

DATOS DEL CONTRATISTA					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: (30-06-2026)					
NOMBRES Y APELLIDOS:	BRAYAN DAVID RAMIREZ HUERTAS			CC:	1013656024
CORREO ELECTRÓNICO:	BDRAMIREZH@UNAL.EDU.CO			TELÉFONO:	3105896014
DIRECCIÓN DOMICILIO:	KR 26 15 66 SUR			CIUDAD:	BOGOTA
BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	BANCO CAJA SOCIAL	TIPO DE CUENTA:	AHORROS	N° CUENTA:	24127586791
DATOS DEL CONTRATO O ADICION Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
N° DEL CONTRATO:	PS 7476 2025	VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO		\$ 4.839.200	
FECHA DE INICIO CONTRATO	2025/10/09	FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:		2026/07/31	
PERIODO OBJETO DE COBRO:	DEL 2026/06/01 AL 2026/06/30				
 BRAYAN DAVID RAMIREZ HUERTAS PS_7476_2025_FDC9B4 NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA: BRAYAN DAVID RAMIREZ HUERTAS CC: 1013656024 CEL: 3105896014					

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y
BRAYAN DAVID RAMIREZ HUERTAS

CON C.C N° 1.013.656.024

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO GEOGRAFO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. PARA EL CONVENIO MAS BIENESTAR
----------------------	--

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	PS 7476 2025	FECHA INICIO CONTRATO	2025/10/09
---	--------------	-----------------------	------------

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 3.710.053	No. HORAS EJECUTADAS	184
----------------------------	--------------	----------------------	-----

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	\$ 52.102.053	VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:	\$ 4.839.200
--	---------------	---	--------------

PLAZO DEL CONTRATO INCLUYENDO PRORROGAS	DIEZ (10) MESES
---	-----------------

UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	CENTRO DE SALUD PRIMERO DE MAYO
---	---------------------------------

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA
------------------------	---------------------------------

ITEM	II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO (Deben ser coherentes con las obligaciones específicas del contrato realizadas durante el mes)
------	---

1	1. PRESTAR SUS SERVICIOS CON CALIDAD Y OPORTUNIDAD, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL CONVENIO MAS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES, SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED. 1.1 actividades desarrolladas: se realizó la caracterización espacial y territorial de la población. Identificación de áreas de gestión del riesgo, sectores catastrales urbanos y rurales en función de las necesidades del territorio. Se generó cartografía base con información social y demográfica para las gestoras del cuidado. Se realizaron inducciones a talento humano nuevo. Se participó en el comité mensual. Acompañamiento y seguimiento en campo. Articulación y coordinación con referentes distritales, dinamizadores, apoyos y avanzada. Seguimiento de indicadores de cobertura y oportunidad. Participación en reunión mensual del componente geográfico. Alistamiento y presentación auditoria meses de julio, agosto y septiembre 2025. Codificación de bases a solicitud con las diferentes situaciones en salud a responder. 1.2 productos (evidencia): Geodatabase mensual, bases y envíos mediante correo electrónico con las solicitudes, actas de articulación y participación en espacios.
---	--

2	2. PRESENTAR MENSUALMENTE EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR, ADICIONALMENTE CON LA FINALIZACION DEL MES SE DEBE ENTREGAR UN INFORME DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA LA EJECUCION DE SUS ACTIVIDADES. 2.1 actividades: se presentó cronograma de actividades a desarrollar durante el mes y se hace entrega del informa con las actividades y productos. 2.2 productos (evidencia): cronograma de actividades y relación del informe de actividades y productos del mes relacionado en el aplicativo de la SUBRED, SIGCO.
---	---

3	3. APOYAR LA PRESTACION DE SERVICIOS EN EL DEL CONVENIO MAS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES, PRESENTANDO LA INFORMACION Y/O SOPORTES QUE SE SOLICITE CONFORME A LOS ANEXOS Y LINEAMIENTOS TECNICOS DEL CONVENIO VIGENTE Y SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED. 3.1 actividades: Según actividades relacionadas en la actividad número 1 se presentó la información y los soportes solicitados por EL CONVENIO MAS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES 3.2 productos (evidencia): Geodatabase, correos con respuesta a solicitudes y actas de articulación y participación en espacios.
---	--

4	4. APOYAR LAS ACTIVIDADES INHERENTES AL OBJETO DEL CONTRATO PARA EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE CALIDAD Y AQUELLAS DEFINIDAS DENTRO DE LOS PLANES DE MEJORAMIENTO DE LOS DIFERENTES ESTÁNDARES DE HABILITACION Y ACREDITACION DE SERVICIOS DE SALUD. 4.1 actividades: Se apoyó a la realización de las actividades por EL CONVENIO MAS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES siguiendo lo relacionado en la actividad número 1 4.2 productos (evidencia): Geodatabase, correos con respuesta a solicitudes y actas de articulación y participación en espacios.
---	---

5	5. REALIZAR APROPIACION CONCEPTUAL DESDE SU PERFIL CON LOS ANEXOS Y LINEAMIENTOS TECNICOS DEL CONVENIO MAS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED. 5.1 actividades: N/A puesto que la actividad se desarrolló durante el inicio del contrato por lo cual la actividad no corresponde. 5.2 productos (evidencia): N/A
---	--

6	6. DESARROLLAR LOS PROCESOS DE ASISTENCIA TECNICA DESDE EL COMPONENTE GEOGRÁFICO Y LA INDUCCION DE LA TERRITORIALIZACION. 6.1 actividades desarrolladas: se realizaron asistencias técnicas desde el componente geográfico y se llevó a cabo el proceso de inducción a talento humano nuevo de acuerdo con los anexos y lineamientos técnicos del CONVENIO MAS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES 6.2 productos (evidencia): actas de articulación, participación en espacios de asistencia técnica e inducciones a talento humano.
---	---

