INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

Girón, 1 julio del 2026

Señor(a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9171764
Coordinadora Académica
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes junio del año 2026

EDGAR JESUS CARVAJAL CACERES, identificado con C.C. **91.258.427**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 9171764/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el 12 hasta el 30 de junio del 2026:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las Actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación Y transversales a atender	Se lleva a cabo reunión de inicio de transversal a realizar con Tecnologías de la información y Comunicaciones con las fichas **3388552-3388553-3388554 GESTION INTEGRAL DE TRANSPORTE** Y Inducción y fase análisis **3466037-3466038-3466039 ADSO**	Sesión actividades Transversales SENA Virtual - junio
2	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Días martes y jueves del mes se llevan a cabo sesiones informativas virtuales con las fichas de los programas de: **3466037-3466038-3466039 ADSO**	Sesión Fecha: martes 02-04-09-12-19-26 de junio/2026-Hora: 6:30 pm. **Temáticas:** Explicación y análisis del estado de actividades y evidencias de los aprendices de la fase Análisis

INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	El día miércoles de junio de 2026, se llevan a cabo sesiones informativas virtuales con las fichas de los programas de: fichas **3388552-3388553-3388554 GESTION INTEGRAL DE TRANSPORTE**	Sesión Fecha: 03-10-17-24 junio/2026-Hora: 6:30 pm. **Temáticas:** Programar cronograma y actividades 2026
4	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atiende a las indicaciones dadas por coordinación CIMI en diligenciar la documentación requerida	Con el propósito de guiar a los instructores en la orientación de los procesos formativos virtuales y a distancia, desde la Dirección de Formación Profesional, para orientar a los instructores sobre los lineamientos establecidos en la nueva Guía de orientaciones AVA V5.
5	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Se realiza las jornadas de seguimiento y evaluación a los aprendices con las fichas las fichas **3310631-3235980- 3336270**	Se revisa los estados en evidencias y actividades que se llevan en Zajuna y se establece un registro junto con Sofia para los RAPs aprobados y faltantes

Evidencias en (05) folios

Cordialmente,

INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

Firmas



Edgar Jesús Carvajal Cáceres
Contratista
C.C. No. 91.258.427 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma

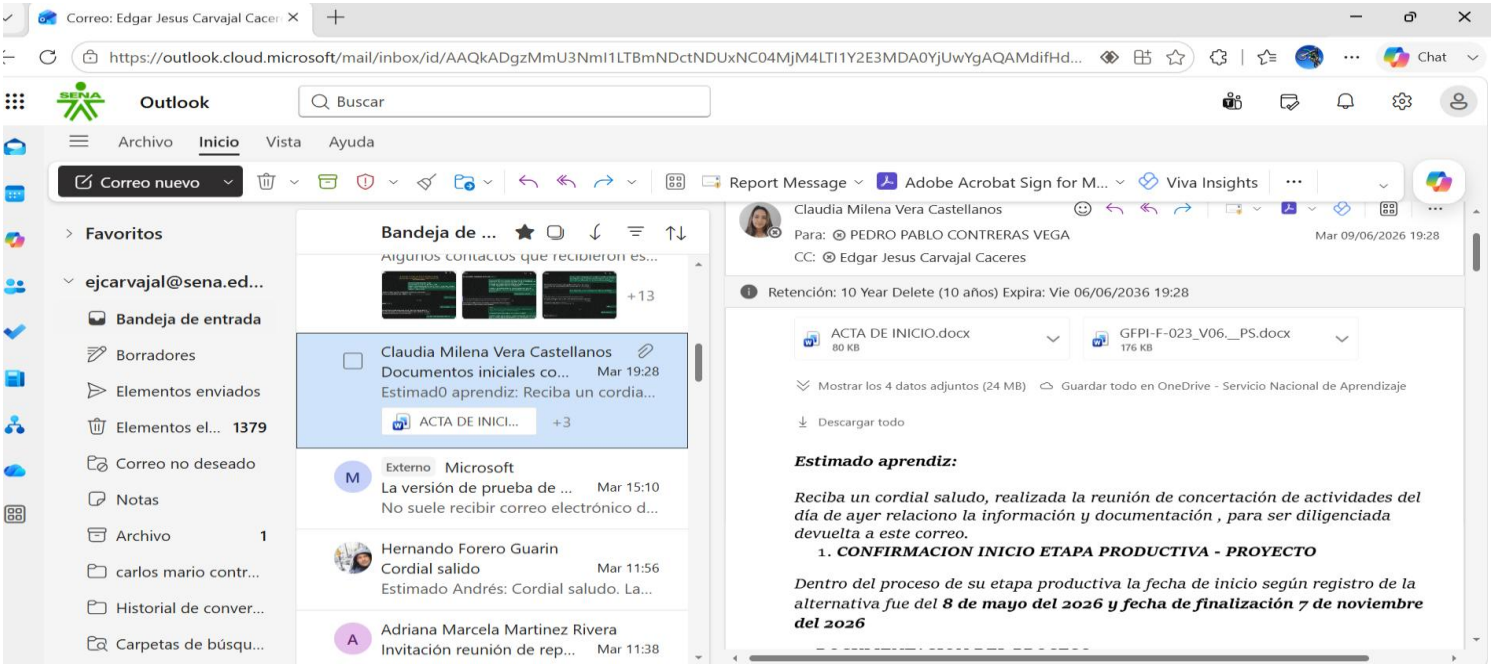
_____

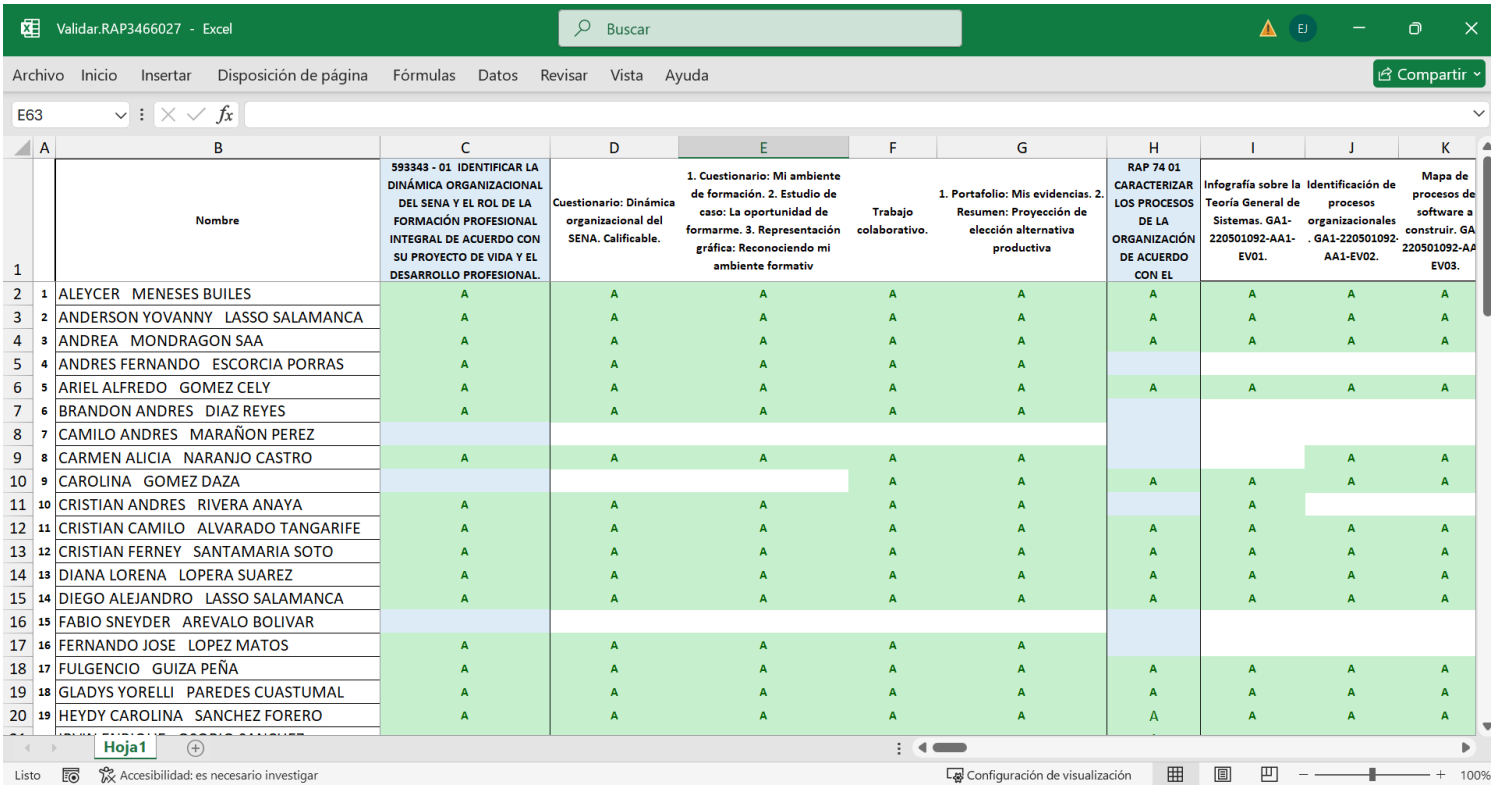
Adriana Marcela Martínez Rivera
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9171764 de 2026
Cargo: Coordinadora Académica

INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

Evidencia 1- Sesión 1- SENA Virtual – 2026 - , 05-11-26 junio · 6:30 – 8:30pm





	A	Nombre	593343 - 01 IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	Cuestionario: Dinámica organizacional del SENA. Calificable.	1. Cuestionario: Mi ambiente de formación. 2. Estudio de caso: La oportunidad de formarme. 3. Representación gráfica: Reconociendo mi ambiente formativ	Trabajo colaborativo.	1. Portafolio: Mis evidencias. 2. Resumen: Proyección de elección alternativa productiva	RAP 74 01 CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON EL	Infografía sobre la Teoría General de Sistemas. GA1-220501092-AA1-EV01.	Identificación de procesos organizacionales . GA1-220501092-AA1-EV02.	Mapa de procesos de software a construir. GA 220501092-AA EV03.
1										
2	1	ALEYCER MENESES BUILES	A	A	A	A	A	A	A	A	A
3	2	ANDERSON YOVANNY LASSO SALAMANCA	A	A	A	A	A	A	A	A	A
4	3	ANDREA MONDRAGON SAA	A	A	A	A	A	A	A	A	A
5	4	ANDRES FERNANDO ESCORCIA PORRAS	A	A	A	A	A				
6	5	ARIEL ALFREDO GOMEZ CELY	A	A	A	A	A	A	A	A	A
7	6	BRANDON ANDRES DIAZ REYES	A	A	A	A	A				
8	7	CAMILO ANDRES MARAÑON PEREZ									
9	8	CARMEN ALICIA NARANJO CASTRO	A	A	A	A	A			A	A
10	9	CAROLINA GOMEZ DAZA				A	A	A	A	A	A
11	10	CRISTIAN ANDRES RIVERA ANAYA	A	A	A	A	A		A		
12	11	CRISTIAN CAMILO ALVARADO TANGARIFE	A	A	A	A	A	A	A	A	A
13	12	CRISTIAN FERNEY SANTAMARIA SOTO	A	A	A	A	A	A	A	A	A
14	13	DIANA LORENA LOPERA SUAREZ	A	A	A	A	A	A	A	A	A
15	14	DIEGO ALEJANDRO LASSO SALAMANCA	A	A	A	A	A	A	A	A	A
16	15	FABIO SNEYDER AREVALO BOLIVAR									
17	16	FERNANDO JOSE LOPEZ MATOS	A	A	A	A	A				
18	17	FULGENCIO GUIZA PEÑA	A	A	A	A	A	A	A	A	A
19	18	GLADYS YORELLI PAREDES CUASTUMAL	A	A	A	A	A	A	A	A	A
20	19	HEYDY CAROLINA SANCHEZ FORERO	A	A	A	A	A	A	A	A	A

