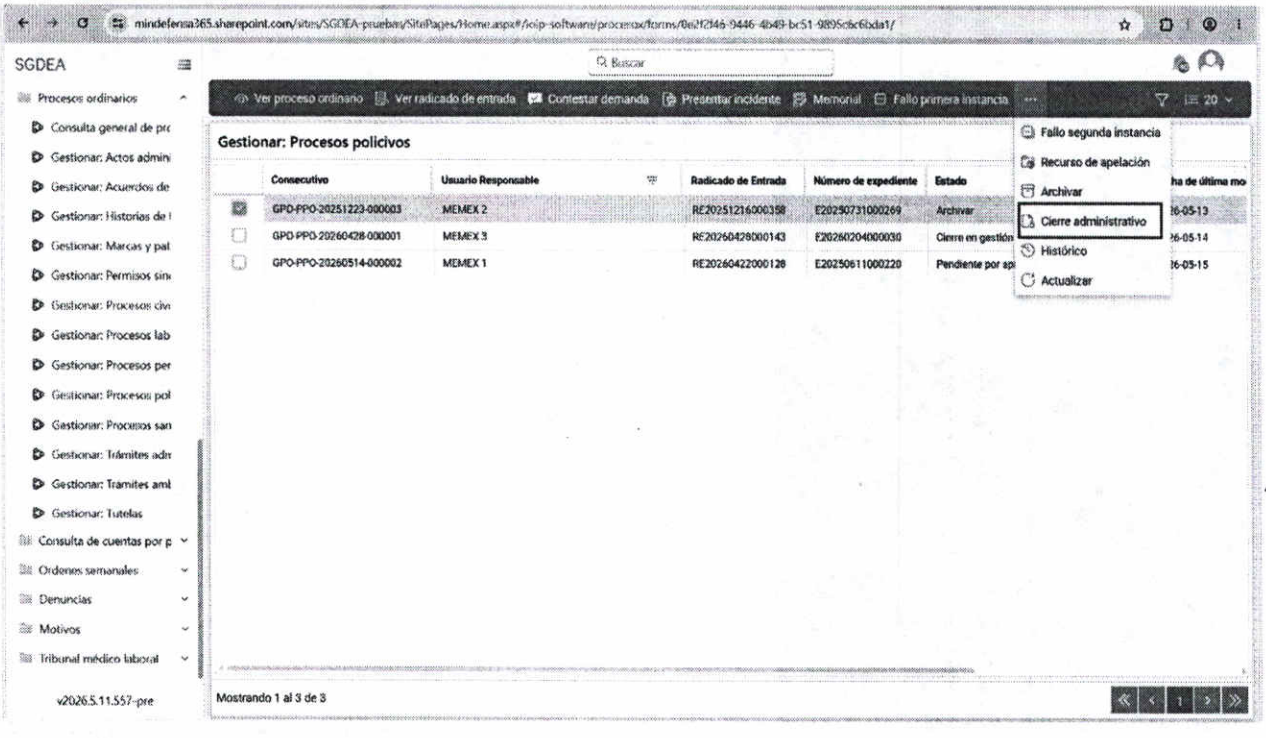



*Ilustración 23 Botón Cierre administrativo en Gestionar: Procesos policivos – vista 2*

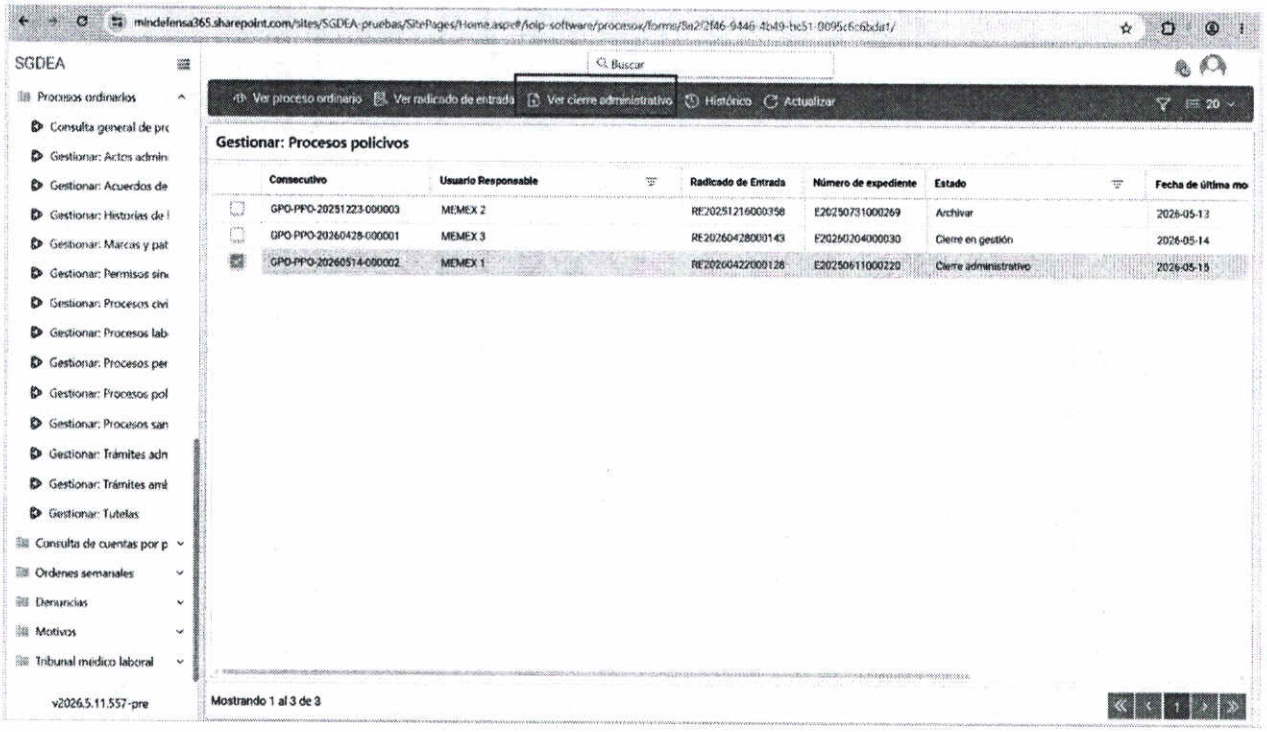



*Ilustración 24 Botón Ver Cierre Administrativo en Gestionar: Procesos policivos – vista 3*

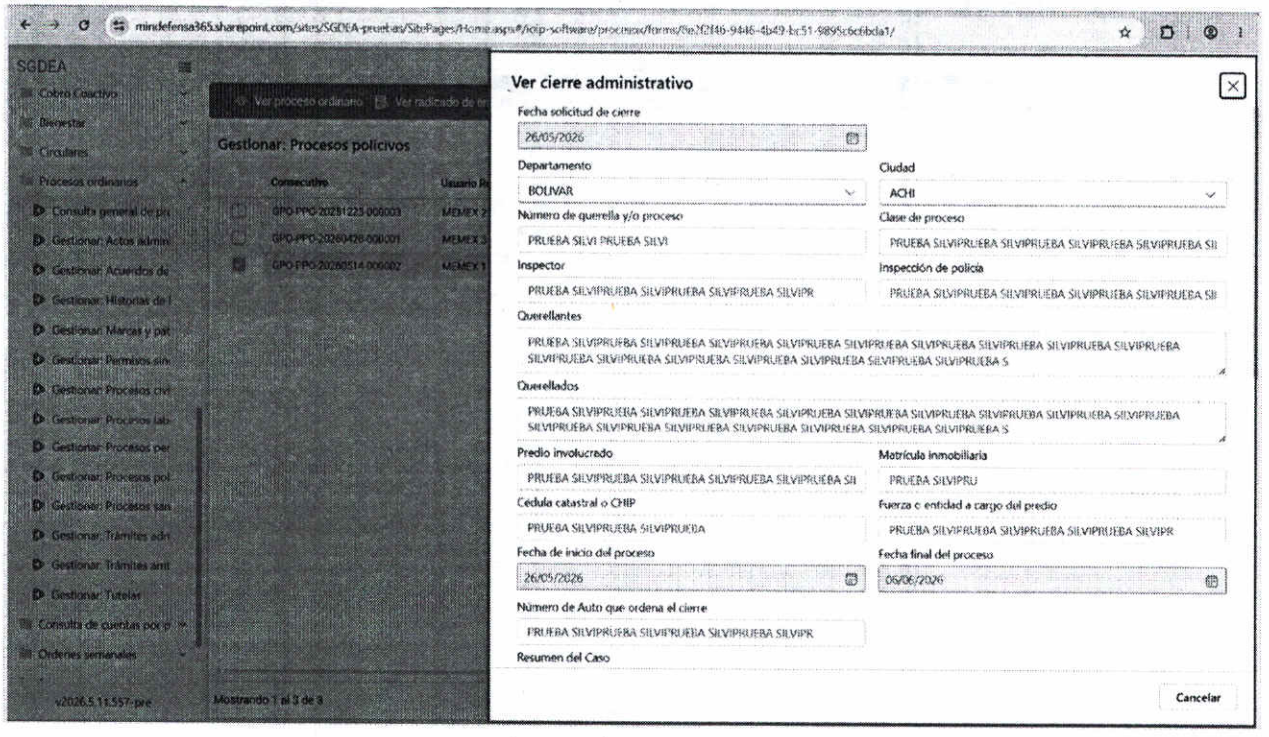



*Ilustración 25 Visualización Cierre Administrativo en Gestionar: Procesos policivos*

## UH-029 – Crear formulario de cierre – Proceso de Licencias y Control de Radiodifusión

Se creó una bandeja de gestión específica para el proceso de Licencias de Radiodifusión, dado que este proceso no cuenta con etapas definidas que permitan habilitarse desde la bandeja de consultas general. La bandeja incluye únicamente las opciones principales: ver radicado, histórico y cierre administrativo. El formulario de cierre contiene ocho secciones con texto modelo parametrizable para el cierre definitivo del expediente, validaciones del sistema y posibilidad de anexar archivos.

**Evidencias 4 UH-029 – Bandeja y formulario cierre Licencias Radiodifusión**

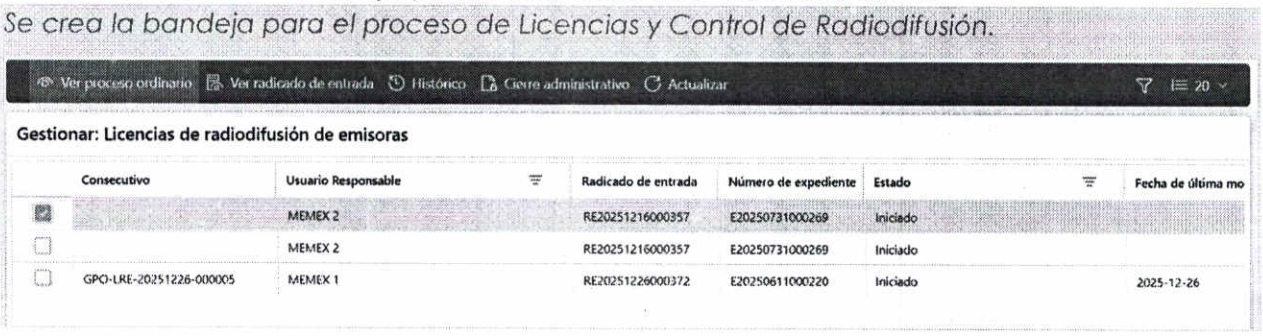



*Ilustración 26 Bandeja de gestión Licencias Radiodifusión creada*

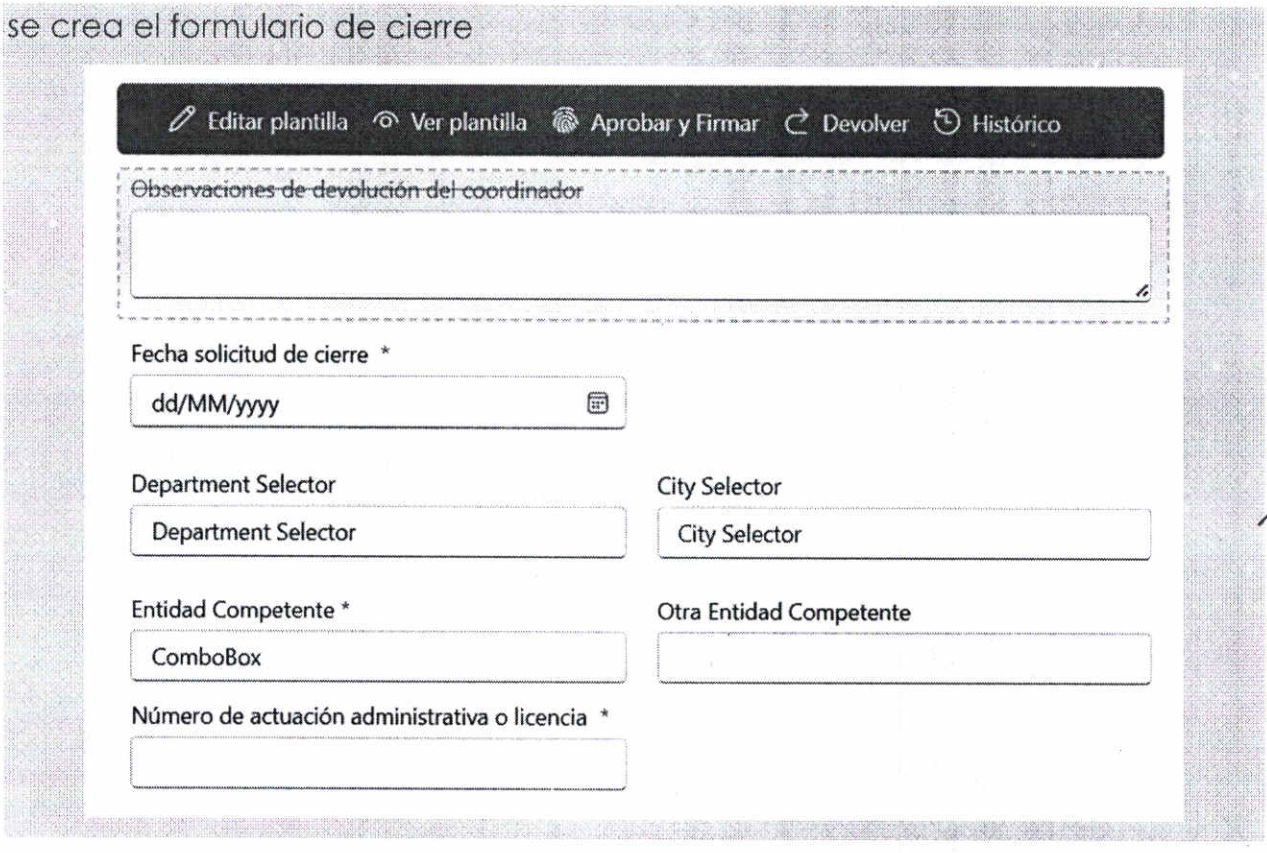





*Ilustración 27 Formulario de cierre creado*

*Se crea el formulario de cierre." "Se realizan pruebas de implementación; el proceso se ejecuta correctamente.*

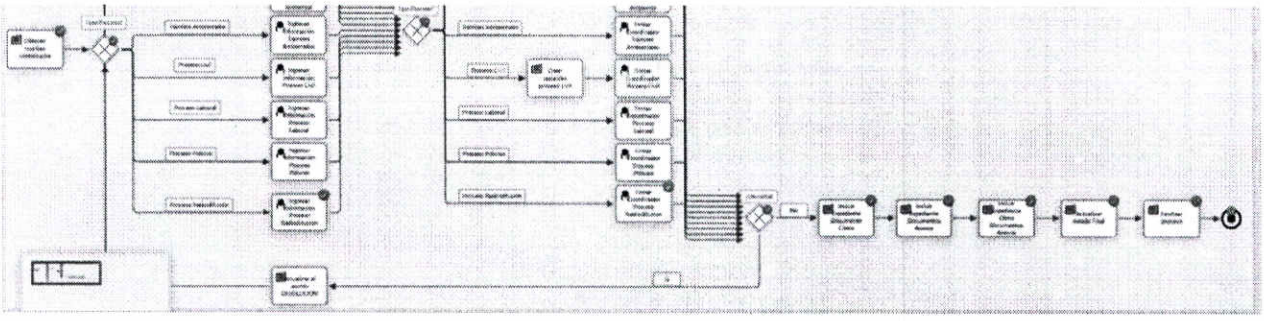


*Ilustración 28 Prueba de implementación – proceso ejecutado correctamente*

## UH-030 – Crear demanda – Proceso Laboral

Se desarrolló el registro formal de demandas laborales mediante un formulario especializado que genera automáticamente el consecutivo interno único bajo la estructura DL-GPO-AAAA-####. Al completar el registro, el sistema crea automáticamente dos tareas: generación de poder en la bandeja de entrada del usuario y gestión del proceso laboral en la bandeja de gestión. La plantilla del documento es dinámica y editable, y el registro queda asociado al expediente seleccionado por el usuario.

### Evidencias 5 UH-030 – Formulario y consecutivo automático Demanda Laboral

*Se modifica el flujo de proceso para agregar las tareas en caso de inicio desde la bandeja de entrada*

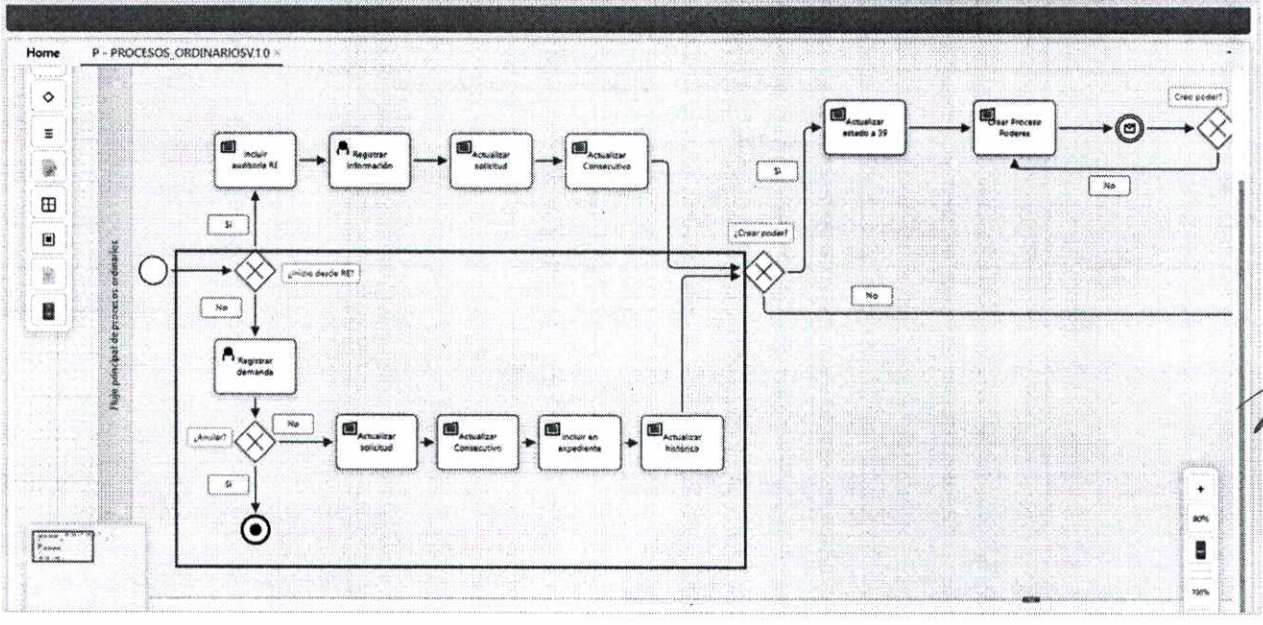



*Ilustración 29 Flujo modificado con tareas de bandeja de entrada*

*Se crea la entidad **TRegistroDemanda** y se agregan los atributos*

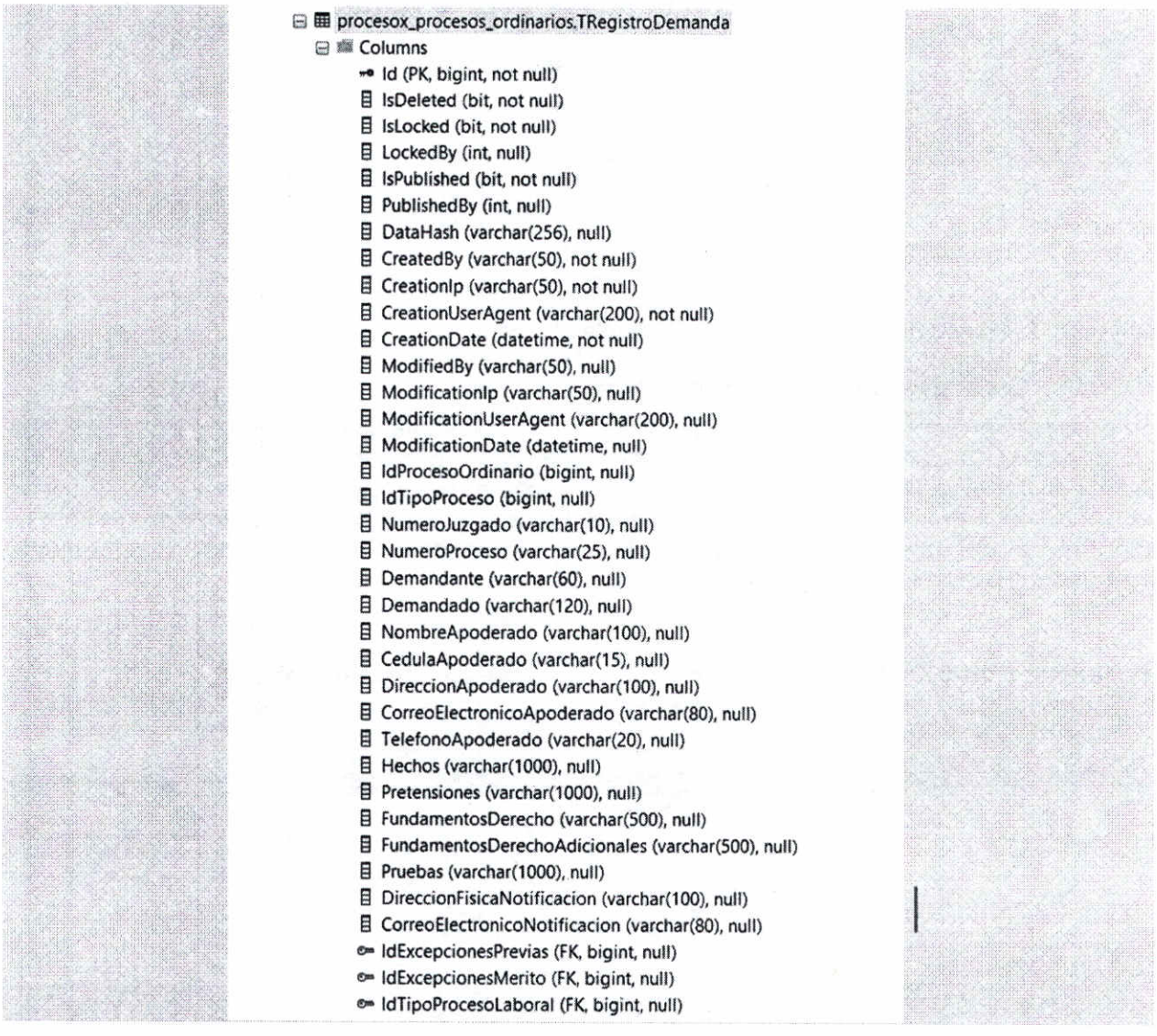



*Ilustración 30 Entidad TRegistroDemanda y atributos creados*

*Se crea la entidad de anexos **TAnexosRegistroDemanda***

*Se crean las siguientes entidades paramétricas*

- ***RExcepcionesPrevias***
- ***RExcepcionesMerito***
- ***RTipoProcesoLaboral***

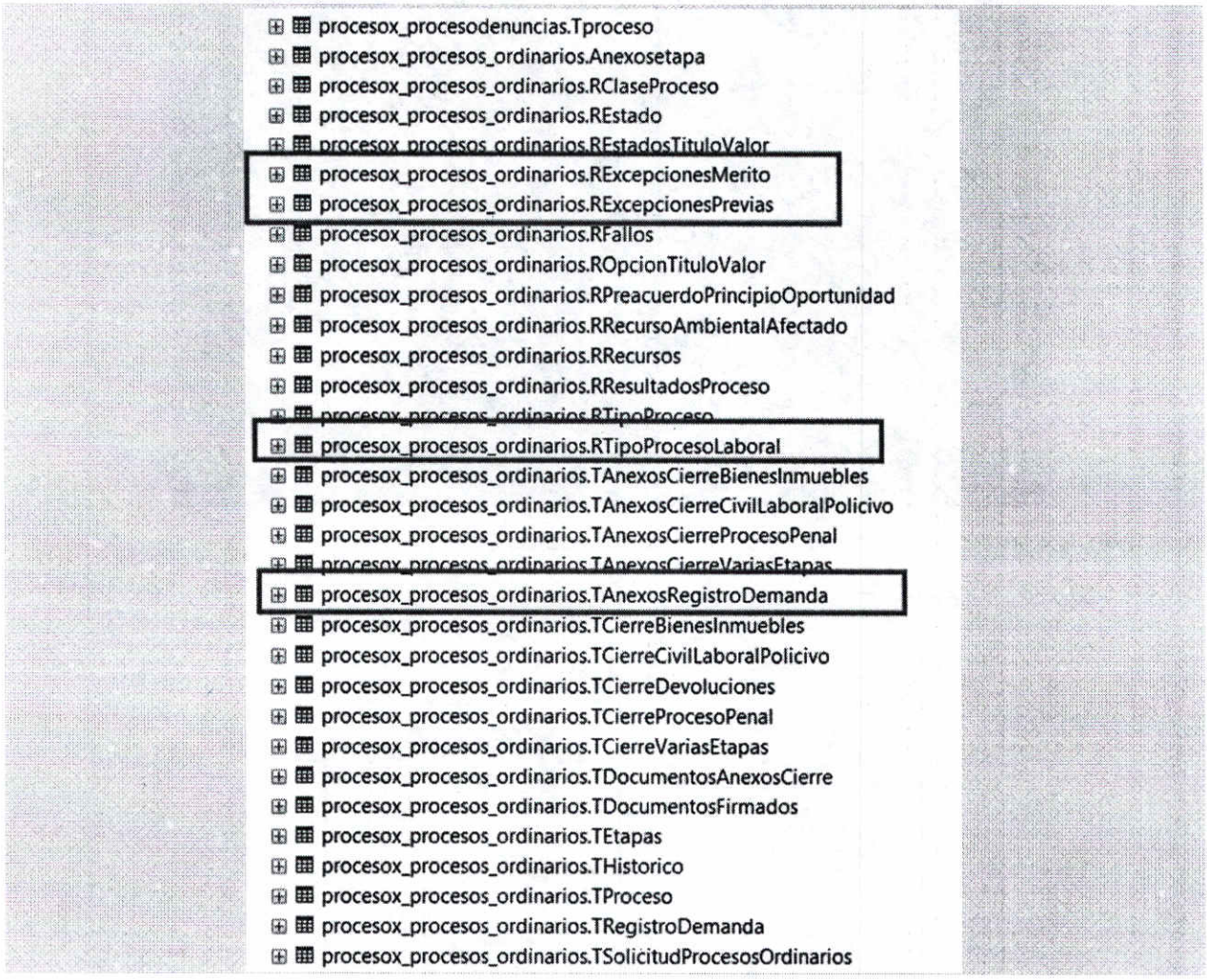



*Ilustración 31 Entidades paramétricas creadas (RExcepcionesPrevias, RExcepcionesMerito, RTipoProcesoLaboral)*

*Consultas utilizadas para ingresar datos en entidades paramétricas*

```
INSERT INTO [procesox_procesos_ordinarios].[RExcepcionesPrevias]
(CreatedBy, CreationIp, CreationUserAgent, CreationDate, Nombre)
VALUES
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Prescripción'),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Falta de jurisdicción'),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Omisión de reclamación administrativa'),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Pleito pendiente'),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Otra')
GO

INSERT INTO [procesox_procesos_ordinarios].[RExcepcionesMerito]
(CreatedBy, CreationIp, CreationUserAgent, CreationDate, Nombre)
VALUES
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Falta de legitimación en la causa'),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Inexistencia de trabajador oficial'),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Inexistencia de obligación solidaria'),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Otra')
GO

INSERT INTO [procesox_procesos_ordinarios].[RTipoProcesoLaboral]
(CreatedBy, CreationIp, CreationUserAgent, CreationDate, Nombre)
VALUES
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Ordinario laboral de única instancia'),
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Ordinario laboral de doble instancia')
GO
```

*Ilustración 32 Consultas inserción de datos en entidades paramétricas*

*Se actualiza el diagrama de entidad relación agregando las siguientes tablas*

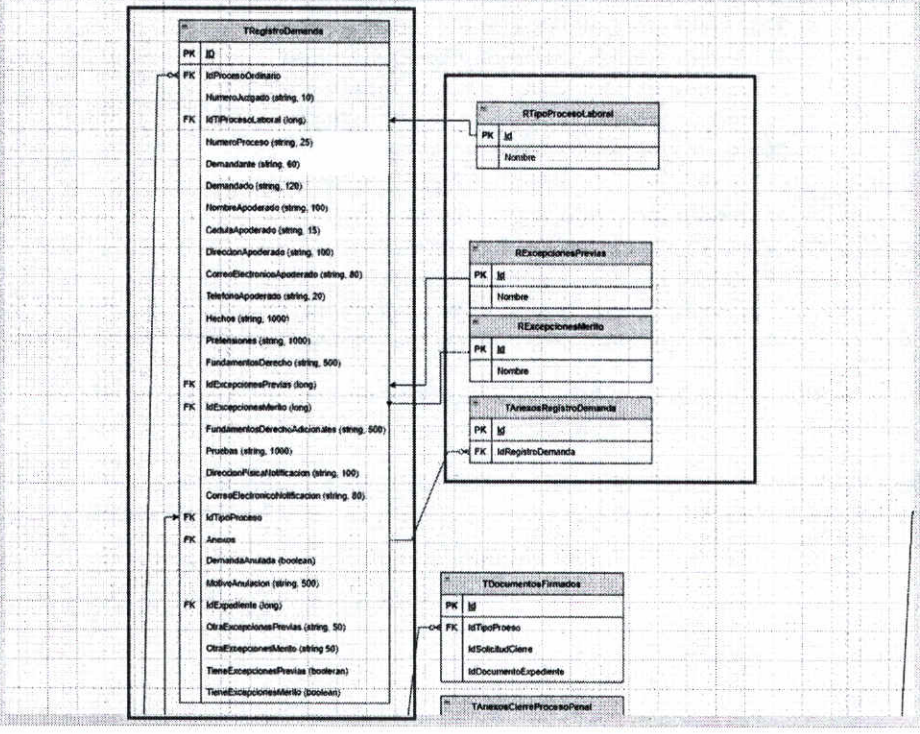
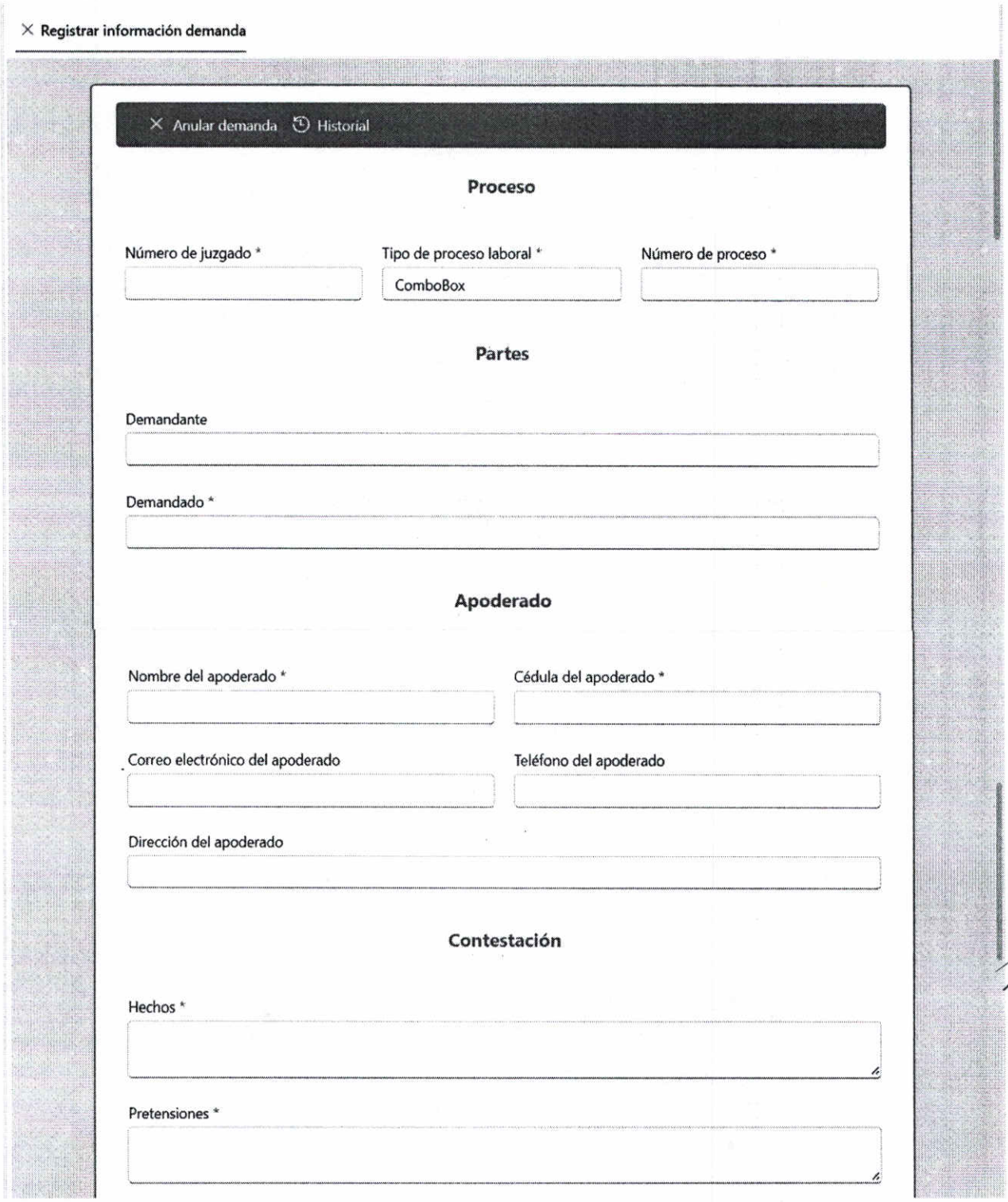



*Ilustración 33 Diagrama entidad-relación actualizado*

*Se crea el formulario **Registrar información demanda** y se le configuran los campos correspondientes.*


× Registrar información demanda
× Anular demanda
Historial
Proceso
Número de juzgado *
Tipo de proceso laboral *
ComboBox
Número de proceso *
Partes
Demandante
Demandado *
Apoderado
Nombre del apoderado *
Cédula del apoderado *
Correo electrónico del apoderado
Teléfono del apoderado
Dirección del apoderado
Contestación
Hechos *
Pretensiones *

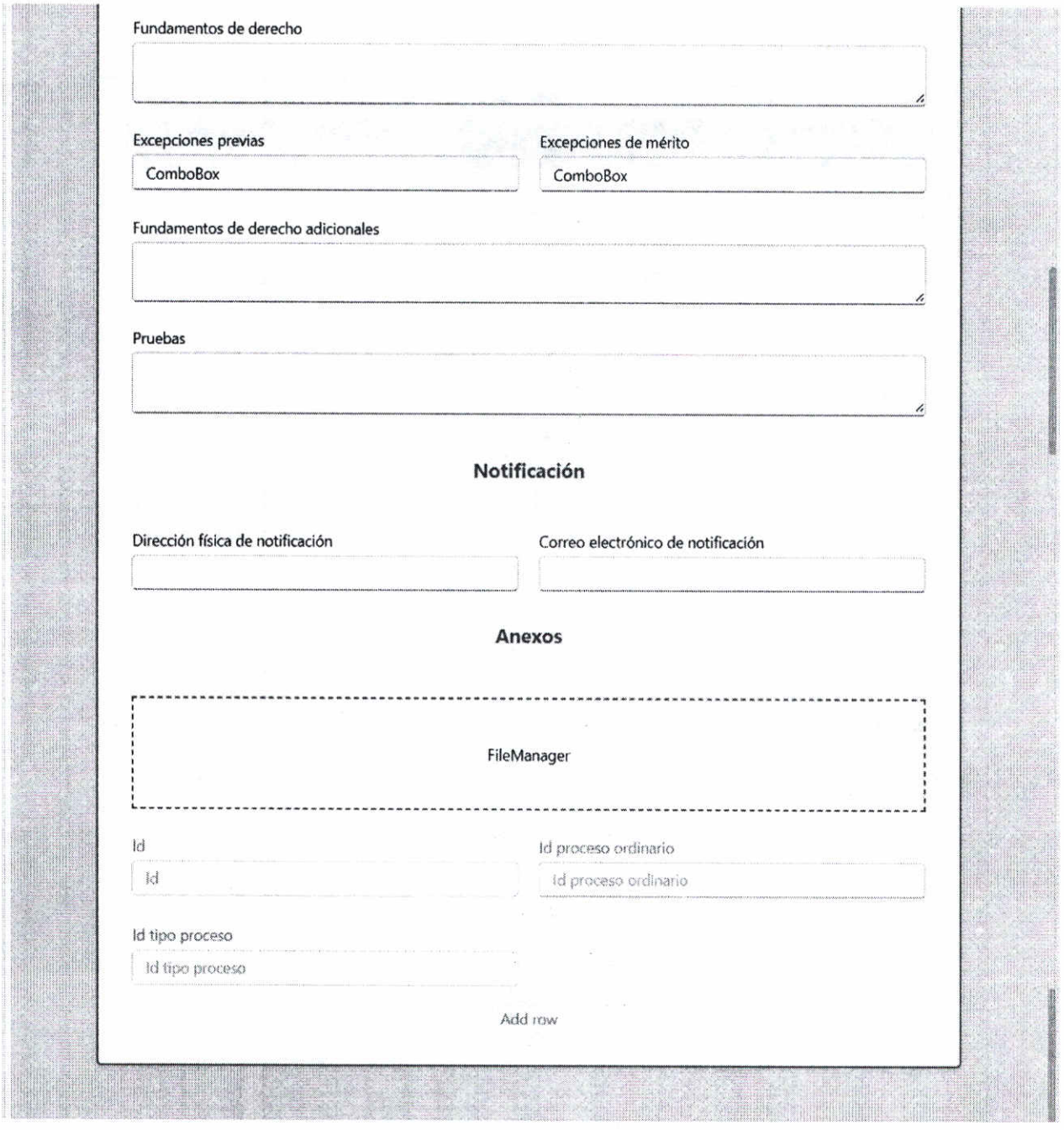



*Ilustración 34 Formulario Registrar información demanda – campos*

*Se crea el formulario **Anular demanda***

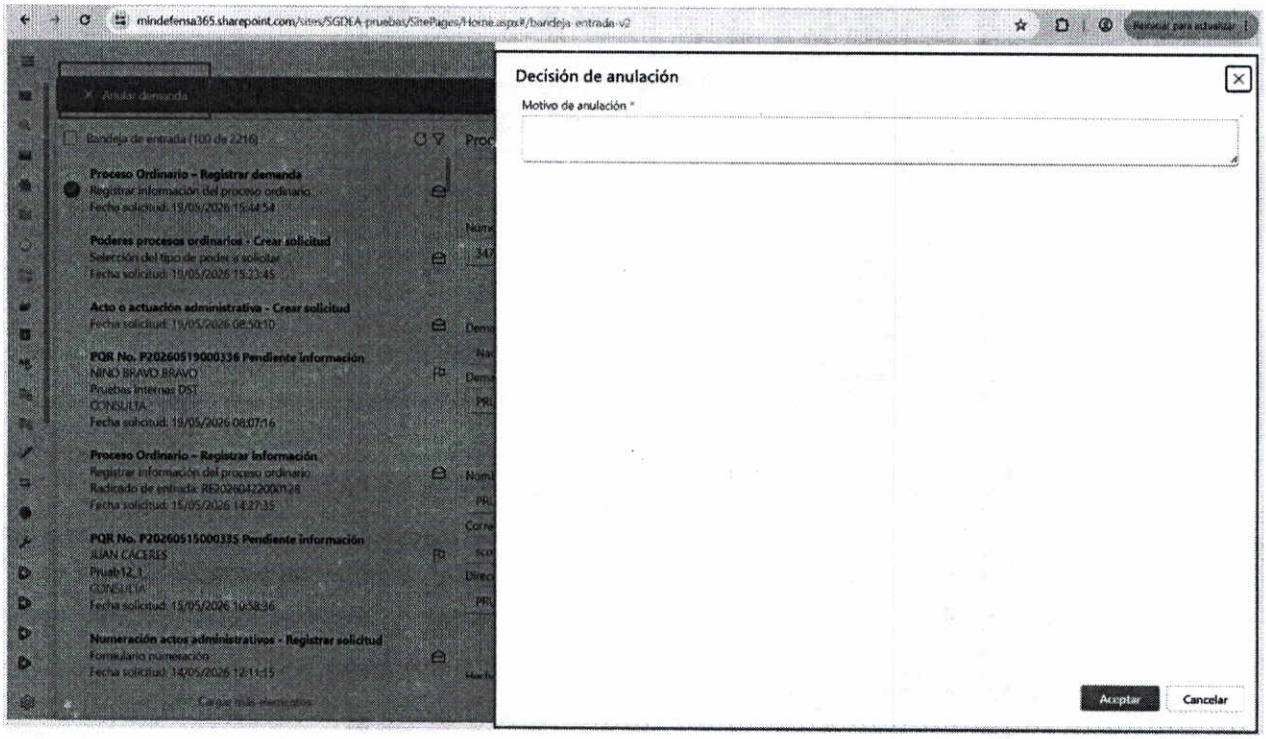


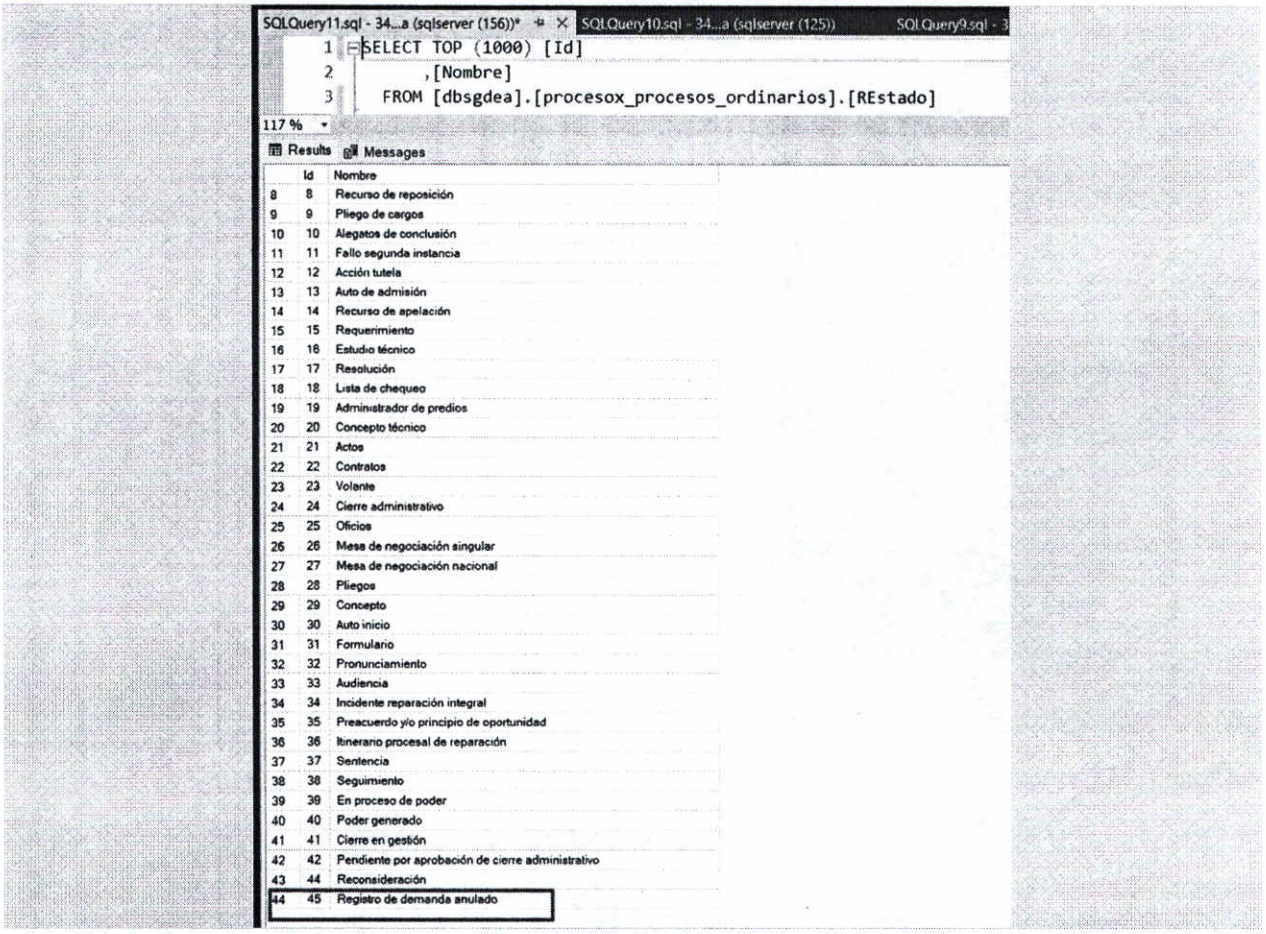

*Ilustración 35 Formulario Anular demanda creado*

*Se agrega el estado "**Registro de demanda anulado**" con el id 45.*

*sql utilizado*

```
  INSERT INTO [procesox_procesos_ordinarios].[REstado]
(CreatedBy, CreationIp, CreationUserAgent, CreationDate, Nombre)
VALUES
('IOIP','IOIP','IOIP', GETDATE(), 'Registro de demanda anulado')
GO
```

*Ilustración 36 SQL estado Registro de demanda anulado*



SQLQuery11.sql - 34...a (sqlserver (156))* | SQLQuery10.sql - 34...a (sqlserver (125)) | SQLQuery9.sql - 3

```
SELECT TOP (1000) [Id]
      ,[Nombre]
  FROM [dbsgdea].[procesox_procesos_ordinarios].[REstado]
```

117 %

Results | Messages

| | Id | Nombre |
|---|---|---|
| 8 | 8 | Recurso de reposición |
| 9 | 9 | Pliego de cargos |
| 10 | 10 | Alegatos de conclusión |
| 11 | 11 | Fallo segunda instancia |
| 12 | 12 | Acción tutela |
| 13 | 13 | Auto de admisión |
| 14 | 14 | Recurso de apelación |
| 15 | 15 | Requerimiento |
| 16 | 16 | Estudio técnico |
| 17 | 17 | Resolución |
| 18 | 18 | Lista de chequeo |
| 19 | 19 | Administrador de predios |
| 20 | 20 | Concepto técnico |
| 21 | 21 | Actos |
| 22 | 22 | Contratos |
| 23 | 23 | Volante |
| 24 | 24 | Cierre administrativo |
| 25 | 25 | Oficios |
| 26 | 26 | Mesa de negociación singular |
| 27 | 27 | Mesa de negociación nacional |
| 28 | 28 | Pliegos |
| 29 | 29 | Concepto |
| 30 | 30 | Auto inicio |
| 31 | 31 | Formulario |
| 32 | 32 | Pronunciamiento |
| 33 | 33 | Audiencia |
| 34 | 34 | Incidente reparación integral |
| 35 | 35 | Preacuerdo y/o principio de oportunidad |
| 36 | 36 | Itinerario procesal de reparación |
| 37 | 37 | Sentencia |
| 38 | 38 | Seguimiento |
| 39 | 39 | En proceso de poder |
| 40 | 40 | Poder generado |
| 41 | 41 | Cierre en gestión |
| 42 | 42 | Pendiente por aprobación de cierre administrativo |
| 43 | 44 | Reconsideración |
| 44 | 45 | Registro de demanda anulado |

*Ilustración 37 SQL tipo documental demanda*

*Se utiliza el tipo documental demanda para el almacenamiento de los documentos (tanto plantilla como anexos) del registro de la demanda.*

*Tipo documental en ambiente de pruebas: [demanda]*
*Tipo documental en ambiente de producción: [demanda]*
*Se carga la plantilla tanto en ambiente de pruebas como en ambiente de producción.*

*Id en ambiente de pruebas: **165***
*Id en ambiente de producción: **402***
***NOTA**: Este id se debe cambiar en la variable **IdPlantillaDemanda** de las variables de inicio del flujo en el paso del flujo al ambiente de producción.*

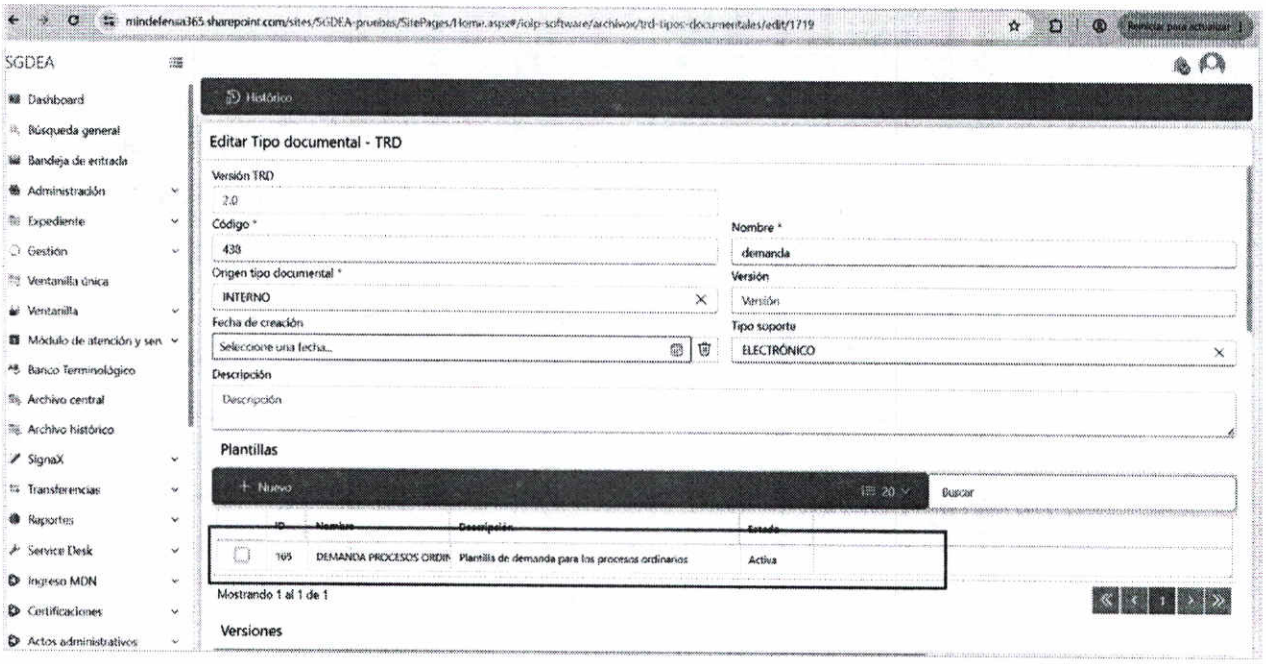



*Ilustración 38 Plantilla cargada en ambiente de pruebas*

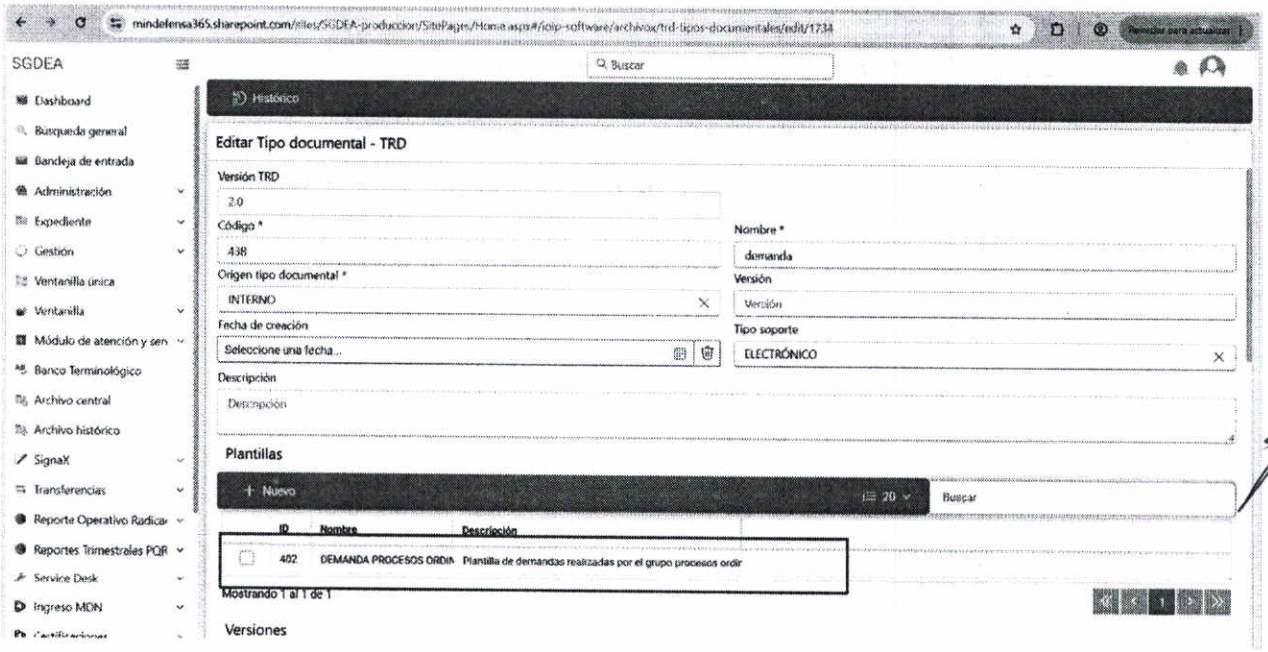



*Ilustración 39 Plantilla cargada en ambiente de producción*

*Se agregan las variables de inicio:*

***IdPlantillaDemanda*

*IdTipoDocumentalDemanda***

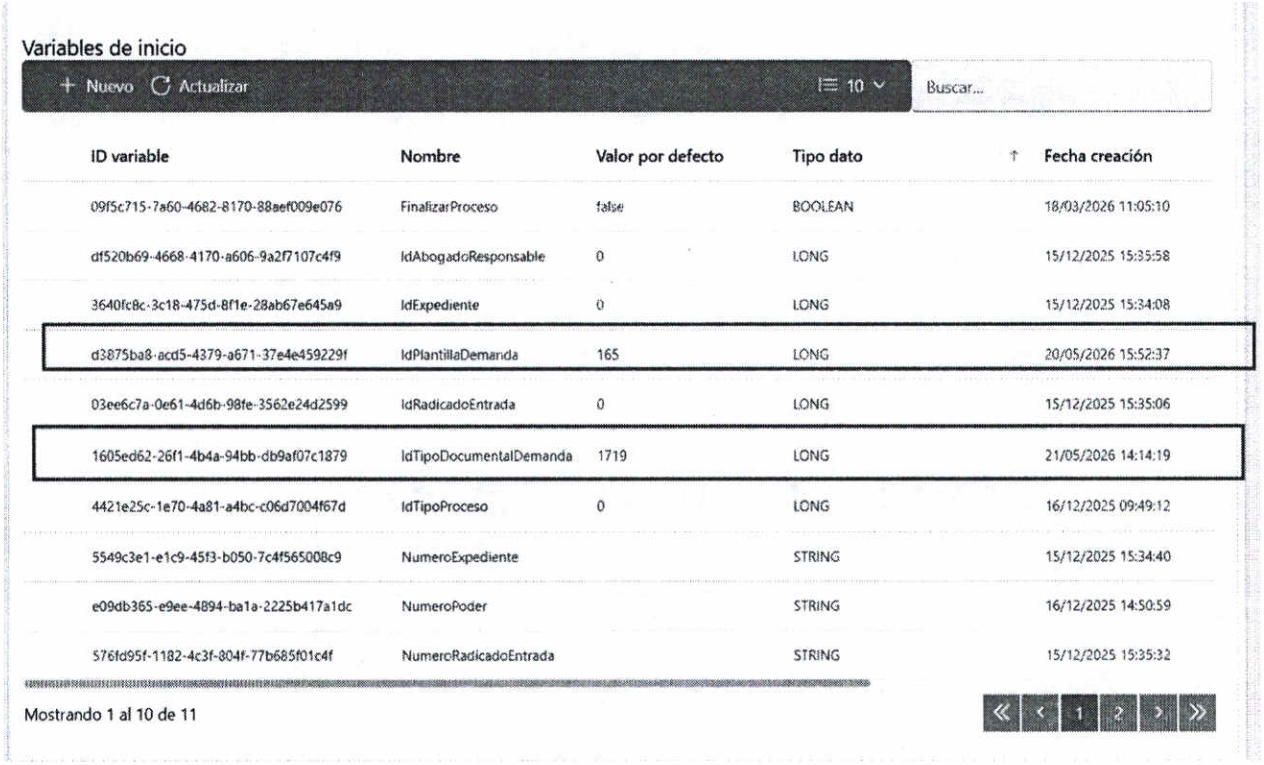



*Ilustración 40 Variables de inicio IdPlantillaDemanda e IdTipoDocumentalDemanda*

