

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63514238		JIMENEZ POSADA ADRIANA LUCIA AMPARO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 37 SUR 9 - 235 casa 2	SOGAMOSO-BOYACA	7750065	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	268315276	9504149814	I	2026/06/10	2026/05/04	BANCO DAVIVIENDA	0	\$551,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES																		
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vrt	irl	yip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes													
1	CC	63514238	JIMENEZ POSADA ADRIANA LUCIA AMPARO																		25-14	30	\$1,900,000	\$304,000	EPS005	30	\$1,900,000	\$237,500			0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,900,000	\$10,000	0	\$0	\$0	No	\$551,500												
Total Afiliados(1)																								\$1,900,000		\$304,000				\$1,900,000		\$237,500				\$0		\$0				\$1,900,000		\$10,000				\$0		\$0				\$551,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63514238		JIMENEZ POSADA ADRIANA LUCIA AMPARO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 37 SUR 9 - 235 casa 2	SOGAMOSO-BOYACA	7750065	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	268315276	9504149814	I	2026/06/10	2026/05/04	BANCO DAVIVIENDA	0	\$551,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$304,000	\$0	\$304,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$304,000	\$0	\$0	\$304,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$10,000	\$0	\$10,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,000	\$0	\$0	\$10,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$237,500	\$0	\$237,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$237,500	\$0	\$0	\$237,500
TOTAL					1	\$551,500	\$0	\$551,500



Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico

	Dirección IP:	173.34.108.61
	Estado de la transacción:	APROBADA
	Clave planilla:	9504149814
	Valor:	551,500
	Período de pago:	2026-05
	No Transacción (CUS):	268315276
	Fecha:	2026/05/04
	Banco:	BANCO DAVIVIENDA
	Descripción :	Pago de la planilla de aportes con clave: 9504149814
	Aportes en línea:	9999001472382

Aceptar

Imprimir

Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 746 0888, Medellín 604 604 3010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 385 8090, Cartagena: 605 693 4080 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 742 3900, Medellín 604 604 1060, Cali 602 485 3939, Barranquilla 605 385 2080, Cartagena 605 693 1515, Bucaramanga 607 697 0909, Ibagué 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448
- Nuestro horario de atención con asesores telefónicos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

Ayuda

Políticas

[Centro de ayuda](#)

[Políticas de cookies](#)



[Preguntas frecuentes](#)

[Protección de datos](#)

[Registre solicitudes](#)

[Código del buen gobierno](#)

[Consulte el estado de sus solicitudes](#)

[Términos y condiciones](#)

Pago PSE**Resultado de su transacción****Código único CUS**

268315276

Destino de pago

APORTES EN LINEA

Motivo

Pago de la Planilla de aportes con clave: 9504149814

Fecha

30/04/2026

Número de aprobación

00315276

Dirección IP

173.34.108.61

Valor transacción

\$ 551.500,00

Costo de la transacción

\$ 0,00 IVA incluido

Referencia 1

173.34.108.61

Referencia 2

CC

Referencia 3

63514238



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, **JUNIO** de 2026

Señor (a)

JORGE MARIO PARDO CASTRO

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9062986 de 2026**

Coordinador Académico

Centro Agroindustrial

Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **JUNIO** del año 2026

Referencia: Contrato N° **CO1.PCCNTR.9062986 de 2026**

Adriana Lucía Amparo Jiménez Posada, identificada con la cédula de ciudadanía N° **63.514.238** de **Bucaramanga**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el **Centro Agroindustrial**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y PESOS MCTE (\$47.374.970)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y PESOS MCTE (\$4.579.580) b) 9 pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$4.737.497) cada uno. Y c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS MCTE (\$157.917).

Plazo: Será hasta el 01 de diciembre de 2026.



Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal en actividades de instructor, para orientar, evaluar y realizar seguimiento a la Formación Profesional Integral del SENA, en la modalidad asignada por necesidades del servicio, en el área de **Pedagogía rad 63-9-2026-001150**

Ejecución mensual de actividades

Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear procesos formativos que respondan a la modalidad de atención, los niveles de formación, el programa y el perfil de los Aprendices en formación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO, diseñando y/o actualizando los documentos requeridos para la ejecución de la FPI.	Participé en la planeación de los procesos formativos según lineamientos institucionales para el área de pedagogía según el objeto contractual. Fichas: 3519646 – 3519647 – 3519648 – 3519641 y demás programadas en el aplicativo senasofiaplus en el mes de cobro.	1.1 Acciones de alistamiento de fichas en Zajuna
2	Entregar los archivos producidos en el desarrollo del objeto y las obligaciones contractuales, manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, utilizando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, emitir y reportar los juicios de evaluación a más tardar el último día de la programación del proceso formativo.	Emití juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de la competencia del programa de formación complementaria virtual.	2.1 Libro calificaciones Zajuna 2.2 Juicios de Resultados de aprendizaje y acciones de cierre 2.3 Retroalimentación de evidencias
3	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Diseño y Desarrollo Curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad las estrategias de enseñanza aprendizaje, seguimiento y evaluación continua del proceso, reportando en oportunidad al Aprendiz su avance en el proceso formativo, teniendo en cuenta los lineamientos pedagógicos y	Ejecuté la FPI según currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área de pedagogía de acuerdo con el objeto del contrato. Fichas: 3519646 – 3519647 – 3519648 – 3519641 y demás programadas en el aplicativo senasofiaplus en el mes de cobro.	3.1 Guías de Aprendizaje en plataforma Zajuna 3.2 Cronograma 3.3 Sesiones en Línea 3.4 Anuncios



	metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO.		
4	Ejecutar la Formación Profesional Integral de manera eficiente y oportuna, de acuerdo con la programación y lugar establecidos por necesidades del servicio.	Se realizan acciones de: - Asociación de aprendices. - Seguimiento a los aprendices en la formación. - Verificación de migración de aprendices. - Hacer uso de plataforma Zajuna para la ejecución de la formación. - Cumplimiento del cronograma.	4.1 Evidencias de asociación en senasofiaplus. 4.2 Comunicación con aprendices en medios oficiales. Mensajería, Chat, Foros, Email. 4.3 Diseño del curso en Zajuna. 4.4 Anuncios en Zajuna. 4.5 Registro de ingresos en Zajuna
5	Reportar en el aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.	Se reportan 160 horas en el mes de cobro, ejecutadas de la siguiente forma: - 1-23 JUNIO, Fichas: 3519646 – 3519647 – 3519648 – 3519641 - 24-30 JUNIO demás programadas en el aplicativo senasofiaplus en el mes de cobro.	5.1 Informe de apoyo a la formación. 5.2 Horario del instructor de senasofiaplus
6	En caso de ser requerido, participar de las jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, Apoyo y Seguimiento a Proyectos Productivos y demás actividades programadas por la Coordinación Académica y/o Supervisores para fortalecer los procesos de formación.	Se participa en encuentros de E-Pedagogos de transferencias de formación complementaria virtual.	6.1 Evidencias de participación en transferencias.
7	Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por la Coordinación Académica y/o Supervisores.	Se dio respuesta oportuna a las solicitudes realizadas.	7.1 Correo Institucional
8	Aplicar el Reglamento del Aprendiz SENA y en caso de presentarse novedades en el proceso formativo, reportar oportunamente a la	Aplicué el Reglamento de los Aprendices en los programas de Formación Complementaria Virtual.	8.1 Correo Institucional



	Coordinación Académica del Centro de Formación.	Se reportan oportunamente novedades de aprendices en formación. Solicitud de documento de identidad T.I y de extranjería.	
9	Promover y divulgar activa y oportunamente el Portafolio de Servicios Institucionales y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA, para garantizar el proceso de inscripción de Aprendices.	Apoyé al Centro de Formación en la promoción del portafolio de servicios	9.1 Informe de evidencias divulgación en redes sociales
10	Mantener actualizados los pagos al sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL) y presentar los debidos soportes en oportunidad, de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Mantuve actualizada mi afiliación y pago a Salud, Pensión y ARL y Realicé el pago de seguridad social correspondiente al mes de MAYO de 2026, Planilla 9504149814	10.1 Planilla pagada de SS. 10.2 Recibo de pago de SS.
11	Presentar y entregar en las fechas establecidas, a la supervisión de contrato los informes mensuales de ejecución de las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato con los soportes correspondientes.	Presenté oportunamente en las fechas requeridas los documentos GC y GF para el pago del mes de cobro.	11.1 Entrega de Informes GF y GC según requerimientos cargados en SECOP II
12	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes y plataformas de formación, así como velar por el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	Se publica y socializa el buen uso de la plataforma Zajuna a los aprendices atendiendo la función técnica como instructora virtual.	12.1 Documento en plataforma Zajuna 12.2 Encuentros sincrónicos de socialización de protocolos
13	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y participar de las jornadas programadas.	Acaté los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo	13.1 Certificación SST y Manual de Discapacidad en la vigencia 2026 entregado en documentos de primer pago.
14	Acompañar e incentivar la participación de los aprendices en las actividades programadas por el	<i>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</i>	<i>No aplica</i>



	equipo de Bienestar al Aprendiz, cuando se requiera.		
15	Participar activamente en el logro de los indicadores establecidos para el Centro de Formación.	Indicadores Certificación y Deserción: Se aplican estrategias pedagógicas para aumentar el indicador de certificación. Inscripción Bolsa de aprendices: Divulgación constante cursos de formación complementaria virtual de la Institución.	15.1 Correos de seguimiento y motivación. 15.2 Anuncios y Mensajes. 15.3 Atención sincrónica
16	Responder por los bienes y elementos asignados en la vigencia de ejecución de su contrato y quedar a paz y salvo con el Almacén antes de la finalización de este.	<i>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</i>	<i>No Aplica</i>
17	Presentar la certificación vigente de la norma técnica de competencia, para la ejecución de su contrato, según requerimientos de la entidad.	Me certifiqué en la NSCL 240201056 "Orientar Formación Presencial de acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa" expedida el 09/11/2023 (sin fecha de vigencia). Me certifiqué en la NSCL 240201081 "Orientar formación a E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" Vigencia hasta el 07/07/2026 Me certifiqué en la NSCL 290801106 "Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos" Vigencia 28/07/2026.	17.1 Certificados entregados en etapa Contractual
18	Permanecer identificado con su carné, dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde se desarrolle el objeto contractual.	<i>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</i>	<i>No Aplica</i>
19	Informar al supervisor y/o coordinación académica, inmediatamente hechos y circunstancias, que puedan incidir	Se informa a coordinación académica los casos de aprendices con requerimiento de	19.1 Correos institucionales solicitando actualización de datos de aprendices



	en la oportuna o debida ejecución de las obligaciones contractuales.	actualización de documentos de identidad.	
20	En caso de ser requerido, participar en eventos convocados por el SENA a nivel nacional y/o internacional, para fortalecer y contribuir al cumplimiento de la misión institucional.	<i>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</i>	<i>No Aplica</i>

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N/A	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. **9504149814** del operador **Aportes en Línea** referente a los aportes del mes de **MAYO/2026**.

Cordialmente,

ADRIANA LUCÍA AMPARO JIMÉNEZ POSADA
Contratista
C.C. No. 63.514.238 de Bucaramanga

JORGE MARIO PARDO CASTRO
CC 9.725.947
Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR.9062986** de 2026
Coordinador Académico



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐

CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCION DE COLOMBIA - PACO

Armenia, **JUNIO** de 2026

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista **Adriana Lucía Amparo Jiménez Posada**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **63.514.238**, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato **CO1.PCCNTR.9062986 de 2026**.

Evidencias en (02) folios anexos.

Cordialmente;

Jorge Mario Pardo Castro
C.C. No. 9.725.947
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.9062986 de 2026
Coordinador Académico

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
2	\$47,374,970	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL EN ACTIVIDADES DE INSTRUCT ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2026-02-02	2026-12-01	QUINDIO	
1	\$48,294,866	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR Y EVALUAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-02-06	2025-12-20	QUINDIO	
3	\$47,185,925	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACION ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2024-02-01	2024-12-17	QUINDIO	
8	\$30,797,000	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2023-04-26	2023-12-15	QUINDIO	
9	\$9,774,700	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2023-02-08	2023-04-20	QUINDIO	
4	\$40,950,000	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2022-02-01	2022-12-15	QUINDIO	
10	\$7,444,000	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FOR ...	SENA REGIONAL BOYACA GRUPO ADM ...	2021-07-02	2021-08-30	BOYACA	
5	\$35,882,826	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FOR ...	SENA REGIONAL BOYACA GRUPO ADM ...	2020-02-12	2020-12-11	BOYACA	
7	\$33,317,925	PRESTAR LOS SERVICIOS	SERVICIO NACIONAL DE	2019-03-04	2019-12-14	BOGOTA DC	

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
		PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR VIRTUAL EN ...	APRENDIZA ...				
6	\$34,050,000	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR EN EL PROG ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2018-02-01	2018-12-01	BOGOTA DC	



CENTRO AGROINDUSTRIAL - REGIONAL QUINDÍO
FOLIO DE ANEXOS AL INFORME DE GESTIÓN
DOCUMENTO DE APOYO INFORME DE CENTRO

Nombre del instructor: Adriana Lucía Amparo Jiménez Posada

En este documento de apoyo el instructor evidencia las actividades realizadas y no reportadas en otro periodo de cobro a lo largo de la formación virtual para, fomentar la retención de aprendices, motivar la certificación y cumplimiento de las obligaciones contractuales.

