	GESTIÓN FINANCIERA	
UPIT	**Formato de recibido a satisfacción, orden de pago contratistas y/o proveedores**	**Código:** FO-GF-001 **Versión:** 3 **Fecha:** 24/05/2024

Dependencia:	Subdirección de Estudios y Modelación	Pago No:	Quinto	Total de pagos:	**Diez**	Fecha:	10/07/2026

INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre / Razón Social	FIDEL AUGUSTO GARCÍA SOTELO	Naturaleza	Persona Natural				
No Identificación	80.204.846	Obligado a Facturar Electrónicamente	NO	No Factura:	N/A	Código Actividad RUT:	7112
Correo	fidelaugustogarcia@gmail.com	Teléfono de Contacto	3192241219			Extensión	N/A

OBJETO DE CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Objeto:	"Prestar servicios profesionales a la UPIT en la gestión técnica para la estructuración de estudios de infraestructura de transporte modo carretero"

DATOS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Contrato No.	029-2026	Período del informe	Junio	Plazo de Ejecución	1 de noviembre de 2026		
Fecha de firma del contrato / convenio / orden de compra	28/01/2026	N° CDP	7426	Requiere Informe de Actividades y o producto:	SI	Valor a cobrar:	$ 9.400.000,00
Fecha de inicio del contrato	2/02/2026	N° RP	**15526**	Requiere entrada al almacén	NO	Número Entrada:	N/A

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

No	Obligaciones	Actividades o Productos	Radicación de Evidencia Verificable
1	Apoyar técnicamente la estructuración y análisis de los proyectos de infraestructura de transporte del modo carretero asignados, mediante planificación, ejecución y seguimiento técnico-administrativo, articulando los diferentes componentes técnicos y actores involucrados, para asegurar la integración y coherencia técnica de los documentos y análisis, conforme a los lineamientos de la UPIT.	Apoyo técnico en la planificación, ejecución y seguimiento del proyecto de infraestructura carretera en el Distrito de Buenaventura, asegurando la trazabilidad de los análisis técnicos y administrativos según los lineamientos institucionales. Articulación de mesas de trabajo interdisciplinarias para el ajuste y optimización de alternativas e intersecciones viales y talleres de riesgos Gestión de entrega de presentaciones para las reuniones de seguimiento Actualización de datos transversales en presentaciones de seguimiento, incluyendo porcentajes programados vs ejecutados, compromisos mesa anterior, solicitudes equipo, entre otros Seguimiento compromisos y balance de la entrega de los documentos de avance de cada especialidad en apoyo a la Coordinación del proyecto Reunión con el componente de Sostenibilidad para apoyar en el cargue del documento de avance Cargue respuesta en CDE de MinInterior - Dirección de asuntos Indígenas y respuesta Unidad de Búsqueda de Personas Dadas Por Desaparecidas Verificación de integración en GDB de información de nomenclatura y barrios enviada por Planeación Buenaventura	https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/estudiosymodelacion_upit_gov_co/IgAYJrkNYRpiRaMXlNzbbn7yAaG4jJ3YUpL5wcfZgRhhrY4?e=N4niKg
2	Apoyar la revisión de los documentos, entregables e insumos técnicos parciales y definitivos generados por los diferentes componentes técnicos, durante la estructuración de los proyectos y estudios asignados, verificando el cumplimiento de guías, lineamientos normativos y criterios técnicos establecidos por la UPIT	Revisión cuentas de cobro de los componentes: Predios, Pavimentos, Redes Húmedas, BIM, Social, Jurídico, SIG, Estructuras, Señalización y Seguridad Vial, Geotecnia, Sostenibilidad, Arqueología y Urbanismo Revisión y comentarios en el CDE del proyecto Buenaventura de los 26 flujos asignados con los siguientes identificadores: -Revisión flujo #30 Ronda 2 . El componente jurídico solicita cerrar argumentando que los ajustes fueron presentados en el flujo #112 -Revisión flujo #87 Ronda 3.El componente jurídico solicita cerrar argumentando que los ajustes fueron presentados en el flujo #112 -Revisión flujo #37 ronda 3 versión 1 Componente Urbanismo, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #112 ronda 1 avance 3 Componente Jurídico, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #116 ronda 1 Avance Mayo Componente Sostenibilidad, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #113 ronda 1 avance 3 Social, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #114 ronda 1 Cantidades obra Componente Urbanismo, Asignado a coordinación sin comentarios -Revisión flujo #78 ronda 2 Avance Mayo Componente Geotecnia 1 de junio, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #117 ronda 1 Avance Mayo Componente Geología 1 de junio enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #126 ronda 1 Avance Mayo Componente Arqueología 1 de junio, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #25 ronda 3 Avance Mayo Componente Redes Húmedas 1 de junio, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #118 ronda 1 Avance Mayo Componente Hidrogeología 1 de junio, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #64 ronda 2 correcciones abril Componente Geotecnia, enviado a coordinadora para cerrar el flujo, teniendo en cuenta que se presentó un nuevo flujo #78 Ronda 2 con el avance de Mayo -Revisión flujo #119 ronda 1 Avance Mayo Componente Hidráulica 1 de junio, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #120 ronda 1 Avance Mayo consulta ANLA Componente Ambiental 1 de junio, enviado a coordinadora sin comentarios -Revisión flujo #121 ronda 1 Avance Mayo consulta ANLA Componente Ambiental 1 de junio, enviado a coordinadora sin comentarios -Revisión flujo #122 ronda 1 Avance Mayo Componente Ambiental 1 de junio, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #123 ronda 1 Avance Mayo Componente Ambiental 1 de junio,	https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/estudiosymodelacion_upit_gov_co/IgDXwfUfnYonRo9Avn9cvyrIAZycqykR6GF_LOHyYjFUqx8?e=9JiKuP