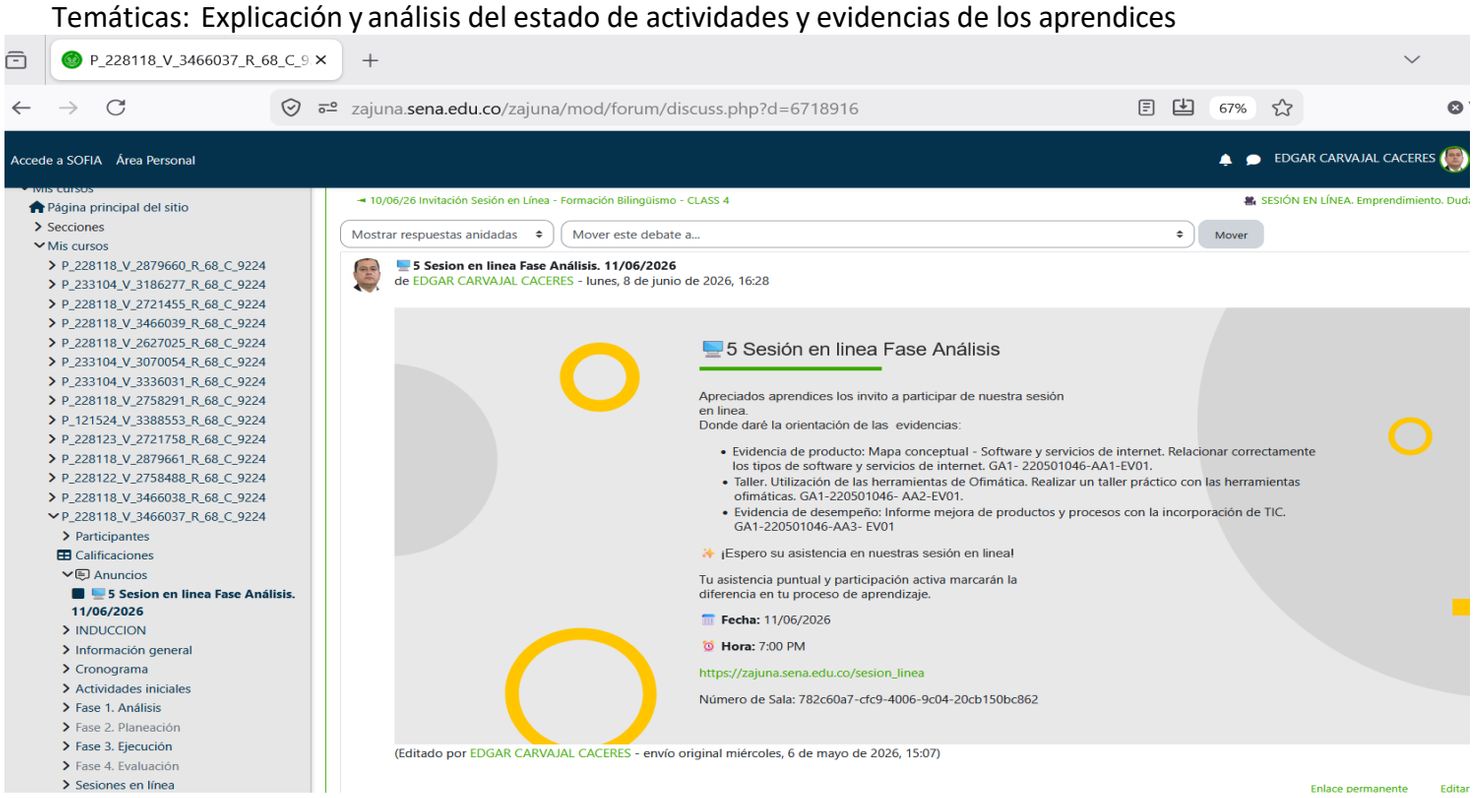
INFORME POSCUENTA 2026

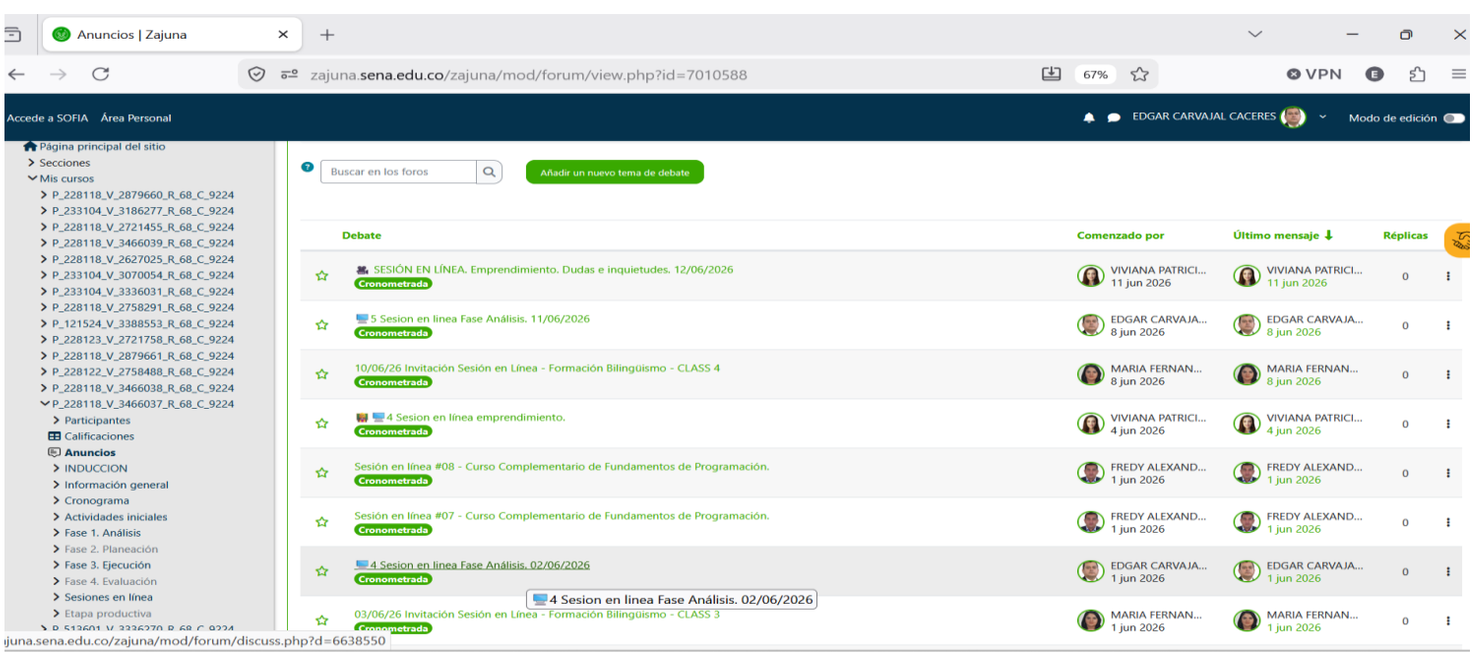
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

Evidencia 2-

Sesión Fecha: junio 11 junio /2026-Hora: 6:30 pm.

Temáticas: Explicación y análisis del estado de actividades y evidencias de los aprendices

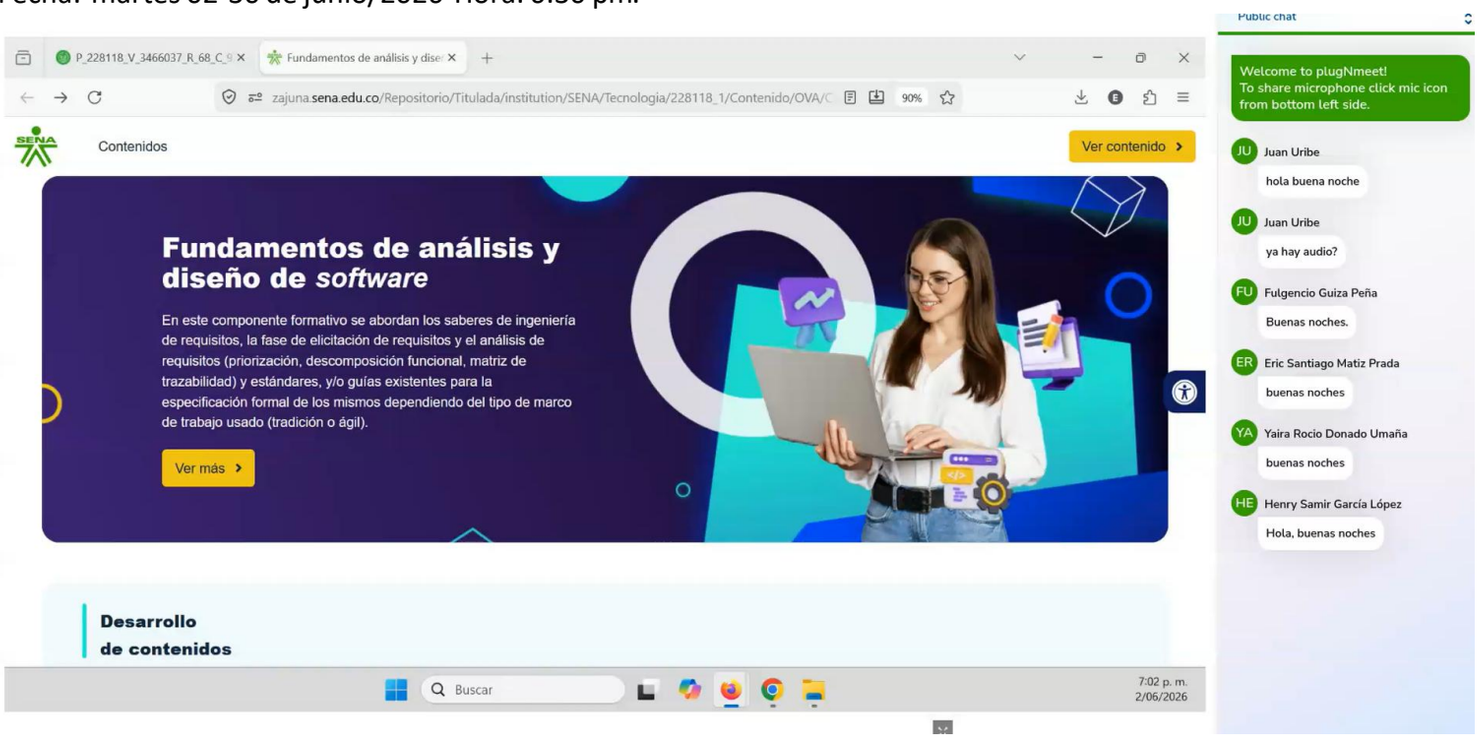




INFORME POSCUENTA 2026

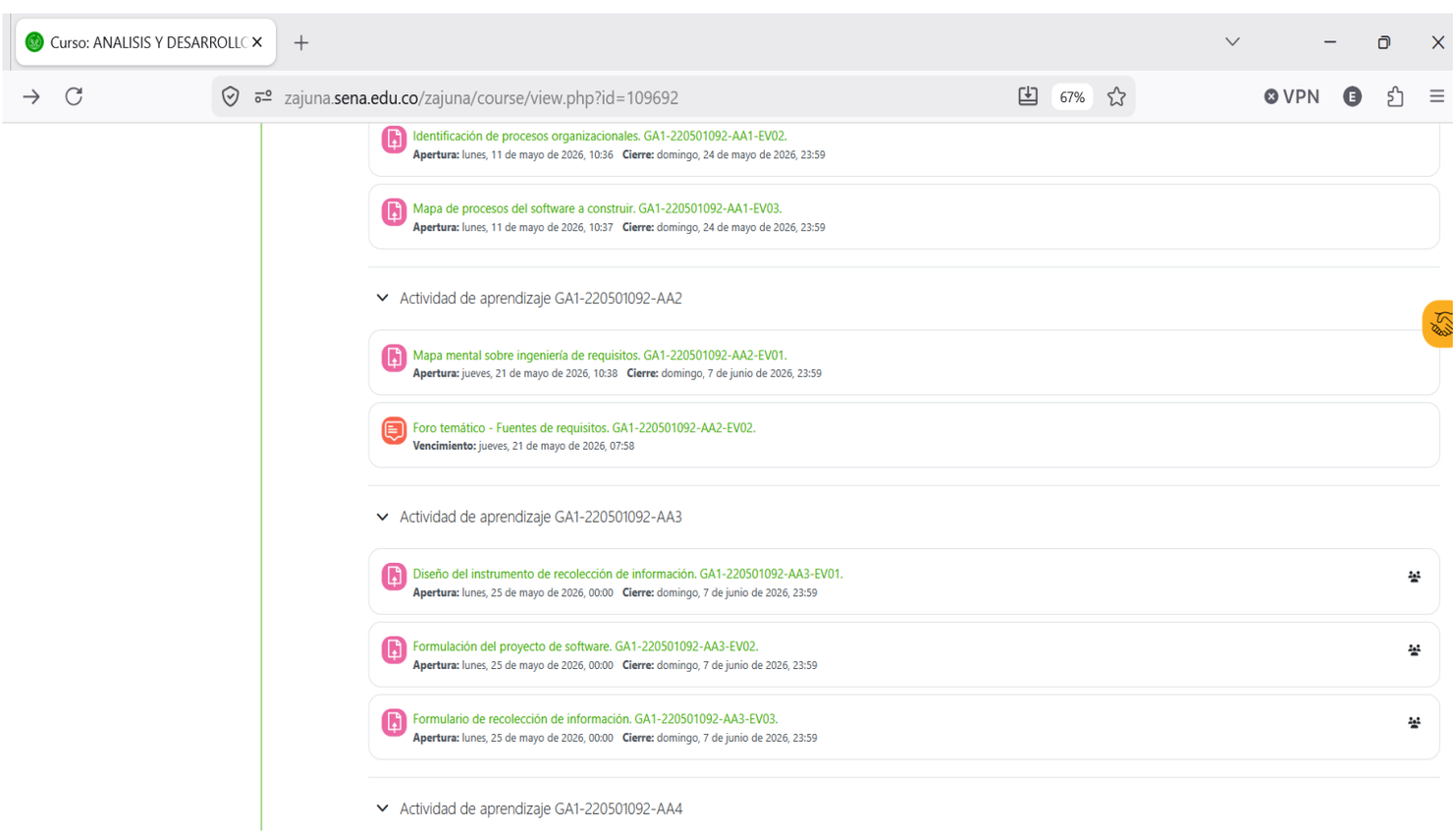
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

Fecha: martes 02-30 de junio/2026-Hora: 6:30 pm.