PERIODO DE REPORTE DE EVIDENCIAS

A continuación, relacionar las fechas y números de fichas orientadas. Es importante que este reporte esté revisado y autorizado por el supervisor del contrato:

Fecha inicial del reporte de evidencias <i>Debe registrar la fecha de elaboración de su anterior informe de evidencias.</i>	5/9/2026
Fecha final de reporte de evidencias <i>Debe registrar la fecha de entrega de este informe</i>	6/9/2026
Fichas orientadas	• <u>9-20 mayo:</u> 3487032 - 3487021 - 3487020 – 3487030 • <u>21 mayo – 9 junio:</u> 3519646 – 3519647 – 3519648 – 3519641

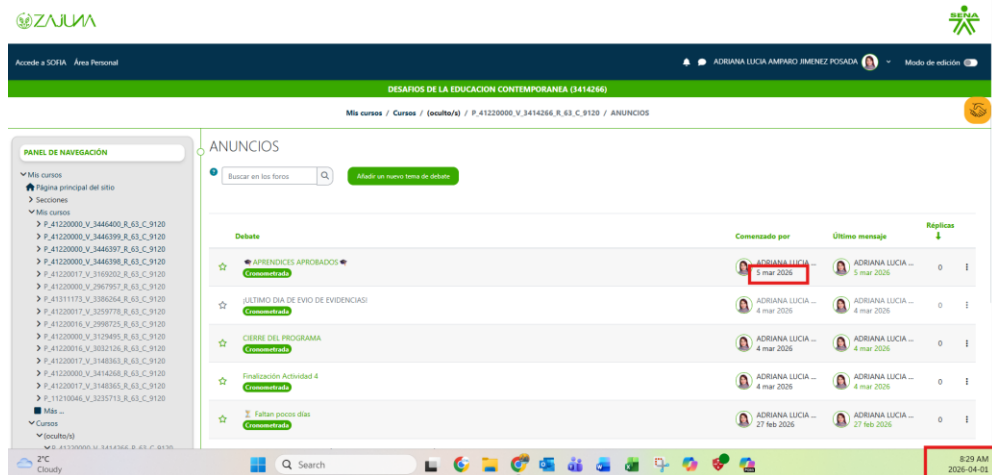
INSTRUCCIONES

Los siguientes anexos corresponden a las actividades relacionadas con el apoyo a la formación y las relacionadas con las obligaciones contractuales. Todas las evidencias aquí relacionadas deberán cumplir con lo siguiente:

- **FECHAS:** Deben corresponder a ***la ejecución de la formación dentro de las fechas estipuladas en la tabla.*** No se aceptan evidencias repetidas, de publicaciones, asociación, calificaciones, actividades, comunicación, etc., ejecutadas en un periodo diferente al relacionado en la tabla.
- **CAPTURA DE PANTALLA:** Deben ser completa, que evidencie la fecha del equipo correspondiente al periodo relacionado en la tabla. No recortar, no editar, no alterar las capturas.
- **LEGIBLE:** Todas las evidencias deben facilitar la lectura, no se aceptan capturas borrosas, que no sean claras las fechas reportadas.
- **RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL** - Las evidencias deben:
 - a) Corresponder **ÚNICAMENTE** a las obligaciones contractuales
 - b) Estar completas y relacionadas con todas las acciones registradas en el informe mensual.
 - c) Cuando aplique, autorizadas por la supervisión del contrato.



- **CANTIDAD:** El reporte y tipo de evidencias es a discreción del instructor, por favor anexar lo solicitado en cada título de los anexos, sin omitir ninguno.
- **SIN EVIDENCIA EN EL MES DE COBRO:** Si hay alguna actividad que no se realiza, no borrar el título, reportar actividad no realizada en el mes de cobro y una corta explicación, con su respectivo soporte.
- **NO ELIMINAR NUMERALES:** No eliminar Ningún numeral de este formato, si no cuenta con la evidencia de algún numeral, debe seguir la instrucción anterior **SIN EVIDENCIA EN EL MES DE COBRO**.
- **EJEMPLO DE CAPTURA DE PANTALLA**



EVIDENCIAS – 27 capturas

INVENTARIO DE EVIDENCIAS	27 capturas
1.Acciones de alistamiento	3
2.Anuncios	1
3.Cronograma	1
4.Implementación de sesiones en línea	1
5.Atención sincrónica de chat	2
6.Calificaciones y Realimentación	4
7.Juicios Evaluativos	2
8.Respuesta a las inquietudes de los aprendices	3
9.Registro de Ingresos en la Plataforma	4
10.Asociación de aprendices	4
11.Divulgación de la oferta del CENTRO	2
12.Otras actividades	opcional



Las siguientes evidencias corresponden a las actividades relacionadas con el apoyo a la formación y las relacionadas con las obligaciones contractuales. Todas las evidencias aquí relacionadas deberán cumplir con lo siguiente:

1. Acciones de alistamiento (3 CAPTURAS)

1) Diseño del curso – Evidenciar todos los espacios solicitados por la Guía AVA

ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA

Modo de edición

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519641)

Mis cursos / P_63730739_V_3519641_R_63_C_9120

ANUNCIO

Colapsar todo

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL.

ANUNCIOS

INFORMACIÓN GENERAL

Diseño curricular

Información del programa

Foro de dudas e inquietudes

Vencimiento: martes, 23 de junio de 2026, 23:59

> Material de apoyo al instructor Ocultado a los aprendices

CRONOGRAMA

Cronograma



▼ ACTIVIDADES INICIALES



Actualización datos personales



Sondeo de saberes previos

Abrió: jueves, 21 de mayo de 2026, 00:00 **Cierra:** viernes, 19 de junio de 2026, 23:59



Foro Social

Vencimiento: viernes, 19 de junio de 2026, 23:59

▼ ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA



Guía de aprendizaje



Componente formativo 1: Servicios de estética ornamental, cosmética facial y corporal



Componente formativo 2/3: Protocolo de bioseguridad



Componente formativo 4: Productos y equipos de uso cosmético

▼ ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 1



AA1-EV01. Cuestionario

Abrió: miércoles, 20 de mayo de 2026, 09:19 **Cierra:** viernes, 19 de junio de 2026, 23:59



AA1-EV02. Actividad Didáctica Componente Formativo 1

Apertura: jueves, 21 de mayo de 2026, 00:00 **Cierre:** jueves, 28 de mayo de 2026, 23:59



▼ ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 2



AA2-EV01. Flujograma y Protocolo

Apertura: jueves, 21 de mayo de 2026, 00:00 **Cierre:** jueves, 4 de junio de 2026, 23:59

▼ ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 3



AA3-EV01. Estudio de caso en línea

Abrió: jueves, 21 de mayo de 2026, 00:00 **Cierra:** viernes, 19 de junio de 2026, 23:59



AA3-EV02. Actividad Didáctica Componente Formativo 2/3

Apertura: jueves, 21 de mayo de 2026, 00:00 **Cierre:** jueves, 11 de junio de 2026, 23:59



ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 4

AA4-EV01. Foro Temático - Fortaleciendo la Bioseguridad mediante la Ficha de Control
Vencimiento: viernes, 19 de junio de 2026, 23:59

AA4-EV02. Actividad Didáctica Componente Formativo 4
Apertura: jueves, 21 de mayo de 2026, 00:00 Cierre: viernes, 19 de junio de 2026, 23:59

SESIONES EN LÍNEA

ENLACES DE INGRESO SESIONES EN LÍNEA

Sesión en línea 22/05 <https://acortar.link/FDIXs1>
Sesión en línea 2 29/05
Sesión en línea 3 04/06
Sesión en línea 4 12/06
Sesión en línea Cierre 17/06

Sesión en línea 1: Bienvenida, inducción y Actividad 1 - 22/05

Resumen. Sesión en línea 1: Bienvenida, inducción y Actividad 1 - 22/05 PDF

Sesión en línea 2: Actividad 2 - 29/05

Resumen. Sesión en línea 2: Actividad 2 - 29/05 PDF

Sala de atención sincrónica

Horario de chat: BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519641) - 8:00am a 9:00am Viernes

Sesión en línea 3: Actividad 3 - 05/06

Resumen. Sesión en línea 3: Actividad 3 - 05/06 PDF

DOCUMENTO DE INTERÉS PARA EL APRENDIZ

BIBLIOTECA SENA

Reporte del curso Ocultado a los aprendices



VA7F

Usted se ha identificado como ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA (Cerrar sesión)

Resumen de retención de datos



Search



12:06 PM
2026-06-09



2) Foro Social

ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA Modo de edición

Mis cursos / P_63730739_V_3519646_R_63_C_9120 / ACTIVIDADES INICIALES / Foro Social

Volver a 'ACTIVIDADES INICIALES'

Foro Social

Vencimiento: viernes, 19 de junio de 2026, 23:59

1

Ordenar desde el más reciente

Configuraciones

Foro Social
martes, 19 de mayo de 2026, 20:19

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

Foro social

A través de este foro, puede realizar su presentación personal ante el instructor y sus compañeros que incluya la información básica, experiencia, ocupación actual, expectativas y cómo considera que podría aplicar los conocimientos adquiridos en su vida.

Instrucciones para participar:

1. Clic en "Responder"
2. Clic en "Avanzada" (se activará el menú de herramientas de edición)
3. Digitar (escribir) su mensaje
4. Clic en "Enviar al foro"

¡Listo! Su aporte fue realizado en el lugar correcto.

12:06 PM
2026-06-09

Soy su instructora
de ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA - martes, 19 de mayo de 2026, 20:30

Soy su instructora

Formación académica

Ingeniera de Alimentos (Universidad De La Salle) con Maestría en Entornos Virtuales de Aprendizaje (Universidad de Panamá), especializada en Docencia Universitaria (UMNG). Experiencia: Me he desempeñado como docente universitaria presencial (3 años) y como instructora en modalidad virtual (8 años). He realizado cursos de control en control de calidad y diseño de protocolos de bioseguridad.

Experiencia

Me he desempeñado como ingeniera de alimentos en industrias de alimentos, cubriendo responsabilidades de control de calidad e implementando procedimientos y protocolos de calidad. Docente universitaria en áreas de calidad de procesos y microbiología para programas de alimentos y afines (8 años). Instructora en familias de manipulación de alimentos, seguridad alimentaria y control de calidad.

Saludos y los estaré acompañando en el proceso de formación,

Adriana Jiménez
Instructora

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Editar](#) [Borrar](#) [Responder](#)

12:07 PM
2026-06-09



2. Anuncios (1 CAPTURA)

4) Capturas de los anuncios de las fichas asignadas

Bienvenida, Apertura de curso, Inicio y fin de Actividades de aprendizaje, Sesiones en línea, Anuncios de cierre y otros que considere es evidencia de esta ejecución.

BIOSSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519648)

Mis cursos / P_63730739_V_3519648_R_63_C_9120 / ANUNCIOS

ANUNCIOS

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Rélicas
☆ Actividad 3: Protocolo de Bioseguridad (Parte II) Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 5 jun 2026	ADRIANA LUCIA ... 5 jun 2026	0
☆ FINALIZACIÓN ACTIVIDAD 2 Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 4 jun 2026	ADRIANA LUCIA ... 4 jun 2026	0
☆ Sesión en línea 3: ACTIVIDAD 3 PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (05/06/2026) Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 3 jun 2026	ADRIANA LUCIA ... 3 jun 2026	0
☆ Actividad 2: Protocolo de Bioseguridad Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 28 may 2026	ADRIANA LUCIA ... 28 may 2026	0
☆ FINALIZACIÓN ACTIVIDAD 1 Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 28 may 2026	ADRIANA LUCIA ... 28 may 2026	0
☆ Sesión en línea 2: ACTIVIDAD 2 PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (29/05/2026) Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 27 may 2026	ADRIANA LUCIA ... 27 may 2026	0
☆ SOLICITUD DOCUMENTO DE IDENTIDAD: T.I o Extranjeros (Únicamente) Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 25 may 2026	ADRIANA LUCIA ... 25 may 2026	0
☆ ¿Cómo enviar evidencias exitosamente? Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 23 may 2026	ADRIANA LUCIA ... 23 may 2026	0
☆ HORARIO CHAT SINCRÓNICO Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 22 may 2026	ADRIANA LUCIA ... 22 may 2026	0
☆ ACTUALIZACIÓN DE DATOS BÁSICOS Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 22 may 2026	ADRIANA LUCIA ... 22 may 2026	0
☆ Actividad 1: Servicios de estética ornamental, cosmética facial y corporal Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 20 may 2026	ADRIANA LUCIA ... 20 may 2026	0
☆ Sesión en línea 1: Bienvenida, Inducción y ACTIVIDAD 1 - 22/05 Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 20 may 2026	ADRIANA LUCIA ... 20 may 2026	0
☆ APERTURA DEL CURSO Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 20 may 2026	ADRIANA LUCIA ... 20 may 2026	0
☆ BIENVENIDOS AL CURSO FORMACIÓN VIRTUAL Cronometrada	ADRIANA LUCIA ... 20 may 2026	ADRIANA LUCIA ... 20 may 2026	0

12:26 PM
2026-06-09

3. Cronograma (1 CAPTURA)

Evidenciando fechas de formación en el periodo reportado en la tabla.



5) Publicación de los cronogramas

ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA

Modo de edición

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519641)

Mis cursos / P_63730739_V_3519641_R_63_C_9120 / CRONOGRAMA / Cronograma

Volver a 'CRONOGRAMA'

Cronograma

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES

PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

REGIONAL QUINDIO

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación

Para acceder al documento descargable, haga clic [AQUÍ](#)

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

FECHA DE INICIO: 21/05/2026
FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN: 22/05/2026
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES: 19/06/2026

FECHA DE CIERRE: 23/06/2026

GUIA DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LÍNEA	TIPO DE EVIDENCIA	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIAL (DD/MM/AA)	FINAL (DD/MM/AA)
Actividades iniciales	N/A	N/A	Realizar la actualización de datos del aprendiz, según indicaciones. <i>No calificable.</i> Prueba. Sondeo de saberes previos. <i>No calificable.</i> Participación en el foro social. <i>No calificable.</i>	22/05/2026	28/05/2026
Actividad de Aprendizaje 1 (AA1): Servicios de estética ornamental, cosmética facial y corporal	Reconocer condiciones de la prestación de servicios del sector de la estética ornamental, cosmética facial y corporal teniendo en cuenta normativa vigente.	22/05/2026 2:00PM*	AA1-EV01. Cuestionario AA1-EV02. Actividad Didáctica Componente Formativo 1	22/05/2026	28/05/2026
Actividad de Aprendizaje 2 (AA2): Protocolo de bioseguridad	Implementar protocolo de bioseguridad teniendo en cuenta normativa vigente.	29/05/2026 11:00AM*	AA2-EV01. Flujograma Y Protocolo	29/05/2026	04/06/2026
Actividad de Aprendizaje 3 (AA3): Protocolo de bioseguridad	Manejar los residuos generados según normativa vigente.	05/06/2026 7:00AM*	AA3-EV01. Estudio de caso en línea AA3-EV02. Actividad Didáctica Componente Formativo 2/3	05/06/2026	11/06/2026
Actividad de Aprendizaje 4 (AA4): Productos y equipos de uso cosmético	Verificar cumplimiento de normas de seguridad de productos y equipos de uso cosmético teniendo el manual de bioseguridad y normativa vigente.	12/06/2026 11:00AM*	AA3-EV01. Foro Temático - Fortaleciendo la Bioseguridad mediante la Ficha de Control AA4-EV02. Actividad Didáctica Componente Formativo 4	12/06/2026	19/06/2026
		17/06/2026 4:00PM*	Sesión en línea de CIERRE de formación		

CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado

*Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.

12:27 PM

2026-06-09

4. Implementación de sesiones en línea

- ACERCAMIENTO A LA METODOLOGIA STEM: QUE ES E IDEAS PARA IMPLEMENTARLA -



<https://www.youtube.com/playlist?list=PLNEncVD2M3BlxG-z4T-IX93eVQmB7KxGA>

- METODOLOGIA STEM: DIDACTICAS ACTIVAS Y ROLES EN EL AULA -
https://www.youtube.com/playlist?list=PLNEncVD2M3BI7QAfz186CIQ_nVof8AA23
- BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL -
<https://www.youtube.com/playlist?list=PLNEncVD2M3BJzDIJfic25szFQS1oxkPQ>

6) Publicación de grabaciones y resumen de sesiones ejecutadas en el periodo de reporte de evidencias. **(1 CAPTURA)**

ENLACES DE INGRESO SESIONES EN LÍNEA

Sesión en línea 22/05 <https://acortar.link/FDJXs1>

Sesión en línea 29/05

Sesión en línea 04/06

Sesión en línea 12/06

Sesión en línea Cierre 17/06

Sesión en línea 1: Bienvenida, inducción y Actividad 1 - 22/05

Resumen. Sesión en línea 1: Bienvenida, inducción y Actividad 1 - 22/05 PDF

Sesión en línea 2: Actividad 2 - 29/05

Resumen. Sesión en línea 2: Actividad 2 - 29/05 PDF

Sesión en línea 3: Actividad 3 - 05/06

Sesión en línea 3: Actividad 3 - 05/06 PDF

Sala de atención sincrónica

• Horario de chat: BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519648) - 11:00am a 12:00m Viernes

+ Añadir una actividad o un recurso

12:28 PM
2026-06-09



ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA Modo de edición

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519648)

Mis cursos / P.63730739_V_3519648_R_63_C_9120 / SESIONES EN LÍNEA / Sesión en línea 1: Bienvenida, inducción y Activid...

Volver a 'SESIONES EN LÍNEA'

Sesión en línea 1: Bienvenida, inducción y Actividad 1 - 22/05



AA4-EV02. Actividad Didáctica Componente Formativo 4

Ir a...

Resumen. Sesión en línea 1: Bienvenida, inducción y Actividad 1 - 22/05

12:28 PM 2026-06-09

ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA Modo de edición

Mis cursos / P.63730739_V_3519648_R_63_C_9120 / SESIONES EN LÍNEA / Sesión en línea 3: Actividad 3 - 05/06

Volver a 'SESIONES EN LÍNEA'

Sesión en línea 3: Actividad 3 - 05/06

PDF

3. Sesión en línea 3 - RESUM... 1 / 2 67%

1

Curso BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

RESUMEN SESIÓN EN LÍNEA 3

A continuación, se comparte un resumen del encuentro. Inicialmente se dan orientación de fechas de desarrollo del curso, el cual se realizará en cuatro semanas.

FECHAS DE FORMACIÓN

Duración del curso: 21.05.2026 – 23.06.2026

Recuperación de evidencias y reclamaciones	Límite de entrega de evidencias (Todas las evidencias del curso)	Cierre administrativo del curso
• Viernes, 19 de junio de 2026.	• Viernes, 19 de junio de 2026.	• Martes, 23 de junio de 2026.

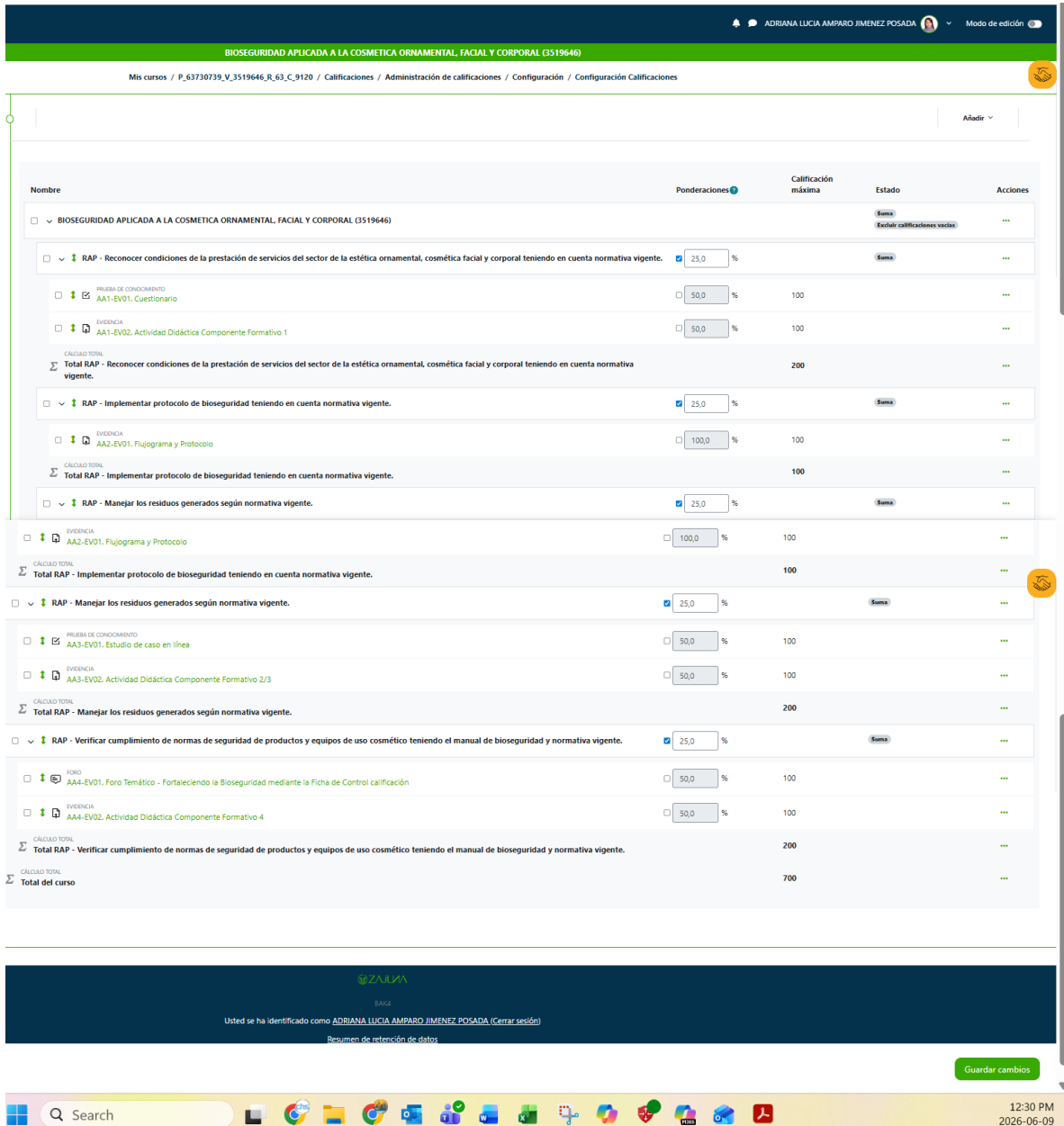


5. Atención sincrónica de chat

- 7) **Captura del perfil del instructor** que evidencia la programación de este espacio según lo solicitado por la guía AVA. **(1 CAPTURA)**

6. Calificaciones y Realimentación

- 8) **Captura del espacio Configuración de Calificaciones** **(1 CAPTURA)**
Evidenciar Actividades asociadas a los RAP



9) Captura desde el enlace de calificaciones. **(1 CAPTURA)**
 Considere evidenciar calificaciones de las diferentes actividades del cronograma.



BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519647)

Mis cursos / P_63730739_V_3519647_R_63_C_9120 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Informe del calificador

Nombre(s) / Apellido(s)		Nombre de usuario	Correo electrónico	RAP - Reconocer condiciones de la prestación de servicios del sector de la estética ornamental, cosmética facial y corporal teniendo en cuenta normativa vigente.		RAP - Implementar protocolo de bioseguridad teniendo en cuenta normativa vigente.		RAP - Manejar generados seg vigente.
				AA1-EV01. Cuestionario	AA1-EV02. Actividad Didáctica Componente Formativo 1	Total RAP - Reconocer condiciones de la prestación de servicios del sector de la estética ornamental, cosmética facial y corporal teniendo en cuenta normativa vigente.	AA2-EV01. Píjograma y Protocolo	Total RAP - Implementar protocolo de bioseguridad teniendo en cuenta normativa vigente.
LA LEIBYS ESTHER AGUILERA DIAZ		103113826cc	leanina2009@hotmail.com	-	-	-	-	-
CA CAROL JOHANA ALVAREZ RIVAS		1017188967cc	carorivas910213@gmail.com	✓ A	✓ A *	A	-	-
ZA ZULAY ANGEL PICO		1094347190cc	zuany25@gmail.com	-	✓ A *	D	-	-
AB ADAS VICTORIA BARBOSA RODRIGUEZ		5948573ppt	victor7777pott@gmail.com	-	-	-	-	-
B IVIANA TERESA BARILLA SULBARAN		5299594ppt	edwinortegabecerra@gmail.com	✓ A	✓ A *	A	-	-
B YENNY ANDREA BARRETO URIBE		1017181052cc	yena17-05@hotmail.com	✓ A	✓ A *	A	-	-
SB SANDRA VIVIANA BENUMEA PATIÑO		53080419cc	sandravivianabenjumeapatio@gmail.com	✓ A	✓ A *	A	✗ D *	D
BB BALERIA BERTEL BRUN		1003358456cc	baleriaberte0612@gmail.com	✓ A	✓ A *	A	-	-
BR BRITNEY BLANCO GARCIA		478566ppt	brbgblanco@gmail.com	✓ A	✓ A *	A	-	✓ A
MC MARIA FANNY CALDERON URREGO		52454359cc	papelescodice2020@gmail.com	✓ A	✓ A *	A	-	✓ A
CC CLAUDIA PATRICIA CAMARGO CAMARGO		39900825cc	pattycamargo1206@gmail.com	-	-	-	-	-
MC MAIRA ALFIANDRA CANALUF PERDOMO		1034158015cc	perdomomaira988@gmail.com	-	-	-	-	-



ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA

Modo de edición

Descargar datos de tabla como

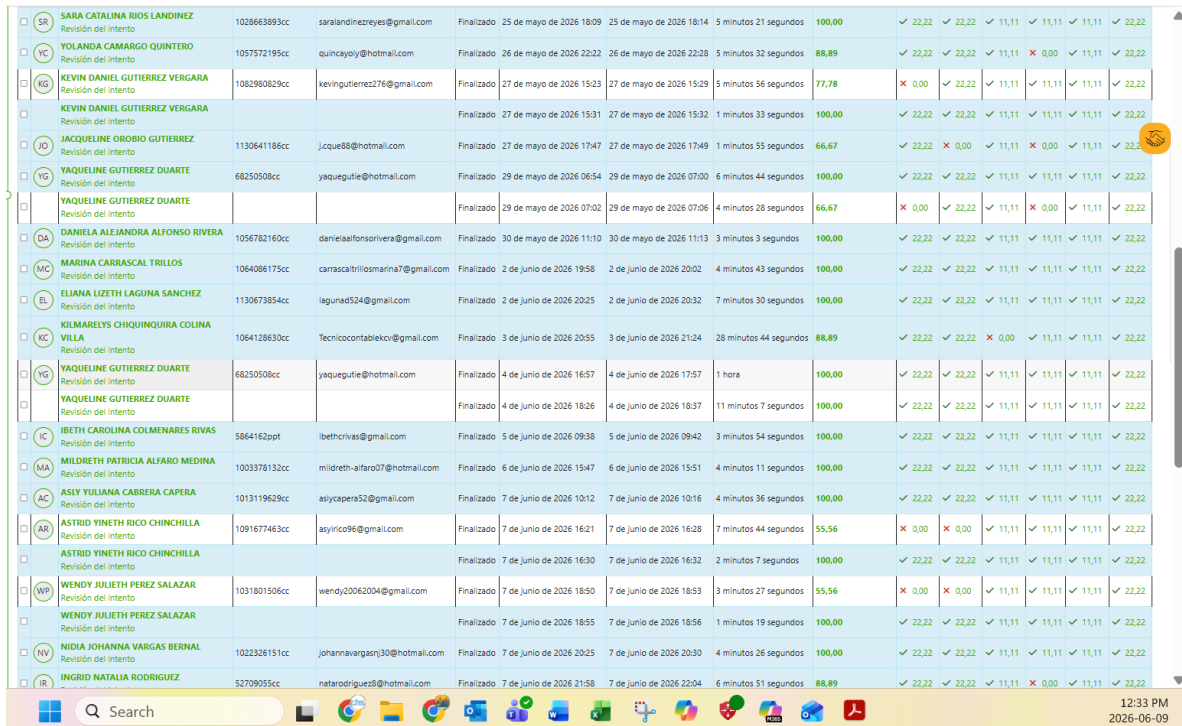
Valores separados por comas (csv)

Descargar

	Nombre(s) / Apellidos	Nombre de usuario	Correo electrónico	Estado	Comenzado el	Finalizado	Tiempo requerido	Calificación/100,00	P.1 /10,99	P.2 /10,99	P.3 /10,99	P.4 /10,99	P.5 /10,99	P.6 /32,97	P.7 /1,10	P.8 /10,99
☐	BRITNEY BLANCO GARCIA Revisión del intento	478566ppt	brtgbianco@gmail.com	Finalizado	21 de mayo de 2026 14:24	21 de mayo de 2026 14:29	5 minutos 6 segundos	89,01	X 0,00	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	GISELL CAROLINA JIMENEZ PEREZ Revisión del intento	1043981679e	giselcarolina@gmail.com	Finalizado	21 de mayo de 2026 22:34	21 de mayo de 2026 22:39	4 minutos 46 segundos	67,03	X 0,00	✓ 5,49	✓ 5,49	✓ 10,99	X 0,00	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	GISELL CAROLINA JIMENEZ PEREZ Revisión del intento			Finalizado	21 de mayo de 2026 22:42	21 de mayo de 2026 22:43	1 minutos 2 segundos	83,52	✓ 5,49	✓ 5,49	✓ 5,49	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	BALERIA BERTEL BRUN Revisión del intento	1003358456cc	baleriabertel0612@gmail.com	Finalizado	22 de mayo de 2026 09:27	22 de mayo de 2026 09:33	5 minutos 56 segundos	94,51	✓ 5,49	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	MARIANA MOSQUERA GUTIERREZ Revisión del intento	1025892576cc	gutimariana205@gmail.com	Finalizado	22 de mayo de 2026 15:44	22 de mayo de 2026 16:14	29 minutos 53 segundos	100,00	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	MARIA PAULA HERNANDEZ MATOMA Revisión del intento	1104546490cc	mpaulahm2006@gmail.com	Finalizado	22 de mayo de 2026 20:05	22 de mayo de 2026 20:12	7 minutos 54 segundos	83,52	✓ 5,49	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	X 0,00	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	MARIA PAULA HERNANDEZ MATOMA Revisión del intento			Finalizado	22 de mayo de 2026 20:15	22 de mayo de 2026 20:23	7 minutos 55 segundos	100,00	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	BRITNEY BLANCO GARCIA Revisión del intento	478566ppt	brtgbianco@gmail.com	Finalizado	22 de mayo de 2026 22:21	22 de mayo de 2026 22:23	1 minutos 38 segundos	100,00	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	NICOLAY MANZANO BORJA Revisión del intento	1192912082cc	manzanonicolay3@gmail.com	Finalizado	23 de mayo de 2026 13:58	28 de mayo de 2026 19:22	5 días 5 horas	89,01	✓ 5,49	✓ 10,99	✓ 5,49	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	PAULA ANDREA FORERO MARTIN Revisión del intento	1023038388cc	paula33forero84@gmail.com	Finalizado	23 de mayo de 2026 18:17	23 de mayo de 2026 18:28	11 minutos 15 segundos	100,00	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	IVANA TERESA BARILLA SULBARAN Revisión del intento	5299594ppt	edwinortegabecerra@gmail.com	Finalizado	24 de mayo de 2026 20:07	24 de mayo de 2026 20:11	3 minutos 24 segundos	78,02	✓ 5,49	✓ 10,99	✓ 5,49	✓ 10,99	X 0,00	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	IVANA TERESA BARILLA SULBARAN Revisión del intento			Finalizado	24 de mayo de 2026 20:11	24 de mayo de 2026 20:15	3 minutos 42 segundos	89,01	✓ 5,49	✓ 10,99	✓ 5,49	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	MARIA FANNY CALDERON URREGO Revisión del intento	52454359cc	papelescodice2020@gmail.com	Finalizado	25 de mayo de 2026 16:35	25 de mayo de 2026 16:57	22 minutos 31 segundos	89,01	✓ 5,49	✓ 10,99	✓ 5,49	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99
☐	MARIA FANNY CALDERON URREGO Revisión del intento			Finalizado	25 de mayo de 2026 17:05	25 de mayo de 2026 17:07	2 minutos 9 segundos	94,51	✓ 5,49	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 10,99	✓ 32,97	✓ 1,10	✓ 10,99

Q Search

<



Evidenciar retroalimentaciones enviadas a los aprendices de evidencias que así lo requieran.

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (SIS19646)

Mis cursos / P. AS1878789.Y.SIS19646.R.K.E.C.9120 / ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2 / ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 2 / AA2-EV01: Fijograma y Protocolo / Cofituras

AA2-EV01: Fijograma y Protocolo

Entregas

Acción sobre las calificaciones Regla: [1]

Selección	Imagen del usuario	Nombr(es) (Apellidos)	Nombre de usuario	Cursos electrónicos	Estatus	Certificación	Otros modificaciones (entrega)	Examen en línea	Archivos enviados	Comentarios de la entrega	Otros modificaciones (calificación)	Comentarios de retroalimentación	Certificación Real
[X]	[Avatar]	ANAYA INEMIA ACTIVADO AGUDELO	105978412xix	agudeyemaria2@gmail.com	Envío para calificar Certificado	[Calificar]	A	Estad - sábado, 30 de mayo de 2024, 19:47	[Adjuntar] [Fijograma] pdf [Whatsapp PM 2024 05 30 a 17:21 PM jpg]	[Comentarios] 30 de mayo de 2024, 19:47 30 de mayo de 2024, 19:47 30 de mayo de 2024, 19:47	[Comentarios] sábado, 3 de junio de 2024, 21:18	[Comentarios] Agredia Angeli, se realizó la revisión de la evidencia AA2-EV01: Fijograma y Protocolo. Se evidencian los trabajos organizados, claros y...	A
[X]	[Avatar]	ANDREA RIVERA ROSENDO VILLATA	9495129xv	andreamiguel8@gmail.com	Envío para calificar Certificado	[Calificar]	A	Estad - martes, 2 de junio de 2024, 23:20	[Adjuntar] [Fijograma] pdf [PROTICOLO DE BIOSEGURIDAD ORNAMENTAL Y WITNESS.pdf]	[Comentarios] 2 de junio de 2024, 23:20 2 de junio de 2024, 23:20 2 de junio de 2024, 23:20	[Comentarios] miércoles, 6 de junio de 2024, 21:18	[Comentarios] Agredia Andrea, en la evidencia AA2-EV01: Fijograma y Protocolo se evidencian los trabajos desarrollados con dedicación y atención a los...	A
[X]	[Avatar]	VLADEIRA FRANCISCO GUTIERREZ	78795412six	zoneweg@hotmail.com	Envío para calificar Certificado	[Calificar]	A	Estad - viernes, 26 de mayo de 2024, 21:50	[Adjuntar] [Audio].mp4 [Fijograma].pdf	[Comentarios] 26 de mayo de 2024, 21:50 26 de mayo de 2024, 21:50	[Comentarios] sábado, 30 de mayo de 2024, 11:57	[Comentarios] Agredia Vladimir, se realizó la revisión de la evidencia AA2-EV01: Fijograma y Protocolo y se evidencian los trabajos de estudiante calificados...	A
[X]	[Avatar]	LISSET CAROLINA CUADRO VANEGAS	14354687six	carrillo_106@hotmail.com	Envío para calificar Evidencia 1 de 12 Nores después	[Calificar]	A	Estad - lunes, 4 de junio de 2024, 18:51	[Adjuntar] [Fijograma de despliegue en casa y audio].pdf [Mensaje de what'sapp https://www.whatsapp.com/messages?chat=14354687six]	[Comentarios] 8 de junio de 2024, 18:51	[Comentarios] miércoles, 6 de junio de 2024, 18:51	[Comentarios] Agredia Blanca, se evidencian los trabajos desarrollados con dedicación y atención a los...	A
[X]	[Avatar]	BLANCA CICILIA ESPINOZA GARCIA	22787159xv	blancayespinoza@gmail.com	Envío para calificar Certificado	[Calificar]	A	Estad - martes, 2 de junio de 2024, 18:01	[Adjuntar] [Audio fijograma .m4a] [Fijograma y protocolo de despliegue .jpg]	[Comentarios] 2 de junio de 2024, 18:01 2 de junio de 2024, 18:01	[Comentarios] miércoles, 6 de junio de 2024, 18:01	[Comentarios] Agredia Blanca, se evidencian los trabajos desarrollados con dedicación y atención a los...	A
[X]	[Avatar]	DANIELA DÍEZ REYES	105785624xix	danielaesreyes@gmail.com	Envío para calificar Certificado	[Calificar]	A	Estad - miércoles, 5 de junio de 2024, 14:23	[Adjuntar] [Fijograma] pdf [Fijograma] pdf	[Comentarios] 5 de junio de 2024, 14:23 5 de junio de 2024, 14:23	[Comentarios] miércoles, 6 de junio de 2024, 14:23	[Comentarios] Agredia Daniela, la evidencia AA2-EV01: Fijograma y Protocolo fue desarrollado de manera satisfactoria, demostrando una adecuada...	A
[X]	[Avatar]	SARA DIAZ	101800933xv	saraeduardafernandez20@gmail.com	Envío para calificar Certificado	[Calificar]	A	Estad - miércoles, 5 de junio de 2024, 14:23	[Adjuntar] [Fijograma] pdf	[Comentarios] 5 de junio de 2024, 14:23	[Comentarios] miércoles, 6 de junio de 2024, 14:23	[Comentarios] Agredia Sara, la evidencia AA2-EV01: Fijograma y Protocolo fue desarrollado de manera satisfactoria, demostrando una adecuada...	A



ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA Modo de edición

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519646)

730739_V_3519646_R_63_C_9120 / ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA / ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 2 / AA2-EV01. Flujograma y Protocolo / Comentarios de retroalimentación

Volver a 'ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE 2'

AA2-EV01. Flujograma y Protocolo

Apertura: jueves, 21 de mayo de 2026, 00:00
Cierre: jueves, 4 de junio de 2026, 23:59

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

- AA2-EV01. Flujograma y Protocolo.
- Remitirse al espacio **Guía de Aprendizaje** y, leer en este documento las instrucciones.
- Se sugiere participar o revisar la Grabación de la Sesión en línea 2, en la cual, se explica el curso y el desarrollo de evidencias.

Aprendiz Angela, se realizó la revisión de la evidencia AA2-EV01. Flujograma y Protocolo.

- Se evidencia un trabajo organizado, claro y acorde con los lineamientos establecidos para la actividad.
- El flujograma presentado muestra una adecuada secuencia de las etapas del procedimiento de bioseguridad.
- Se evidencia un trabajo organizado, claro y acorde con los lineamientos establecidos para la actividad.
- El flujograma presentado muestra una adecuada secuencia de las etapas del procedimiento de bioseguridad.
- Los símbolos utilizados permiten comprender con facilidad el desarrollo del proceso planteado.
- Se observa una correcta estructuración de las actividades relacionadas con los servicios estéticos.
- La información incorporada refleja comprensión de los principios de bioseguridad aplicables al contexto formativo.
- El protocolo elaborado presenta una distribución lógica y una redacción comprensible.
- Se identifican de manera adecuada las prácticas, procedimientos y medidas preventivas requeridas.
- Asimismo, se evidencia atención a los aspectos relacionados con limpieza, desinfección y esterilización.
- La presentación general del trabajo demuestra dedicación y esmero en su elaboración.
- El diseño empleado facilita la lectura y comprensión de los contenidos desarrollados.
- Respecto al audio, la explicación es clara, fluida y mantiene coherencia con los documentos entregados.
- La información expuesta permite comprender correctamente el propósito y aplicación del flujograma y del protocolo.
- Su sustentación evidencia apropiación de los conceptos abordados durante el proceso de aprendizaje.
- Se destaca la calidad de la evidencia entregada y el cumplimiento de los requisitos solicitados.
- Reciba una felicitación por el excelente desempeño demostrado y por la dedicación reflejada en esta actividad.

Atrás

AA1-EV02. Actividad Didáctica Componente Formativo 1

Ir a...

AA3-EV01. Estudio de caso en línea

12:35 PM
2026-06-09

7. Juicios Evaluativos

- 11) Captura de carpeta de Reporte de curso de las fichas cerradas en el periodo de reporte de evidencias. – **(1 CAPTURA)**



ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA Modo de edición

ACERCAMIENTO A LA METODOLOGÍA STEM: QUE ES E IDEAS PARA IMPLEMENTARLA (3487021)

Mis cursos / P_41220017_V_3487021_R_63_C_9120

ANUNCIO Colapsar todo

ACERCAMIENTO A LA METODOLOGÍA STEM: QUE ES E IDEAS PARA IMPLEMENTARLA

Reporte de curso Ocultado a los aprendices

- Libro Calificaciones 3487021 XLSX Ocultado a los aprendices
- Formato Informe de Cierre de Formacion 3487021 XLSX Ocultado a los aprendices

Usted se ha identificado como ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA (Cerrar sesión)

Resumen de retención de datos

12:37 PM 2026-06-09

12) Captura de correo enviado al centro agroindustrial reportando formatos de cierre. (1 CAPTURA)

Nota: Si no realizó cierre de formación, reportar que no se realizó en este periodo y anexar captura del espacio “Consultar Fichas del Instructor” del aplicativo senasofiaplus.

Elementos envi... < ficha

alajimenez@sena.edu.co

Bandaja de entrada

Borradores [13]

Elementos enviados

Elementos elimina... 575

Correo no deseado [9]

Notas

Archivo

Historial de conversacio...

Carpetas de búsqueda

In-Place Archive - Adria...

Ir a Grupos

Resultados

Todos los resultados

Adriana Lucia Amparo Jimenez Posada 3487020 - 3487021 - 34870... Mié 20/05 No hay vista previa disponible.

Formato Infor... +5

3487020 - 3487021 - 3487030 - 3487032 Fichas por certificar Pública

Resumir este correo electrónico

Adriana Lucia Amparo Jimenez Posada Para: Certificacion9120 Mié 20/05/2026 14:27

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 17/05/2036 14:27

Formato Informe de Cierre d... 41 KB

Formato Informe de Cierre d... 41 KB

Mostrar los 6 datos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo,

Amablemente realizo el envío de formatos de cierre para certificación de las fichas en referencia.

- Envío formato de cierre de formación virtual complementaria de fichas: 3487020 - 3487021 - 3487030 - 3487032 (Fecha de cierre: 20 de mayo 2026)
- Se anexan documentos de dos aprendices con tarjeta de identidad

FICHA 3487030 - Documentos TI válidos

- 1162463021# FRANCY PAOLA VANEGAS ESPINOSA
- 1030595672# KAROLL NICOL MUÑOZ VASQUEZ

Estoy atenta a cualquier novedad.

Cordialmente,

12:38 PM 2026-06-09



Resultados

Todos los resultados

- Certificacion9120
3487020 - 3487021 - 348... Mié 27/05
Cordial saludo ... Bandeja de entr...
- Certificacion9120
3446397 - 3446398 - 34... 28/04/2026
Cordial saludo ... Bandeja de entr...
- Certificacion9120
34142666 - 3414267 - 3... 06/04/2026
Cordial saludo ... Bandeja de entr...
- Certificacion9120
3396810 Fich... 19/12/2025
Cordial saludo ... Bandeja de entr...
- Certificacion9120
3379877 Fich... 16/12/2025
Cordial saludo, L... Bandeja de entr...
- Certificacion9120
3386264 - 3386269 Fich... 11/12/2025
Cordial saludo, L... Bandeja de entr...
- Certificacion9120
33647000 Fich... 06/12/2025

3487020 - 3487021 - 3487030 - 3487032 Fichas por certificar Publica Resumir este correo electrónico

@SENAcomunicacion

Certificacion9120
Para: @Adriana Lucia Amparo Jimenez Posada
Mié 27/05/2026 11:44

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 24/05/2036 11:44

Cordial saludo

Amablemente Informamos que los aprendices de sus fichas han sido certificados el día de hoy 27/05/2026.

Se deben esperar entre 5 a 8 días hábiles (sin contar sábados, domingo, festivos) para que estén disponibles en el Aplicativo, tiempo prudencial, en algunas oportunidades aparecen en menor tiempo.

3487020 Se han certificado 22 Aprendices exitosamente.

3487021 Se han certificado 15 Aprendices exitosamente.

3487030 Se han certificado 28 Aprendices exitosamente.

3487032 Se han certificado 21 Aprendices exitosamente.

Cordialmente,
NC

11:48 AM
2026-06-10

8. Respuesta a las inquietudes de los aprendices – (3 capturas de los medios que use el instructor)

13) Captura de respuestas foro de dudas

Re: **¿Dudas? Tutorial rápido Zajuna !?**
de ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA - lunes, 8 de junio de 2026, 10:34

Yeimi, cordial saludo. Se revisa y se activa la evidencia AA3-EV01. Estudio de caso en línea, por favor ingresar y presentarla.

Saludos, Instructora.

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Borrar Responder

Re: **Foro de dudas e inquietudes**
de ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA - lunes, 8 de junio de 2026, 10:34

Valentina, cordial saludo. Se revisa y se activa la evidencia AA3-EV01. Estudio de caso en línea, por favor ingresar y presentarla.

Saludos, Instructora.

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Borrar Responder

Re: **¿Dudas? Tutorial rápido Zajuna !?**
de YEIMI MILENA TORRES LOPEZ - domingo, 7 de junio de 2026, 21:54

buenas tardes instructora, es que no me salen las preguntas de AA3-EV01. Estudio de caso en línea me podria ayudar con eso, muchas gracias

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Borrar Responder

Re: **Foro de dudas e inquietudes**
de VALENTINA NUÑEZ SAUMETT - domingo, 7 de junio de 2026, 15:55

Buenas tardes, instructora.



Re: ¿Dudas? Tutorial rápido Zajuna !?
de YEIMI MILENA TORRES LOPEZ - domingo, 7 de junio de 2026, 21:54

buenas tardes instructora, es que no me salen las preguntas de AA3-EV01. Estudio de caso en línea me podría ayudar con eso, muchas gracias

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Borrar Responder

Re: Foro de dudas e inquietudes
de VALENTINA NUÑEZ SAUMETT - domingo, 7 de junio de 2026, 15:55

Buenas tardes, instructora.

Quisiera consultar sobre la actividad AA3-EV01 "Estudio de caso en línea", ya que al ingresar me aparece el mensaje "Aún no se han agregado preguntas", por lo que no me permite desarrollar la evidencia.

Quisiera saber si la actividad todavía no se encuentra habilitada o si existe algún inconveniente en la plataforma.

Muchas gracias, quedo atenta.

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Borrar Responder

¿Dudas? Tutorial rápido Zajuna !?
de ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA - jueves, 21 de mayo de 2026, 08:31

Aprendiz, lo invito a participar en este espacio. Entendemos en el SENA que es un aprendizaje no solamente de la temática del curso, también es un reto para todos el manejo de la plataforma, por lo tanto les comparto este video inicial para su orientación:



12:39 PM
2026-06-09

14) Captura de comunicación vía mensajería interna de Zajuna

ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA

Búsqueda

Contatos

Destacados (0)

Grupo (0)

Privado (3649)

ANGIE SULAY ROJAS ZAPATA
Listo ya me aparece, gracias.

BRITNEY BLANCO GARCIA
Bueno días, ya lo presente saludos.

KAREN GISELLE JIMENEZ FERNANDEZ
Tú: Cordial saludo. Por favor esperar a que sea calificada y ...

KENDRA MICHELL NARVÁEZ PÁJARO
Tú: Cordial saludo. La Actividad está disponible en el Comp...

FRANCY JULIANA ALVAREZ OLAYA
Tú: Aprendiz Francy, cordial saludo. Respondo las inquietu...

NATALIA FERNANDEZ MUÑOZ
Tú: Con mucho gusto, Saludos.

YEIMI MILENA TORRES LOPEZ
Tú: BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAM...

YAMILE FUENTES SUAREZ
4/06/26

ANGIE SULAY ROJAS ZAPATA

4 de junio

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

Sesión en línea 3: ACTIVIDAD 3
PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (Parte II)
Temática y objetivo:
-Generalidades del curso
-Contextualización y evidencias Actividad 2
Fecha y hora:
Viernes, 05 de junio/2026, 7:00AM
Instrucción de ingreso:
Ingresar a la sesión CLIC AQUÍ o copie y pegue el siguiente enlace si no está activo: <https://acortar.link/FDIXs1>
Nota: Al ingresar, por favor desactivar micrófono y cámara
Nos vemos en la virtualidad, Adriana

6 de junio

ANGIE SULAY ROJAS ZAPATA

hola instructora... aun no me aparecen las preguntas de estudio caso en línea

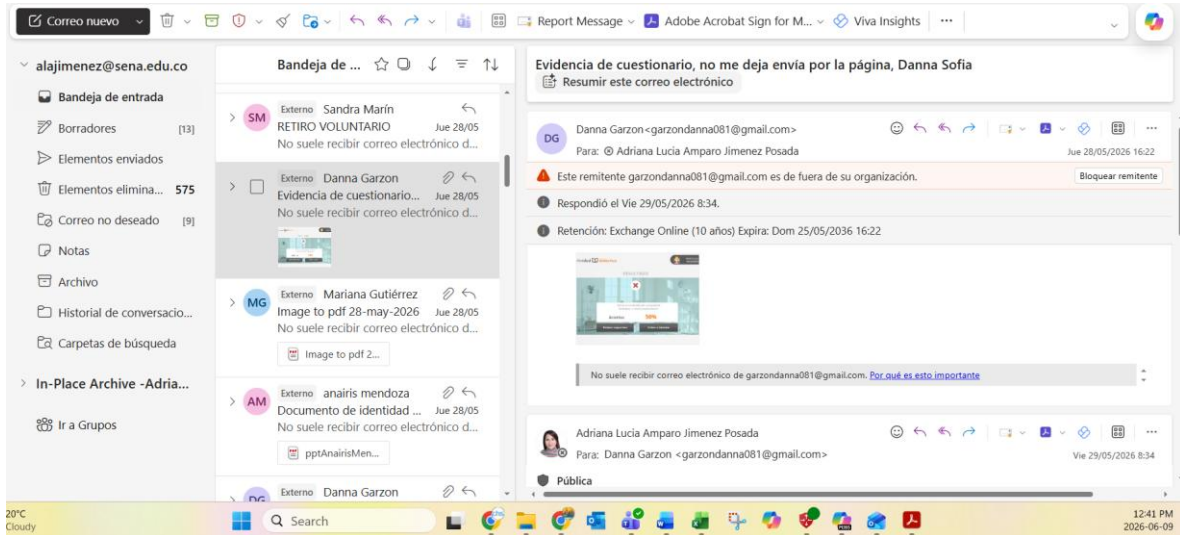
8 de junio

Cordial saludo.

12:40 PM
2026-06-09



15) Captura de comunicación vía correo institucional con los aprendices - *Opcional si el instructor lo usa*



16) Captura de otros medios de comunicación usados por el instructor - *Opcional si el instructor lo usa*

No se hace uso de otro medio de comunicación con los aprendices.

9. Registro de Ingresos en la Plataforma (4 CAPTURAS)

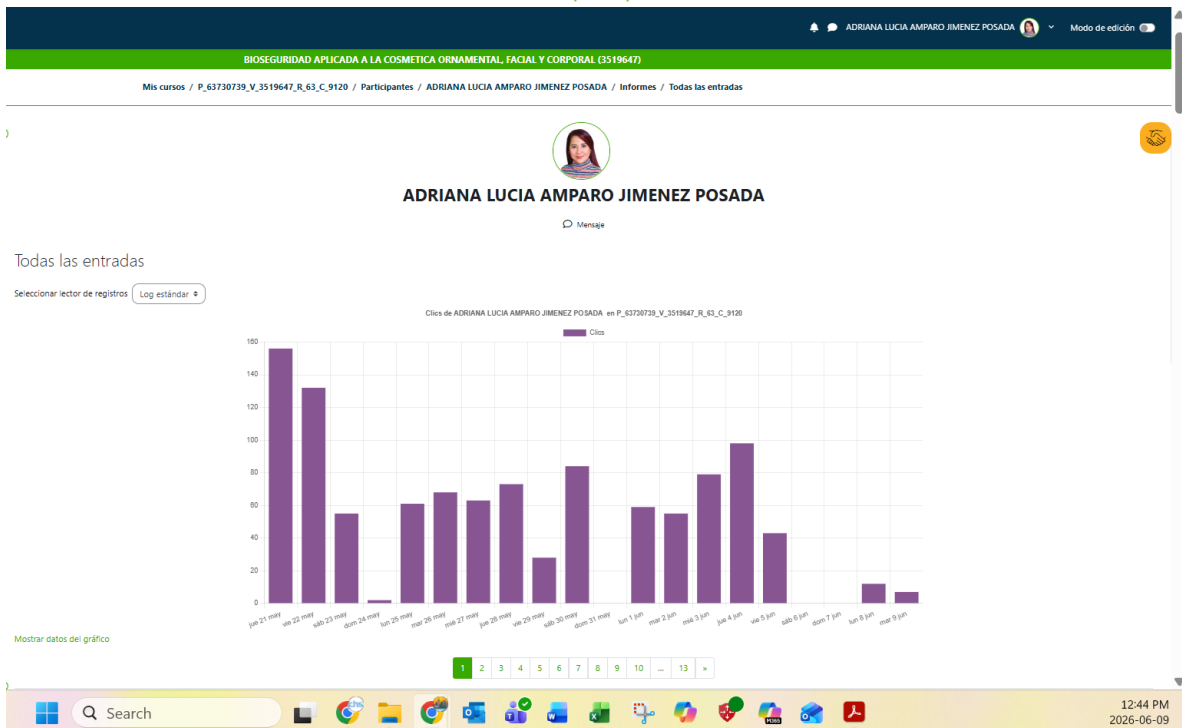
Se evidencian los ingresos a **todas las fichas orientadas/programadas/ejecutadas** en el periodo relacionado en la tabla de este informe.

17) Captura de ingresos

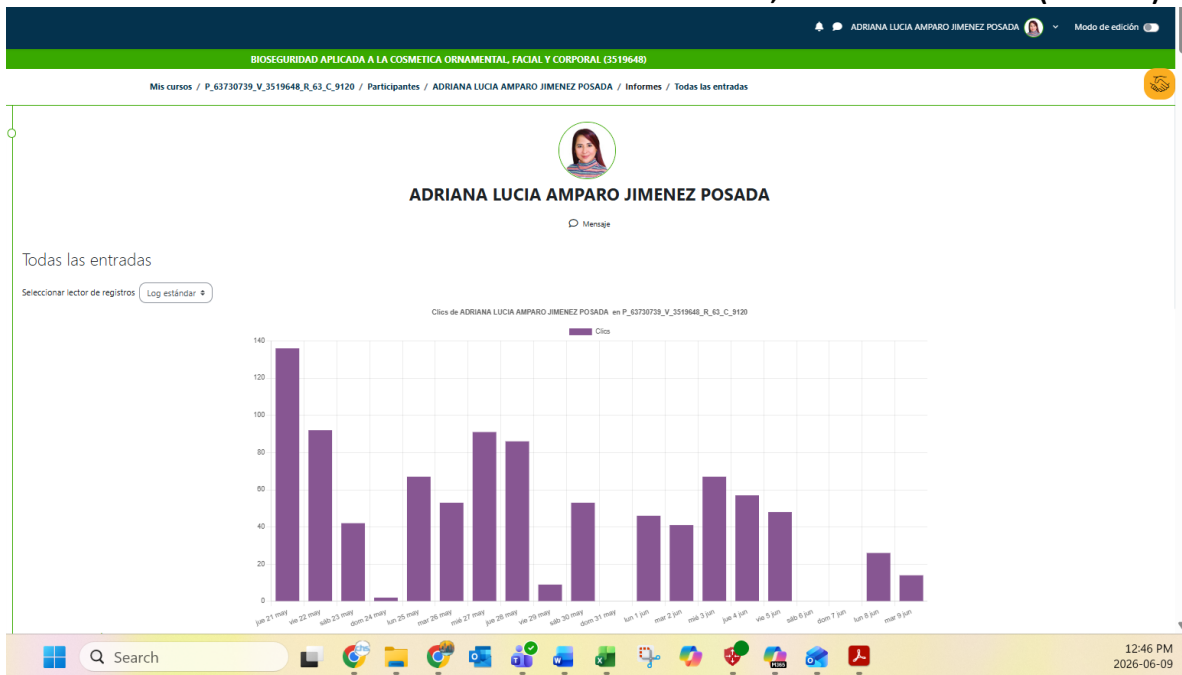
Desde la ruta: Perfil del instructor → Detalles del curso → Perfiles del curso → Ingresar a la ficha a reportar ingresos → Todas las entradas (debajo de informes)

La captura debe mostrar nombre del instructor, días de ingreso y fecha del equipo.

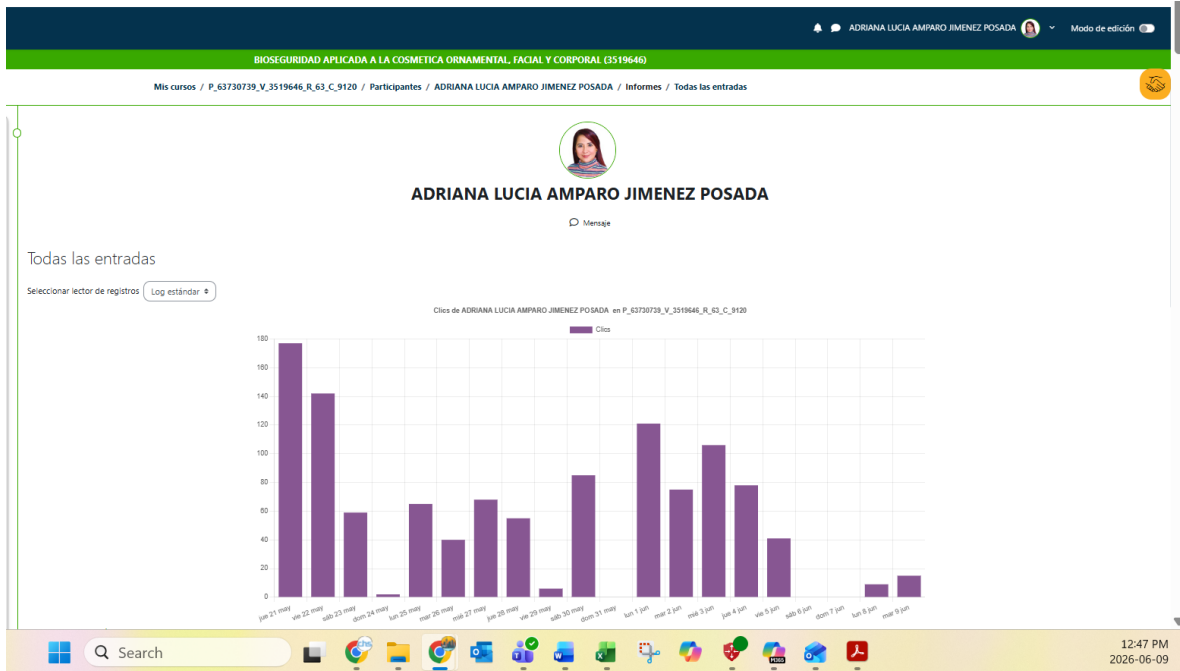
BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519647)



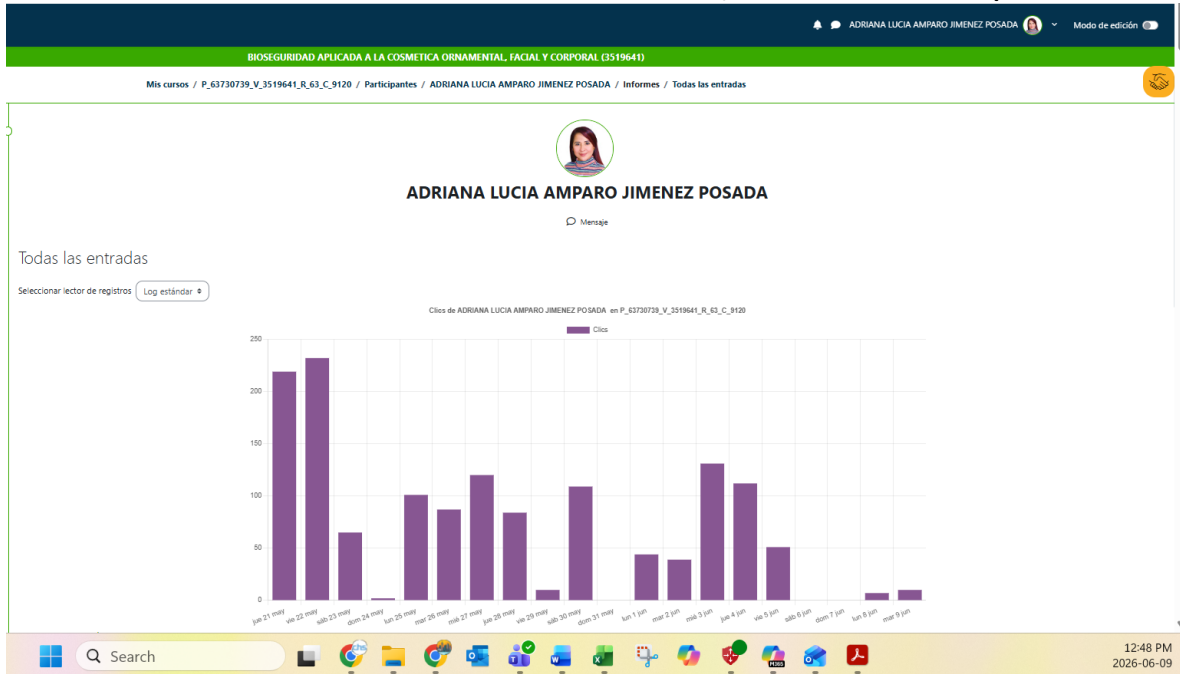
- BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519648)



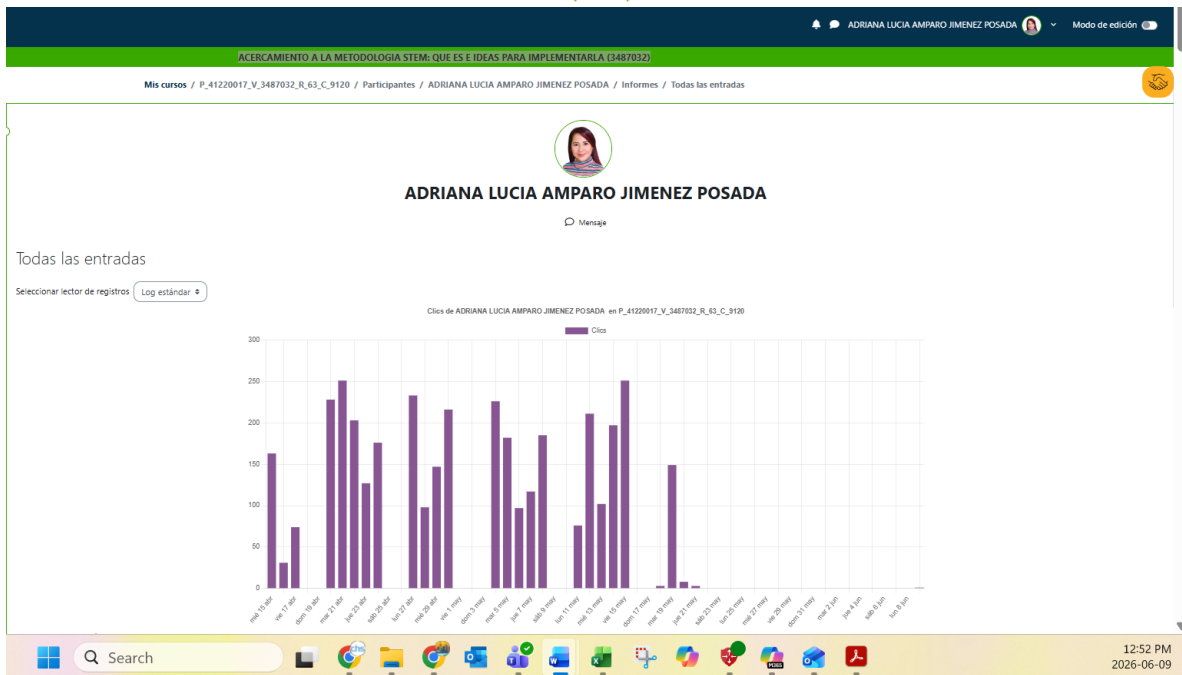
- BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519646)