Dependencia:	Subdirección de Estudios y Modelación	Pago No:	Quinto	Total de pagos:	**Diez**	Fecha:	10/07/2026

		-Revisión flujo #134 ronda 1 Avance Mayo Componente Geología 5 de junio, enviado a coordinadora sin comentarios -Revisión flujo #131 ronda 1 Avance Mayo Componente AIF 4 de junio, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #132 ronda 1 Avance Mayo Componente Predios 4 de junio, enviado a coordinadora con comentarios para cerrar el flujo, teniendo en cuenta que se presentó la versión actualizada en el flujo #133 -Revisión flujo #133 ronda 1 Avance Mayo Componente Predios 4 de junio, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #127 ronda 1 Avance Mayo Componente Estructuras 1 de junio, enviado a coordinadora con comentarios -Revisión flujo #128 ronda 1 Avance Mayo Componente Pavimentos 1 de junio, enviado a coordinadora con comentario -Revisión flujo #69 ronda 4 Avance Mayo Componente Diseño Geométrico 2 de junio -Revisión flujo #130 ronda 1 Avance Mayo Componente Demanda 3 de junio, enviado a coordinadora con comentarios	
3	Apoyar la elaboración de informes, presentaciones, documentos técnicos (parciales y definitivos) y demás entregables y productos asociados a los estudios asignados, siguiendo las directrices y estándares establecidos por la UPIT, citando fuentes confiables y actualizadas, y garantizando la coherencia, consistencia y calidad del contenido.	Apoyo en la elaboración, modificación, complementación o ajustes de los siguientes documentos: Elaboración y envío de cuatro (4) informes semanales de gestión. Cada informe detalló los logros alcanzados, los inconvenientes presentados en la ejecución del proyecto Buenaventura y las acciones implementadas, en cumplimiento de los lineamientos del Ministerio de Transporte.	https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/estudiosymodelacion_upit_gov_co/IgCF5OYtDEYcS73z0AHuI9ejAQNQY-XA6f0KiMCdBfXbsB8?e=QKStoA
4	Apoyar la elaboración de las respuestas a consultas, peticiones y requerimientos, y la gestión de solicitudes de información a las autoridades competentes que surjan durante el desarrollo de los proyectos y estudios asignados. Así como, asistir y participar en las reuniones, mesas de trabajo, comités y actividades relacionadas con los proyectos, apoyando la gestión logística, el levantamiento de actas, el registro de compromisos y el seguimiento a su cumplimiento.	Asistencia y participación en reuniones técnicas, de seguimiento y de articulación interna y con otras entidades, así como levantamiento de actas y seguimiento de compromisos, en las siguientes fechas: -2 de junio: Asistencia a reunión de consulta ante la ANLA Instrumento Ambiental ruta 4001 -9 de junio: Seguimiento prefactibilidad Buenaventura -19 de junio: Análisis de riesgos prefactibilidad Buenaventura -23 de junio: Seguimiento prefactibilidad Buenaventura -26 de junio: Seguimiento cronograma -30 de junio: Plantas alternativas (cunetas)	https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/estudiosymodelacion_upit_gov_co/IgBleR4enbhIR6_y4WRx3R68AXeOKZ67IEDycNyPCncm26g?e=txX8PQ
5	Realizar los viajes y desplazamientos nacionales que se requieran para el cumplimiento del objeto del contrato, conforme solicitud del supervisor. Para tal efecto, la UPIT cubrirá los costos de desplazamiento del profesional de acuerdo con las políticas vigentes en la materia por la UPIT.	Durante el periodo del presente informe no se requirió la ejecución de esta obligación.	N/A
6	Las demás obligaciones que le asigne el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto y la naturaleza del mismo, surgidas con ocasión del presente contrato.	Elaboración de memoria de reunión para la mesa realizada sobre inclusión de cunetas en las 3 alternativas	https://upitgov-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/estudiosymodelacion_upit_gov_co/IgCnnykEnptCQZ4xfM5YkZR1AS_fpM0LVjtB9CkxCCHdyk?e=Ad6wIU