Temáticas:

Programar cronograma y actividades 2026 y evidencias de junio



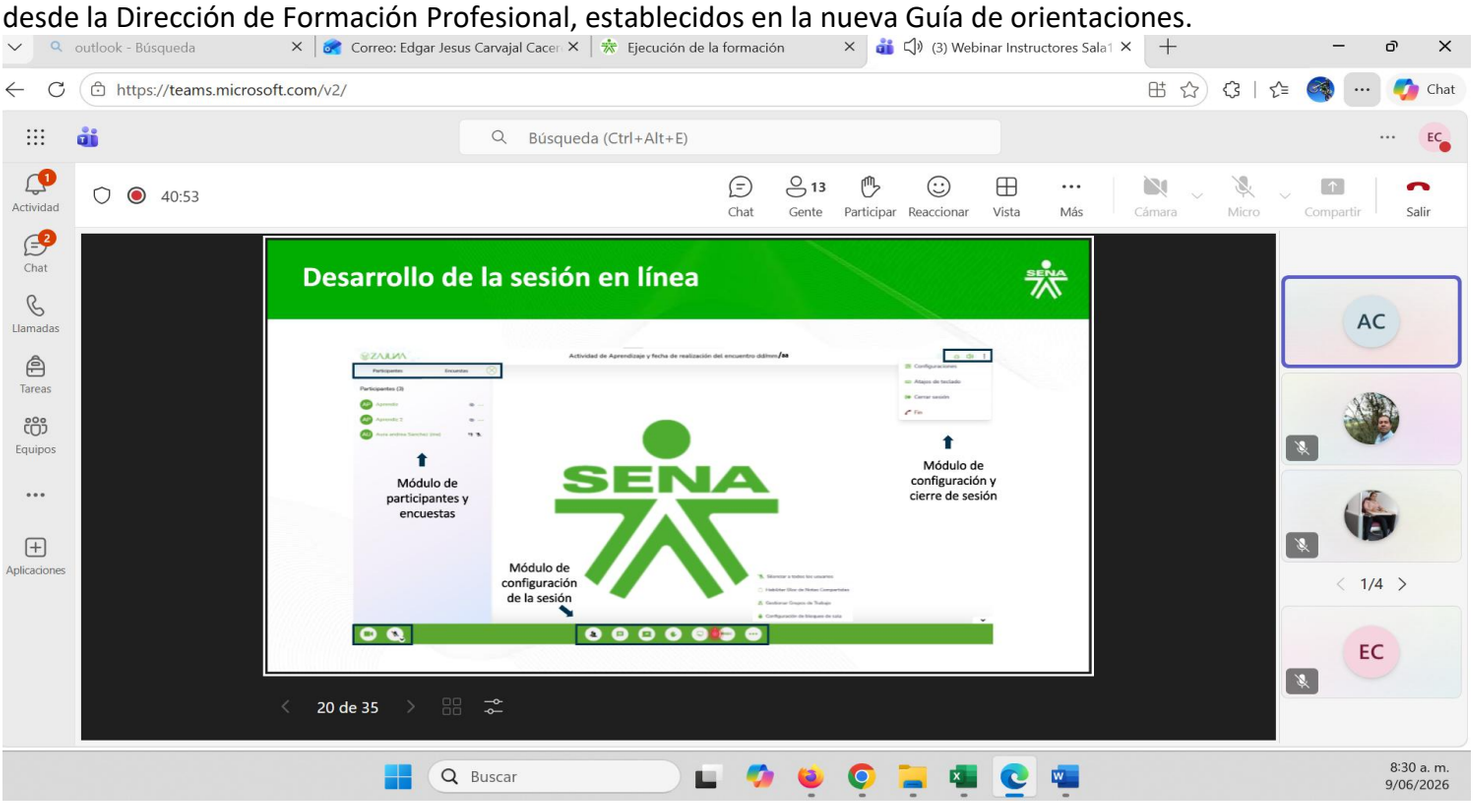
INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

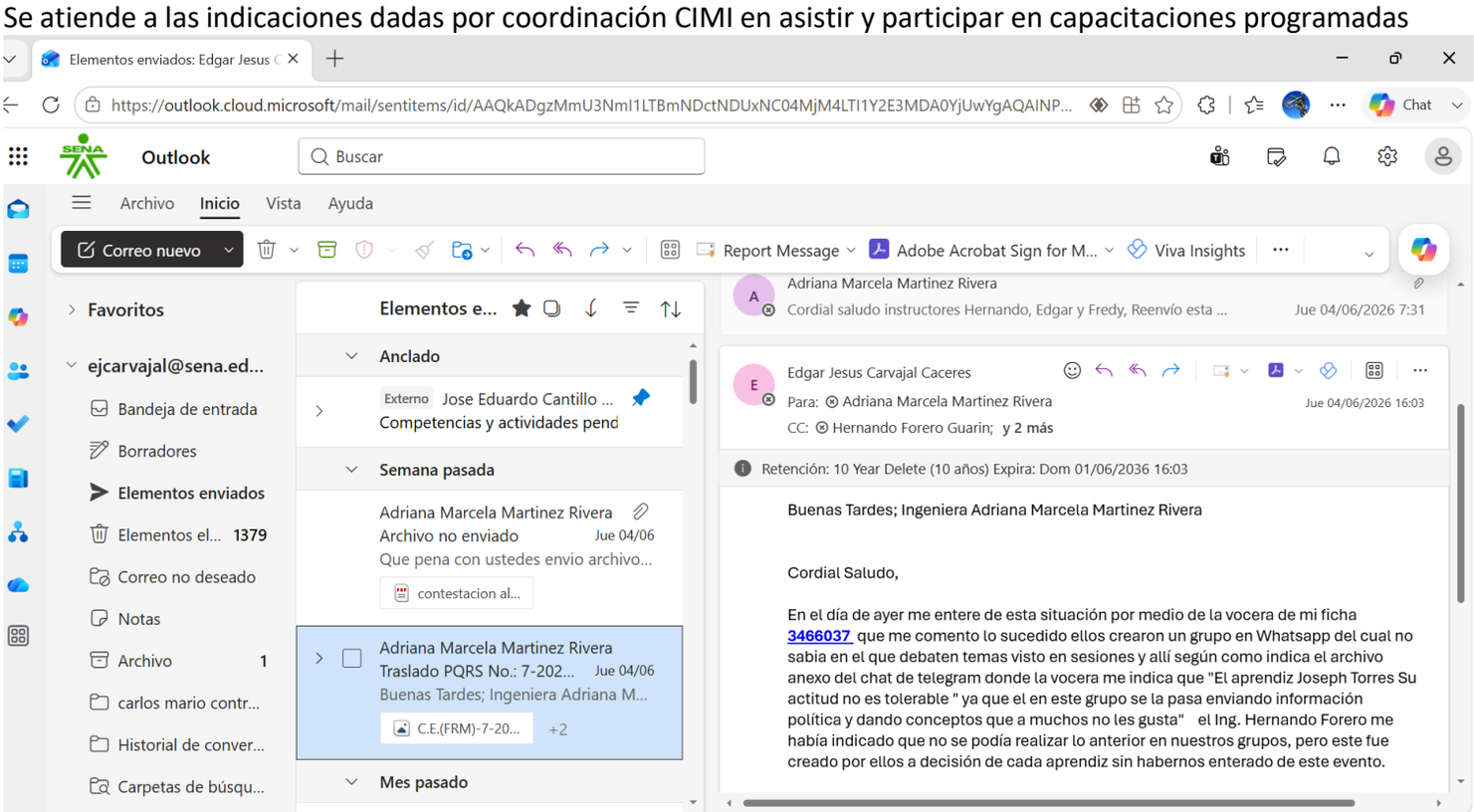
Evidencia 4

Sesión: Fecha: martes 02-11 de junio/2026-Hora: 6:30 pm

Con el propósito de guiar a los instructores en la orientación de los procesos formativos virtuales y a distancia, desde la Dirección de Formación Profesional, establecidos en la nueva Guía de orientaciones.



Se atiende a las indicaciones dadas por coordinación CIMI en asistir y participar en capacitaciones programadas