*En el flujo de PODERES PROCESOS ORDINARIOS se agrega la variable de inicio **ConsecutivoProcesoOrdinario** para permitir identificar los poderes que inicien desde una demanda de procesos ordinarios*

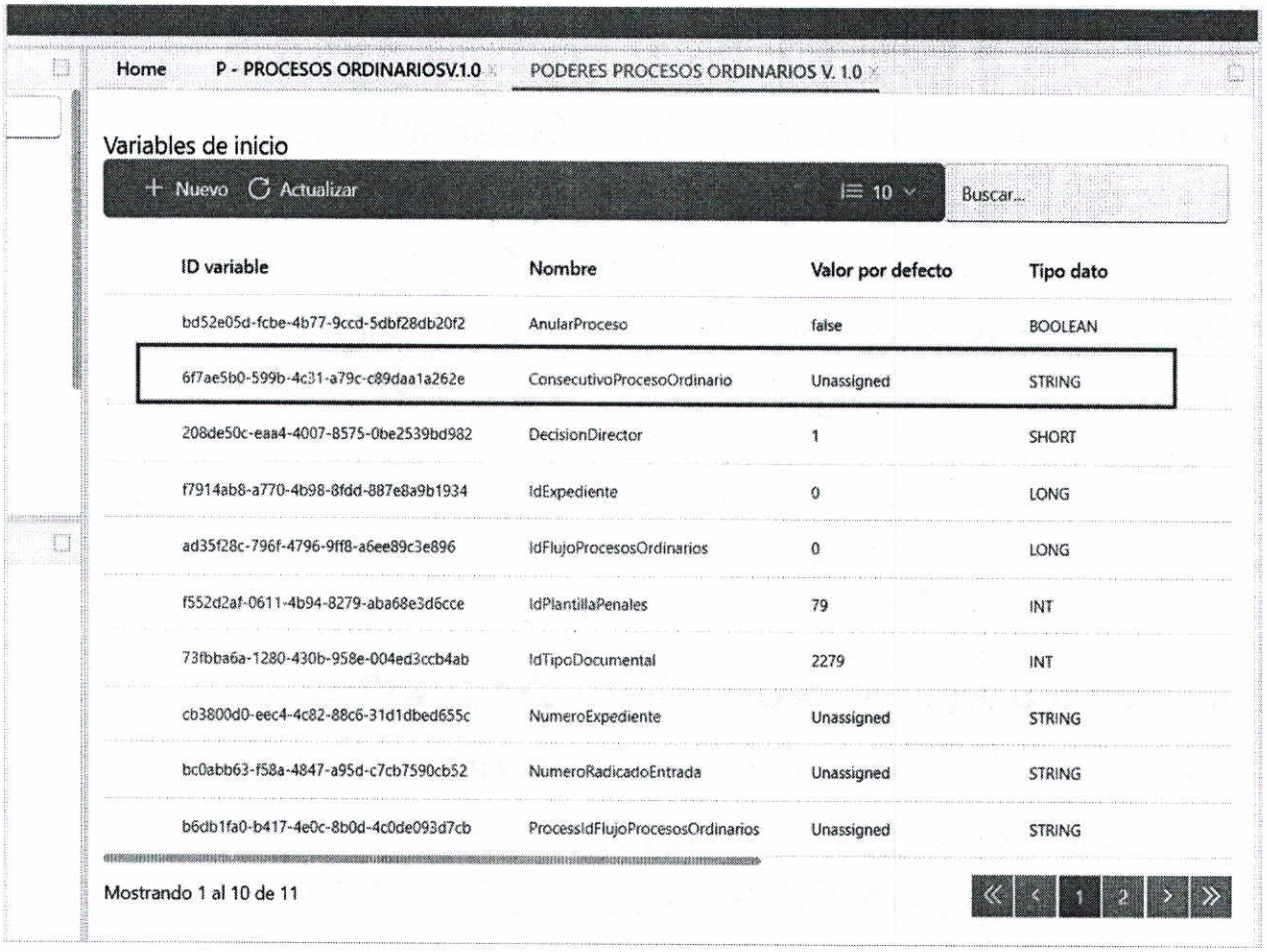



*Ilustración 41 Variable ConsecutivoProcesoOrdinario en flujo Poderes Procesos Ordinarios*

*Cómo distinguir los inicios de poderes procesos ordinarios:*

*- Inicio del flujo de poderes procesos ordinarios desde la bandeja de entrada*

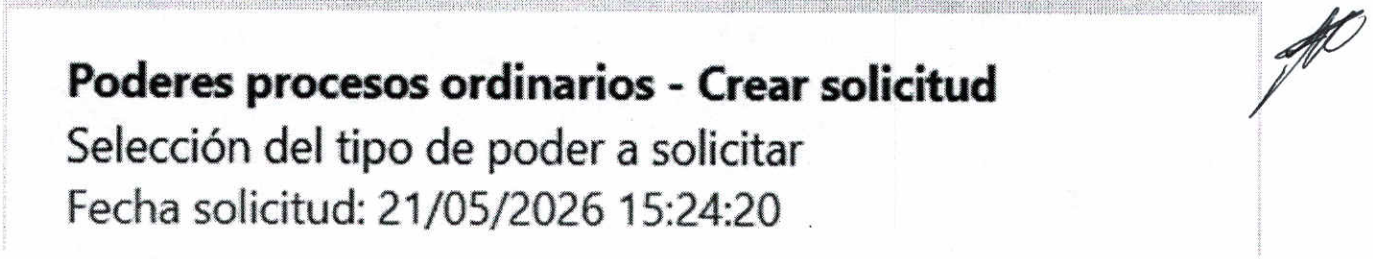



*Ilustración 42 Inicio desde bandeja de entrada – distinción de flujos*

*- Inicio del flujo de poderes procesos ordinarios desde flujo Procesos ordinarios con radicado de entrada*

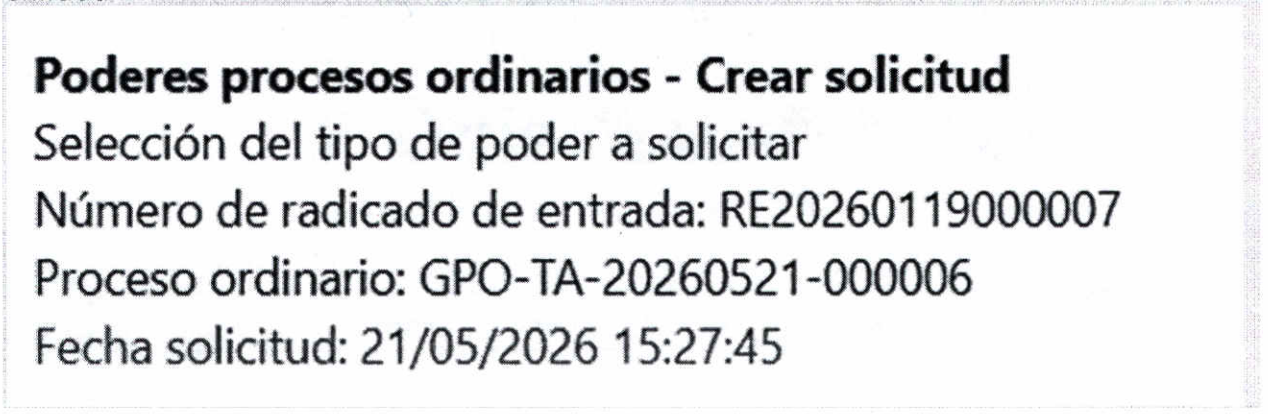



*Ilustración 43 Inicio desde flujo con radicado de entrada*

*- Inicio del flujo de poderes procesos ordinarios desde flujo Procesos ordinarios con demanda de abogado desde bandeja de entrada*

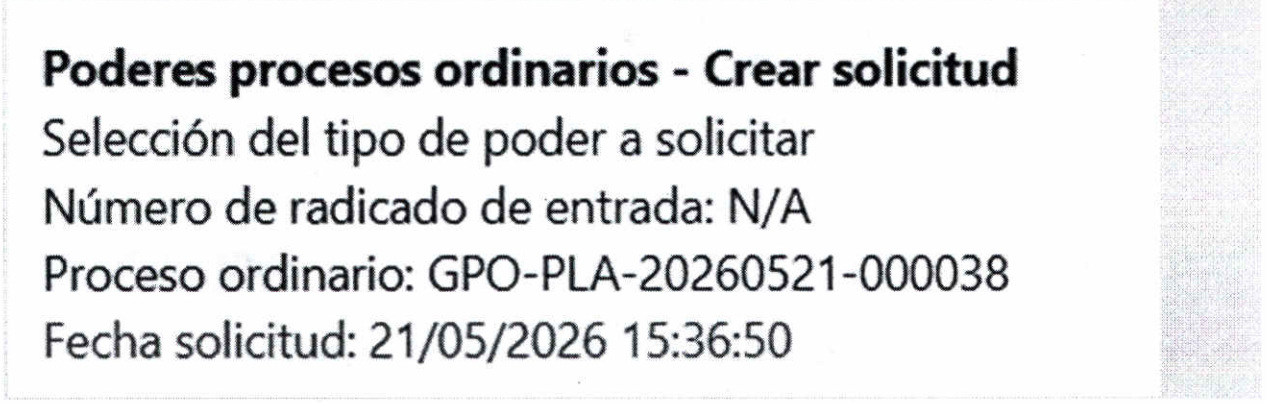



*Ilustración 44 Inicio desde demanda de abogado en bandeja de entrada*

*Se hacen ajustes en el formulario **Gestionar: Procesos laborales** para mostrar correctamente la información en los casos en los que el flujo inicia desde la bandeja de entrada y en los casos en los que inicia desde un radicado de entrada.*

*- En los casos en los que el flujo inicia desde la bandeja de entrada no se muestra el botón **Ver radicado de entrada**, se muestra el botón **Ver información de la demanda**, en la columna **Radicado de Entrada** se muestra "N/A" y al abrir el formulario **Ver proceso ordinario** no se muestran los campos **Número de radicado de entrada** y **Observaciones***

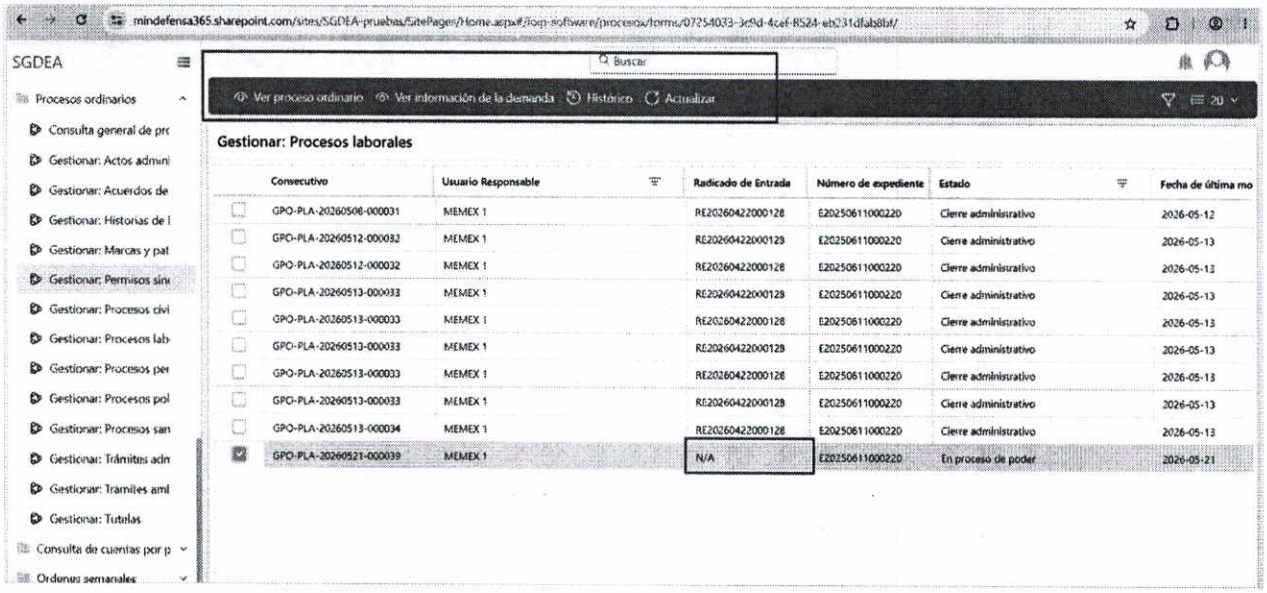



*Ilustración 45 Gestionar: Procesos laborales – inicio bandeja entrada sin botón Ver radicado – vista 1*

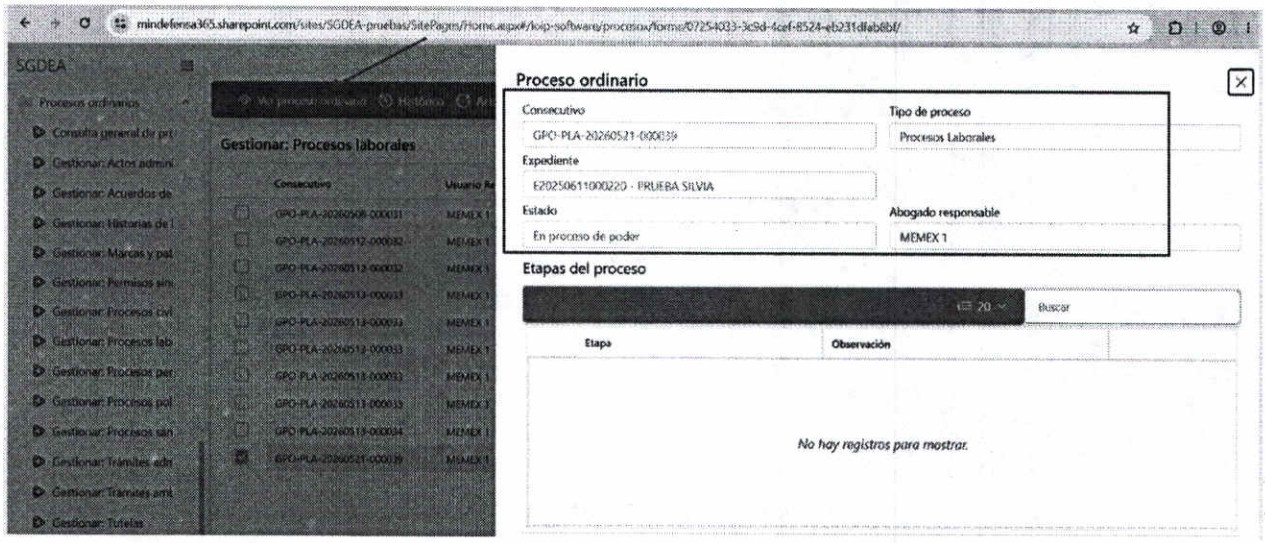



*Ilustración 46 Gestionar: Procesos laborales – inicio bandeja entrada sin botón Ver radicado – vista 2*

*En los casos en los que inicia desde un radicado de entrada se muestra el botón **Ver radicado de entrada**, en la columna **Radicado de Entrada** se muestra el valor correspondiente y al abrir el formulario **Ver proceso ordinario** se muestran todos los campos*

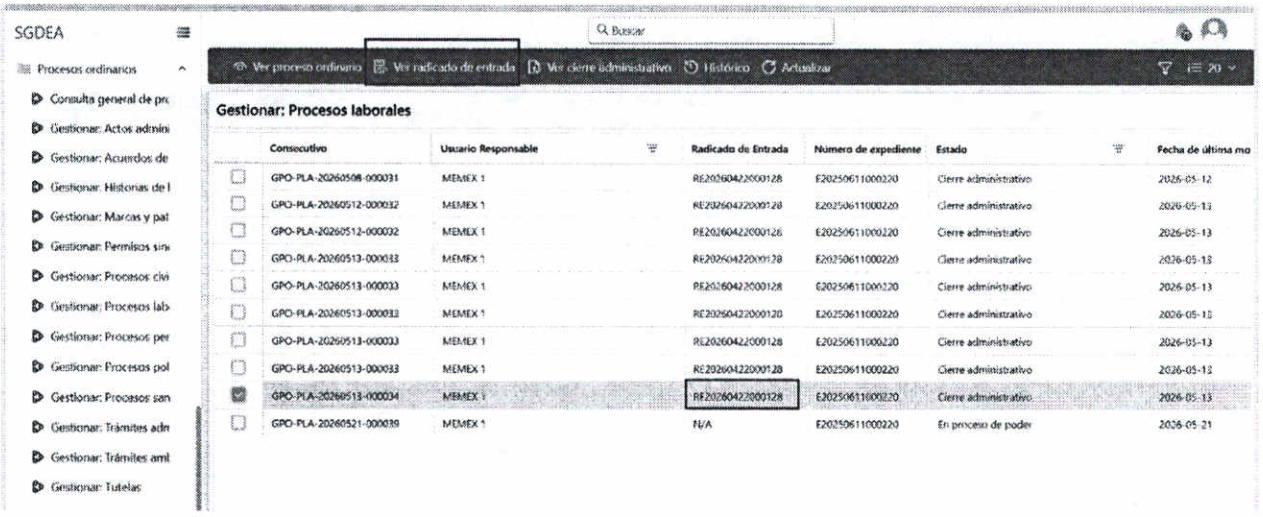



*Ilustración 47 Gestionar: Procesos laborales – inicio radicado de entrada con botón Ver radicado – vista 1*

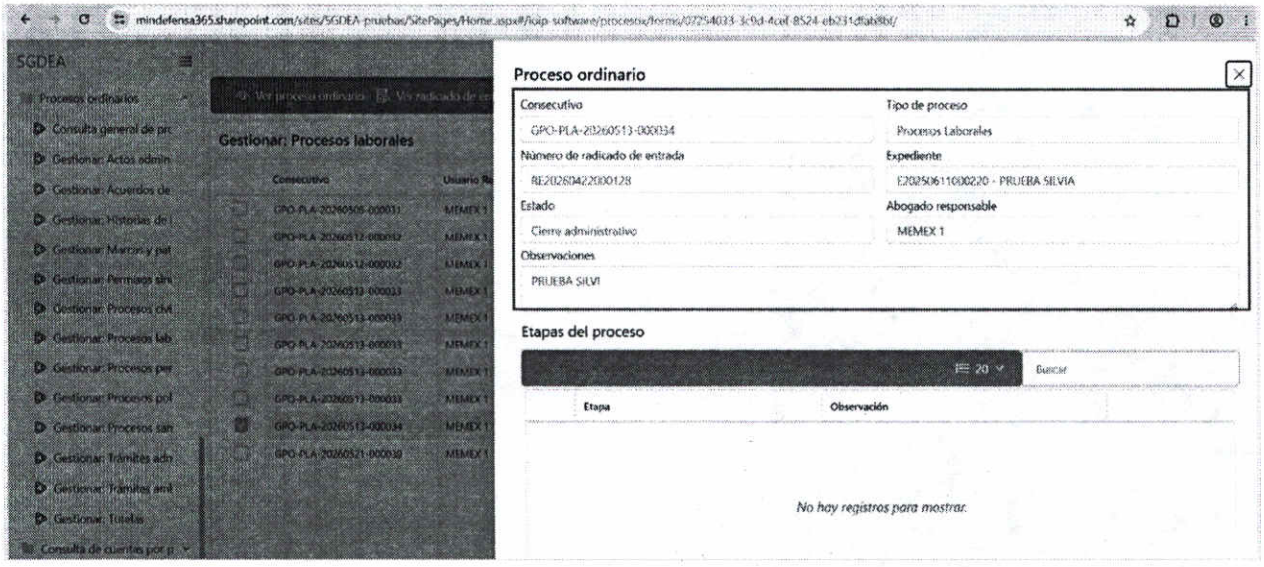



*Ilustración 48 Gestionar: Procesos laborales – inicio radicado de entrada con botón Ver radicado – vista 2*

*Se crea el formulario **Ver información demanda** que permite ver el formulario desde la bandeja **Gestionar: Procesos laborales***

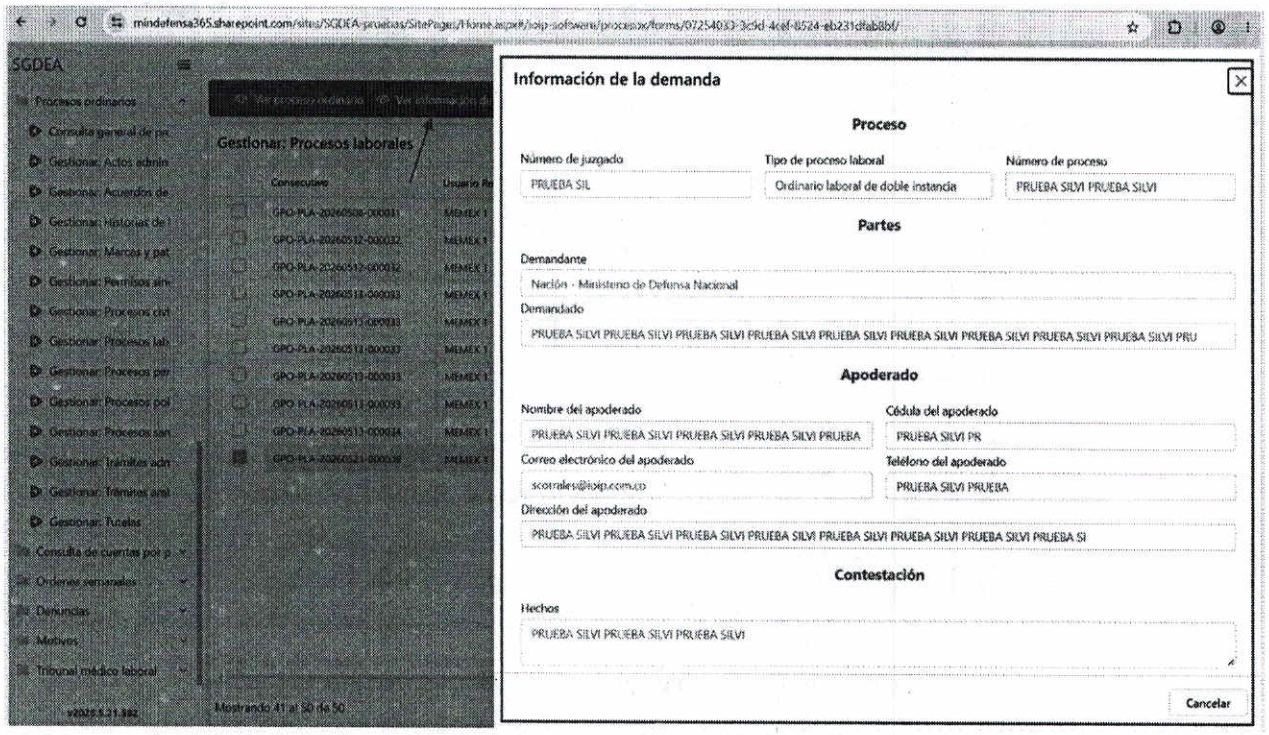



*Ilustración 49 Formulario Ver información demanda en bandeja Gestionar: Procesos laborales*

## Bugs y ajustes funcionales resueltos

Se resolvieron los siguientes bugs que afectaban el funcionamiento de formularios en ProcesoX:

- #881 – Control de tipo Checkbox list faltante: se implementó el control en el motor de formularios de ProcesoX para permitir selección múltiple de opciones en listas, requerido por el formulario de Proceso Penal y otros formularios del proyecto.
- #929 – Error en variables que generan los campos combo box: se corrigió el comportamiento de los campos desplegables al momento de configurarlos en el editor de formularios.
- #964 – Confusión en asociación de radicado de entrada por campos no funcionales: se corrigió el comportamiento de los campos que interferían con la correcta asociación del radicado al expediente.
- #1207 – Ajuste en nombre de documentos de cierre administrativo: se incluyó el número consecutivo en el nombre de los anexos para facilitar la identificación del proceso ordinario al que pertenecen durante búsquedas en el expediente.

**Evidencias 6 Bugs resueltos – ProcesoX**

#881
implementación
Se debe configurar La fuente de datos y los binding para Key, Text y Checked

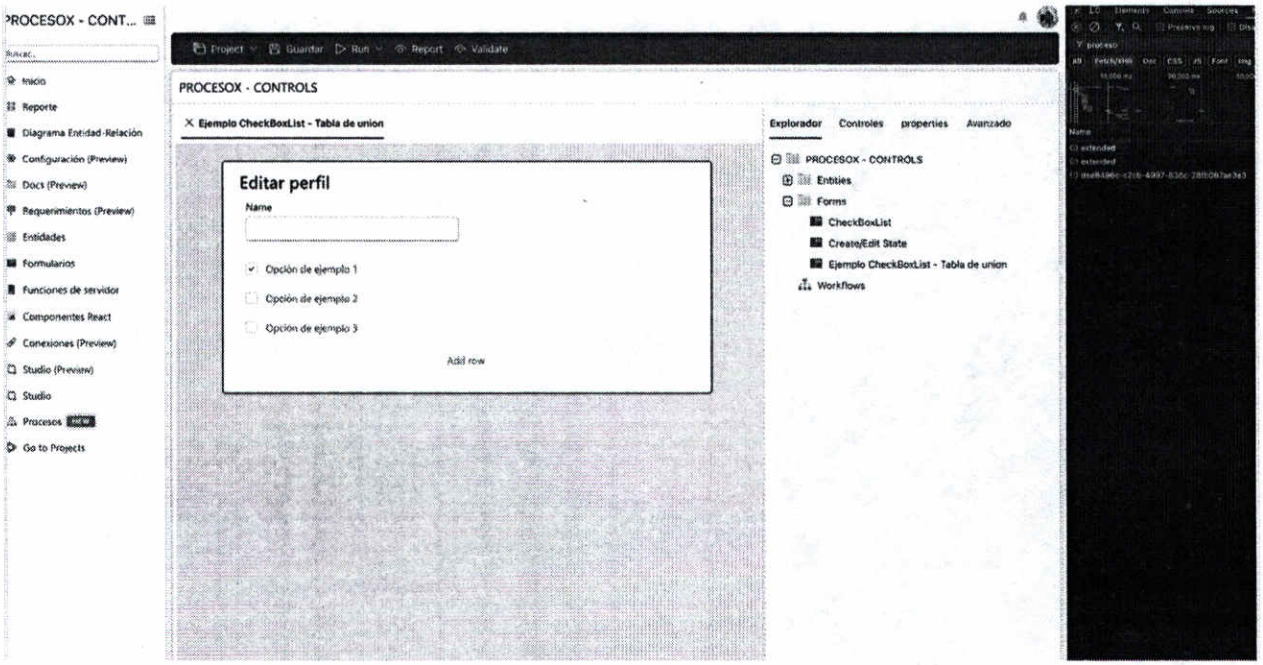



*Ilustración 50 Control Checkbox list – fuente de datos y binding configurados – vista 1*

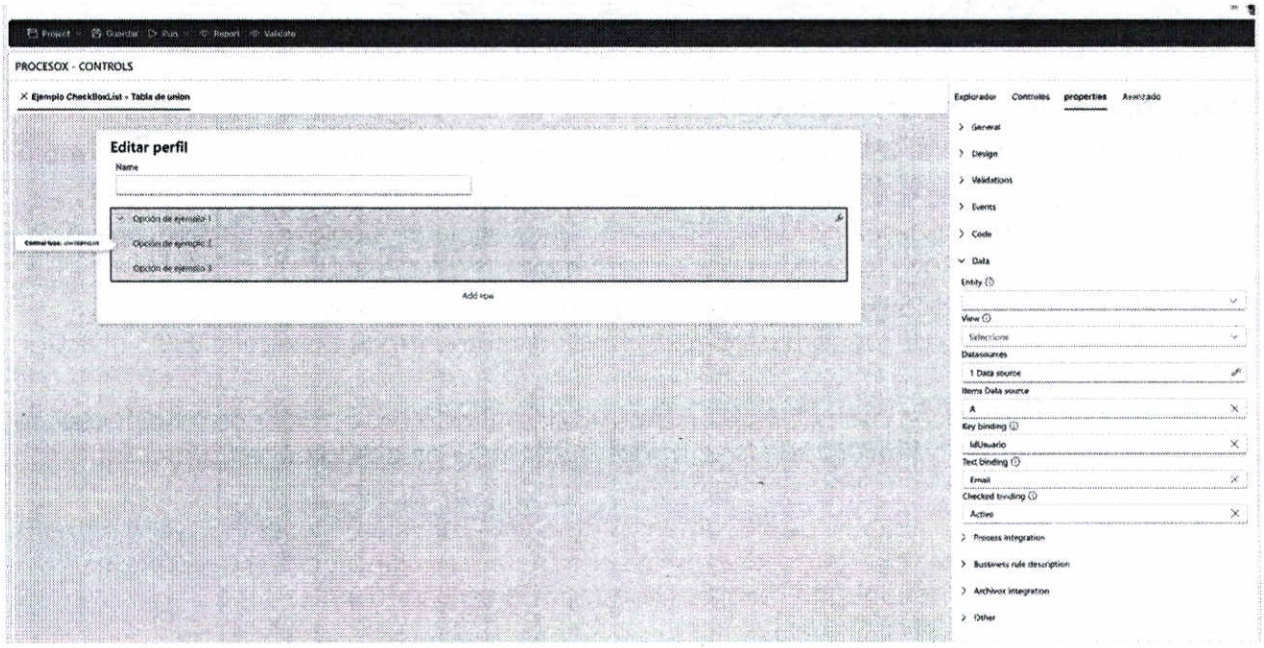



*Ilustración 51 Control Checkbox list – fuente de datos y binding configurados – vista 2*

## Ejemplo SQL

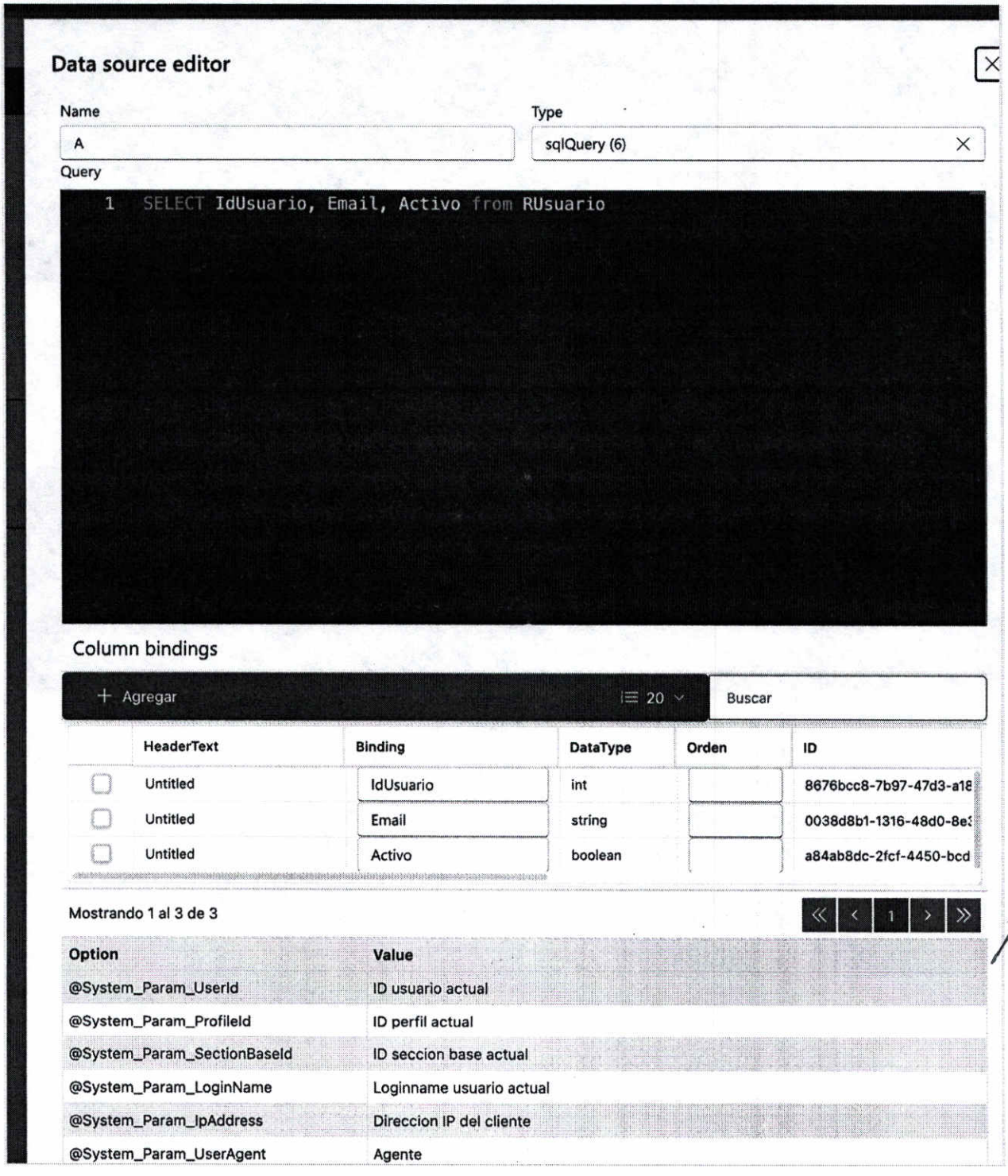



*Ilustración 52 Ejemplo SQL*

## Ejemplo función

```
import { getSelectedItems } from './procesox-common';

export default function fn() {

    // Obtener los items seleccionados usando el ID del control
    const itemsById = getSelectedItems('13455da5-da7d-4837-90d5-a6c07138e610');

    // Obtener los items seleccionados usando el nombre del control
    const itemsByName = getSelectedItems('roles');

    // Ejemplo manipulacion de los objetos
    const selected = itemsById.filter(x => x.selected).map(x => x.key);
    console.log(itemsByName, selected)
```

*Ilustración 53 Ejemplo función getSelectedItems()*

La function getSelectedItems(), retorna un array de tipo `{ key: number, selected: boolean }[]`

#929

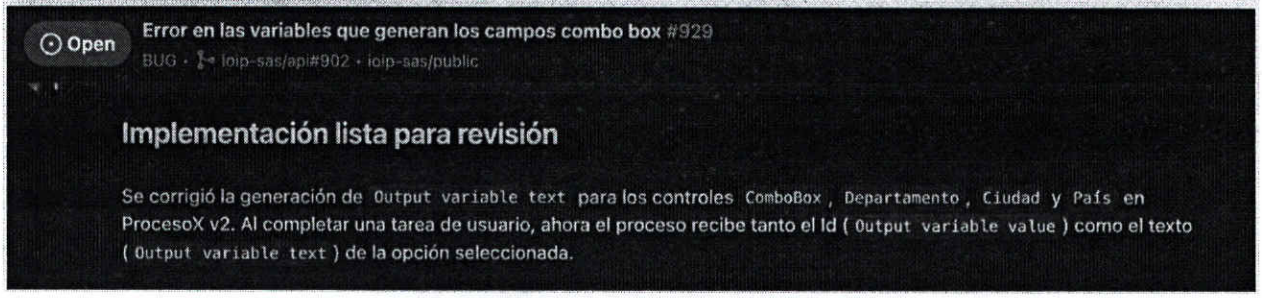



*Ilustración 54 Error variables campos combo box corregido*

#964

Se agregaron validaciones para mostrar el campo de radicado de entrada solo cuando la solicitud de poder se inicia desde la bandeja de entrada, cuando la solicitud se inicia desde el flujo de procesos ordinarios el campo no se muestra:

Inicio desde la bandeja de entrada:

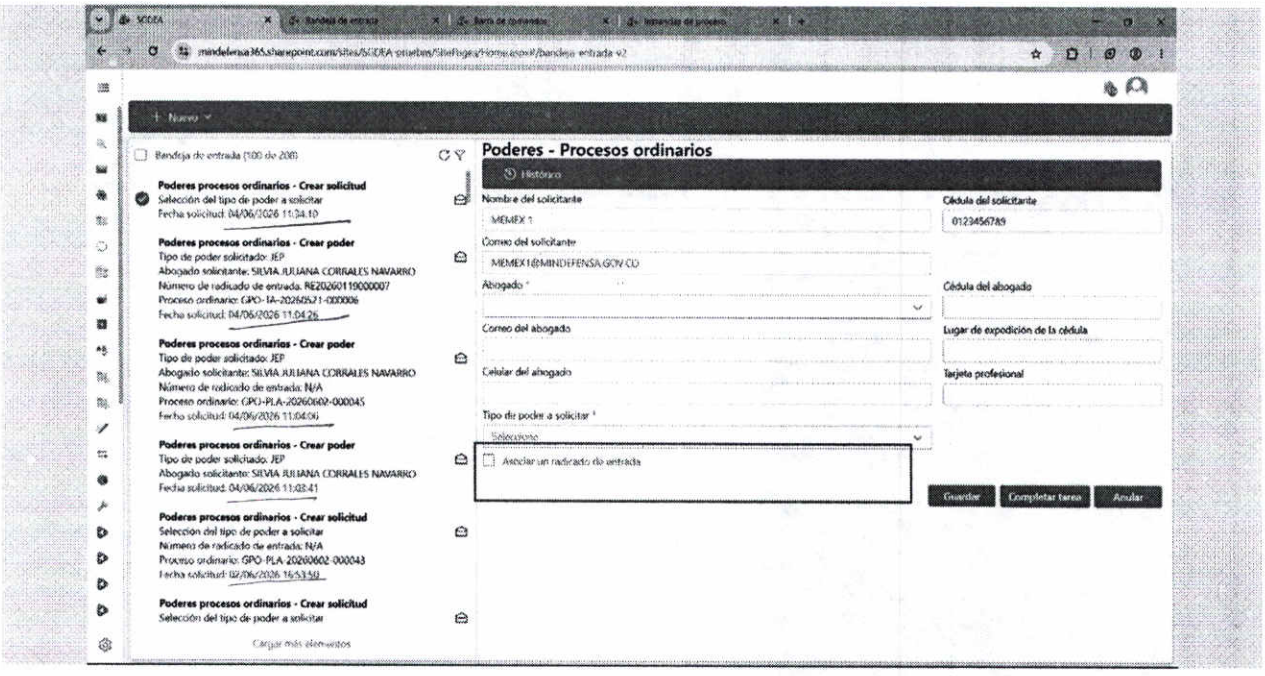



*Ilustración 55 Campo radicado inicio desde bandeja de entrada*

Inicio desde el flujo de procesos ordinarios:

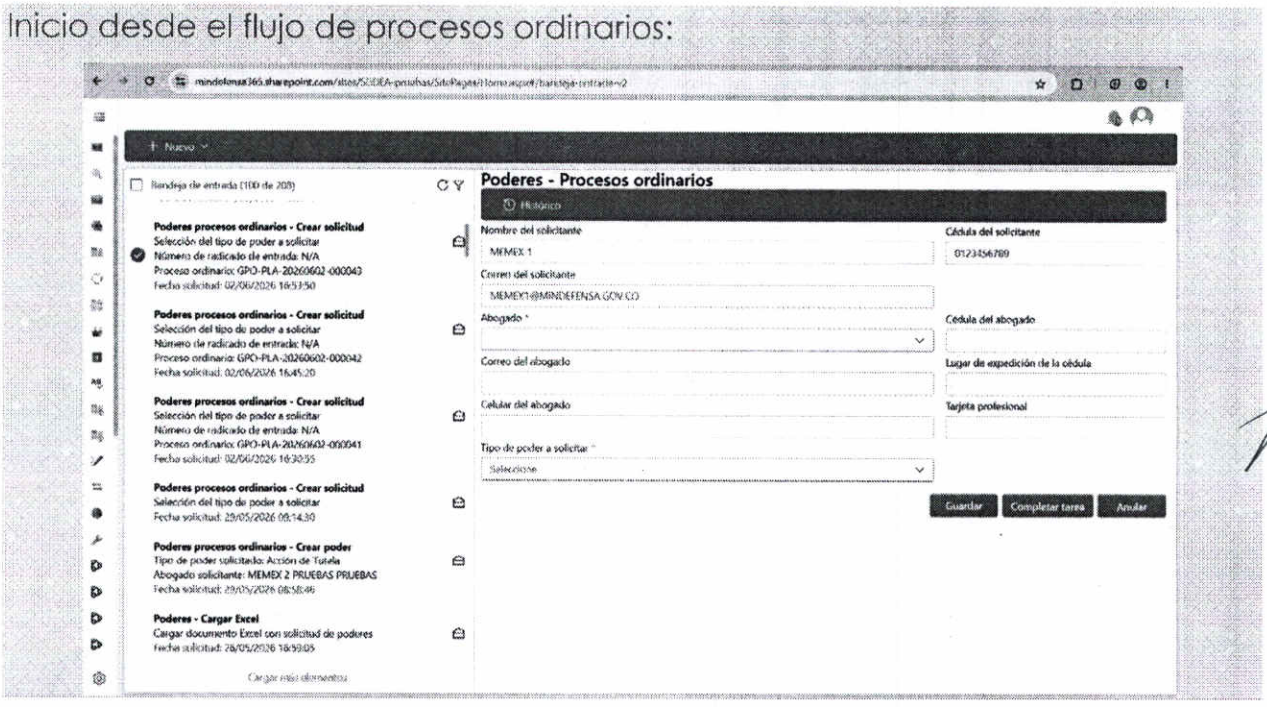



*Ilustración 56 Campo radicado inicio desde flujo procesos ordinarios*

Nota: Por medio de las configuraciones no se pueden hacer modificaciones y solucionar las inconsistencias con estos campos de radicado, dar una solución implicaría desarrollo para los controles de versión 1.

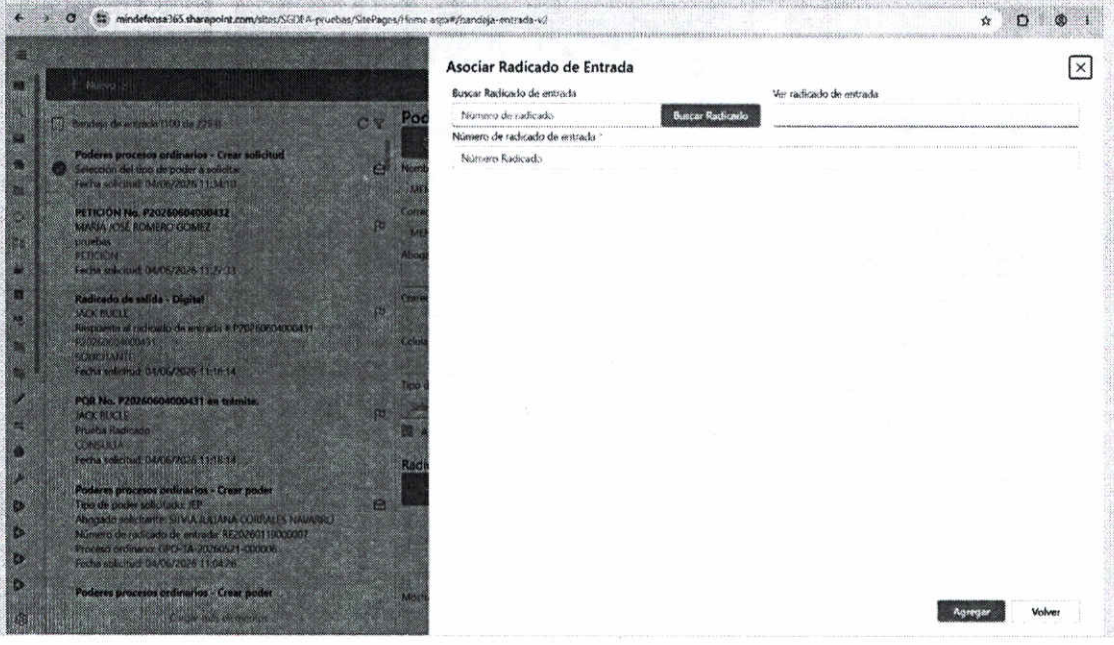



*Ilustración 57 Nota limitación configuración controles versión 1*

#1207

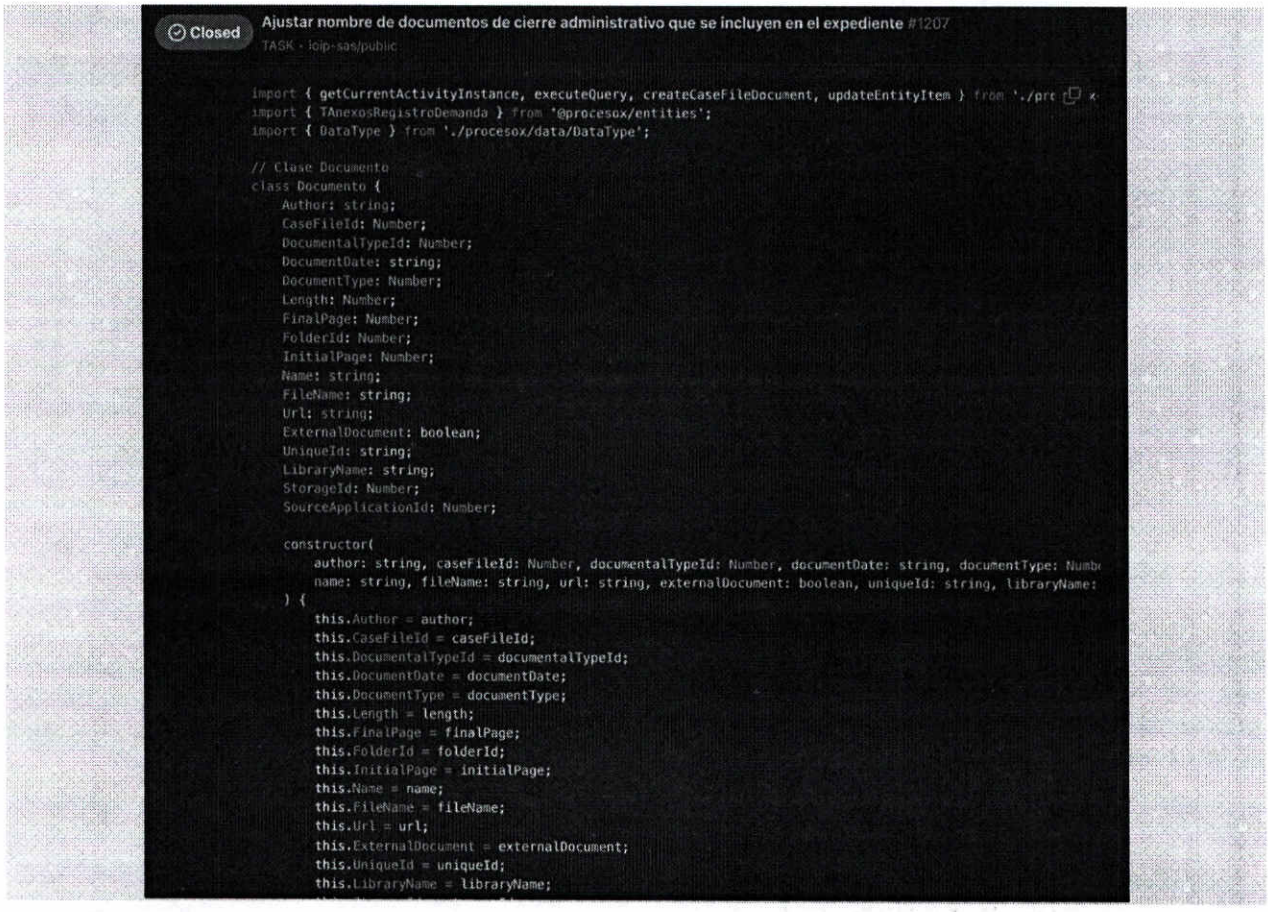



*Ilustración 58 Nombre de anexos con consecutivo incluido*

Se comprueba que el nombre de los anexos queda correctamente y se pueden realizar búsquedas por consecutivo

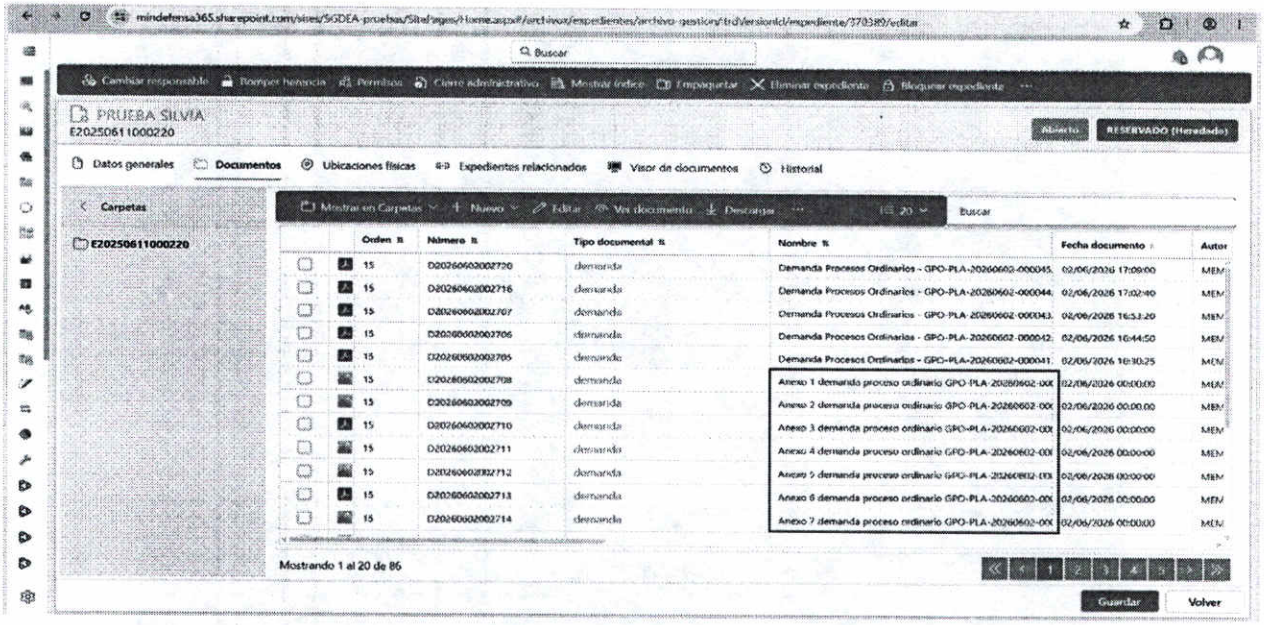



*Ilustración 59 Búsqueda por consecutivo en expediente – vista 1. Se visualizan en la evidencia fechas diferentes al periodo de facturación puesto que una vez terminado el desarrollo, que es lo que se presenta, se lanzó una prueba controlada de la cual se obtuvo esta evidencia que pretende mostrar cómo queda guardada la información en el expediente seleccionado, que incluso es un expediente del año 2025 que se tenía previamente.*

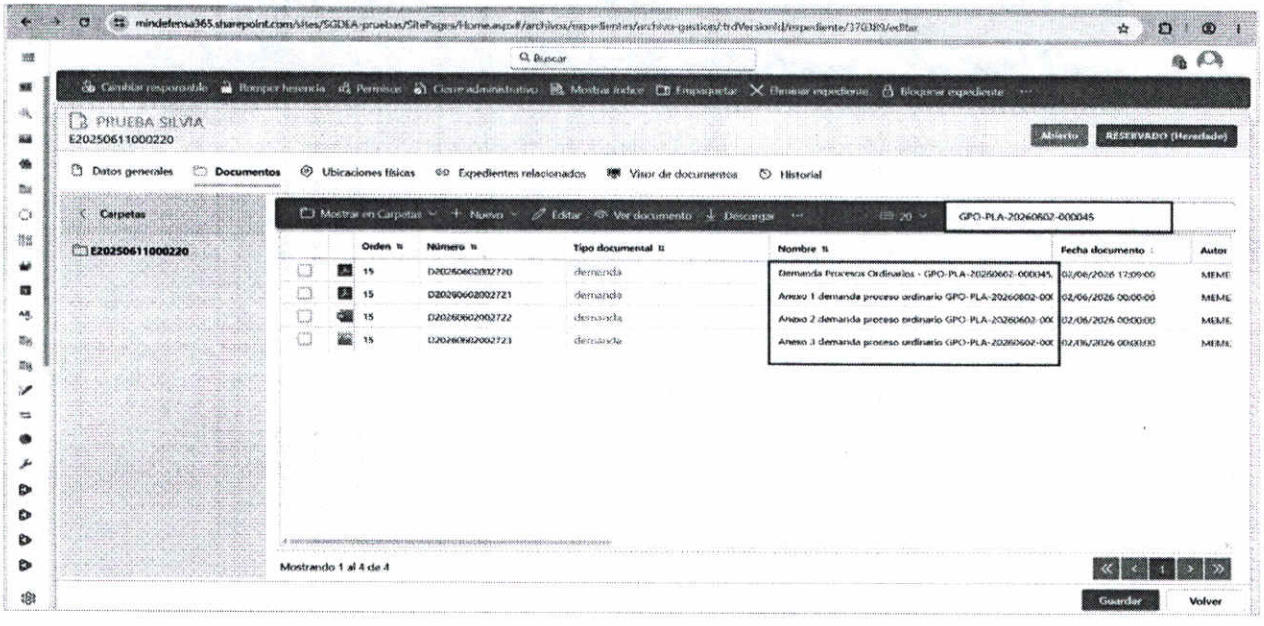



*Ilustración 60 Búsqueda por consecutivo en expediente – vista 2. Se visualizan en la evidencia fechas diferentes al periodo de facturación puesto que una vez terminado el desarrollo, que es lo que se presenta, se lanzó una prueba controlada de la cual se obtuvo esta evidencia que pretende mostrar cómo realiza una búsqueda por consecutivo en los documentos previamente guardados en el expediente seleccionado, que incluso es un expediente del año 2025 que se tenía previamente.*

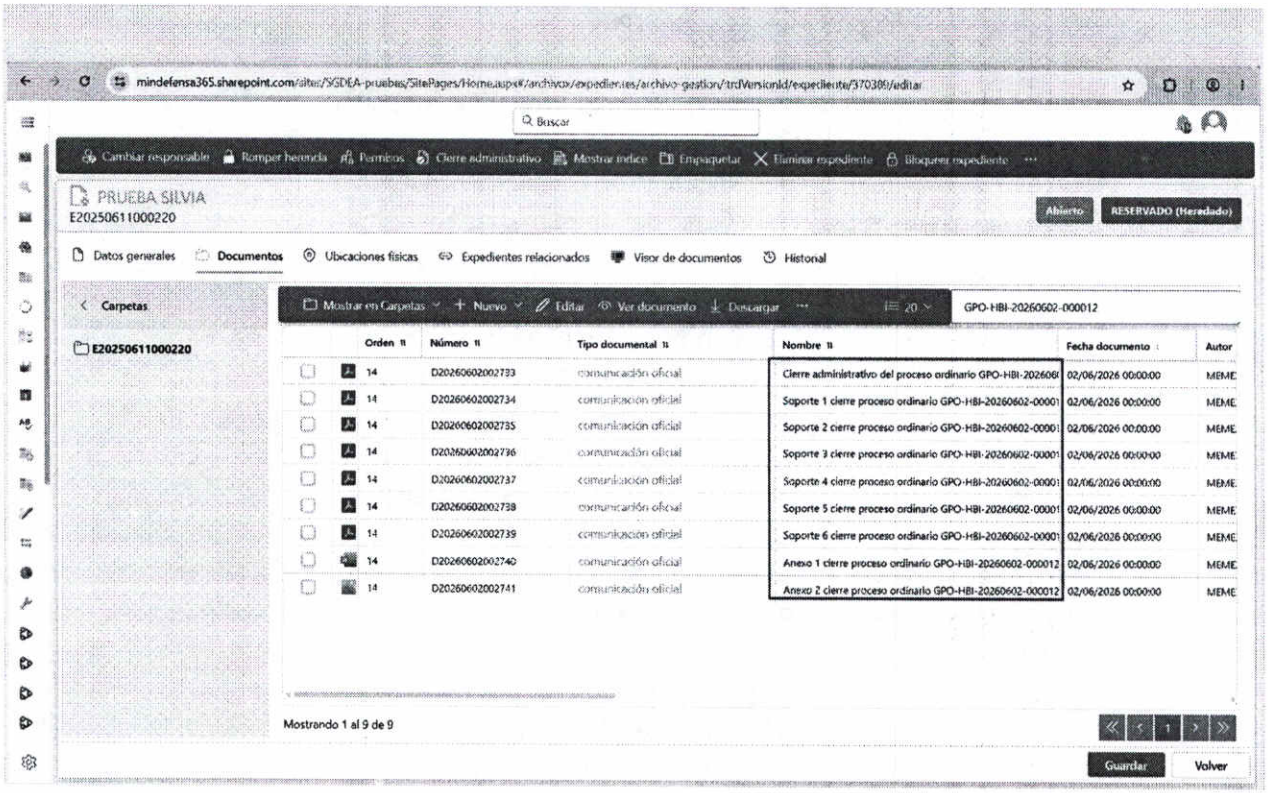



*Ilustración 61 Búsqueda por consecutivo en expediente – vista 3 Se visualizan en la evidencia fechas diferentes al periodo de facturación puesto que una vez terminado el desarrollo, que es lo que se presenta, se lanzó una prueba controlada de la cual se obtuvo esta evidencia que pretende mostrar cómo realiza una búsqueda por consecutivo en los documentos previamente guardados en el expediente seleccionado, que incluso es un expediente del año 2025 que se tenía previamente.*

## 4.2 Ajustes Actos y Actuaciones Administrativas

Se ejecutaron tres ajustes funcionales sobre el flujo de Actos y Actuaciones Administrativas del SGDEA MDN, orientados a mejorar el control, la trazabilidad jurídica y la asignación correcta de revisores según la dependencia correspondiente.

