

|                                                                                  |                                                                |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | MUNICIPIO DE LA UNIÓN VALLE<br>DEL CAUCA<br>Nit: 891.901.109-3 | PÁGINA [1 DE 5]                    |
|                                                                                  |                                                                | CÓDIGO:<br>APGL 351.42.AC.83       |
|                                                                                  | ACTA DE SUPERVISIÓN                                            | VERSIÓN: 2                         |
|                                                                                  |                                                                | Fecha de aprobación:<br>24/07/2017 |

#### ACTA DE SUPERVISION N° 005

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO No:                | PS-018-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| CONTRATANTE:                | MUNICIPIO DE LA UNIÓN VALLE DEL CAUCA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| CONTRATISTA:                | SANTIAGO PALACIOS ARIAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| CEDULA DE CIUDADANIA:       | 1.144.096.488 expedida en Cali Valle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| OBJETO:                     | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, DIRIGIDOS AL SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y SUSTANCIACIÓN (GESTIÓN E IMPULSO PROCESAL) DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS Y COMPLEMENTARIAS TENDIENTES A LA RECUPERACIÓN DE CARTERA, EN EL MARCO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO COACTIVO ADELANTADOS POR LA SUBDIRECCIÓN DE COBROS COACTIVOS Y FISCALIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA DE LA UNIÓN VALLE DEL CAUCA".                                                                                                                                                                                                                           |
| VALOR INICIAL:              | DIECINUEVE MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$19.704.000 M/CTE)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| FORMA DE PAGO:              | PAGOS PARCIALES POR AVANCE DE ACTIVIDADES, PREVIA APROBACIÓN DE LA SUPERVISIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES, ANTERIOR A LA PRESENTACIÓN DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: 1. INFORME Y ACTA DE SUPERVISIÓN QUE ACREDITE EL PORCENTAJE EQUIVALENTE DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO. 2. FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO. 3. PLANILLA QUE ACREDITE EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL. 4. CERTIFICACIÓN BANCARIA PARA EL RESPECTIVO PAGO POR TRANSFERENCIA. 5. INFORME DEL CONTRATISTA EN EL QUE SE VIDENCIE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN FUNCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES. |
| PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL: | PLAZO DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL SERÁ SEIS (06) MESES A PARTIR DE LA FIRMA Y LEGALIZACIÓN DEL ACTA DE INICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| FECHA DE INICIO:            | QUINCE (15) DE ENERO DE 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| FECHA DE TERMINACIÓN        | QUINCE (15) DE JULIO DE 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| SUPERVISOR:                 | JUAN SEBASTIAN VALENCIA MEJIA – SUBDIRECTOR DE COBROS COACTIVOS Y FISCALIZACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| AVANCE PORCENTUAL:          | 83.33%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

En día cinco (5) de Junio del año dos mil veintiséis (2026), en el Municipio de La Unión, Valle del Cauca, se reunió el funcionario **JUAN SEBASTIAN VALENCIA MEJIA**, quien ocupa el cargo de Subdirector de Cobros Coactivos y Fiscalización, obrando en representación del Municipio de La Unión, Valle del Cauca como supervisor, por una parte; y por la otra, **SANTIAGO PALACIOS ARIAS**, en calidad Contratista; con el fin de realizar el acta de supervisión acorde al artículo 84 y S.S de la Ley 1474 de 2011, así:

#### SUPERVISIÓN TÉCNICA:

Que, durante el periodo comprendido de mayo de 2026, se observó el cumplimiento de obligaciones técnicas a cargo del contratista, así:

|                                                                                  |                             |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
|  | MUNICIPIO DE LA UNIÓN VALLE | PÁGINA [2 DE 5]                    |
|                                                                                  | DEL CAUCA                   | CÓDIGO:                            |
|                                                                                  | Nit: 891.901.109-3          | APGL 351.42.AC.83                  |
| ACTA DE SUPERVISIÓN                                                              |                             | VERSIÓN: 2                         |
|                                                                                  |                             | Fecha de aprobación:<br>24/07/2017 |

| ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | AVANCE PERIODO | AVANCE TOTAL | OBSERVACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Proyectar, sustanciar y/o revisar jurídicamente los actos administrativos relacionados con el proceso de cobro coactivo que le sean encomendados y demás documentos que sean requeridos y necesarios para atender las obligaciones de la Subdirección, presentando a la supervisión para revisión y/o aprobación.                                                        | 16.66%         | 83.33%       | <p>En el periodo reportado, la contratista sustancio y/o reviso jurídicamente los siguientes actos administrativos</p> <p>1.El contratista proyecto catorce (14) resoluciones por medio de la cual se resuelven solicitudes de prescripción de comparendos. Lo anterior se encuentra visible en los folios 3 AL 28</p> <p>2.Para el periodo reportado, el contratista procedió con la alimentación y/o actualización de la base de datos institucional que consolida la información crítica relacionada con los Procesos de Cobro Administrativo Coactivo gestionados por esta Subdirección, con el objetivo de garantizar la integridad, trazabilidad y disponibilidad de los datos para los fines de fiscalización, seguimiento y toma de decisiones estratégicas.</p> |
| 2. Apoyar, acompañar y/o dar seguimiento, en general, a las diferentes actividades propias y complementarias tendientes a la recuperación de cartera por parte del municipio de La Unión Valle del Cauca, en las distintas actuaciones procesales que se adelanten por parte de la Subdirección, de acuerdo a la programación o indicaciones dadas por el/la supervisor(a). | 16.66%         | 83.33%       | <p>El contratista procedió con la alimentación y/o actualización de la base de datos institucional que consolida la información crítica relacionada con los Procesos de Cobro Administrativo Coactivo gestionados por esta Subdirección, con el objetivo de garantizar la integridad, trazabilidad y disponibilidad de los datos para los fines de fiscalización, seguimiento y toma de decisiones estratégicas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3. Realizar la investigación y circularización de bienes de los deudores morosos de las diferentes obligaciones a favor del municipio.                                                                                                                                                                                                                                      | 16.66%         | 83.33%       | <p>En el periodo objeto del presente informe, no se evidenció la necesidad de ejecutar diligencias de investigación patrimonial ni de efectuar circularización de bienes, en virtud de que los procesos en curso no demandaron dicho tipo de actuaciones conforme a los lineamientos del procedimiento de cobro administrativo coactivo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

### SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA

Que, durante el periodo comprendido en mayo de 2026, se observó el cumplimiento de obligaciones Generales a cargo del contratista.

|                                                                                  |                             |  |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
|  | MUNICIPIO DE LA UNIÓN VALLE |  | PÁGINA [3 DE 5]                    |
|                                                                                  | DEL CAUCA                   |  | CÓDIGO:                            |
|                                                                                  | Nit: 891.901.109-3          |  | APGL 351.42.AC.83                  |
|                                                                                  | ACTA DE SUPERVISIÓN         |  | VERSIÓN: 2                         |
|                                                                                  |                             |  | Fecha de aprobación:<br>24/07/2017 |

Se observa en el expediente los siguientes documentos de la etapa precontractual y contractual:

- ✓ El proceso contractual cuenta con CDP N° 23 de fecha enero 08 de 2026; RP N° 21 de fecha enero 15 de 2026.
- ✓ Que, se realizaron documentos como análisis del sector, análisis de riesgo, estudios y documentos previos, el día 09 de enero de 2026, respectivamente.
- ✓ Se realizó Invitación a presentar propuesta.
- ✓ Que, el contratista presentó propuesta.
- ✓ Que, se evaluó al contratista el día 14 de enero de 2026, donde se admite al proponente y se recomendó la adjudicación del contrato resultante del proceso de contratación directa.
- ✓ Que, se suscribió contrato de prestación de servicios N° PS-018-2026 el día 15 de enero de 2026.
- ✓ Que, el contratista aportó la póliza N° 580-47-994000096161 de cumplimiento y calidad del servicio expedida por SOLIDARIA DE COLOMBIA.
- ✓ Mediante Resolución N° 0019 del 16 de enero de 2026 se aprobaron las pólizas del contrato.
- ✓ Que, se designó como supervisor del contrato al funcionario JUAN SEBASTIAN VALENCIA MEJIA
- ✓ Que, se realizó acta de inicio el día 16 de enero de 2026.
- ✓ Que el contratista presentó informe y los soportes de prestación de servicios según el contrato.

Que, por lo anteriormente expuesto, se verifica que el contratista presenta su correspondiente cotización al Sistema General de Seguridad Social, adicional, se verifica el cumplimiento de la cláusula 8 del contrato, así:

| SEGURIDAD SOCIAL |           |                    |                      |           |
|------------------|-----------|--------------------|----------------------|-----------|
| N° de planilla   | Mes       | Valor Aporte Salud | Valor Aporte Pensión | ARL       |
| 1078508035       | DICIEMBRE | \$ 252.500         | \$ 323.200           | \$ 0      |
| 1080071857       | FEBRERO   | \$ 281.300         | \$ 360.000           | \$ 11.800 |
| 1080956424       | MARZO     | \$ 252.500         | \$ 323.200           | \$10.600  |
| 1081784396       | ABRIL     | \$ 252.500         | \$ 323.200           | \$10.600  |
| 1082478286       | MAYO      | \$ 252.500         | \$ 323.200           | \$10.600  |
| TOTAL            |           | \$ 1.291.300       | \$ 1.652.800         | \$ 43.600 |

