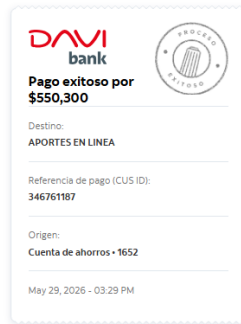


DATOS GENERALES DEL APORTANTE																																																		
Identificación			dv	Razon Social										Clase Aportante					Sucursal Principal				Direccion			Ciudad-Departamento				Teléfono		Exonerado SENA e ICBF																		
CC 79501832				NEISSA HERRAN MARTIN EDUARDO										INDEPENDIENTE					PRINCIPAL				Cil 5 norte # 20 00 bq 18 apto 503			ARMENIA-QUINDIO				7324636		No																		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																																																		
Periodo			Clave										Tipo		Fecha						Pago																													
Pensión		Salud	Pago				Planilla						Planilla		Limite		Pago				Banco				Dias Mora		Valor																							
2026-05		2026-05	346761187				9505674823						I		2026/06/09		2026/05/29				DAVibank S.A.				0		\$550,300																							
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																																		
EMPLEADO				NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS						PARAFI																		
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	td	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	IBC		Aporte		Codigo	Dias	IBC		Aporte		Codigo	Dias	IBC		Aporte		Codigo	Dias	IBC		Tarifa	Aporte		Dias	IBC			
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$1,896,000		\$303,400				\$1,896,000		\$237,000				\$0		\$0				\$1,896,000		\$9,900				\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																									\$1,896,000		\$303,400				\$1,896,000		\$237,000				\$0		\$0				\$1,896,000		\$9,900				\$0	
Ciudad: ARMENIA Depto: QUINDIO (1 Afiliados)																									\$1,896,000		\$303,400				\$1,896,000		\$237,000				\$0		\$0				\$1,896,000		\$9,900				\$0	
1	CC	79501832	NEISSA MARTIN																		25-14	30	\$1,896,000		\$303,400		EPS010	30	\$1,896,000		\$237,000			0	\$0		\$0		14-23	30	\$1,896,000		0.522%	\$9,900		0	\$0			
Total Afiliados (1)																									\$1,896,000		\$303,400				\$1,896,000		\$237,000				\$0		\$0				\$1,896,000		\$9,900				\$0	

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$303,400	\$0	\$0	\$303,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$303,400	\$0	\$0	\$303,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,900	\$0	\$0	\$9,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,900	\$0	\$0	\$9,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$237,000	\$0	\$0	\$237,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$237,000	\$0	\$0	\$237,000
TOTAL				1	\$550,300	\$0	\$0	\$550,300



Descargar

Volver al comercio



Pagos aportes en línea

Resumen del pago

✓ La transacción fue **APROBADA** por su entidad financiera.

Detalle de la transacción:

Comercio: Aportes en línea
NIT: 9999001472382
Clave de planilla: 9505674823
Periodo de pago: 2026-05
Fecha de la transacción: 2026/05/29
Valor: 550,300
Banco: DAVIbank S.A.
Dirección IP: 10.129.7.4
Código único de seguimiento (CUS): 346761187

Cuéntanos tu experiencia



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, **MAYO** de 2026

Señor (a)
JORGE MARIO PARDO CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 9103547 de 2026**
Coordinador Académico
Centro Agroindustrial
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **MAYO** del año 2026

Referencia: Contrato N° **CO1.PCCNTR. 9103547 de 2026**

MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN, identificado con la cédula de ciudadanía N° **79501832** de **Bogotá**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el **Centro Agroindustrial**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y PESOS MCTE (\$47.374.970)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y PESOS MCTE (\$4.579.580) b) 9 pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$4.737.497) cada uno. Y c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS MCTE (\$157.917).

Plazo: Será hasta el 01 de diciembre de 2026.



Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal en actividades de instructor, para orientar, evaluar y realizar seguimiento a la Formación Profesional Integral del SENA, en la modalidad asignada por necesidades del servicio, en el área de **Gestión organizacional**

Ejecución mensual de actividades

Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear procesos formativos que respondan a la modalidad de atención, los niveles de formación, el programa y el perfil de los Aprendices en formación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO, diseñando y/o actualizando los documentos requeridos para la ejecución de la FPI.	Participé en la planeación de los procesos formativos según lineamientos institucionales según el objeto contractual. Fichas: 3479726-3479727-3479728-3479729 y demás programadas en el aplicativo senasofiaplus en el mes de cobro.	1.1 Acciones de alistamiento de fichas en Zajuna
2	Entregar los archivos producidos en el desarrollo del objeto y las obligaciones contractuales, manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, utilizando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, emitir y reportar los juicios de evaluación a más tardar el último día de la programación del proceso formativo.	Emití juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de la competencia del programa de formación complementaria virtual.	2.1 Libro calificaciones Zajuna 2.2 Juicios de Resultados de aprendizaje y acciones de cierre 2.3 Retroalimentación de evidencias
3	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Diseño y Desarrollo Curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad las estrategias de enseñanza aprendizaje, seguimiento y evaluación continua del proceso, reportando en oportunidad al Aprendiz su avance en el proceso formativo, teniendo en cuenta los lineamientos pedagógicos y	Ejecuté la FPI según currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de acuerdo con el objeto del contrato. Fichas: 3479726-3479727-3479728-3479729 y demás programadas en el aplicativo senasofiaplus en el mes de cobro.	3.1 Guías de Aprendizaje en plataforma Zajuna 3.2 Cronograma 3.3 Sesiones en Línea 3.4 Anuncios



	metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO.		
4	Ejecutar la Formación Profesional Integral de manera eficiente y oportuna, de acuerdo con la programación y lugar establecidos por necesidades del servicio.	Se realizan acciones de: - Asociación de aprendices. - Seguimiento a los aprendices en la formación. - Verificación de migración de aprendices. - Hacer uso de plataforma Zajuna para la ejecución de la formación. - Cumplimiento del cronograma.	4.1 Evidencias de asociación en senasofiaplus. 4.2 Comunicación con aprendices en medios oficiales. Mensajería, Chat, Foros, Email. 4.3 Diseño del curso en Zajuna. 4.4 Anuncios en Zajuna. 4.5 Registro de ingresos en Zajuna
5	Reportar en el aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.	Se reportan 160 horas en el mes de cobro, ejecutadas de la siguiente forma: - 1-23 Junio , Fichas: 3479726-3479727-3479728-3479729 - 24-30 junio demás programadas en el aplicativo senasofiaplus en el mes de cobro.	5.1 Informe de apoyo a la formación. 5.2 Horario del instructor de senasofiaplus
6	En caso de ser requerido, participar de las jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, Apoyo y Seguimiento a Proyectos Productivos y demás actividades programadas por la Coordinación Académica y/o Supervisores para fortalecer los procesos de formación.	Se participa en encuentros de E-Pedagogos de transferencias de formación complementaria virtual.	6.1 Evidencias de participación en transferencias.
7	Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por la Coordinación Académica y/o Supervisores.	Se dio respuesta oportuna a las solicitudes realizadas.	7.1 Correo Institucional
8	Aplicar el Reglamento del Aprendiz SENA y en caso de presentarse novedades en el proceso formativo, reportar oportunamente a la	Aplicué el Reglamento de los Aprendices en los programas de Formación Complementaria Virtual.	8.1 Correo Institucional



	Coordinación Académica del Centro de Formación.	Se reportan oportunamente novedades de aprendices en formación. Solicitud de documento de identidad T.I y de extranjería.	
9	Promover y divulgar activa y oportunamente el Portafolio de Servicios Institucionales y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA, para garantizar el proceso de inscripción de Aprendices.	Apoyé al Centro de Formación en la promoción del portafolio de servicios	9.1 Informe de evidencias divulgación en redes sociales
10	Mantener actualizados los pagos al sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL) y presentar los debidos soportes en oportunidad, de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Mantuve actualizada mi afiliación y pago a Salud, Pensión y ARL y Realicé el pago de seguridad social correspondiente al mes de ABRIL de 2026, Planilla 9504201133	10.1 Planilla pagada de SS. 10.2 Recibo de pago de SS.
11	Presentar y entregar en las fechas establecidas, a la supervisión de contrato los informes mensuales de ejecución de las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato con los soportes correspondientes.	Presenté oportunamente en las fechas requeridas los documentos GC y GF para el pago del mes de cobro.	11.1 Entrega de Informes GF y GC según requerimientos cargados en SECOP II
12	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes y plataformas de formación, así como velar por el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	Se publica y socializa el buen uso de la plataforma Zajuna a los aprendices atendiendo la función técnica como instructora virtual.	12.1 Documento en plataforma Zajuna 12.2 Encuentros sincrónicos de socialización de protocolos
13	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y participar de las jornadas programadas.	Acaté los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo	13.1 Certificación SST y Manual de Discapacidad en la vigencia 2026 entregado en documentos de primer pago.
14	Acompañar e incentivar la participación de los aprendices en las actividades programadas por el	<i>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</i>	<i>No aplica</i>



	equipo de Bienestar al Aprendiz, cuando se requiera.		
15	Participar activamente en el logro de los indicadores establecidos para el Centro de Formación.	Indicadores Certificación y Deserción: Se aplican estrategias pedagógicas para aumentar el indicador de certificación. Inscripción Bolsa de aprendices: Divulgación constante cursos de formación complementaria virtual de la Institución.	15.1 Correos de seguimiento y motivación. 15.2 Anuncios y Mensajes. 15.3 Atención sincrónica
16	Responder por los bienes y elementos asignados en la vigencia de ejecución de su contrato y quedar a paz y salvo con el Almacén antes de la finalización de este.	<i>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</i>	No Aplica
17	Presentar la certificación vigente de la norma técnica de competencia, para la ejecución de su contrato, según requerimientos de la entidad.	Me certifiqué en la NSCL 240201056 "Orientar Formación Presencial de acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa". Con fecha de firma. A los veinte (20) días del mes de septiembre de dos mil veintitrés (2023)	17.1 Certificados entregados en etapa Contractual
18	Permanecer identificado con su carné, dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde se desarrolle el objeto contractual.	<i>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</i>	No Aplica
19	Informar al supervisor y/o coordinación académica, inmediatamente hechos y circunstancias, que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución de las obligaciones contractuales	Se informa a coordinación académica los casos de aprendices con requerimiento de actualización de documentos de identidad.	19.1 Correos institucionales solicitando actualización de datos de aprendices
20	En caso de ser requerido, participar en eventos convocados por el SENA a nivel nacional y/o internacional, para fortalecer y contribuir al cumplimiento de la misión institucional.	<i>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</i>	19.2 No Aplica



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N/A	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. **9504201133** del operador **Aportes en Línea** referente a los aportes del mes de **ABRIL/2026**.

Cordialmente,

Martin Eduardo Neissa Herrán
C.C. No. 79501832
Contratista SENA

Recibí a satisfacción:

JORGE MARIO PARDO CASTRO
cc 9.725.947
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.9103547 de 2026**



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐

CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCION DE COLOMBIA - PACO

Armenia, **Junio** de 2026

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista **Martin Eduardo Neissa Herran**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **79501832**, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato **CO1.PCCNTR.9103547 de 2026**.

Evidencias en (02) folio anexo.

Cordialmente;

Jorge Mario Pardo

C.C. No. 9.725.947

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.9103547 de 2026

Cargo Coordinador Académico

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$48,294,866	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR Y EVALUAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-02-06	2025-12-20	QUINDÍO	
2	\$47,374,970	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN ACTIVIDADES DE INSTRUCT ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2026-02-02	2026-12-01	QUINDÍO	
3	\$47,185,925	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACIÓN ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2024-02-01	2024-12-17	QUINDÍO	
4	\$40,950,000	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2022-02-01	2022-12-15	QUINDÍO	
5	\$38,110,000	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR; EJECUTAR Y ORIEN ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2021-02-01	2021-11-30	QUINDÍO	
6	\$36,797,570	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR DE EMPRENDI ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2019-02-08	2019-12-12	BOGOTA D.C.	
7	\$35,725,910	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL; PARA ORIENTAR ACTIVIDADES ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2018-01-29	2018-11-27	BOGOTA D.C.	
8	\$35,026,667	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR; EJECUTAR Y ORIEN ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2020-02-20	2020-12-31	QUINDÍO	
9	\$29,190,200	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE	SENA REGIONAL QUINDIO	2023-05-08	2023-12-15	QUINDÍO	

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
		CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA ...	GRUPO DE ...				
10	\$9,774,700	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2023-02-17	2023-04-29	QUINDÍO	



CENTRO AGROINDUSTRIAL - REGIONAL QUINDÍO
FOLIO DE ANEXOS AL INFORME DE GESTIÓN
DOCUMENTO DE APOYO INFORME DE CENTRO

Nombre del instructor: Martin Eduardo Neissa Herran

En este documento de apoyo el instructor evidencia las actividades realizadas y no reportadas en otro periodo de cobro a lo largo de la formación virtual para, fomentar la retención de aprendices, motivar la certificación y cumplimiento de las obligaciones contractuales.

PERIODO DE REPORTE DE EVIDENCIAS

A continuación, relacionar las fechas y números de fichas orientadas. Es importante que este reporte esté revisado y autorizado por el supervisor del contrato:

Fecha inicial del reporte de evidencias <i>Debe registrar la fecha de elaboración de su anterior informe de evidencias.</i>	5/5/2026
Fecha final de reporte de evidencias <i>Debe registrar la fecha de entrega de este informe</i>	6/9/2026
Fichas orientadas	3479726.3479727.3479728.3479729 – 3445353-3445356-3445357-3445359

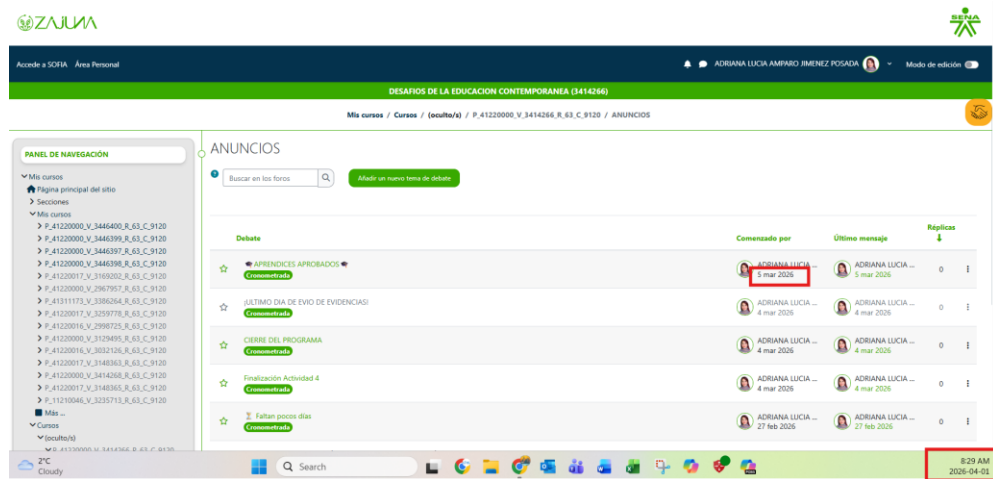
INSTRUCCIONES

Los siguientes anexos corresponden a las actividades relacionadas con el apoyo a la formación y las relacionadas con las obligaciones contractuales. Todas las evidencias aquí relacionadas deberán cumplir con lo siguiente:

- **FECHAS:** Deben corresponder a **la ejecución de la formación dentro de las fechas estipuladas en la tabla**. No se aceptan evidencias repetidas, de publicaciones, asociación, calificaciones, actividades, comunicación, etc., ejecutadas en un periodo diferente al relacionado en la tabla.
- **CAPTURA DE PANTALLA:** Deben ser completa, que evidencie la fecha del equipo correspondiente al periodo relacionado en la tabla. No recortar, no editar, no alterar las capturas.
- **LEGIBLE:** Todas las evidencias deben facilitar la lectura, no se aceptan capturas borrosas, que no sean claras las fechas reportadas.
- **RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL** - Las evidencias deben:
 - a) Corresponder **ÚNICAMENTE** a las obligaciones contractuales
 - b) Estar completas y relacionadas con todas las acciones registradas en el informe mensual.
 - c) Cuando aplique, autorizadas por la supervisión del contrato.
- **CANTIDAD:** El reporte y tipo de evidencias es a discreción del instructor, por favor anexar lo solicitado en cada título de los anexos, sin omitir ninguno.



- **SIN EVIDENCIA EN EL MES DE COBRO:** Si hay alguna actividad que no se realiza, no borrar el título, reportar actividad no realizada en el mes de cobro y una corta explicación, con su respectivo soporte.
- **NO ELIMINAR NUMERALES:** No eliminar Ningún numeral de este formato, si no cuenta con la evidencia de algún numeral, debe seguir la instrucción anterior **SIN EVIDENCIA EN EL MES DE COBRO**.
- **EJEMPLO DE CAPTURA DE PANTALLA**



EVIDENCIAS – 27 capturas

INVENTARIO DE EVIDENCIAS	27 capturas
1. Acciones de alistamiento	3
2. Anuncios	1
3. Cronograma	1
4. Implementación de sesiones en línea	1
5. Atención sincrónica de chat	2
6. Calificaciones y Realimentación	4
7. Juicios Evaluativos	2
8. Respuesta a las inquietudes de los aprendices	3
9. Registro de Ingresos en la Plataforma	4
10. Asociación de aprendices	4
11. Divulgación de la oferta del CENTRO	2
12. Otras actividades	opcional

Las siguientes evidencias corresponden a las actividades relacionadas con el apoyo a la formación y las relacionadas con las obligaciones contractuales. Todas las evidencias aquí relacionadas deberán cumplir con lo siguiente:



1. Acciones de alistamiento (3 CAPTURAS)

1) Diseño del curso – Evidenciar todos los espacios solicitados por la Guía AVA

The screenshot shows the ZAJUNA course interface. The top navigation bar includes the ZAJUNA logo, user information (Accede a SORIA, Área Personal), and course details (DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL (3519138)). The main content area features a large banner with the course title and a 'ficha: 3519138' label. Below the banner, there are sections for 'Anuncios', 'Información general', 'Diseño curricular', and 'Información del programa'. A left sidebar contains a 'PANEL DE NAVEGACIÓN' with links to various course components like 'Mis cursos', 'Secciones', 'Participantes', 'Calificaciones', 'Anuncios', 'Información general', 'Cronograma', 'Actividades iniciales', 'Actividades de aprendizaje - Guía', 'Sesiones en línea', and 'Reporte del curso'. The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons and system information (21°C, París, nublado).

2) Foro Social

The screenshot shows the ZAJUNA social forum interface. The top navigation bar is similar to the previous page, but the course title is 'DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL (3519138)'. The main content area is titled 'Foro social' and includes a 'Vencimiento: jueves, 21 de mayo de 2026, 03:25' notice. Below this, there is a section for 'DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL' with a 'Foro social' description. A search bar and a 'Añadir un nuevo tema de debate' button are present. The bottom section displays a list of forum topics, including 'Presentación personal' and 'Presentación Personal', with columns for 'Comenzado por', 'Último mensaje', 'Réplicas', and 'Suscribir'. The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons and system information (11°C, París, nublado).



3) Foro de dudas

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=7460772

Accede a SORA Área Personal

Mis cursos / P.62330164_V.3519138_R.63_C.9120 / Información general / Foro de dudas e inquietudes

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
 - Página principal del sitio
 - Secciones
 - Mis cursos
 - P.62330164_V.3519138_R.63_C.9120
 - Participantes
 - Calificaciones
 - Anuncios
 - Información general
 - Diseño curricular
 - Información del programa
 - Biblioteca SENA
 - Documentos de interés para el aprendiz
 - Redes sociales
 - Foro de dudas e inquietudes**
 - Material de apoyo al instructor
 - Cronograma
 - Actividades iniciales
 - Actividades de aprendizaje - Guía
 - Sesiones en línea
 - Reporte del curso
 - P.62330164_V.3519139_R.63_C.9120
 - P.62330164_V.3519140_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3356807_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3445359_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3479728_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3324831_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3258717_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3386638_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3445356_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3479729_R.63_C.9120

Volver a 'Información general'

Foro de dudas e inquietudes

Vencimiento: jueves, 21 de mayo de 2026, 03:22

DE SARROLLO DE PROPUESATAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL

Foro de dudas e inquietudes

En este espacio, el aprendiz podrá exponer las dudas acerca de los temas, evidencias a presentar, manejo de la plataforma e inconvenientes técnicos sobre el funcionamiento de la misma, y en general sobre el desarrollo del programa de formación.

Buscar en los foros **Añadir un nuevo tema de debate** **Suscribirse a este foro**

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Rélicas	Suscribir
Preguntas frecuentes foro de dudas e inquietudes Comenzado	MARTIN EDUAR...	MARTIN EDUAR...	0	☐
Apertura del foro de dudas e inquietudes Comenzado	MARTIN EDUAR...	MARTIN EDUAR...	0	☐

Biblioteca SENA **Material de apoyo al instructor (acceso)**

8:33 p. m. 5/06/2026

2. Anuncios (1 CAPTURA)

4) Capturas de los anuncios de las fichas asignadas

Bienvenida, Apertura de curso, Inicio y fin de Actividades de aprendizaje, Sesiones en línea, Anuncios de cierre y otros que considere es evidencia de esta ejecución.

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=7460766

Accede a SORA Área Personal

Mis cursos / P.62330164_V.3519138_R.63_C.9120 / Anuncios

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
 - Página principal del sitio
 - Secciones
 - Mis cursos
 - P.62330164_V.3519138_R.63_C.9120
 - Participantes
 - Calificaciones
 - Anuncios
 - Información general
 - Diseño curricular
 - Información del programa
 - Biblioteca SENA
 - Documentos de interés para el aprendiz
 - Redes sociales
 - Foro de dudas e inquietudes
 - Material de apoyo al instructor
 - Cronograma
 - Actividades iniciales
 - Actividades de aprendizaje - Guía
 - Sesiones en línea
 - Reporte del curso
 - P.62330164_V.3519139_R.63_C.9120
 - P.62330164_V.3519140_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3356807_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3445359_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3479728_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3324831_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3258717_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3386638_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3445356_R.63_C.9120
 - P.12210544_V.3479729_R.63_C.9120

Anuncios

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros **Añadir un nuevo tema de debate**

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Rélicas
Fin de la Actividad 2 Comenzado	MARTIN EDUAR...	MARTIN EDUAR...	0
SESIÓN EN LÍNEA 3 tercera clase en vivo 2da Unidad Proponer programa de fidelización comercial ... Comenzado	MARTIN EDUAR...	MARTIN EDUAR...	0
SESIÓN EN LÍNEA 2da actividad Definir propuesta comercial con base en capacidades empresariales ... Comenzado	MARTIN EDUAR...	MARTIN EDUAR...	0
Fin de la actividad 1 Comenzado	MARTIN EDUAR...	MARTIN EDUAR...	0
Actualización de datos Comenzado	MARTIN EDUAR...	MARTIN EDUAR...	0
SESIÓN EN LÍNEA 1ra unidad Bienvenida Diseñar propuesta comercial empleando técnicas ... Comenzado	MARTIN EDUAR...	MARTIN EDUAR...	0

8:35 p. m. 5/06/2026



3. Cronograma (1 CAPTURA)

Evidenciando fechas de formación en el periodo reportado en la tabla.

5) Publicación de los cronogramas

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/page/view.php?id=7460780

Accede a SORA Área Personal

MARTIN EDUARDO NESSA HERRAN Modo de edición

DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL (3519138)

Mis cursos / P_62330164_V_3519138_R_63_C_9120 / Cronograma / Cronograma

Volver a Cronograma Cronograma

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA
DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL
CENTRO AGROINDUSTRIAL - REGIONAL QUINDIO

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación "DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL" con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.

Para acceder al documento descargable, haga clic [AQUÍ](#)

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	21/05/2026
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	18/06/2026

(Verificar información disponible en la guía de aprendizaje y ajustar según sea el caso)

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RA)	CONFERENCIAS WEB (FECHA - HORAS)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIO	FINALIZA
Actividades iniciales	No aplica.	No aplica.	Actualización de los datos personales. No calificable. Participación en el "Foro social". No calificable. Simulacros de conocimientos previos. No calificable.	21/05/2026	29/05/2026
AA1. Diseñar propuesta comercial empleando técnicas persuasivas y herramientas digitales.	260105035-01. Definir propuesta comercial con base en capacidades empresariales, necesidades del cliente y principios del marketing digital.	25/05/2026 a las 2:30 PM	Evidencia de conocimiento: AA1-EV01. Mapa conceptual sobre elementos de propuesta comercial. Calificable. Evidencia de producto: AA1-EV02. Propuesta comercial. Calificable.	21/05/2026	29/05/2026
				30/05/2026	05/06/2026

4. Implementación de sesiones en línea

6) Publicación de grabaciones y resumen de sesiones ejecutadas en el periodo de reporte de evidencias. (1 CAPTURA)

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=116990

Componente formativo: Propuesta comercial

AA1-EV01: Mapa mental o conceptual sobre elementos de propuesta comercial.
Apertura: Lunes, 8 de noviembre de 2025, 00:00 Cierre: viernes, 20 de mayo de 2026, 23:59

AA1-EV02: Propuesta comercial.
Apertura: Lunes, 8 de noviembre de 2025, 00:00 Cierre: viernes, 8 de junio de 2026, 23:59

Componente formativo: Negociación de propuestas comerciales

Fase: Diagnostica diagnóstica sobre las normas, estrategias y medios tecnológicos para la atención y servicio al cliente.
Vencimiento: Lunes, 18 de mayo de 2026, 23:59

AA2-EV02: Video sobre programa de fidelización.
Apertura: Lunes, 8 de noviembre de 2025, 00:00 Cierre: viernes, 18 de junio de 2026, 23:59

Sesiones en línea

Atención al cliente.
Próxima hora de clase: Lunes, 18 de junio de 2026, 01:00

Grabación conferencia web 1ra unidad Bienvenida Diseñar propuesta comercial empleando técnicas persuasivas y herramientas digitales. 25/05/2026 2:30pm

Resumen conferencia web 1ra unidad Bienvenida Diseñar propuesta comercial empleando técnicas persuasivas y herramientas digitales. 25/05/2026 2:30pm PDF

Grabación conferencia web 2da actividad 02/06/2026 2:30pm Definir propuesta comercial con base en capacidades empresariales, necesidades del cliente y principios del marketing digital.

Resumen conferencia web 2da actividad Definir propuesta comercial con base en capacidades empresariales, necesidades del cliente y principios del marketing digital. 02/06/2026 2:30pm PDF

Grabación conferencia web 3da actividad 09/06/2026 2:30pm Diseñar propuesta comercial con base en capacidades empresariales, necesidades del cliente y principios del marketing digital.

Resumen conferencia web 3da actividad Diseñar propuesta comercial con base en capacidades empresariales, necesidades del cliente y principios del marketing digital. 09/06/2026 2:30pm PDF

Reporte del curso [Resumen de las sesiones](#)

Ústed se ha identificado como MARTIN EDUARDO NESSA HERRAN (Cerrar sesión)

Resumen de la intención de datos



5. Atención sincrónica de chat

- 7) **Captura del perfil del instructor** que evidencia la programación de este espacio según lo solicitado por la guía AVA. **(1 CAPTURA)**

Accede a SOFIA Área Personal

MARTIN EDUARDO HEISSA HERRAN

Mensaje

Mis cursos / Perfil

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
- P. 62330164_V_3519138_R_63_C_9120
- P. 62330164_V_3519139_R_63_C_9120
- P. 62330164_V_3519140_R_63_C_9120
- P. 62330164_V_3519141_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3358007_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3443339_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3478728_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3324631_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3358717_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3386338_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3443336_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3478729_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3358608_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3348766_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3414369_R_63_C_9120
- Más...

Ubicación de la Oficina: Regional Quindío, Centro Agroindustrial Armenia Quindío

Horario de atención sincrónica (chat de dudas e inquietudes y asesoramiento)

Horario de chat ficha 3519138 de 1pm a 2pm todos los lunes de may y jun
P. 62330164_V_3519138_R_63_C_9120: Atención sincrónica | Zajuna

Horario de chat ficha 3519139 de 2pm a 3pm todos los lunes de may y jun
P. 62330164_V_3519139_R_63_C_9120: Atención sincrónica | Zajuna

Horario de chat ficha 3519140 de 3pm a 4pm todos los lunes de may y jun
P. 62330164_V_3519140_R_63_C_9120: Atención sincrónica | Zajuna

Horario de chat ficha 3519141 de 4pm a 5pm todos los lunes de may y jun
P. 62330164_V_3519141_R_63_C_9120: Atención sincrónica | Zajuna

También me pueden consultar por el wp y por el medio oficial: foro de dudas e inquietudes

ejemplo de como ingresar ...

Atención sincrónica

Reserva hora de chat: lunes, 5 de mayo de 2020, 10:00

¡Luego clic en entrar al chat!

6. Calificaciones y Realimentación

- 8) **Captura del espacio Configuración de Calificaciones** **(1 CAPTURA)**

Enviar Actividad asociada a los RAP

Accede a SOFIA Área Personal

MARTIN EDUARDO HEISSA HERRAN

Modo de edición

DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL (3519138)

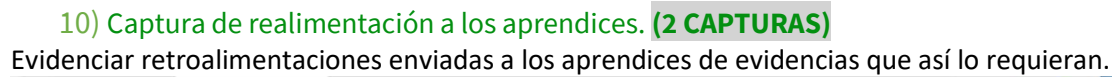
Mis cursos / P. 62330164_V_3519138_R_63_C_9120 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Configuración / Configuración Calificaciones

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
- P. 62330164_V_3519138_R_63_C_9120
- Participantes
- Calificaciones
- Anuncios
- Información general
- Cronograma
- Actividades Iniciales
- Actividades de aprendizaje - Guía
- Sesiones en línea
- Reporte del curso
- P. 62330164_V_3519138_R_63_C_9120
- P. 62330164_V_3519140_R_63_C_9120
- P. 62330164_V_3358007_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3443339_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3478728_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3324631_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3358717_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3386338_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3443336_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3478729_R_63_C_9120
- P. 12210544_V_3358608_R_63_C_9120

Nombre	Ponderaciones	Calificación máxima	Estado	Acciones
☐ DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL (3519138)			Activo	Excluir calificaciones vistas
☐ RA - Definir propuesta comercial con base en capacidades empresariales, necesidades del cliente y principios del marketing digital	50.0 %		Activo	
☐ RA1-EV01: Mapa mental o conceptual sobre elementos de propuesta comercial	50.0 %	100	Activo	
☐ RA1-EV02: Propuesta comercial	50.0 %	100	Activo	
Total RA - Definir propuesta comercial con base en capacidades empresariales, necesidades del cliente y principios del marketing digital		200		
☐ RA - Negociar propuesta comercial de acuerdo con protocolos de seguimiento, técnicas de comunicación, persuasión y ventas	50.0 %		Activo	
☐ RA2: Diapositivas dinámicas sobre las normas, estrategias y medios tecnológicos para la atención y servicio al cliente, calificación	50.0 %	100	Activo	
☐ RA2-EV02: Video sobre programa de fidelización	50.0 %	100	Activo	