### #956 – Permitir revisar en la Dirección las resoluciones

Se implementó la funcionalidad que permite al coordinador del Grupo de Asuntos Legales seleccionar el revisor de la resolución asociado exclusivamente a la Dirección de Asuntos Legales. El sistema muestra únicamente los usuarios pertenecientes a dicha dirección, excluye revisores asignados a Secretaría o Despacho para evitar duplicidad de roles, registra la selección y crea automáticamente la tarea al usuario seleccionado con notificación por correo.

**Evidencias 7 #956 – Revisor Dirección Asuntos Legales – configuración y tarea automática**

Se creo el atributo **IdUsuarioRevisorDireccion** en la entidad **TProceso**

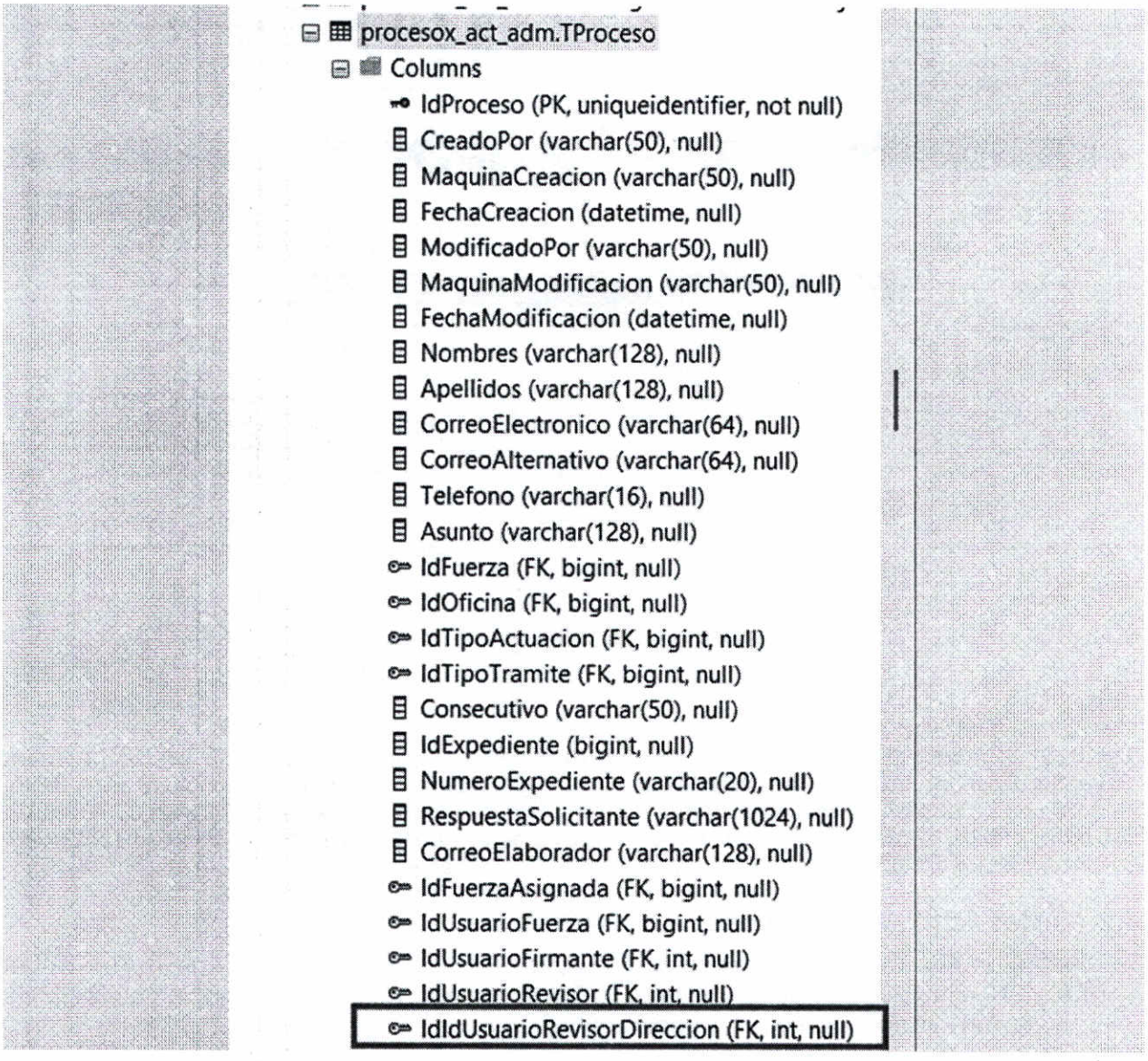



*Ilustración 62 Atributo IdUsuarioRevisorDireccion creado en entidad TProceso*

Se agrega el campo **Usuario revisor de la Dirección de Asuntos Legales** en el formulario **Crear solicitud** con las validaciones de que solo se muestre en **Verificar documento coordinador**, que solo sea requerido en esta misma tarea, y tiene un filtro para que solo muestre los usuarios que pertenezcan a la **Dirección de Asuntos Legales**.

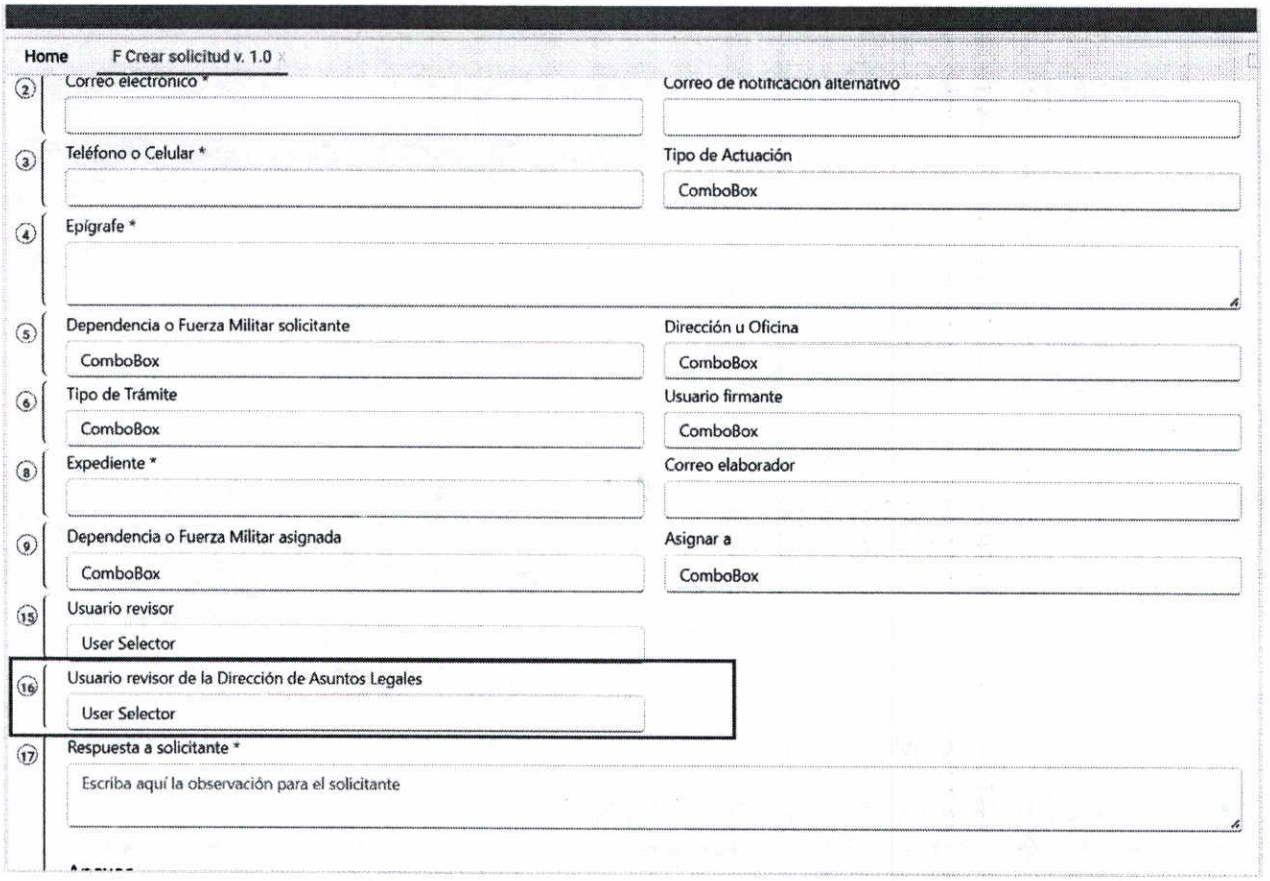



*Ilustración 63 Campo Usuario revisor Dirección de Asuntos Legales con filtro en formulario Crear solicitud*

Filtro aplicado:

Se crea **versión 2.0** del flujo para realizar los cambios sobre esta versión

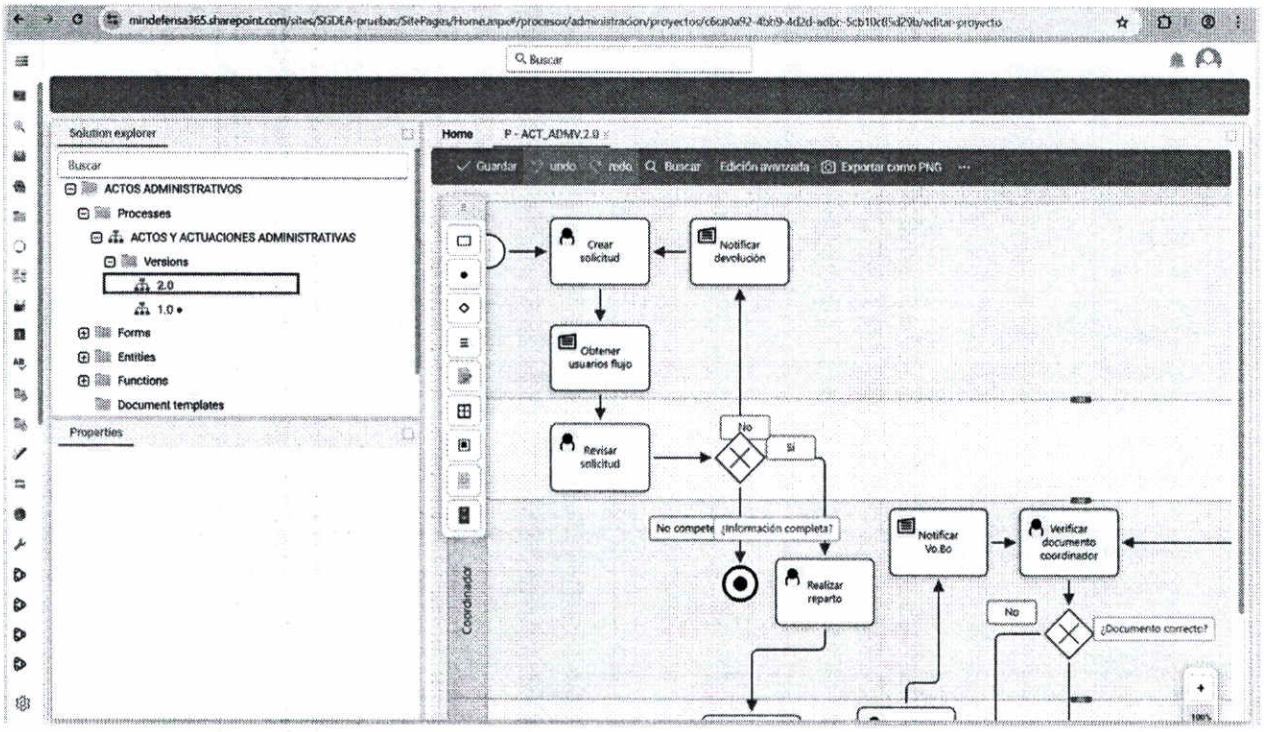



*Ilustración 64 Versión 2.0 del flujo creada*

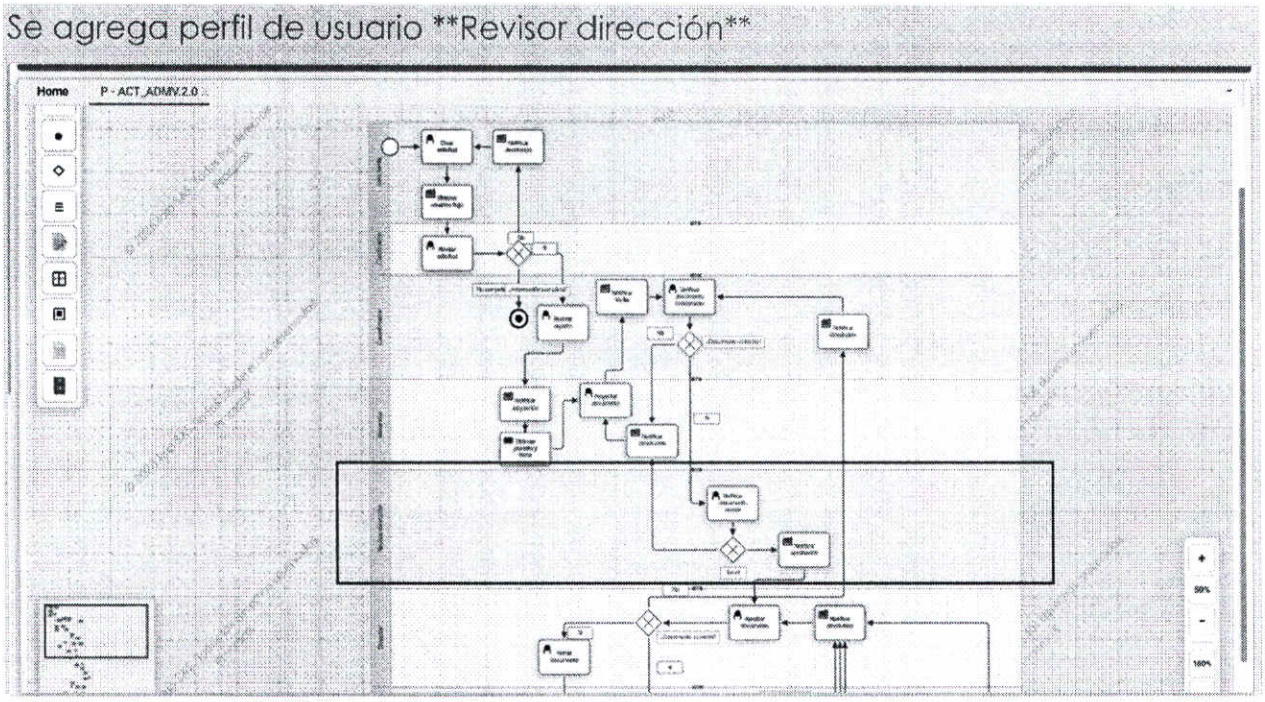



*Ilustración 65 Perfil Revisor dirección agregado al flujo*

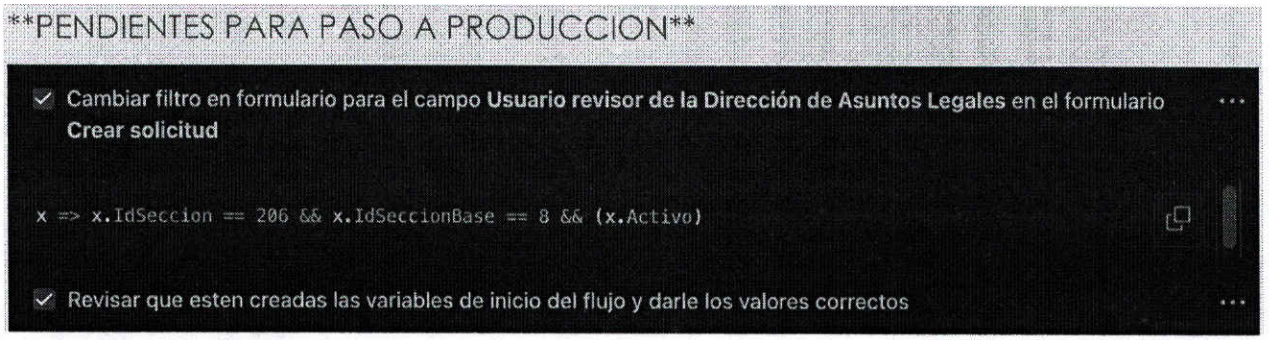



*Ilustración 66 Pendientes para paso a producción*

## #957 – Reparto y revisión en Despacho del Ministro para las resoluciones

Se implementó la fase de reparto entre Secretaría General y la firma del Ministro, interponiendo una etapa de revisión por usuarios del Despacho. El Gestor de Despacho recibe la tarea de reparto, selecciona al revisor desde una lista desplegable filtrada por rol de Revisor de Despacho, y el sistema genera automáticamente la tarea de revisión con notificación por correo. El revisor puede aprobar o rechazar con observaciones. El flujo es espejo del funcionamiento de Secretaría General para mantener usabilidad y consistencia.

**Evidencias 8 #957 – Reparto y revisión Despacho del Ministro – flujo y tarea**

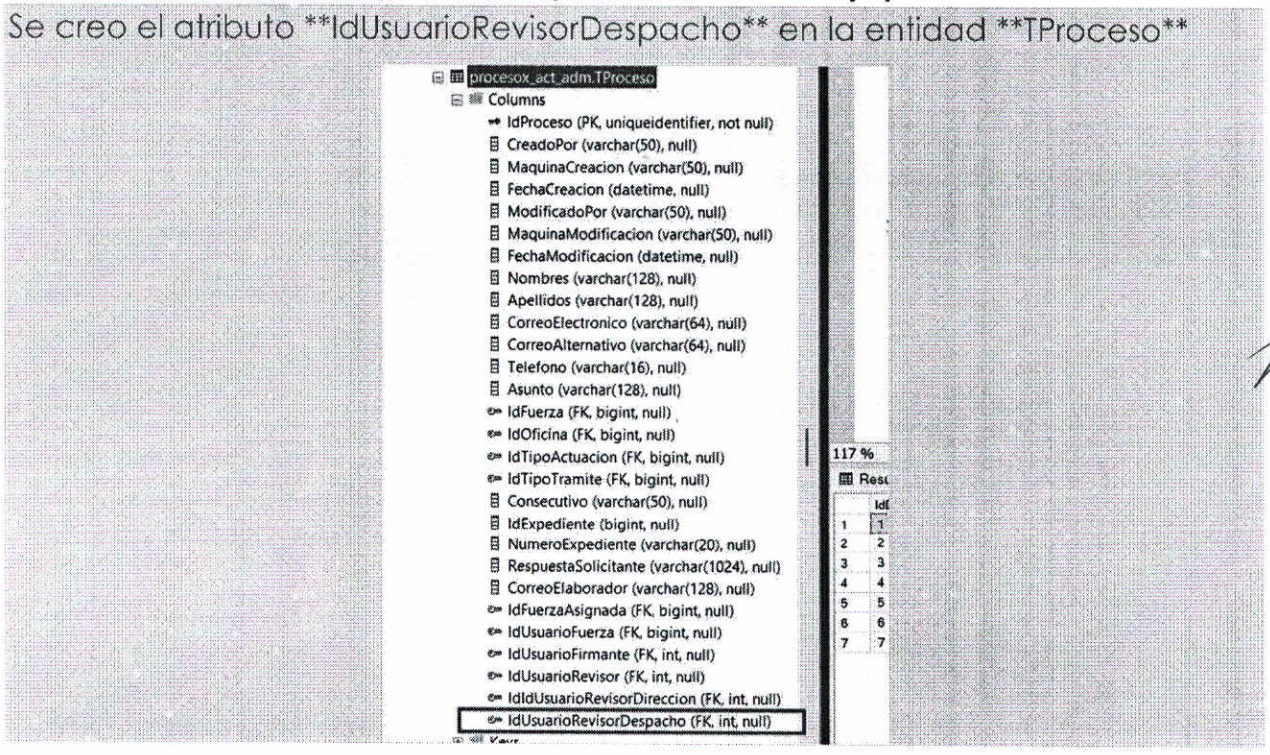



*Ilustración 67 Atributo IdUsuarioRevisorDespacho creado en entidad TProceso*

Se agrega el campo **Usuario revisor de Despacho del Ministro** en el formulario **Crear solicitud** con las validaciones de que solo se muestre en **Reparto a revisión despacho**, que solo sea requerido en esta misma tarea, y tiene un filtro para que solo muestre los usuarios que

Se crea atributo **IdUsuarioRevisorDespacho** en entidad **TConfiguracionUsuariosFlujo**

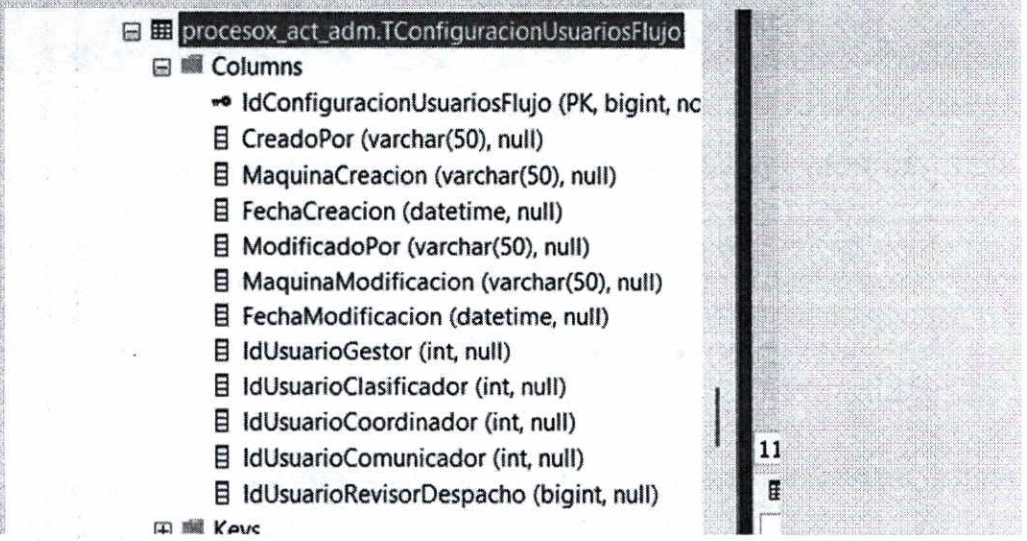



*Ilustración 68 Atributo IdUsuarioRevisorDespacho en entidad TConfiguracionUsuariosFlujo*

Se configura el campo **Usuario gestor del despacho** en el formulario **Actualización de Usuarios Flujo**

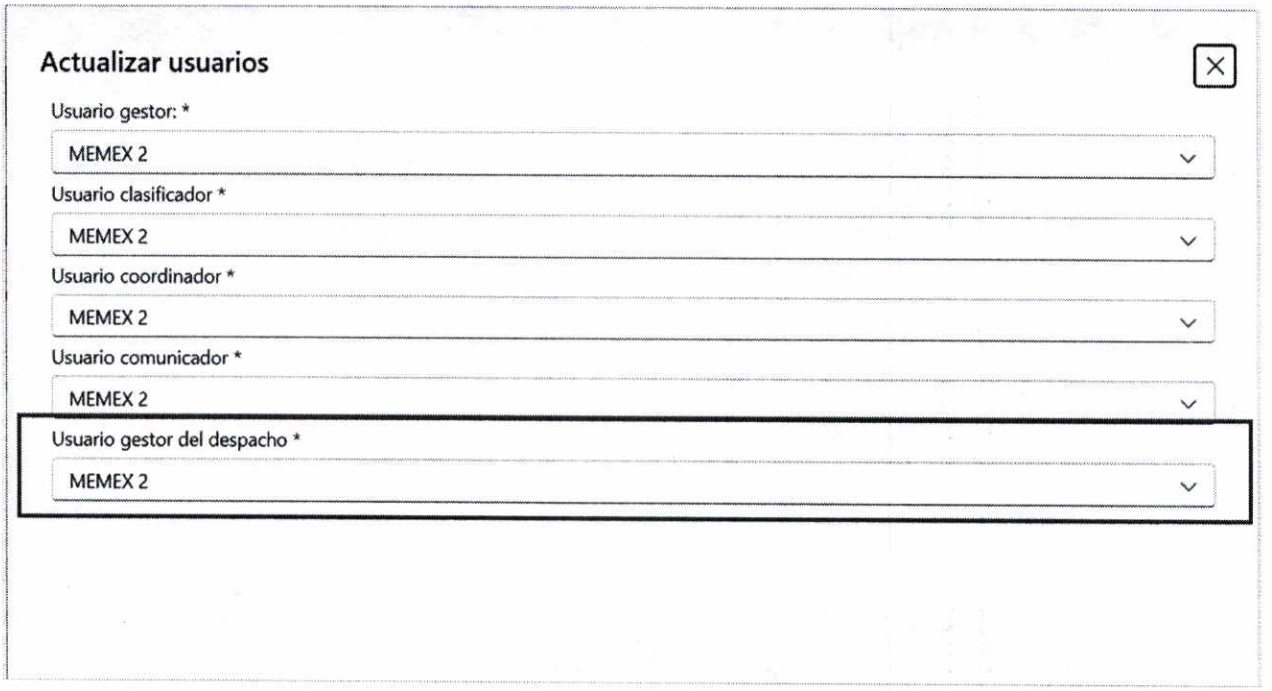



*Ilustración 69 Consulta SQL y lógica botón Modificar usuarios en Configuración Usuarios Flujo - 1*

En el formulario **Configuración Usuarios Flujo** se modifica la consulta sql y logica del boton **Modificar usuarios**:

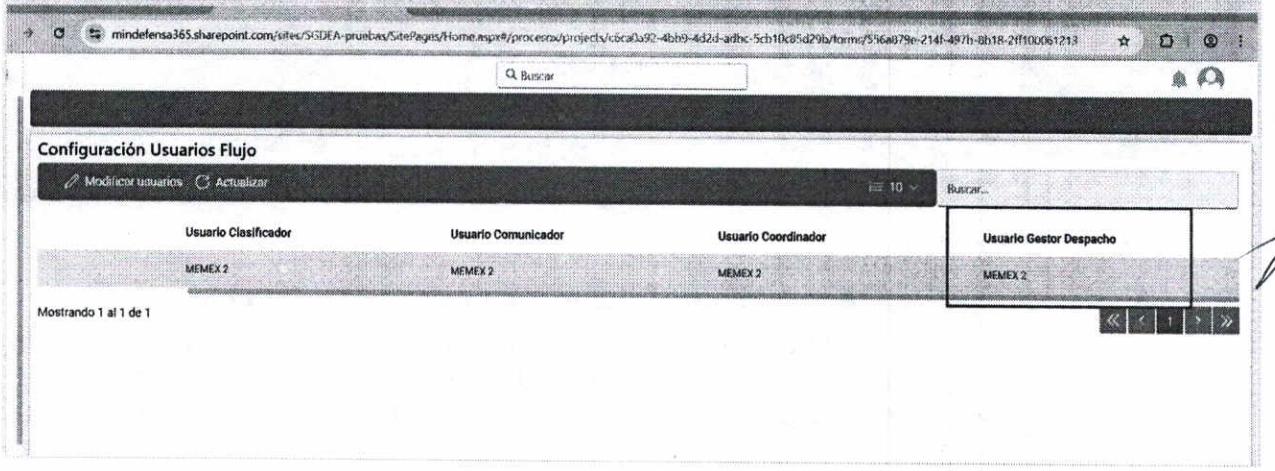



*Ilustración 70 Consulta SQL y lógica botón Modificar usuarios en Configuración Usuarios Flujo - 2*

Se crean perfiles de usuario **Gestor despacho** y **Revisor despacho** en el flujo

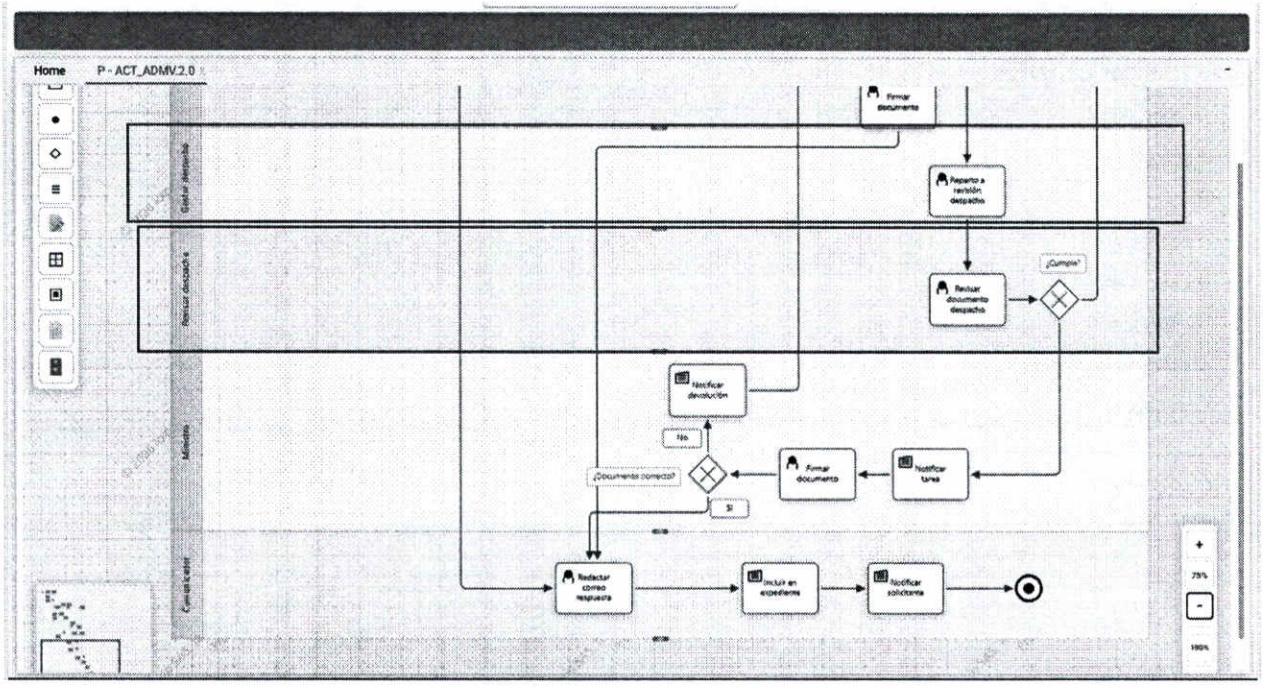



*Ilustración 71 Perfiles Gestor despacho y Revisor despacho creados en el flujo*

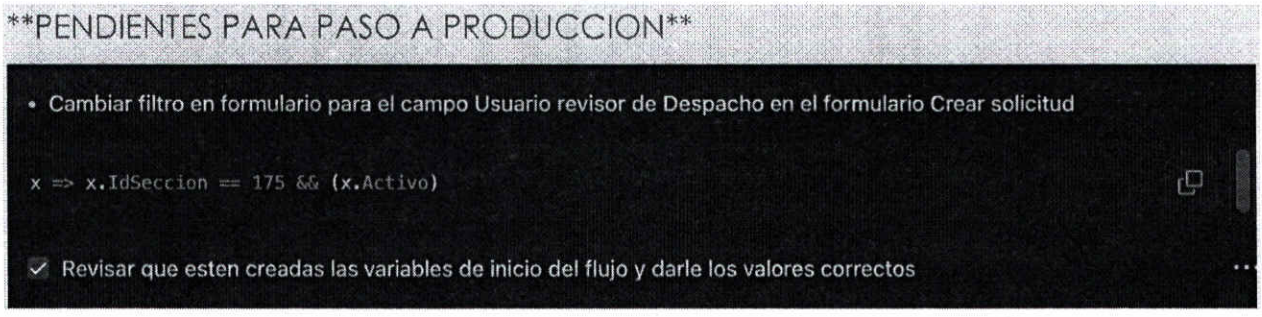



*Ilustración 72 Pendientes para paso a producción*

### #958 – Ajustes campo Dependencia proyectante, lista Asignar a y Epígrafe

Se realizaron tres ajustes sobre el formulario de actos: el campo 'Dependencia proyectante' quedó configurado en modo solo lectura mostrando de forma fija 'Dirección de Asuntos Legales'; la lista 'Asignar a' fue ajustada para listar únicamente usuarios con el rol 'Elaborador de actos y actuaciones', con diseño escalable para futuras dependencias; el campo 'Asunto' fue renombrado a 'Epígrafe' según requerimiento del cliente; y la bandeja de consultas general fue ajustada para incluir filtro por estado con la columna Estado ubicada junto a Número de solicitud.

**Evidencias 9 #958 – Campo Epígrafe, Dependencia proyectante y filtro estado bandeja**

En el formulario **Crear solicitud** se ajusta el campo **Tipo de Trámite** para que sea de tipo **Searchable ComboBox** y los usuarios puedan encontrar

más fácilmente las opciones por medio del campo de búsqueda. Para ello, se agregó el siguiente query, se crearon los headers correspondientes y se configuraron las propiedades **Key column** y **Text column**.

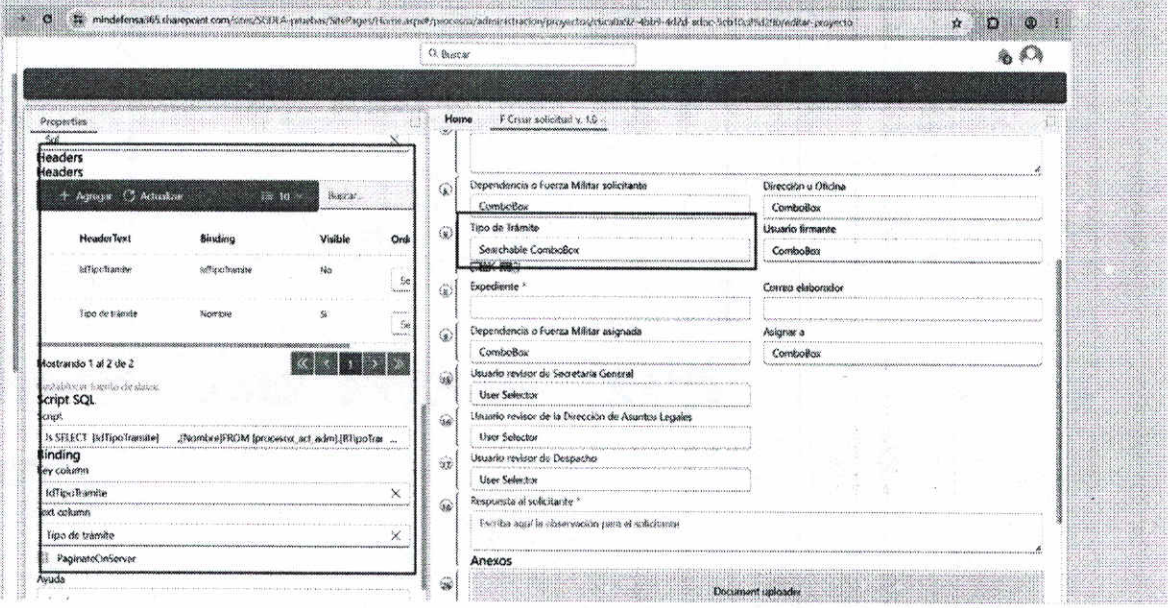



*Ilustración 73 Campo Tipo de Trámite ajustado como Searchable ComboBox – query configurado*

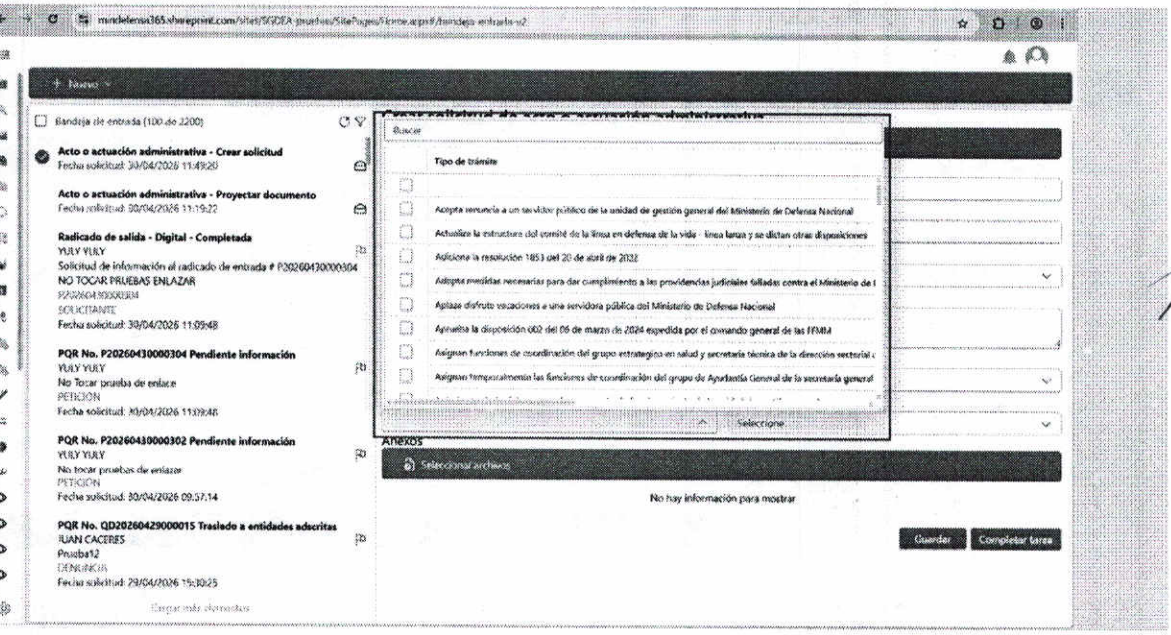



*Ilustración 74 Campo Tipo de Trámite Searchable ComboBox – headers y propiedades*

Pruebas:

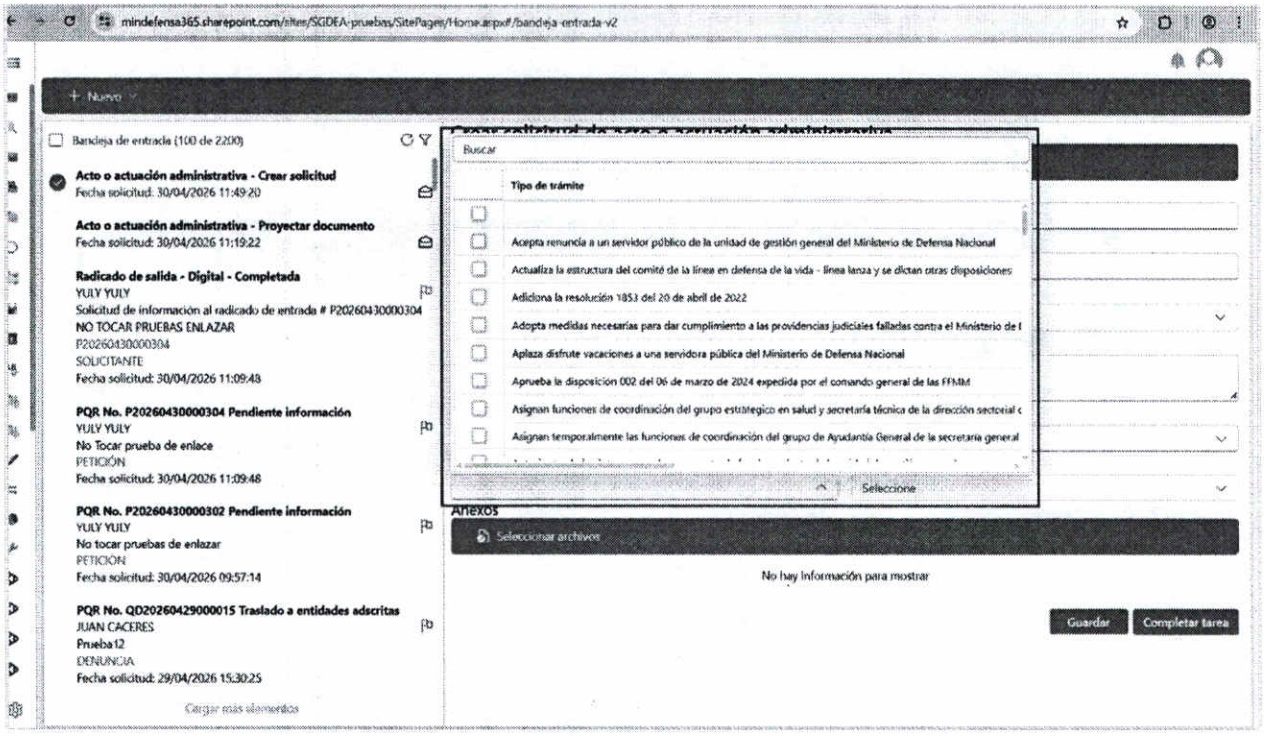



*Ilustración 75 Prueba Searchable ComboBox – vista 1*

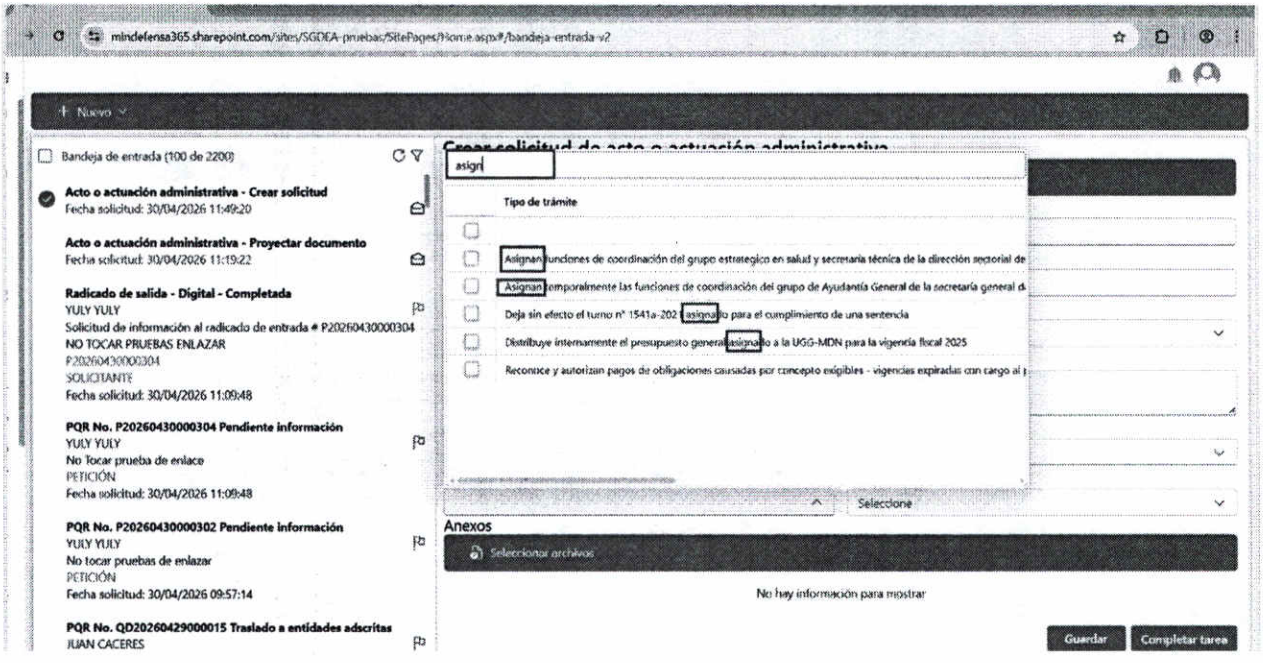



*Ilustración 76 Prueba Searchable ComboBox – vista 2*

Se agregan a la consulta los botones de exportar histórico y filtro por estados

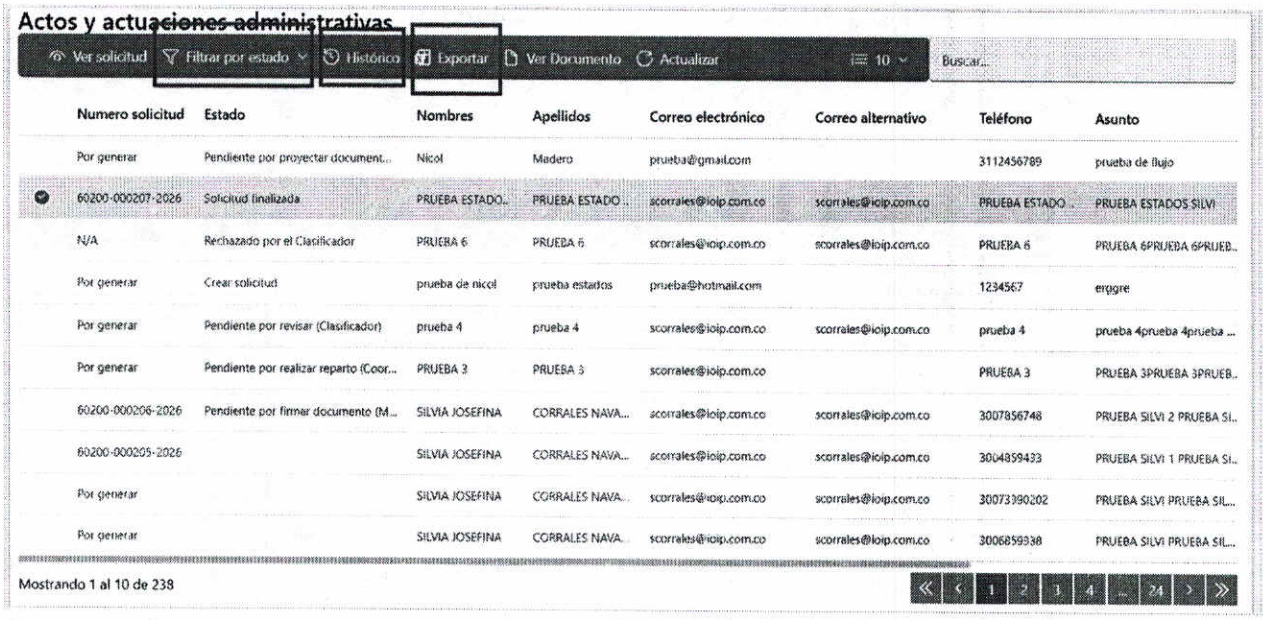



*Ilustración 77 Botones exportar histórico y filtro por estados agregados a la consulta*

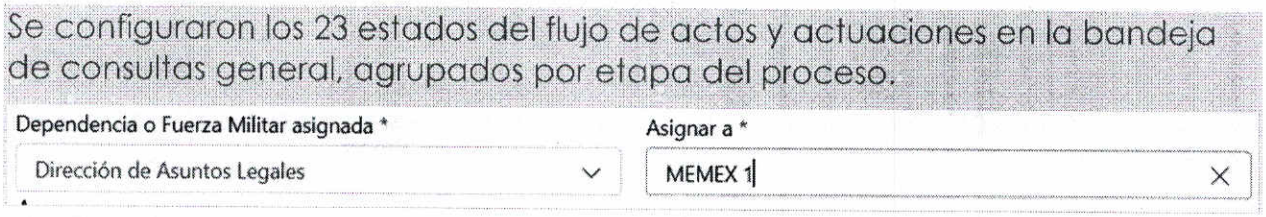



*Ilustración 78 Campo Dependencia proyectante en solo lectura y lista Asignar a filtrada por dependencia*

## 4.3 Fortalecimiento Módulo Bienestar MDN

Se ejecutaron dos actividades de fortalecimiento sobre el módulo de Bienestar del SGDEA MDN, orientadas a mejorar la trazabilidad y el control administrativo para el rol de Administrador.

### #946 – Consulta general para rol Administrador – Módulo Bienestar

Se habilitó la tabla de consulta transversal para el rol 'Políticas - Administrador', permitiendo la visualización consolidada de toda la información de todas las fuerzas (Armada, Ejército, FAC, Policía Nacional y FEDEM). La solución resuelve las limitaciones previas en consulta y trazabilidad, incluyendo registros que desaparecían por estado, falta de acceso a históricos y ausencia de visibilidad de ejecuciones aprobadas y solicitudes de cambio. La certificación en ambiente de pruebas validó el correcto funcionamiento de columnas activadas y desactivadas en las cuatro bandejas: Consulta General Ejecución, Consulta General Cambios, Consulta Ejecución y Consulta Cambios.