7	7. REALIZAR LA REVISION, ALISTAMIENTO Y ENTREGA CON CALIDAD DE CADA UNO DE LOS FORMATOS, DOCUMENTOS, BASES O INFORMES GENERADOS COMO RESULTADO DE LAS ACCIONES O INTERVENCIONES REALIZADAS EN CUMPLIMIENTO A LOS ANEXOS Y LINEAMIENTOS TECNICOS DEL CONVENIO MAS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES VIGENTE Y SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED. 7.1 actividades desarrolladas: se realizó la revisión, alistamiento y entrega con calidad de cada uno de los formatos, documentos, bases o informes generados desde el componente geográfico como resultado de las acciones e intervenciones realizadas durante el mes y en cumplimiento de los anexos y lineamientos técnicos del CONVENIO MAS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES. 7.2 productos (evidencia): Geodatabase mensual, tablas en formato EXCEL y actas de articulación, participación en espacios de asistencia técnica e inducciones a talento humano.
8	8. PARTICIPAR Y GESTIONAR LOS ACERCAMIENTOS COMUNITARIOS E INSTITUCIONALES QUE SE REQUIERAN, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES DE CADA PROCESO. 8.1 actividades desarrolladas: de manera conjunta con el equipo de avanzada se ha gestionado el acercamiento y definición de actores clave (líderes comunitarios, líderes naturales, alcaldías locales e instituciones) para establecer reuniones y espacios de dialogo y así socializar la gestión del CONVENIO MAS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES. 8.2 productos (evidencia): actas de articulación y participación en espacios
9	9. ACTIVAR Y NOTIFICAR LOS EVENTOS DE INTERES EN SALUD PÚBLICA DETECTADOS EN CADA UNA DE SUS INTERVENCIONES. 9.1 actividades desarrolladas: como parte de esta actividad, desde el componente geográfico se ha realizado la caracterización territorial de la población objeto, delimitación de las áreas de riesgo, conformación de territorios, sectores catastrales urbanos y rurales a abordar, zonas con baja efectividad, áreas definidas como inseguras, detección de tendencias y cambios en la distribución territorial, identificación de barreras de acceso, localización de casos y asignación según corresponda y en cumplimiento de los anexos y lineamientos del CONVENIO MAS BIENESTAR EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES. 9.2 productos (evidencia): Geodatabase con la relación de la información territorial y participación en el comité mensual y en espacios de socialización de recomendaciones diferenciadas por localidad.
10	10. PARTICIPAR EN LAS MESAS DE TRABAJO CONVOCADAS POR SDS DE ACUERDO CON LOS PROCESOS ASIGNADOS DESDE EL COMPONENTE GEOGRÁFICO 10.1 actividades desarrolladas: el componente geográfico participó en las mesas de trabajo convocadas por SDS, en las cuales se trabajaron nuevas metodologías para la captura, procesamiento y reporte de las acciones realizadas por los equipos mas bienestar en tu hogar. También se determinaron estrategias a seguir para manejar las barreras presentes en los territorios que afectan el proceso de abordaje territorial, como son la inseguridad y la baja recepción de la población al programa, con el fin de mejorar la cobertura y la efectividad en terreno. 10.2 productos (evidencia): actas de articulación y participación en las mesas, al igual que la geodatabase donde se consolida la información y mas modificaciones realizadas en los territorios.
11	11. VERIFICAR LOS PRODUCTOS ENTREGABLES DE LOS TECNICOS DE AVANZADA, ACOMPAÑAMIENTO Y SUPERVISION EN CAMPO. 11.1 actividades desarrolladas: el componente geográfico realizó revisión continua de los entregables de el equipo de avanzada, como son las matrices y directorios donde se consolidan las articulaciones y los líderes sociales con los que se tuvo contacto, así como las actas de las presentaciones hechas por el equipo de avanzada en los diferentes espacios donde se presentó el programa. 11.2 productos (evidencia): actas de reunión en las cuales participó el componente geográfico y el equipo de avanzada, con el fin de realizar revisión a los avances del producto.
12	12. REALIZAR LAS DEMÁS OBLIGACIONES QUE SE RELACIONEN CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y QUE SEAN REQUERIDAS POR LA SUPERVISION. 12.1 actividades desarrolladas: el componente geográfico, consolidó, organizó y presentó la información del avance del abordaje durante el convenio más bienestar en tu hogar, de acuerdo con los requerimientos presentados por la coordinación, con los cuales se muestra el progreso del programa y de los equipos en terreno durante el mes. 12.2 productos (evidencia): tablas y presentaciones que consolidan la información del avance del convenio.
13	13. COORDINAR Y SUPERVISAR EL PRODUCTO DE AVANZADA. 13.1 actividades desarrolladas: el componente geográfico planteó estrategias para mejorar el acercamiento del equipo de avanzada a los territorios en donde existen barreras para el abordaje, proporcionando información acerca de los territorios en los que se han presentado problemáticas de inseguridad e ineffectividad. 13.2 productos (evidencia): actas de reunión en las cuales participó el componente geográfico y el equipo de avanzada, con el fin de coordinar los acercamientos a los territorios.
14	14. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN CAMPO A PROFESIONALES Y PROMOTORES. 14.1 actividades desarrolladas: el componente geográfico, realizo acompañamiento en campo a los gestores y profesionales que presentaron dificultades particulares para el abordaje, en especial al equipo de ruralidad, debido a que se modificó el área rural determinada para la subred, se realizó el acompañamiento en campo para ubicar el equipo en el territorio rural y determinar cuáles son las familias por abordar. 14.2 productos (evidencia): actas de los acompañamientos en campo realizados por el componente geográfico.
15	15. GENERAR MAPAS ESPACIALES. 15.1 actividades desarrolladas: el componente geográfico realizó los mapas correspondientes a los 119 territorios generados para la subred, estos mapas permiten determinar para cada gestor, la ubicación y límites de su territorio asignado para abordar. Igualmente, se generaron los mapas a nivel de manzanas en los cuales los gestores pueden determinar las direcciones y los códigos correspondientes a cada predio de la subred, siendo en total 7834 mapas de manzanas. 15.2 productos (evidencia): Mapas de territorios y mapas de manzanas de toda la subred, los cuales están consolidados en un banco de mapas digital al cual todos los perfiles tienen acceso para su consulta.

