**EI DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**

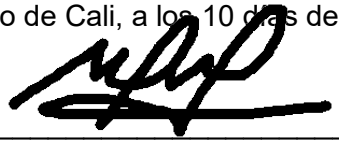
HACE CONSTAR:

Que los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.

Que **SHIRLEY TATIANA MARULANDA IDARRAGA,** identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 66923696 Cali (Valle), ha acreditado ante esta Dependencia el siguiente perfil: Aporta certificado Institución Educativa: Escuela Normal Superior Juan Ladrilleros, Título de Profesional: Abogada-Universidad Libre sede Cali, Tarjeta Profesional: 235079 CSJ con experiencia suficiente para el desarrollo del siguiente objeto contractual: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE CONTROL INTERNO PARA EL DESARROLLO DE AUDITORÍAS, SEGUIMIENTOS Y ASESORIAS; tal como consta en el “Tiempo total de experiencia” de la hoja de vida del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP II).

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA |
|---|---|
| | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 0 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 0 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 102 |
| **TOTAL TIEMPO DE EXPERIENCIA** | 102 |

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los 10 días del mes de JULIO del año 2026.



**MARLON FERNANDO SEVILLANO CASTRO**
Jefe Oficina de Control Interno
Departamento del Valle del Cauca.

Proyectó: Mateo Gómez López - Profesional Universitario II
Revisó: Jhon Edinson Chavez Paz - subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
Aprobó: Ronald Cadena Solano - subdirector Técnico Jurídico

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCION POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACION DEL GOBERNADOR(A) Y/O SU REPRESENTANTE.