## Evidencias 10 #946 – Consulta general Administrador – validación por fuerza

*VALIDACIÓN DE BANDEJA GENERAL DE CAMBIOS***

*1.1 - Al comparar las bandejas "Consulta de Cambio Productos" y "Consulta General de Cambios de Productos" las 2 muestran el mismo número de columnas 15. (Excelente)*

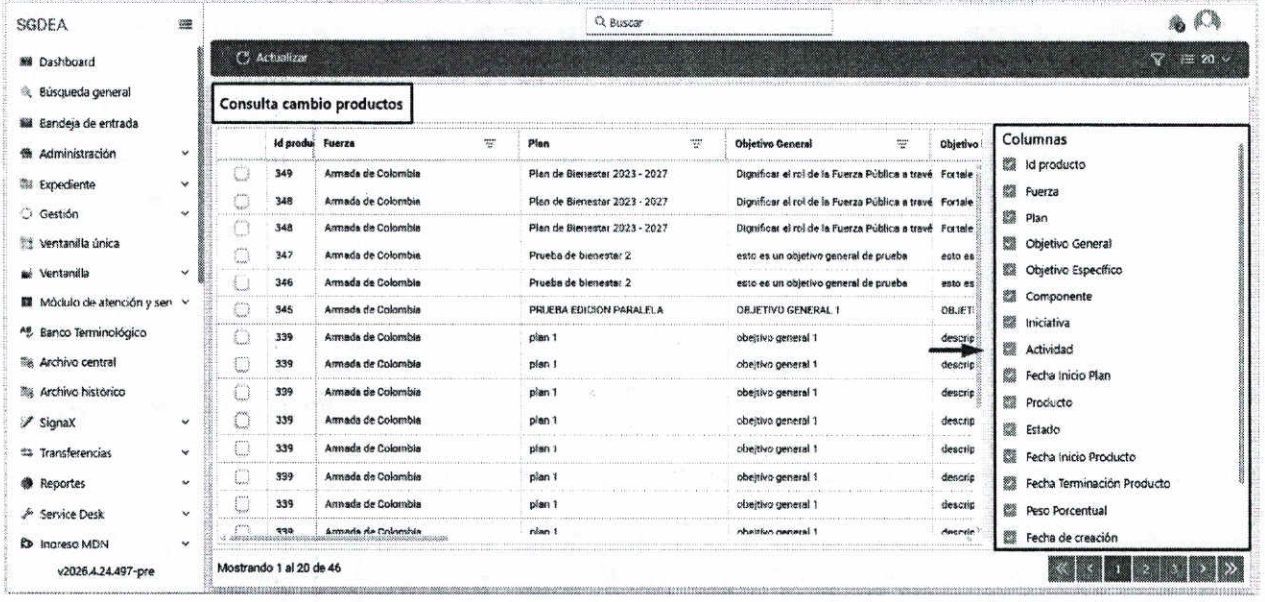



*Ilustración 79 Comparación bandejas Consulta de Cambio y Consulta General de Cambios – columnas iguales – vista 1*

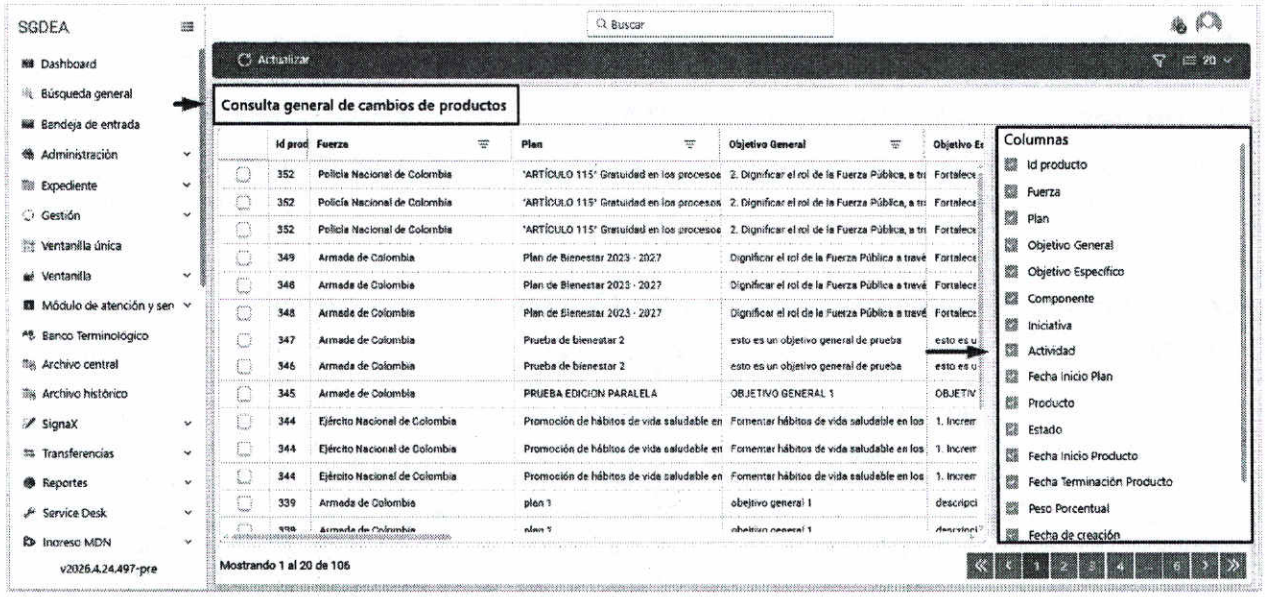



*Ilustración 80 Comparación bandejas – columnas iguales – vista 2*

*1.2 - Vemos que en la bandeja "Consulta de Cambio Productos" muestra las solicitudes de cambio presentadas por una sola fuerza. La **Armada de Colombia** cuenta con 46 registros de cambio.*

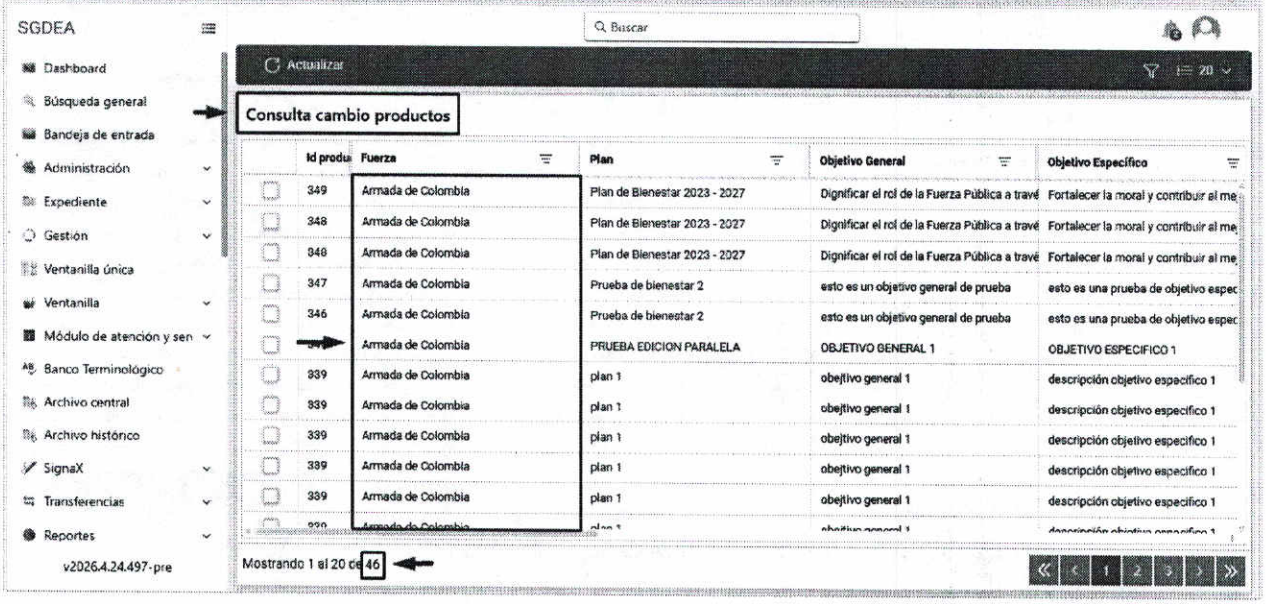



*Ilustración 81 Bandeja Consulta de Cambio Productos – Armada (46 registros, vista individual)*

*1.2 - Mientras que en la bandeja "Consulta General de Cambios de Productos" muestra las solicitudes de cambio presentadas por todas las fuerzas que en total son 106 registros de cambio distribuidos así:*

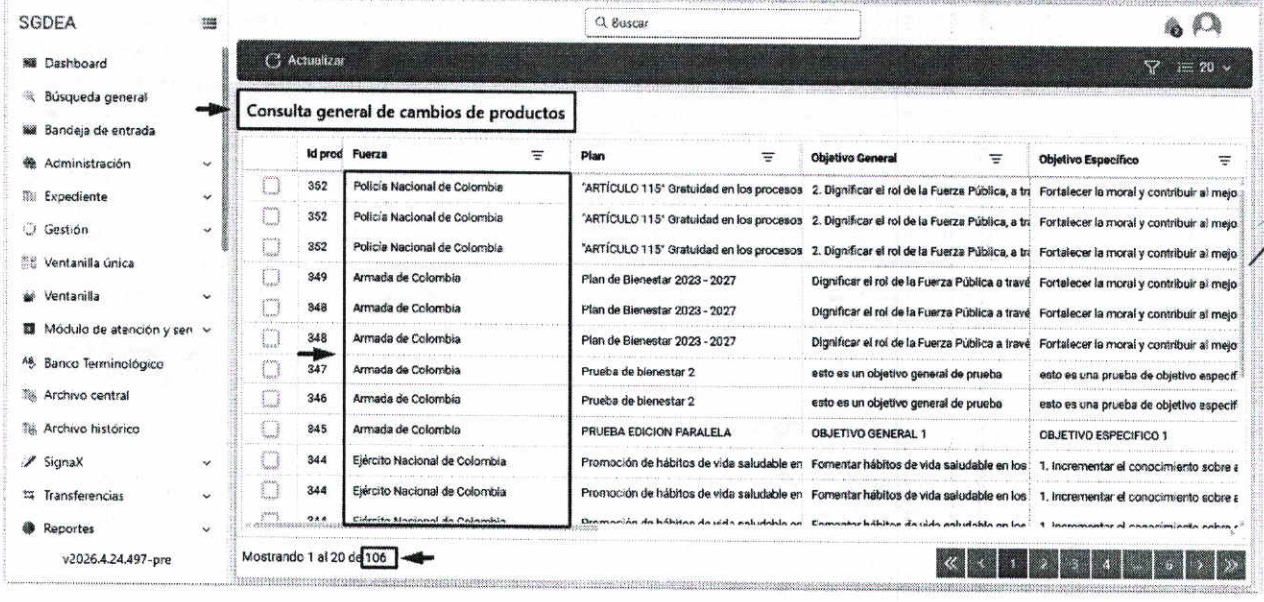



*Ilustración 82 Bandeja Consulta General de Cambios – todas las fuerzas (106 registros)*

*1.2.1 - La **Armada de Colombia** cuenta con 46 registros de cambio.*

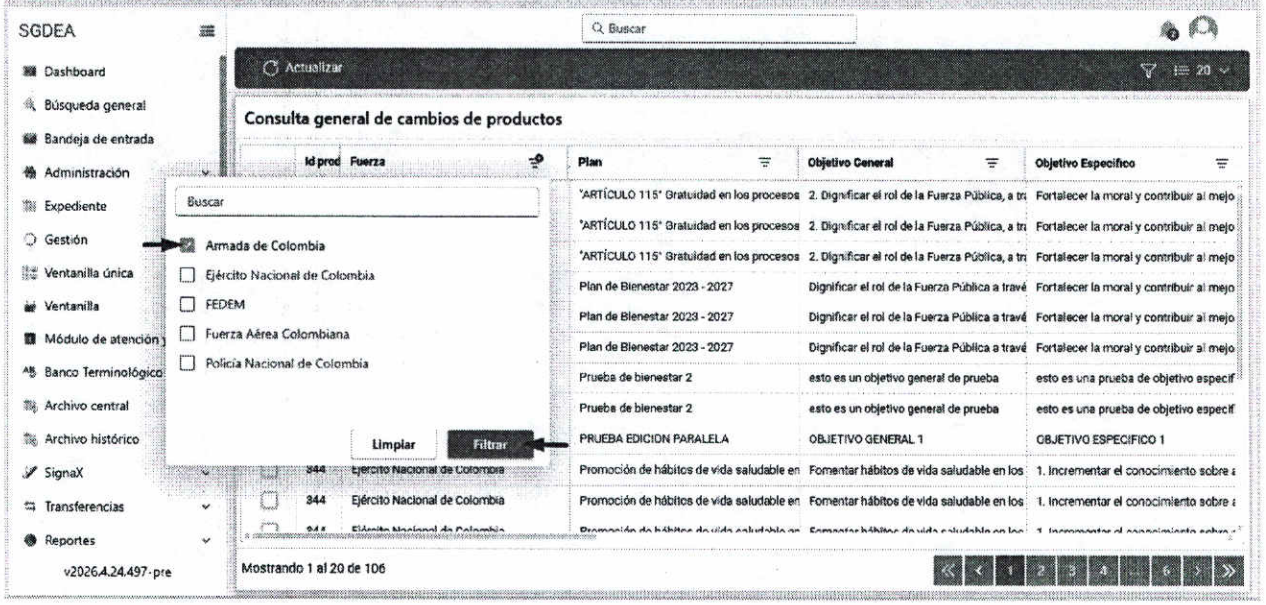



*Ilustración 83 Consulta General de Cambios – Armada de Colombia (46 registros) – vista 1*

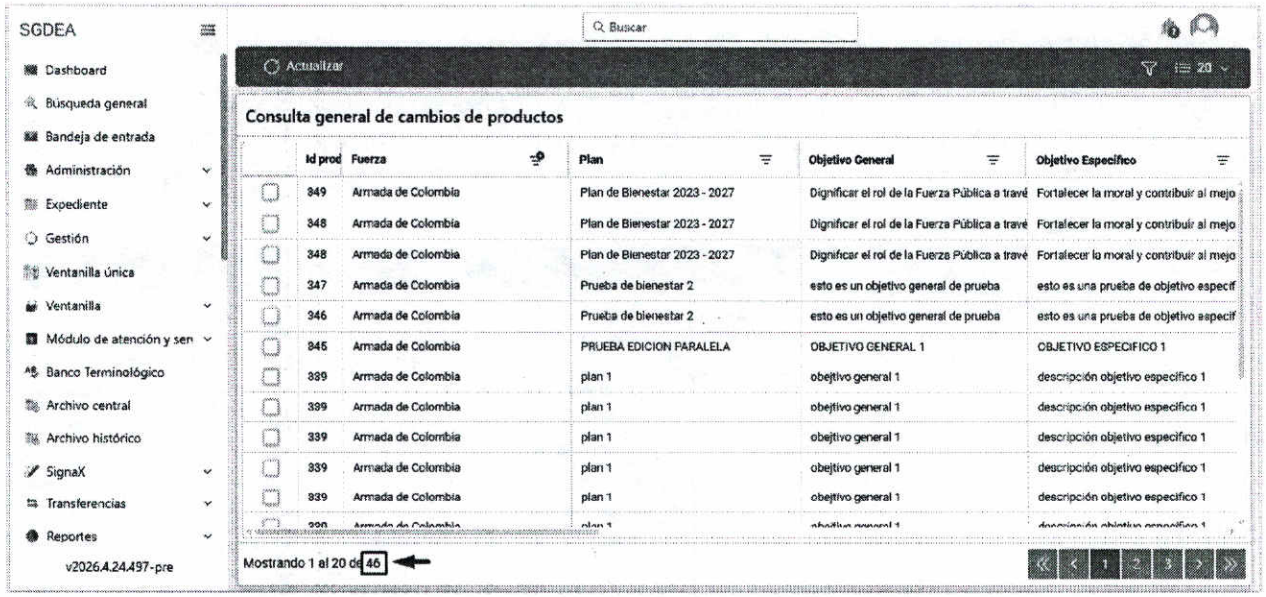



*Ilustración 84 Consulta General de Cambios – Armada de Colombia – vista 2*

*El Ejercito Nacional de Colombia** cuenta con 46 registros de cambio.*

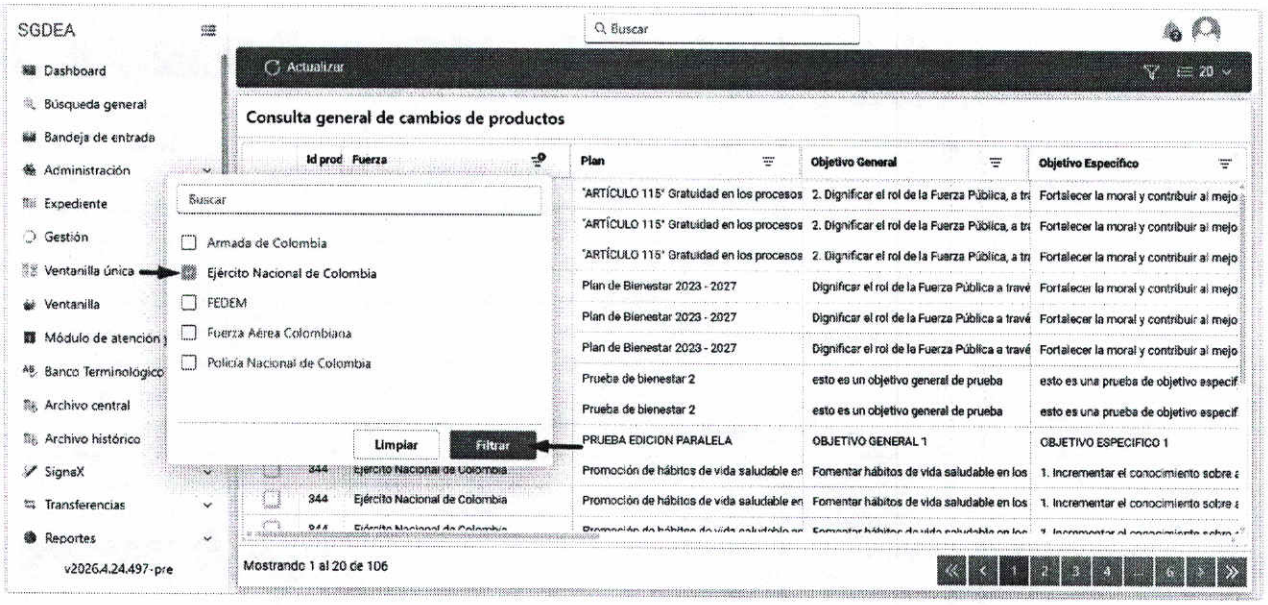



*Ilustración 85 Consulta General de Cambios – Ejército Nacional (46 registros) – vista 1*

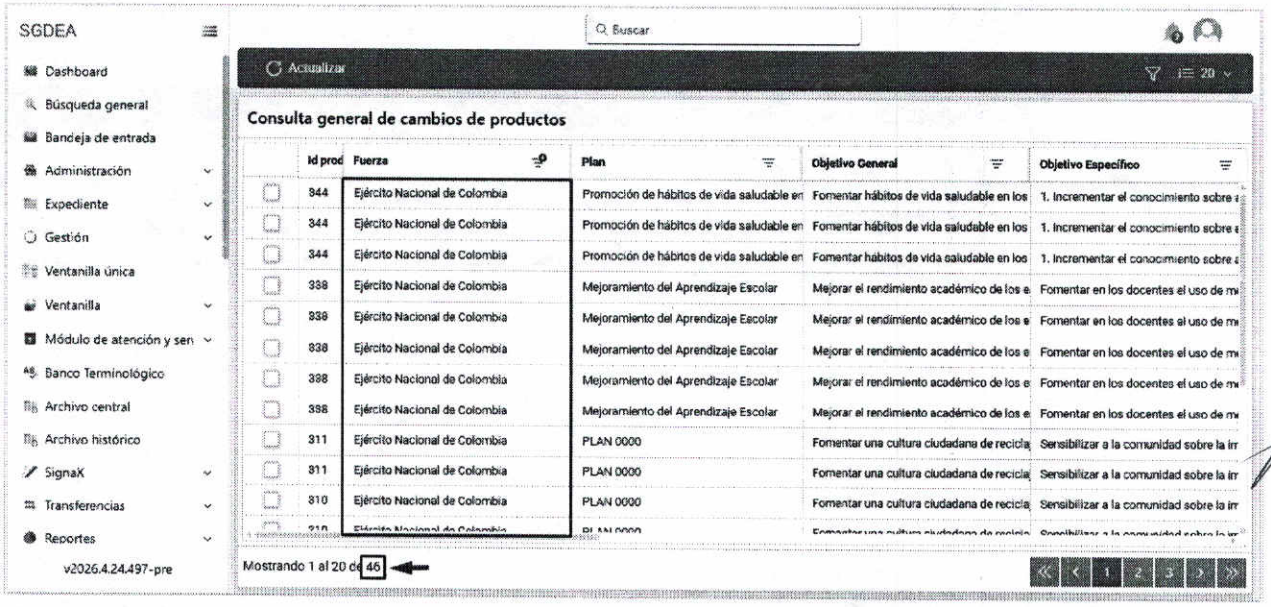



*Ilustración 86 Consulta General de Cambios – Ejército Nacional – vista 2*

*La **FEDEM** cuenta con 2 registros de cambio.*

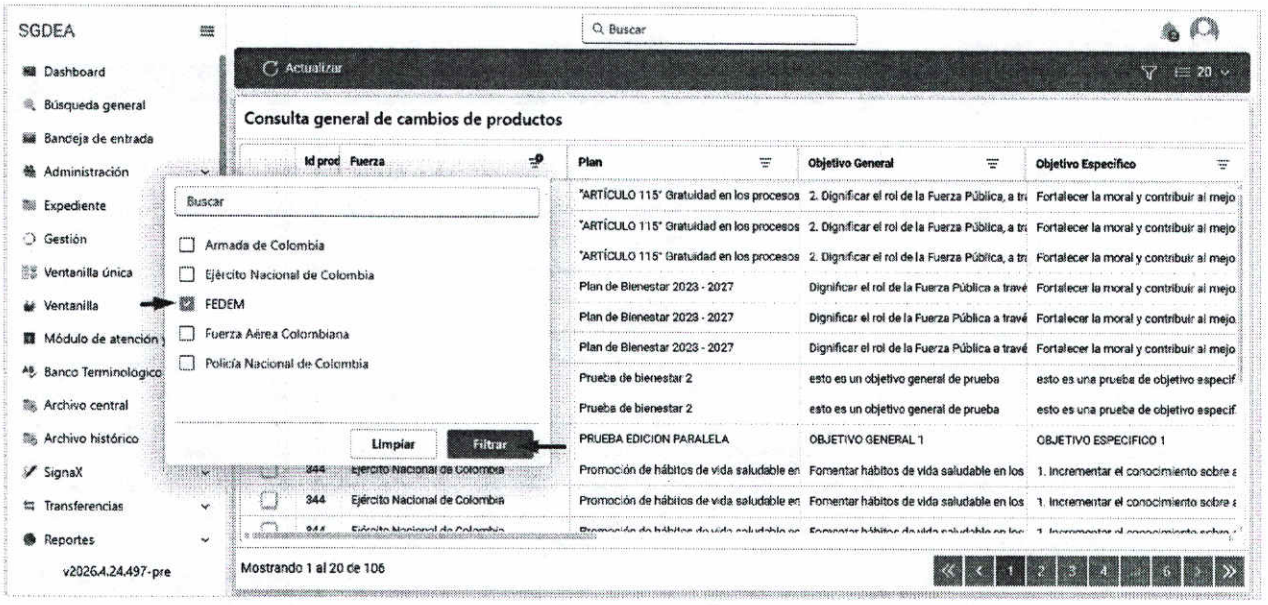



*Ilustración 87 Consulta General de Cambios – FEDEM (2 registros) – vista 1*

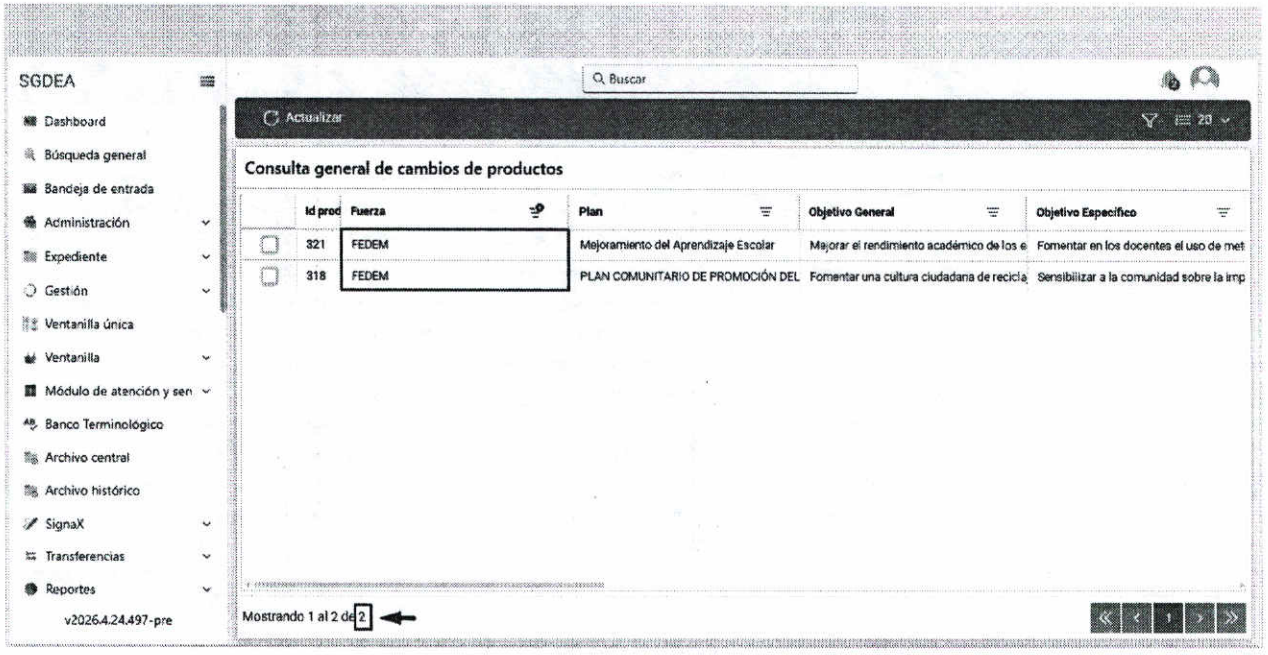



*Ilustración 88 Consulta General de Cambios – FEDEM – vista 2*

*La **Fuerza Aérea Colombiana** cuenta con 9 registros de cambio.*

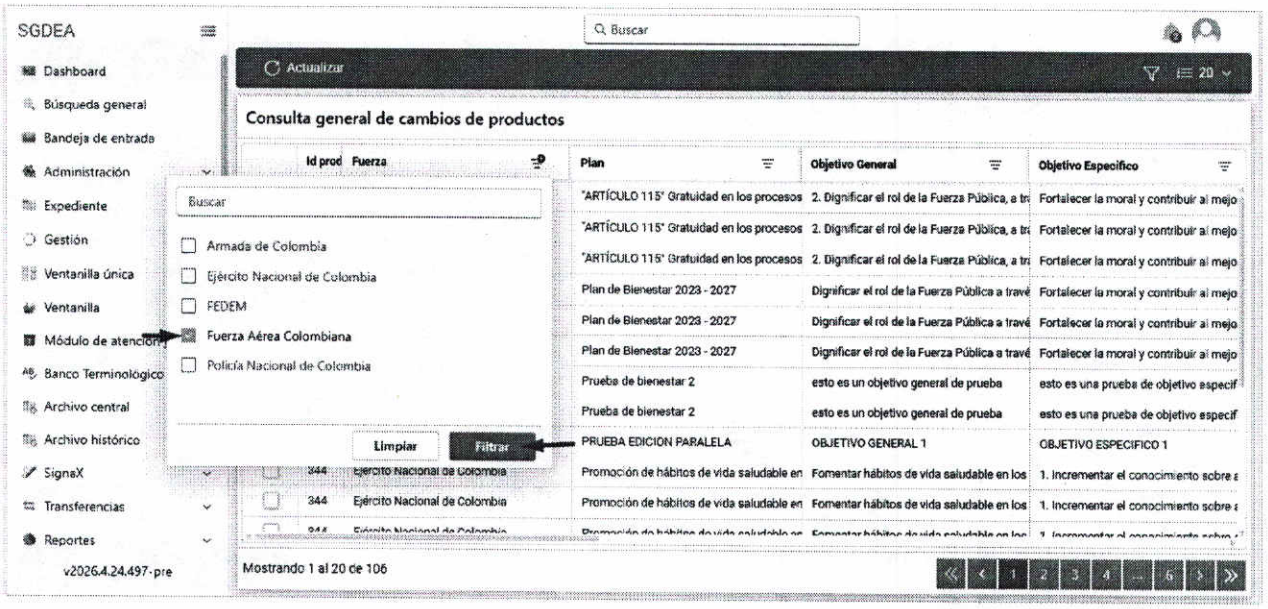



*Ilustración 89 Consulta General de Cambios – Fuerza Aérea (9 registros) – vista 1*

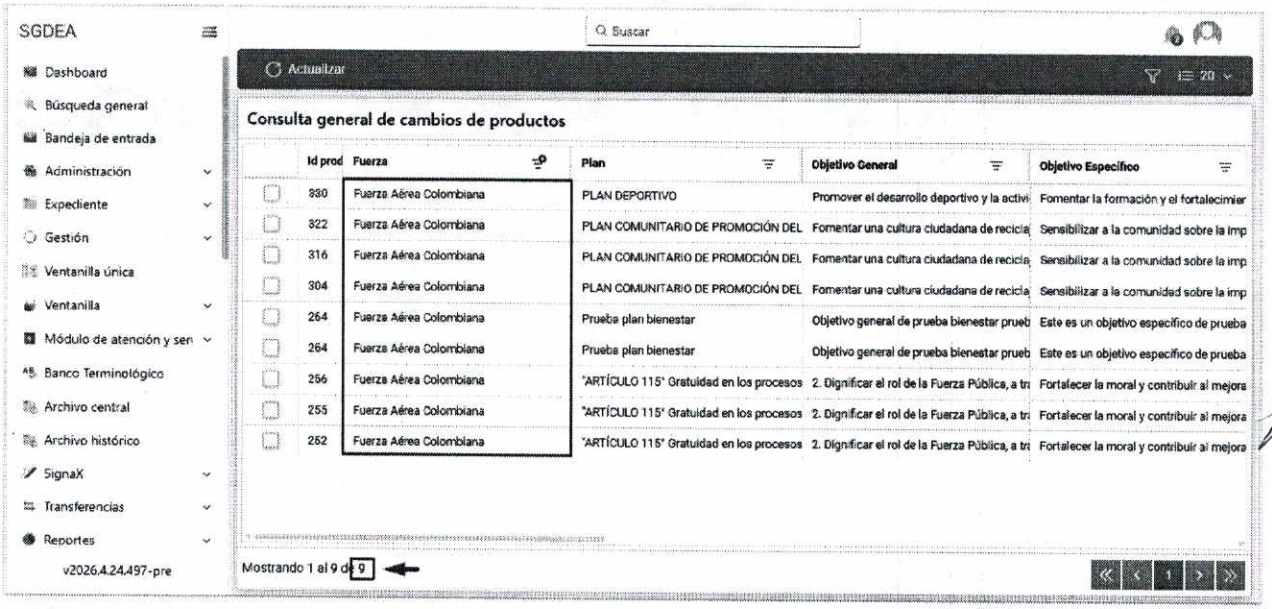



*Ilustración 90 Consulta General de Cambios – Fuerza Aérea – vista 2*

*La **Policía Nacional de Colombia** cuenta con 3 registros de cambio.*

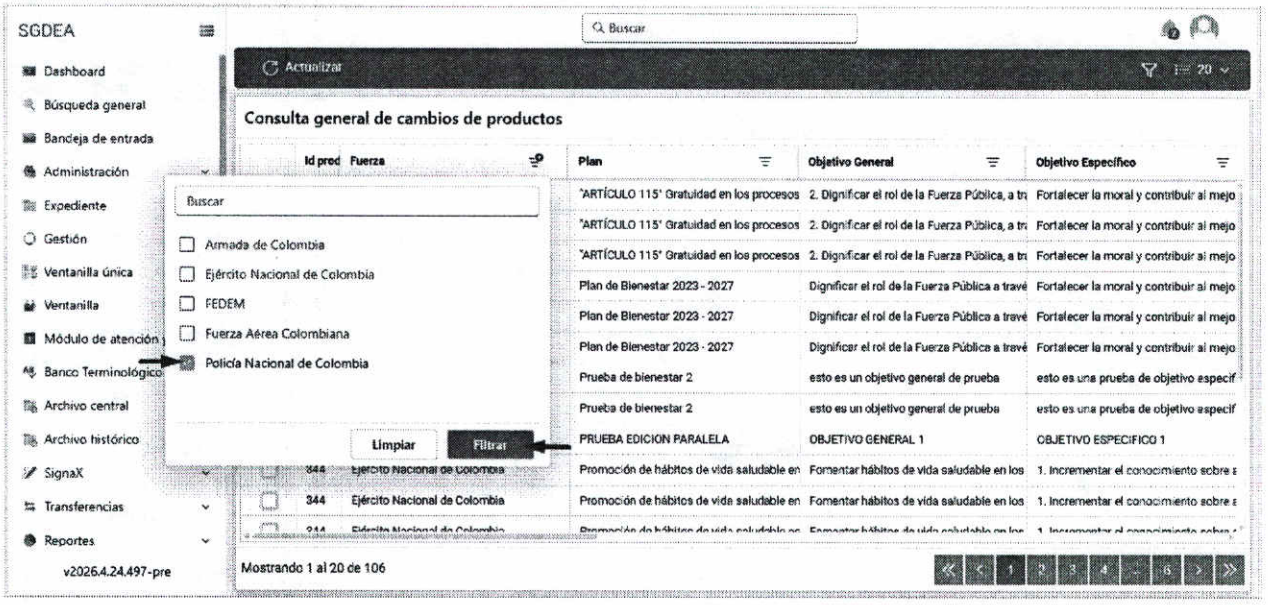



*Ilustración 91 Consulta General de Cambios – Policía Nacional (3 registros) – vista 1*

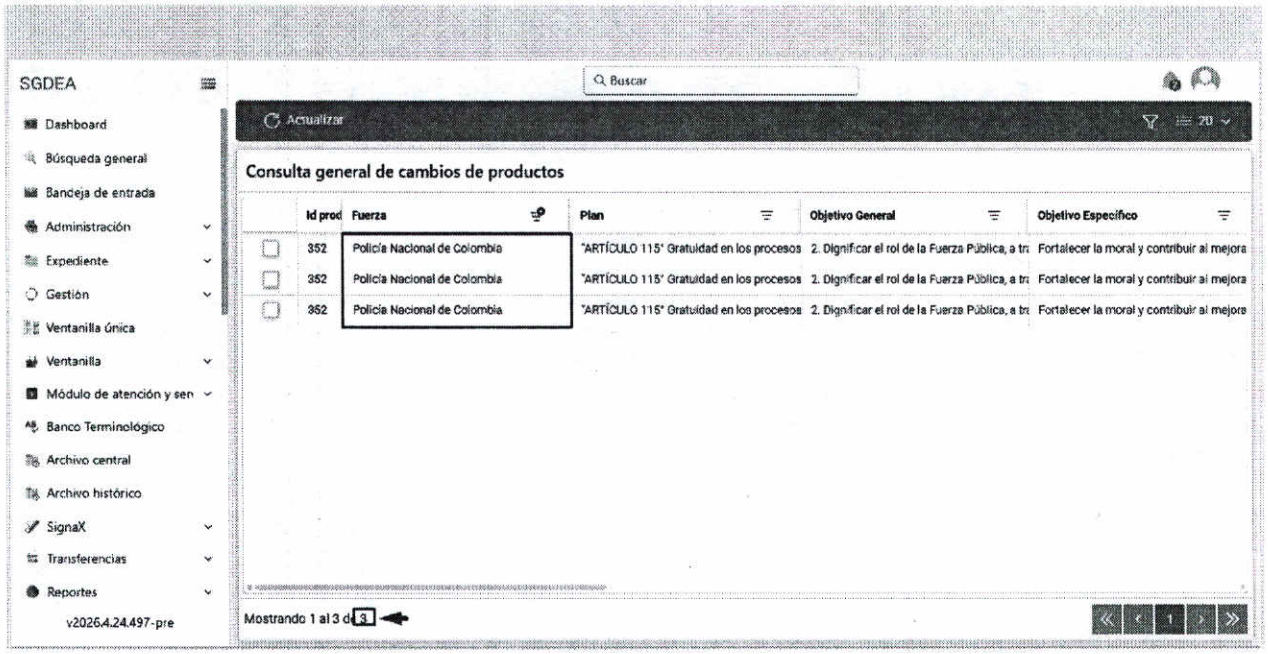



*Ilustración 92 Consulta General de Cambios – Policía Nacional – vista 2*

***VER DETALLE DEL CAMBIO SOLICITADO Y SU ESTADO***

*2.1 - Al comparar las bandejas "Consulta de Cambio Productos" y "Consulta General de Cambios de Productos" las 2 muestran los botones de "Ver detalle" e "Histórico". (Excelente)*

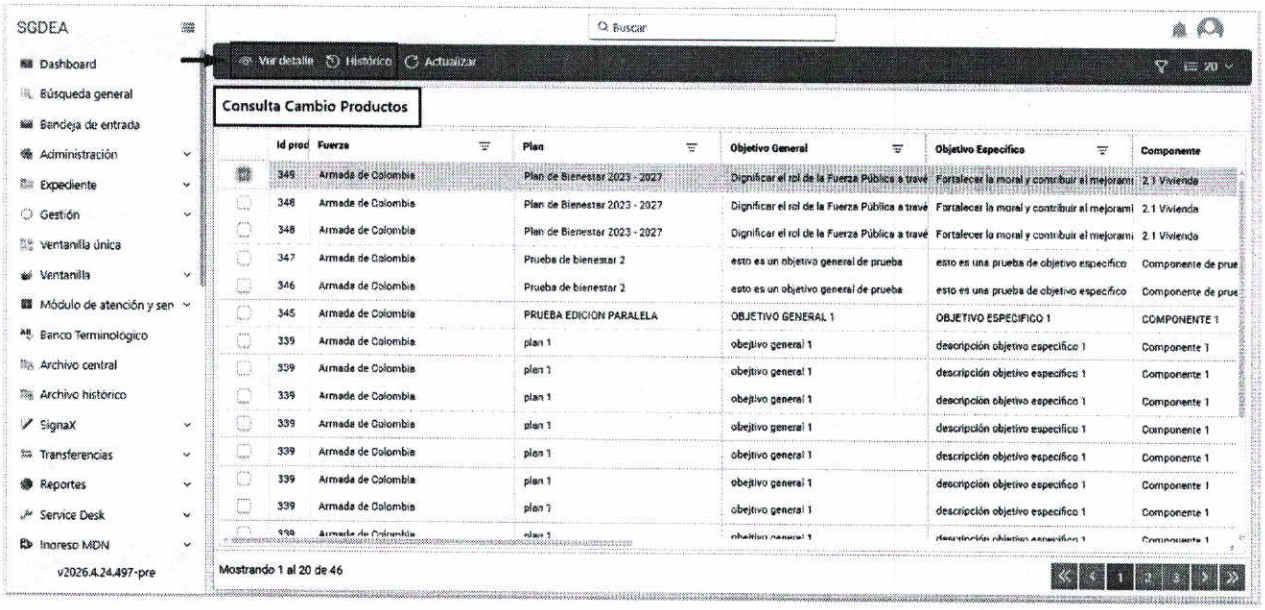



*Ilustración 93 Botones Ver detalle e Histórico – comparación bandejas – vista 1*

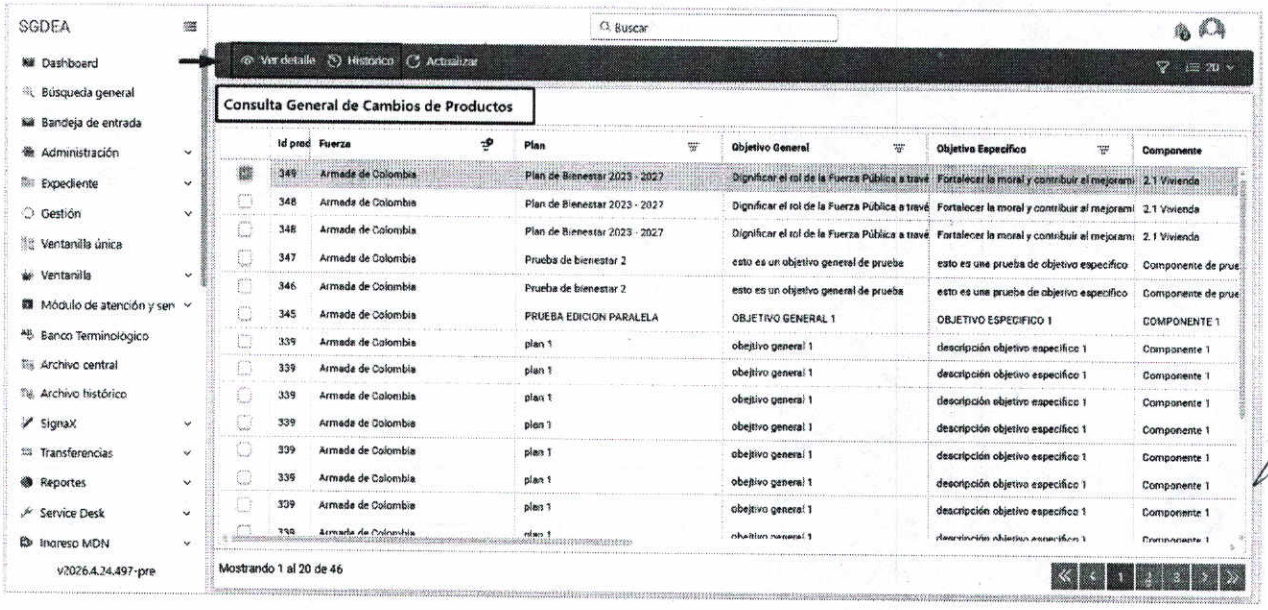



*Ilustración 94 Botones Ver detalle e Histórico – comparación bandejas – vista 2*

*Se puede consultar el cambio (aprobación, rechazo o cancelación) de un producto y su estado desde el Administrador (nivel general)*

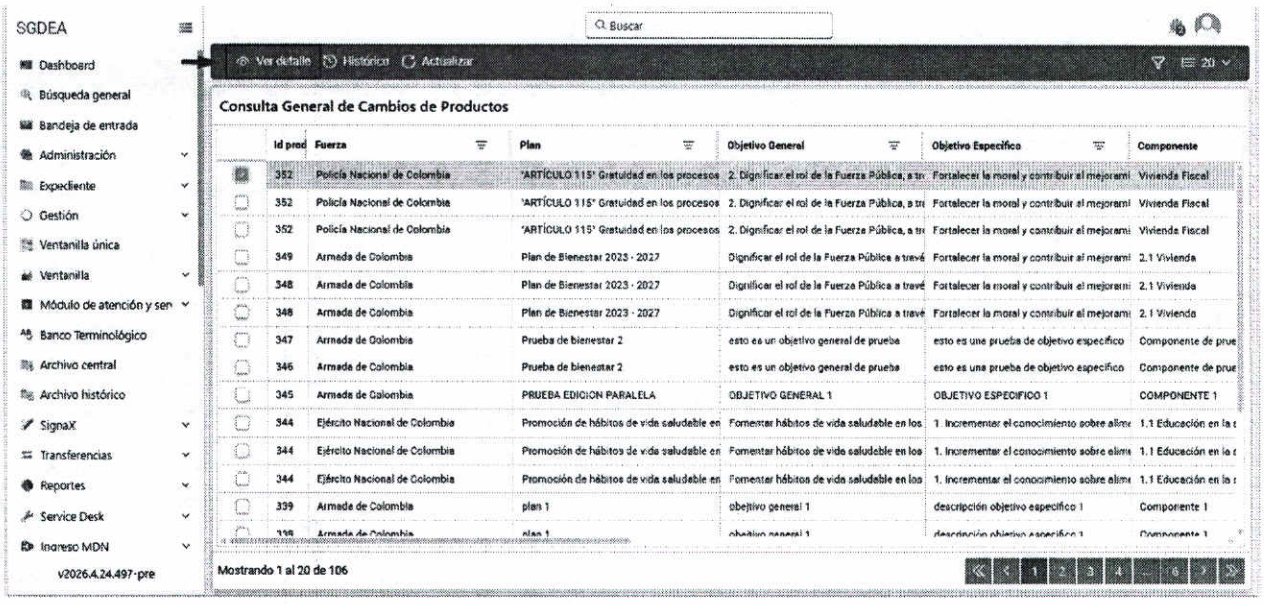



*Ilustración 95 Detalle cambio desde Administrador (nivel general) – vista 1*

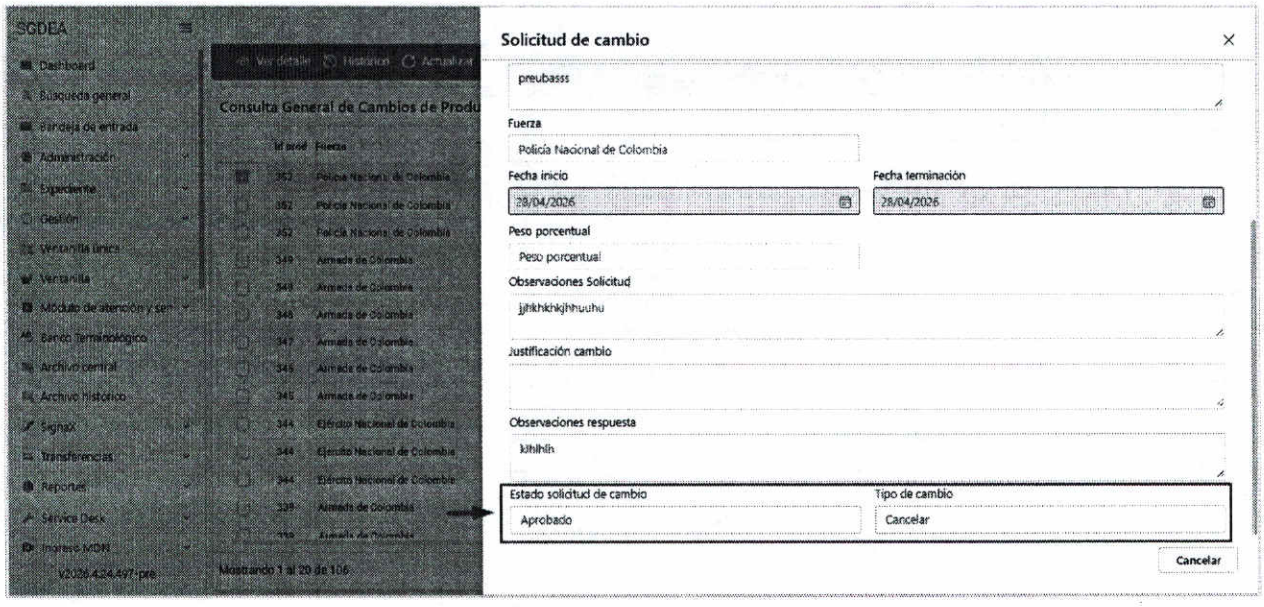



*Ilustración 96 Detalle cambio desde Administrador (nivel general) – vista 2 Se visualizan en la evidencia fechas de abril puesto que es el plan en ambiente productivo con productos que han sido manejados y modificados en las fechas indicadas, la evidencia pretende mostrar el correcto funcionamiento mas no realizar cambios en las fechas ya registradas.*

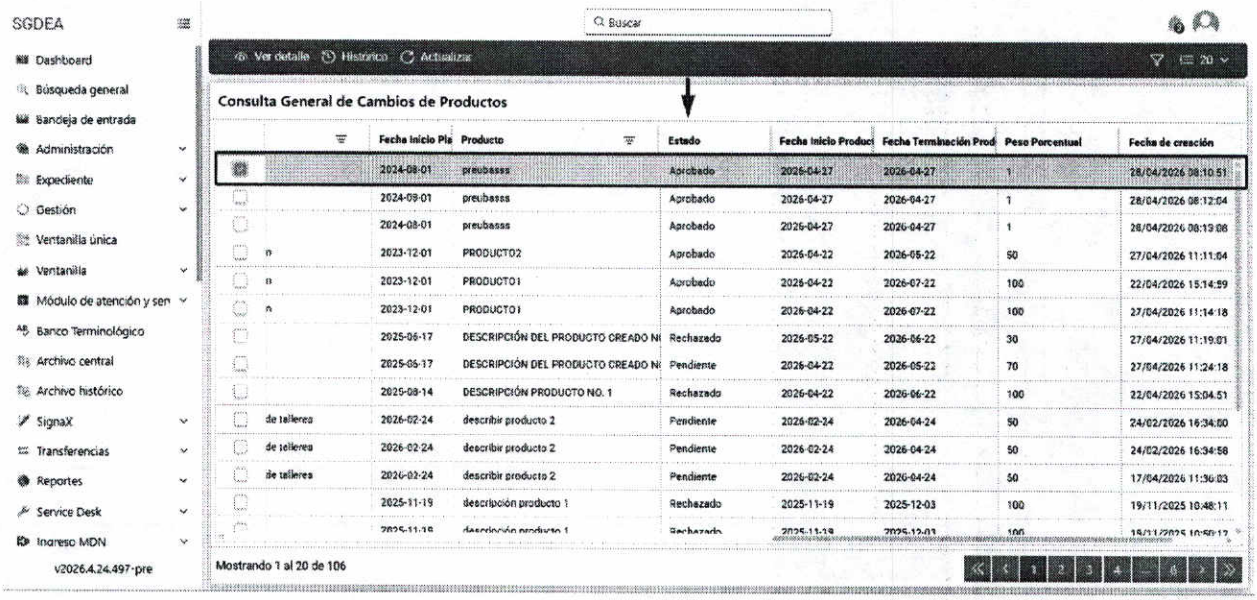



*Ilustración 97 Detalle cambio desde Administrador (nivel general) – vista 3 Se visualizan en la evidencia fechas de abril puesto que es el plan en ambiente productivo con productos que han sido manejados y modificados en las fechas indicadas, la evidencia pretende mostrar el correcto funcionamiento mas no realizar cambios en las fechas ya registradas.*

*Así como se consulta el cambio (aprobación, rechazo o cancelación) de un producto y su estado desde la fuerza. (nivel individual)*

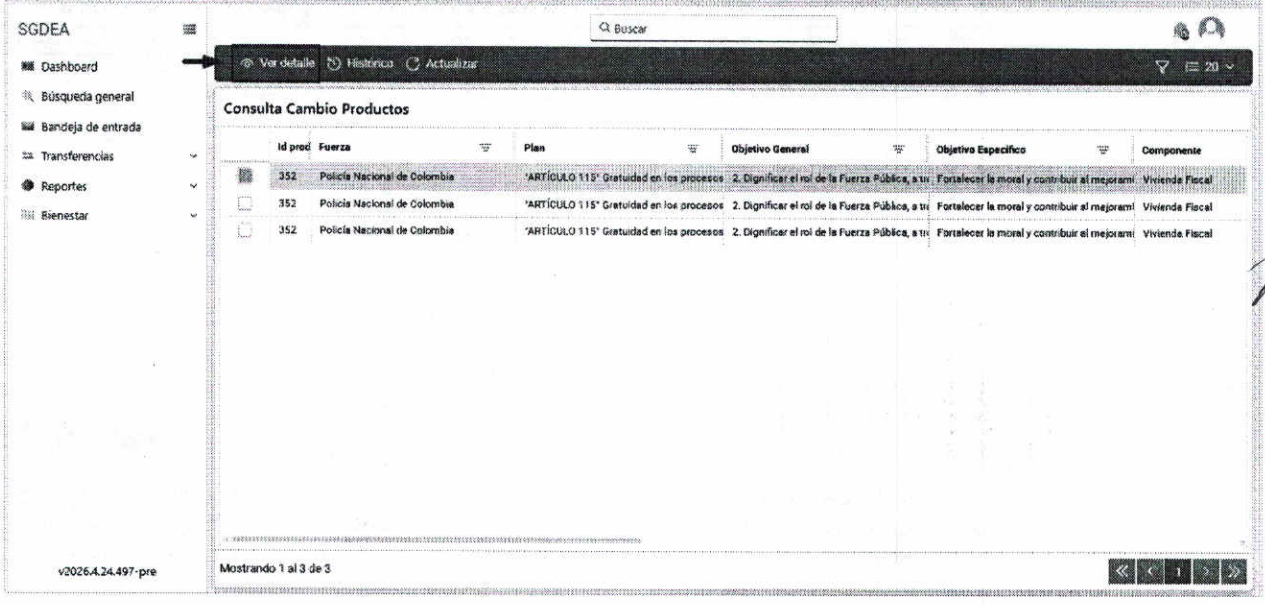



*Ilustración 98 Detalle cambio desde fuerza (nivel individual) – vista 1*

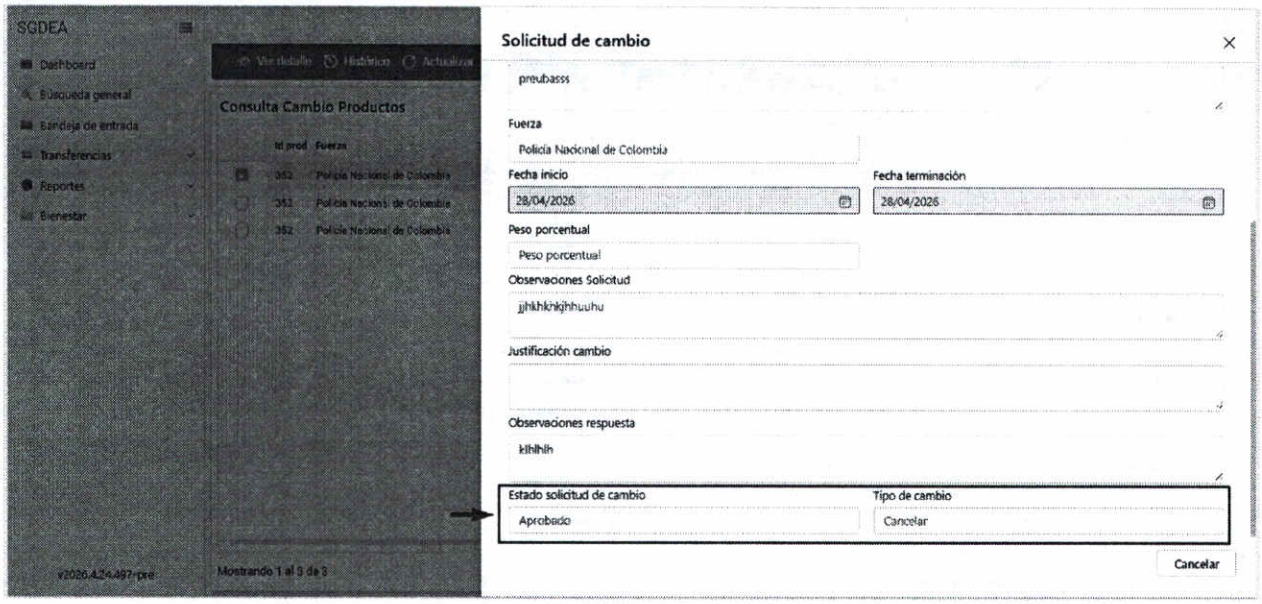



*Ilustración 99 Detalle cambio desde fuerza (nivel individual) – vista 2 Se visualizan en la evidencia fechas de abril puesto que es el producto mostrado ya existía y había sido modificado, la evidencia pretende mostrar el correcto funcionamiento de la consulta mas no realizar cambios en las fechas ya registradas.*

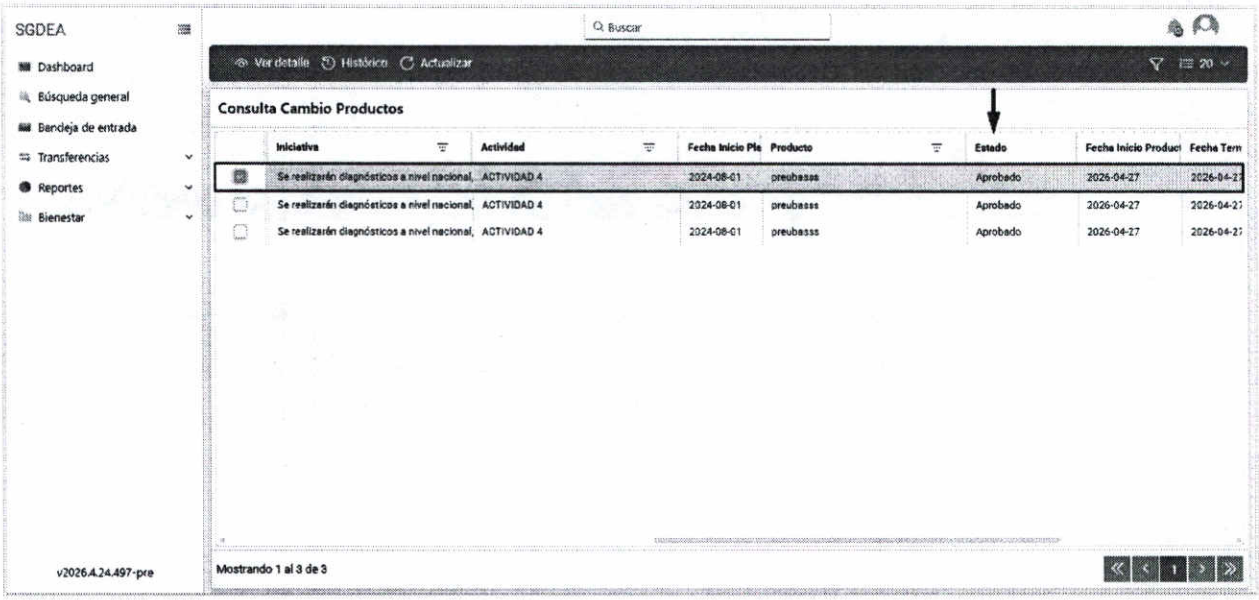



*Ilustración 100 Detalle cambio desde fuerza (nivel individual) – vista 3 Se visualizan en la evidencia fechas de abril puesto que el plan contaba ya con productos que han sido manejados y modificados en fechas anteriores, la evidencia pretende mostrar es el correcto funcionamiento de la consulta de lo existente, mas no realizar cambios en las fechas ya registradas.*

*Se puede ver la trazabilidad de cambio (aprobación, rechazo o cancelación) de un producto desde el Administrador (nivel general)*

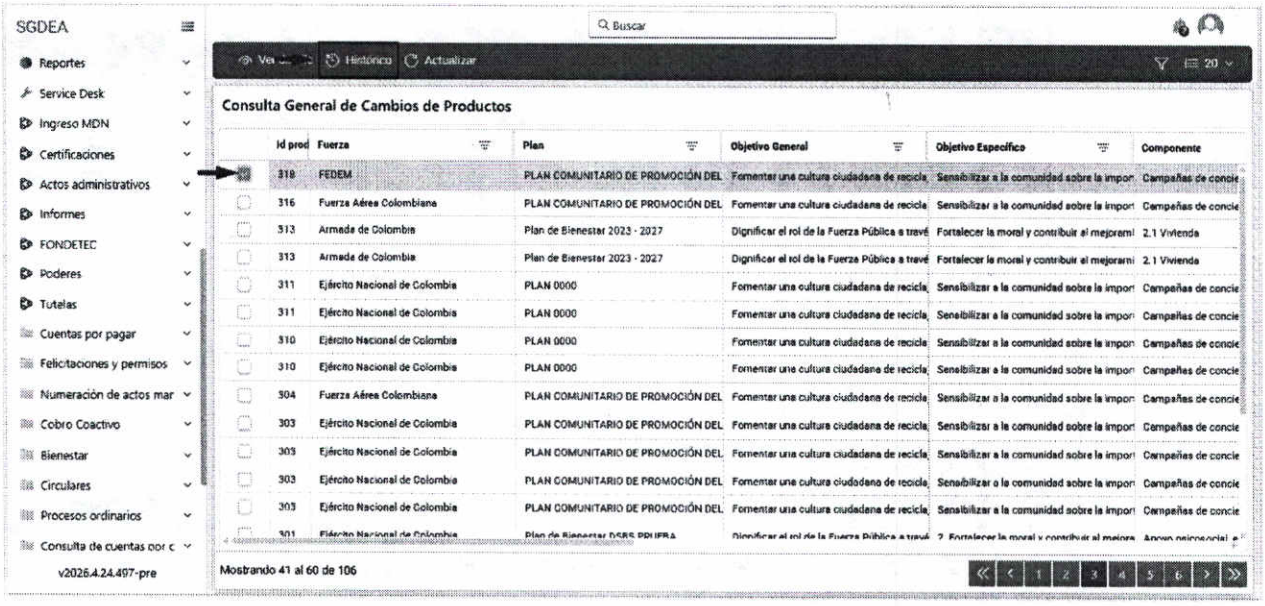



*Ilustración 101 Trazabilidad de cambio desde Administrador (nivel general) – vista 1*

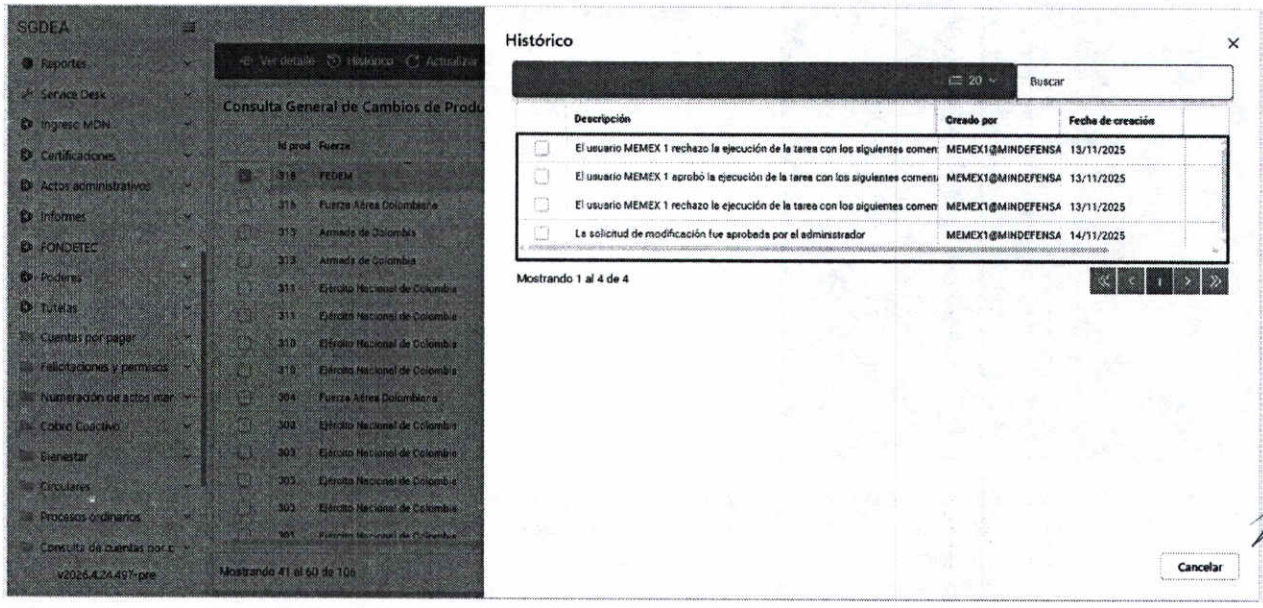



*Ilustración 102 Trazabilidad de cambio desde Administrador (nivel general) – vista 2 Se visualizan en la evidencia fechas de noviembre 2025 puesto que fueron las fechas donde se afectó el histórico que se pretende mostrar, es el plan ya había registrados productos que han sido manejados y modificados en las fechas indicadas, la evidencia pretende mostrar el correcto funcionamiento del histórico mas no realizar cambios en las fechas ya registradas.*

*Así como se puede ver la trazabilidad de cambio (aprobación, rechazo o cancelación) de un producto desde la fuerza. (nivel individual)*

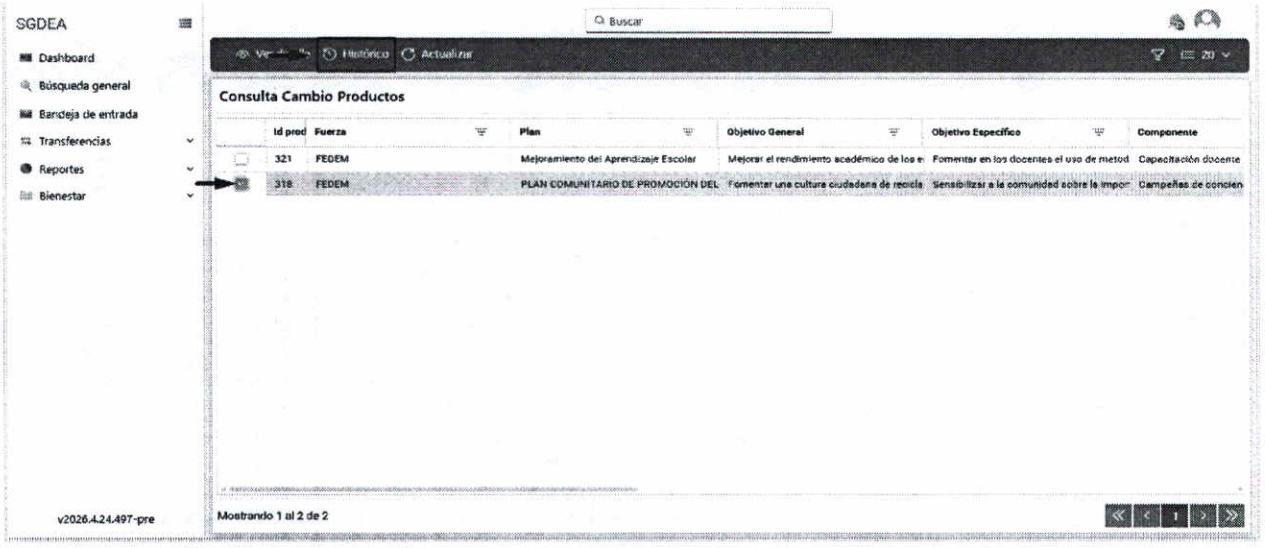



*Ilustración 103 Trazabilidad de cambio desde fuerza (nivel individual) – vista 1*

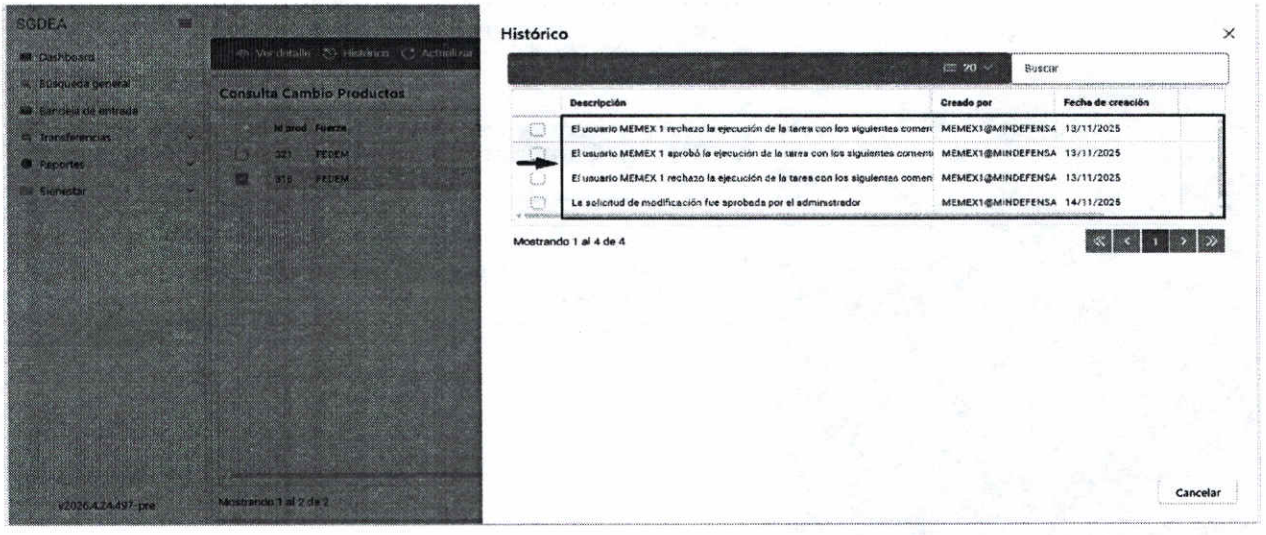



*Ilustración 104 Trazabilidad de cambio desde fuerza (nivel individual) – vista 2 Se visualizan en la evidencia fechas de noviembre 2025 puesto que fueron las fechas donde se afectó el histórico que se pretende mostrar, en el plan ya había registrados productos que han sido manejados y modificados en las fechas indicadas, la evidencia pretende mostrar el correcto funcionamiento del histórico mas no realizar cambios en las fechas ya registradas. Es el mismo histórico puesto que se está visualizando el mismo producto 318 desde una consulta diferente.*

## #978 – Creación de Bandejas Generales de Ejecución y Cambios – MDN Bienestar

Se implementaron las dos bandejas generales para el módulo de Bienestar: Bandeja General Ejecución y Bandeja General Cambios. Ambas bandejas están disponibles exclusivamente para usuarios con perfil de administrador y permiten consultar de forma consolidada el estado y trazabilidad de ejecuciones y solicitudes de cambio de productos de todas las fuerzas. La certificación validó el correcto funcionamiento por las cinco fuerzas en ambientes de pruebas y

producción, incluyendo la visualización de detalle de cambio, histórico y estados (aprobación, rechazo, cancelación) tanto a nivel general como individual por fuerza.

**Evidencias 11 #978 – Bandejas Generales Ejecución y Cambios – pruebas y producción**

Se implemento las dos bandejas "Bandeja General Ejecución" y "Bandeja General Cambios".

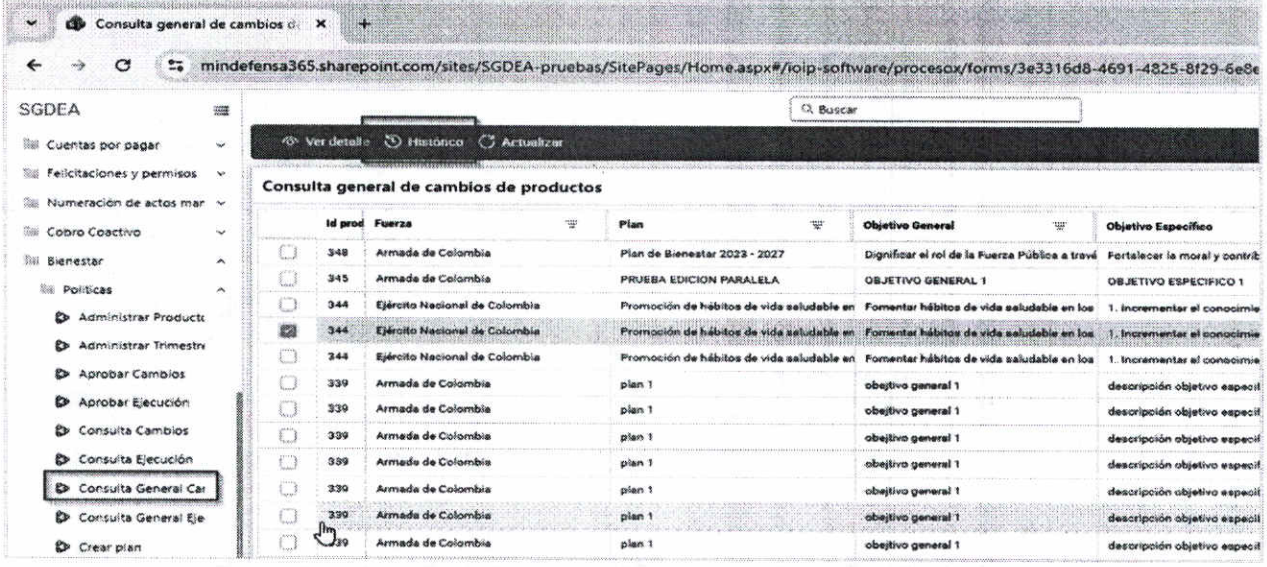



*Ilustración 105 Bandeja General Ejecución y Bandeja General Cambios implementadas – vista 1*

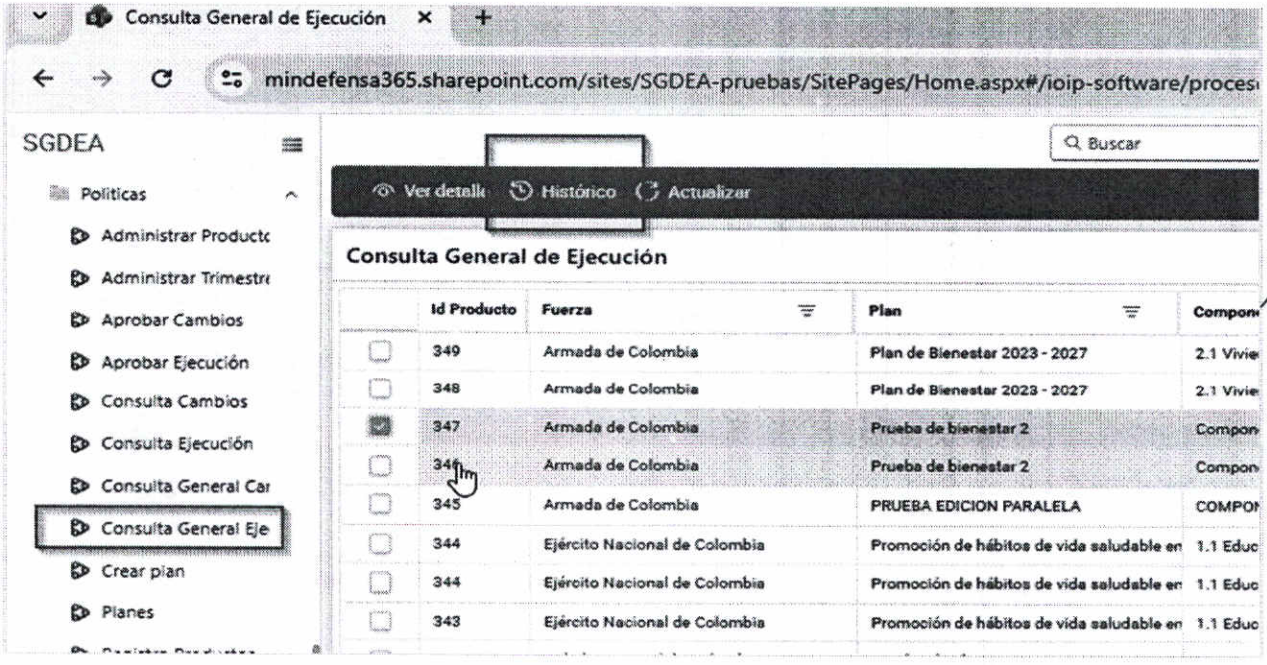


*Ilustración 106 Bandeja General Ejecución y Bandeja General Cambios implementadas – vista 2*

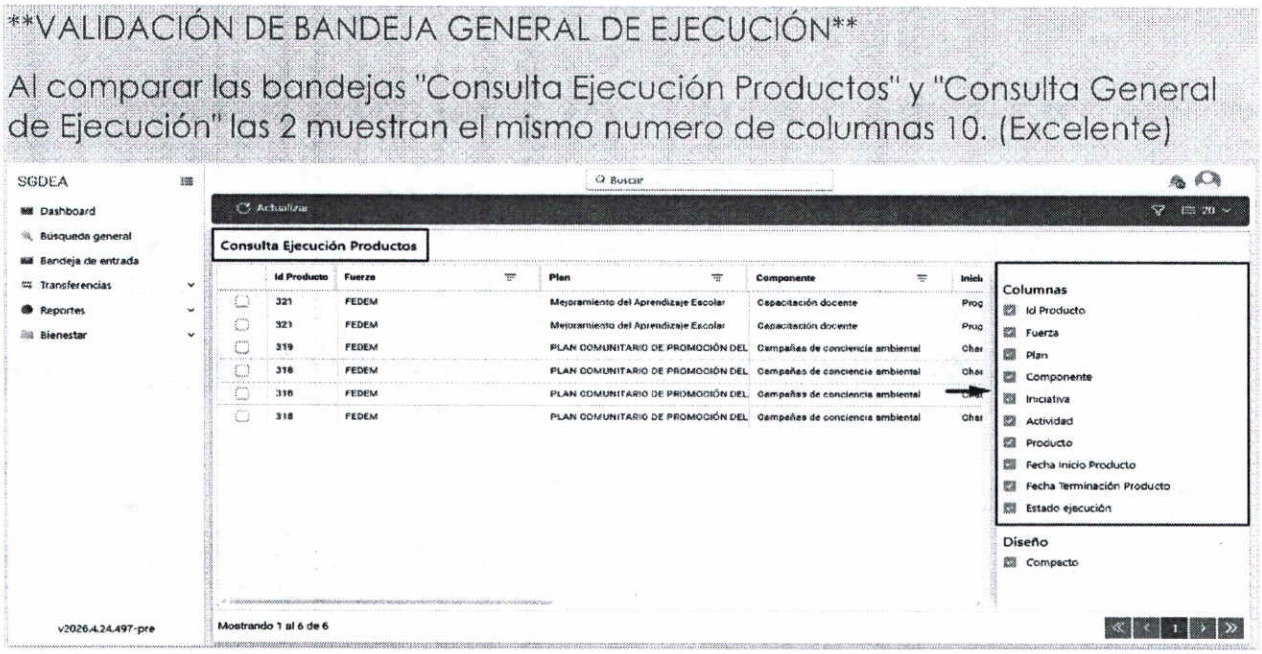



*Ilustración 107 Comparación Consulta Ejecución y Consulta General de Ejecución – columnas iguales – vista 1*

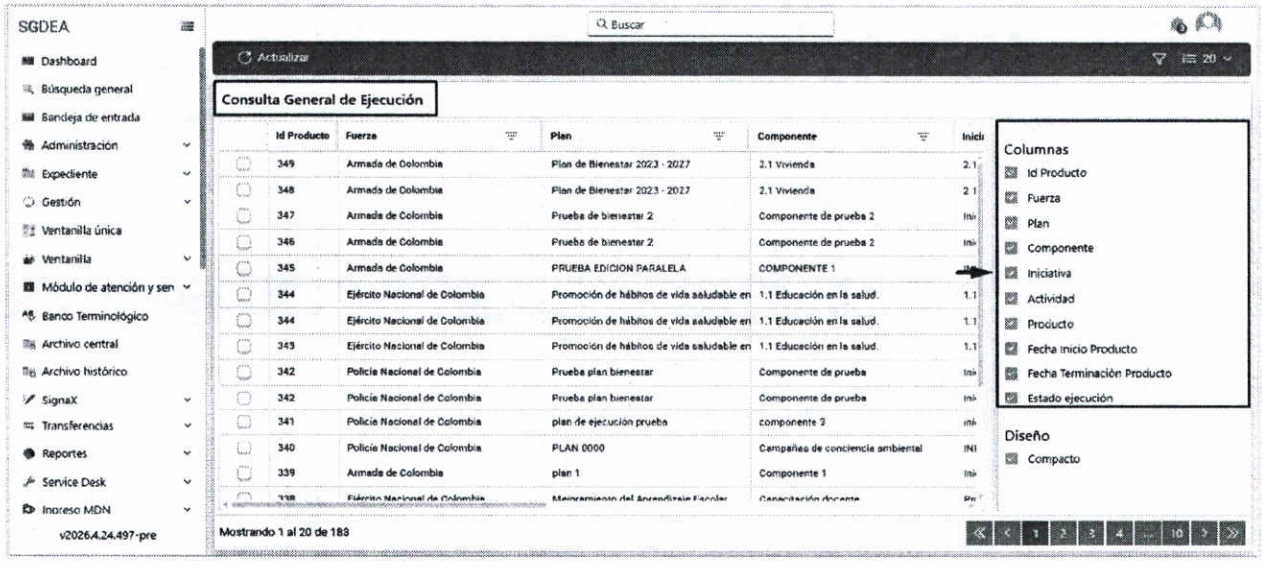



*Ilustración 108 Comparación Consulta Ejecución y Consulta General de Ejecución – columnas iguales – vista 2*

Vemos que en la bandeja "Consulta Ejecución Productos" muestra los productos ejecutados por una sola fuerza. La **FEDEM** cuenta con 6 registros de productos ejecutados.

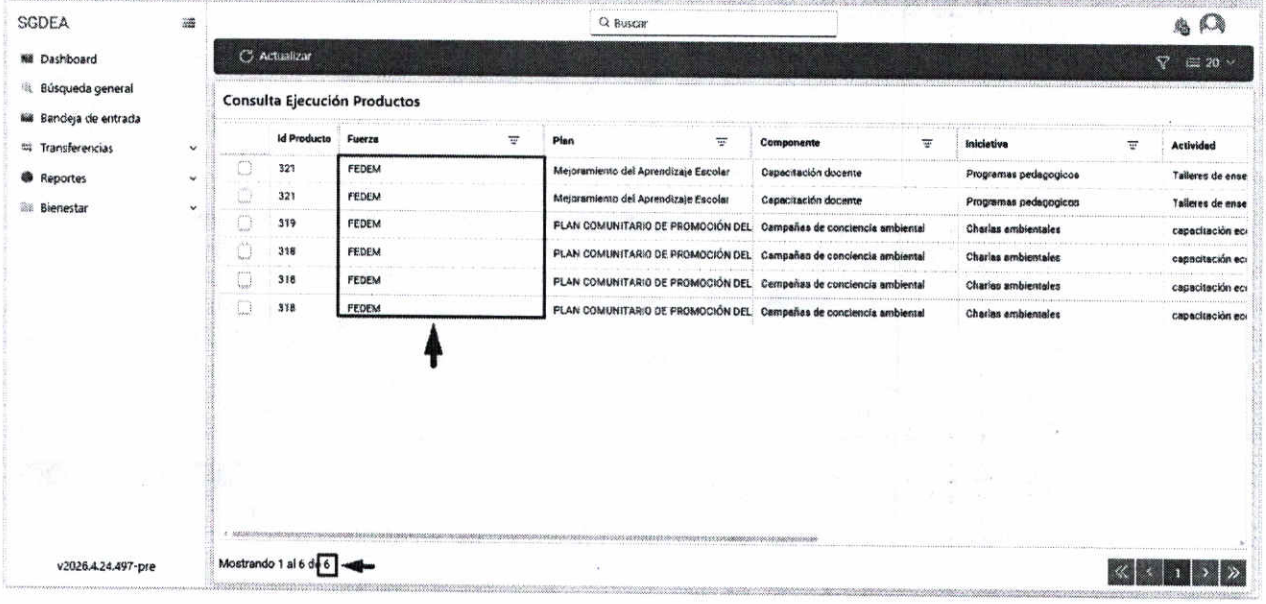



*Ilustración 109 Consulta Ejecución Productos – FEDEM (6 registros, vista individual)*

Mientras que en la bandeja "Consulta General de Ejecución" muestra los productos ejecutados por todas las fuerzas que en total son 183 registros ejecutados y distribuidos así:

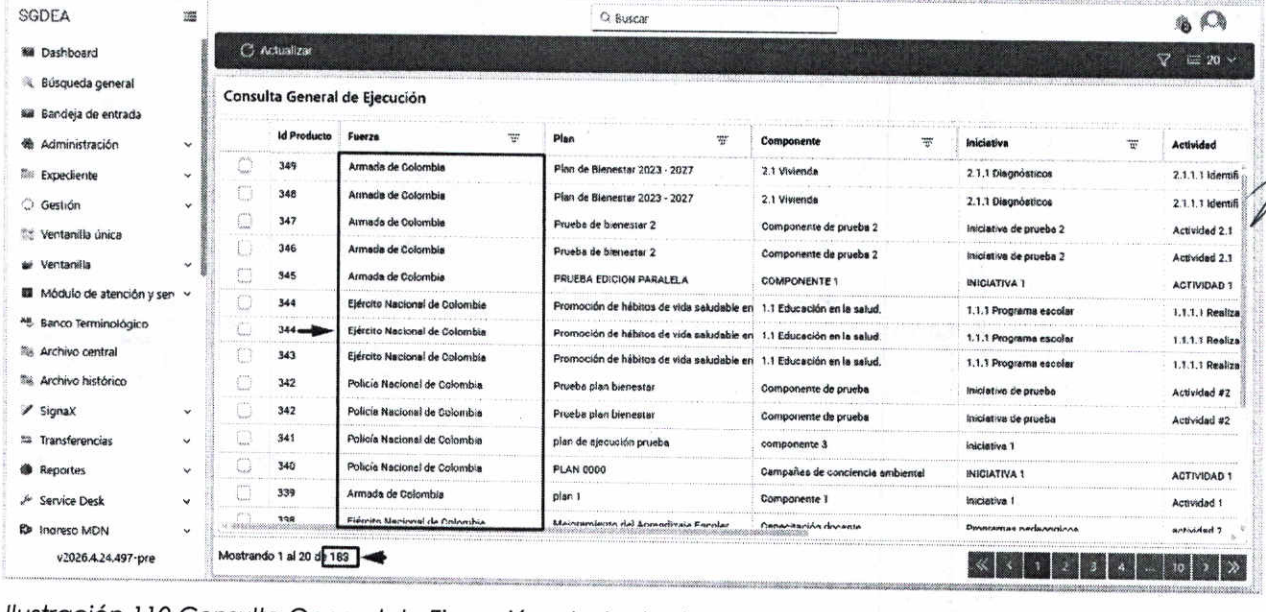



*Ilustración 110 Consulta General de Ejecución – todas las fuerzas (183 registros)*

La **Armada de Colombia** cuenta con 64 registros de ejecución.

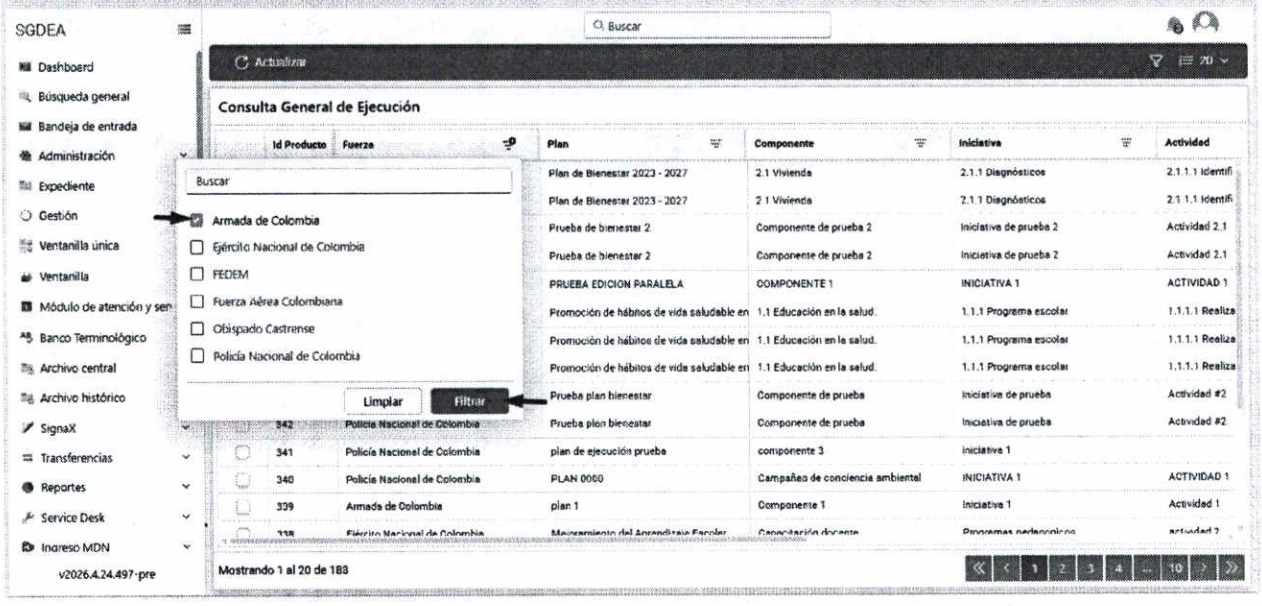



*Ilustración 111 Consulta General de Ejecución – Armada (64 registros) – vista 1*

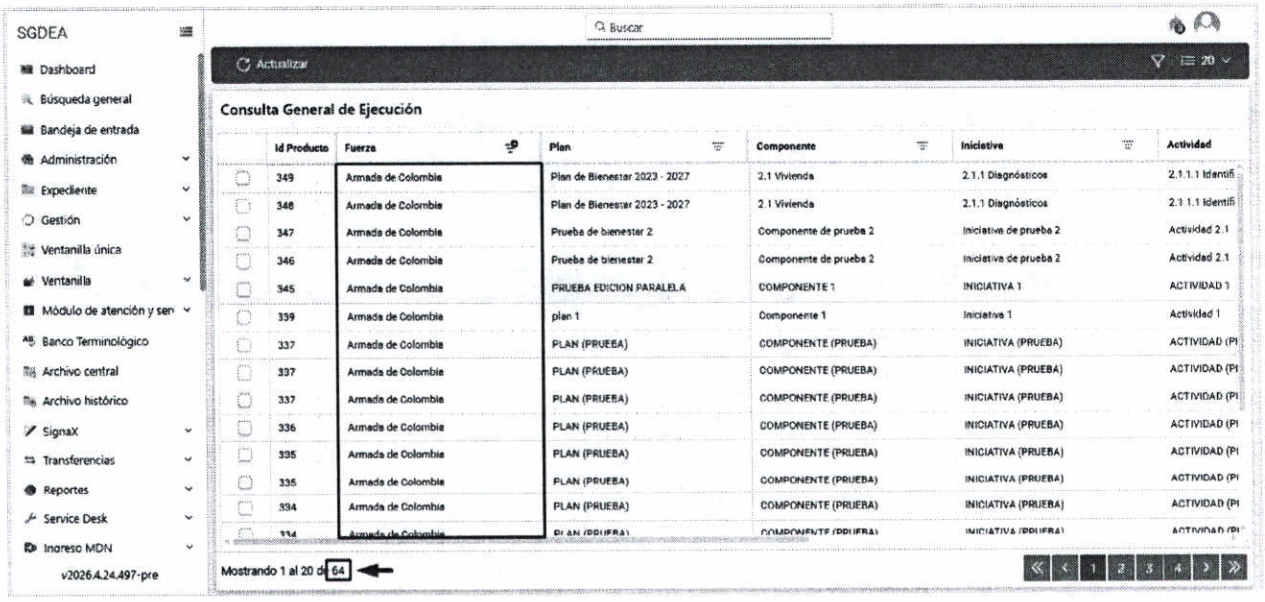



*Ilustración 112 Consulta General de Ejecución – Armada – vista 2*

El **Ejercito Nacional de Colombia** cuenta con 74 registros de ejecución.

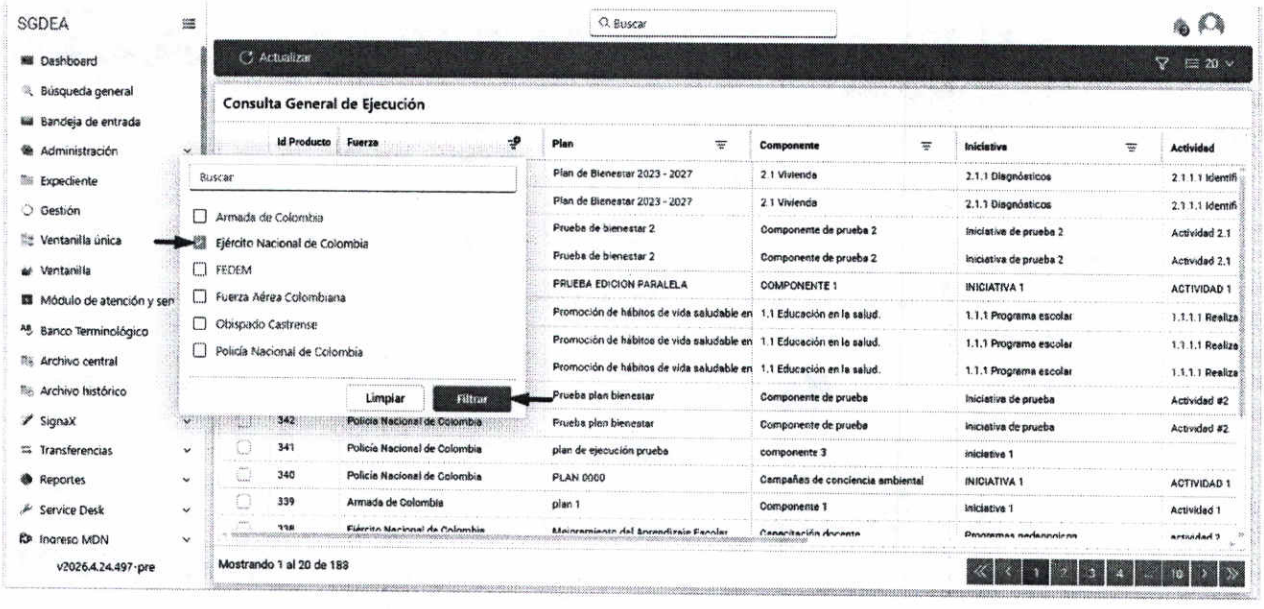



*Ilustración 113 Consulta General de Ejecución – Ejército (74 registros) – vista 1*

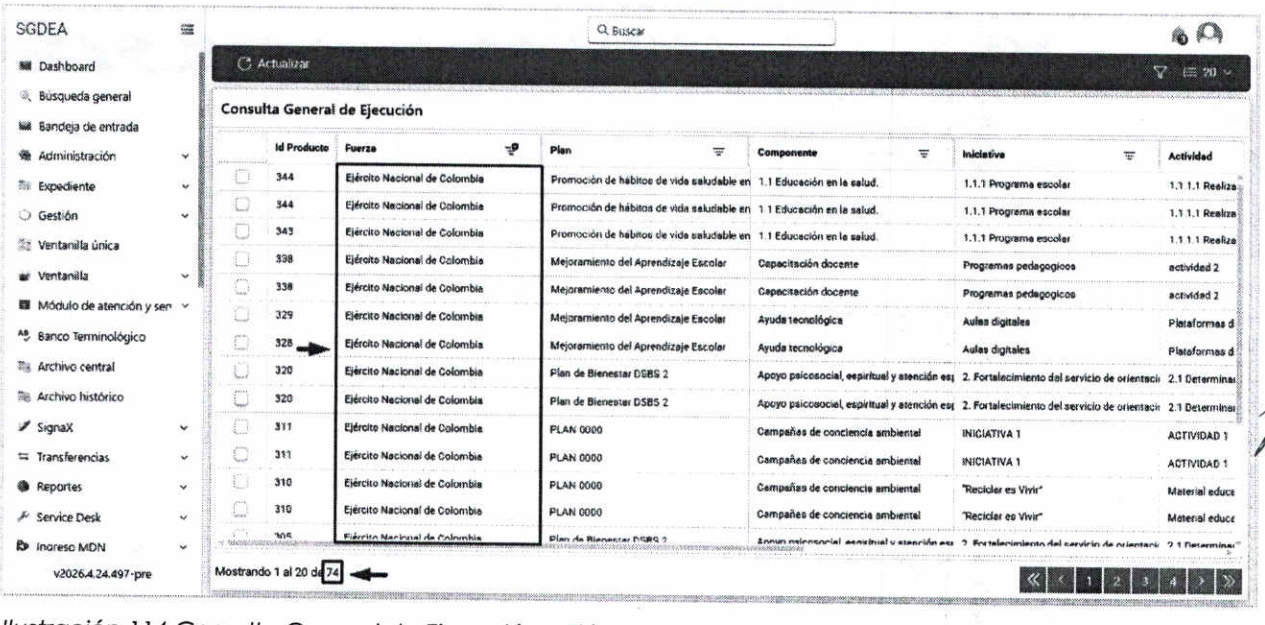



*Ilustración 114 Consulta General de Ejecución – Ejército – vista 2*

La **FEDEM** cuenta con 6 registros de ejecución.

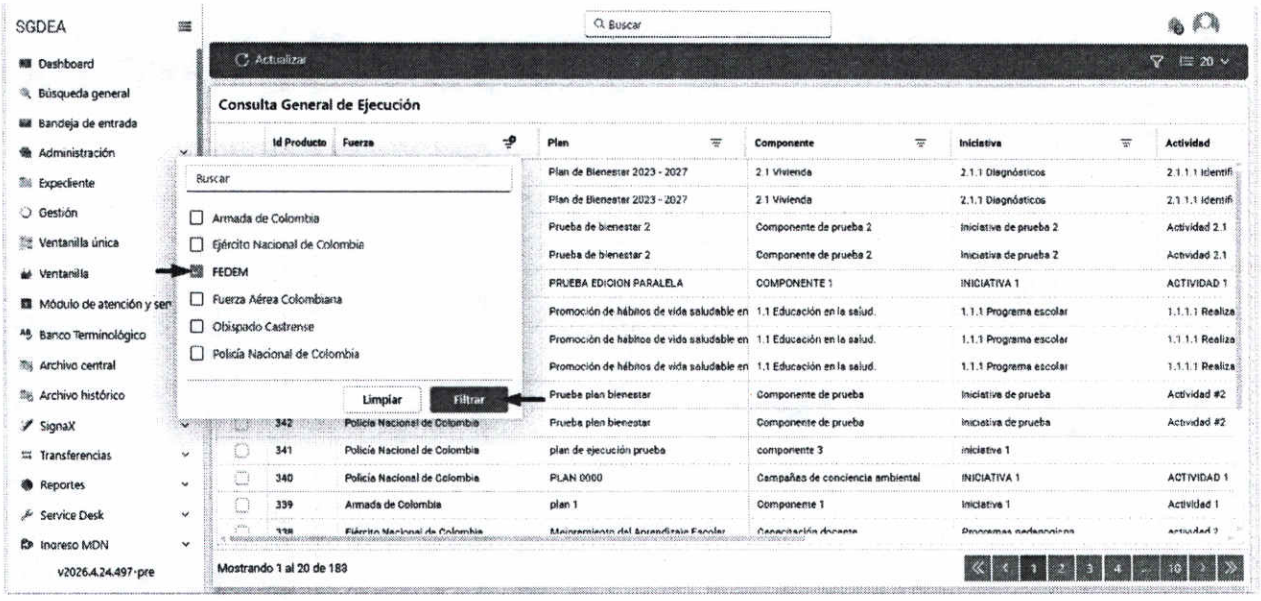



*Ilustración 115 Consulta General de Ejecución – FEDEM (6 registros) – vista 1*

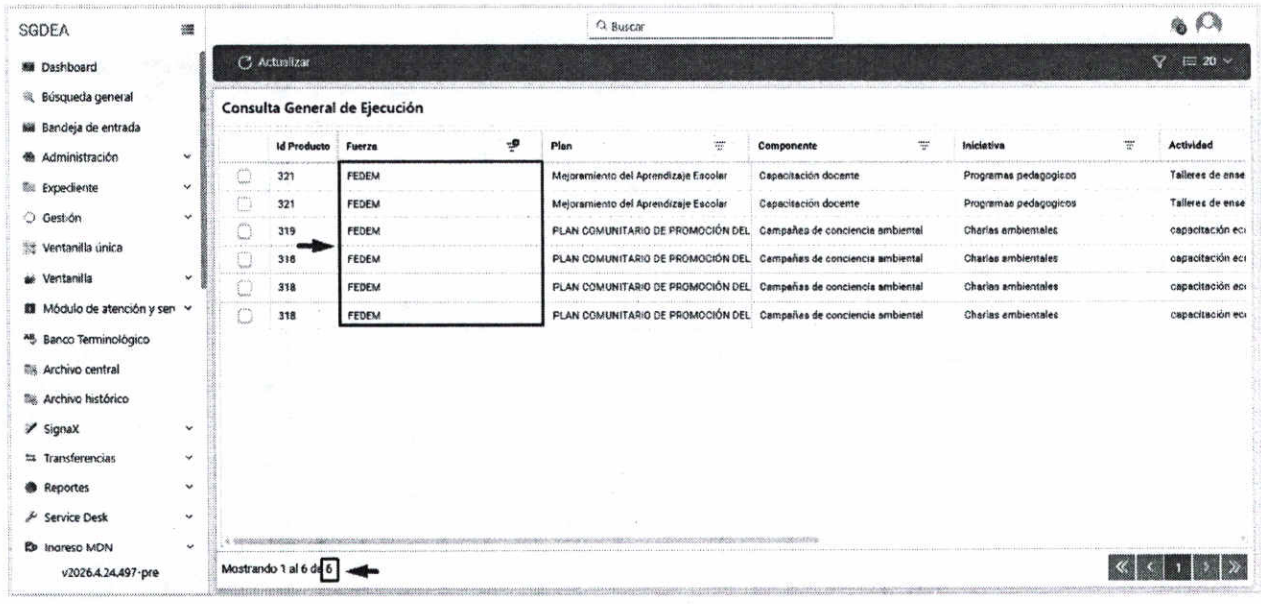



*Ilustración 116 Consulta General de Ejecución – FEDEM – vista 2*

La **Fuerza Aérea Colombiana** cuenta con 20 registros de ejecución.

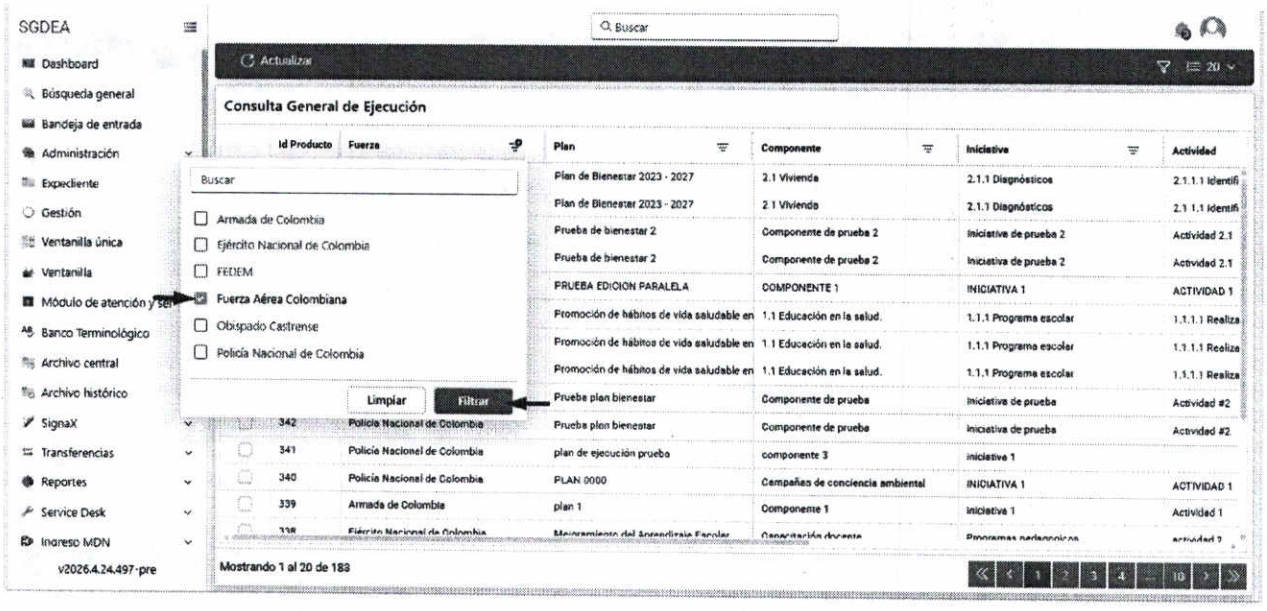



*Ilustración 117 Consulta General de Ejecución – Fuerza Aérea (20 registros) – vista 1*

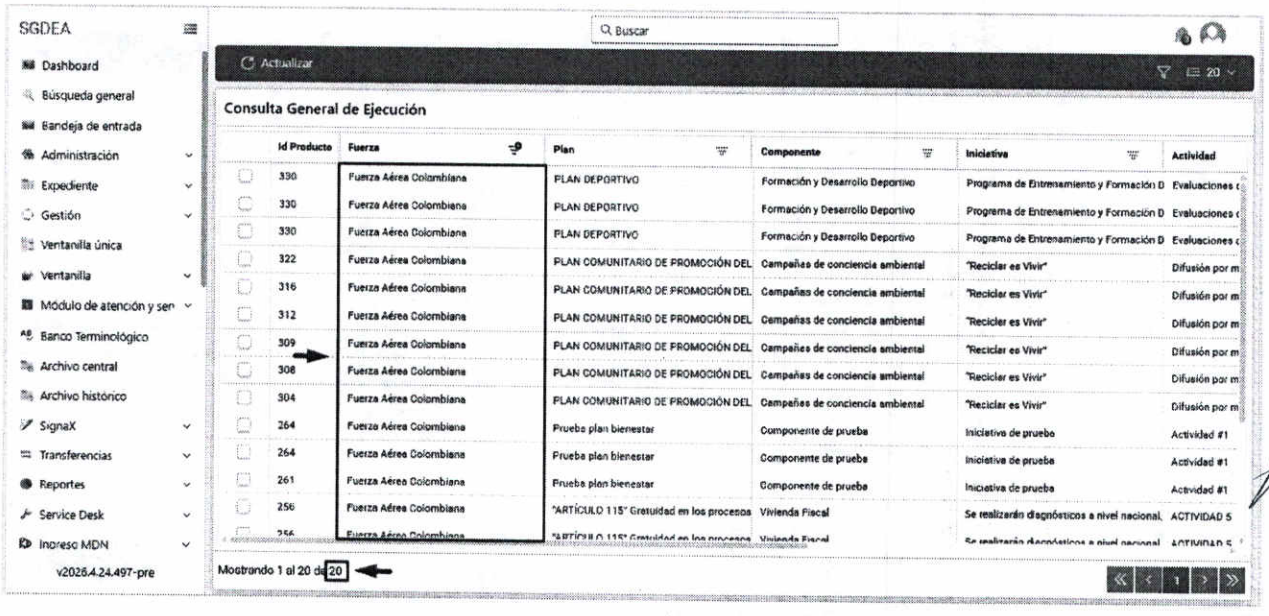



*Ilustración 118 Consulta General de Ejecución – Fuerza Aérea – vista 2*

La **Policía Nacional de Colombia** cuenta con 11 registros de ejecución.

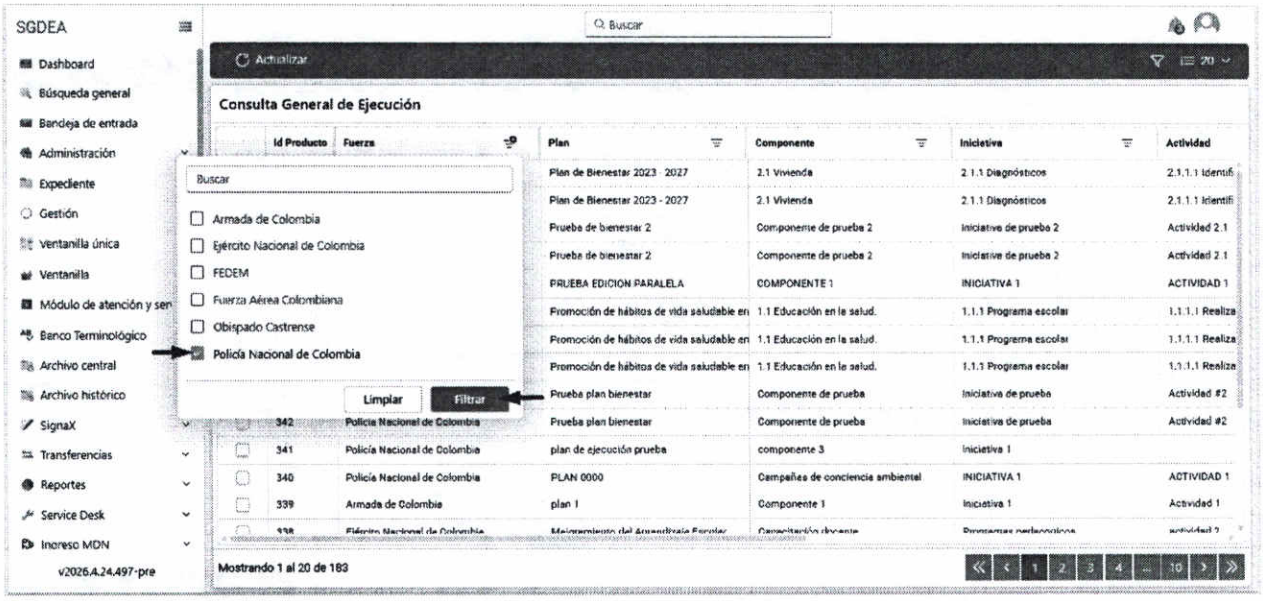



*Ilustración 119 Consulta General de Ejecución – Policía Nacional (11 registros) – vista 1*

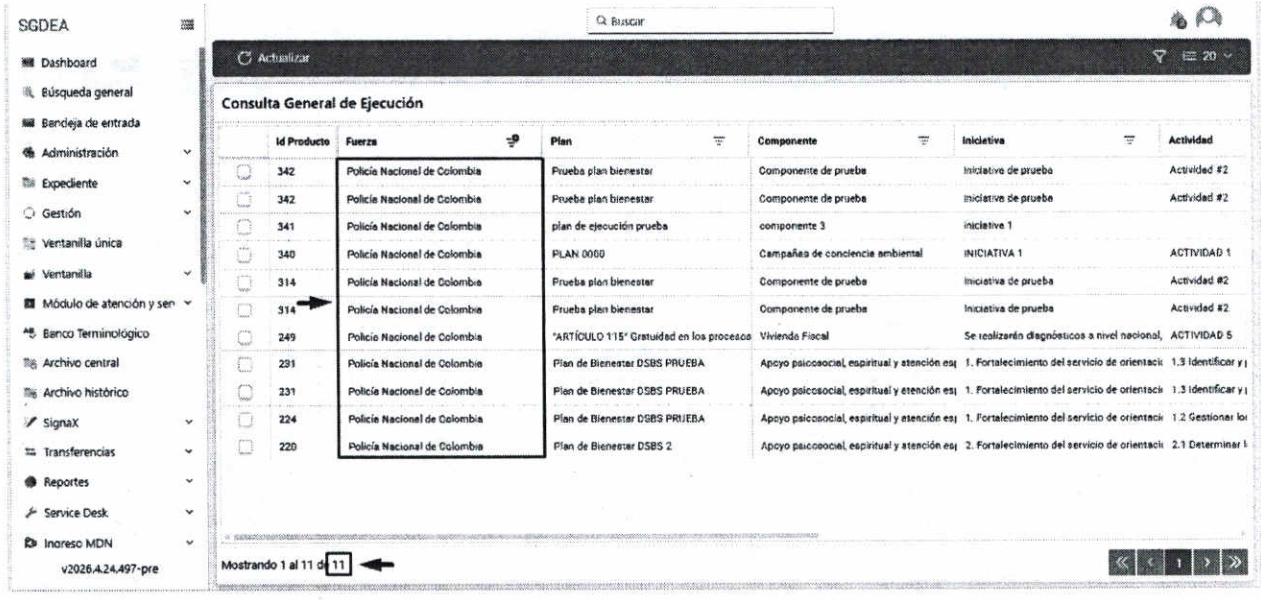



*Ilustración 120 Consulta General de Ejecución – Policía Nacional – vista 2*

El **Obispado Castrense** cuenta con 8 registros de ejecución.

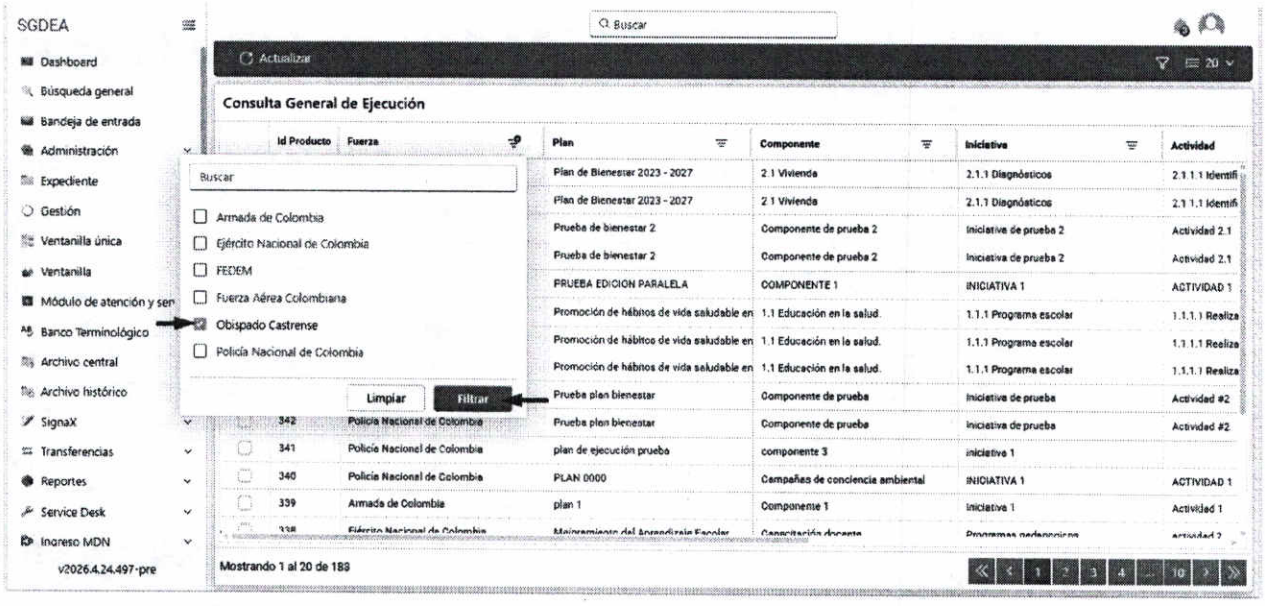



*Ilustración 121 Consulta General de Ejecución – Obispado Castrense (8 registros) – vista 1*

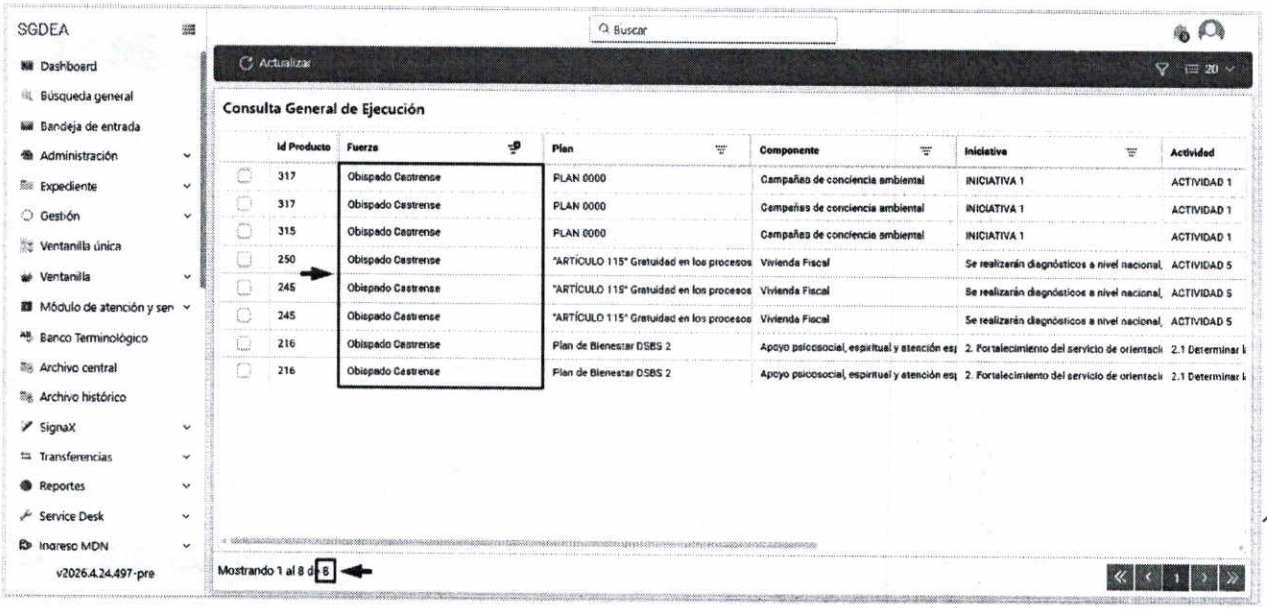



*Ilustración 122 Consulta General de Ejecución – Obispado Castrense – vista 2*

## VER DETALLE DEL PRODUCTO EJECUTADO Y SU ESTADO**

Al comparar las bandejas "Consulta Ejecución Productos" y "Consulta General de Ejecución" las 2 muestran los botones de "Ver detalle" e "Histórico".

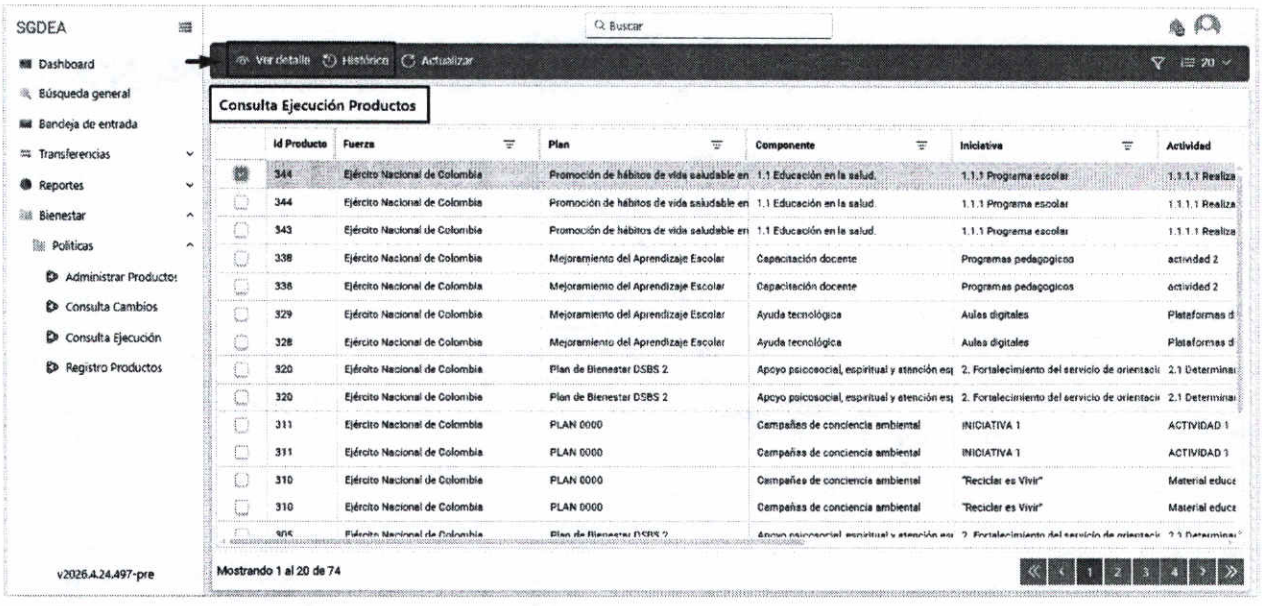



*Ilustración 123 Botones Ver detalle e Histórico – comparación bandejas ejecución – vista 1*

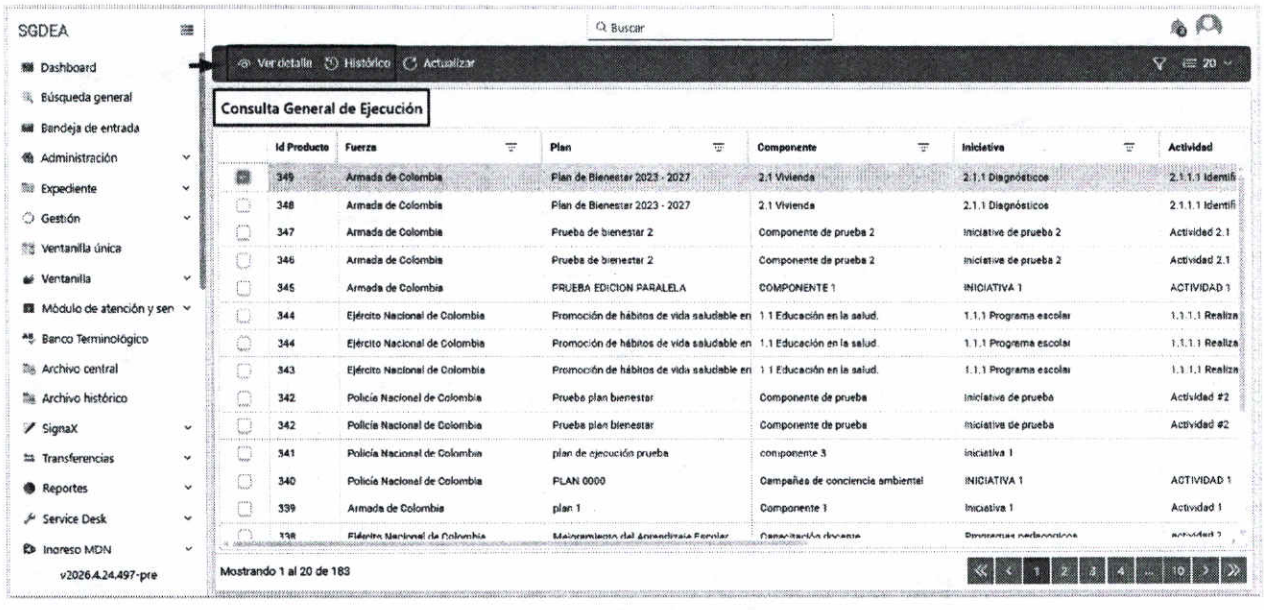



*Ilustración 124 Botones Ver detalle e Histórico – comparación bandejas ejecución – vista 2*

Se puede consultar la ejecución de un producto (aprobado, devuelto y borrador) y su estado desde el Administrador (nivel general)

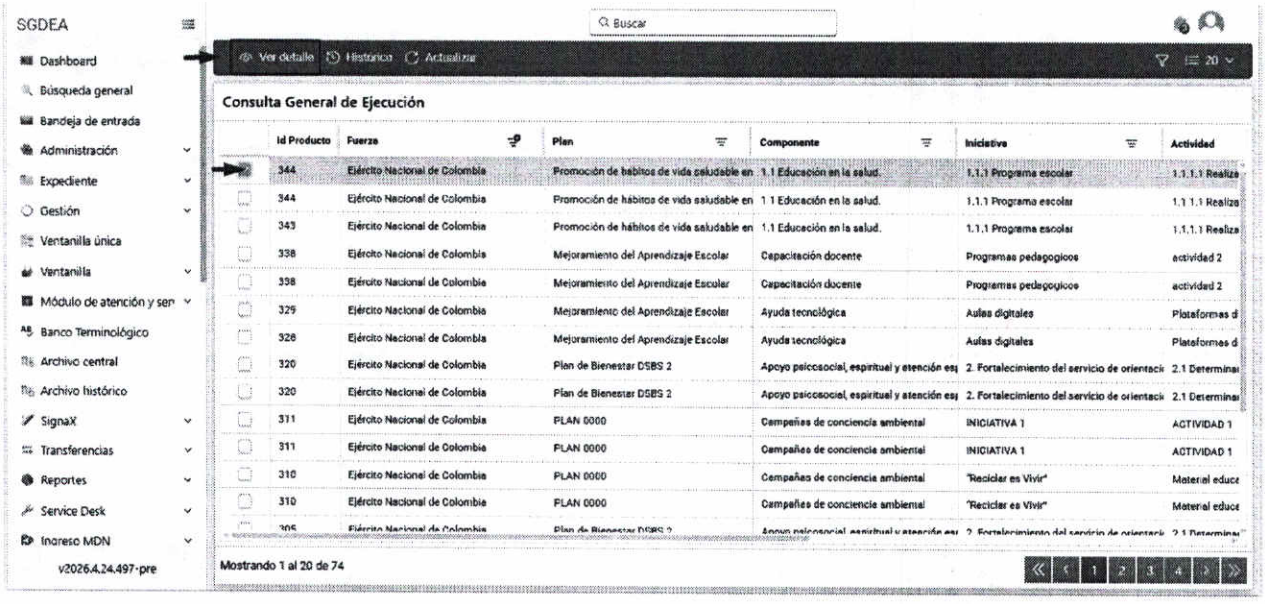



*Ilustración 125 Detalle ejecución desde Administrador (nivel general) – vista 1*

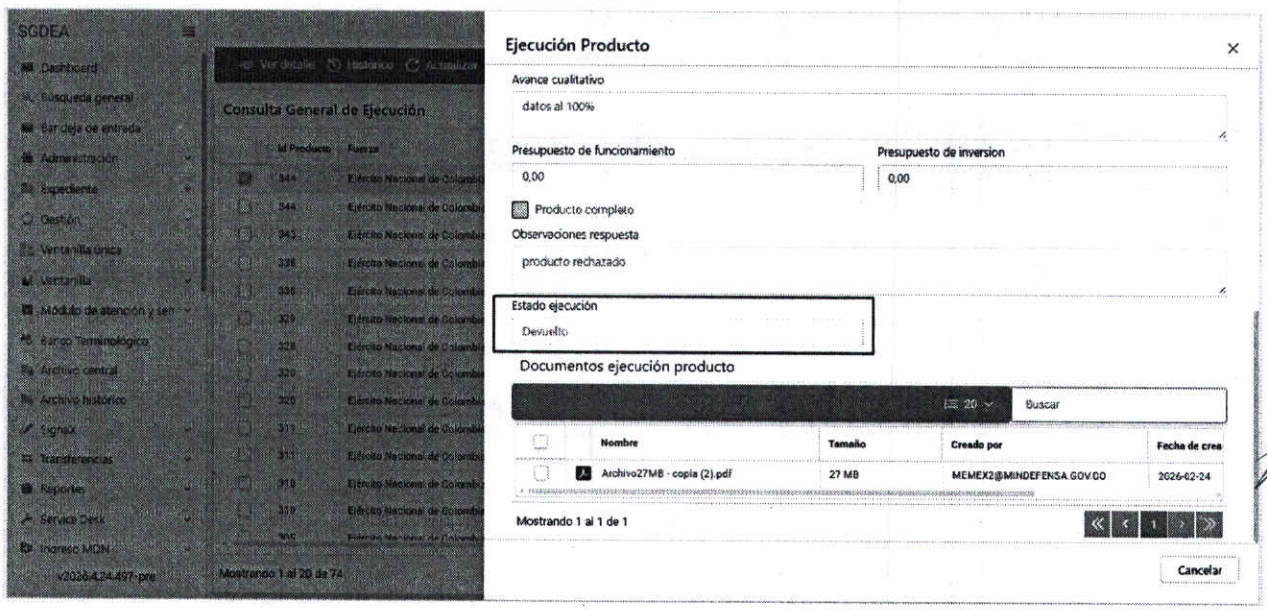



*Ilustración 126 Detalle ejecución desde Administrador (nivel general) – vista 2*

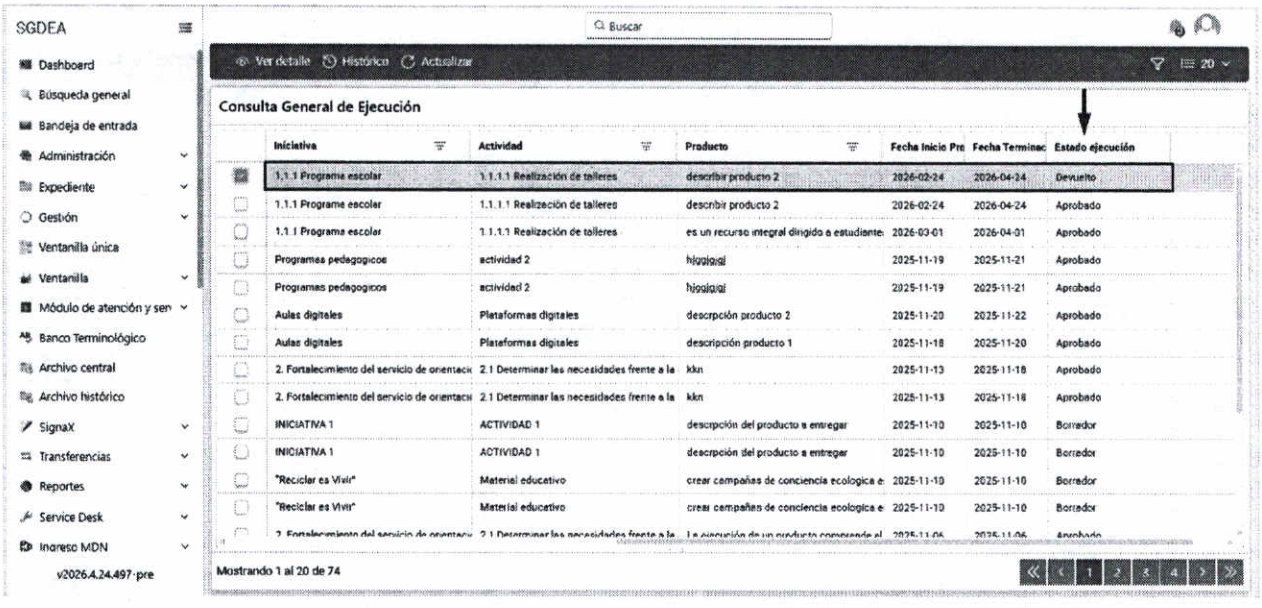



*Ilustración 127 Detalle ejecución desde Administrador (nivel general) – vista 3*

Así como se consulta la ejecución de un producto (aprobado, devuelto y borrador) y su estado desde la fuerza. (nivel individual)

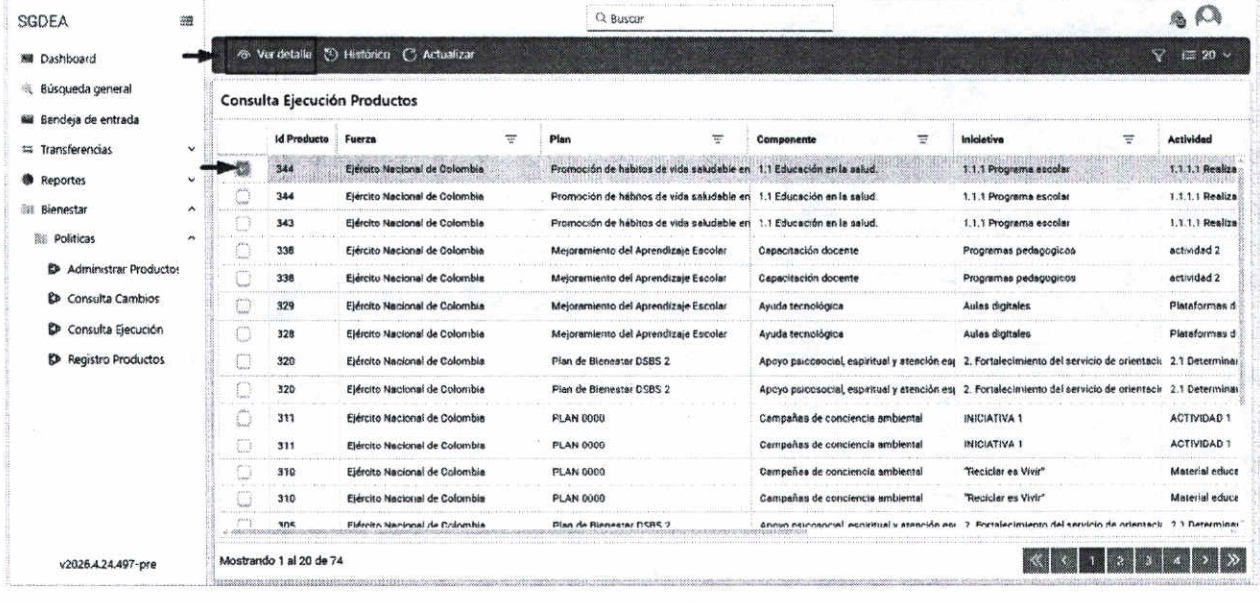



*Ilustración 128 Detalle ejecución desde fuerza (nivel individual) – vista 1*

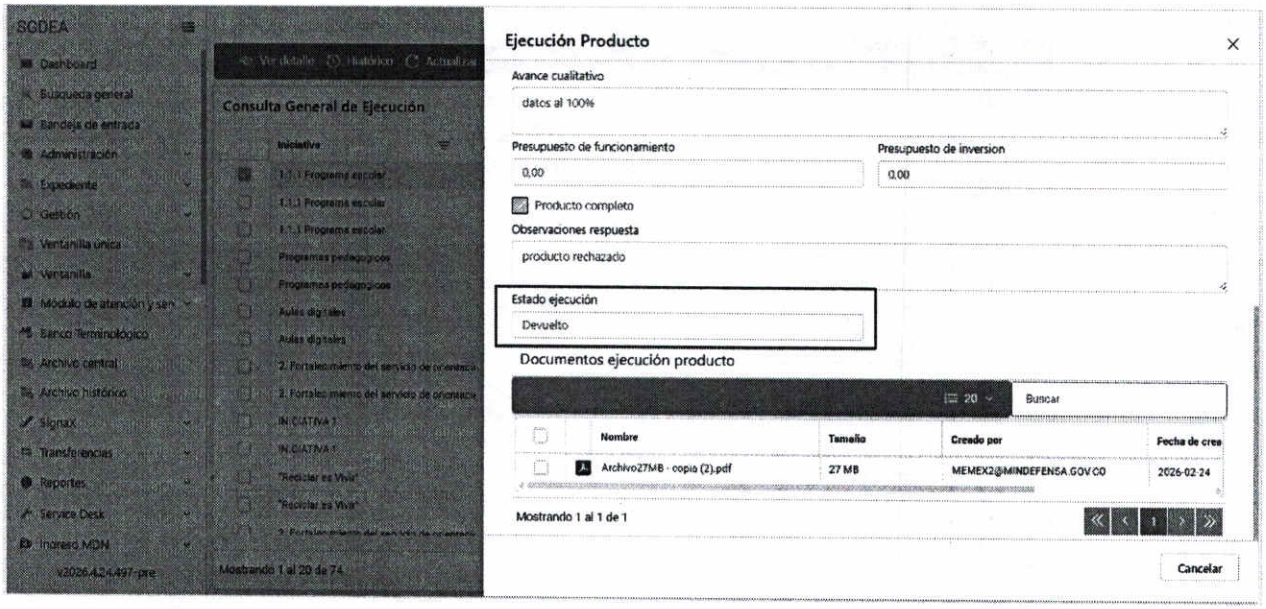



*Ilustración 129 Detalle ejecución desde fuerza (nivel individual) – vista 2*

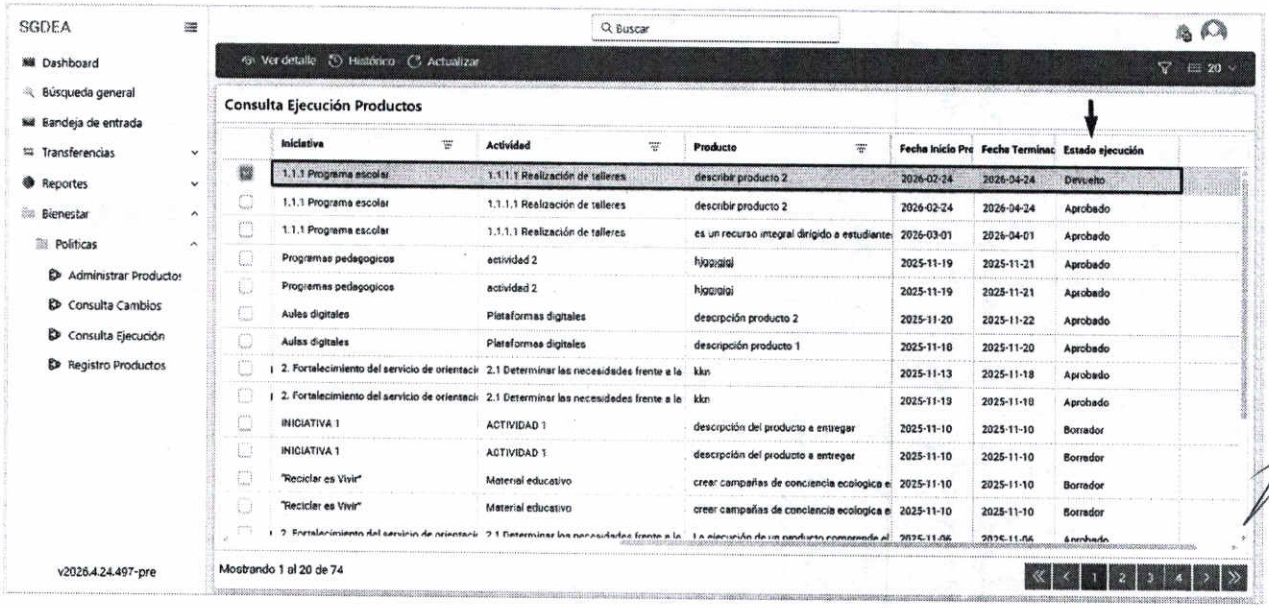



*Ilustración 130 Detalle ejecución desde fuerza (nivel individual) – vista 3 Se visualizan en la evidencia información de diferentes fechas puesto que se pretende mostrar es la bandeja desarrollada y el correcto funcionamiento para que muestre todas sus fechas y demás tal como estaban, no se realizaron cambios a la información ni cambios en las fechas ya registradas.*

Se puede ver la trazabilidad de un producto ejecutado (aprobado, devuelto y borrador) desde el Administrador (nivel general)

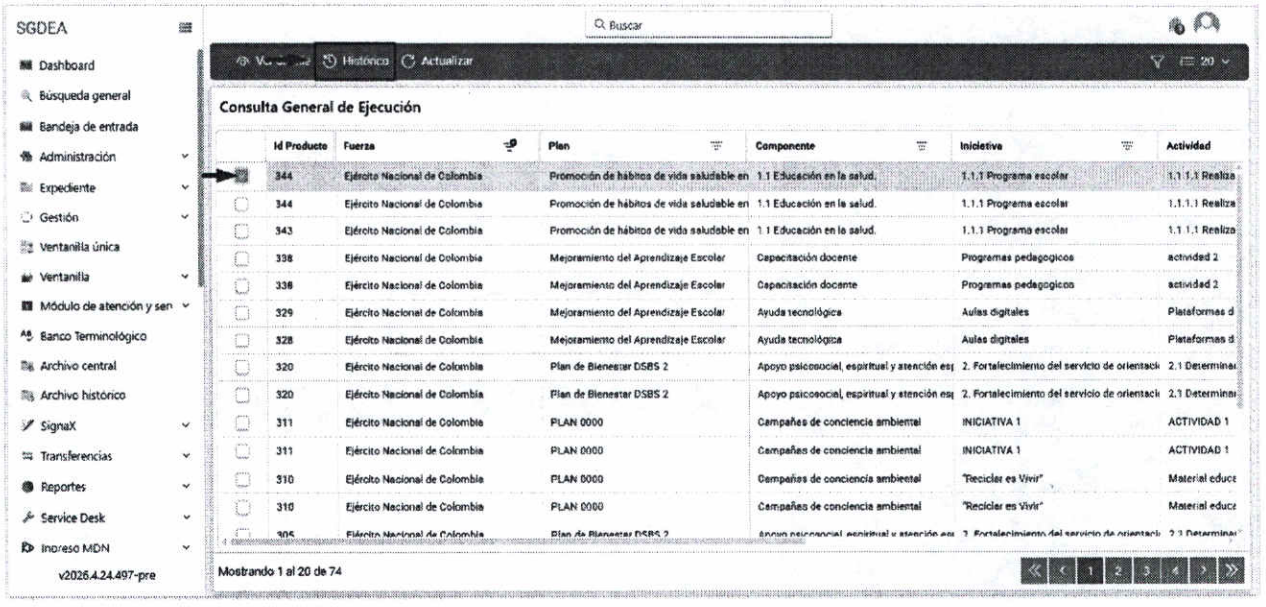



*Ilustración 131 Trazabilidad ejecución desde Administrador (nivel general) – vista 1*

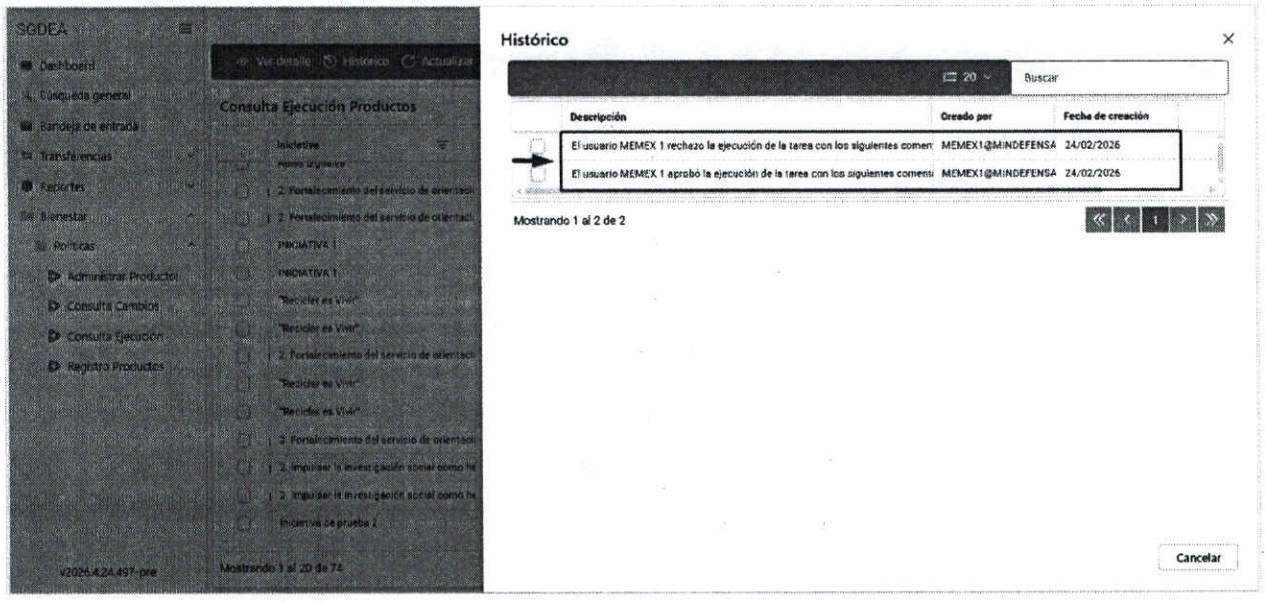



*Ilustración 132 Trazabilidad ejecución desde Administrador (nivel general) – vista 2*

Así como se puede ver la trazabilidad de un producto ejecutado (aprobado, devuelto y borrador) desde la fuerza. (nivel individual)

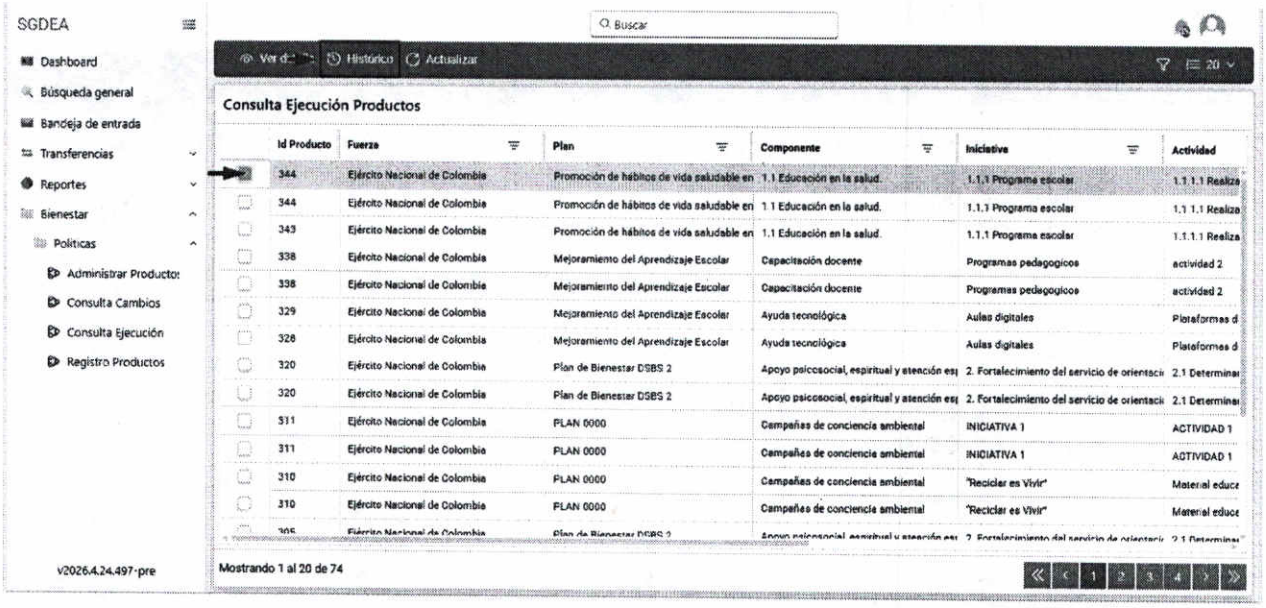



*Ilustración 133 Trazabilidad ejecución desde fuerza (nivel individual) – vista 1*

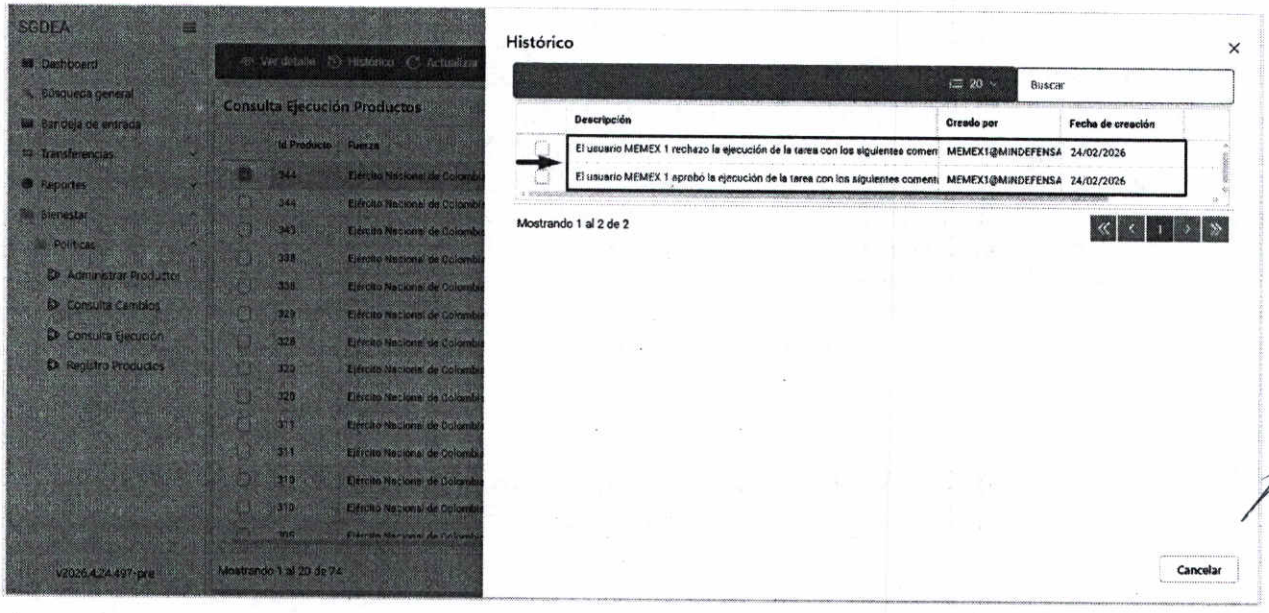



*Ilustración 134 Trazabilidad ejecución desde fuerza (nivel individual) – vista 2*

## 4.4 Migración de Reportes – Power BI a Bold BI

Se ejecutaron las actividades de migración del reporte Plan Bienestar MDN desde la plataforma Power BI hacia Bold BI, garantizando paridad de datos, funcionalidad de filtros y fidelidad visual con los colores institucionales del Ministerio de Defensa Nacional. Adicionalmente se inició la migración del reporte Operativo de Radicados de Entrada.

*Tabla 3 Actividades de migración Bold BI – mayo 2026*

| ID | Actividad | Componente | Horas |
|---|---|---|---|
| #1118 | Dashboard de Objetivos – Plan Bienestar | Bold BI | 6h |
| #1118 | Dashboard de Componentes – Plan Bienestar | Bold BI | 10h |
| #1118 | Dashboard de Iniciativas – Plan Bienestar | Bold BI | 9h |
| #1118 | Dashboard de Actividades – Plan Bienestar | Bold BI | 8h |
| #1118 | Creación y afinamiento de ETLs (carga bodega de datos) | Bold BI / DWH | 6h |
| #1236 | Certificación QA – Reporte Bold WIP Bienestar MDN-DWH | Bold BI | 8h |
| #815 | Migración Reporte Operativo Radicados de Entrada – Power BI a Bold BI (en avance) | Bold BI / DWH | 33h |

## Migración Plan Bienestar – Bold BI (Completado)

Se construyeron los cuatro dashboards del reporte Plan Bienestar en Bold BI replicando las secciones del reporte original en Power BI: Objetivos (tarjetas KPI por fuerza con % de avance), Componentes (tabla detallada con estado y avance), Iniciativas (gráficos de barras comparativos Cantidad de Productos vs Actividades: Finalizados vs En Proceso) y Actividades (indicadores de avance porcentual y distribución de productos). Los ETLs de carga de bodega de datos fueron creados y afinados para garantizar consistencia entre el DWH y los dashboards. Se validaron los filtros de Fuerza (5 fuerzas), Objetivo específico, Componente, Iniciativa y Actividad (227 actividades), confirmando el correcto funcionamiento de la interactividad entre filtros y visualizaciones.

**Evidencias 12 Reporte Bold WIP Bienestar MDN-DWH – filtros y dashboards certificados**

**SE CERTIFICA - REPORTE BOLD WIP BIENESTAR MDN-DWH**

Filtros disponibles

Validar el correcto funcionamiento de los siguientes filtros:

Filtro por Fuerza** (5 fuerzas)

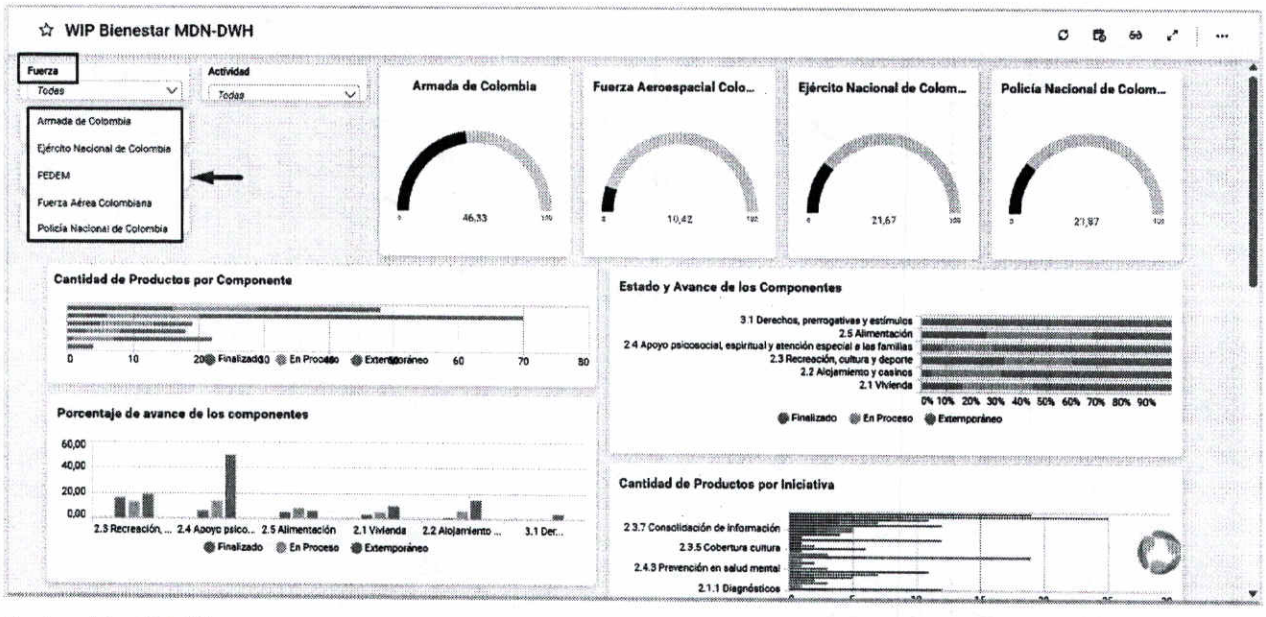



*Ilustración 135 Filtro por Fuerza – todas las fuerzas disponibles*

## - Armada de Colombia

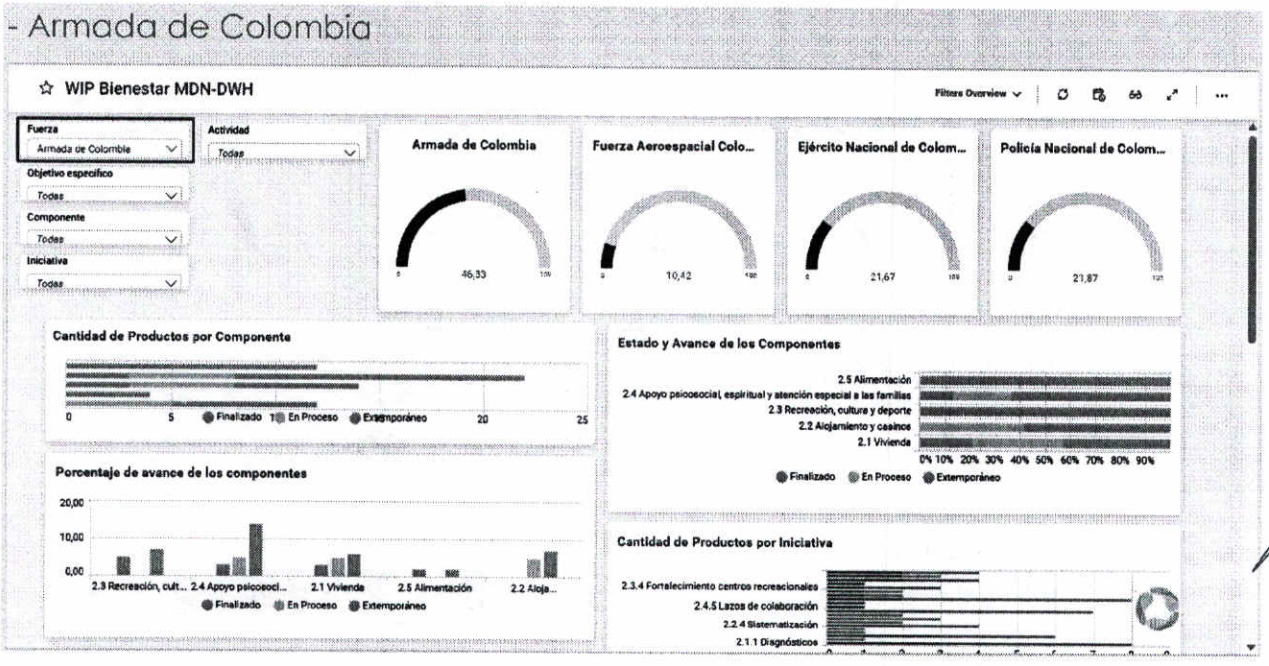



*Ilustración 136 Filtro Fuerza – Armada de Colombia*

## - Ejercito Nacional de Colombia




*Ilustración 137 Filtro Fuerza – Ejército Nacional de Colombia*

- FEDEM

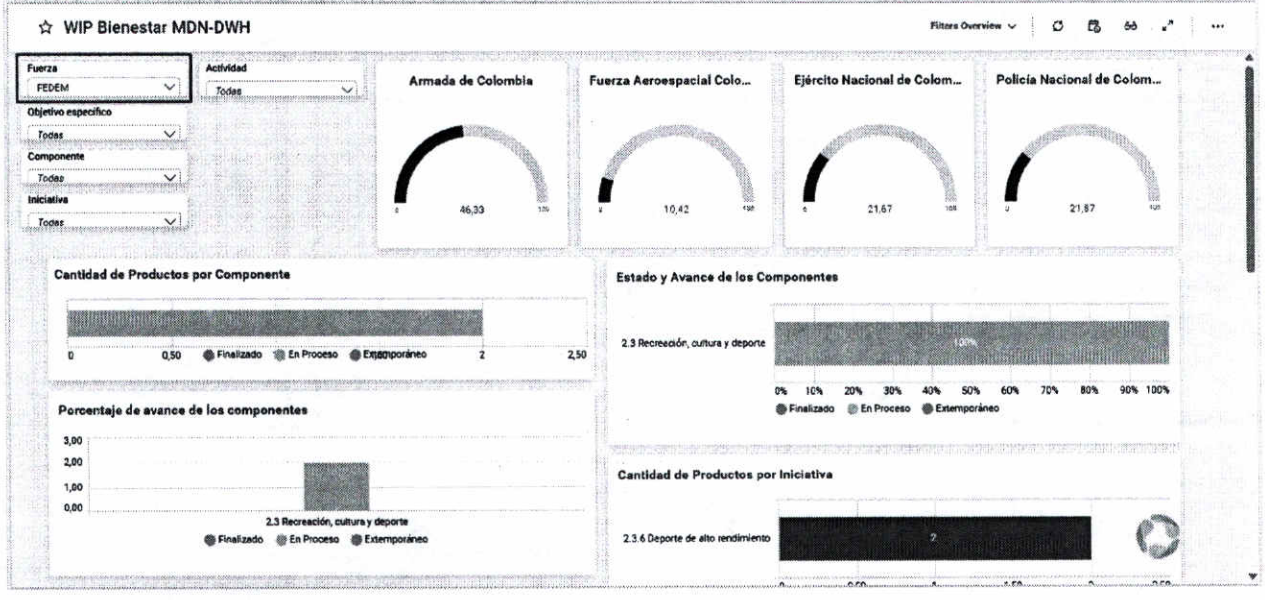



*Ilustración 138 Filtro Fuerza – FEDEM*

- Fuerza Aérea Colombiana

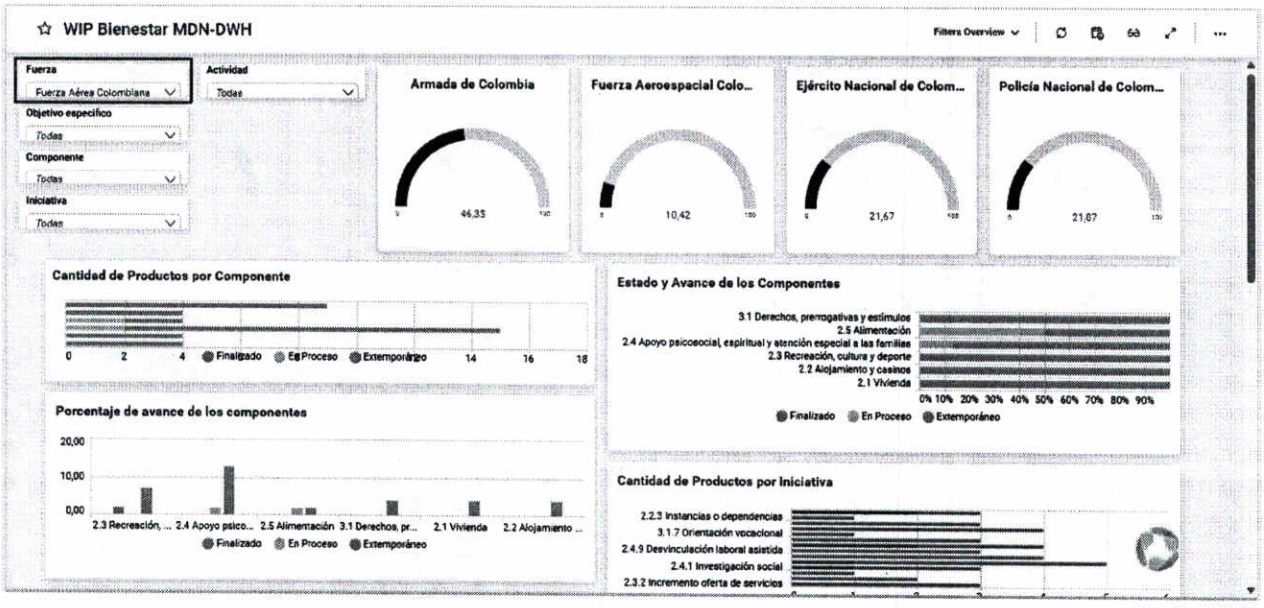



*Ilustración 139 Filtro Fuerza – Fuerza Aérea Colombiana*

## - Policía Nacional de Colombia

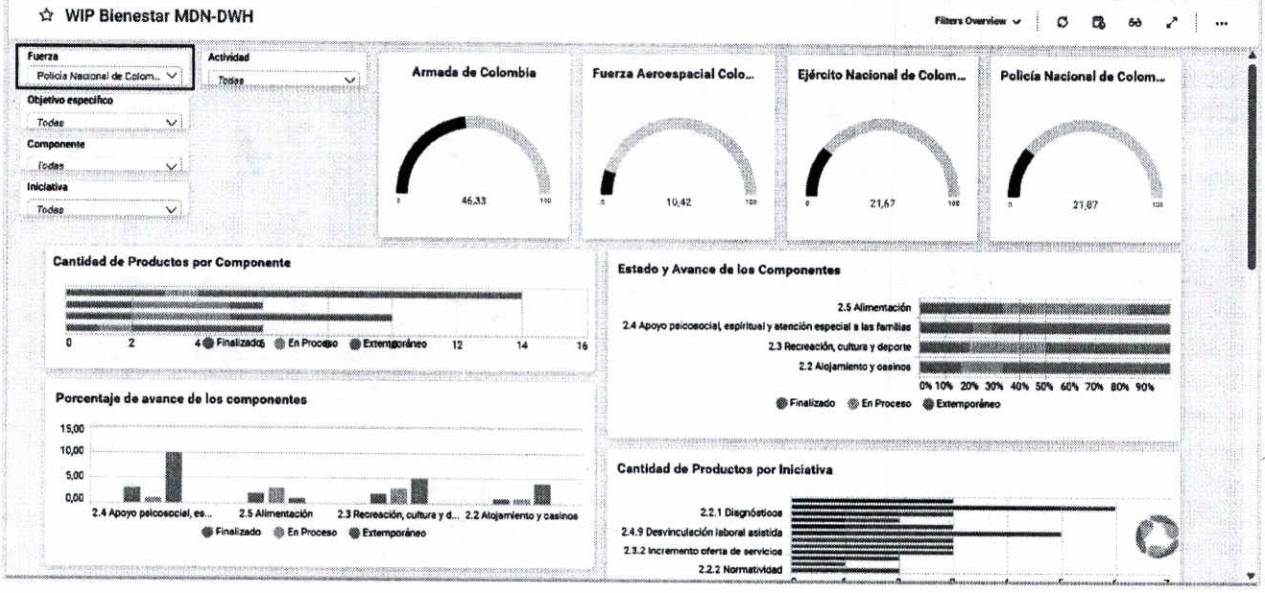



*Ilustración 140 Filtro Fuerza – Policía Nacional de Colombia*

## Filtro por Objetivo específico




*Ilustración 141 Filtro por Objetivo específico – todos los objetivos*

## Objetivo 2. Bienestar y calidad de vida

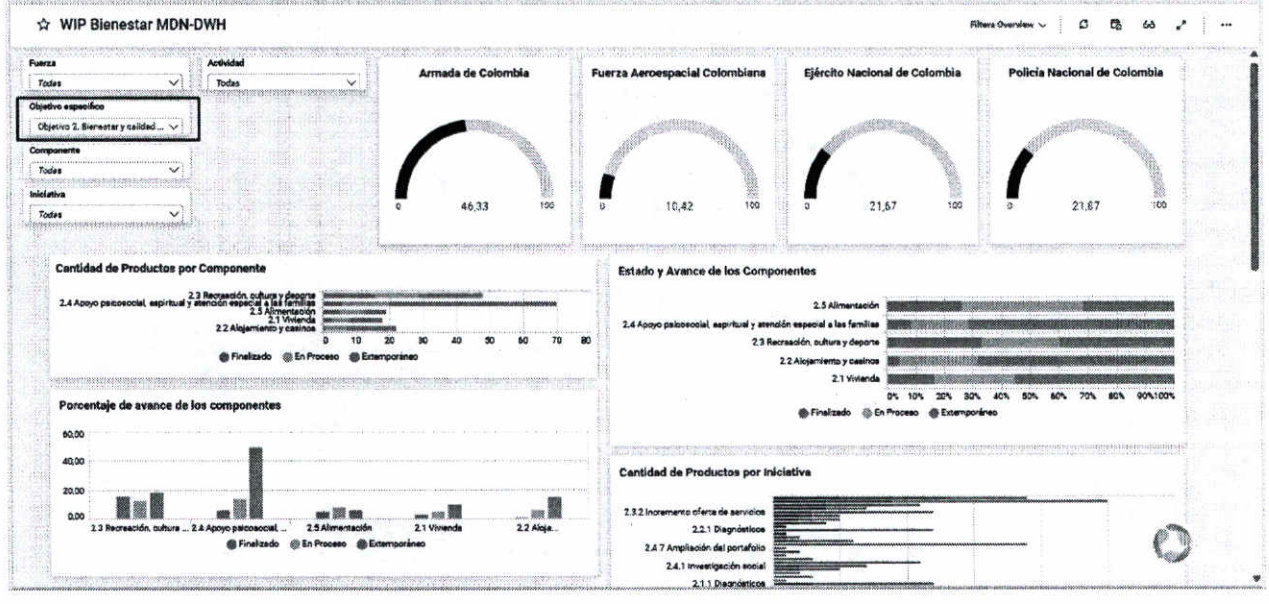



*Ilustración 142 Filtro Objetivo – Objetivo 2. Bienestar y calidad de vida*

## Objetivo 3. Bienestar servicio militar

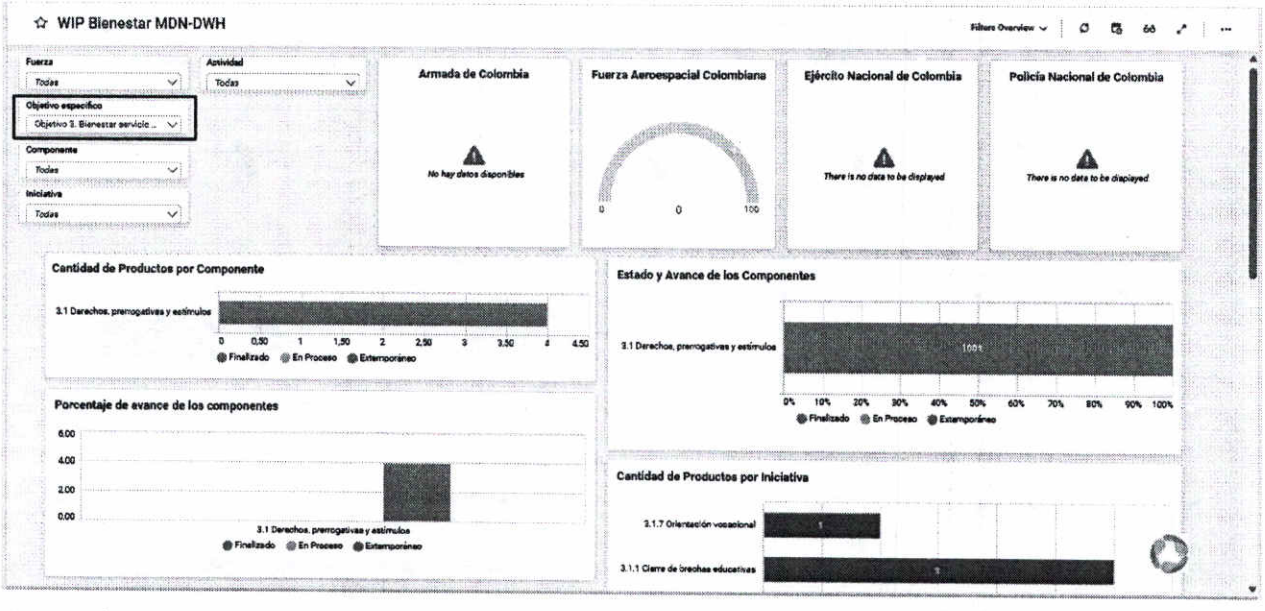



*Ilustración 143 Filtro Objetivo – Objetivo 3. Bienestar servicio militar*

## Filtro por Componente

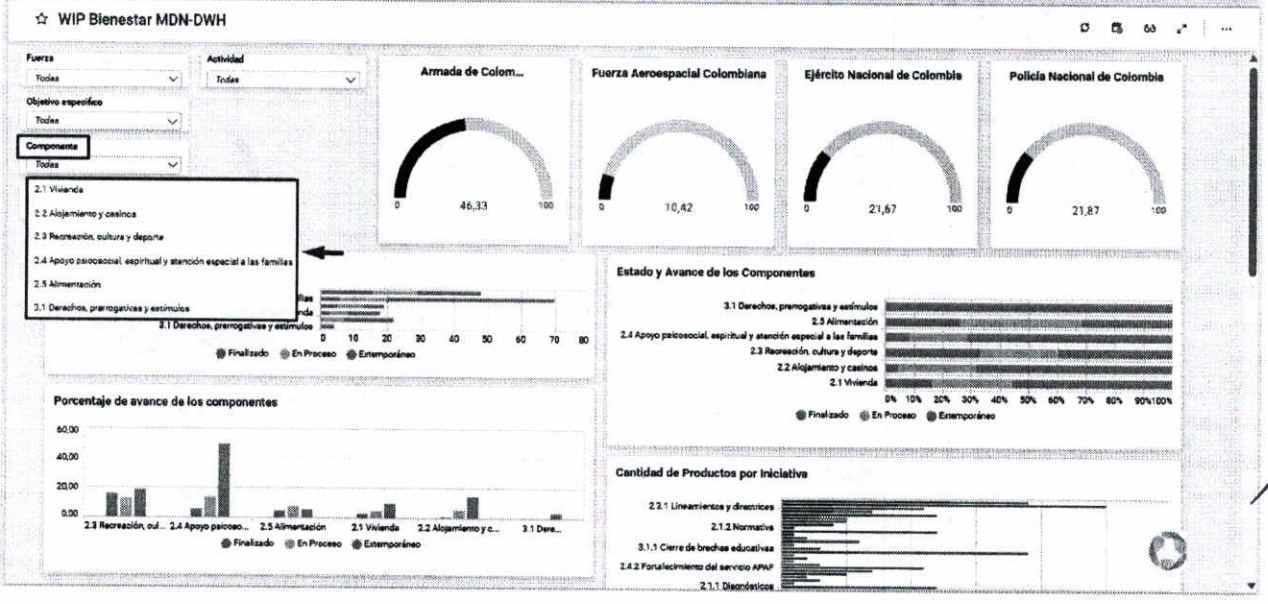



*Ilustración 144 Filtro por Componente – todos los componentes*

## 2.1 Vivienda

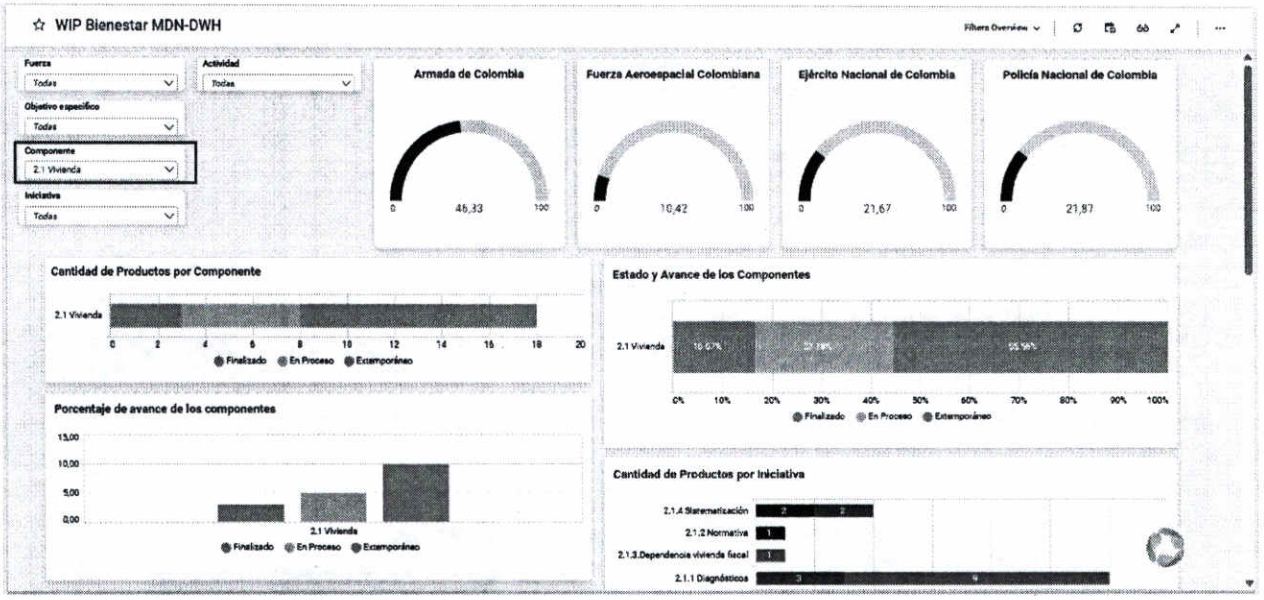



*Ilustración 145 Filtro Componente – 2.1 Vivienda*

## 2.2 Alojamiento y casinos

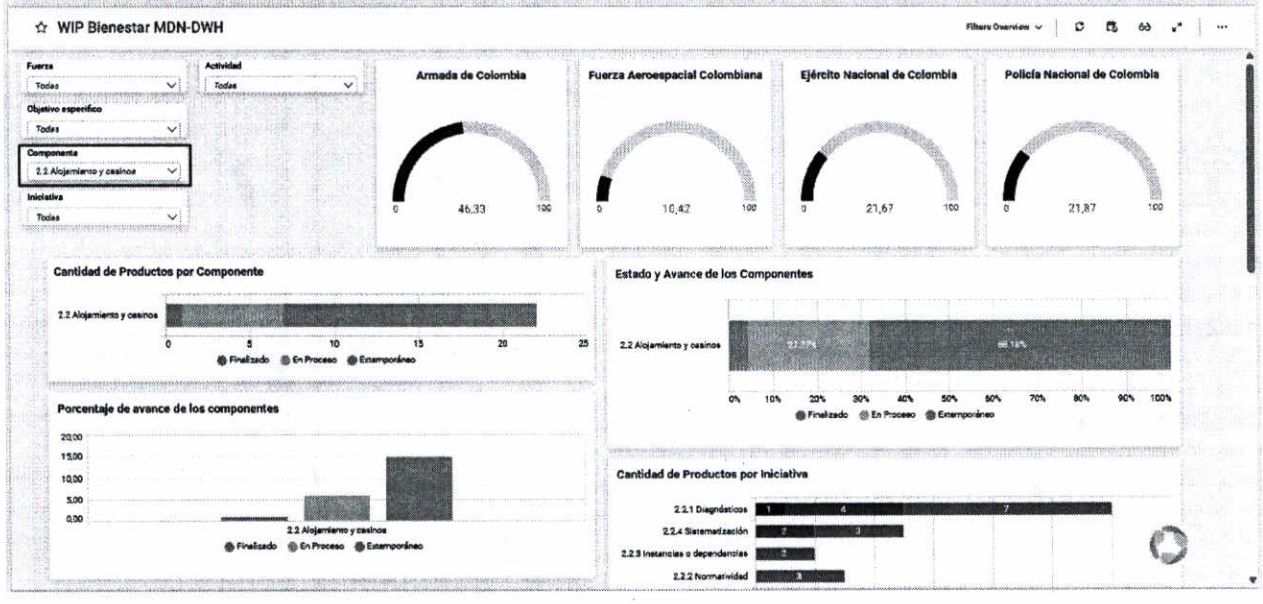



*Ilustración 146 Filtro Componente – 2.2 Alojamiento y casinos*

## 2.3 Recreación, cultura y deporte

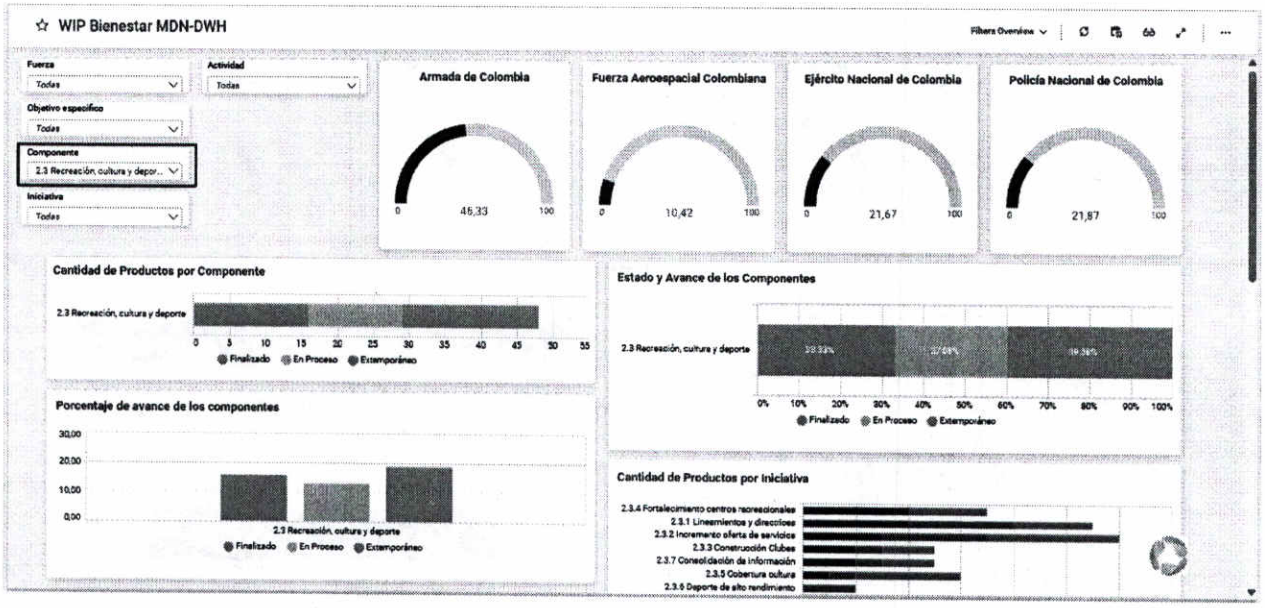



*Ilustración 147 Filtro Componente – 2.3 Recreación, cultura y deporte*

## 2.4 Apoyo psicosocial, espiritual y atención especial a las familias

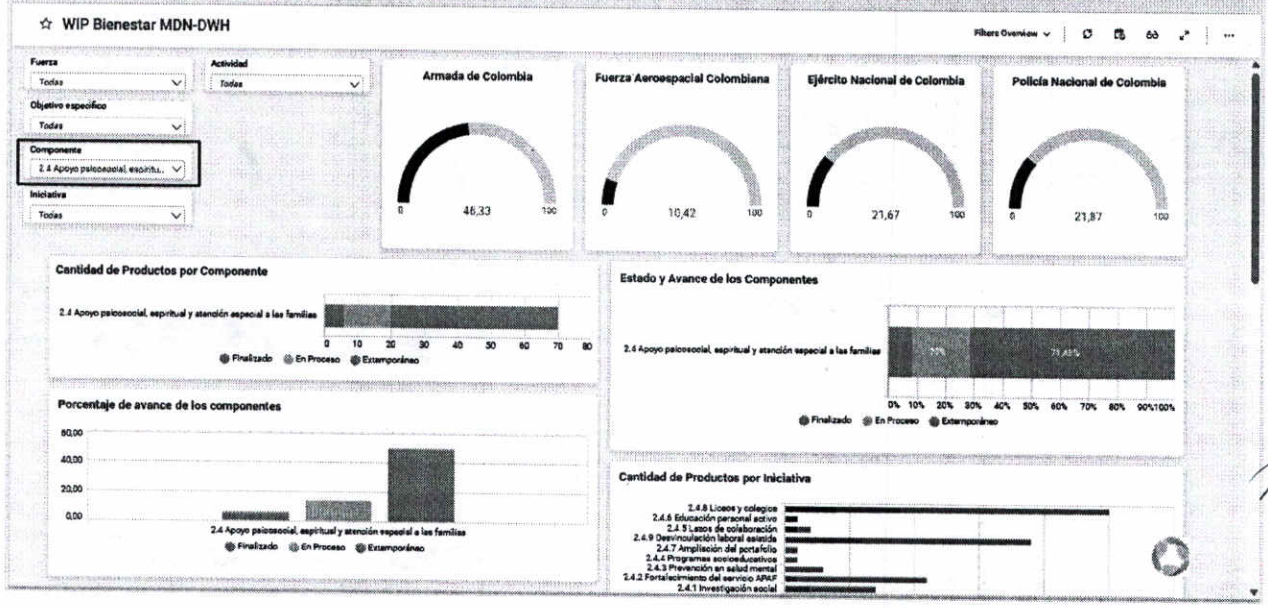



*Ilustración 148 Filtro Componente – 2.4 Apoyo psicosocial y atención a familias*

## - 2.5 Alimentación

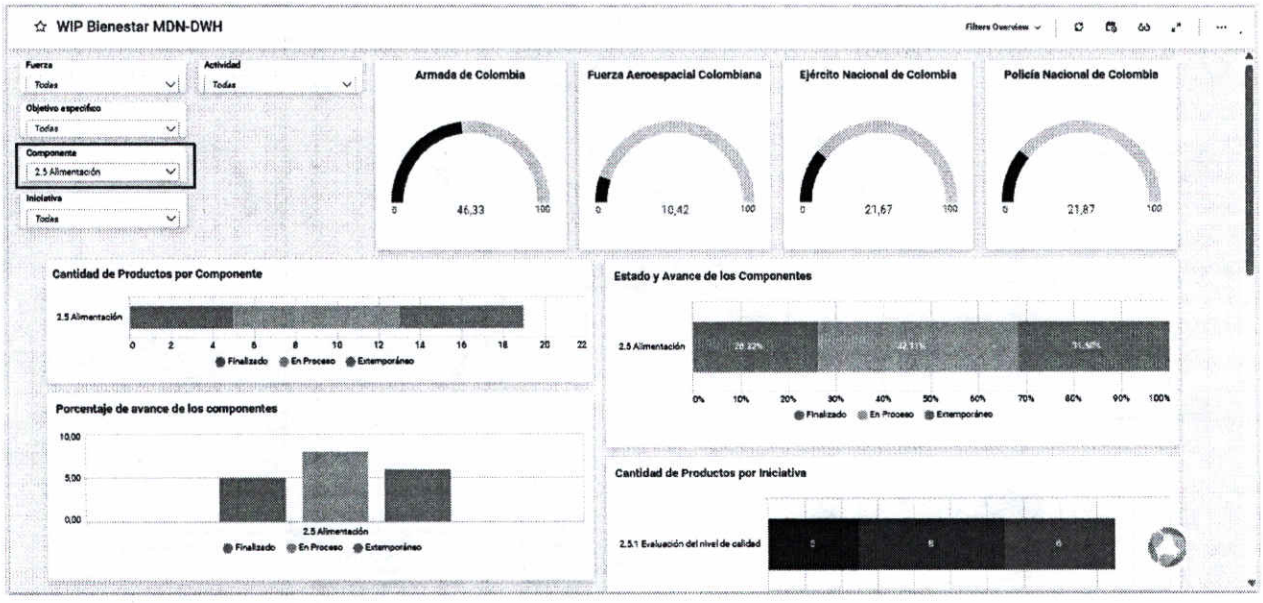



*Ilustración 149 Filtro Componente – 2.5 Alimentación*

## 3.1 Derechos, prerrogativas y estímulos

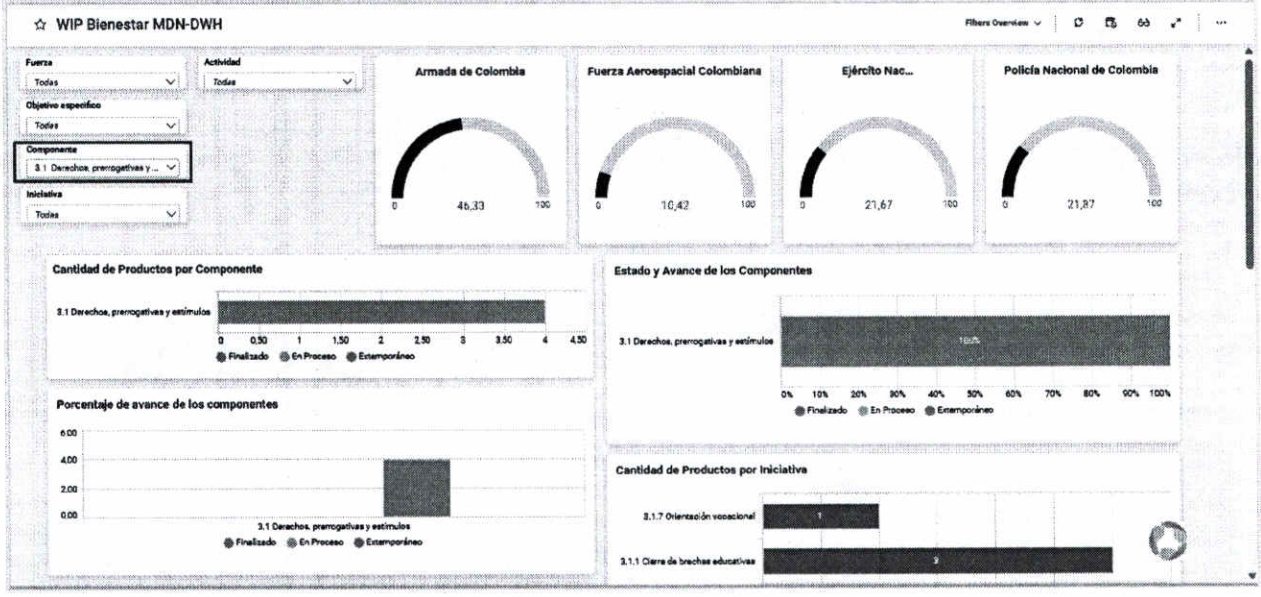



*Ilustración 150 Filtro Componente – 3.1 Derechos, prerrogativas y estímulos*

## Filtro por Iniciativa

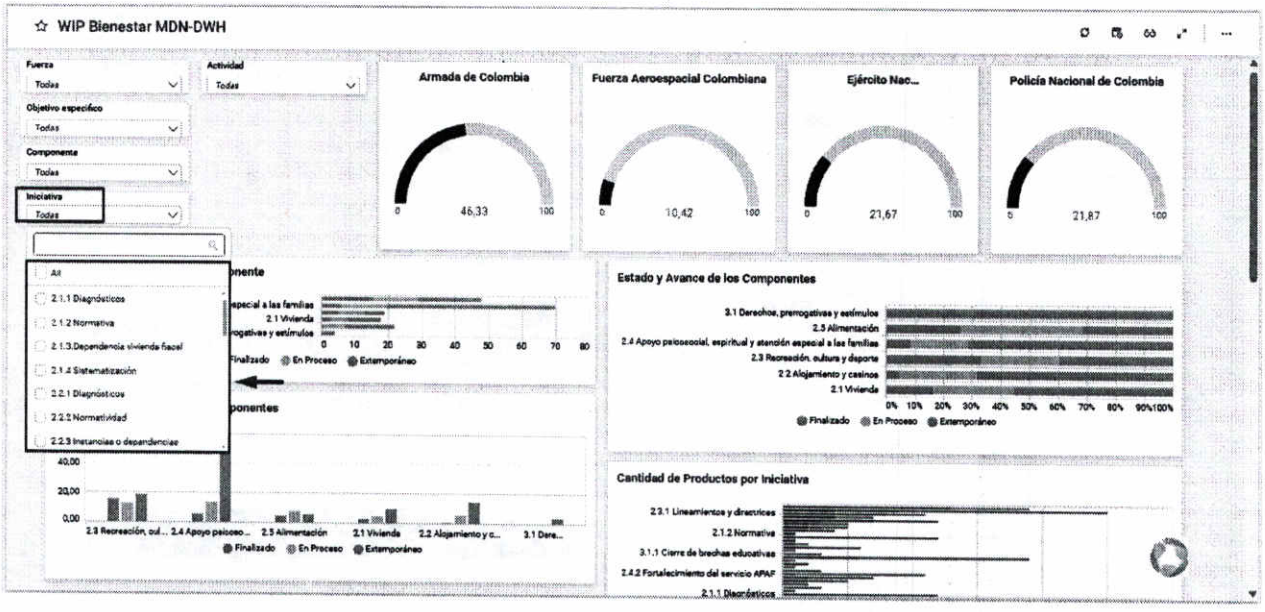



*Ilustración 151 Filtro por Iniciativa – todas las iniciativas*

## 2.1.1 Diagnósticos

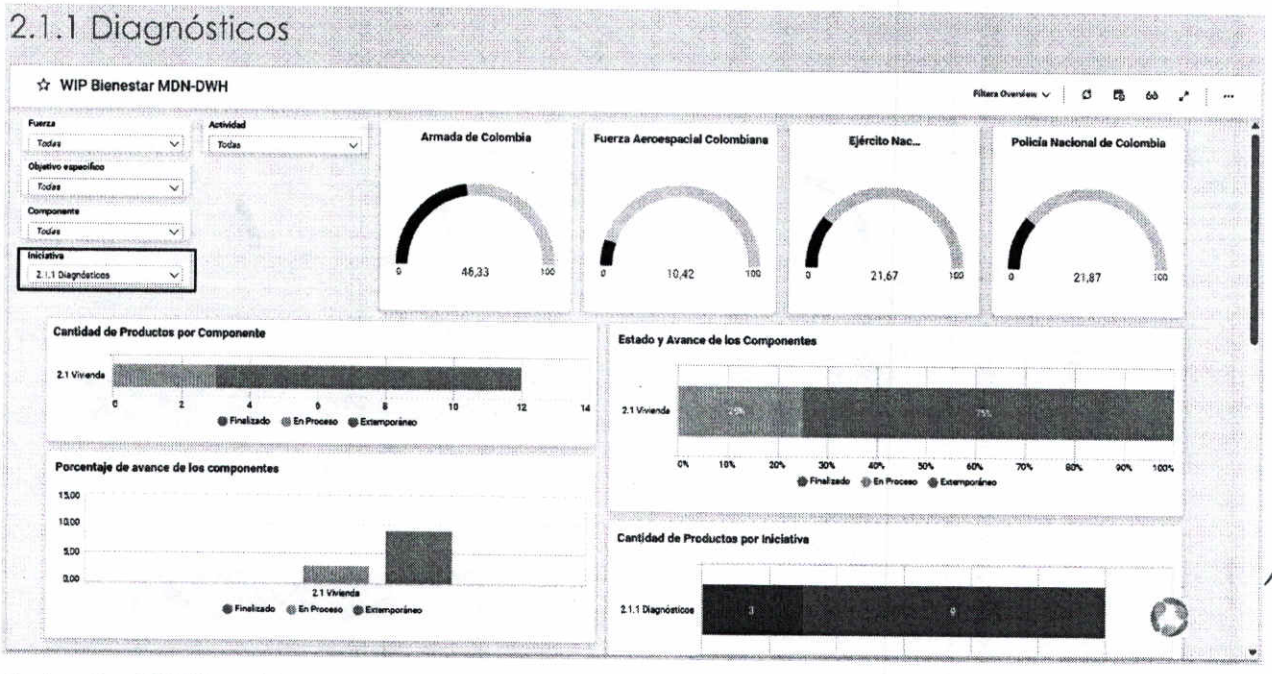



*Ilustración 152 Filtro Iniciativa – 2.1.1 Diagnósticos*

## 2.1.2 Normativa




*Ilustración 153 Filtro Iniciativa – 2.1.2 Normativa*

## Dependencia vivienda fiscal

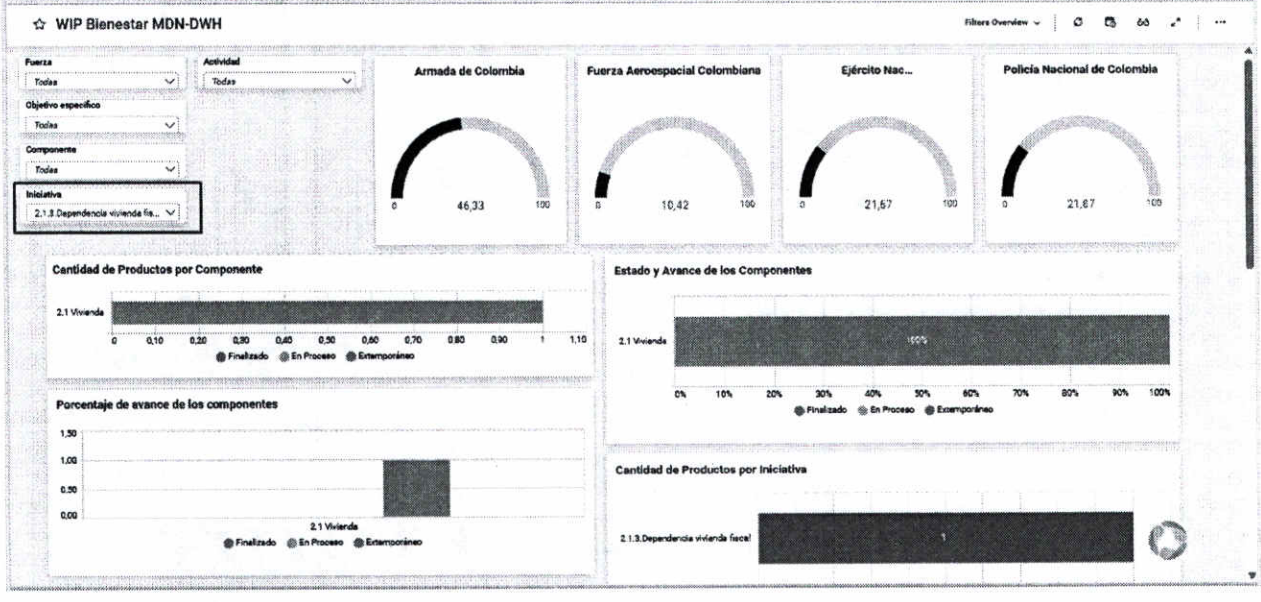



*Ilustración 154 Filtro Iniciativa – 2.1.3 Dependencia vivienda fiscal*

## Sistematización

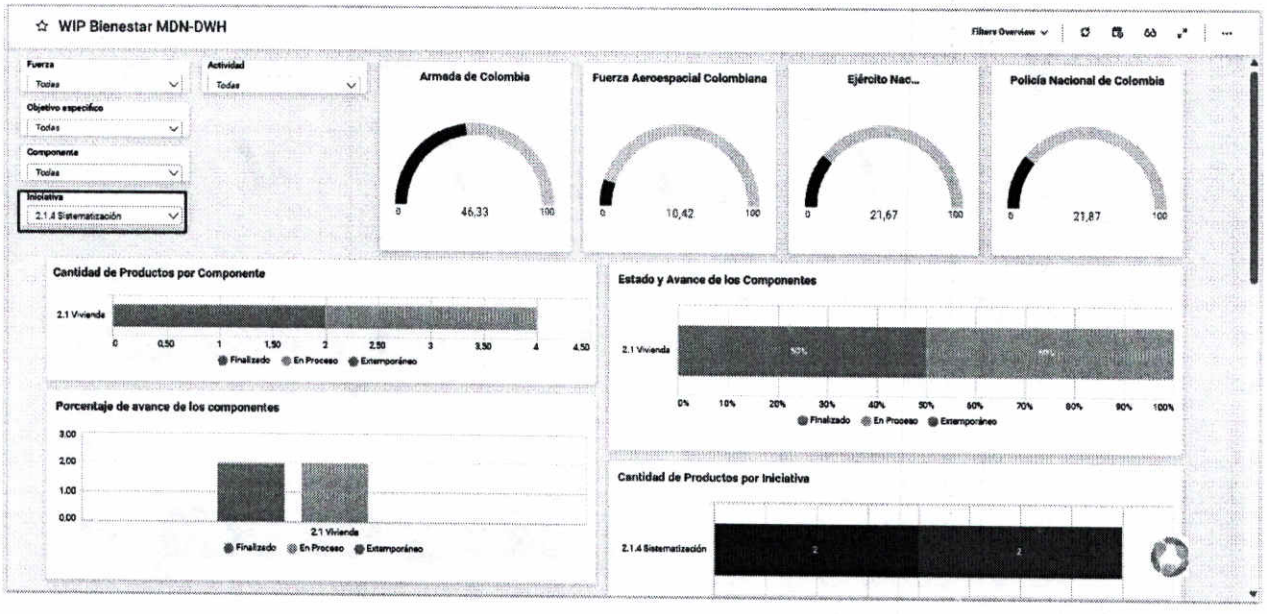



*Ilustración 155 Filtro Iniciativa – 2.1.4 Sistematización*

## Diagnósticos

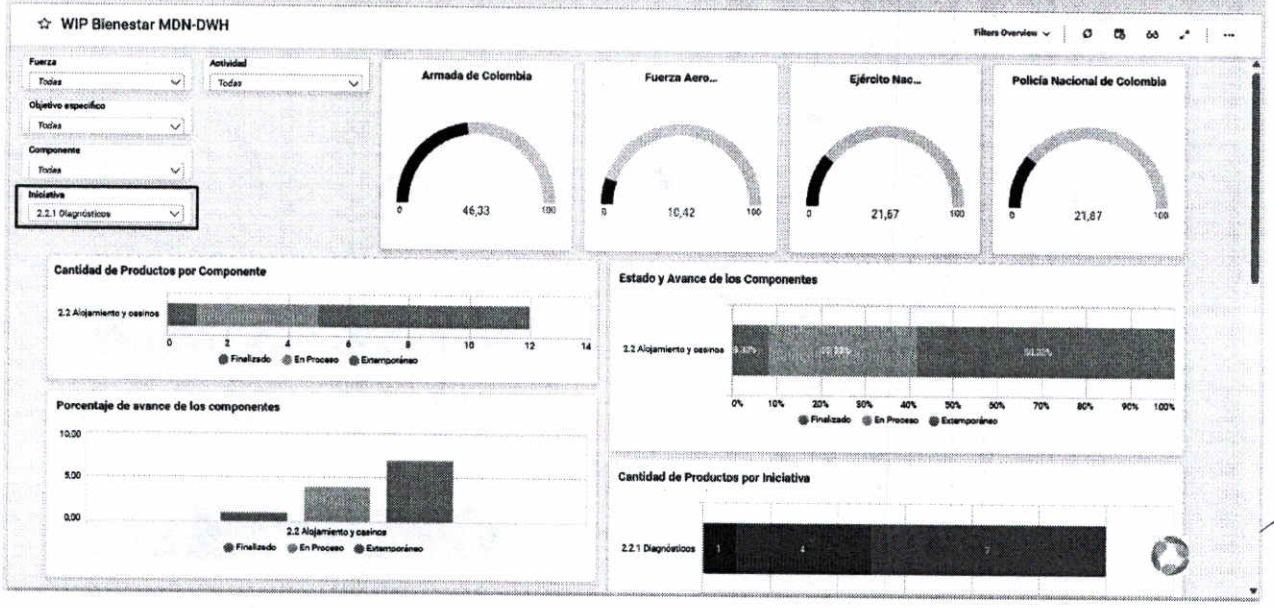



*Ilustración 156 Filtro Iniciativa – 2.2.1 Diagnósticos*

## Normatividad

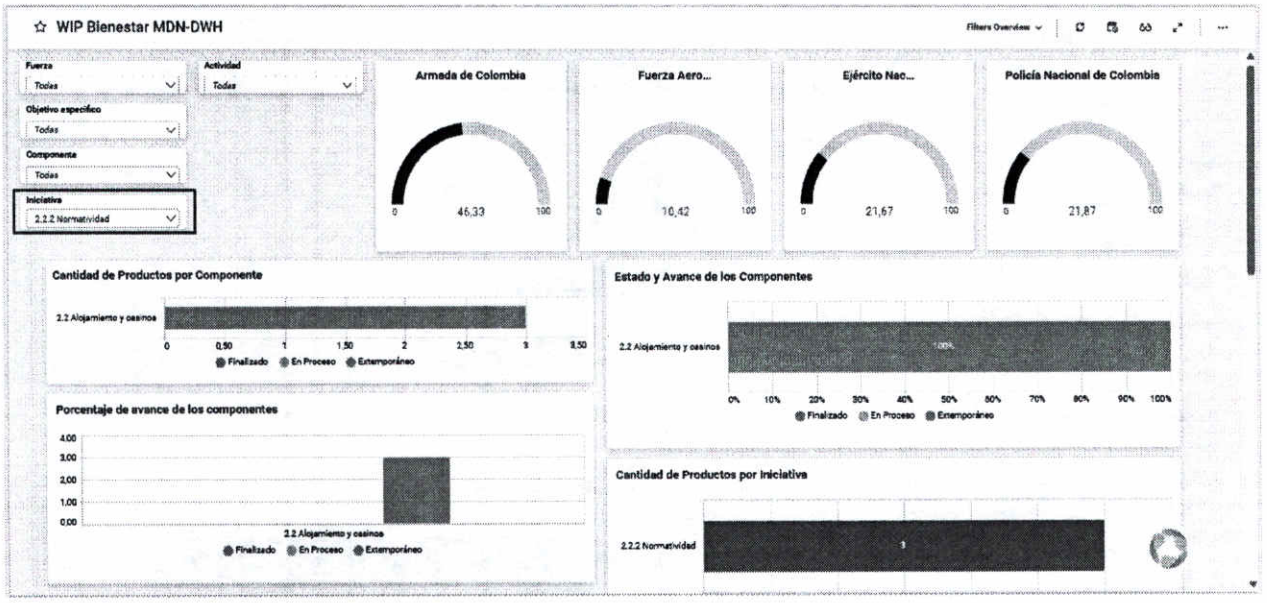



*Ilustración 157 Filtro Iniciativa – 2.2.2 Normatividad*

## Instancias o dependencias

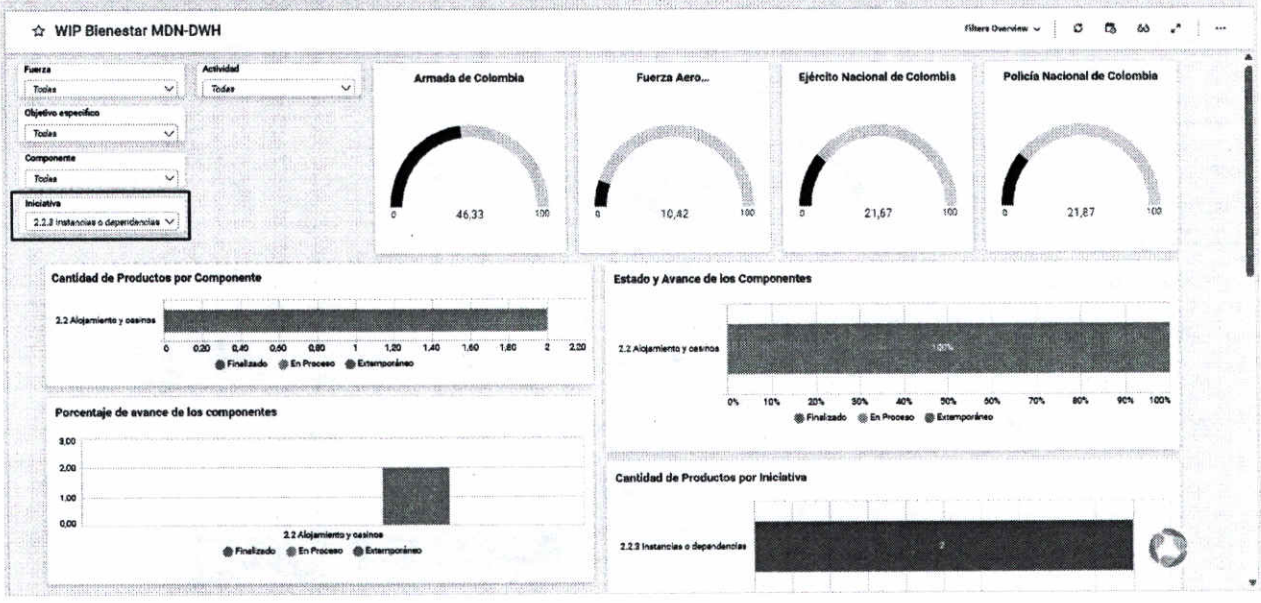



*Ilustración 158 Filtro Iniciativa – 2.2.3 Instancias o dependencias*

## Sistematización

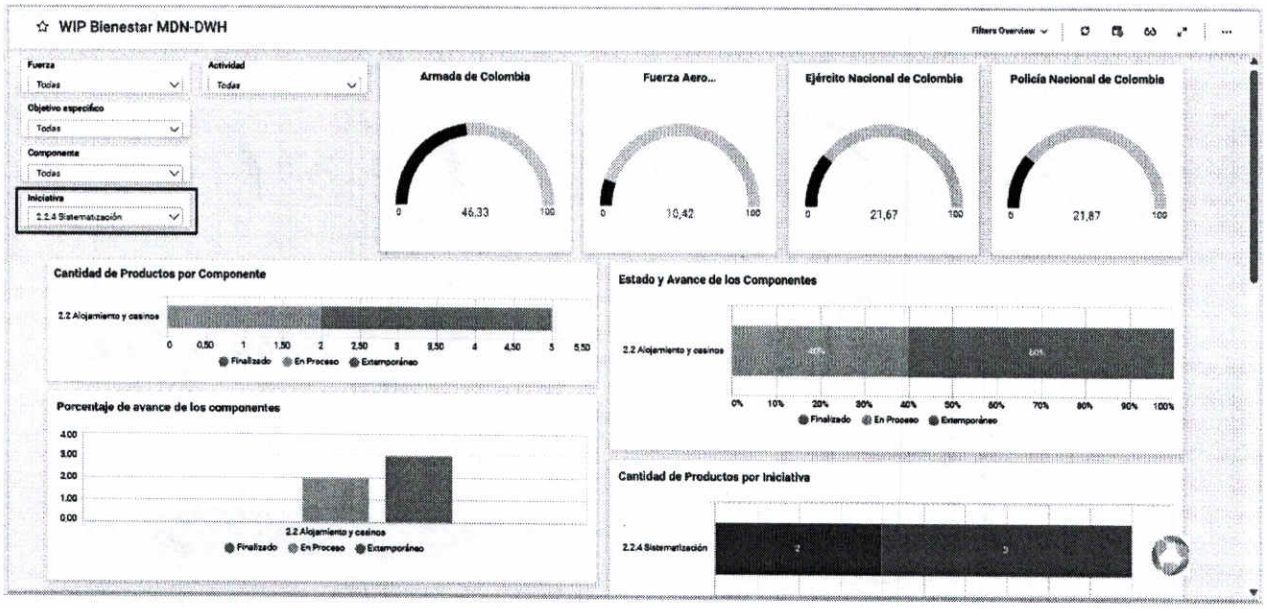



*Ilustración 159 Filtro Iniciativa – 2.2.4 Sistematización*

## Lineamientos y directrices

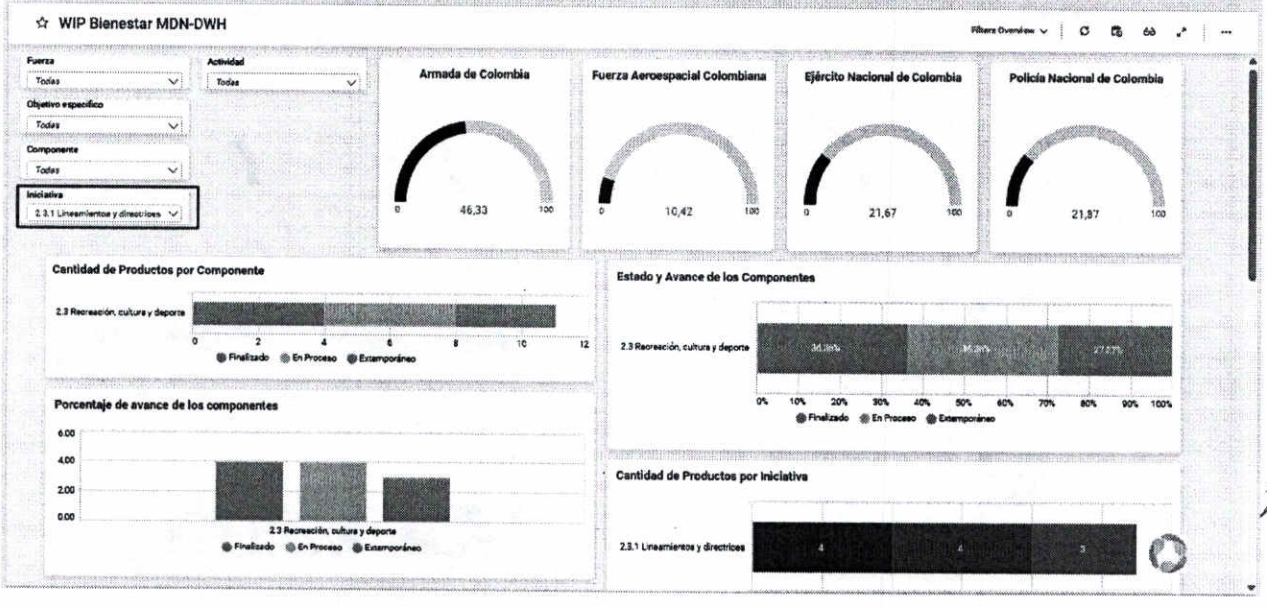



*Ilustración 160 Filtro Iniciativa – 2.3.1 Lineamientos y directrices*

## Incremento oferta de servicios

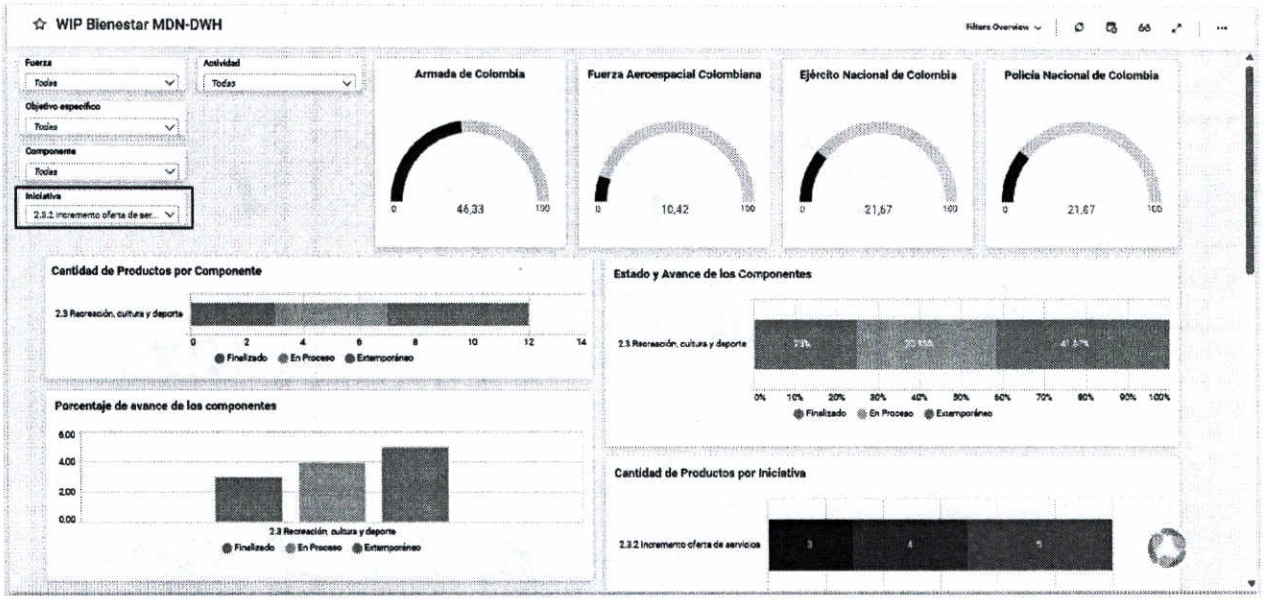



*Ilustración 161 Filtro Iniciativa – 2.3.2 Incremento oferta de servicios*

## Construcción Clubes

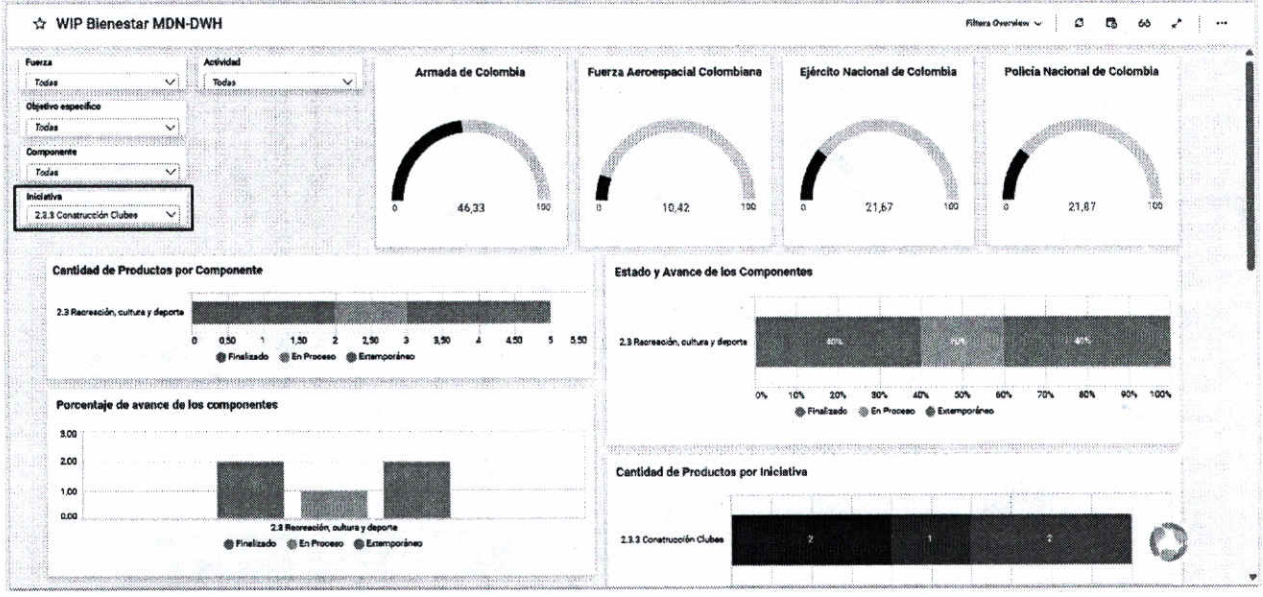



*Ilustración 162 Filtro Iniciativa – 2.3.3 Construcción Clubes*

## Fortalecimiento centros recreacionales

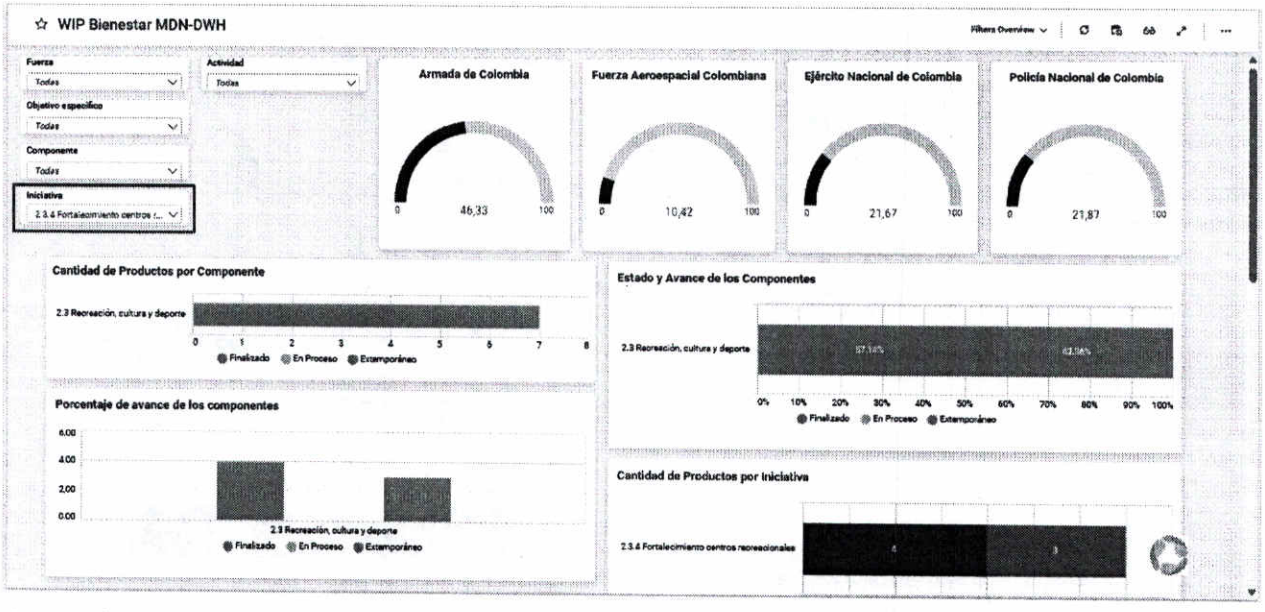



*Ilustración 163 Filtro Iniciativa – 2.3.4 Fortalecimiento centros recreacionales*

## Cobertura cultura

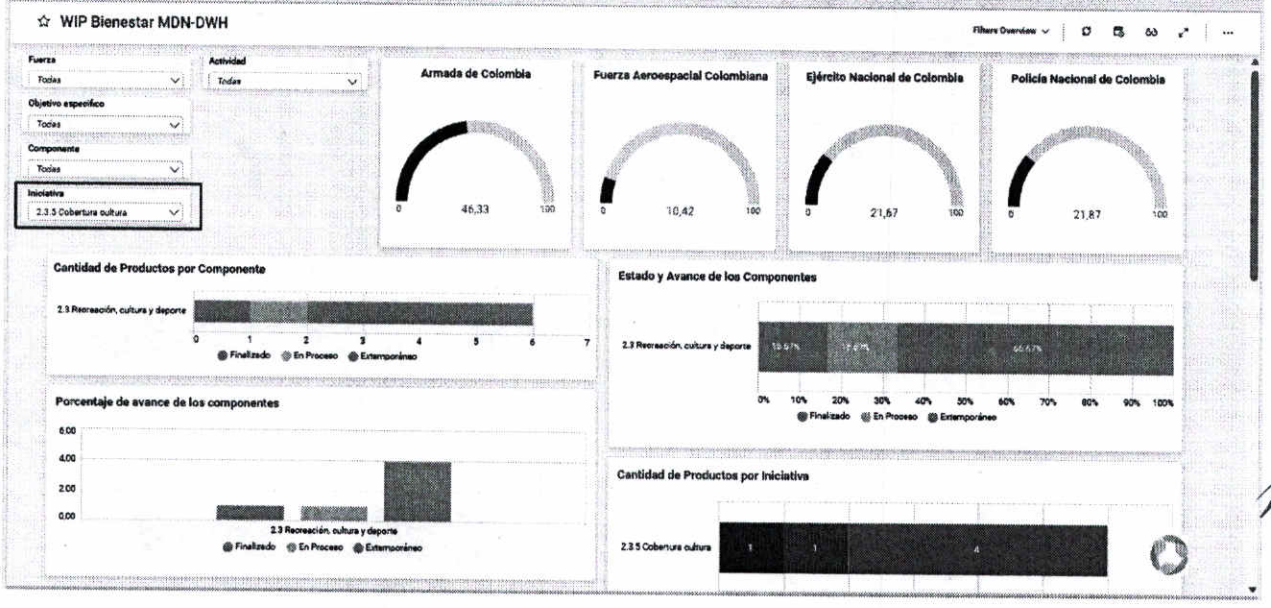



*Ilustración 164 Filtro Iniciativa – 2.3.5 Cobertura cultura*

## Deporte de alto rendimiento

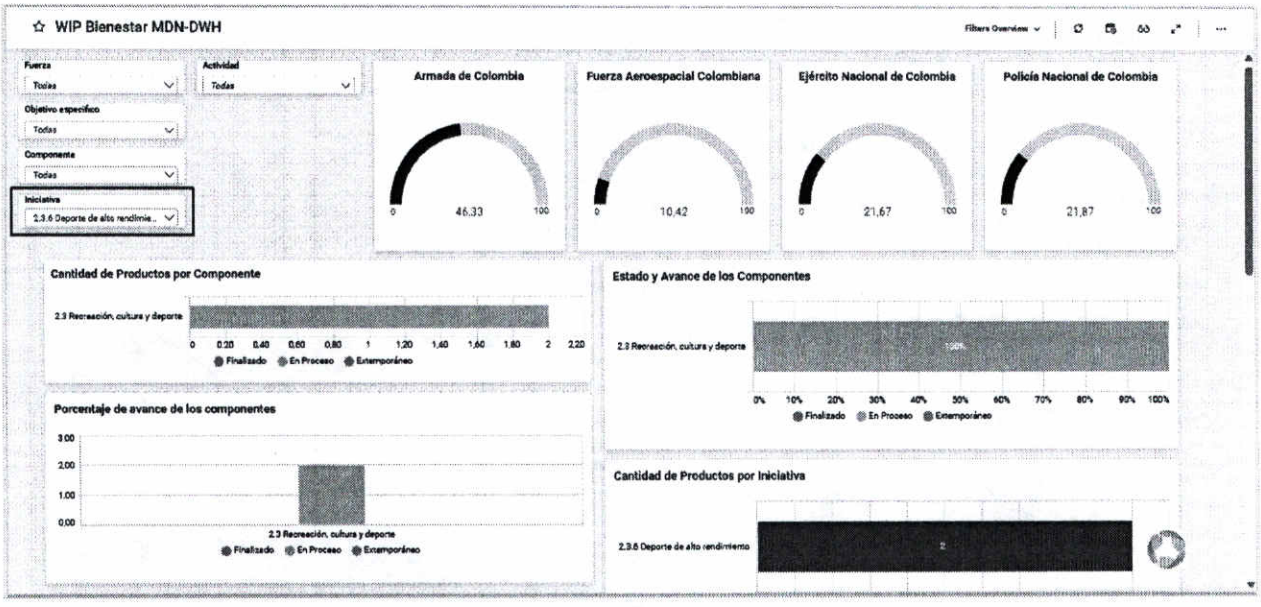



*Ilustración 165 Filtro Iniciativa – 2.3.6 Deporte de alto rendimiento*

## Consolidación de información

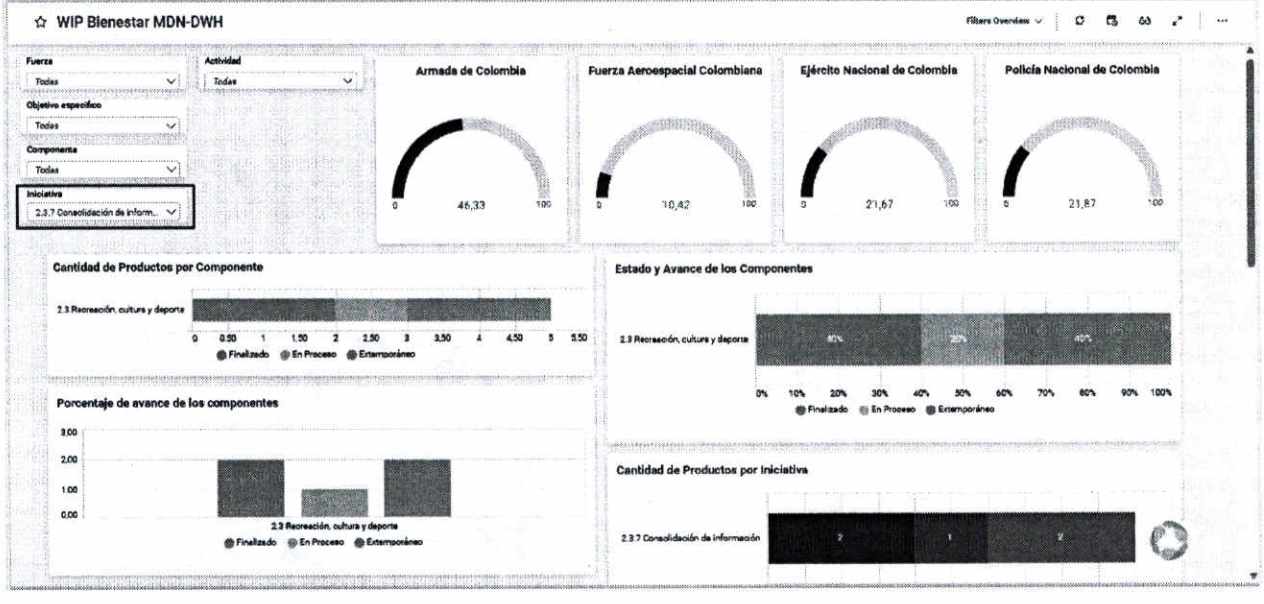



*Ilustración 166 Filtro Iniciativa – 2.3.7 Consolidación de información*

## Investigación social

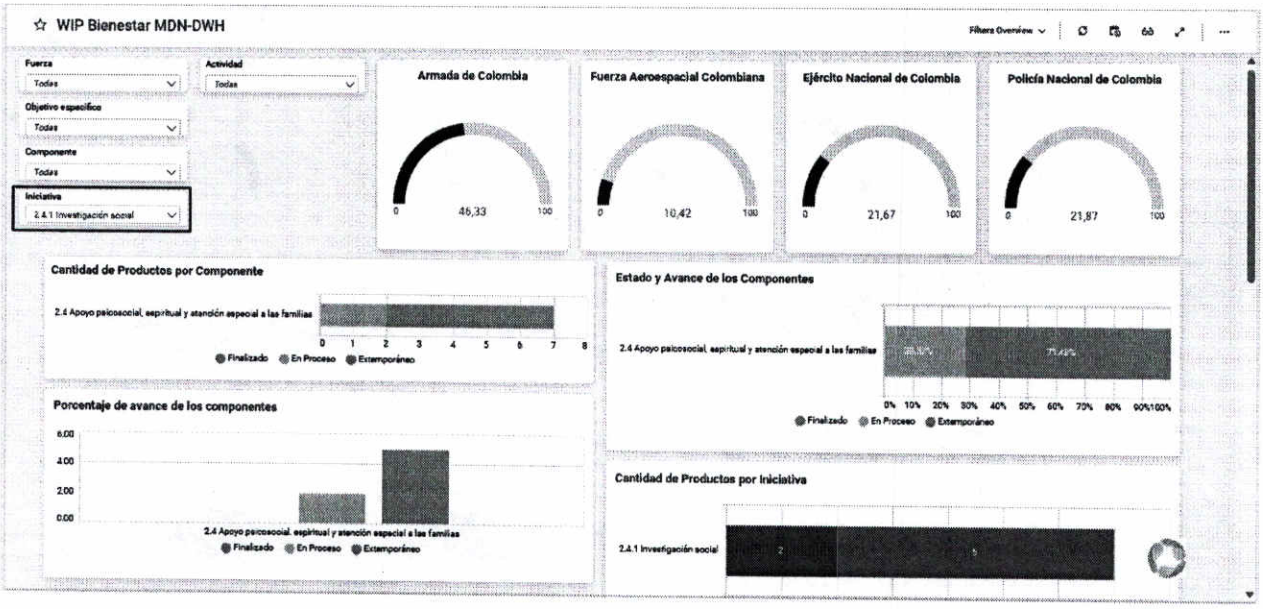



*Ilustración 167 Filtro Iniciativa – 2.4.1 Investigación social*

## Fortalecimiento del servicio APAF

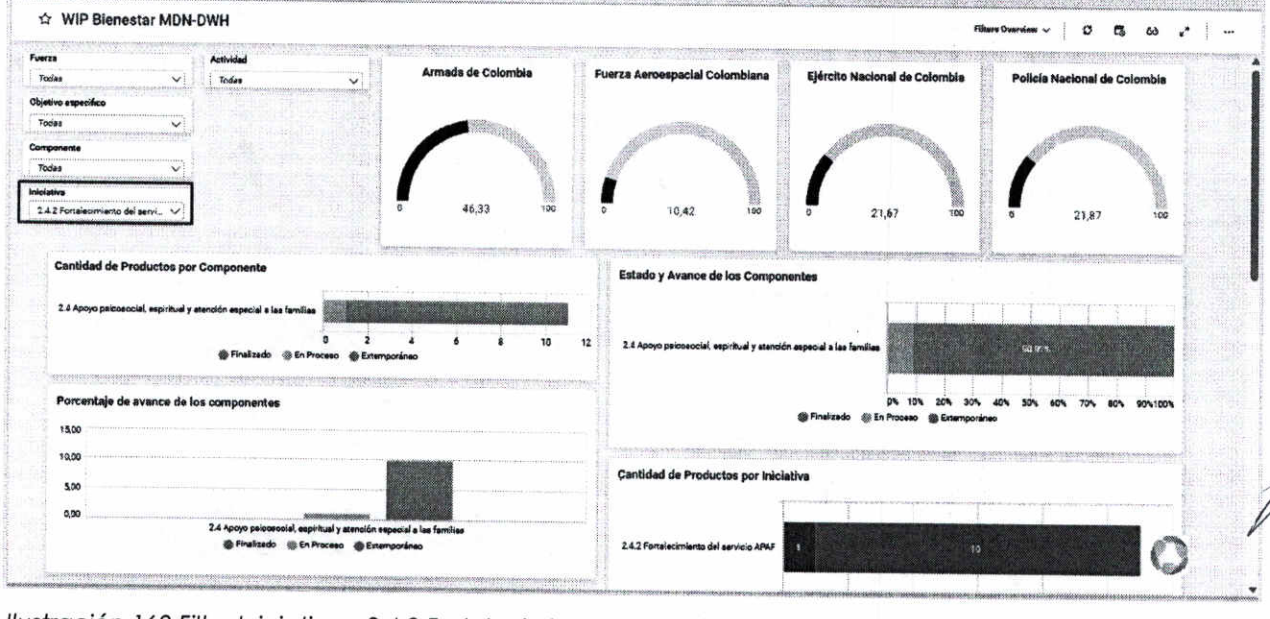



*Ilustración 168 Filtro Iniciativa – 2.4.2 Fortalecimiento del servicio APAF*

## Prevención en salud mental

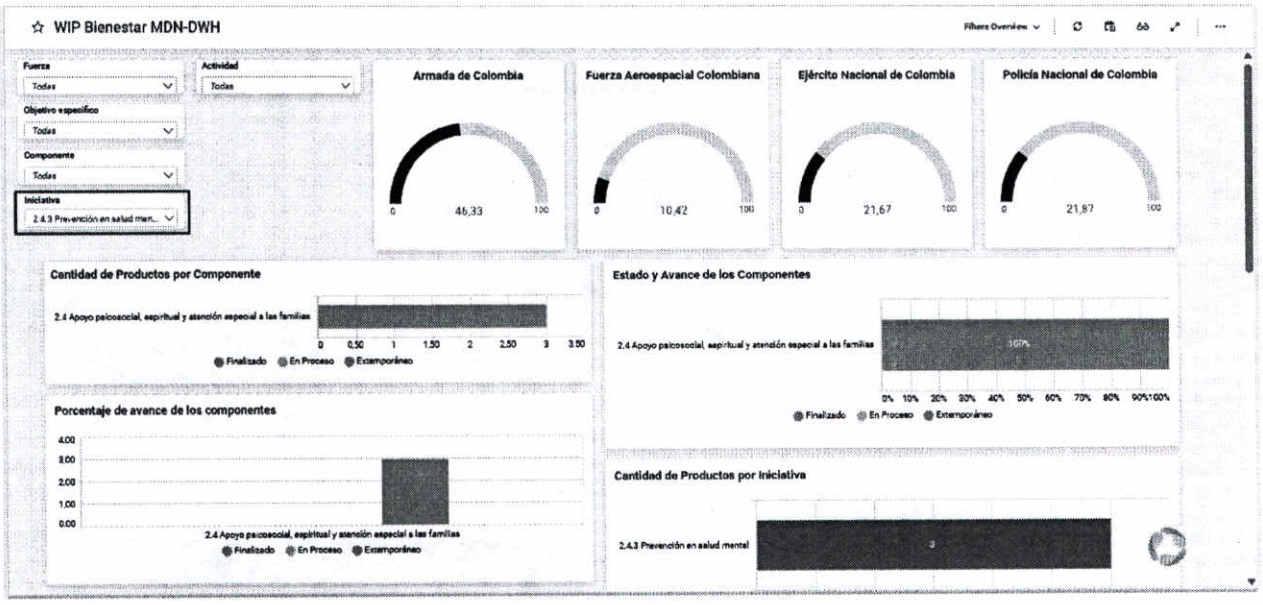



*Ilustración 169 Filtro Iniciativa – 2.4.3 Prevención en salud mental*

## Programas socioeducativos

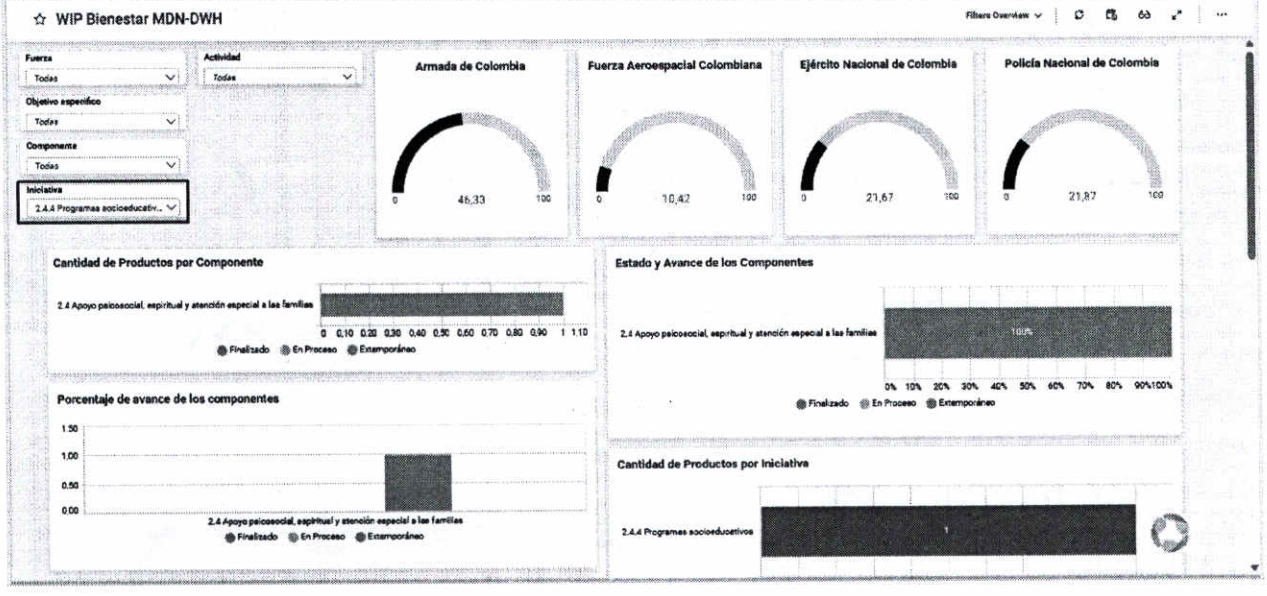



*Ilustración 170 Filtro Iniciativa – 2.4.4 Programas socioeducativos*

## Lazos de colaboración

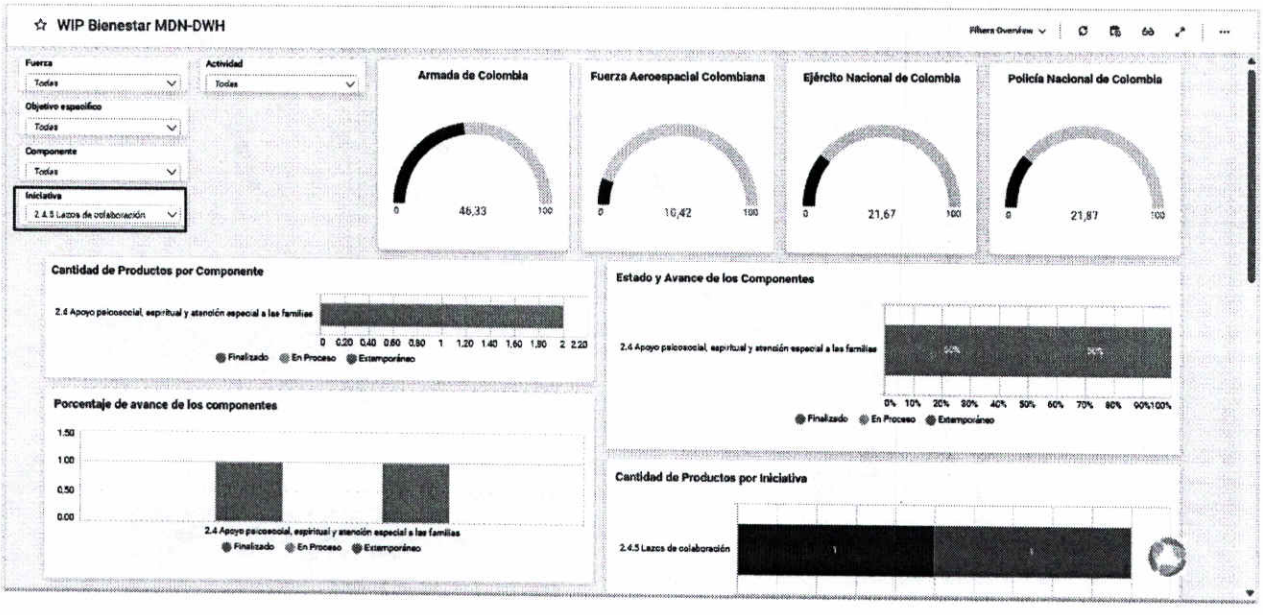



*Ilustración 171 Filtro Iniciativa – 2.4.5 Lazos de colaboración*

## Educación personal activo

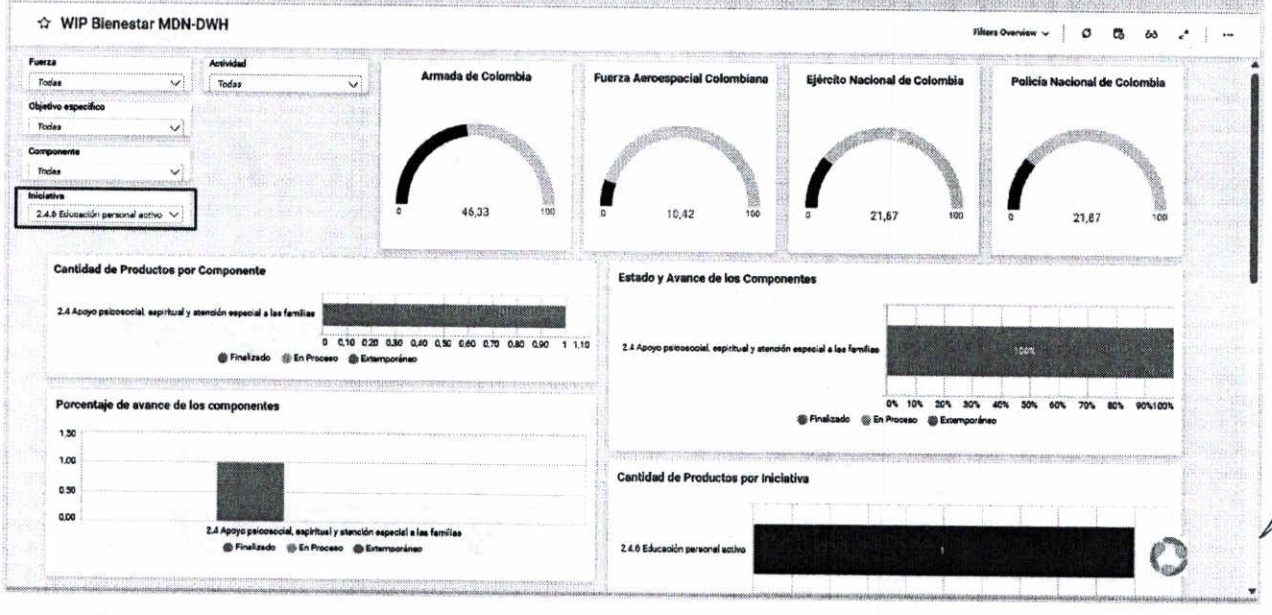



*Ilustración 172 Filtro Iniciativa – 2.4.6 Educación personal activo*

## Ampliación del portafolio

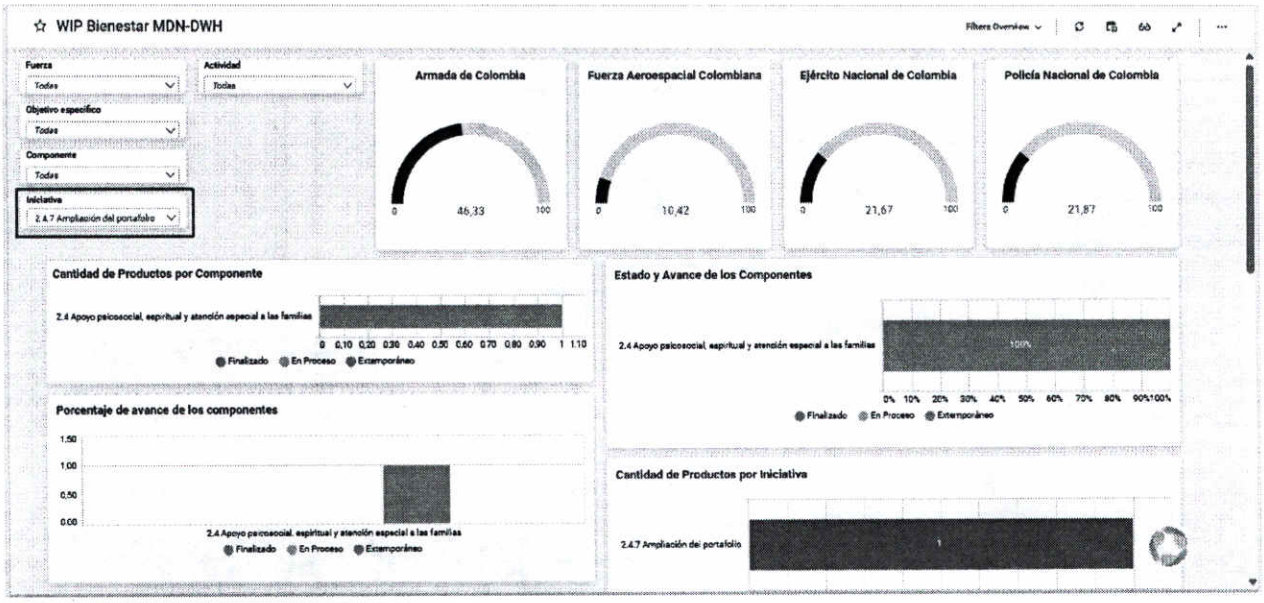



*Ilustración 173 Filtro Iniciativa – 2.4.7 Ampliación del portafolio*

## Liceos y colegios

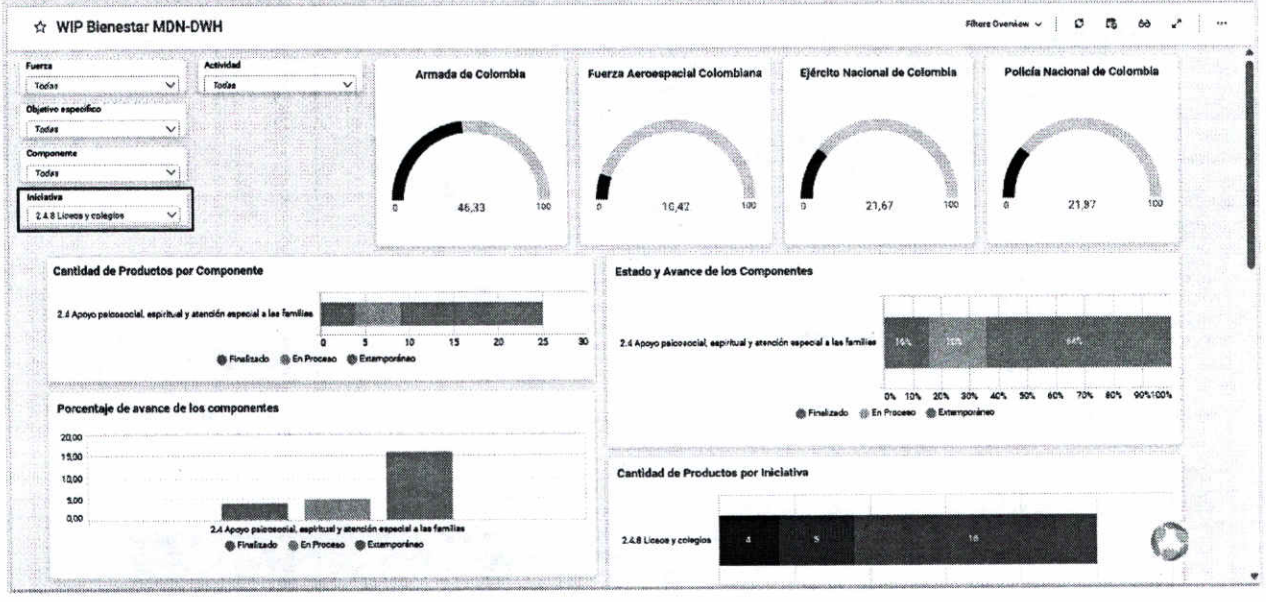



*Ilustración 174 Filtro Iniciativa – 2.4.8 Liceos y colegios*

## Desvinculación laboral asistida

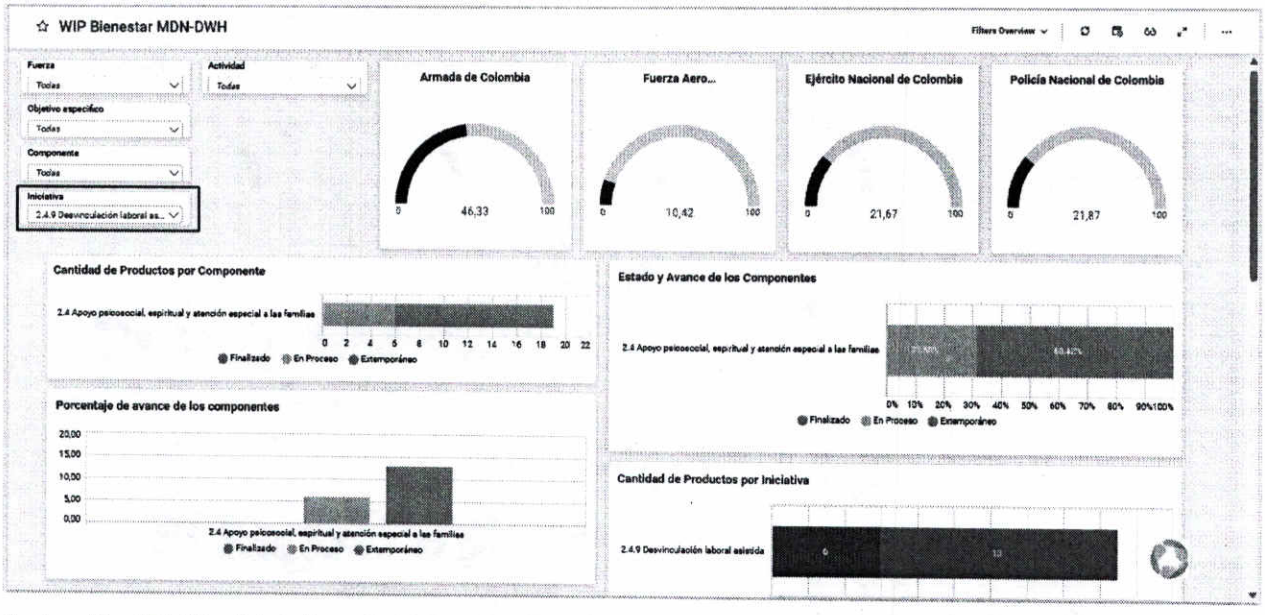



*Ilustración 175 Filtro Iniciativa – 2.4.9 Desvinculación laboral asistida*

## Evaluación del nivel de calidad

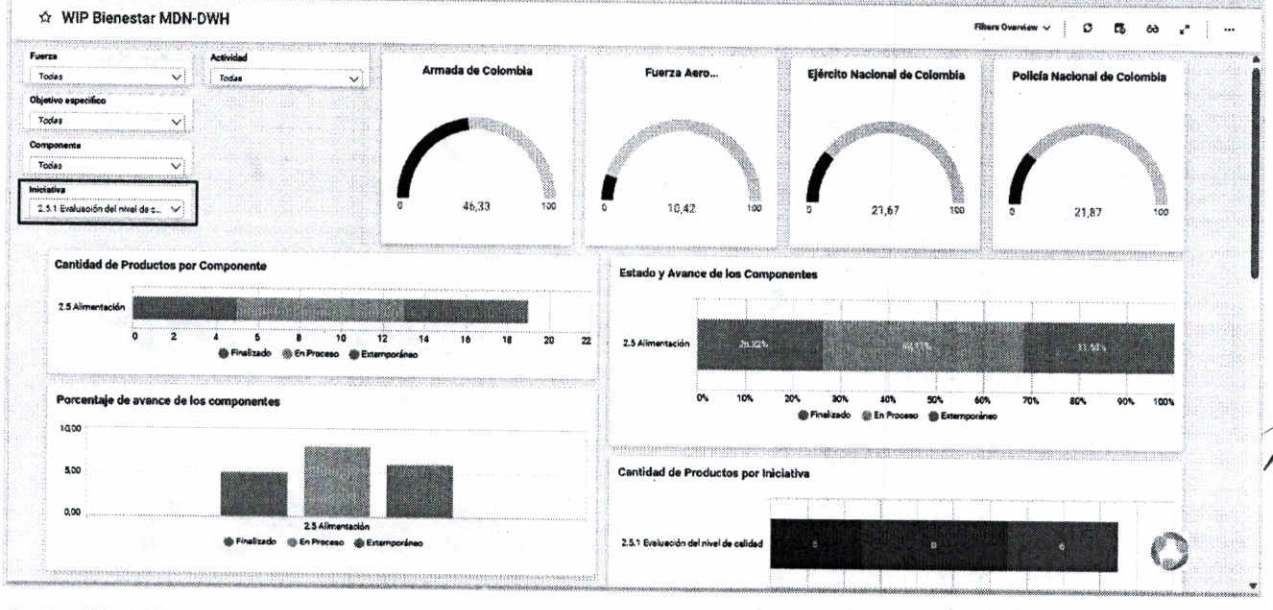



*Ilustración 176 Filtro Iniciativa – 2.5.1 Evaluación del nivel de calidad*

## Cierre de brechas educativas

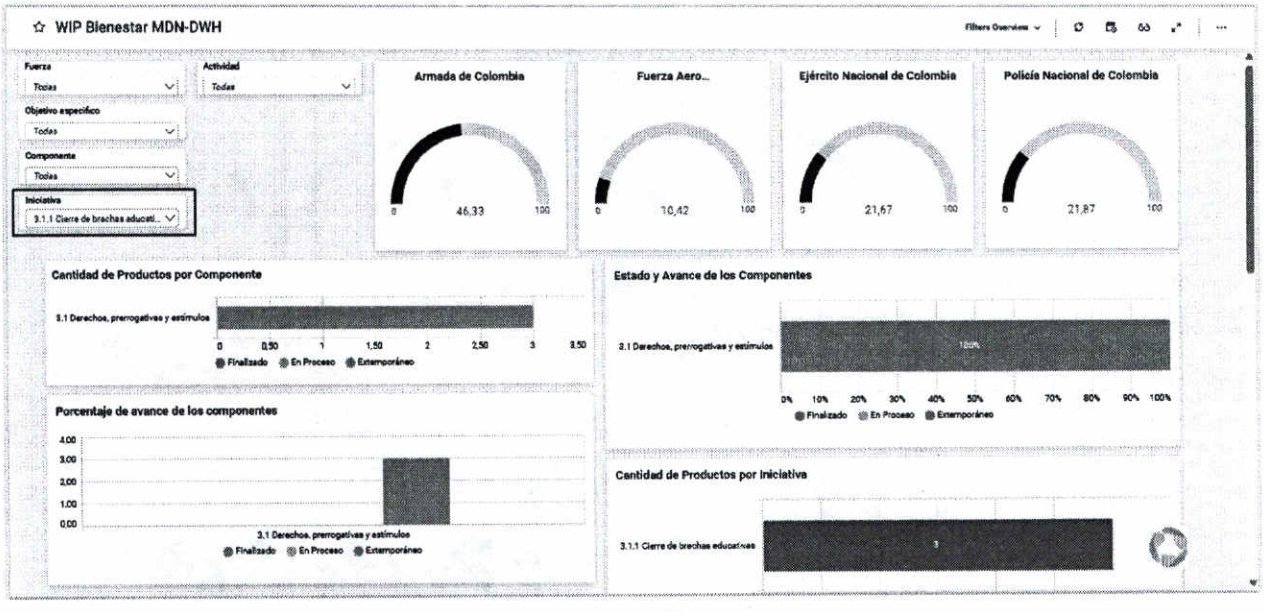



*Ilustración 177 Filtro Iniciativa – 3.1.1 Cierre de brechas educativas*

## Orientación vocacional

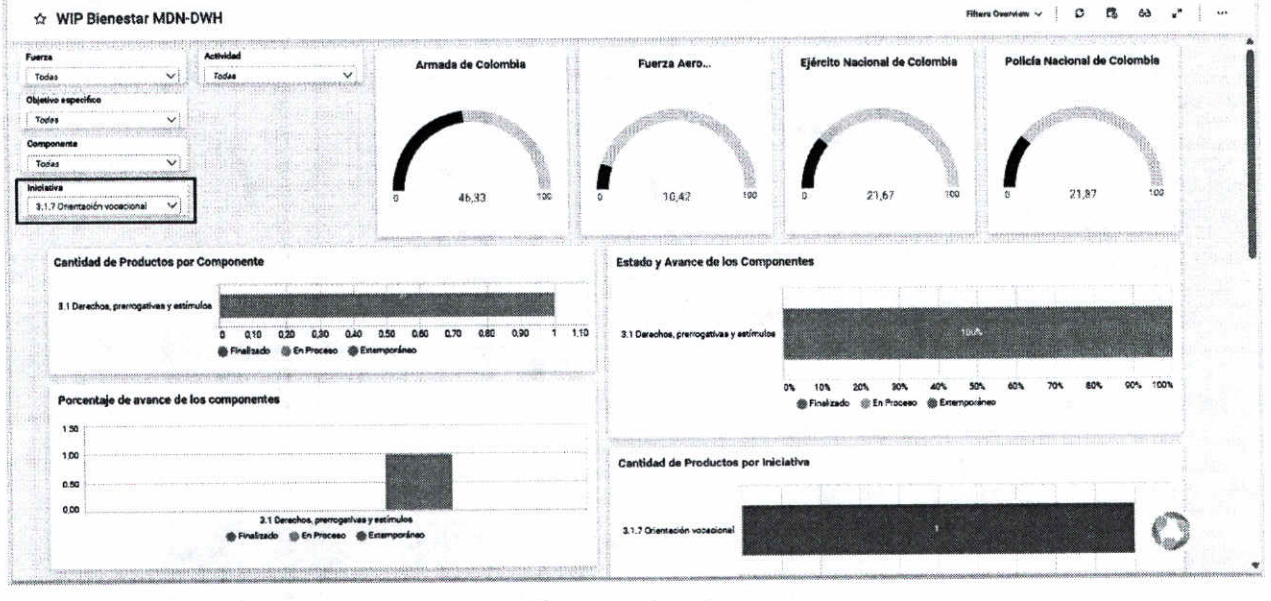



*Ilustración 178 Filtro Iniciativa – 3.1.7 Orientación vocacional*

## Filtro por Actividad (227 actividades)

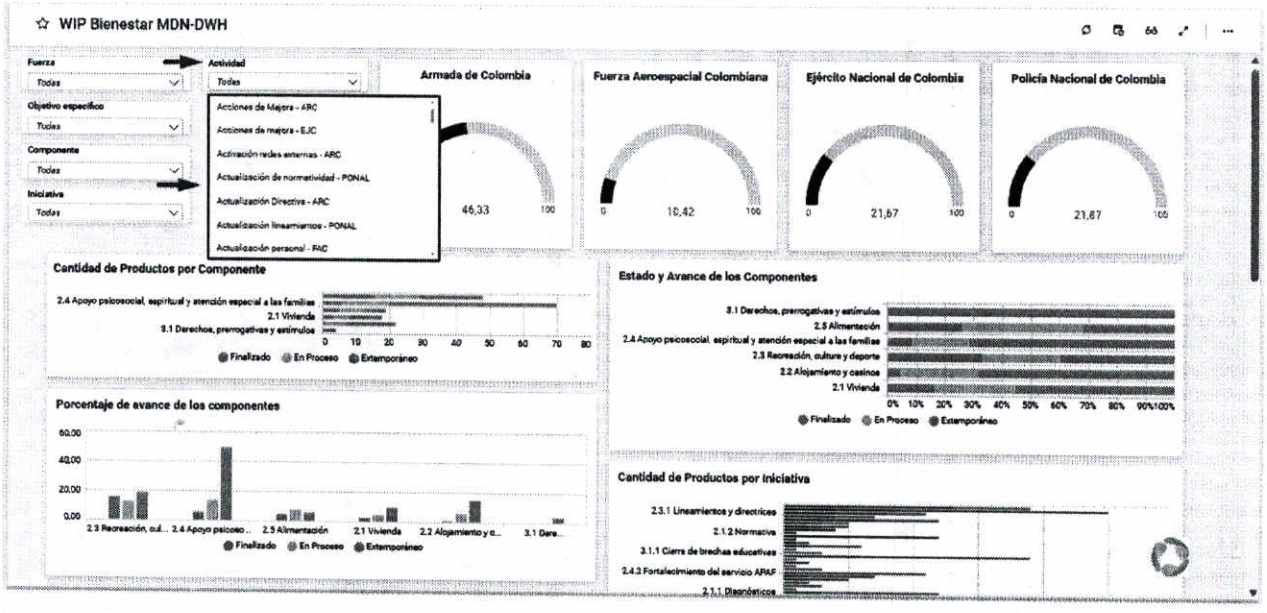



*Ilustración 179 Filtro por Actividad – 227 actividades disponibles*

## - Acciones de Mejora – ARC

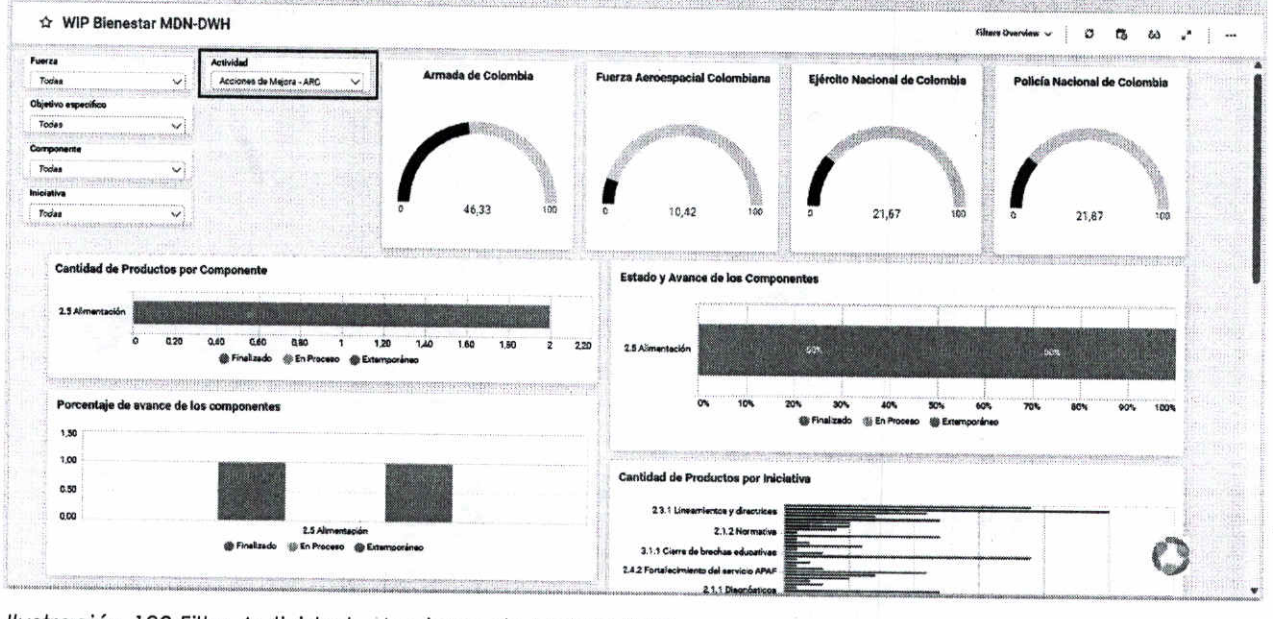



*Ilustración 180 Filtro Actividad – Acciones de Mejora ARC*

## - Actualización de normatividad - PONAL

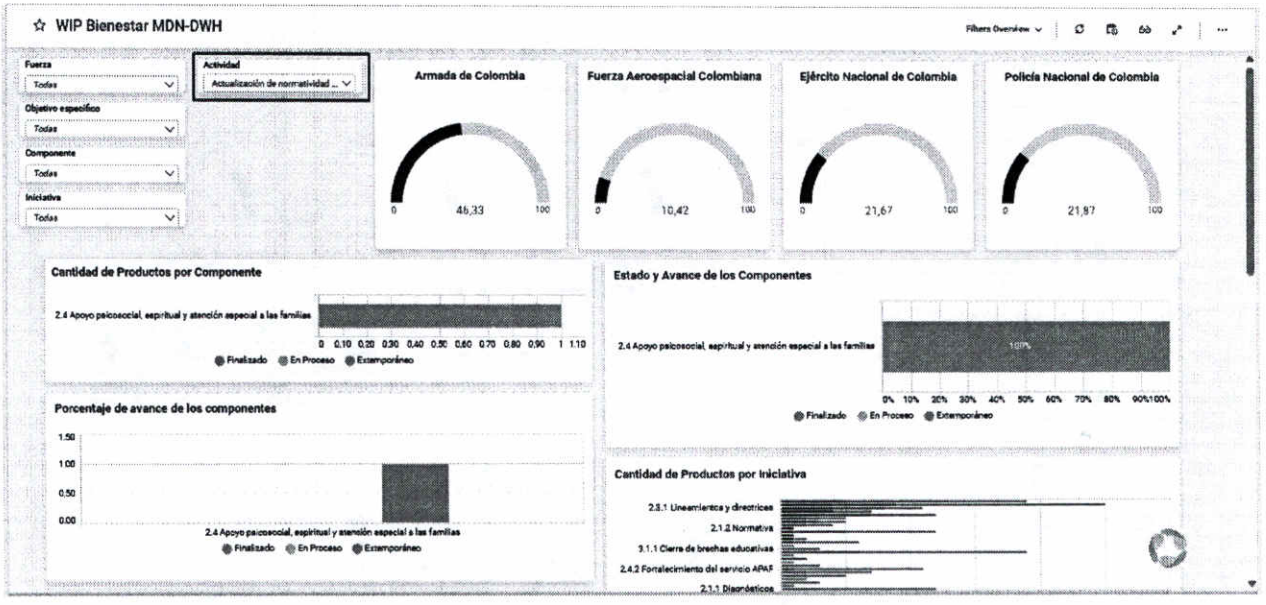



*Ilustración 181 Filtro Actividad – Actualización de normatividad PONAL*

## - Caracterización Liceos EJC

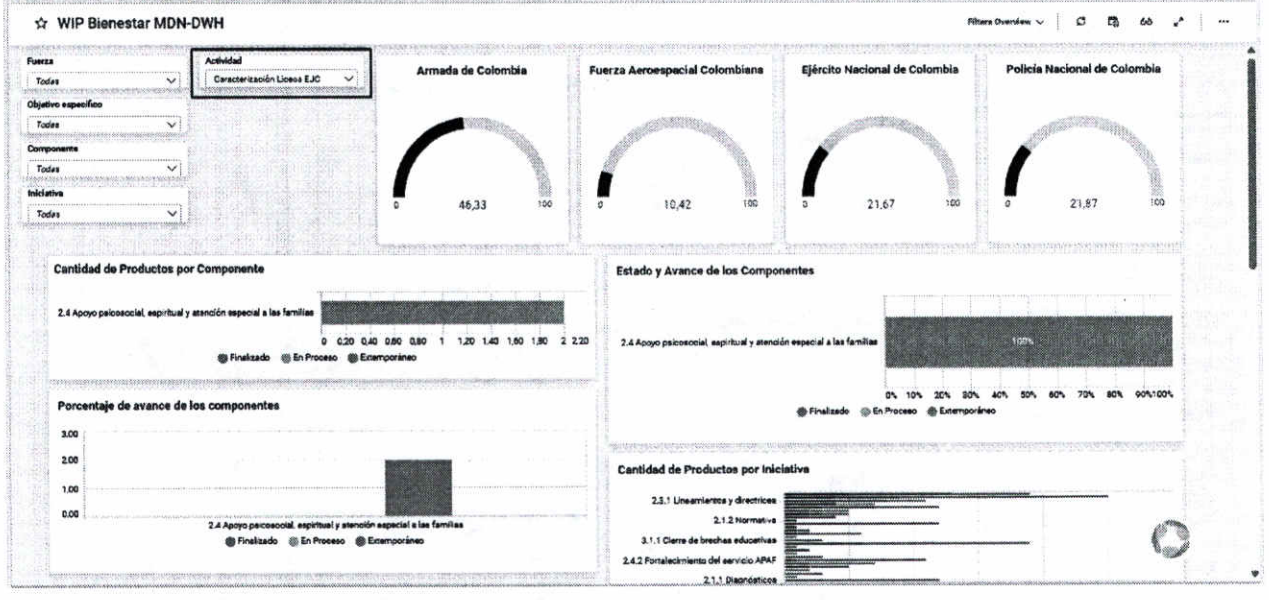



*Ilustración 182 Filtro Actividad – Caracterización Liceos EJC*

## - Convenio CCF - FAC

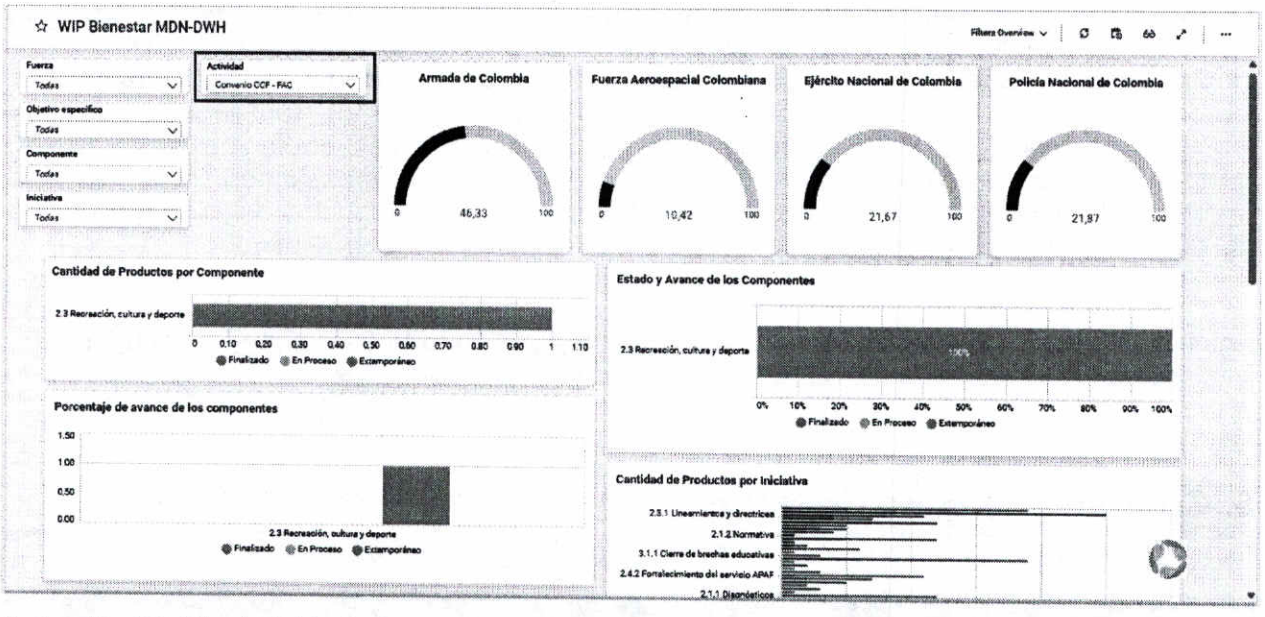



*Ilustración 183 Filtro Actividad – Convenio CCF FAC*

- Creación especialidad - FEDEM

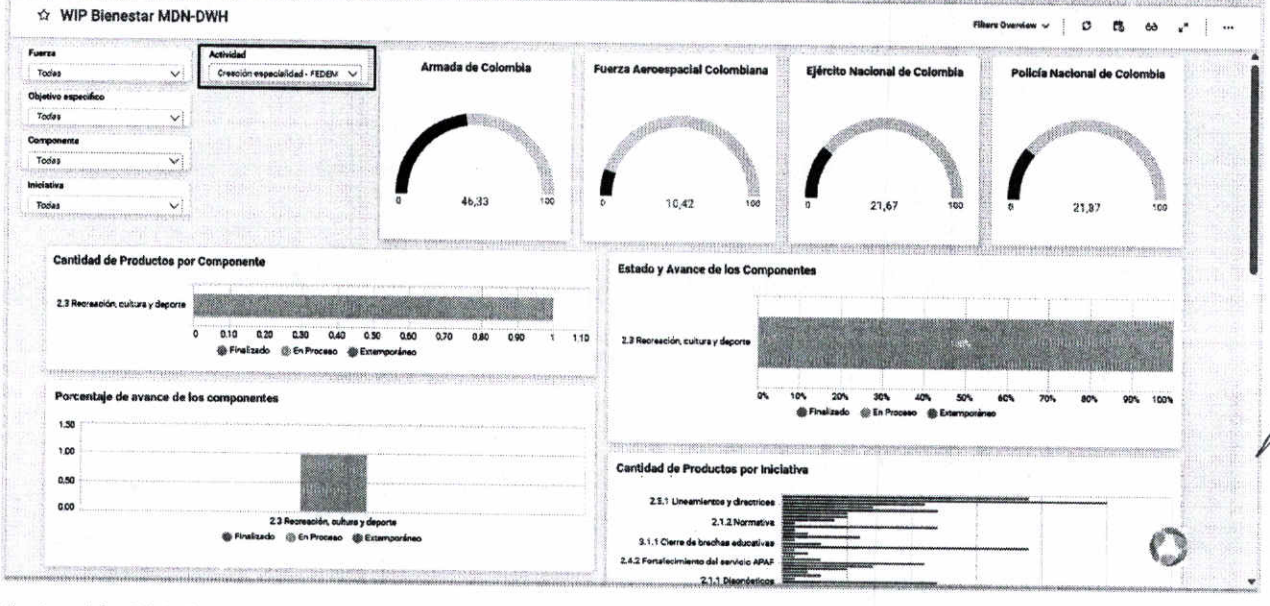



*Ilustración 184 Filtro Actividad – Creación especialidad FEDEM*

Nota:Se hizo pequeña muestra de las actividades que se visualizan al ser filtradas, ya que el flujo de políticas - bienestar cuenta con 227 actividades.

**Migración Reporte Operativo Radicados de Entrada – Bold BI (En avance)**

Se inició la migración del reporte Operativo de Radicados de Entrada desde Power BI hacia Bold BI. Durante el periodo se realizó el análisis técnico de las columnas del reporte original, identificando que varios campos (RadicadoDevuelto, MotivoDevolucion, ObservacionDevolucion, CiudadContacto, DepartamentoContacto) son indispensables y requieren modificaciones en los procedimientos de carga del DWH o creación de nuevas tablas, dado que actualmente no están disponibles en los procedimientos existentes. Los campos de análisis PQRS (vencimiento, clasificación, días faltantes) fueron excluidos del alcance por no aplicar a todos los tipos de trámite. La migración continúa en el siguiente periodo.

**Nota: La migración del reporte Operativo de Radicados de Entrada continúa en ejecución. La finalización y certificación serán reportadas en el periodo de junio 2026.**

## 5. Consumo de Bolsa de Horas

*Tabla 4 Consolidado de ejecución de actividades y horas facturables – mayo 2026*

| Código | Actividad | Módulo | Horas |
|---|---|---|---|
| UH-025 a UH-030 / #881, #929, #964, #1207 | Desarrollo HU Procesos Ordinarios y corrección de bugs funcionales ProcesoX | ProcesoX | 167 |
| #956, #957, #958 | Ajustes funcionales Actos y Actuaciones Administrativas (revisores Dirección, Despacho, Epígrafe) | ProcesoX / TramiteX | 42 |
| #946 | Consulta general para rol Administrador – Módulo Bienestar | ProcesoX | 8 |
| #978 | Creación Bandejas Generales de Ejecución y Cambios – MDN Bienestar | ProcesoX | 16 |
| #815 / #1118 / #1236 | Migración reportes Power BI a Bold BI (Plan Bienestar + avance Radicados de Entrada + SPs + certificación) | Analítica – Bold BI | 80 |
| | **TOTAL EJECUTADO MAYO 2026** | | **313** |

Total, ejecutado en mayo: 313 horas.

*Tabla 5 Consumo bolsa de horas 2026*

| Mes | Horas Consumidas |
|---|---|
| Enero | 200 |
| Febrero | 99 |
| Marzo | 255 |
| Abril | 440 |
| Mayo | 313 |
| **Total Consumo** | **1.307** |
| | |
| **Bolsa Total** | **3.000** |
| **Pendiente** | **1.693** |

Nota: Los gráficos de consumo mensual y acumulado de bolsa de horas se presentan a continuación.

**Evidencias 13 Gráfico consumo mensual bolsa de horas 2026**

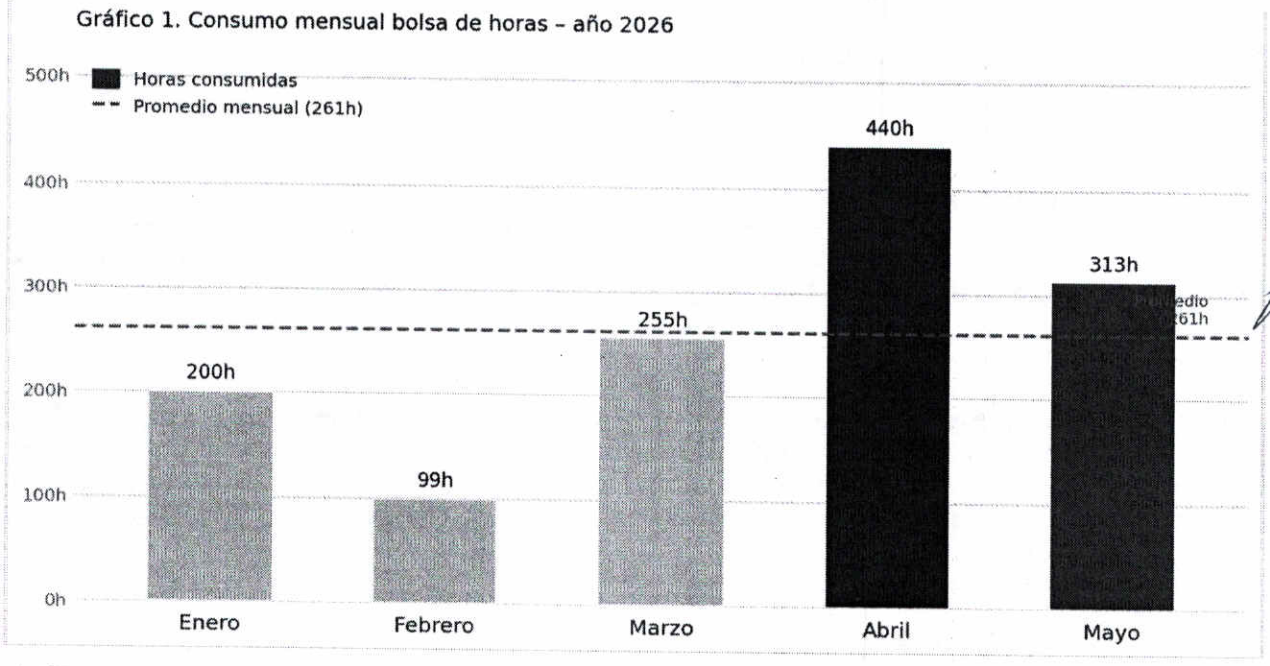



*Gráfico 1 Consumo mensual bolsa de horas - año 2026*

**Evidencias 14 Gráfico consumo acumulado bolsa de horas 2026**

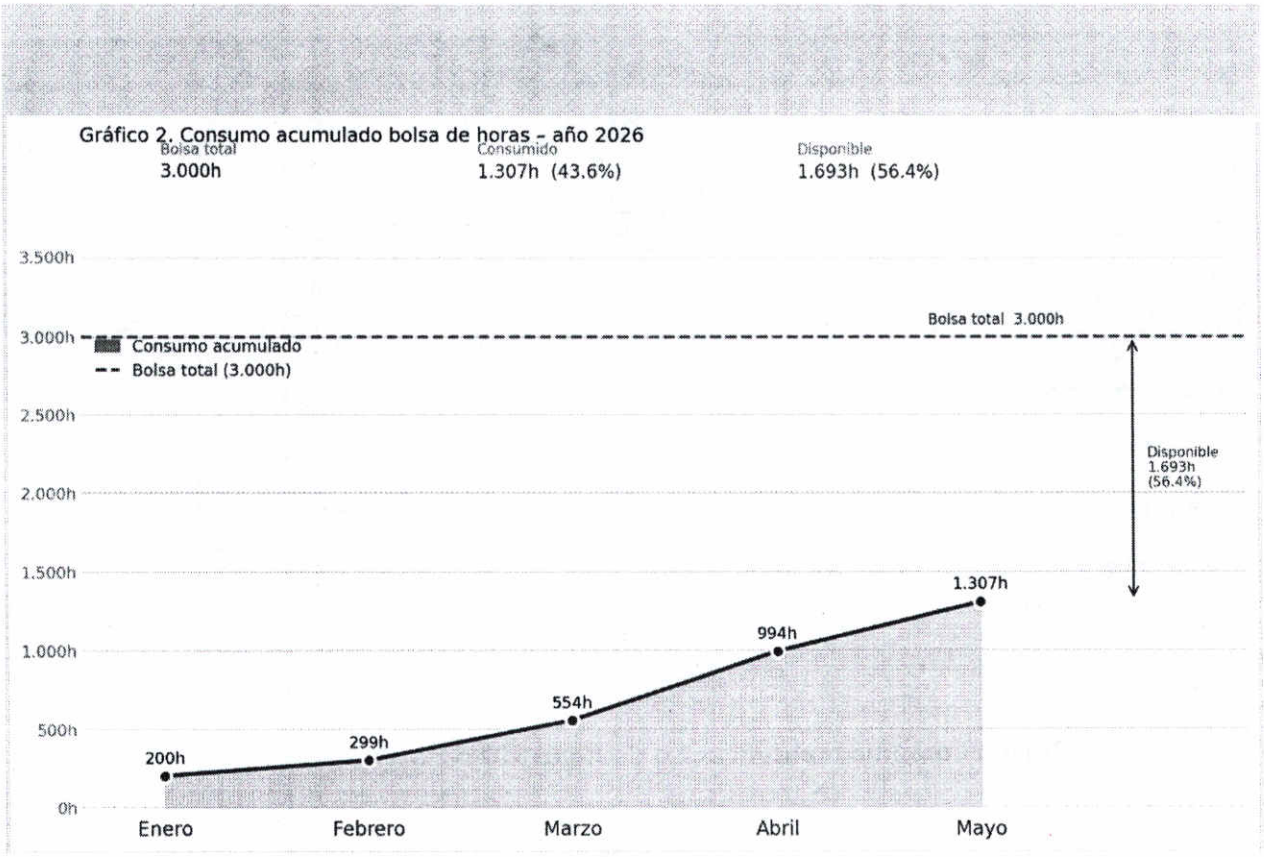



*Gráfico 2 Consumo acumulado bolsa de horas - año 2026*

## 6. Conclusiones

Durante los primeros cinco meses del año 2026 se registra un consumo acumulado de 1.307 horas, equivalente al 43,57% de la bolsa total contratada para el año 2026 (3.000 horas), con un saldo disponible de 1.693 horas.

El mes de mayo representó el segundo mayor consumo mensual del año con 313 horas, reflejo de la alta carga técnica del periodo: el desarrollo de cinco historias de usuario complejas en ProcesoX para el proyecto de Procesos Ordinarios, los ajustes funcionales al flujo de Actos y Actuaciones Administrativas, el fortalecimiento del módulo de Bienestar y la migración completa del reporte Plan Bienestar a Bold BI.

Es importante destacar que las historias de usuario UH-025 a UH-030 del proyecto de Procesos Ordinarios fueron completadas en su fase de desarrollo durante mayo y entregadas al equipo

de QA conforme a los criterios definidos. La certificación formal de estas historias se encuentra en proceso de validación y será reportada en el periodo de junio 2026, lo que implicará un consumo adicional de horas en el siguiente periodo.

Adicionalmente, la migración del reporte Operativo de Radicados de Entrada hacia Bold BI continúa en ejecución, con el análisis técnico del modelo de datos completado y los ajustes al DWH en curso. Su finalización y certificación serán incluidas en el informe de junio 2026.

Con el trabajo conjunto, la priorización ágil de requerimientos y la continuidad en el ritmo de ejecución, se proyecta alcanzar el consumo total de la bolsa de horas dentro del plazo contractual vigente hasta el 31 de julio de 2026.

## 7. Control de Aprobación

Atentamente,

**Danitza Gutiérrez**
Gerente de Operaciones – IOIP S.A.S.
**ELABORÓ:**

**Fredy Gómez**
Gerente de Proyectos – IOIP S.A.S.
**REVISÓ:**
FREDY ALEXANDER GÓMEZ ESPINEL
C.C 80.061.141 de Bogotá D.C.

**Erick Johan Zambrano Acosta**
Profesional de Defensa 10 – MDN
**REVISÓ:** Erick Johan Zambrano Acosta

**Cr. Jaime Giovanny Rincón Sandoval**
Coordinador Grupo Sistemas de la Información – MDN
**APROBÓ:**

**Cr. Adriana Álvarez Moreno**
Directora de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (E) – MDN
**APROBÓ:**