16	. SUPERVISAR DE MANERA PERIODICA EL MODULO GEOGRÁFICO DEL APLICATIVO GTAPS PARA GENERAR ANÁLISIS DE TERRITORIOS. 16.1 actividades desarrolladas: el componente geográfico, realizó el cargue masivo de los predios de los territorios asignados a los gestores y mediante descargas periódicas de los planos del aplicativos GTAPS, se realizó el seguimiento a la gestión dada por los gestores y los profesionales a los predios asignados. 16.2 productos (evidencia): Archivos de asignación de predios y el drive de seguimiento a la gestión generado por el componente geográfico y comparto con los lideres operativos.		
17	ALISTAMIENTO Y DEFINICION DE TERRITORIOS PARA AVANZADA. 17.1 actividades desarrolladas: el componente geográfico, definió las áreas de gestión asignadas a cada uno de los profesionales de avanzada, teniendo en cuenta el numero de territorios y el numero de hogares presentes en cada una de las localidades de la subred, generando así una distribución equitativa para el desarrollo de las actividades correspondientes al equipo de avanzada. 17.2 productos (evidencia): actas de reunión en las cuales participó el componente geográfico y el equipo de avanzada, en las cuales se les hizo entrega de las áreas de gestión y los mapas de los territorios asignados.		
18	. CUMPLIR, SEGÚN SU PERFIL Y RESPONSABILIDADES ASIGNADAS, CON TODAS LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO TECNICO DEL CONVENIO MÁS BIENESTAR VIGENTE, SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED, ASÍ COMO CON LOS LINEAMIENTOS TECNICOS Y OPERATIVOS QUE DE ESTE SE DERIVEN. 16.1 actividades desarrolladas: el componente geográfico, cumplió con la entrega de los productos descritos en los lineamientos, como son la consolidación de la gestión realizada por los equipos durante el mes, la cual es entregada a los referentes geográficos en las distintas capas generadas en la geodatabase y la realización de articulaciones, asistencias técnicas, inducciones y acompañamientos dirigidos por el componente geográfico. 16.2 productos (evidencia): Geodatabase y actas de las articulaciones, asistencias técnicas, inducciones y acompañamientos.		
III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS			
SE VERIFICA QUE QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.			
ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	X	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	X	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	X	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	X	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	X	
Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la clausula "Forma de Pago, <u>CERTIFICO</u> el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del (2026-06-01) AL (2026-06-30)			
IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL			
No. DE PLANILLA:	N° 9505056628	OPERADOR:	APORTES EN LINEA
CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	SANITAS	2026/06/10	\$ 242.000
PENSIÓN:	PORVENIR	2026/06/10	\$ 309.800
RIESGOS LABORALES:	SURA	2026/06/10	\$ 47.200
OTRO			
TOTAL PAGADO			\$ 599.000
V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA			
1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro.			
2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el ibc se calculo sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningun caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliacion a eps, arl, pension, rut)			
3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro .			
4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.			
VII. ANEXOS			
(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)			
Anexar evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente			

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA



BRAYAN DAVID RAMIREZ HUERTAS
PS_7476_2025_FDC9B4

BRAYAN DAVID RAMIREZ HUERTAS
CC: 1013656024

FIRMA DE QUIEN VALIDA



LUZ ADRIANA CALDERON RAMIREZ
PS_7476_2025_FDC9B4

LUZ ADRIANA CALDERON RAMIREZ
SUPERVISOR ALTERNO

FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS
OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO



LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA
PS_7476_2025_FDC9B4

LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Página 1 de 2

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$309,800	\$1,200	\$0	\$311,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$309,800	\$1,200	\$0	\$311,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$47,200	\$200	\$0	\$47,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$47,200	\$200	\$0	\$47,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$242,000	\$900	\$0	\$242,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$242,000	\$900	\$0	\$242,900
TOTAL				1	\$599,000	\$2,300	\$0	\$601,300



Brayan David Ramirez Huertas <bdramirezh@unal.edu.co>

PSE - Transacción Aprobada CUS 377933699

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: bdramirezh@unal.edu.co

9 de junio de 2026 a las 21:31

**¡Hola, brayan david ramirez huertas!****Estado de la Transacción:** **Aprobada ****Los siguientes son los datos de tu transacción:****Valor:** \$ 601.300,00**Empresa:** APORTES EN LINEA**Descripción:** Pago de la Planilla de aportes con clave:
9505056628**Fecha de la transacción:** 09/06/2026**CUS:** 377933699

Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten en cuenta estos tips de seguridad:**

Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



[Aumentar el contraste](#)



UTC -5 16:02:55



Brayan David Rami...

Configuraciones del usuario
Brayan David Ramirez
Huertas
CAT: 1547714

Configuración Entidad
Estatat / Proveedor

12 Jun, 2026(UTC -5) 16:02:55

Salir

Búsqueda Mis procesos Menú Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2025.pdf	PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2025.pdf	Proveedor
☐ PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2025.pdf	PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2025.pdf	Proveedor
☐ PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2025.pdf	PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_DICIEMBRE_2025.pdf	Proveedor
☐ PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2026.pdf	PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2026.pdf	Proveedor
☐ PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2026.pdf	PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2026.pdf	Proveedor
☐ PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2026.pdf	PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2026.pdf	Proveedor
☐ COMUNICACION SUPERVISOR PS 7476 2025 8-5-26.pdf	COMUNICACION SUPERVISOR PS 7476 2025 8-5-26.pdf	Comprador
☐ PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2026.pdf	PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2026.pdf	Proveedor
☐ PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2026.pdf	PS_7476_2025_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2026.pdf	Proveedor

Cancelar

< Evaluación