Guardar cambios



1°C
nrc. nublado

Buscar

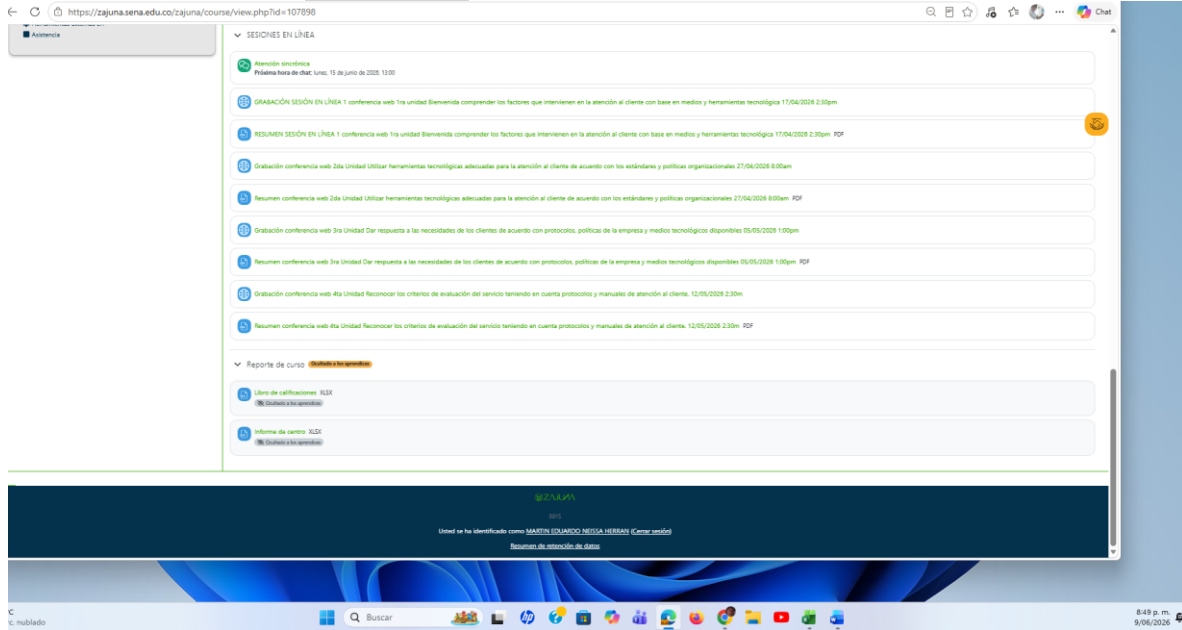
hp

8:48 p. m.
9/06/2016

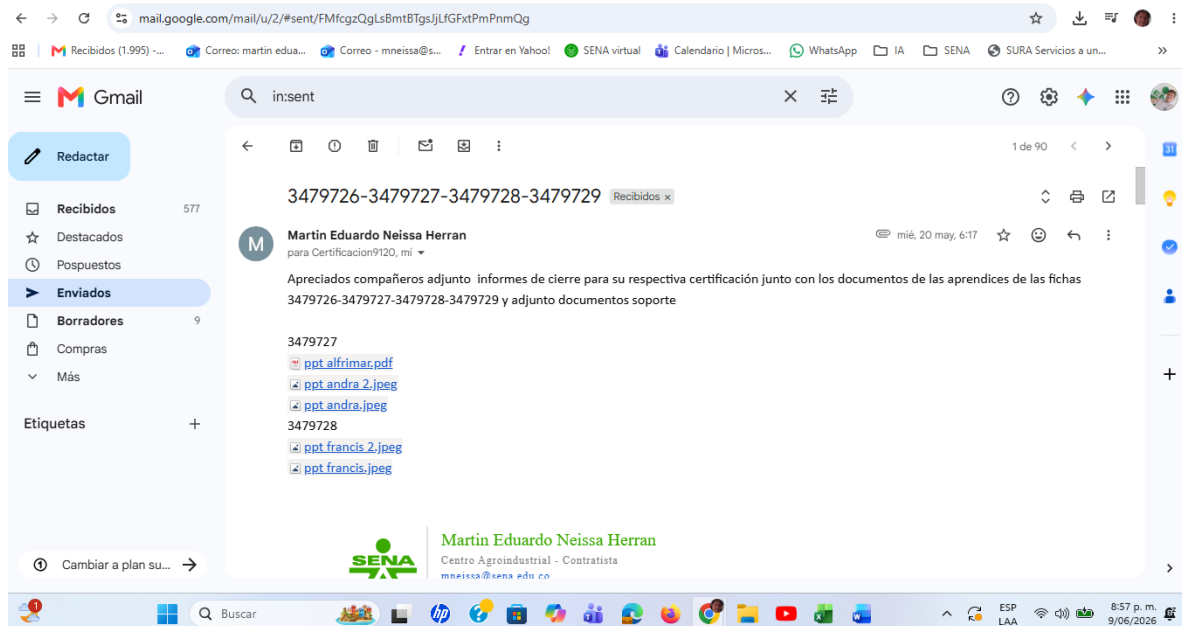


7. Juicios Evaluativos

11) Captura de carpeta de Reporte de curso de las fichas cerradas en el periodo de reporte de evidencias. – (1 CAPTURA)



12) Captura de correo enviado al centro agroindustrial reportando formatos de cierre. (1 CAPTURA)



Nota: Si no realizó cierre de formación, reportar que no se realizó en este periodo y anexar captura del espacio “Consultar Fichas del Instructor” del aplicativo senasofiaplus.



SENA

SENA Plus

MARTIN EDUARDO NEISSA

Ingresa a la Plataforma Virtual

Programas en los que estoy vinculado	Fecha de finalización de este programa	Link de acceso
3519138 - DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL	23 de junio de 2026	Link
3519139 - DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL	23 de junio de 2026	Link
3519140 - DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL	23 de junio de 2026	Link
3519140 - DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL	23 de junio de 2026	Link

Página 1 de 1

SENA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +4213.

8. Respuesta a las inquietudes de los aprendices – (3 capturas de los medios que use el instructor)

13) Captura de respuestas foro de dudas

SENA Plus

MARTIN EDUARDO NEISSA

DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL (3519140)

Mis cursos / F_42330164_V_3519140_R_43_C_9120 / Información general / Foro de dudas e inquietudes

Foro de dudas e inquietudes

Vencimiento: Jueves 21 de mayo de 2026, 09:22

DESAARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL

Foro de dudas e inquietudes

En este espacio, el aprendiz podrá exponer las dudas acerca de los temas, evidencias a presentar, manejo de la plataforma e inconvenientes técnicos sobre el funcionamiento de la misma, y en general sobre el desarrollo del programa de formación.

Buscar en los foros

Crear un nuevo tema de dudas

Subscribirse a este foro

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Respuestas	Subscribirse
PRESENTACIÓN	MARTIN EDUAR...	MARTIN EDUAR...	1	☐
Aportes del foro de dudas e inquietudes	MARTIN EDUAR...	MARTIN EDUAR...	4	☐
Preguntas frecuentes foro de dudas e inquietudes	MARTIN EDUAR...	MARTIN EDUAR...	0	☐

SENA

9:04 p. m. 9/06/2026

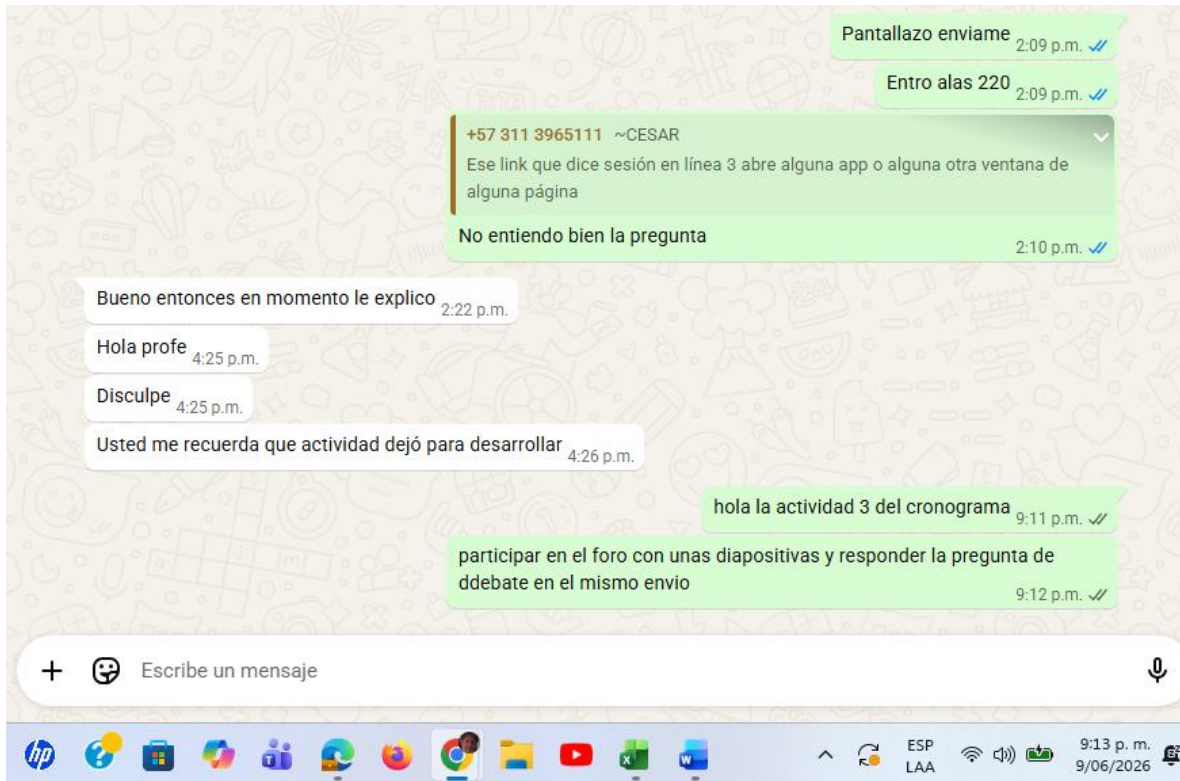


14) Captura de comunicación vía mensajería interna de Zajuna

15) Captura de comunicación vía correo institucional con los aprendices - *Opcional si el instructor lo usa*



16) Captura de otros medios de comunicación usados por el instructor - *Opcional si el instructor lo usa*



9. Registro de Ingresos en la Plataforma (4 CAPTURAS)

Se evidencian los ingresos a **todas las fichas orientadas/programadas/ejecutadas** en el periodo relacionado en la tabla de este informe.

17) Captura de ingresos

Desde la ruta: Perfil del instructor → Detalles del curso → Perfiles del curso → Ingresar a la ficha a reportar ingresos → Todas las entradas (debajo de informes)

La captura debe mostrar nombre del instructor, días de ingreso y fecha del equipo.



SENA

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/report/log/user.php?id=158874&course=116990&mode=all

SENA Área Personal

Mis cursos / P_A2330164_V_3519138_A_R3_C_9120 / Participantes / MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN / Informes / Todas las entradas

MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN

Todas las entradas

Seleccionar lector de registros Log estándar

Gráfico de barras: Cita de MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN en P_A2330164_V_3519138_A_R3_C_9120

Hora	Nombre completo del usuario	Nombre de usuario	Usuario afectado	Contenido del evento	Componente	Nombre evento	Descripción	Origen	Dirección IP
9 junio 2020 9:44:01 PM	MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN	79501832cc	-	Cursos: DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL (3519138)	Sistema	Perfil de usuario visto	The user with id "158874" viewed the profile for the user with id "158874" in the course with id "116990"	web	172.24.98.140
9 junio 2020 9:03:52 PM	MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN	79501832cc	-	Foro: Foro de dudas e inquietudes	Foro	Módulo de curso visto	The user with id "158874" viewed the "forum" activity with course module id "7680772"	web	172.24.98.133

20°C

Parc. nublado

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/report/log/user.php?id=158874&course=116993&mode=all

SENA

SENA Área Personal

Mis cursos / P_A2330164_V_3519138_A_R3_C_9120 / Participantes / MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN / Informes / Todas las entradas

MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN

Todas las entradas

Seleccionar lector de registros Log estándar

Gráfico de barras: Cita de MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN en P_A2330164_V_3519138_A_R3_C_9120

Hora	Nombre completo del usuario	Nombre de usuario	Usuario afectado	Contenido del evento	Componente	Nombre evento	Descripción	Origen	Dirección IP
9 junio 2020 9:44:01 PM	MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN	79501832cc	-	Cursos: DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL (3519138)	Sistema	Perfil de usuario visto	The user with id "158874" viewed the profile for the user with id "158874" in the course with id "116990"	web	172.24.98.140
9 junio 2020 9:03:52 PM	MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN	79501832cc	-	Foro: Foro de dudas e inquietudes	Foro	Módulo de curso visto	The user with id "158874" viewed the "forum" activity with course module id "7680772"	web	172.24.98.133

20°C

Parc. nublado

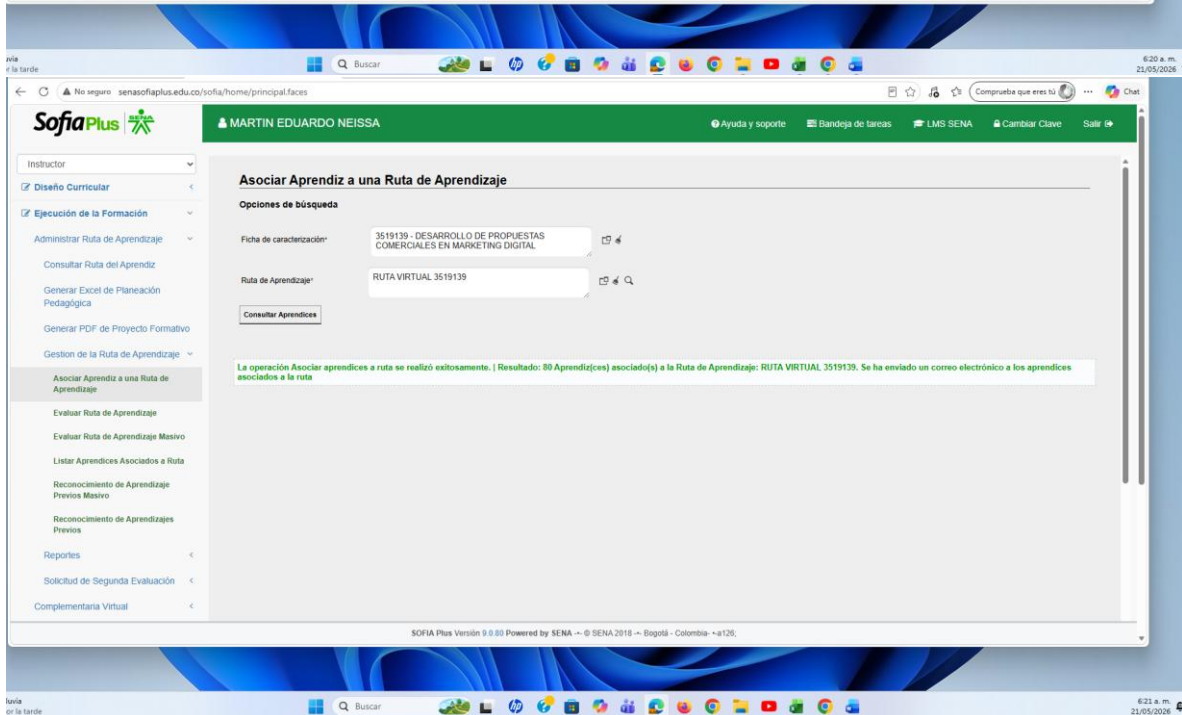
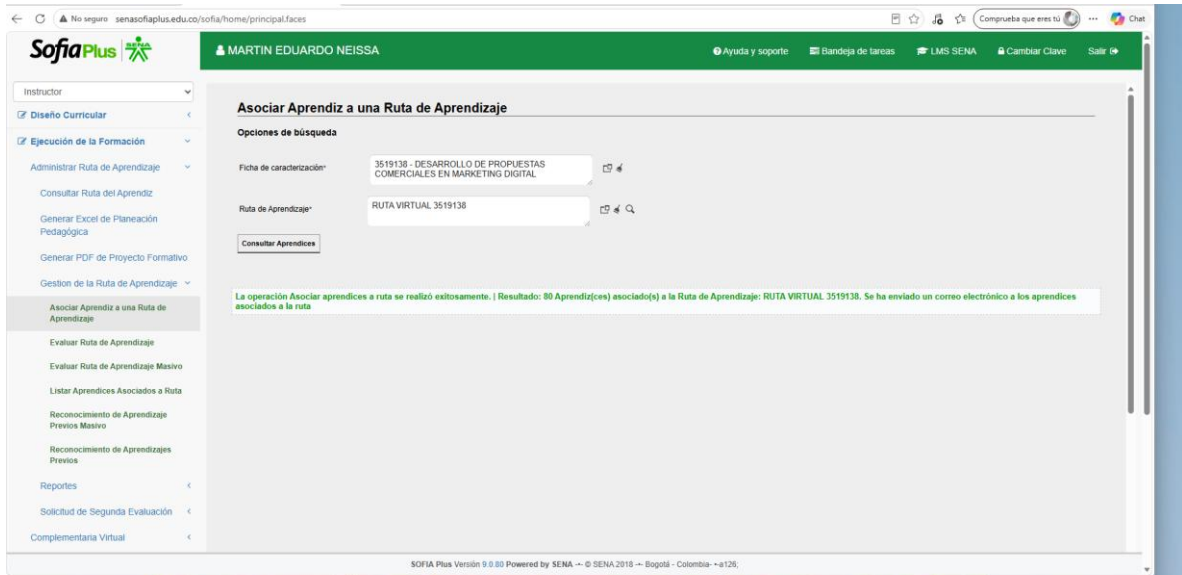
https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/report/log/user.php?id=158874&course=116993&mode=all