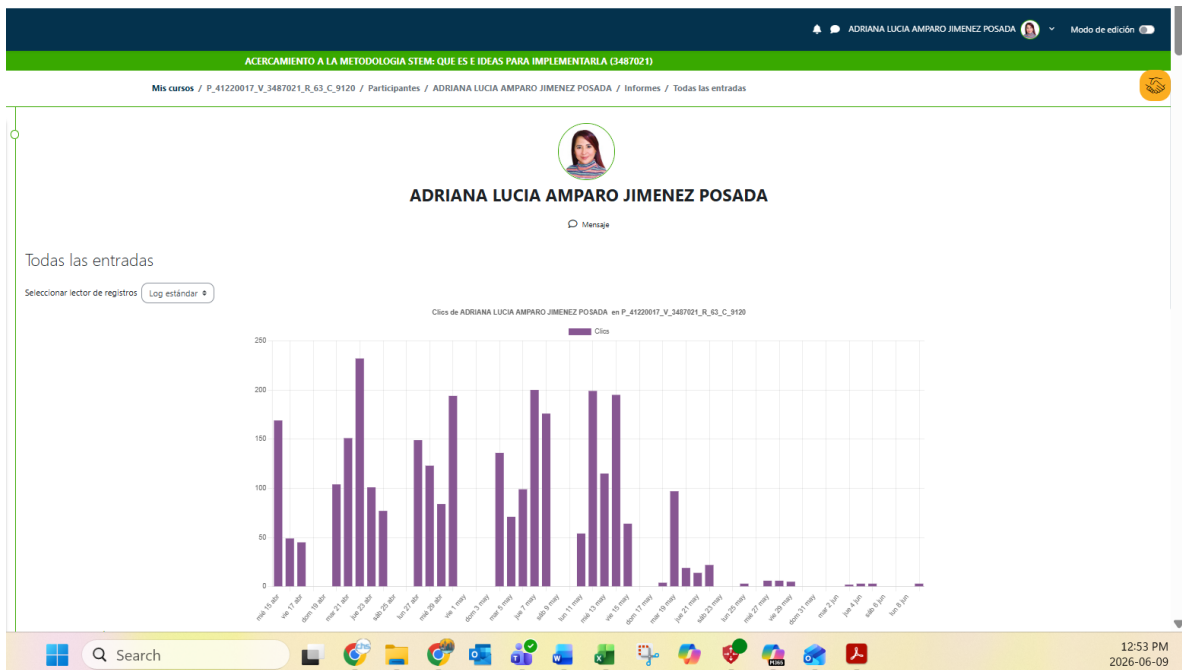
BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519641)



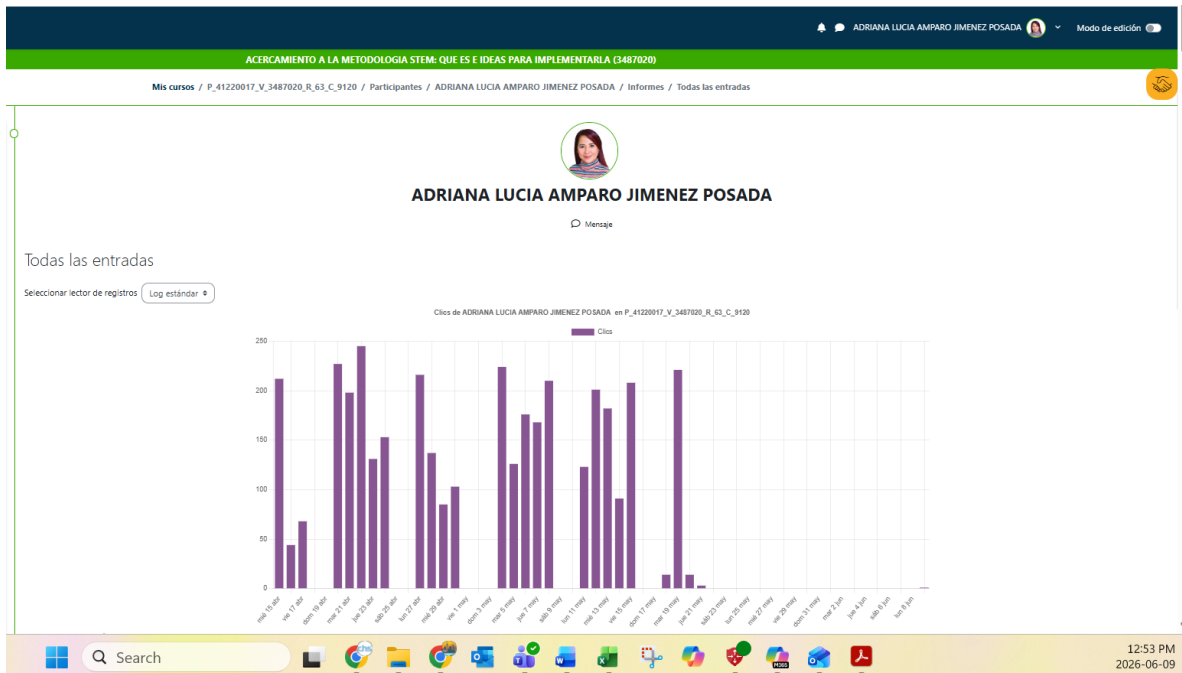
- ACERCAMIENTO A LA METODOLOGIA STEM: QUE ES E IDEAS PARA IMPLEMENTARLA (3487032)



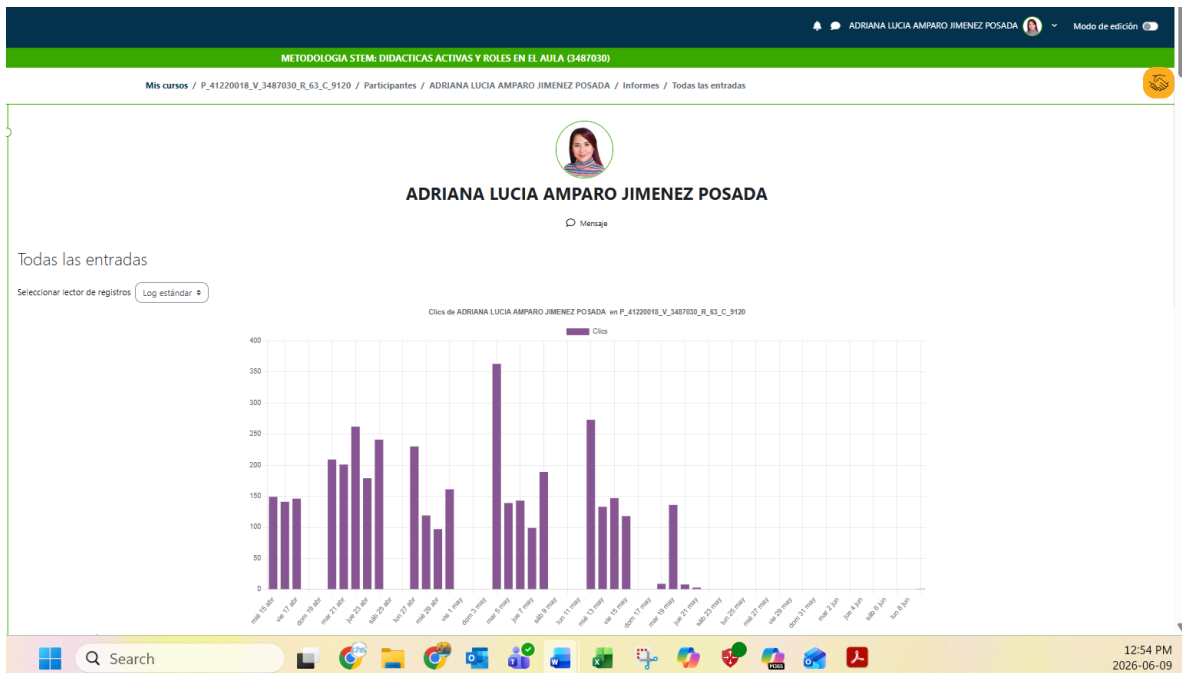
- ACERCAMIENTO A LA METODOLOGIA STEM: QUE ES E IDEAS PARA IMPLEMENTARLA (3487021)



- ACERCAMIENTO A LA METODOLOGIA STEM: QUE ES E IDEAS PARA IMPLEMENTARLA (3487020)

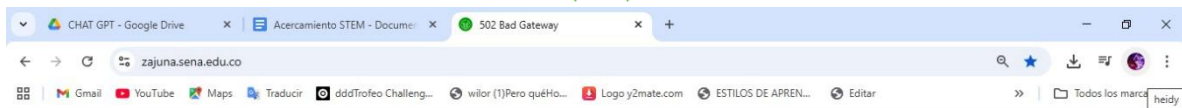


- METODOLOGIA STEM: DIDACTICAS ACTIVAS Y ROLES EN EL AULA (3487030)



11 Mayo/2026

Se presentó dificultad de acceso a Zajuna



502 Bad Gateway

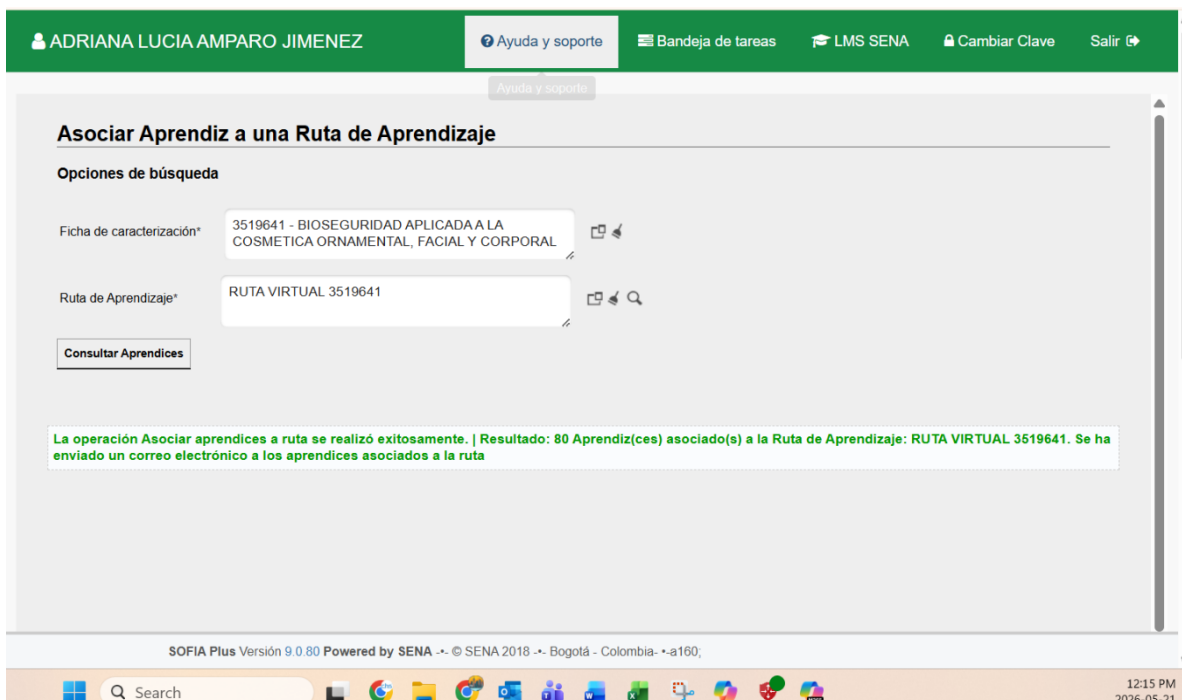
Microsoft-Azure-Application-Gateway/v2



10. Asociación de aprendices (4 CAPTURAS)

18) Captura de la asociación de aprendices en el aplicativo senasofiplus – **se evidencia que se asocia el día programado**

Se reportan **todas las asociaciones** de aprendices realizadas durante el periodo relacionado en la tabla de este informe.





ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ

Ayuda y soporte

Bandeja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

3519646 - BIOSEGURIDAD APLICADA A LA
COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL



Ruta de Aprendizaje*

RUTA VIRTUAL 3519646



Consultar Aprendizices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3519646. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- -a160,



Search



12:15 PM
2026-05-21

ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ

Ayuda y soporte

Bandeja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*

3519647 - BIOSEGURIDAD APLICADA A LA
COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL



Ruta de Aprendizaje*

RUTA VIRTUAL 3519647



Consultar Aprendizices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3519647. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- -a160,



Search



12:18 PM
2026-05-21



ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3519648 - BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3519648

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3519648. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - --a160--

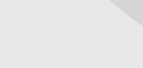
12:19 PM 2026-05-21

11. Divulgación de la oferta del CENTRO

Importante: Si relacionó esta actividad como realizada en su informe mensual, debe evidenciar la divulgación en redes sociales, correos, anuncios y demás medios usados por el instructor.

Nota: si no fue realizada, escribir "Divulgación no realizada en el periodo"



BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL



CURSO CORTO VIRTUAL SENA DISPONIBLE ÁREA PEDAGOGÍA

Aprendices, les comparto la siguiente información si es su intención continuar con los cursos cortos virtuales del SENA (40 o 48 horas). **Se obtiene  certificado SENA.**

CURSO	ENLACE DE INSCRIPCIÓN	CÓDIGO
- Asesoría para el Uso de las TICs en la Formación	https://acortar.link/7Z7OUa	2377993
- Acercamiento a la Metodología STEM: Que es e Ideas para Implementarla	https://acortar.link/s3oKtT	2377989
- Desafíos de la Educación Contemporánea	https://url.biohicz	2377994
Otros cursos	https://bit.ly/2025CursosCortos	

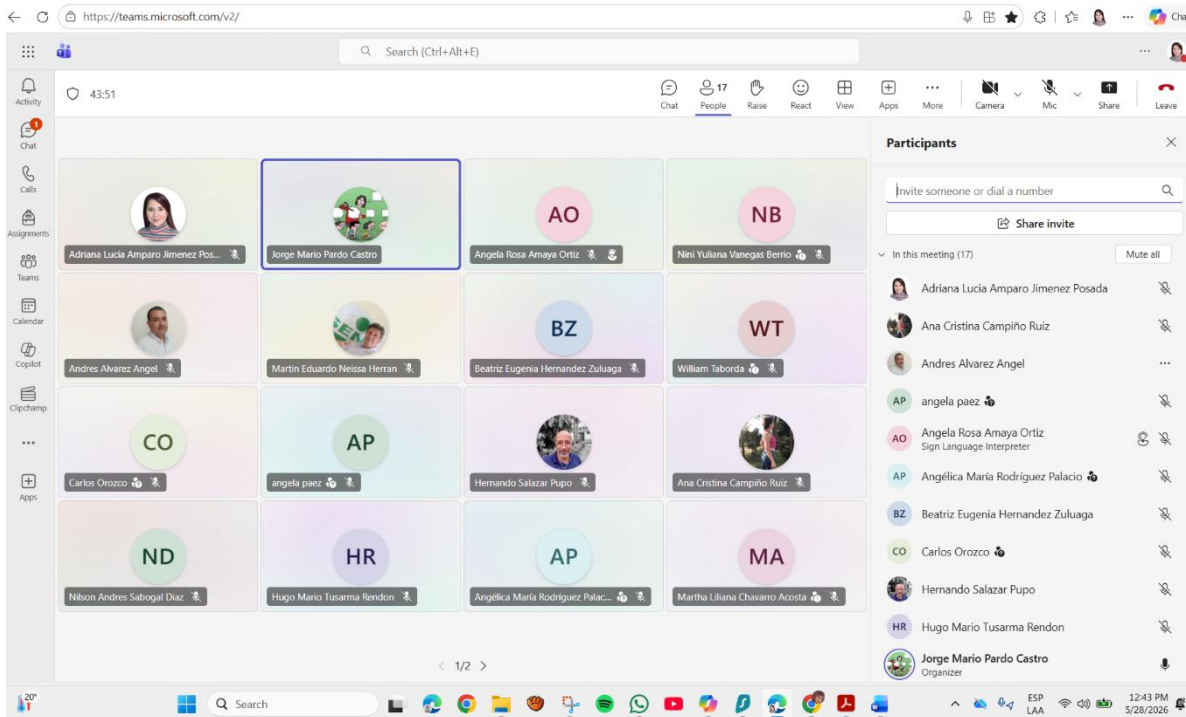
¿Cómo inscribirse? revise el tutorial: <https://acortar.link/sTPOQ> o siga los pasos:

1. Ingresar al **enlace de inscripción** del curso y leer la información. | 2. Ingresar en el botón verde **"Inscripción"** | 3. Clic en **"Iniciar Sesión"**: Ingresar los datos de sus credenciales de acceso de senasaplaya o registrarse como nuevo aprendiz si no cuenta con usuario, luego clic en **"Confirmar inscripción"**. | 4. Digitar el código de confirmación (número en rojo) | 5. Confirmar la inscripción.



[Enlace permanente](#) [Editar](#) [Borrar](#) [Responde](#)


21) Asistencia a reuniones o capacitaciones convocadas por el supervisor o el centro
Reunión supervisor - **28 Mayo/2026**



01 Junio/2026 – Encuentro en Escuela Nacional Café



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3487032 - ACERCAMIENTO A LA METODOLOGIA STEM: QUE ES E IDEAS PARA IMPLEMENTARLA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

240201064-01 ANALIZAR TÉCNICAS DIDÁCTICAS ACTIVAS ACORDES CON LA ENSEÑANZA EN EL MODELO STEM.

240201064-01 IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS BÁSICOS DEL MODELO STEM SEGÚN SU FUNDAMENTACIÓN.

240201064-02 ANALIZAR MODELOS DE IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DE MATEMÁTICAS Y CIENCIAS SEGÚN LA METODOLOGÍA STEM.

240201064-02 DIFERENCIAR LOS TIPOS DE ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN ACORDE CON LA METODOLOGÍA STEM

240201064-03 ANALIZAR MODELOS DE IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DE TECNOLOGÍA E INGENIERÍA SEGÚN LA METODOLOGÍA STEM.

240201064-03 APLICAR LOS PRINCIPIOS DE IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO STEM SEGÚN LAS NECESIDADES PROPIAS DE UN ENTORNO ESPECÍFICO

240201064-04 ANALIZAR EL ROL DEL DOCENTE EN EL DESARROLLO DE HABILIDADES PERSONALES DE ACUERDO CON EL CONTEXTO STEM.

240201064-04 EVALUAR LA PROPUESTA REALIZADA SEGÚN EJEMPLOS DE EXPERIENCIAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3519647 - BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL SECTOR DE LA ESTÉTICA ORNAMENTAL, COSMÉTICA FACIAL Y CORPORAL TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA VIGENTE
2. IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA VIGENTE.
3. MANEJAR LOS RESIDUOS GENERADOS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.
4. VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE SEGURIDAD DE PRODUCTOS Y EQUIPOS DE USO COSMÉTICO TENIENDO EL MANUAL DE BIOSEGURIDAD Y NORMATIVA VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	14,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE: 3487021 - ACERCAMIENTO A LA METODOLOGIA STEM: QUE ES E IDEAS PARA IMPLEMENTARLA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 240201064-01 ANALIZAR TÉCNICAS DIDÁCTICAS ACTIVAS ACORDES CON LA ENSEÑANZA EN EL MODELO STEM.
- 240201064-01 IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS BÁSICOS DEL MODELO STEM SEGÚN SU FUNDAMENTACIÓN.
- 240201064-02 ANALIZAR MODELOS DE IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DE MATEMÁTICAS Y CIENCIAS SEGÚN LA METODOLOGÍA STEM.
- 240201064-02 DIFERENCIAR LOS TIPOS DE ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN ACORDE CON LA METODOLOGÍA STEM
- 240201064-03 ANALIZAR MODELOS DE IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DE TECNOLOGÍA E INGENIERÍA SEGÚN LA METODOLOGÍA STEM.
- 240201064-03 APLICAR LOS PRINCIPIOS DE IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO STEM SEGÚN LAS NECESIDADES PROPIAS DE UN ENTORNO ESPECÍFICO
- 240201064-04 ANALIZAR EL ROL DEL DOCENTE EN EL DESARROLLO DE HABILIDADES PERSONALES DE ACUERDO CON EL CONTEXTO STEM.
- 240201064-04 EVALUAR LA PROPUESTA REALIZADA SEGÚN EJEMPLOS DE EXPERIENCIAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3487030 - METODOLOGIA STEM: DIDACTICAS ACTIVAS Y ROLES
DE APRENDIZAJE: EN EL AULA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

240201064-01 ANALIZAR TÉCNICAS DIDÁCTICAS ACTIVAS ACORDES CON LA ENSEÑANZA EN EL MODELO STEM.

240201064-01 IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS BÁSICOS DEL MODELO STEM SEGÚN SU FUNDAMENTACIÓN.

240201064-02 ANALIZAR MODELOS DE IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DE MATEMÁTICAS Y CIENCIAS SEGÚN LA METODOLOGÍA STEM.

240201064-02 DIFERENCIAR LOS TIPOS DE ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN ACORDE CON LA METODOLOGÍA STEM

240201064-03 ANALIZAR MODELOS DE IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DE TECNOLOGÍA E INGENIERÍA SEGÚN LA METODOLOGÍA STEM.

240201064-03 APLICAR LOS PRINCIPIOS DE IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO STEM SEGÚN LAS NECESIDADES PROPIAS DE UN ENTORNO ESPECÍFICO

240201064-04 ANALIZAR EL ROL DEL DOCENTE EN EL DESARROLLO DE HABILIDADES PERSONALES DE ACUERDO CON EL CONTEXTO STEM.

240201064-04 EVALUAR LA PROPUESTA REALIZADA SEGÚN EJEMPLOS DE EXPERIENCIAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA 3519641 - BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA
DE APRENDIZAJE: ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL SECTOR DE LA ESTÉTICA ORNAMENTAL, COSMÉTICA FACIAL Y CORPORAL TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA VIGENTE

2. IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA VIGENTE.

3. MANEJAR LOS RESIDUOS GENERADOS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.

4. VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE SEGURIDAD DE PRODUCTOS Y EQUIPOS DE USO COSMÉTICO TENIENDO EL MANUAL DE BIOSEGURIDAD Y NORMATIVA VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,00

FICHA 3519646 - BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA
DE APRENDIZAJE: ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL SECTOR DE LA ESTÉTICA ORNAMENTAL, COSMÉTICA FACIAL Y CORPORAL TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA VIGENTE
2. IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA VIGENTE.
3. MANEJAR LOS RESIDUOS GENERADOS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.
4. VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE SEGURIDAD DE PRODUCTOS Y EQUIPOS DE USO COSMÉTICO TENIENDO EL MANUAL DE BIOSEGURIDAD Y NORMATIVA VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,00

FICHA 3519648 - BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA
DE APRENDIZAJE: ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL SECTOR DE LA ESTÉTICA ORNAMENTAL, COSMÉTICA FACIAL Y CORPORAL TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA VIGENTE
2. IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA VIGENTE.
3. MANEJAR LOS RESIDUOS GENERADOS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.
4. VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE SEGURIDAD DE PRODUCTOS Y EQUIPOS DE USO COSMÉTICO TENIENDO EL MANUAL DE BIOSEGURIDAD Y NORMATIVA VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,00

FICHA 3487020 - ACERCAMIENTO A LA METODOLOGIA STEM: QUE ES E
DE APRENDIZAJE: IDEAS PARA IMPLEMENTARLA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

240201064-01 ANALIZAR TÉCNICAS DIDÁCTICAS ACTIVAS ACORDES CON LA ENSEÑANZA EN EL MODELO STEM.

240201064-01 IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS BÁSICOS DEL MODELO STEM SEGÚN SU FUNDAMENTACIÓN.

240201064-02 ANALIZAR MODELOS DE IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DE MATEMÁTICAS Y CIENCIAS SEGÚN LA METODOLOGÍA STEM.

240201064-02 DIFERENCIAR LOS TIPOS DE ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN ACORDE CON LA METODOLOGÍA STEM

240201064-03 ANALIZAR MODELOS DE IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DE TECNOLOGÍA E INGENIERÍA SEGÚN LA METODOLOGÍA STEM.

240201064-03 APLICAR LOS PRINCIPIOS DE IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO STEM SEGÚN LAS NECESIDADES PROPIAS DE UN ENTORNO ESPECÍFICO

240201064-04 ANALIZAR EL ROL DEL DOCENTE EN EL DESARROLLO DE HABILIDADES PERSONALES DE ACUERDO CON EL CONTEXTO STEM.

240201064-04 EVALUAR LA PROPUESTA REALIZADA SEGÚN EJEMPLOS DE EXPERIENCIAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ADRIANA LUCIA AMPARO JIMENEZ POSADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