% de Avance físico	54%

DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

En calidad de contratista, declaro:
a. Que cumplí con los términos contractuales de todas las obligaciones establecidas, en el periodo a cobrar.
b. Que se dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia, según planilla anexa No. 9506872472 de 25/06/2026 y/o certificación de cumplimiento de obligaciones parafiscales emitida de conformidad con la norma
c. Que realicé el cargue del informe de actividades mensual con sus respectivos soportes en el aplicativo SECOP II, para aprobación del supervisor, dando cumplimiento a lo establecido en el contrato, lo cual es requisito para efectos del pago del periodo correspondiente.

Por lo anterior, el valor deberá consignarse en la cuenta registrada previamente en la UPIT así: Ahorros ___X____ Corriente___, Número 69534361581 del banco Bancolombia

ANEXOS

Anexos Persona Natural		Anexos Persona Jurídica	
☑	Declaración Juramentada con soportes	☐	Certificación Parafiscales
☑	Planillas seguridad social y/o parafiscales	☐	RUT (primer pago y/o Actualización)
☑	Producto(s) - Entregable(s)	☐	Entrada al almacén
☐	Informe (s) Adicional (es)	☐	Factura
☑	Cuenta de cobro o Factura	☐	Producto(s) - Entregable (s)
☐	RUT (primer pago y/o Actualización)	☐	Informe (s) Adicional (es)

Número Total de Folios Digitales:	No	04 Archivos

FIRMA DEL CONTRATISTA

Firma	
Nombre:	**Fidel Augusto García Sotelo**
C.C.:	**80.204.846**

INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL SUPERVISOR
DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Valor Inicial:	$	84.600.000
Adición No.	$	-
Liberación saldos	$	-
Valor Total:	$	84.600.000,00

Valor(es) pagado(s):

Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
$ 9.086.667,00	$ 9.400.000,00	$ 9.400.000,00	$ 9.400.000,00					

Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12	Pago No. 13

Total Pagado	$	37.286.667,00
Saldo Actual	$	47.313.333,00
VALOR A PAGAR:	$	9.400.000,00
Saldo Final	$	37.913.333,00

Porcentaje de Ejecución 44%

RUBROS PRESUPUESTALES A AFECTAR

Rubro	Descripción	Valor a afectar	Observaciones

Dependencia:	Subdirección de Estudios y Modelación	Pago No:	Quinto	Total de pagos:	**Diez**	Fecha:	10/07/2026
C-2410-0600-1-51102D-2410003-02	ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE PLANEACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE MANERA INTEGRAL NACIONAL		$ 9.400.000,00				

DECLARACION DE SUPERVISOR Y RECIBIDO A SATISFACCION

En calidad de supervisor del contrato / convenio / orden de compra de la referencia, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas.

Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de Nueve Millones Cuatrocientos Mil Pesos M/cte. ($9.400.000)

FIRMA DEL SUPERVISOR

Firma

Nombre: **Diana Patricia Orjuela Barrera**
C.C.: **52.270.665**
Cargo: **Subdirectora de Estudios y Modelación**