10. Asociación de aprendices (4 CAPTURAS)

18) Captura de la asociación de aprendices en el aplicativo senasofiaplus – se evidencia que se asocia el día programado

Se reportan **todas las asociaciones** de aprendices realizadas durante el periodo relacionado en la tabla de este informe.





senasofiaplus.edu.co/solia/home/principal.faces

SofiaPlus MARTIN EDUARDO NEISSA

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización: 3519148 - DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL

Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3519148

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendiz a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3519148. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a128



senasofiaplus.edu.co/solia/home/principal.faces

SofiaPlus MARTIN EDUARDO NEISSA

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización: 3519148 - DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL

Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3519148

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendiz a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3519148. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a128





11. Divulgación de la oferta del CENTRO

Importante: Si relacionó esta actividad como realizada en su informe mensual, debe evidenciar la divulgación en redes sociales, correos, anuncios y demás medios usados por el instructor.

Nota: *si no fue realizada, escribir “Divulgación no realizada en el periodo”*



19) Oferta académica del centro Agroindustrial (1 CAPTURA)





20) Bolsa corporativa (1 CAPTURA)

SENA CURSOS DE SU INTERÉS

Se informa a la comunidad en general que el **SENA ha diseñado varios cursos** de su interés para cualificar su hoja de vida cada formación tiene un **código de empresa** y un enlace para que se inscriba:

Atención al Cliente por Medios Tecnológicos <i>“Redes Sociales”</i>	Código de empresa 2179680	48 horas	De CLICK aquí AQUÍ SE INSCRIBE con el código 2179680
---	-------------------------------------	----------	--

Si presenta alguna duda o inquietud, de click en este enlace directo

[whatsapp 3143707482](https://wa.me/3143707482)

Recuerden que la formación en el SENA es totalmente GRATIS

Agradezco por favor compartir la anterior información en sus redes sociales, puede ser de interés para sus contactos

¡Hacer lo que nos apasiona y no lo que nos toca, es el camino hacia la felicidad y el éxito!



12. Otras actividades - Opcional si el instructor las tiene

Las asignadas para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales

21) Asistencia a reuniones o capacitaciones convocadas por el supervisor o el centro

No aplica para este mes

22) Evidencias soporte de otras obligaciones contractuales solicitadas

No aplica para este mes

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3519149 - DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DEFINIR PROPUESTA COMERCIAL CON BASE EN CAPACIDADES EMPRESARIALES, NECESIDADES DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL MARKETING DIGITAL.
2. NEGOCIAR PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE SEGUIMIENTO, TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, PERSUASIÓN Y VENTAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3479726 - ATENCION AL CLIENTE POR MEDIOS TECNOLOGICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. COMPRENDER LOS FACTORES QUE INTERVIENEN EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE CON BASE EN MEDIOS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.
2. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA ATENCIÓN AL CLIENTE DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

3. DAR RESPUESTA A LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS, POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y MEDIOS TECNOLÓGICOS DISPONIBLES.
4. RECONOCER LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS Y MANUALES DE ATENCIÓN AL CLIENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28.00

FICHA 3519138 - DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN
DE APRENDIZAJE: MARKETING DIGITAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DEFINIR PROPUESTA COMERCIAL CON BASE EN CAPACIDADES EMPRESARIALES, NECESIDADES DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL MARKETING DIGITAL.
2. NEGOCIAR PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE SEGUIMIENTO, TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, PERSUASIÓN Y VENTAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14.00

FICHA 3519139 - DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN
DE APRENDIZAJE: MARKETING DIGITAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DEFINIR PROPUESTA COMERCIAL CON BASE EN CAPACIDADES EMPRESARIALES, NECESIDADES DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL MARKETING DIGITAL.
2. NEGOCIAR PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE SEGUIMIENTO, TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, PERSUASIÓN Y VENTAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14.00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3479728 - ATENCION AL CLIENTE POR MEDIOS TECNOLOGICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. COMPRENDER LOS FACTORES QUE INTERVIENEN EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE CON BASE EN MEDIOS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.
2. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA ATENCIÓN AL CLIENTE DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
3. DAR RESPUESTA A LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS, POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y MEDIOS TECNOLÓGICOS DISPONIBLES.
4. RECONOCER LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS Y MANUALES DE ATENCIÓN AL CLIENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28.00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3519148 - DESARROLLO DE PROPUESTAS COMERCIALES EN MARKETING DIGITAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DEFINIR PROPUESTA COMERCIAL CON BASE EN CAPACIDADES EMPRESARIALES, NECESIDADES DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL MARKETING DIGITAL.
2. NEGOCIAR PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE SEGUIMIENTO, TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, PERSUASIÓN Y VENTAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14.00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3479727 - ATENCION AL CLIENTE POR MEDIOS TECNOLOGICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. COMPRENDER LOS FACTORES QUE INTERVIENEN EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE CON BASE EN MEDIOS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.
2. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA ATENCIÓN AL CLIENTE DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
3. DAR RESPUESTA A LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS, POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y MEDIOS TECNOLÓGICOS DISPONIBLES.
4. RECONOCER LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS Y MANUALES DE ATENCIÓN AL CLIENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28.00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3479729 - ATENCION AL CLIENTE POR MEDIOS TECNOLOGICOS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. COMPRENDER LOS FACTORES QUE INTERVIENEN EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE CON BASE EN MEDIOS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.
2. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA ATENCIÓN AL CLIENTE DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
3. DAR RESPUESTA A LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES DE ACUERDO CON PROTOCOLOS, POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y MEDIOS TECNOLÓGICOS DISPONIBLES.
4. RECONOCER LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS Y MANUALES DE ATENCIÓN AL CLIENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	28.00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168.00
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0.00

INSTRUCTOR: MARTIN EDUARDO NEISSA HERRAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL