

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 1 de 4

Seguimiento				Final	X
Fecha	04	de	Julio	de	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato de:	Prestación De Servicios Profesionales N° 227 DEL 30 DE ENERO DE 2026
Objeto del contrato: "FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION A TRAVES DEL APOYO AL BANCO DE PROYECTOS Y EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PDT.	
Valor del contrato: TREINTA MILLONES DE PESOS M.L (\$30.000.000).	
Plazo del contrato: CINCO (05) MESES.	

ASISTENTES A LA REUNIÓN			
Interventor(es)	N/A		
Supervisor (es)	YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO - SECRETARIO DE PLANEACION		
Apoyos (s) a la Supervisión	N/A		
Por parte del contratista:	GUIDO GERMAN OLIVARES TORDECILLA C.C. 98.598.934		
Lugar donde se realiza la reunión	Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Hora de inicio	09:00 AM	Hora de finalización	10:00 AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.
--

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3	100%	El contratista cumple con lo productos establecidos en la ficha técnica del estudio previo numeral 2.3, desarrollando las siguientes actividades:



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO**

INFORME DE SUPERVISION

Código: F-ADM-CC-08

Versión: 5

Fecha de aprobación:
30-07-2024

Página 2 de 4

1.1 Crear estrategia de seguimiento	100%	El contratista cumple con la actividad al continuar con la implementación de la estrategia de seguimiento al Plan de Desarrollo Municipal mediante la recopilación, revisión y organización de la información suministrada por las diferentes dependencias, conforme a la cadena de valor de los proyectos de inversión. Este proceso permitió validar la correspondencia entre productos, actividades, indicadores y recursos programados, fortaleciendo la calidad de la información utilizada para el monitoreo institucional y facilitando el seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo.
1.2 Seguimiento al cumplimiento de las metas del PDT	100%	El contratista realizó seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal, mediante la revisión y análisis de los avances correspondientes a las vigencias 2025 y 2026. Para ello, se verificó la información reportada por las diferentes dependencias, evaluando su correspondencia con los indicadores, productos y recursos definidos. Este ejercicio permitió fortalecer el monitoreo de la ejecución de las metas, identificar oportunidades de mejora y garantizar una mayor articulación entre la gestión administrativa, la ejecución presupuestal y los objetivos estratégicos del municipio, permitiendo identificar el Cumpliendo de esta manera con la actividad
1.3 Seguimiento, control y ajuste al POAI	100%	En desarrollo de las actividades relacionadas con el seguimiento, control y ajuste al Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI), el contratista adelantó la construcción, revisión y actualización de este instrumento de

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 3 de 4

		planeación, tomando como base la cadena de valor y los proyectos objeto de seguimiento. Este proceso permitió validar la coherencia entre programas, productos, actividades, indicadores y apropiaciones presupuestales, garantizando una adecuada articulación entre la planeación institucional, la ejecución de los proyectos y el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal. Cumpliendo con la actividad
1.4 Seguimiento financiero a los proyectos	100%	El contratista realizó el seguimiento financiero de los proyectos de inversión, mediante la revisión de la ejecución presupuestal y el análisis de los compromisos, obligaciones y pagos registrados por las diferentes dependencias de la Administración Municipal. Este ejercicio permitió verificar la correcta ejecución de los recursos, evaluar su comportamiento financiero y fortalecer los mecanismos de control y monitoreo, garantizando la coherencia entre la programación presupuestal, la ejecución de los proyectos y el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal. Cumpliendo con la actividad
2. Apoyar cuando se requiera en el diligenciamiento de la MGA de acuerdo a los documentos técnicos radicados en el banco de proyectos para gastos de inversión.	100%	El contratista cumple con la obligación al apoyar al banco de proyectos en la revisión del proyecto: Código BPIN: 02600000014537, denominado Fortalecimiento y mejoramiento de la infraestructura educativa oficial urbana y rural del municipio de Apartadó, Antioquia, verificando el cumplimiento de los requisitos documentales y apoyando las

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 4 de 4

		actuaciones necesarias para avanzar en su proceso de viabilidad y gestión de recursos
3. Presentar un informe semestral de rendición de cuentas y avance del plan de desarrollo.	0%	El contratista cumplió esta obligación en el primer informe.
4 . Implementar y apoyar las políticas a cargo de la Secretaría de Planeación	100%	El contratista en cumplimiento a esta obligación continuó brindando acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, específicamente al área de Presupuesto, en el análisis y revisión de las novedades identificadas durante la construcción del Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) para la vigencia 2026. En este proceso se verificó la correspondencia entre la información registrada en el POAI y los productos definidos en la cadena de valor de los proyectos de inversión, con el propósito de identificar inconsistencias, proponer los ajustes necesarios y fortalecer la articulación entre la planeación, la programación presupuestal y la ejecución de los recursos públicos, en concordancia con las políticas y lineamientos de la Secretaría de Planeación Esta obligación se cumple con la 6
5 Garantizar los equipos, implementos e insumos necesarios para la ejecución realización de sus obligaciones contractuales (computador, teléfono, ...).	100%	Durante la ejecución de las obligaciones el contratista dispuso de su equipo de cómputo para la ejecución de las actividades contractuales. Cumpliendo con la obligación
6 Y las demás obligaciones asignadas por el supervisor en relación a su contrato	100%	El contratista en cumplimiento a esta obligación continuó brindando acompañamiento técnico a la Secretaría de Hacienda, específicamente al área de Presupuesto, en el análisis y revisión de las novedades identificadas durante la construcción del Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) para la vigencia

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 5 de 4

		2026. En este proceso se verificó la correspondencia entre la información registrada en el POAI y los productos definidos en la cadena de valor de los proyectos de inversión, con el propósito de identificar inconsistencias, proponer los ajustes necesarios y fortalecer la articulación entre la planeación, la programación presupuestal y la ejecución de los recursos públicos, en concordancia con las políticas y lineamientos de la Secretaría de Planeación Esta obligación se cumple con la 4
Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.		

Compromisos adquiridos en la supervisión		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO
--

Balance General del Contrato	Pagos realizados al contratista
-------------------------------------	--

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 6 de 4

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	\$30.000.000	1 PAGO	27/03/2026	\$6.000.000
Valor Adiciones	\$0	2 PAGO	13/04/2026	\$6.000.000
Valor Total del Contrato	\$30.000.000	3PAGO	13/05/2026	\$6.000.000
Valor pagado	\$24.000.000	4PAGO	09/06/2026	\$6.000.000
Valor causado que no se ha pagado	\$6.000.000			
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	\$30.000.000 (100%)			
Valor saldo por ejecutar	\$0			
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	5 meses (100%)			
Total				\$24.000.000

Fecha de la próxima reunión		de		de	
-----------------------------	--	----	--	----	--

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los					
04	días del mes de	JULIO	de	2026	


YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO
 Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
SUPERVISOR

Revisó: Marcela Torres C/ Contratista 