



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Para el periodo a que corresponde el informe	1/06/2026 A 30/06/2026			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	86.0%		72.0%	

Firma del Supervisor/interventor

Firma del supervisor/interventor DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA JUVENTUD
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	DAVID FERNANDO GAITÁN CARRANZA

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	14644
Fecha de Contrato	9/12/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	SERGIO CAMILO CASTAÑEDA GOMEZ
Cédula de ciudadanía o NIT	1013579516
Proyecto	7940-Implementación de estrategias de inclusión Social y productiva para la población joven en situación
Valor	\$26,495,000.00
Plazo	225 DIAS
Fecha Acta Inicio	18/12/2025
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	2/08/2026
Adicion	77 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA CONTRIBUIR A LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ESTRATÉGICAS Y TERRITORIALES QUE PROMUEVAN LA PARTICIPACIÓN ACTIVA Y EL LIDERAZGO DE LAS Y LOS JÓVENES EN LOS SERVICIOS DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD, PROMOVRIENDO LA ARTICULACIÓN CON ACTORES LOCALES Y DISTRITALES Y LA SISTEMATIZACIÓN DE METODOLOGÍAS INNOVADORAS PARA EL TRABAJO CON JUVENTUDES.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO NO SE TIENEN OBSERVACIONES

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



CONTRATISTA CUMPLE

de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Elaborar un plan de acción estratégico de carácter territorial que incluya objetivo, cronograma de actividades y plan de atracción y permanencia de jóvenes en la unidad operativa, incorporando el enfoque de liderazgo y participación como principio transversal, con el fin de dar cumplimiento a las metas asignadas y reportarlo en el repositorio designado.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
2	Registrar la información estratégica: cuantitativa en los formatos de la ficha SIRBE y cualitativa en actas, formularios e informes de los participantes de los servicios, desagregada por características poblacionales y siguiendo las directrices del/de la supervisor(a).	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
3	Presentar un informe cualitativo mensual que detalle las acciones ejecutadas, los talleres y actividades desarrolladas, así como las estrategias de abordaje territorial implementadas, integrando el enfoque de liderazgo y participación en los análisis y en concordancia con los lineamientos de la Subdirección para la Juventud y los objetivos de la Política Pública de Juventud.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
4	Desarrollar, de manera presencial, actividades como talleres, charlas, ferias, cartografías, mapeos de actores, recorridos territoriales, foros y procesos de difusión de los servicios de la Subdirección para la Juventud, garantizando la promoción del liderazgo juvenil y la participación activa de las y los jóvenes en articulación con autoridades locales, distritales, instituciones y organizaciones sociales.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
5	Aportar a la sistematización de metodologías y herramientas necesarias para la atención de jóvenes, incluyendo lineamientos que fortalezcan el liderazgo, la participación ciudadana y la corresponsabilidad juvenil.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
6	Participar presencialmente en comités, mesas de trabajo y demás espacios relacionados con las dinámicas territoriales y con el seguimiento de la Política Pública de Juventud, asegurando la incorporación del enfoque de liderazgo y participación en la planeación y toma de decisiones.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
7	Acompañar de manera presencial, técnica y operativamente, las actividades programadas en las unidades operativas y en la estrategia móvil que le sean asignadas, promoviendo el desarrollo de capacidades de liderazgo y participación entre los jóvenes.	Satisfactorio	DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260626-175021-656226-30196923
2026-06-26T19:06:11-05:00 - Página 2 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260626-175021-656226-30196923
2026-06-26T19:06:11-05:00 - Página 3 de 6

8

Asistir de forma presencial a reuniones y demás actividades convocadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social, procurando siempre la transversalización del enfoque de liderazgo y participación en las acciones y procesos de interacción con la población joven.

Satisfactorio

DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN

9

Cumplir con las demás funciones que se deriven del objeto contractual y que sean asignadas por el/la supervisor(a) del contrato, bajo los principios de liderazgo, corresponsabilidad, participación y compromiso ciudadano.

Satisfactorio

DE CONFORMIDAD CON LAS EVIDENCIAS ADJUNTADAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE ANEXO DE EJECUCIÓN SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CUMPLE CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NO SE TIENEN OBSERVACIONES

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO SE TIENEN OBSERVACIONES

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	mayo de 2026	2026 - 06 - 24	\$285,200.00
Pension	mayo de 2026	2026 - 06 - 24	\$365,000.00
ARL	mayo de 2026	2026 - 06 - 24	\$55,700.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO APLICA

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260626-175021-666226-30196923
2026-06-26T19:06:11-05:00 - Página 4 de 6

Actividades	BITACORA ACTIVIDADES JUNIO SERGIO.pdf
Id Social	CC_1013579516_0_202605.pdf
cion de Contratos suscritos con entidades del estado	Contratos suscritos del estado.pdf
a / Informe Final	Entrega de Evidencias.pdf

cede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE EVIDENCIA EN EL INFORME REPORTADO Y EN LOS SOPORTES RELACIONADOS EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, EN %, 86

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

SIN OBSERVACIONES

Fecha Elaboracion: 26/06/2026

DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_06_14644_2025_SERGIO_CAMILO_CASTANEDA_GOME
Z_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260626-175021-656226-30196923

Creación: 2026-06-26 17:50:21

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-06-26 19:06:10



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Diego Fernando Duque Gaitán

1026589651

dfduqueg@sdis.gov.co

Subdirector para la Juventud

Secretaría Distrital de Integración Social





REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS			 Escanee el código para verificación
2026_06_14644_2025_SERGIO_CAMILO_CASTANEDA_GOMEZ_INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260626-175021-656226-30196923 Creación: 2026-06-26 17:50:21 Estado: Finalizado Finalización: 2026-06-26 19:06:10			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Diego Fernando Duque Gaitan dfduqueg@sdis.gov.co Subdirector para la Juventud Secretaría Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-06-26 17:50:26 Lec.: 2026-06-26 19:05:58 Res.: 2026-06-26 19:06:10 IP Res.: 186.102.70.34 Canal: Email