



EMPRESA DE TRANSPORTE DEL TERCER MILENIO TRANSMILENIO S.A.

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORMES DE SUPERVISION N  7468

Fecha Presentación:		01/07/2026		Fecha Radicación:		01/07/2026	
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR							
No. de Contrato: CTO616-26				Año: 2026			
				Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Periodo del Informe: del 01/06/2026				Al 30/06/2026			
				Suspensión: del Al			
Nombre completo del Contratista: RUBIANO LEIDY PAOLA				Tipo de identificación: CC - No. 1022962568			
Nombre completo del Contratista Cedente: ORTIZ BOTINA EIDER SEBASTIAN				Tipo de identificación: C.C No. CC			
Número de Cuenta Bancaria: 081691248		Banco: BANCO DE BOGOTA			Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS		
INFORMACIÓN DEL CONTRATO							
Objeto: DSEC459 CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA EJECUTAR INSPECCIONES DE SEGURIDAD OPERACIONAL EN EL MARCO DE LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL DE LOS CONCESIONARIOS DE OPERACIÓN DEL SISTEMA, EN LÍNEA CON LAS FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD.							
Plazo Inicial Ejecución: Meses 7 Días 0				Fecha Inicio: 10/02/2026		Fecha Terminación Inicial: 09/09/2026	
Número de pagos pactados: 8				Pago No. 5 de 8			
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO							
Valor a Pagar en este Período:							
Valor antes del IVA:		2,892,000		Valor del IVA:		0	
Valor a pagar:		2,892,000					
CRP	CDP	Código presupuestal	Descripción Rubro				Vlr Por Crp
5377	5113	423011724082024002001	Fortalecimiento de la seguridad integral del Sistema Integrado de Transporte Público de Bogotá D.C. (Recursos Distrito)				2,892,000
Valor en Letras : DOS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE							
ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO							
Obligación 1 : Ejecutar inspecciones de seguridad operacional en la vía, documentando los hallazgos en las plataformas tecnológicas dispuestas por la Entidad, conforme a los lineamientos establecidos por el supervisor del contrato.							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio realice 51 hallazgos como resultado de las inspecciones de seguridad operacional en la vía que fueron documentados en la plataforma tecnológica conforme al lineamiento establecido							
Obligación 2 : Registrar y reportar de forma diaria y oportuna, la información y resultados relacionados con las actividades de seguimiento, vigilancia y control de los contratos de concesión y/o de operación del Sistema, en las herramientas establecidas para tal fin.							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio realice el registro de 514 v�h�culos en puntos fijos y 86 registros de inspecciones a bordo como resultado del seguimiento, vigilancia y control de los contratos de concesión							
Obligación 3 : Generar los informes o reportes en tiempo real sobre los riesgos, amenazas y/o situaciones que pongan en peligro la operación del Sistema, y aquellos adicionales que sean requeridos por el supervisor del contrato.							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio realice 18 informes de riesgos sobre amenazas o situaciones que pongan en peligro la operación del sistema							
Obligación 4 : Apoyar, asistir y recolectar datos de actividades como sesiones de capacitación, talleres y actividades de prevención o de seguridad vial que determine el supervisor del contrato garantizando la elaboración y entrega de los informes y evidencias correspondientes.							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio no fui convocada a asistir a capacitaciones, talleres o actividades de prevención							
Obligación 5 : Verificar el estado de funcionamiento y conservación de las herramientas tecnológicas, equipos de medición y demás elementos suministrados por la Entidad, tanto al momento de su recepción como en el proceso de entrega o rotación. Así mismo, deberá utilizarlos de manera adecuada y conforme a las directrices operativas y/o lineamientos establecidos.							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio no fui requerida para verificar el estado de funcionamiento de los equipos de medición o demás elementos suministrados por la entidad							
Obligación 6 : Atender y/o participar, cuando así se le solicite, recorridos, inspecciones, verificaciones u otras labores relacionadas con la seguridad vial operacional, haciendo uso de los equipos de medición y demás elementos que le hayan sido asignados para el desarrollo de dichas tareas.							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio no fui requerida a participar en recorridos, inspecciones u otras labores relacionadas con la seguridad vial haciendo uso de los equipos de medición u otro elemento asignado							
Obligación 7 : Cumplir las normas establecidas en el Manual del Usuario del Sistema TransMilenio, así como las normas propias de seguridad y convivencia al interior del Sistema, por ende no deberá cometer faltas o conductas que se encuentren incluidas como prohibidas o no debidas en el mencionado Manual; entre ellas el acceso irregular al Sistema, constituyendo esta última un incumplimiento del presente contrato y sin perjuicio de las sanciones legales a que haya lugar así como a iniciar los procesos administrativos a que haya lugar.							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio cumpli las normas establecidas en el manual del usuario del sistema Transmilenio, así como las normas propias de seguridad y convivencia al interior del sistema, no cometí faltas o conductas que se encuentren incluidas como prohibidas o no debidas en el mencionado manual							
Obligación 8 : Mantener la confidencialidad en la totalidad de la información que recopile o acceda en el ejercicio de las obligaciones, por lo tanto, no podrá suministrar, replicar o publicar en ningún medio, información o datos derivados de la ejecución de las obligaciones del presente contrato							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio Mantuve confidencialidad en la totalidad de la información que recopile o a la cual accedí en el ejercicio de las obligaciones del contrato. No suministre, repliqué o publicó en ningún medio, información o datos derivados de la ejecución de las obligaciones del contrato.							
Obligación 9 : Asistir de manera oportuna y participar en comités, reuniones, mesas técnicas u otras mesas de trabajo, inspecciones en vía u otras internas o externas que le sean convocadas por el supervisor del contrato en función del cumplimiento de las obligaciones contractuales; realizando aportes y preparando la información que indique el supervisor del contrato.							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio no fui requerida a participar en comités, reuniones o mesas técnicas convocadas por el supervisor de contrato							
Obligación 10 : Elaborar y/o participar en la construcción de documentos o material técnico, informes, presentaciones, actas u otros que le indique el supervisor del contrato en función del cumplimiento de las obligaciones contractuales.							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio no fui requerida a participar en la construcción de documentos o material técnico, informes o presentaciones que indicará el supervisor en función de las obligaciones contractuales							
Obligación 11 : Ejecutar otras tareas y/o actividades indicadas por el supervisor del contrato relacionadas con la naturaleza de la presente contratación.							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio realice el día 17 de junio la actualización de CONFLICTO DE INTERESES Y BIENES Y RENTAS en la página de SIDEAP indicado por el supervisor relacionado con la naturaleza del presente contrato							
Obligación 12 : Desarrollar las demás tareas y actividades relacionadas con la naturaleza de la presente contratación, conforme a las directrices del supervisor asignado							
Actividad 1							
en el periodo del 1 de junio al 30 de junio realice el pago de mi planilla a seguridad social el día 16 de junio, actividad relacionada con la naturaleza del presente contrato							



CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

Con la suscripción o aprobación del presente certificado de cumplimiento manifiesto lo siguiente:

1.- Doy cumplimiento a mi gestión bajo los lineamientos establecidos en el manual de supervisión e interventoría de la entidad, el manual de contratación que lo rige y el clausulado del negocio objeto de esta certificación.

2.- Mi gestión sustenta su proceder en el seguimiento técnico, económico, financiero y jurídico al negocio al cual ejerzo el seguimiento correspondiente.

3.- En el seguimiento a la ejecución negocial que yo ejerzo, aplico, impulso y sigo los lineamientos comunes obligacionales derivados de los estudios previos, anexos técnicos, formularios o formatos de compromisos, la matriz de riegos previsibles y la minuta del negocio correspondiente. En el evento que verifique una extralimitación, omisión, ejecución inadecuada o mala práctica de desarrollo por parte del contratista en torno a los documentos aquí referenciados, procederé a actuar conforme a lo indicado por nuestros manuales contractuales y el estatuto de contratación estatal.

4.- Previo a la suscripción de este certificado de cumplimiento y durante toda la ejecución negocial también verifiqué, analicé e hice cumplir los paramentos establecidos en los numerales antes descritos. Adicionalmente, como supervisor manifiesto lo siguiente:

- 1. El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones establecidas en el contrato para el periodo que más adelante identificará.
- 2. El contrato cuenta con la respectiva apropiación presupuestal con cargo al rubro indicado, según los certificados expedidos por el responsable del presupuesto.
- 3. El contratista cumplió en forma oportuna y completa con los aportes al Sistema de Seguridad Social.
- 4. Documento soporte y/o factura relacionada se ajusta a las condiciones de pago del respectivo contrato.
- 5. Se deja constancia que los bienes y servicios derivados del desarrollo del objeto del contrato han sido recibidos a satisfacción como se detalla adelante por ende se autoriza la emisión y transmisión de cuentas a la DIAN.
- 6. Previo a la radicación de este certificado el informe de supervisión fue cargado y aprobado en la Plataforma SECOP II lo respectivo, en caso de los contratos tramitados en SECOP I No Aplica.

El pago de aportes de seguridad social del mes de JUNIO de 2026 , adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 1082184774

Las inconsistencias en el pago de la anterior seguridad social es responsabilidad única y exclusiva de quien firma el presente certificado de cumplimiento.

Observaciones Supervisor:

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
CARLOS MILCIADES GUTIERREZ LUQUE	PROFESIONAL ESPECIALIZADO_06	DIRECCION DE SEGURIDAD	APROBADO
Firmado Digitalmente por:  CARLOS_GUTIERREZ 01-Jul-2026 11:50:24 AM			