| ÍTEM |                                                                                            | Cumple SI o NO | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | DOCUMENTOS PARA EL PAGO (Certificación bancaria, Cuenta de Cobro, Informe del Contratista) | SI             | Presenta Cuenta de Cobro No. 005-2025; informe de actividades del contratista folios 1-27; también presenta certificación bancaria.                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2    | Copia de la planilla de seguridad social integral                                          | SI             | Presenta comprobante de pago de la Planilla de Seguridad Social No. correspondiente al mes de MAYO DE 2026, visible en la documentación presentada por el contratista.<br><br>El contratista con esta planilla cumple con el artículo 2.2.1.1.1.7 del Decreto 780 de 2016, el cual, en síntesis, establece que los trabajadores independientes deben pagar sus aportes mes vencido. |



|                                                                                  |                             |  |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
|  | MUNICIPIO DE LA UNIÓN VALLE |  | PÁGINA [4 DE 5]                    |
|                                                                                  | DEL CAUCA                   |  | CÓDIGO:                            |
|                                                                                  | Nit: 891.901.109-3          |  | APGL 351.42 AC.83                  |
|                                                                                  | ACTA DE SUPERVISIÓN         |  | VERSIÓN: 2                         |
|                                                                                  |                             |  | Fecha de aprobación:<br>24/07/2017 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                                                                      |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Ha cumplido con el objeto del contrato, en los términos y condiciones establecidos, de conformidad con lo estipulado en los estudios previos, especificaciones técnicas, las adendas y aclaraciones expedidas al mismo y la oferta presentada por el contratista, durante el periodo reportado. | SI | Presenta informe de actividades del contratista folios 1-28, el cual, incluye evidencia documental, fotográfica y/o digitalizada del cumplimiento del objeto del contrato en función de sus actividades específicas. |
| 5 | Mantuvo la reserva sobre la información que se le suministró para el desarrollo del objeto del contrato.                                                                                                                                                                                        | SI | Presenta informe de actividades del contratista folios 1-27                                                                                                                                                          |
| 6 | Acató las recomendaciones, instrucciones e indicaciones del supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                            | SI | Presenta informe de actividades del contratista folios 1-27.                                                                                                                                                         |

#### **SUPERVISIÓN FINANCIERA:**

Durante la ejecución del objeto contractual se han realizados los siguientes pagos:

| DESCRIPCIÓN              | No COMPROBANTE                                    | FECHA                              | INGRESO              | EGRESO               | OBSERVACIONES                                                                                                                                                   |
|--------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Anticipo/Pago Anticipado | N/A                                               | N/A                                | \$ -                 | \$ -                 | N/A                                                                                                                                                             |
| Valor contrato           | CDP No. 23 y Compromiso Presupuestal (R.P) No.21. | CDP 08/01/2026 - RP del 15/01/2026 | \$ 19.704.000        | \$ -                 | Mediante la expedición del Compromiso Presupuestal (R.P.) No. 23 de fecha 08/01/2026, se comprometieron los recursos necesarios para la ejecución del contrato. |
| Acta de supervisión No 1 | 172                                               | 30/01/2026                         | \$ 3.284.000         | \$ 3.284.000         | PAGO EXITOSO                                                                                                                                                    |
| Acta de supervisión No 2 | 536                                               | 27/2/2026                          | \$ 3.284.000         | \$ 3.284.000         | PAGO EXITOSO                                                                                                                                                    |
| Acta de supervisión No 3 | 986                                               | 07/04/2026                         | \$ 3.284.000         | \$ 3.284.000         | PAGO EXITOSO                                                                                                                                                    |
| Acta de supervisión No 4 | 1354                                              | 04/05/2026                         | \$ 3.284.000         | \$ 3.284.000         | PAGO EXITOSO                                                                                                                                                    |
| Acta de supervisión No 5 | EN TRAMITE                                        | EN TRAMITE                         | \$ 3.284.000         | \$ 3.284.000         | EN TRAMITE                                                                                                                                                      |
| <b>SUMAS IGUALES</b>     |                                                   |                                    | <b>\$ 19.704.000</b> | <b>\$ 16.420.000</b> | -                                                                                                                                                               |

#### **SUPERVISIÓN CONTABLE**

Durante el plazo acordado el presupuesto se ha ejecutado de la siguiente manera:

| ITEM | ESPECIFICACIÓN TECNICA                 | CANTIDAD | AVANCE PERIODICO |         |        | VALOR       | VALOR EJECUTADO |
|------|----------------------------------------|----------|------------------|---------|--------|-------------|-----------------|
|      |                                        |          | ANTE-RIOR        | AC-TUAL | TO-TAL |             |                 |
| 1    | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES | 6        | 4                | 1       | 5      | \$3.284.000 | \$14.420.000    |

*Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia y Justicia*

Calle 15 No. 14-34 Código Postal 761540 Teléfonos (2) 2293118 – 2293141 Fax: (2) 2293049

E. Mail: [alcaldia@launion-valle.gov.co](mailto:alcaldia@launion-valle.gov.co)

|                                                                                  |                             |  |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
|  | MUNICIPIO DE LA UNIÓN VALLE |  | PÁGINA [5 DE 5]                    |
|                                                                                  | DEL CAUCA                   |  | CÓDIGO:                            |
|                                                                                  | Nit: 891.901.109-3          |  | APGL 351.42.AC.83                  |
|                                                                                  | ACTA DE SUPERVISIÓN         |  | VERSIÓN: 2                         |
|                                                                                  |                             |  | Fecha de aprobación:<br>24/07/2017 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------|
| <p>COMO ABOGADO DIRIGIDOS AL SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO, Y SUS-TANCIACIÓN (GESTIÓN E IMPULSO PROCE-SAL) DE LAS ACTI-VIDADES PRO-PIAS Y COMPLE-MENTARIAS TEN-DIENTES A LA RE-CUPERACIÓN DE CARTERA, EN EL MARCO DE LOS PROCESOS ADMI-NISTRATIVOS DE COBRO COAC-TIVO, ADELANTA-DOS POR LA SUB-DIRECCIÓN DE COBROS COACTI-VOS Y FISCALIZA-CIÓN DEL DEPAR-TAMENTO ADMI-NISTRATIVO DE HACIENDA MUNI-CIPAL DE LA UNIÓN VALLE DEL CAUCA".</p> |  |  |  |  |              |
| TOTAL EJECUTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  | \$16.420.000 |

| VALORES DE LA INVERSION |                                   |                                   |                                              |
|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------|
| Valor del Contrato      | Valor pagado sin la presente acta | Valor a pagar en la presente acta | Valor pendiente descontando la presente acta |
| \$19.704.000            | \$ 13.136.000                     | \$3.284.000                       | \$3.284.000                                  |

### CONCLUSIÓN

En virtud de lo anterior, se autoriza el pago de la Cuenta de Cobro N° 005-2026, a través de la presente acta al contratista.

Para constancia firman las personas que intervinieron en esta reunión.

**SUPERVISOR**

**CONTRATISTA**

**JUAN SEBASTIAN VALENCIA MEJIA**  
Subdirector Cobros Coactivos y Fiscalización.

  
**SANTIAGO PALACIOS ARIAS**  
CC. 1.144.096.488 de Cali (V)

|                                                                                  |                             |  |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--|------------------------------------|
|  | MUNICIPIO DE LA UNIÓN VALLE |  | PÁGINA [5 DE 5]                    |
|                                                                                  | DEL CAUCA                   |  | CÓDIGO:                            |
|                                                                                  | Nit: 891.901.109-3          |  | APGL 351.42.AC.83                  |
|                                                                                  | ACTA DE SUPERVISIÓN         |  | VERSIÓN: 2                         |
|                                                                                  |                             |  | Fecha de aprobación:<br>24/07/2017 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------|
| <p>COMO ABOGADO DIRIGIDOS AL SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO, Y SUS-TANCIACIÓN (GESTIÓN E IMPULSO PROCE-SAL) DE LAS ACTI-VIDADES PRO-PIAS Y COMPLE-MENTARIAS TEN-DIENTES A LA RE-CUPERACIÓN DE CARTERA, EN EL MARCO DE LOS PROCESOS ADMI-NISTRATIVOS DE COBRO COAC-TIVO, ADELANTA-DOS POR LA SUB-DIRECCIÓN DE COBROS COACTI-VOS Y FISCALIZA-CIÓN DEL DEPAR-TAMENTO ADMI-NISTRATIVO DE HACIENDA MUNI-CIPAL DE LA UNIÓN VALLE DEL CAUCA".</p> |  |  |  |  |              |
| TOTAL EJECUTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  | \$16.420.000 |

| VALORES DE LA INVERSION |                                   |                                   |                                              |
|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------|
| Valor del Contrato      | Valor pagado sin la presente acta | Valor a pagar en la presente acta | Valor pendiente descontando la presente acta |
| \$19.704.000            | \$ 13.136.000                     | \$3.284.000                       | \$3.284.000                                  |

### CONCLUSIÓN

En virtud de lo anterior, se autoriza el pago de la Cuenta de Cobro N° 005-2026, a través de la presente acta al contratista.

Para constancia firman las personas que intervinieron en esta reunión.

**SUPERVISOR**

**JUAN SEBASTIÁN VALENCIA MEJIA**  
Subdirector Cobros Coactivos y Fiscalización.

**CONTRATISTA**

**SANTIAGO PALACIOS ARIAS**  
CC. 1.144.096.488 de Cali (V)