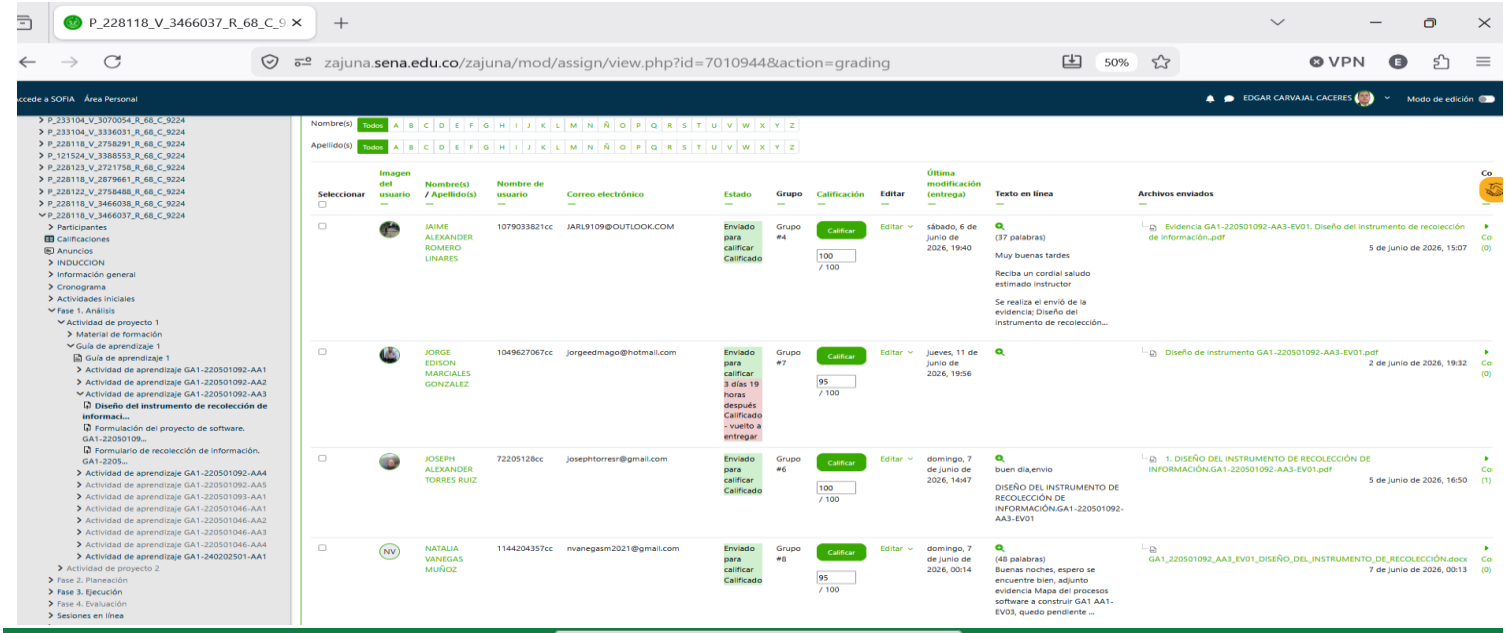
INFORME POSCUENTA 2026

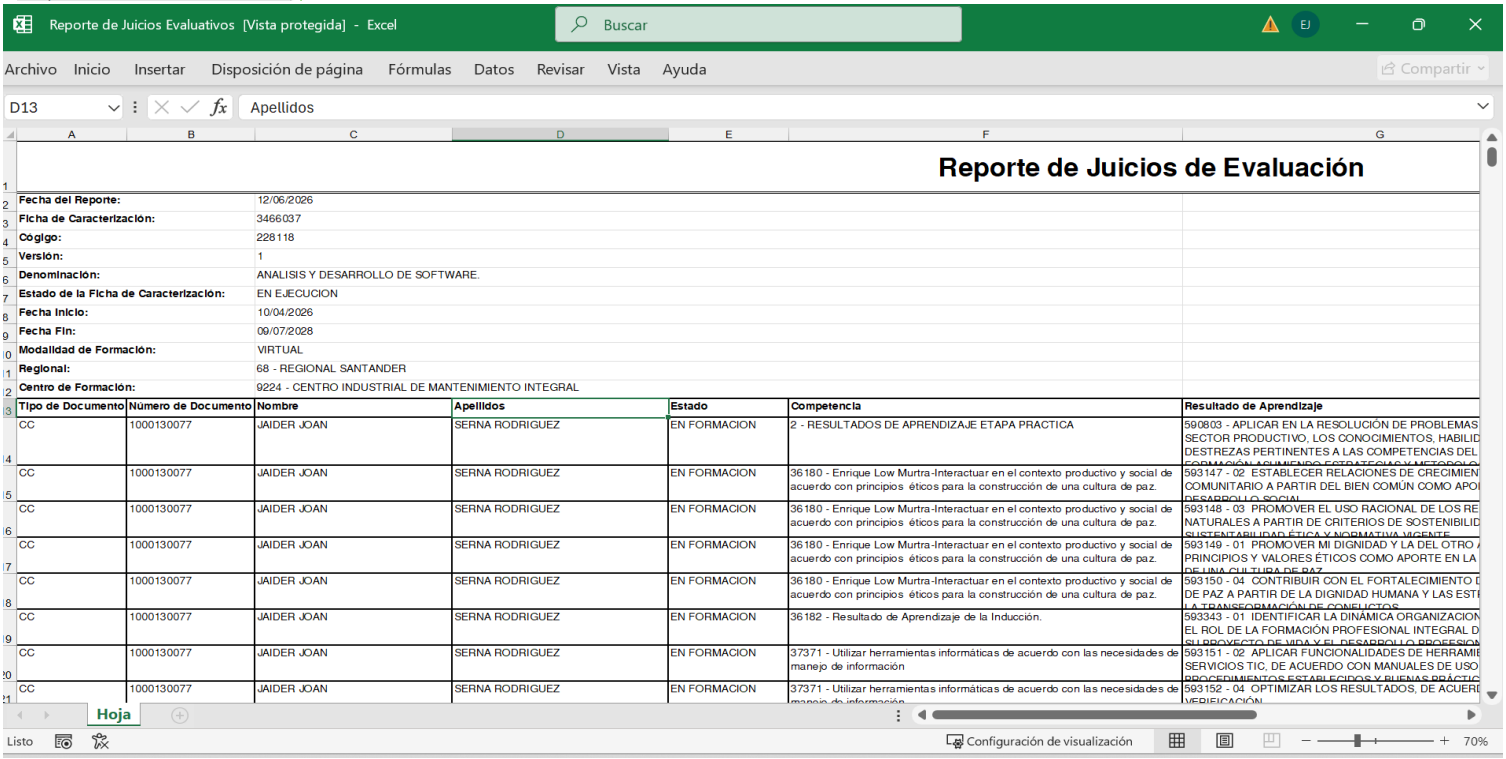
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JUNIO 2026

Sesión 5

Se revisa los estados en evidencias y actividades que se llevan en Zajuna y se establece un registro junto con Sofia para los RAPs aprobados y faltantes Se realiza las jornadas de seguimiento y evaluación a los aprendices con las fichas fichas **3388552-**

3 3 8 8 5 5 3 - 3 3 8 8 5 5 4- 3466037-3466038-3466039





Formato de apoyo no controlado