

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                        |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9603294                                                                     |
| Versión del contrato              | 1                                                                                      |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                |
| Fecha de generación del estado    | 13 días de tiempo transcurrido (30/06/2026 11:07:43 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Número del contrato               | 96-7-20416-26                                                                          |
| Objeto del contrato               | PROFESIONAL UNIVERSITARIO ASISTENCIAL ENFERMERO JEFE URGENCIAS                         |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                     |
| Duración del contrato             | 170 Días                                                                               |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                 |
| Fecha de terminación del contrato | 25/12/2026 12:00 PM *                                                                  |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                 |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                   |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                   |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                   |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                   |

### Información de la Entidad Estatal contratante



HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA

COLOMBIA, Bogotá



0 Recomendación (es)

### Información del Proveedor contratista



YECELY PALACIOS ROBLEDO

Número de documento 52751970

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor               | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Yecely palacios robledo | DAVIVIENDA       | Ahorros        | 009400847704     |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: YECELY PALACIOS ROBLEDO Fecha de aprobación: 1/07/2026 1:02:27 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: GUERRERO GRANADOS JHONNY ALEXANDER Fecha de aprobación: 14/07/2026 10:24:50 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                                                      |
|-------------------------|------------------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa                                 |
| Unidad de contratación  | GRUPO DE CONTRATOS HOSPITAL CENTRAL POLICIA NACIONAL |
| Proceso de Contratación | PN HOCEN CD 0416 2026                                |
| Título de la oferta     | 000                                                  |
| Cuántia del contrato    | 26.092.790 COP                                       |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

### Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Cumplimiento ☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato20,00

Fecha de vigencia (desde)7 días de tiempo transcurrido (6/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)22/05/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad del servicio

☒ % del valor del contrato50,00

Fecha de vigencia (desde)7 días de tiempo transcurrido (6/07/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)22/05/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☒ Sí ☐ No

☒ Valor de la Garantía50.000.000,00

COP

Fecha límite para entrega de garantías: 30/06/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: 12 días de tiempo transcurrido (1/07/2026 1:02:06 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor             | Emisor             | Fecha fin                                    | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.20158457  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 68.264.953,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 28/06/2027 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobado <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☒ Sí ☐ No

¿Pago de anticipos? ☐ Sí ☒ No

| Plan de pagos: | Pago                                         | % de facturación prevista | Valor total previsto | Fecha prevista de emisión |                        |
|----------------|----------------------------------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------|------------------------|
|                | <input type="checkbox"/> Pago 001            | 16,6                      | 4.331.403,14         | -                         | <a href="#">Editar</a> |
|                | <input type="checkbox"/> Pago 002            | 17                        | 4.435.774,30         | -                         | <a href="#">Editar</a> |
|                | <input checked="" type="checkbox"/> Pago 003 | 16,6                      | 4.331.403,14         | -                         | <a href="#">Editar</a> |
|                | <input type="checkbox"/> Pago 004            | 16,6                      | 4.331.403,14         | -                         | <a href="#">Editar</a> |
|                | <input type="checkbox"/> Pago 005            | 16,6                      | 4.331.403,14         | -                         | <a href="#">Editar</a> |
|                | <a href="#">Ver más</a>                      |                           |                      |                           |                        |

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** carrera 59 No. 26-21 segundo piso - grupo de contratos  
**Ubicación** CO-DC-11001 - Bogotá  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Distrito Capital de Bogotá  
**Municipio** Bogotá  
**Dirección** carrera 59 No. 26-21 segundo piso - grupo de contratos  
**Código postal** CO-DC-11001 - Bogotá

**Grados (°)** **Minutos (')** **Segundos (")**  
**Latitud:**  
**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección        | Ubicación                                      |
|----|------------------|------------------------------------------------|
| 1  | CARRERA 59 26 21 | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCONTR.9603294                                   |                                                                                                                               |          |        |                          |                 |                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                               |          |        |                          |                 |                                                      |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                   | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| PROFESI (-)   | 80111600                                             | LA OFERTA ECONOMICA CORRESPONDE AL VALOR TOTAL DEL CONTRATO DE ACUERDO A LA RESOLUCION 511 DE 2014 DE LA DIRECCION DE SANIDAD | 1,00     | UN     | 26.092.790,00            | 26.092.790,00   | 26.092.790,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                         |                          |                          |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. |                          |                          |
| Plan de amortización                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                               |                  |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                   | Nombre del documento                 | Detalle   |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> cd 0416- cto 2620260630_11093959.pdf | cd 0416- cto 2620260630_11093959.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                   |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                   |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

|                                                                                            |                                                                      |                                                                                                                                                     |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de |                                                                      | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |       |
| Paz                                                                                        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Destinación del gasto                                                                      | Funcionamiento                                                       |                                                                                                                                                     |       |
| Fuente de los recursos:                                                                    |                                                                      |                                                                                                                                                     | Valor |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                   | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Sistema General de Regalias - SGR                                                          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                               | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 26.092.790                                                                                                                                          |       |
| Recursos de Crédito                                                                        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)               | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |       |
| Total                                                                                      |                                                                      | 26.092.790                                                                                                                                          |       |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

|                                       |                                                                    |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Entidad Estatal registrada en el SIIF | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No |
| Código de autorización                |                                                                    |
| Código unidad/subunidad ejecutora     | 16-01-02-001                                                       |

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                          | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|---------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 216626 | CDP  | No se ha iniciado |       | 26.092.790 COP   | 16-01-02-001                      | - <a href="#">Editar</a> |

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Saldo de CDP               |       |
| Saldo de vigencias futuras |       |
| Saldo total a comprometer  | 0 COP |
| Última consulta a SIIF     |       |
| Fecha de consulta SIIF     | -     |

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP  
Saldo de compromisos AVF  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -