

	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 15

1. TIPO DE INFORME		
INFORME PARCIAL: <u>X</u>	INFORME FINAL: <u>/</u>	CUOTA No. 4
Fecha Informe: Día: 30	Mes: ABRIL	Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN		
Contrato: X	Convenio: <u>/</u>	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aaaa): CDP 8109006464 del 13 DE ENERO DE 2026 RPC 4900003248 del 14 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA	Documento de identificación No. 1.116.235.127
---	---

Fecha Inicio: 16/ENERO/2026	Plazo de Ejecución (días y meses): 15 DIAS Y 5 MESES	Fecha Terminación (dd/mm/aa): 30/06/2026
-----------------------------	---	--

Proceso / Área: P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN	Nombre supervisor: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
--	---

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural Profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA		
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	66,66%
2	Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.	66,66%
3	Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.	66,66%
4	Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.	66,66%
5	Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.	66,66%
4. INFORME TÉCNICO O DE EJECUCIÓN		

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

REUNION DE PLANEACION PRESENCIAL MUNICIPIO DE TULUÁ

Descripción: La contratista realizó la reunión de planeación correspondiente al mes de abril de manera presencial en el auditorio de posgrados de la Universidad UCEVA, en el horario de 12:00 p.m. a 1:00 p.m., dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Tuluá con el fin de impartir lineamientos y orientaciones relacionadas con las actividades del mes; durante la jornada se observó que la contratista socializó el correcto diligenciamiento del nuevo formato de planeograma, el registro fotográfico y los listados de asistencia para garantizar organización, precisión y transparencia en la información reportada, además se evidenció que unificó criterios entre los participantes para resolver inquietudes y prevenir inconsistencias que pudieran retrasar la entrega de informes, promoviendo la responsabilidad individual y colectiva en el cumplimiento de compromisos y asegurando una comunicación efectiva que refleje los impactos y logros alcanzados en la ejecución contractual; finalmente, se constató que la contratista instruyó sobre el envío de información al Drive y enfatizó en la importancia de no modificar los formatos oficiales, brindando el paso a paso para la ejecución técnica de todas las actividades.


Fecha: Abril de 2026
Lugar: auditorio posgrados universidad UCEVA
Municipio: Tuluá
REUNION DE PLANEACION SUPERVISOR ZONA CENTRO NORTE INCIVA PRESENCIAL

Descripción: Se verificó que la contratista participó en la reunión correspondiente al mes de abril, desarrollada en el auditorio de posgrados de la Unidad Central del Valle del Cauca (UCEVA) en el municipio de Tuluá, en el horario comprendido entre las 11:00 a. m. y las 12:00 p. m., dirigida por el supervisor de la zona centro norte Carlos Yohann Montoya; durante esta espacio se observó que la contratista recibió orientaciones enfocadas en el fortalecimiento de competencias para la adecuada elaboración, presentación y seguimiento de los informes institucionales, promoviendo una cultura organizacional basada en la responsabilidad, la organización y la mejora continua de los procesos administrativos; se evidenció que se explicó la estructura que deben contener los informes, la forma adecuada de describir las actividades ejecutadas y la necesidad de sustentar cada acción con evidencias claras, pertinentes y verificables, profundizando en los criterios técnicos que garantizan mayor claridad, coherencia y pertinencia en la información reportada; igualmente, se constató que se brindaron orientaciones sobre la correcta estructuración de los contenidos, la organización cronológica de las actividades y la anexión de soportes documentales, resaltando la importancia de mantener uniformidad en la redacción mediante un lenguaje formal, técnico y objetivo acorde con los lineamientos institucionales; en relación con las evidencias, se destacó la relevancia de realizar registros fotográficos de calidad que permitan demostrar de manera clara y verificable las actividades desarrolladas en territorio, explicando además la implementación de metadatos en las imágenes para asegurar información relacionada con fecha, hora y lugar de ejecución, lo cual contribuye a la trazabilidad y respaldo de la información presentada; finalmente, se observó que se impartieron instrucciones sobre el manejo adecuado de la plataforma Drive para el cargue organizado de la documentación requerida, con recomendaciones sobre el uso correcto de las carpetas, la nomenclatura de los archivos y la verificación previa de los documentos antes de su envío, subrayando la responsabilidad individual de cumplir con los tiempos establecidos para garantizar la disponibilidad oportuna de los soportes en los procesos de supervisión, seguimiento y evaluación institucional, fortaleciendo así la eficiencia, la transparencia y la articulación del equipo de trabajo.


Fecha: abril de 2026
Lugar: auditorio FACAEC universidad UCEVA Tuluá

REUNION SEGUIMIENTO PLANEACION ACTIVIDADES MUNICIPIO DE TULUA

Descripción: La contratista realizó el día 06 de abril de 2026, en el horario comprendido entre las 4:00 p. m. y las 5:00 p. m., una reunión virtual por medio de la plataforma Google Meet, en la cual se brindó información y lineamientos institucionales para participar en la capacitación sobre Políticas Públicas de Igualdad dirigidas a la población LGBTIQ+. Durante la jornada se observó que la contratista socializó información relevante sobre el alcance de dicha capacitación, resaltando su importancia en el fortalecimiento del conocimiento institucional, especialmente en lo relacionado con los enfoques de derechos, inclusión y reconocimiento de la diversidad. Asimismo, se evidenció que se destacó la necesidad de integrar estos enfoques en los procesos de gestión social que se desarrollan a nivel territorial, promoviendo acciones más equitativas y acordes con las realidades de las comunidades. De igual manera, se verificó que la reunión permitió generar un espacio de articulación y orientación para los gestores, facilitando la comprensión de las directrices y su aplicabilidad en los distintos escenarios de intervención comunitaria. En relación con la participación, se constató que la contratista promovió la importancia de asistir a estos espacios para fortalecer capacidades y desarrollar intervenciones más inclusivas, reconociendo la diversidad de las comunidades y fomentando una participación equitativa en los procesos territoriales. Finalmente, se observó que la contratista resaltó la necesidad de contribuir a una gestión integral del ambiente que priorice no solo la conservación de los recursos naturales, sino también la construcción de entornos sociales más justos, respetuosos e incluyentes.


Fecha: 6 abril de 2026

Lugar: Plataforma Google Meet

REUNION DE PLANEACION SEGUIMIENTO VIRTUAL MUNICIPIOS DE TULUA, ANDALUCIA, SEVILLA Y RIOFRIO.

Descripción: Durante la sesión de planeación de seguimiento se constató que la contratista lideró la reunión virtual mediante la plataforma Google Meet en el mes de abril de 2026, en el horario de 12:30 p. m. a 1:30 p. m., dirigida al equipo de gestores ambientales comunitarios de los municipios de la zona centro norte: Tulúa, Andalucía, Riofrío y Sevilla. En este espacio se observó que la contratista realizó el seguimiento de las actividades ejecutadas en el mes en curso y suministró las directrices operativas correspondientes, profundizando en los contenidos temáticos definidos en las fichas metodológicas, incluyendo las actividades de Semana Santa, el diligenciamiento del planeograma, la toma del registro fotográfico, las asistencias y el porte del chaleco. Asimismo, se evidenció que la contratista estandarizó los criterios para la radicación de informes y la verificación de aportes a seguridad social, validando que el personal no presentara inquietudes técnicas tras la exposición. De igual manera, se verificó que la contratista desarrolló una explicación detallada sobre cada obligación contractual, reiterando la obligatoriedad de mantener la estructura original de los formatos oficiales. Finalmente, se observó que la contratista estableció los protocolos y términos para el cargue de evidencias en la plataforma Drive, con el fin de asegurar la precisión de la información y el cumplimiento efectivo de los compromisos institucionales.


Fecha: Abril de 2026

Lugar: plataforma Google Meet

Municipio: Sevilla, Andalucía, Riofrío y Tulúa

CAPACITACION ACTIVIDADES AMBIENTALES CAICEDONIA MES DE ABRIL DE 2026.

Descripción: Durante la capacitación virtual la coordinadora participó en la sesión dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Sevilla, con el apoyo del supervisor asignado a la zona centro norte, Carlos Yohan Montoya, en el horario de 5:00 p. m. a 6:00 p. m., mediante la plataforma Google Meet, con el fin de coordinar las actividades ambientales del mes de abril en el municipio de Caicedonia, Valle. En este espacio se verificó que la coordinadora socializó la importancia del trabajo articulado con la comunidad y se indicó que los gestores ambientales comunitarios reciben capacitaciones mensuales con diferentes temáticas que deben ser replicadas en sus territorios para generar mayor impacto y participación comunitaria. Asimismo, se evidenció que para el mes de abril se definió como tema central "Patrimonio Vivo, un relato de nuestra biodiversidad", el cual será trabajado y socializado por los gestores ambientales con la comunidad, promoviendo el reconocimiento y la

	INFORME DE SUPERVISIÓN – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 4 de 15

importancia de la diversidad biológica presente en el entorno. De igual manera, se observó que se hizo énfasis en la correcta ejecución de las jornadas de socialización, destacando como requisito indispensable el diligenciamiento del listado de asistencia para llevar un control adecuado de la participación y evidenciar el desarrollo de las actividades. En relación con el trabajo en equipo, se verificó que la coordinadora reiteró la importancia de fomentar la colaboración, la organización y el apoyo mutuo para el desarrollo efectivo de las actividades en el territorio, orientando además sobre la necesidad de abordar a la comunidad con respeto, empatía y claridad en la comunicación para generar espacios de confianza que faciliten la participación activa de los ciudadanos. Finalmente, se observó que la coordinadora destacó la relevancia de incluir en cada intervención un componente de sensibilización que permita generar reflexión y conciencia en la comunidad, contribuyendo a la protección del medio ambiente y al fortalecimiento de una cultura ambiental responsable en el municipio, aclarando dudas y resaltando la importancia de dar a conocer el proceso de educación ambiental en el territorio.



Fecha: 9 abril de 2026,
Lugar: Plataforma Google Meet.

Actividad No. 2: Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

CAPACITACIÓN PSICOSOCIAL

Descripción: Durante la capacitación psicosocial realizada en el mes de abril, en el horario comprendido entre las 10:00 a. m. y las 11:00 a. m., en el auditorio de posgrados de la Unidad Central del Valle del Cauca (UCEVA) en el municipio de Tuluá, se observó que la contratista participó en la jornada orientada por la psicóloga Cielo Idalia Morales Rodríguez, quien lideró un espacio formativo tipo conversatorio enfocado en el fortalecimiento de habilidades relacionadas con la conciencia personal y social. En el desarrollo de la actividad se verificó que se promovió la reflexión en torno al reconocimiento de sí mismo, invitando a los participantes a cuestionarse sobre sus valores, cualidades, aspectos positivos y aquellos por mejorar, así como a analizar la manera en que asumen la responsabilidad individual y cómo esta se refleja en sus relaciones con los demás. Asimismo, se evidenció que se propició el análisis frente al reconocimiento del entorno y la forma en que cada participante se ubica dentro de este, revisando además la manera en que están ejecutando sus actividades contractuales para identificar si contribuyen efectivamente al alcance de los resultados y metas propuestas en el proyecto. De igual manera, se constató que este espacio permitió fortalecer procesos de autoconocimiento, responsabilidad individual y compromiso con el adecuado desarrollo de las actividades contractuales, en coherencia con los objetivos establecidos. En relación con la participación, se observó que se brindaron herramientas reflexivas que fomentan la forma en que se abordan las actividades contractuales, promoviendo mayor coherencia entre el actuar individual y los objetivos del proyecto. Finalmente, se destacó que estas jornadas representan un aporte significativo para la cualificación del ejercicio laboral, al fomentar una visión integral que articula el desarrollo personal con el compromiso frente a las responsabilidades adquiridas, fortaleciendo habilidades para la adaptación, la toma de decisiones conscientes y la construcción de entornos laborales más participativos, responsables y orientados al cumplimiento de metas y al bienestar colectivo.



Fecha: abril de 2026
Lugar: universidad UCEVA auditorio posgrados

CAPACITACIÓN FICHAS METODOLÓGICAS

Descripción: Durante la jornada de capacitación orientada al fortalecimiento del manejo y aplicación de fichas metodológicas ambientales del mes de abril, realizada en el horario de 8:00 a. m. a 10:00 a. m. en el auditorio de posgrados de la Unidad Central del Valle del Cauca (UCEVA) en el municipio de Tuluá, se observó que la contratista participó en el espacio dirigido por la ingeniera Jacqueline Quiñones y la licenciada Maidee



INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 5 de
15

Dominguez, quienes lideraron el proceso formativo brindando acompañamiento técnico y pedagógico a los gestores ambientales comunitarios. En el desarrollo de la actividad se verificó que se realizó la revisión, socialización y explicación de la Ficha Metodológica Ambiental No. 10, correspondiente al área temática Espacios de gobernanza y educación ambiental comunitaria, titulada "Pasos de Fe, Huellas Sostenibles", cuyo propósito es sensibilizar a las comunidades sobre la importancia de implementar prácticas sostenibles durante la Semana Santa, relacionando la preservación del ambiente con las tradiciones culturales del Valle del Cauca. Asimismo, se evidenció que se trabajó la Ficha Metodológica No. 06, perteneciente al área temática Biodiversidad y equilibrio ecológico, denominada "Patrimonio vivo: Un relato de nuestra biodiversidad", orientada a promover el reconocimiento y la valoración de la biodiversidad en el territorio, comprendiendo la relación entre los seres humanos y los ecosistemas para fortalecer la apropiación social y la gobernanza ambiental. De igual manera, se observó que se destacó el papel de los gestores ambientales comunitarios como actores estratégicos en los procesos de sensibilización, educación y movilización social, así como en la implementación de estrategias pedagógicas, el acompañamiento a organizaciones comunitarias, la dinamización de espacios participativos y la articulación con instituciones territoriales. Finalmente, se verificó que durante la jornada se brindaron herramientas metodológicas que permiten orientar la aplicación de las fichas en territorio, la planificación de actividades educativas, la facilitación de encuentros comunitarios y el diseño de estrategias de sensibilización basadas en diagnósticos ambientales, contribuyendo al fortalecimiento de conocimientos técnicos, al desarrollo de competencias en planificación y gestión ambiental, y a la apropiación de instrumentos conceptuales y metodológicos fundamentales para el ejercicio del rol de gestor ambiental comunitario.



Fecha: abril de 2020

Lugar: universidad UCEVA auditorio postgrados

REUNION ESTADISTICAS

Descripción: La contratista participó en la capacitación de estadística realizada en el mes de abril, en el horario de 10:00 a. m. a 11:00 a. m., por medio de la plataforma Google Meet, dirigida a los municipios de la zona centro norte: Tulúa, Andalucía, Sevilla y Ríofrío. En este espacio se observó que la jornada fue orientada por Carolina Sánchez Vaseon, profesional del equipo técnico, quien brindó lineamientos claros y precisos sobre el adecuado diligenciamiento y reporte mensual de la información en la plataforma. Durante la capacitación se verificó que se abordaron aspectos fundamentales relacionados con la organización, consolidación y entrega de datos, resaltando la importancia de la veracidad, oportunidad y calidad de la información reportada. Asimismo, se evidenció que se generó un espacio de retroalimentación en el que los participantes pudieron resolver dudas, fortalecer sus conocimientos y unificar criterios para el manejo de los reportes. De igual manera, se observó que la actividad permitió avanzar en el proceso de reporte, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión administrativa y al cumplimiento eficiente de los requerimientos institucionales. Finalmente, se destacó que la capacitación fortaleció las capacidades de coordinadores y gestores de apoyo en el manejo, consolidación y reporte mensual de la información, garantizando la calidad y confiabilidad de los datos, optimizando los procesos de seguimiento, control y toma de decisiones dentro de la organización mediante la entrega oportuna y veraz de la información estadística.



Fecha: Abril 2020

Lugar: plataforma Google Meet

REUNION Y CAPACITACION COMUNIDAD LGBTQ+

Descripción: Participó el día 08 de abril de 2020, en el horario comprendido entre las 2:00 p. m. y las 4:00 p. m., en una jornada de capacitación desarrollada en la oficina de Bienestar Social del municipio de Tulúa. En este espacio formativo se observó que la actividad estuvo enfocada en el abordaje de las Políticas Públicas de Igualdad dirigidas a la población LGBTQI+, con el propósito de fortalecer el conocimiento institucional y promover enfoques inclusivos en la gestión social. La capacitación fue orientada por los ponentes Martín Alejandro Segovia y Carolina Franco Cúller, quienes desarrollaron contenidos relacionados con el marco normativo, los enfoques de derechos, la diversidad sexual y de género, así

	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 6 de 15

como las estrategias para la implementación de acciones afirmativas en el ámbito territorial. Durante la jornada también se verificó la participación de Nora Elena Henao, secretaria de Bienestar Social, y de John Maicol Padilla, coordinador de Diversidad Sexual, quienes acompañaron el proceso formativo y resaltaron la importancia de continuar fortaleciendo espacios institucionales orientados a la garantía de derechos, la inclusión y el reconocimiento de la diversidad. Asimismo, se evidenció que este tipo de capacitaciones permite generar reflexiones críticas frente a las dinámicas de exclusión y discriminación, al tiempo que brinda herramientas conceptuales y metodológicas para el adecuado abordaje de la población LGBTIQ+ en los diferentes contextos sociales e institucionales. De igual manera, se observó que la participación en estos espacios resulta fundamental para los gestores ambientales comunitarios del municipio, en la medida en que fortalece una visión integral del territorio que articula la dimensión ambiental con la social. Finalmente, se destacó que comprender los enfoques de derechos, inclusión y diversidad permite desarrollar intervenciones más equitativas, respetuosas y pertinentes en las comunidades, reconociendo que la sostenibilidad también implica garantizar condiciones de igualdad y no discriminación para todas las personas, contribuyendo a la construcción de entornos ambientalmente sostenibles y socialmente justos.



FECHA: 08/04/2026

LUGAR: oficina de bienestar social del municipio de Tulúa

CAPACITACION CERTIFICADA BIOENTORNO SEPARACION EN LA FUENTE

Descripción: La contratista participó el día 10 de abril de 2026, en el horario comprendido entre las 10:00 a. m. y las 11:30 a. m., en una jornada de educación ambiental realizada en la biblioteca del Colegio Gimnasio del Pacífico, ubicado en el municipio de Tulúa, en la que estuvo presente el supervisor Yohann Montoya. En este espacio se observó que la actividad tuvo como propósito fortalecer los conocimientos y prácticas relacionadas con el manejo adecuado de los residuos sólidos, promoviendo la conciencia ambiental entre los asistentes. Durante la jornada se verificó que se desarrolló una brigada informativa sobre la gestión de residuos reciclables, orientada por Adriana Miranda, jefe de operaciones de la Fundación Bioentorno, quien socializó las principales líneas de acción de la fundación, destacando su labor en la recolección y disposición adecuada de envases vacíos de plaguicidas de uso agrícola, doméstico y para mascotas, así como la devolución segura de medicamentos humanos y veterinarios vencidos o parcialmente consumidos. Asimismo, se evidenció que se explicó el desarrollo de planes colectivos de posconsumo enfocados en la recuperación de envases y empaques, con el fin de reincorporarlos a nuevos ciclos productivos y contribuir a la economía circular. Posteriormente, se abordó el tema de la separación en la fuente, haciendo énfasis en la normativa vigente que la regula y en la correcta implementación del código de colores para la clasificación de residuos. Finalmente, se observó que desde el equipo de INCIVA se realizaron preguntas de reflexión dirigidas a la ponente, a los estudiantes y a los docentes de la institución educativa, desarrollando la temática mediante ejercicios prácticos y participativos que permitieron afianzar los conocimientos adquiridos y reconocer la importancia de adoptar hábitos responsables en la gestión de los residuos desde los entornos cotidianos.



FECHA: 10/04/2026

LUGAR: biblioteca colegio gimnasio del pacifico del municipio de Tulúa

Actividad No. 3. Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.

Descripción: Durante el mes de abril de 2026, la coordinadora realizó los respectivos acompañamientos a los gestores ambientales comunitarios, siguiendo los planeogramas reportados por cada gestor ambiental, con el objetivo de fortalecer los procesos de formación ambiental y asegurar el cumplimiento de las actividades contractuales estipuladas, brindándose apoyo técnico y metodológico en el desarrollo



INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 7 de
15

de los contenidos programados según la Ficha Metodológica correspondiente al mes de abril, específicamente la Ficha No.6 "BIODIVERSIDAD Y EQUILIBRIO ECOLÓGICO". Durante las sesiones se orientó sobre el uso de herramientas pedagógicas, la planificación logística de las actividades y la implementación de estrategias de evaluación participativa, con el propósito de optimizar la calidad de las capacitaciones y promover la apropiación efectiva del conocimiento por parte de los participantes. Fortaleció las competencias de los gestores, garantizando que la ejecución de las actividades impactara positivamente a la comunidad y a las instituciones educativas involucradas, y contribuyó al cumplimiento de los objetivos del proyecto conforme al cronograma y al plan de acción contractual, asegurando consistencia, trazabilidad y efectividad en la ejecución de los procesos.

Dichos acompañamientos se describen de manera fotográfica a continuación, resaltándose el lugar, la fecha, hora e información del grupo poblacional:

Lugar: Escuela de Fútbol Fortaleza
Entrenador: Edwin Vallecilla

Cancha Urbanización Peñaranda
Categoría: 2015

Fecha: 01/04/2026



Lugar: institución educativa corazón del valle sede san judas tadeo
Docente: Dina Consuelo Garther

Grado: 1ro

Fecha: 09/04/2026



Lugar: caseta comunal barrio Fátima
Coordinadora: Nidia Álvarez

Grupo adulto mayor compartir
Fecha: 09/04/2026





INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 8 de
15

Lugar: Caseta comunal Barrio victoria

Coordinadora: Lucero pinilla

Grupo del adulto mayor victoria

Fecha: 10/04/2026



Grupo adulto mayor eterna juventud urbanización la villa

Coordinadora Maria Eugenia Andrade

Fecha: 09/04/2026



Escuela de Fútbol Ranyave Carrera 40

Entrenador Luis Fernando Muñoz pulgarín

Categoría Sub15

Fecha: 10/04/2026





INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 9 de
15

Asociación de grupo Mujeres Emprendedoras Constructoras de Paz ASMUCOP del corregimiento de Fenicia
municipio de Riofrio coordinadora Karen Dahiana Gutiérrez Fecha: 10/04/2026



Actividad No. 4. Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.

Descripción: Para efectos de la consolidación, revisión y reporte de la información relacionadas con las actividades ejecutadas en los territorios asignados, la coordinadora realizó el cargue respectivo de la información en la plataforma de evidencias, siguiendo los datos enviados por cada gestor al repositorio Drive, habilitado para el envío de la información requerida para este proceso, correspondiente a los municipios asignados, verificando que cada carpeta contuviera la documentación completa y necesaria para proceder con el cargue en la plataforma de estadísticas, asegurando la integridad y trazabilidad de los registros. Se revisaron los municipios de Tulua, Sevilla, Andalucía y Riofrio, confirmando que estuvieran cargadas un total de 12 actividades correspondientes a socializaciones, capacitaciones, reuniones, PRAE, CIDEA, PROCEDA, acciones ambientales, así como las evidencias del cargue anterior y capturas de información compartida en redes sociales. Adicionalmente, corroboró que los planeogramas se encontraran actualizados en sus nuevos formatos, garantizando la correcta organización de la información, la estandarización de los procesos y la disponibilidad de datos confiables para el seguimiento y evaluación de las actividades contractuales.

EULISES RUIZ RODRIGUEZ MUNICIPIO DE RIOFRIO



INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 10 de
15

MARIA VANESSA ISAZA MUNICIPIO DE TULUA

INSTRUMENTO DE EDUCACION AMBIENTAL COMUNAL 2021 - 2023									
PLANEAMIENTO DE ACTIVIDADES EN TERRITORIO									
Orden	Actividad	Responsable	Fecha	Estado	Observaciones	Fecha	Estado	Observaciones	Fecha
1	Realización de talleres de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Maria Vanessa Isaza	2023-06-01	Completada		2023-06-01	Completada		2023-06-01
2	Realización de charlas de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Maria Vanessa Isaza	2023-06-05	Completada		2023-06-05	Completada		2023-06-05
3	Realización de actividades de limpieza ambiental en las escuelas de la zona.	Maria Vanessa Isaza	2023-06-10	Completada		2023-06-10	Completada		2023-06-10
4	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Maria Vanessa Isaza	2023-06-15	Completada		2023-06-15	Completada		2023-06-15
5	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Maria Vanessa Isaza	2023-06-20	Completada		2023-06-20	Completada		2023-06-20
6	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Maria Vanessa Isaza	2023-06-25	Completada		2023-06-25	Completada		2023-06-25
7	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Maria Vanessa Isaza	2023-06-30	Completada		2023-06-30	Completada		2023-06-30
8	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Maria Vanessa Isaza	2023-07-05	Completada		2023-07-05	Completada		2023-07-05
9	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Maria Vanessa Isaza	2023-07-10	Completada		2023-07-10	Completada		2023-07-10
10	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Maria Vanessa Isaza	2023-07-15	Completada		2023-07-15	Completada		2023-07-15

DARLY YULIETH YUSTI MUNICIPIO DE ANDALUCIA

INSTRUMENTO DE EDUCACION AMBIENTAL COMUNAL 2021 - 2023									
PLANEAMIENTO DE ACTIVIDADES EN TERRITORIO									
Orden	Actividad	Responsable	Fecha	Estado	Observaciones	Fecha	Estado	Observaciones	Fecha
1	Realización de talleres de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Darly Yulieth Yusti	2023-06-01	Completada		2023-06-01	Completada		2023-06-01
2	Realización de charlas de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Darly Yulieth Yusti	2023-06-05	Completada		2023-06-05	Completada		2023-06-05
3	Realización de actividades de limpieza ambiental en las escuelas de la zona.	Darly Yulieth Yusti	2023-06-10	Completada		2023-06-10	Completada		2023-06-10
4	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Darly Yulieth Yusti	2023-06-15	Completada		2023-06-15	Completada		2023-06-15
5	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Darly Yulieth Yusti	2023-06-20	Completada		2023-06-20	Completada		2023-06-20
6	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Darly Yulieth Yusti	2023-06-25	Completada		2023-06-25	Completada		2023-06-25
7	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Darly Yulieth Yusti	2023-06-30	Completada		2023-06-30	Completada		2023-06-30
8	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Darly Yulieth Yusti	2023-07-05	Completada		2023-07-05	Completada		2023-07-05
9	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Darly Yulieth Yusti	2023-07-10	Completada		2023-07-10	Completada		2023-07-10
10	Realización de actividades de sensibilización ambiental en las escuelas de la zona.	Darly Yulieth Yusti	2023-07-15	Completada		2023-07-15	Completada		2023-07-15



LUZ ENITH VALLEJO MUNICIPIO DE SEVILLA

KAREN NATALIA TORO MUNICIPIO DE SEVILLA

DIANA CAROLINA GOMEZ MUNICIPIO DE TULUA

JORGE DAVID LUNA MUNICIPIO RIOFRIO

LUZ ADRIANA MORALES MUNICIPIO DE ANDALUCIA

Fecha: Abril de 2026

Lugar: link cargue de estadísticas, drive envío de información y planeograma.

***Recibió como Coordinador Territorial, por parte de los gestores a mi cargo, las planillas y el registro fotográfico en físico y en medio magnético para ser cargado al drive, correspondiente a los municipios/comunas.

- SEVILLA 114 ASISTENCIAS EN FÍSICO Y 114 EN EL DRIVE, 12 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.
 - ANDALUCÍA 39 ASISTENCIAS EN FÍSICO Y 39 EN EL DRIVE, 4 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.
 - TULUÁ 72 ASISTENCIAS EN FÍSICO Y 72 EN EL DRIVE, 10 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.
 - RIOFRÍO 45 EN FÍSICO Y 23 EN EL DRIVE, 7 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.

Actividad No. 5. Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

ACCION AMBIENTAL SEMANA SANTA MUNICIPIO DE TULUA 1

Descripción: La contratista participó el día 28 de marzo de 2026, en el horario comprendido entre las 07:00 a. m. y las 09:00 a. m., en una jornada ambiental desarrollada en la Parroquia Nuestra Señora del Carmen, ubicada en el municipio de Tuluá. En este espacio se observó que la actividad se llevó a cabo en el marco de la conmemoración de la Semana Santa, con el propósito de promover prácticas responsables y sostenibles entre la comunidad participante. Durante la jornada se verificó que se realizó la entrega de palmas de areca a los asistentes, con el objetivo de incentivar su uso durante la procesión del Domingo de Ramos, contribuyendo así a la disminución de la extracción indiscriminada de la palma de cera, especie emblemática que se encuentra en riesgo debido a su aprovechamiento inadecuado en estas fechas. Asimismo, se evidenció que esta acción buscó generar conciencia sobre la importancia de proteger los recursos naturales y adoptar alternativas ecológicas en las tradiciones culturales y religiosas. De igual manera, se constató que se desarrolló un proceso de socialización mediante la entrega de material informativo, en el cual se abordaron los principales impactos ambientales asociados a la celebración de la Semana Santa, tales como el incremento en la generación de residuos sólidos, el consumo excesivo de recursos naturales, la contaminación de fuentes hídricas, las afectaciones derivadas de las visitas a ecosistemas sensibles, la extracción de especies vegetales, el tráfico ilegal de fauna silvestre y la contaminación atmosférica. Finalmente, se observó que a través de esta estrategia pedagógica se promovió la reflexión en los participantes sobre la necesidad de asumir comportamientos responsables que contribuyan a la conservación del entorno, sensibilizando a la comunidad frente a los impactos ambientales generados durante la Semana Santa y fomentando la adopción de prácticas sostenibles que articulen la tradición religiosa con la protección del medio ambiente.



Fecha: 28 de marzo de 2026

Lugar: Parroquia Nuestra Señora del Carmen

ACCION AMBIENTAL SEMANA SANTA MUNICIPIO DE TULUA 2

Descripción: La contratista participó el día 01 de abril de 2026, en el horario comprendido entre las 9:00 a. m. y las 10:20 a. m., en la jornada de Acción Ambiental realizada en el parque del barrio San Luis, en el municipio de Tuluá; actividad que contó con la participación de gestores ambientales comunitarios y habitantes del sector, quienes se vincularon de manera activa durante el desarrollo de la jornada. En este espacio se observó que la intervención tuvo como propósito principal sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de adoptar prácticas sostenibles durante la Semana Santa, resaltando su relación con la protección del ambiente y el respeto por las tradiciones culturales del Valle del Cauca, así como fomentar hábitos responsables en el manejo de residuos, el uso adecuado de los recursos y el cuidado del entorno natural. Durante la actividad se verificó que la contratista llevó a cabo acciones orientadas al embellecimiento del espacio y la promoción de la conciencia ambiental, entre ellas la siembra de cuatro plantas ornamentales tipo ixora, contribuyendo al mejoramiento paisajístico del lugar. Asimismo, se evidenció que desarrolló un espacio de socialización en el que abordó los principales impactos ambientales asociados a la Semana Santa y promovió alternativas sostenibles para su mitigación. De igual manera, se constató que realizó la entrega de folletos informativos a la comunidad, fortaleciendo la difusión de mensajes relacionados con el cuidado ambiental. Finalmente, se observó que como resultado de la jornada se evidenció una disposición positiva por parte de los participantes, así como un fortalecimiento en la conciencia ambiental frente a la importancia de implementar prácticas responsables tanto en esta temporada como en la vida cotidiana. La jornada permitió consolidar el trabajo articulado entre los gestores ambientales y la comunidad, promoviendo el sentido de pertenencia y el compromiso con la conservación de los espacios y recursos naturales.


Fecha: 01 de abril de 2026

Lugar: Parque del barrio san Luis

ACCION AMBIENTAL PROPIA, MUNICIPIO DE TULUÁ BARRIO EL PRINCIPE.

Descripción: La contratista participó el día 11 de abril de 2026, en el horario comprendido entre las 5:00 p. m. y las 7:00 p. m., en una jornada de intervención comunitaria desarrollada en el parque principal del barrio El Príncipe, en el municipio de Tuluá. En este espacio se observó que la actividad se enmarcó dentro de una estrategia orientada a la recuperación, al mejoramiento y el fortalecimiento de los espacios públicos del sector. Durante la jornada se verificó que se contó con la participación activa de miembros de la comunidad, con el propósito de promover el cuidado del entorno, la convivencia ciudadana y el uso responsable de los espacios colectivos. Asimismo, se evidenció que se llevó a cabo la implementación de un jardín polinizador, concebido como un espacio verde destinado a la siembra de especies vegetales productoras de flores y néctar, con el fin de favorecer la presencia de insectos polinizadores como abejas, mariposas y otros organismos esenciales para el equilibrio de los ecosistemas urbanos. De igual manera, se constató que este tipo de iniciativas cumple una función ecológica relevante, ya que contribuye a la conservación de la biodiversidad local, fortalece los procesos de polinización y favorece la regeneración natural de la vegetación. En relación con la sensibilización comunitaria, se observó que el jardín polinizador se constituyó como un espacio pedagógico y demostrativo, facilitando la reflexión sobre la importancia de proteger a los polinizadores y de implementar prácticas de jardinería sostenibles en entornos urbanos. Finalmente, se verificó que durante la actividad se realizó la siembra de plantas de la especie Lantanas de diferentes colores, reconocida por su capacidad de atraer polinizadores, y se adecuó el espacio mediante el uso de lantanas reutilizadas de carro y motocicletas como elementos decorativos, promoviendo el aprovechamiento de materiales reciclados y la economía circular. La jornada permitió consolidar la participación comunitaria en torno al cuidado y mejoramiento del entorno, fortaleciendo el sentido de pertenencia y la corresponsabilidad frente a la protección de los espacios públicos, promoviendo una cultura de educación ambiental y de cuidado colectivo que contribuye a mejorar las condiciones ecológicas, estéticas y funcionales del parque.


Fecha: 11 de abril de 2026

Lugar: parque principal del barrio el principe

	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 14 de 15

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de ABRIL desde el 1 de ABRIL de 2026 al 30 de ABRIL de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080173866 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 08/04/2026 Periodo de pago de la seguridad social: MARZO 2026

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 24.000.000	Cuota 1	31/01/2026	\$ 4.000.000	PAGADO
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2	28/02/2026	\$ 4.000.000	PAGADO
Valor total del contrato	\$ 24.000.000	Cuota 3	31/03/2026	\$ 4.000.000	PAGADO
Valor pagado	\$12.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$ 4.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$ 16.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$ 8.000.000	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de determinación de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
* Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
* Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 15 de 15

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosi (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosi:

Fecha final del Otrosi:

Terminación anticipada (Cuando aplique):

Acta de Liquidación:

Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEDURIAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforme a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30

días del mes de

ABRIL

de

2023

SUPERVISOR



Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA

Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN



Apoyo a la Supervisión: CARLOS YOHANN MONTOYA TOBON

Cargo: COORDINADOR(A) OPERATIVO(A)

*El coordinador(a) operativo(a) se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.

Santiago de Cali, 30 de Abril de 2026.

Ductora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia: Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios
040.10.05.26.363 DEL 13 DE ENERO DEL 2026
Contratista: **LADY JOVANNA NARANJO GARCÍA**
Periodo reportado: Del 01 de ABRIL al 30 de ABRIL de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.363 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 de ABRIL al 30 de ABRIL de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

REUNION DE PLANEACION PRESENCIAL MUNICIPIO DE TULUÁ

Descripción: Realizó la reunión de planeación correspondiente al mes de abril de manera presencial en el auditorio postgrados de la Universidad UCEVA, en el horario de 12:00 p.m. a 1:00 p.m. Esta jornada estuvo dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Tuluá, con el fin de impartir los lineamientos y orientaciones relacionadas con las actividades del mes. Durante el espacio, socialicé el correcto diligenciamiento del nuevo formato de planeograma, el registro fotográfico y los listados de asistencia, con el propósito de garantizar la organización, precisión y transparencia de la información reportada. Asimismo, unifiqué criterios entre los participantes para resolver inquietudes y prevenir inconsistencias que pudieran generar retrasos en la entrega de informes, optimizando así el tiempo de trabajo. De igual manera, promovi la responsabilidad individual y colectiva en el cumplimiento de los compromisos, asegurando una comunicación efectiva para que los resultados reflejen fielmente los impactos y logros alcanzados en la ejecución contractual. Finalmente, instruí sobre el envío de información al Drive y enfatice en la importancia de no modificar los formatos oficiales, brindando el paso a paso para la ejecución técnica de todas las actividades.



Fecha: Abril de 2026
Lugar: auditorio postgrados universidad UCEVA
Municipio: Tuluá

REUNION DE PLANEACION SUPERVISOR ZONA CENTRO NORTE INCIVA PRESENCIAL

Descripción: Asistí y participé en el horario comprendido entre las 11:00 a. m. y las 12:00 p. m., en la reunión dirigida por el supervisor de la zona centro norte Carlos Yohann Montoya, del mes de abril desarrollada en el auditorio de postgrados de la Unidad Central del Valle del Cauca (UCEVA), ubicada en el municipio de Tuluá, quien lideró un espacio formativo enfocado en el fortalecimiento de competencias relacionadas con la adecuada elaboración, presentación y seguimiento de los informes institucionales, promoviendo una cultura organizacional basada en la responsabilidad, la organización y la mejora continua de los procesos administrativos. Durante el espacio se explicó detalladamente la estructura que deben contener los informes, la forma adecuada de describir las actividades ejecutadas y la necesidad de sustentar cada acción con evidencias claras, pertinentes y verificables. Asimismo, se profundizó en los criterios técnicos que deben cumplirse para garantizar mayor claridad, coherencia, precisión y pertinencia en la información reportada, evitando inconsistencias que puedan afectar los procesos de revisión, validación y seguimiento institucional. De igual manera, se brindaron orientaciones específicas sobre la correcta estructuración de los contenidos, la organización cronológica de las actividades y la adecuada anexión de soportes documentales. En este contexto, se resaltó la importancia de mantener uniformidad en la redacción, empleando un lenguaje formal, técnico y objetivo, acorde con los lineamientos institucionales. En relación con las evidencias, se destacó la relevancia de realizar registros fotográficos de calidad que permitan demostrar de manera clara y verificable las actividades desarrolladas en territorio. Igualmente, se explicó la correcta implementación de metadatos en las imágenes, asegurando que estas contengan información relacionada con la fecha, hora y lugar de ejecución, lo cual contribuye a la trazabilidad, veracidad y respaldo de la información presentada.

en cada informe. Finalmente, se habló sobre el manejo adecuado de la plataforma Drive para el cargue organizado de la documentación requerida, brindando recomendaciones prácticas sobre el uso correcto de las carpetas, la nomenclatura de los archivos y la verificación previa de los documentos antes de su envío. Se subrayó la responsabilidad individual de cumplir con los tiempos establecidos, garantizando la disponibilidad oportuna de los soportes para los procesos de supervisión, seguimiento y evaluación institucional, fortaleciendo así la eficiencia, la transparencia y la articulación del equipo de trabajo.



Fecha: abril de 2026

Lugar: auditorio FACAEC universidad UCEVA Tulua

REUNION SEGUIMIENTO PLANEACION ACTIVIDADES MUNICIPIO DE TULUA

Descripción: Realizó el día 06 de abril de 2026, en el horario comprendido entre las 4:00 p. m. y las 5:00 p. m. reunión virtual por medio de la plataforma Google meet, donde se brinda información y lineamientos institucionales para participar de la invitación en la capacitación sobre Políticas Públicas de Igualdad dirigidas a la población LGBTQ+. Durante la jornada se brindó información relevante sobre el alcance de dicha capacitación, resaltando su importancia en el fortalecimiento del conocimiento institucional, especialmente en lo relacionado con los enfoques de derechos, inclusión y reconocimiento de la diversidad. Asimismo, se destacó la necesidad de integrar estos enfoques en los procesos de gestión social que se desarrollan a nivel territorial, promoviendo acciones más equitativas y acordes a las realidades de las comunidades. La reunión permitió, además, generar un espacio de articulación y orientación para los gestores, facilitando la comprensión de las directrices y su aplicabilidad en los distintos escenarios de intervención comunitaria. La participación en este tipo de espacios es fundamental para los gestores ambientales comunitarios, ya que amplía su perspectiva de trabajo al incorporar el enfoque social y de derechos en la gestión ambiental. Asistir a estas convocatorias permite fortalecer capacidades para desarrollar intervenciones más inclusivas, reconociendo la diversidad de las comunidades y promoviendo una participación equitativa en los procesos territoriales. De esta manera, se contribuye a una gestión integral del ambiente que no solo prioriza la conservación de los recursos naturales, sino también la construcción de entornos sociales más justos, respetuosos e incluyentes.



Fecha: 6 abril de 2026

Lugar: Plataforma Google Meet

REUNION DE PLANEACION SEGUIMIENTO VIRTUAL MUNICIPIOS DE TULUA, ANDALUCIA, SEVILLA Y RIOFRIO.

Descripción: Lideré la sesión de planeación de seguimiento virtual mediante la plataforma Google Meet el mes de abril de 2026, en un horario de 12:30pm. a 1:30pm., dirigida al equipo de gestores ambientales comunitarios de los municipios asignados zona centro norte, Tulua, Andalucía, Riofrío y de Sevilla. En este espacio se hizo el seguimiento de las actividades ejecutadas en el mes en curso, suministré las directrices operativas del mes, profundizando en los contenidos temáticos definidos en las fichas metodológicas; actividades de semana santa. El diligenciamiento del planeograma, la toma del registro fotográfico, las asistencias, el porte del chaleco. Durante la jornada, estandaricé los criterios para la redacción de informes y la verificación de aportes a seguridad social, validando que el personal no presentara inquietudes técnicas tras la exposición. De igual manera, desarrollé una explicación detallada sobre cada obligación contractual, reiterando la obligatoriedad de mantener la estructura original de los formatos oficiales. Finalmente, y establecí los protocolos y términos para el cargue de evidencias en el Drive, con el fin de asegurar la precisión de la información y el cumplimiento efectivo de los compromisos institucionales.



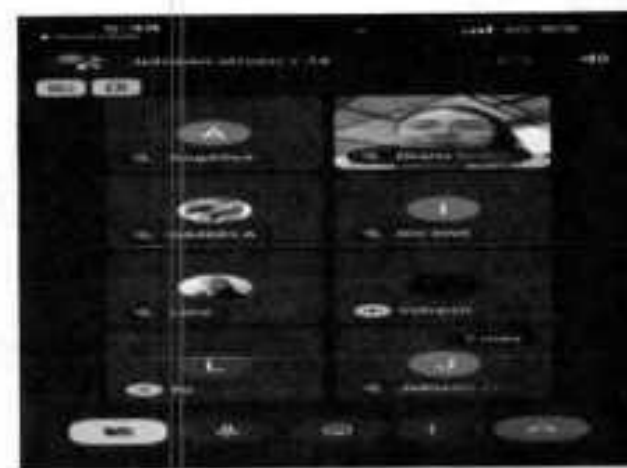
Fecha: Abril de 2026

Lugar: plataforma Google Meet

Municipio: Sevilla, Andalucía, Riofrio y Tuluá

CAPACITACIÓN ACTIVIDADES AMBIENTALES CAICEDONIA MES DE ABRIL DE 2026.

Descripción: Asistí y participé de la capacitación virtual dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Sevilla con el apoyo del supervisor asignado a la zona centro norte Carlos Yohan Montoya, con el fin de coordinar las actividades ambientales del mes de abril a realizar en el municipio de Caicedonia Valle, la capacitación se dio por medio de la plataforma Google Meet, en el horario de 5:00 p.m. a 8:00 p.m. Con el objetivo de coordinar de manera detallada las actividades ambientales que se deben desarrollar en el municipio de Caicedonia valle, resaltando la importancia del trabajo articulado con la comunidad en general. En este espacio se indicó que los gestores ambientales comunitarios son capacitados mes a mes con diferentes temáticas que deben ser replicadas en sus territorios, con el propósito de generar mayor impacto y participación comunitaria. Para el mes de abril, se definió como tema central "Patrimonio Vivo, un relato de nuestra biodiversidad", el cual será trabajado y socializado por los gestores ambientales con la comunidad de dicho municipio, promoviendo el reconocimiento y la importancia de la diversidad biológica presente en el entorno. Así mismo, se hizo énfasis en la correcta ejecución de las jornadas de socialización, destacando como requisito indispensable el diligenciamiento del listado de asistencia, con el fin de llevar un control adecuado de la participación y evidenciar el desarrollo de las actividades. De igual manera, se reiteró la importancia del trabajo en equipo entre los gestores ambientales comunitarios, fomentando la colaboración, la organización y el apoyo mutuo para el desarrollo efectivo de las actividades en el territorio. También se orientó sobre la necesidad de abordar a la comunidad con respeto, empatía y claridad en la comunicación, generando espacios de confianza que faciliten la participación activa de los ciudadanos. Finalmente, se destacó que en cada intervención se debe dejar un componente de sensibilización que permita generar reflexión y conciencia en la comunidad, contribuyendo así a la protección del medio ambiente y al fortalecimiento de una cultura ambiental responsable en el municipio. Este espacio sirvió para aclarar dudas y dejar en claro la importancia de dar a conocer el proceso de educación ambiental en el territorio ya que el cuidado del medio ambiente debe ser importante para todos.



Fecha: 9 abril de 2026.

Lugar: Plataforma Google Meet.

Actividad No. 2: Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

CAPACITACIÓN PSICOSOCIAL

Descripción: Asistí y Participé en el horario comprendido entre las 10:00 a. m. y las 11:00 a. m., en la capacitación de carácter psicosocial del mes de abril, desarrollada en el auditorio de posgrados de la Unidad Central del Valle del Cauca (UCEVA), en el municipio de Tuluá. La jornada fue orientada por la psicóloga Cleo Idali Morales Rodríguez, quien lideró un espacio formativo tipo conversatorio enfocado en el fortalecimiento de habilidades relacionadas con la conciencia personal y social. Durante el desarrollo de la actividad, se promovió la reflexión en torno al reconocimiento de sí mismo, invitando a los participantes a cuestionarse quiénes son, teniendo en cuenta sus valores, cualidades, aspectos positivos y aquellos por mejorar; así como a analizar de qué manera asumen la responsabilidad por sí mismos y cómo esta se refleja en su relación con los demás. De igual manera, se propició el análisis frente al reconocimiento del entorno y la forma en que cada participante se ubica dentro de este, así como la manera en que están ejecutando sus actividades contractuales, con el fin de identificar si estas contribuyen efectivamente al alcance de los resultados y metas propuestas en el proyecto. Este espacio permitió fortalecer procesos de autoconocimiento, responsabilidad individual y compromiso con el adecuado desarrollo de las actividades

contractuales, en coherencia con los objetivos establecidos. La participación dentro de estos escenarios permite el fortalecimiento de capacidades personales y profesionales, especialmente en lo relacionado con el autoconocimiento, la responsabilidad individual y la conciencia frente al rol desempeñado en el entorno laboral y social. Asimismo, brinda herramientas reflexivas que favorecen la forma en que se abordan las actividades contractuales, promoviendo una mayor coherencia entre el actuar individual y los objetivos del proyecto. En conclusión, estas jornadas representan un aporte significativo para la cualificación del ejercicio laboral, al fomentar una visión integral que articula el desarrollo personal con el compromiso frente a las responsabilidades adquiridas, fortaleciendo habilidades para la adaptación, la toma de decisiones conscientes y la construcción de entornos laborales más participativos, responsables y orientados al cumplimiento de metas y al bienestar colectivo.



Fecha: abril de 2026

Lugar: universidad UCEVA auditorio postgrados

CAPACITACIÓN FICHAS METODOLÓGICAS

Descripción: Asati y Participé en la jornada de capacitaciones orientada al fortalecimiento del manejo y aplicación de fichas metodológicas ambientales del mes de abril en el horario de 8:00 a.m. a 10:00 a.m. para los gestores comunitarios del municipio de Tulúa. Esta actividad se desarrolló en el auditorio de postgrados de la Unidad Central del Valle del Cauca – UCEVA, ubicada en el municipio de Tulúa. La capacitación estuvo dirigida por la ingeniera Jacqueline Quiñones y la licenciada Maides Domínguez, quienes lideraron el proceso formativo brindando acompañamiento técnico y pedagógico a los gestores ambientales comunitarios participantes. Durante el encuentro se realizó la revisión, socialización y explicación de las Fichas Metodológicas Ambientales No 10, correspondiente al área temática Espacios de gobernanza y educación ambiental comunitaria, titulada "Pasos de Fe, Huellas Sostenibles". Esta ficha tiene como propósito sensibilizar a las comunidades sobre la importancia de implementar prácticas sostenibles durante la Semana Santa, destacando su relación con la preservación del ambiente y las tradiciones culturales del Valle del Cauca, además busca fomentar en los participantes el conocimiento sobre prácticas sostenibles durante estos días, para promover hábitos responsables como la adecuada gestión de residuos, el ahorro de recursos y el respeto por el entorno natural, por último, intenta fortalecer la conciencia ambiental y el sentido de responsabilidad social, relacionando los valores de la Semana Santa con el cuidado de la naturaleza y la adopción de comportamientos sostenibles en la vida cotidiana. También se trabajó la ficha metodológica No 06 que pertenece al área temática Biodiversidad y equilibrio ecológico con el nombre de "Patrimonio vivo: Un relato de nuestra biodiversidad", la cual tiene como objetivo principal, poder promover el reconocimiento y la valoración de la biodiversidad en el Valle del Cauca, comprendiendo la estrecha relación entre los seres humanos y los ecosistemas para fortalecer la apropiación social y la gobernanza ambiental en el territorio. De igual manera, se destacó el papel de los gestores ambientales comunitarios como actores estratégicos en los procesos de sensibilización, educación y movilización social, así como en la implementación de estrategias pedagógicas, el acompañamiento a organizaciones comunitarias, la dinamización de espacios participativos y la articulación con instituciones territoriales. Finalmente, durante la jornada se brindaron herramientas metodológicas que permiten orientar de manera adecuada la aplicación de la ficha en territorio, la planificación de actividades educativas, la facilitación de encuentros comunitarios y el diseño de estrategias de sensibilización basadas en las necesidades y diagnósticos ambientales de cada contexto. En términos generales, la capacitación contribuyó al fortalecimiento de conocimientos técnicos, al desarrollo de competencias en planificación y gestión ambiental, y a la apropiación de instrumentos conceptuales y metodológicos fundamentales para el ejercicio del rol de gestor ambiental comunitario.



Fecha: abril de 2026

Lugar: universidad UCEVA auditorio postgrados

REUNION ESTADISTICAS

Descripción: Asistí y participé en el mes abril en un horario de 10:00am a 11:00am, por medio de la plataforma Google Meet, capacitación de estadística para la zona Centro Norte, dirigida a los municipios de la zona centro norte Tulúa, Andalucía, Sevilla y Riofrío. La jornada fue orientada por Carolina Sánchez Vasco, profesional del equipo técnico, quien brindó lineamientos claros y precisos sobre el adecuado diligenciamiento y reporte mensual de la información en la plataforma. Durante la capacitación se abordaron aspectos fundamentales relacionados con la organización, consolidación y entrega de datos, resaltando la importancia de la veracidad, oportunidad y calidad de la información reportada. Asimismo, se generó un espacio de retroalimentación en el que los participantes pudieron resolver dudas, fortalecer sus conocimientos y unificar criterios para el manejo de los reportes. La actividad permitió avanzar en el proceso de reporte, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión administrativa y al cumplimiento eficiente de los requerimientos institucionales. Fortaleciendo las capacidades de coordinadores y gestores de apoyo en el manejo, consolidación y reporte mensual de la información, garantizando la calidad y confiabilidad de los datos. Optimizando los procesos de seguimiento, control y toma de decisiones dentro de la organización, mediante la entrega oportuna y veraz de la información estadística.



Fecha: Abril 2026

Lugar: plataforma Google Meet

REUNION Y CAPACITACION COMUNIDAD LGBTQ+

Descripción: Participé el día 08 de abril de 2026, en el horario comprendido entre las 2:00 pm. a 4:00pm., en una jornada de capacitación desarrollada en la oficina de Bienestar Social del municipio de Tulúa. Este espacio formativo estuvo enfocado en el abordaje de las Políticas Públicas de Igualdad dirigidas a la población LGBTQIQ+, con el propósito de fortalecer el conocimiento institucional y promover enfoques inclusivos en la gestión social. La capacitación fue orientada por los ponentes Martín Alejandro Segovia y Carolina Franco Cuellar, quienes desarrollaron contenidos relacionados con el marco normativo, los enfoques de derechos, la diversidad sexual y de género, así como las estrategias para la implementación de acciones afirmativas en el ámbito territorial. Durante la jornada también se contó con la participación de Nora Elena Henao, en su calidad de secretaria de Bienestar Social, y de John Maicol Padilla Coordinador de Diversidad Sexual, quienes acompañaron el proceso formativo y resaltaron la importancia de continuar fortaleciendo espacios institucionales orientados a la garantía de derechos, la inclusión y al reconocimiento de la diversidad. Este tipo de capacitaciones permite generar reflexiones críticas frente a las dinámicas de exclusión y discriminación, al tiempo que brinda herramientas conceptuales y metodológicas para el adecuado abordaje de la población LGBTQIQ+ en los diferentes contextos sociales e institucionales. La participación en este tipo de espacios formativos resulta fundamental para los gestores ambientales comunitarios del municipio, en la medida en que fortalece una visión integral del territorio que articula la dimensión ambiental con la social. Comprender los enfoques de derechos, inclusión y diversidad permite desarrollar intervenciones más equitativas, respetuosas y pertinentes en las comunidades, reconociendo que la sostenibilidad también implica garantizar condiciones de igualdad y no discriminación para todas las personas. Asimismo, estos procesos contribuyen a mejorar las capacidades para promover una participación comunitaria más amplia e incluyente, favoreciendo la construcción de entornos no solo ambientalmente sostenibles, sino también socialmente justos y cohesionados.



FECHA: 08/04/2026

LUGAR: oficina de bienestar social del municipio de Tulúa

CAPACITACION CERTIFICADA BIOENTORNO SEPARACION EN LA FUENTE

Descripción: Participé el día 10 de abril de 2026, en el horario comprendido entre las 10:00 a. m. y las 11:30 a. m., en una jornada de educación ambiental en la que estuvieron presentes el supervisor Yohann Montoya, esta se realizó en la biblioteca del Colegio Gimnasio del Pacífico, ubicado en el municipio de Tulúa. El espacio formativo tuvo como propósito fortalecer los conocimientos y prácticas

relacionadas con el manejo adecuado de los residuos sólidos, promoviendo la conciencia ambiental entre los asistentes. Durante la jornada, se desarrolló una brigada informativa sobre la gestión de residuos reciclables, orientada por Adriana Miranda, quien se desempeña como jefe de operaciones de la Fundación Bioentorno. En su intervención, se socializaron las principales líneas de acción de la fundación, destacando su labor en la recolección y disposición adecuada de envases vacíos de plaguicidas de uso agrícola, doméstico y para mascotas, así como la devolución segura de medicamentos humanos y veterinarios vendidos o parcialmente consumidos. De igual manera, se explicó el desarrollo de planes colectivos de posconsumo enfocados en la recuperación de envases y empaques, con el fin de reincorporarlos a nuevos ciclos productivos y contribuir a la economía circular. Posteriormente, se abordó el tema de la separación en la fuente, haciendo énfasis en la normativa vigente que la regula y en la correcta implementación del código de colores para la clasificación de residuos. Finalmente, desde el equipo de INCIVA, se realizaron preguntas de reflexión dirigidas a la ponente, a los estudiantes y a los docentes de la institución educativa. Esta temática fue desarrollada mediante ejercicios prácticos y participativos, que permitieron a los asistentes afianzar los conocimientos adquiridos y reconocer la importancia de adoptar hábitos responsables en la gestión de los residuos desde sus entornos cotidianos.



FECHA: 10/04/2026

LUGAR: biblioteca colegio gimnasio del pacifico del municipio de Tulua

Actividad No. 3. Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.

Descripción: Realicé los acompañamientos a los gestores ambientales comunitarios en el mes de abril, de acuerdo a los planeogramas enviados y la información cargada en el drive por cada gestor ambiental comunitario. Estos acompañamientos se llevaron a cabo con el objetivo de fortalecer los procesos de formación ambiental y garantizar el cumplimiento de las actividades contractuales estipuladas. El acompañamiento consistió en el apoyo técnico y metodológico a los gestores en el desarrollo de los contenidos programados según la ficha metodológica correspondiente al mes de abril. Los temas abordados en este mes son la Ficha No.6 "BIODIVERSIDAD Y EQUILIBRIO ECOLÓGICO", se brindó orientación en el uso de herramientas pedagógicas, la organización logística de las sesiones y la evaluación participativa del aprendizaje, con el fin de mejorar la calidad de las capacitaciones y fomentar la apropiación del conocimiento por parte de los participantes. Este proceso permite reforzar las capacidades de los gestores, generar mayor impacto en la comunidad e instituciones involucradas, y avanzar en el cumplimiento de los objetivos del proyecto, conforme a lo establecido en el cronograma y el plan de acción contractual.

Lugar: Escuela de Fútbol Fortaleza
Entrenador: Edwin Vallejo

Cancha Urbanización Peñaranda
Categoría: 2015 Fecha: 01/04/2026



Lugar: institución educativa corazón del valle sede san judas tadeo
 Docente: Dina Consuelo Garther

Grado: 1ro

Fecha: 09/04/2025



Lugar: caseta comunal barrio Fátima
 Coordinadora: Nidia Álvarez

Grupo adulto mayor compartir
 Fecha: 09/04/2025



Lugar: Caseta comunal Barrio victoria
 Coordinadora: Lucero pinilla

Grupo del adulto mayor victoria

Fecha: 10/04/2026



Grupo adulto mayor eterna juventud urbanización la villa
 Coordinadora María Eugenia Andrade Fecha: 09/04/2026



Escuela de Fútbol Ranyave Carrera 40
 Entrenador Luis Fernando Muñoz pulgarín Categoría Sub15

Fecha: 10/04/2026



Asociación de grupo Mujeres Emprendedoras Constructoras de Paz ASMUCOP del corregimiento de Fenicia
 municipio de Riofrio coordinadora Karen Dahiana Gutiérrez Fecha: 10/04/2026



Actividad No. 4. Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental

LUZ ENITH VALLEJO MUNICIPIO DE SEVILLA

KAREN NATALIA TORO MUNICIPIO DE SEVILLA

DIANA CAROLINA GOMEZ MUNICIPIO DE TULUA

JORGE DAVID LUNA MUNICIPIO RIOFRIO

LUZ ADRIANAMORALES MUNICIPIO DE ANDALUCIA

Fecha: Abril de 2026

Lugar: link cargue de estadísticas, drive envío de información y planeograma.

***Recibi como Coordinador Territorial, por parte de los gestores a mi cargo, las planillas y el registro fotografico en fisico y en medio magnetico para ser cargado al drive, correspondiente a los municipios/comunas

- SEVILLA 114 ASISTENCIAS EN FISICO Y 114 EN EL DRIVE, 12 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.
- ANDALUCIA 39 ASISTENCIAS EN FISICO Y 39 EN EL DRIVE, 4 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.
- TULUA 72 ASISTENCIAS EN FISICO Y 72 EN DRIVE, 10 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.
- RIOFRIO 45 EN FISICO Y 28 EN DRIVE, 7 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.

Actividad No. 5. Coordinar y participar como minimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamizacion en gobernanza y educacion ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

ACCION AMBIENTAL SEMANA SANTA MUNICIPIO DE TULUA 1

Descripción: Particpe el dia 28 de marzo de 2026, en el horario comprendido entre las 07:00 a. m. y las 09:00 a. m., en una jornada ambiental desarrollada en la Parroquia Nuestra Señora del Carmen, ubicada en el municipio de Tulua. Esta actividad se llev a cabo en el marco de la conmemoración de la Semana Santa, con el proposito de promover prácticas responsables y sostenibles entre la comunidad participante. Durante la jornada, se realizo la entrega de palmas de arcilla a los asistentes, con el objetivo de incentivar su uso durante la procesion del Domingo de Ramos, contribuyendo así a la disminucion de la extraccion indiscriminada de la palma de cera, especie emblemática que se encuentra en riesgo debido a su aprovechamiento inadecuado en estas fechas. Esta acción buscó generar conciencia sobre la importancia de proteger los recursos naturales y adoptar alternativas ecológicas en las tradiciones culturales y religiosas. Adicionalmente, se desarrolló un proceso de socialización mediante la entrega de material informativo (folleto), en el cual se abordaron los principales impactos ambientales asociados a la celebración de la Semana Santa. Entre estos se destacaron el incremento en la generación de residuos sólidos, el consumo excesivo de recursos naturales, la contaminación de fuentes hídricas, las afectaciones derivadas de las visitas a ecosistemas sensibles, la extracción de especies vegetales, el tráfico ilegal de fauna silvestre y la contaminación atmosférica. A través de esta estrategia pedagógica, se promovió la reflexión en los participantes sobre la necesidad de asumir comportamientos responsables que contribuyan a la conservación del entorno. La jornada desarrollada permitió sensibilizar a la comunidad frente a los impactos ambientales generados durante la Semana Santa, fomentando la adopción de prácticas sostenibles que articulan la tradición religiosa con la protección del medio ambiente. Este tipo de espacios educativos fortalece la conciencia ambiental y promueve el compromiso ciudadano en la conservación de los recursos naturales y la biodiversidad.



Fecha: 28 de marzo de 2026
Lugar: Parroquia Nuestra Señora del Carmen

ACCION AMBIENTAL SEMANA SANTA MUNICIPIO DE TULUA 2

Descripción: particpe el dia 01 de abril de 2026, en el horario de 9:00 am a 10:30 am, de la jornada de Acción Ambiental en el parque del barrio San Luis, en el municipio de Tulua, actividad que contó con la participación de gestores ambientales comunitarios y habitantes del sector, quienes se vincularon de manera activa durante el desarrollo de la jornada. Esta intervención tuvo como propósito principal sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de adoptar prácticas sostenibles durante la Semana Santa, resaltando su relación con la protección del ambiente y el respeto por las tradiciones culturales del Valle del Cauca, así como fomentar hábitos responsables en el manejo de residuos, el uso adecuado de los recursos y el cuidado del entorno natural. Durante la actividad llevé a cabo acciones orientadas al embellecimiento del espacio y la promoción de la conciencia ambiental, entre ellas la siembra de cuatro plantas ornamentales tipo xora, contribuyendo al mejoramiento paisajístico del lugar. De igual manera, desarrollé un espacio de socialización en el que abordé los principales impactos ambientales asociados a la Semana Santa y promovi alternativas sostenibles para su mitigación. Como complemento, realice la entrega de folletos informativos a la comunidad, fortaleciendo la difusión de mensajes relacionados con el cuidado ambiental. Como resultado, evidenció una disposición positiva por parte de los participantes, así como un fortalecimiento en la conciencia ambiental frente a la importancia de implementar prácticas responsables tanto en esta temporada como en la vida cotidiana. Asimismo, la jornada me permitió consolidar el trabajo articulado entre los gestores ambientales y la comunidad, promoviendo el sentido de pertenencia y el compromiso con la conservación de los espacios y recursos naturales.



Lugar: Parque del barrio san Luis

ACCIÓN AMBIENTAL PROPIA, MUNICIPIO DE TULUÁ BARRIO EL PRINCIPE.

Descripción: asistí y participé, el día 11 de abril de 2025, en el horario comprendido entre las 5:00 p. m. y las 7:00 p. m., se en una jornada de intervención comunitaria desarrollada en el parque principal del barrio El Principe, en el municipio de Tuluá. Esta actividad se enmarcó dentro de una estrategia orientada a la recuperación, el mejoramiento y el fortalecimiento de los espacios públicos del sector. La jornada contó con la participación activa de miembros de la comunidad y tuvo como propósito promover el cuidado del entorno, la convivencia ciudadana y el uso responsable de los espacios colectivos. En este contexto, se llevó a cabo la implementación de un jardín polinizador, concebido como un espacio verde destinado a la siembra de especies vegetales productoras de flores y néctar, con el fin de atraer favorecer la presencia de insectos polinizadores como abejas, mariposas y otros organismos esenciales para el equilibrio de los ecosistemas urbanos. Este tipo de iniciativas cumple una función ecológica relevante, ya que contribuye a la conservación de la biodiversidad local, fortalece los procesos de polinización y favorece la regeneración natural de la vegetación. Asimismo, el jardín polinizador se constituye como un espacio pedagógico y demostrativo, que facilita la sensibilización de la comunidad frente a la importancia de proteger a los polinizadores y de implementar prácticas de jardinería sostenibles en entornos urbanos. Durante la actividad se realizó la siembra de plantas de la especie Lantana de diferentes colores, reconocida por su capacidad de atraer polinizadores, y se adecuó el espacio mediante el uso de llantas reciclizadas de carro y motocicleta como elementos decorativos, promoviendo así el aprovechamiento de materiales reciclados y la economía circular. La jornada permitió consolidar la participación comunitaria en torno al cuidado y mejoramiento del entorno, fortaleciendo el sentido de pertenencia y la corresponsabilidad frente a la protección de los espacios públicos. A través de esta intervención se promovió una cultura de educación ambiental y de cuidado colectivo, contribuyendo a mejorar las condiciones ecológicas, estéticas y funcionales del parque, así como a fomentar su uso adecuado, responsable y sostenible como un espacio de encuentro, recreación e integración comunitaria.



Fecha: 11 de abril de 2025

Lugar: parque principal del barrio el principe

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 826 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA: *Lady Jovanna Naranjo García*
NOMBRE: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA
C.C: 1.116.235.127 de Tuluá

Simple.

PAGOSIMPLE I

AUTO Liquidación
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-05, 12:55:35 PM Tipo Planilla: I PLANILLA INDEPENDIENTE Número Planilla: 1080173550 Referencia pago (PIN): 11823878189

Periodo Cotización: marzo de 2026 Periodo Servicio: marzo de 2026

PAGADO 08/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LADY JOVANNA NARANJO GARCIA
Documento	CC1116235127
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
Tipo Persona	NATURAL
Ciudad	TULUA
Representante Legal	
Total Afiliados	1

Dirección	CR 28D #11 - 21 CRA 28D 11 21B
Teléfono	3153606532
Forma Presentación	UNICO
Departamento	VALLE DEL CAUCA
Identificación	
ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Identificación	Datos del Afiliado		Novedades				Pensiones		Salud		Riesgos		Cajas		Parafiscales		Total
	Apellido y Nombre	Fecha Cotización	Salud	Salud	Salud	Salud	Administradora	APF	Aporte Salud	Administradora	APF	Aporte Riesgos	Administradora	APF	Aporte Parafiscales	Administradora	
1. 1080173550	LADY JOVANNA NARANJO GARCIA	05/03/2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

III. TOTALES

RT Pension	RT Salud	RT Riesgos	RT Cajas	RT Parafiscales	RT Total
\$ 1.193.000	\$ 1.193.000	\$ 1.193.000	\$ 1.193.000	\$ 1.193.000	\$ 5.952.000

COMFANDI
NIT 890.303.208-5

CARRERA 39 # 27-45
TULUA - VALLE DEL CAUCA

CANT	PRECIO	UM	TOTAL
1 X	1	UD	541.800
VALOR :			541.800
FECHA DOC. :			20260408

NIT : 1080173866
PIN : 8823876189
PLANILLA : 1080173866
PERIODO : 202603

001 999919 recaudo s-202603

TOT 541.800

Efectivo

542.000

CAMBIO

200

4/08/26 12:43 0841 01 0139 59273

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS



Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



Documento No. 2500080322 Fecha de Contabilización: 12.05.2026
Referencia: 3000010109
RUT del Tercero: 11162351278 NARANJO GARCIA LADY JOVANNA
Código del Tercero: 1116235127 Documento RPC: 4900003248
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 4TA CUOTA CPS363 MES

Página 1 de 1.

Descripción:

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900152	50	Infivalle Ahorros #	X-BANCOS	0	3.740.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	3.740.000	0
Total:					3.740.000	3.740.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 3000010109 Fecha de Contabilización: 28.04.2026
Referencia: 4TA CUOTA
RUT del Tercero: 11162351278 NARANJO GARCIA LADY JOVANNA
Código del Tercero: 1116235127 Documento RPC: 4900003345
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 4TA CUOTA CPS363

Página 1 de 1.

Descripción: PAGO 4TA CUOTA CPS363 MES ABRIL 2026

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Heber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	3.740.000
002	5506050170	81	Fortalecimiento cultura	2-320202008	4.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	40.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	40.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	80.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	80.000
Total:					4.000.000	4.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Pro cultura - Deducción estampilla	1.0000	4.000.000	40.000
Deducción Estampillas Pro hospitales - Deducción estampilla	1.0000	4.000.000	40.000
Deducción Estampillas Pro desarrollo - Deducción Estampilla	2.0000	4.000.000	80.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0.5000	4.000.000	20.000
Deducción Estampillas Pro univ del Valle - Deduc. estamp. Pro univ	2.0000	4.000.000	80.000
Total:			260.000

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	4.000.000	0
Total:		4.000.000	0

Vc Bo

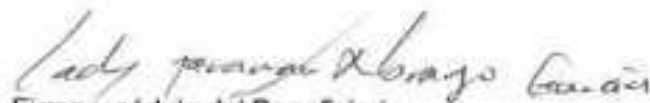
CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Claudia Noguera Ruiz

Elaborado por

	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	Nº. 04- 2026
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 30/04/2026	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA	
Cedula beneficiario: 1.116.235.127	
Dirección Beneficiario: CARRERA 28D # 11-21	
Correo Electrónico beneficiario: leidy_naranjo872014@gmail.com	
Teléfono beneficiario: 3183606632	
Ciudad: Tulua valle	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 4900003248 del 14 DE ENERO DE 2026 No. CDP 5100005464 del 13 DE ENERO DE 2026	
Valor Contrato: \$24.000.000 (VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (4) – Cuota: ABRIL del Contrato No. 040.10.05.26.363 del 13/ ENERO/2026 .	
Cuenta de Ahorros ☒ Corriente ☐ No.: <u>91217050290</u> Banco: BANCOLOMBIA	
Valor: \$4.000.000	
Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI ☒ NO ☐ DECLARO RENTA	
 Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 1.116.235.127	

 INCIVA INSTITUTO NACIONAL DE CONTRATACIÓN		HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA		FD-PAR-30		Versión: 02	
				Fecha: abril 1 del 2022		Página 1 de 1	
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA							
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:		NÚMERO: 1.116.235.127			
COBRO		INICIAL:		MENSUAL: X		FINAL:	
						MES: ABRIL	
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		TULUÁ VALLE					
CONTRATO		040.10.05.26.363 DEL 13/01/2026					
COP		8100006464 DEL 13/01/2026					
REGISTRO PRESUPUESTAL		4900003248 DEL 14/01/2026					
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Stephany Sanchez				FIRMA: 		FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa 24/4/26	
						FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa	
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad		Marcar X		Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad		Marcar X	
Documento Equivalente		X		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		X	
Partidazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota 1)				Documento de Causación		30-10109	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)				Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)			
Informe de actividades del contratista		X		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)			
Informe de Supervisión		X		Número de comprobante de pago			
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota 1)							
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD Claudia Patricia Butalla				FIRMA: Claudia PB		FECHA: dd/mm/aa 24 ABR 2026	
MOTIVO DE DEVOLUCION:				SI		RECIBE: NOMBRE Y FIRMA	
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería							
RECIBIDO TESORERIA							
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA				FIRMA: Asistente Tesorería INCIVA		FECHA: dd/mm/aa 30 ABR 2026	
Ruta 3: Documentos oficina Jurídica		Marcar X		Ruta 3: Documentos oficina Jurídica		Marcar X	
Documento Equivalente				Formato de Planillas de Seguridad Social pagada			
Partidazo aceptación contrato Secop II (solo cuota 1)				Documento de Causación			
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)				Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)			
Informe de actividades del contratista				Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)			
Informe de Supervisión				Número de comprobante de pago			
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURIDICA				FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa	

 INCIVA INSTITUTO NACIONAL DE CONSERVACIÓN	INFORME DE SUPERVISIÓN – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 16

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: ☒	INFORME FINAL: ☐	CUOTA No. 5
Fecha informe: Día: 31	Mes: MAYO	Año: 2023

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X	Convenio: ☐	# 040.10.05.28.363	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100006464 del 13 DE ENERO DE 2026 RPC 4900003248 del 14 DE ENERO DE 2026
Nombre Contratista: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA		Documento de identificación No. 1.116.235.127	
Fecha Inicio: 16/ENERO/2026		Plazo de Ejecución (días y meses): 16 DIAS Y 5 MESES	Fecha Terminación (dd/mm/aa): 30/06/2026
Proceso / área: P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN		Nombre supervisor: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA	

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural Profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	Líneas de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300363 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno	

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	83,33%
2	Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.	83,33%
3	Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.	83,33%
4	Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.	83,33%
5	Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.	83,33%

4. INFORME TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

REUNION DE PLANEACION PRESENCIAL MUNICIPIO DE TULUÁ

Descripción: La contratista realizó la reunión de planeación correspondiente al mes de mayo de manera presencial en el auditorio del terminal de transportes de Tuluá, en el horario de 12:30 p. m. a 1:30 p. m. En este espacio se observó que la jornada estuvo dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Tuluá, con el fin de impartir los lineamientos y orientaciones relacionadas con las actividades del mes. Durante la reunión se verificó que la contratista socializó el correcto diligenciamiento del nuevo formato de planeograma, el registro fotográfico y los listados de asistencia, con el propósito de garantizar la organización, precisión y transparencia de la información reportada. Asimismo, se evidenció que unificó criterios entre los participantes para resolver inquietudes y prevenir inconsistencias que pudieran generar retrasos en la entrega de informes, optimizando así el tiempo de trabajo. De igual manera, se constató que promovió la responsabilidad individual y colectiva en el cumplimiento de los compromisos, asegurando una comunicación efectiva para que los resultados reflejen fielmente los impactos y logros alcanzados en la ejecución contractual. Finalmente, se observó que instruyó sobre el envío de información al Drive y enfatizó en la importancia de no modificar los formatos oficiales, brindando el paso a paso para la ejecución técnica de todas las actividades.



Fecha: Mayo de 2026

Lugar: auditorio terminal de transportes del municipio de Tuluá

REUNION DE PLANEACION PRESENCIAL MUNICIPIO DE RIO FRIO

Descripción: La contratista realizó la reunión de planeación correspondiente al mes de mayo de manera presencial en el auditorio del terminal de transportes de Tuluá, en el horario de 8:00 a. m. a 9:00 a. m. En este espacio se observó que la jornada estuvo dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Riofrio, con el fin de impartir los lineamientos y orientaciones relacionadas con las actividades del mes. Durante la reunión se verificó que la contratista socializó el correcto diligenciamiento del nuevo formato de planeograma, el registro fotográfico y los listados de asistencia, con el propósito de garantizar la organización, precisión y transparencia de la información reportada. Asimismo, se evidenció que unificó criterios entre los participantes para resolver inquietudes y prevenir inconsistencias que pudieran generar retrasos en la entrega de informes, optimizando así el tiempo de trabajo. De igual manera, se constató que promovió la responsabilidad individual y colectiva en el cumplimiento de los compromisos, asegurando una comunicación efectiva para que los resultados reflejen fielmente los impactos y logros alcanzados en la ejecución contractual. Finalmente, se observó que instruyó sobre el envío de información al Drive y enfatizó en la importancia de no modificar los formatos oficiales, brindando el paso a paso para la ejecución técnica de todas las actividades.



Fecha: Mayo de 2026

Lugar: auditorio terminal de transportes del municipio de Tuluá

REUNION DE PLANEACIÓN SUPERVISOR ZONA CENTRO NORTE INCIVA PRESENCIAL

Descripción: Se verificó que la contratista participó en la reunión de planeación correspondiente al mes de mayo, realizada de manera presencial en el auditorio del terminal de transportes de Tuluá, en el horario de 11:30 a. m. a 12:30 p. m., dirigida por el supervisor de la zona centro norte, Carlos Yohann Montoya. En este espacio se observó que el encuentro estuvo enfocado en el fortalecimiento de competencias relacionadas con la adecuada elaboración, presentación y seguimiento de los informes institucionales, promoviendo una cultura organizacional basada en la responsabilidad, la organización y la mejora continua de los procesos administrativos. Durante la jornada se verificó que se explicó detalladamente la estructura que deben contener los informes, la forma adecuada de describir las actividades ejecutadas y la necesidad de sustentar cada acción con evidencias claras, pertinentes y verificables. Asimismo, se evidenció que se profundizó en los criterios técnicos que deben cumplirse para garantizar mayor claridad, coherencia, precisión y pertinencia en la información reportada, evitando inconsistencias que puedan afectar los procesos de revisión, validación y seguimiento institucional. De igual manera, se constató que se brindaron orientaciones específicas sobre la correcta estructuración de los contenidos, la organización cronológica de las actividades y la adecuada anexión de soportes documentales. En relación con las evidencias, se observó que se destacó la relevancia de realizar registros fotográficos de calidad que permitan demostrar de manera clara y verificable las actividades desarrolladas en territorio, explicando además la correcta implementación de metadatos en las imágenes para asegurar trazabilidad y respaldo de la información. Finalmente, se verificó que se brindaron instrucciones sobre el manejo adecuado de la plataforma Drive para el cargue organizado de la documentación requerida, enfatizando en la responsabilidad individual de cumplir con los tiempos establecidos y garantizar la disponibilidad oportuna de los soportes para los procesos de supervisión, seguimiento y evaluación institucional, fortaleciendo así la eficiencia, la transparencia y la articulación del equipo de trabajo.


Fecha: Mayo de 2026
Lugar: auditorio del terminal de transportes del municipio de Tuluá
REUNION DE PLANEACIÓN PRESENCIAL MUNICIPIO DE SEVILLA

Descripción: La contratista realizó la reunión de planeación correspondiente al mes de mayo de manera presencial en la sede Casa de la Mujer del barrio Cincuentenario, en el municipio de Sevilla, en el horario de 5:00 p. m. a 6:00 p. m. En este espacio se observó que la jornada estuvo dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Sevilla, con el fin de impartir los lineamientos y orientaciones relacionadas con las actividades del mes. Durante la reunión se verificó que la contratista socializó el correcto diligenciamiento del nuevo formato de planeograma, el registro fotográfico y los listados de asistencia, con el propósito de garantizar la organización, precisión y transparencia de la información reportada. Asimismo, se evidenció que unificó criterios entre los participantes para resolver inquietudes y prevenir inconsistencias que pudieran generar retrasos en la entrega de informes, optimizando así el tiempo de trabajo. De igual manera, se constató que promovió la responsabilidad individual y colectiva en el cumplimiento de los compromisos, asegurando una comunicación efectiva para que los resultados reflejen fielmente los impactos y logros alcanzados en la ejecución contractual. Finalmente, se observó que instruyó sobre el envío de información al Drive y enfatizó en la importancia de no modificar los formatos oficiales, brindando el paso a paso para la ejecución técnica de todas las actividades.


Fecha: Mayo de 2026
Lugar: sede casa de la mujer barrio cincuentenario del municipio de Sevilla

Actividad No. 2: Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

CAPACITACIÓN PSICOSOCIAL PRESENCIAL MUNICIPIOS DE TULUÁ Y RIOFRIO

Descripción: Durante la capacitación psicosocial realizada el día 04 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre las 10:30 a. m. y las 11:30 a. m., en modalidad presencial en el Auditorio del Terminal de Transportes del municipio de Tuluá, se observó que la contratista participó en la jornada orientada por la psicóloga Cielo Idalid Morales Rodríguez. En este espacio se verificó que la actividad tuvo como objetivo fortalecer la confianza en uno mismo, mejorar la salud mental y fomentar el crecimiento personal, promoviendo en los asistentes el reconocimiento de sus capacidades, el manejo adecuado de emociones y la construcción de relaciones interpersonales más saludables y resilientes. Durante el desarrollo de la jornada se evidenció que se abordaron conceptos fundamentales relacionados con autoestima y bienestar emocional, iniciando con una reflexión individual enfocada en identificar acciones o actividades que cada participante ejecuta con las personas que ama, lo cual permitió reconocer dinámicas de cuidado, afecto y conexión interpersonal. Asimismo, se constató que se profundizó en el concepto de autoestima, abordando aspectos clave como autoconcepto, valoración emocional, carácter dinámico y sus diferentes componentes. De igual manera, se verificó que se socializaron los tipos de autoestima, diferenciando entre autoestima alta o saludable y autoestima baja, facilitando la identificación de comportamientos, pensamientos y emociones asociados a cada una. En relación con las dinámicas, se observó que se realizaron actividades prácticas orientadas al fortalecimiento del amor propio y el autoconocimiento, como la elaboración de un regalo simbólico dirigido a la persona que más se ama, concluyendo que dicha persona es uno mismo, lo cual generó reflexión sobre la importancia del autocuidado y la autovaloración. También se evidenció la actividad grupal denominada "el espejo", en la cual cada participante compartió con su compañero cualidades, virtudes y aspectos por mejorar, promoviendo ejercicios de introspección y reconocimiento mutuo. Finalmente, se verificó que la jornada incluyó momentos de reflexión individual, trabajo grupal e intercambio colectivo de experiencias, favoreciendo una participación y un ambiente de confianza. Como resultado, se observó que la capacitación permitió fortalecer habilidades blandas como autoconocimiento, inteligencia emocional, empatía, comunicación asertiva, escucha activa, autorreflexión, confianza personal y trabajo en equipo, contribuyendo al fortalecimiento de la autoestima individual y promoviendo una visión más positiva de sí mismos, mejor manejo emocional y mayor seguridad frente a retos personales y laborales.



Fecha: Mayo de 2026.

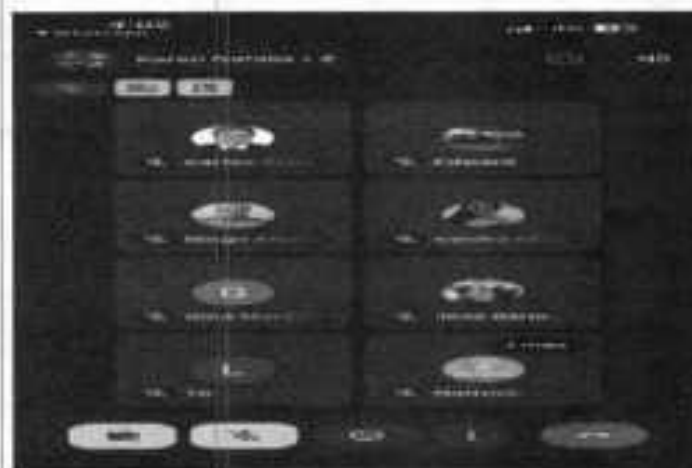
Lugar: auditorio del terminal de transportes del municipio de Tuluá

CAPACITACIÓN FICHAS METODOLOGICAS PRESENCIAL MUNICIPIOS DE TULUÁ Y RIOFRIO

Descripción: Durante la jornada de capacitaciones realizada el día 04 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre las 9:00 a. m. y las 10:30 a. m., en el Auditorio del Terminal de Transportes del municipio de Tuluá, se observó que la contratista participó en el espacio orientado al fortalecimiento del manejo y aplicación de fichas metodológicas ambientales para los municipios de Tuluá y Riofrío. En este encuentro se verificó que la capacitación estuvo dirigida por la ingeniera Jacqueline Quiñones y la licenciada Maide Domínguez, quienes desarrollaron de manera estructurada los contenidos de la Ficha Metodológica No. 14 "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida" y la Ficha Metodológica No. 07 "Territorios resilientes frente al cambio climático", abordando los temas desde un enfoque ambiental, pedagógico y comunitario. Durante el desarrollo de la jornada se evidenció que, en el marco de la Ficha No. 14, se trabajaron contenidos relacionados con la ciencia detrás de los incendios forestales, la química del fuego, el comportamiento y propagación de incendios, la clasificación técnica de estos eventos y los impactos en la física y química del suelo. Asimismo, se constató que se analizaron conceptos de ecología del fuego, especies sensibles y pirófitas, la interfaz urbano-forestal (VUI), la gestión del combustible vegetal y medidas preventivas para la reducción del riesgo, incluyendo la relación del fenómeno de El Niño con el incremento de incendios forestales. De igual manera, se verificó que en el marco de la Ficha No. 07 se abordaron contenidos sobre cambio climático, efecto invernadero, mitigación de gases de efecto invernadero, adaptación y resiliencia territorial frente a escenarios climáticos extremos, destacando nuevamente el impacto del fenómeno de El Niño sobre ecosistemas y recursos hídricos. En relación con el componente práctico, se observó que se socializaron estrategias lúdicas y pedagógicas para facilitar la apropiación de conocimientos y promover el aprendizaje significativo. En la Ficha No. 14 se presentaron actividades como "Guardianes del Fuego y la Vida – Sopa de Letras", "Lontra y las 3 Llaves" y "El reto: Detener el incendio antes de empezar". En la Ficha No. 07 se compartieron dinámicas como "Serpientes y Escaleras del Cambio Climático", "Dado Preguntón del Clima", "Los Influencer del Clima" y "La Ruleta de la Resiliencia Planetaria", todas orientadas a fortalecer la capacidad de réplica metodológica en territorio. Finalmente, se verificó que la jornada permitió ampliar conocimientos ambientales, fortalecer habilidades pedagógicas y facilitar la apropiación de herramientas metodológicas para el trabajo comunitario, contribuyendo al mejoramiento de los procesos de educación ambiental y generando un impacto positivo esperado en las comunidades intervenidas.


Fecha: Mayo de 2026
Lugar: auditorio del terminal de transportes del municipio de Tuluá
CAPACITACIÓN PSICOSOCIAL VIRTUAL MUNICIPIOS DE SEVILLA Y ANDALUCÍA

Descripción: Durante la capacitación psicosocial realizada el día 05 de mayo de 2026, en modalidad virtual por medio de la plataforma Google Meet, en el horario comprendido entre las 4:00 p. m. y las 5:00 p. m., se observó que la contratista participó en la jornada orientada por la psicóloga Cielo Idalid Morales Rodríguez. En este espacio se verificó que la actividad tuvo como objetivo fortalecer la confianza en uno mismo, mejorar la salud mental y fomentar el crecimiento personal, promoviendo en los asistentes el reconocimiento de sus capacidades, el manejo adecuado de emociones y la construcción de relaciones interpersonales más saludables y resilientes. Durante el desarrollo de la capacitación se evidenció que se abordaron conceptos fundamentales relacionados con autoestima y bienestar emocional. Inicialmente, se realizó una reflexión individual enfocada en identificar acciones o actividades que cada participante ejecuta con las personas que ama, lo cual permitió reconocer dinámicas de cuidado, afecto y conexión interpersonal. Asimismo, se constató que se profundizó en el concepto de autoestima, abordando aspectos clave como autoconcepto, valoración emocional, carácter dinámico y sus diferentes componentes. De igual manera, se verificó que se socializaron los tipos de autoestima, diferenciando entre autoestima alta o saludable y autoestima baja, facilitando la identificación de comportamientos, pensamientos y emociones asociados a cada una. En relación con las dinámicas, se observó que se realizaron actividades prácticas orientadas al fortalecimiento del amor propio y el autoconocimiento. Entre ellas, la elaboración de un regalo simbólico dirigido a la persona que más se ama, concluyendo que dicha persona es uno mismo, lo cual generó reflexión sobre la importancia del autocuidado y la autovaloración. También se evidenció la actividad grupal denominada "el espejo", en la cual cada participante compartió con su compañero cualidades, virtudes y aspectos por mejorar, promoviendo ejercicios de introspección y reconocimiento mutuo. Finalmente, se verificó que la jornada incluyó momentos de reflexión individual, trabajo grupal e intercambio colectivo de experiencias, favoreciendo una participación activa y un ambiente de confianza. Como resultado, se observó que la capacitación permitió fortalecer habilidades blandas como autoconocimiento, inteligencia emocional, empatía, comunicación asertiva, escucha activa, autoreflexión, confianza personal y trabajo en equipo, contribuyendo al fortalecimiento de la autoestima individual y promoviendo una visión más positiva de sí mismos, mejor manejo emocional y mayor seguridad frente a retos personales y laborales.


Fecha: Mayo de 2026
Lugar: plataforma Google Meet
CAPACITACIÓN FICHAS METODOLOGICAS VIRTUAL MUNICIPIOS DE SEVILLA Y ANDALUCÍA

Descripción: Durante la jornada de capacitaciones realizada el día 05 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre las 2:00 p. m. y las 4:00 p. m., por medio de la plataforma Google Meet, se observó que la contratista participó en el espacio orientado al fortalecimiento del manejo y aplicación de fichas metodológicas ambientales para los municipios de Sevilla y Andalucía. En este encuentro se verificó que la capacitación estuvo dirigida por la ingeniera Jacqueline Quiñones y la licenciada Maide Domínguez, quienes desarrollaron de manera estructurada los contenidos de la Ficha Metodológica No. 14 "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida" y la Ficha Metodológica No. 07 "Territorios resilientes frente al cambio climático", abordando los temas desde un enfoque ambiental, pedagógico y comunitario. Durante el desarrollo de la jornada se evidenció que, en el marco de la Ficha No. 14, se trabajaron contenidos relacionados con la ciencia detrás de los

incendios forestales, la química del fuego, el comportamiento y propagación de incendios; la clasificación técnica de estos eventos y los impactos en la física y química del suelo. Asimismo, se constató que se analizaron conceptos de ecología del fuego, especies pirosensibles y prófitas, la interfaz urbano-forestal (WUI), la gestión del combustible vegetal y medidas preventivas para la reducción del riesgo, incluyendo la relación del fenómeno de El Niño con el incremento de incendios forestales. De igual manera, se verificó que en el marco de la Ficha No. 07 se abordaron contenidos sobre cambio climático, efecto invernadero, mitigación de gases de efecto invernadero, adaptación y resiliencia territorial frente a escenarios climáticos extremos, destacando nuevamente el impacto del fenómeno de El Niño sobre ecosistemas y recursos hídricos. En relación con el componente práctico, se observó que se socializaron estrategias lúdicas y pedagógicas para facilitar la apropiación de conocimientos y promover el aprendizaje significativo. En la Ficha No. 14 se presentaron actividades como "Guardianes del Fuego y la Vida – Sopa de Letras", "Lontras y las 3 Llaves" y "El reto: Detener el incendio antes de empezar". En la Ficha No. 07 se compartieron dinámicas como "Serpientes y Escaleras del Cambio Climático", "Dedo Preguntón del Clima", "Los Influencer del Clima" y "La Ruleta de la Resiliencia Planetaria", todas orientadas a fortalecer la capacidad de réplica metodológica en territorio. Finalmente, se verificó que la jornada permitió ampliar conocimientos ambientales, fortalecer habilidades pedagógicas y facilitar la apropiación de herramientas metodológicas para el trabajo comunitario, contribuyendo al mejoramiento de los procesos de educación ambiental y generando un impacto positivo esperado en las comunidades intervenidas.



Fecha: Mayo de 2026

Lugar: plataforma Google Meet

Actividad No. 3: Realizar mínimo seis (6) visitas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.

Descripción: Durante el mes de mayo la coordinadora realizó los respectivos acompañamientos a los gestores ambientales comunitarios, de acuerdo con los planeogramas enviados y la información cargada en el Drive por cada gestor. En este proceso se observó que los acompañamientos tuvieron como propósito fortalecer los procesos de formación ambiental y garantizar el cumplimiento de las actividades contractuales estipuladas. Se verificó que el acompañamiento consistió en brindar apoyo técnico y metodológico a los gestores en el desarrollo de los contenidos programados según las fichas metodológicas correspondientes al mes de mayo: la Ficha Metodológica No. 14 "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida" y la Ficha Metodológica No. 07 "Territorios resilientes frente al cambio climático". Asimismo, se evidenció que se ofreció orientación en el uso de herramientas pedagógicas, la organización logística de las sesiones y la evaluación participativa del aprendizaje, con el fin de mejorar la calidad de las capacitaciones y fomentar la apropiación del conocimiento por parte de los asistentes. Finalmente, se constató que este proceso permitió reforzar las capacidades de los gestores, generar mayor impacto en la comunidad e instituciones involucradas y avanzar en el cumplimiento de los objetivos del proyecto, conforme a lo establecido en el cronograma y el plan de acción contractual.

Lugar: Institución Educativa Corazón Del Valle Sede San Judas Tadeo

Fecha: 7 mayo de 2026 **Grado:** 3-2 **Docente:** Diana Aragón





INCIVA
Instituto Nacional de Control y Vigilancia de Medicamentos y Alimentos

**INFORME DE SUPERVISION –
INTERVENTORIA**

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 7 de
16

Lugar: Canchas de Fútbol Ranyave Carrera 40

Fecha: 7 mayo de 2026

Categoría: Sub 15

Docente: Luis Fernando Muñoz Diana Aragón



Lugar: Coliseo de Pesas Aymer Orozco Barrio Guayacanes

Fecha: 8 mayo de 2026

Categoría: 2014

Profesor: Raúl León



Lugar: Institución Educativa General Santander Sede San Juan Bosco

Fecha: 12 mayo de 2026

Grado: 5-1

Docente: Natalia Camayo



Lugar: Institución Educativa General Santander Sede Armando romero

Fecha: 12 mayo de 2026

Grado: 2-2

Docente: Martha Cecilia Henao



Lugar: Institución Educativa General Santander Sede San Juan Bosco

Fecha: 12 mayo de 2026

Grado: 4-1

Docente: José Daniel Ruiz



Lugar: Escuela de Fútbol Semillas Verdes

Fecha: 12 mayo de 2026

Grupo 3 Categoría sub 9

Entrenador: Álvaro Marín Herrera



Lugar: Grupo de Adulto Mayor Sevilla Tierra de Maravilla

Fecha: 12 mayo de 2026 Coordinadora: Lucero Muñoz



Lugar: Club Deportivo Cenfar

Fecha: 12 mayo de 2026 Categoría preinfantil Entrenador: Jaime Andrés López



Lugar: Grupo de Adulto Mayor Fundación Corazón y Vida

Fecha: 12 mayo de 2026 Coordinadora: Deyanira Gutiérrez



Lugar: Academia Formativa Fortaleza Cancha de Fútbol Urbanización peñaranda

Fecha: 14 mayo de 2026

Categoría 2010

Entrenador: Edwin Vallecilla



Actividad No. 4. Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.

Descripción: Para efectos de la consolidación, revisión y reporte de la información relacionadas con las actividades ejecutadas en los territorios asignados, la coordinadora realizó el cargue respectivo de la información en la plataforma de evidencias, siguiendo los datos enviados por cada gestor al repositorio Drive, habilitado para el envío de la información requerida para este proceso, correspondiente a los municipios asignados, verificando que cada carpeta contuviera la documentación completa y necesaria para proceder con el cargue en la plataforma de estadísticas, asegurando la integridad y trazabilidad de los registros. Se revisaron los municipios de Tulua, Sevilla, Andalucía y Riofrio, confirmando que estuvieran cargadas un total de 12 actividades correspondientes a socializaciones, capacitaciones, reuniones, PRAE, CIDEA, PROCEDA, acciones ambientales, así como las evidencias del cargue anterior y capturas de información compartida en redes sociales. Adicionalmente, corroboró que los planeogramas se encontraran actualizados en sus nuevos formatos, garantizando la correcta organización de la información, la estandarización de los procesos y la disponibilidad de datos confiables para el seguimiento y evaluación de las actividades contractuales.

Gestora Ambiental Comunitaria Diana Isabelita Mesa
Municipio De Sevilla, evidencia Cargue Drive

Gestora Ambiental Comunitaria Jeisy Tatiana Rojas
Municipio De Sevilla, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria Marian Muñoz
Municipio De Tuluá, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria Bibiana Montes
Municipio De Tuluá, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria Leidy Jenny Garzón
Municipio De Andalucía, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria María Camila Grajales
Municipio De Andalucía, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria Maricela Valencia
Municipio De Riofrio, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria Luisa Mendoza
Municipio De Riofrio, evidencia Cargue Drive



Gestora ambiental comunitaria luz Enith vallejo municipio de Sevilla planeograma mes de mayo

Gestor ambiental comunitario Daryl Yusti Bedoya municipio de Andalucía planeograma mes de mayo

Gestor ambiental comunitario Eulises Ruiz municipio de Riofrio planeograma mes de mayo


Gestor ambiental comunitario Sebastián Ceballos municipio de Tulúa planeograma mes de mayo



Fecha: Mayo de 2026

Lugar: link cargue de estadísticas, drive envío de información y planeograma.

****Recibió como Coordinador Territorial, por parte de los gestores a su cargo, las planillas y el registro fotográfico en físico y en medio magnético para ser cargado al drive, correspondiente a los municipios/comunas**

- SEVILLA 114 ASISTENCIAS EN FISICO Y 114 EN EL DRIVE, 12 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.
- ANDALUCIA 39 ASISTENCIAS EN FISICO Y 39 EN EL DRIVE, 4 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.
- TULUÁ 72 ASISTENCIAS EN FISICO Y 72 EN DRIVE, 10 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.
- RIOFRIO 46 EN FISICO Y 28 EN DRIVE, 7 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.

Actividad No. 5. Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

ACCION AMBIENTAL PROPIA MUNICIPIO ANDALUCIA

Descripción: La contratista participó en la jornada ambiental desarrollada el día 07 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre las 3:30 p. m. y las 4:30 p. m., en la cancha de microfútbol del corregimiento El Salto, zona rural del municipio de Andalucía. En este espacio se observó que la actividad contó con la presencia del equipo de gestores ambientales comunitarios y miembros de la comunidad, quienes trabajaron de manera conjunta en acciones orientadas al mantenimiento, recuperación y embellecimiento de este importante espacio de integración comunitaria. Durante la jornada se verificó que se ejecutaron diversas actividades enfocadas en el mejoramiento paisajístico y fortalecimiento ambiental del sector. Inicialmente, se realizó la limpieza general del área mediante barrido de la cancha y recolección de residuos dispersos, contribuyendo a mejorar las condiciones de orden, higiene y presentación del espacio. Asimismo, se evidenció el desyerbe del césped y zonas verdes aledañas, favoreciendo su mantenimiento y funcionalidad para el uso recreativo y deportivo de la comunidad. De igual manera, se constató que se llevaron a cabo acciones de conservación y restauración vegetal, como el riego de plantas previamente establecidas y la siembra de nuevas especies ornamentales y polinizadoras (cupes, veranera, lavanda y margaritas), fortaleciendo la cobertura vegetal y consolidando un jardín polinizador en la zona. También se verificó la instalación de comederos y bebederos para aves, así como la ubicación de macetas colgantes con plantas ornamentales, aportando embellecimiento visual y armonía paisajística. En relación con las actividades complementarias, se observó que se realizó mantenimiento y mejoramiento de estructuras elaboradas con materiales reutilizables, incluyendo pintura y adecuación de bancas fabricadas con liantas recicladas, además del acondicionamiento e instalación de un punto ecológico destinado a la separación adecuada de residuos sólidos. Finalmente, se verificó que la jornada permitió fortalecer la participación comunitaria mediante el trabajo articulado entre actores institucionales y habitantes del territorio, incentivando el sentido de pertenencia, la corresponsabilidad en el cuidado de los espacios públicos y la implementación de acciones sostenibles. La intervención contribuyó significativamente a la recuperación ambiental y paisajística del espacio, al fortalecimiento de procesos de educación ambiental y a la consolidación de iniciativas comunitarias orientadas a la conservación del entorno natural y al mejoramiento de la calidad de vida de la población.



ACCIÓN AMBIENTAL INVITADOS MUNICIPIO ANDALUCÍA

Descripción: La contratista participó en la Acción Ambiental de Invitados realizada el día 07 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre las 4:45 p. m. y las 5:30 p. m., en el sector Cruce La Colmena de la vereda Tamboral, municipio de Andalucía. En este espacio se observó que la actividad fue convocada por la señora Sandra Bolaños, presidenta de la Junta de Acción Comunal, y contó con la participación de los gestores ambientales comunitarios y miembros de la comunidad, quienes trabajaron de manera articulada en acciones orientadas al mantenimiento, recuperación y embellecimiento de este importante espacio de uso colectivo. Durante la jornada se verificó que se realizaron labores de deshierbe en las zonas verdes intervenidas, riego de las áreas vegetales existentes y siembra de especies ornamentales y de valor ecológico como cupes y palma areca, aportando diversidad vegetal, mejoramiento estético y condiciones favorables para el entorno. Asimismo, se evidenció participación activa, disposición para el trabajo colaborativo e interés por parte de los asistentes, quienes demostraron compromiso frente al cuidado y recuperación del sector intervenido. Finalmente, se constató que la actividad favoreció el aprendizaje ambiental mediante la práctica, promoviendo el reconocimiento de la importancia de conservar espacios verdes y mantener hábitos responsables frente al entorno. En términos generales, se observó que la Acción generó un impacto positivo en la comunidad al fortalecer procesos de trabajo colectivo, recuperación paisajística y apropiación territorial, reforzando mensajes relacionados con el cuidado de zonas verdes, la conservación de la biodiversidad y la implementación de prácticas sostenibles orientadas al mejoramiento ambiental y la calidad de vida de la población.


ACCIÓN AMBIENTAL PROPIA MUNICIPIO DE SEVILLA

Descripción: La contratista participó en la acción ambiental realizada el día 12 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre las 3:00 p. m. y las 5:00 p. m., en la sede de la Casa de la Mujer del barrio Cincuentenario, municipio de Sevilla. En este espacio se observó que la jornada se desarrolló en articulación entre los Gestores Ambientales Comunitarios y las integrantes del grupo de adultos mayores Sevilla Tierra de Miravilla, con el propósito de fortalecer el sentido de pertenencia por los espacios comunitarios, promover la integración intergeneracional y contribuir al mejoramiento visual y estético de la sede. Durante la actividad se verificó que se realizaron trabajos de pintura y restauración en la entrada principal de la Casa de la Mujer, especialmente en las piedras decorativas de la fachada y bordes de los muros, las cuales presentaban desgaste. Asimismo, se evidenció que los participantes desarrollaron labores de limpieza previa, organización de materiales y aplicación de pintura tanto en la parte interna como externa de la sede, logrando revitalizar el entorno y brindar una apariencia más agradable y acogedora. De igual manera, se constató que la jornada se llevó a cabo en un ambiente de integración, trabajo colaborativo y participación activa, donde cada asistente aportó desde sus capacidades para alcanzar el objetivo común de embellecer la sede. Se observó también que esta acción dio continuidad a procesos ambientales previos, como la adecuación de un espacio para compostaje y la siembra de palmas arecas, complementando de manera integral la transformación del lugar. Finalmente, se verificó que la amplia participación y compromiso de los asistentes permitió consolidar un espacio de convivencia e intercambio de experiencias, fortaleciendo los lazos comunitarios. Como resultado, la sede de la Casa de la Mujer obtuvo una notable mejora en su presentación, consolidándose como un espacio digno, representativo y adecuado para el desarrollo de actividades sociales y ambientales.



ACCION AMBIENTAL PROPIA MUNICIPIO DE TULUA

Descripción: La contratista participó en la Acción Ambiental propia realizada el día 14 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre las 3:00 p. m. y las 5:30 p. m., en las canchas de fútbol ubicadas en el Callejón La Capilla, corregimiento de Nariño, municipio de Tulúa. En este espacio se observó que la actividad fue organizada a partir de la invitación del Programa Eduporte de Intervalle, grupo de deporte social comunitario, y el equipo de fútbol May Ruiz, bajo la orientación del entrenador Andrés Vente. Durante la jornada se verificó que participaron gestores ambientales comunitarios, deportistas y miembros de la comunidad, quienes trabajaron de manera articulada en acciones enfocadas en la recuperación, mantenimiento y embellecimiento del espacio deportivo. Se evidenció que las labores incluyeron limpieza general del área intervenida y mantenimiento de las instalaciones, contribuyendo al mejoramiento de las condiciones físicas y ambientales del lugar. Asimismo, se constató que se realizó la pintura y adecuación de bancas elaboradas con lantas reutilizadas, promoviendo el reciclaje y la reutilización de materiales como alternativa sostenible para la recuperación y embellecimiento de zonas comunitarias. De igual manera, se observó que la jornada permitió mejorar notablemente la presentación del escenario deportivo, generando un entorno más organizado, agradable y funcional para el disfrute de niños, jóvenes y comunidad en general. Se verificó también la disposición positiva y el compromiso de los asistentes, quienes participaron activamente en cada una de las labores desarrolladas. Finalmente, se constató que la actividad favoreció la integración comunitaria, el trabajo en equipo y la apropiación de los espacios públicos, resaltando la importancia de la reutilización de materiales y la creación de espacios verdes que aportan beneficios ambientales, sociales y paisajísticos. En términos generales, se observó que la Acción Ambiental generó un impacto positivo en el corregimiento de Nariño, fortaleciendo procesos de participación ciudadana, recuperación de espacios deportivos y prácticas ambientales sostenibles, contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida y el bienestar colectivo de la población.



Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de MAYO desde el 1 de MAYO de 2026 al 31 de MAYO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final) Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No 040.10.05.26.XXX. Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final). Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgo Laborales	No. Planilla: 1081098763 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 30/04/2026 Período de pago de la seguridad social: ABRIL 2026

**INFORME DE SUPERVISION –
INTERVENTORIA****FO-PAR-06****Versión: 05**

Fecha: 30 de junio 2023

Página 16 de
16**6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO**

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 24.000.000	Cuota 1	31/01/2026	\$ 4.000.000	PAGADO
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2	28/02/2026	\$ 4.000.000	PAGADO
Valor total del contrato	\$ 24.000.000	Cuota 3	31/03/2026	\$ 4.000.000	PAGADO
Valor pagado	\$ 16.000.000	Cuota 4	30/04/2026	\$ 4.000.000	PAGADO
Valor causado que no se ha pagado	\$ 4.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$ 20.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$ 4.000.000	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
* Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
* Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosl (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosl:

Fecha final del Otrosl:

Terminación anticipada (Cuando aplique):

Acta de Liquidación:

Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

Segun la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforme a lo estipulado en el artículo 86 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31

días del mes de

MAYO

de

2023

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA

Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: CARLOS YOHANN MONTOYA TOBON

Cargo: COORDINADOR(A) OPERATIVO(A)

*El coordinador(a) operativo(a) se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los aportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.

Santiago de Cali, 31 de mayo de 2025

Docora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia: Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios
040.10.05.26.363 DEL 13 DE ENERO DEL 2025
Contratista: **LADY JOVANNA NARANJO GARCÍA**
Periodo reportado: Del 01 de MAYO al 31 de MAYO de 2025

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.363 DEL 13 DE ENERO DEL 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 de MAYO al 31 de MAYO de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto, articulando con los gestores ambientales la programación y el desarrollo de jornadas de fortalecimiento de capacidades y transferencia metodológica, procesos comunitarios y acciones de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

REUNION DE PLANEACION PRESENCIAL MUNICIPIO DE TULUÁ

Descripción: Realicé la reunión de planeación correspondiente al mes de mayo de manera presencial en el auditorio del terminal de transportes de Tuluá, en el horario de 12:30 p.m. a 1:30 p.m. Esta jornada estuvo dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Tuluá, con el fin de impartir los lineamientos y orientaciones relacionadas con las actividades del mes. Durante el espacio, socialicé el correcto diligenciamiento del nuevo formato de planeograma, el registro fotográfico y los listados de asistencia, con el propósito de garantizar la organización, precisión y transparencia de la información reportada. Asimismo, unifiqué criterios entre los participantes para resolver inquietudes y prevenir inconsistencias que pudieran generar retrasos en la entrega de informes, optimizando así el tiempo de trabajo. De igual manera, promoví la responsabilidad individual y colectiva en el cumplimiento de los compromisos, asegurando una comunicación efectiva para que los resultados reflejen fielmente los impactos y logros alcanzados en la ejecución contractual. Finalmente, instruí sobre el envío de información al Drive y enfatizé en la importancia de no modificar los formatos oficiales, brindando el paso a paso para la ejecución técnica de todas las actividades.



Fecha: Mayo de 2025
Lugar: auditorio terminal de transportes del municipio de Tuluá

REUNION DE PLANEACION PRESENCIAL MUNICIPIO DE RIOFRIO

Descripción: Realicé la reunión de planeación correspondiente al mes de mayo de manera presencial en el auditorio del terminal de transportes de Tuluá, en el horario de 8:00 a.m. a 9:00 a.m. Esta jornada estuvo dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Riofrío, con el fin de impartir los lineamientos y orientaciones relacionadas con las actividades del mes. Durante el espacio, socialicé el correcto diligenciamiento del nuevo formato de planeograma, el registro fotográfico y los listados de asistencia, con el propósito de garantizar la organización, precisión y transparencia de la información reportada. Asimismo, unifiqué criterios entre los participantes para resolver inquietudes y prevenir inconsistencias que pudieran generar retrasos en la entrega de informes, optimizando así el tiempo de trabajo. De igual manera, promoví la responsabilidad individual y colectiva en el cumplimiento de los compromisos, asegurando una comunicación efectiva para que los resultados reflejen fielmente los impactos y logros alcanzados en la ejecución contractual. Finalmente, instruí sobre el envío de información al Drive y enfatizé en la importancia de no modificar los formatos oficiales, brindando el paso a paso para la ejecución técnica de todas las actividades.



Fecha: Mayo de 2026

Lugar: auditorio terminal de transportes del municipio de Tuluá

REUNION DE PLANEACION SUPERVISOR ZONA CENTRO NORTE INCIVA PRESENCIAL

Descripción: Asistí y participé en el horario comprendido entre las 11:30 a.m. y las 12:30 p.m., en la reunión dirigida por el supervisor de la zona centro norte Carlos Yohann Montoya, del mes de mayo desarrollada en el auditorio del terminal de transportes del municipio de Tuluá, quien lideró un espacio formativo enfocado en el fortalecimiento de competencias relacionadas con la adecuada elaboración, presentación y seguimiento de los informes institucionales, promoviendo una cultura organizacional basada en la responsabilidad, la organización y la mejora continua de los procesos administrativos. Durante el espacio se explicó detalladamente la estructura que deben tener los informes, la forma adecuada de describir las actividades ejecutadas y la necesidad de sustentar cada acción con evidencias claras, pertinentes y verificables. Asimismo, se profundizó en los criterios técnicos que deben cumplirse para garantizar mayor claridad, coherencia, precisión y pertinencia en la información reportada, evitando inconsistencias que puedan afectar los procesos de revisión, validación y seguimiento institucional. De igual manera, se brindaron orientaciones específicas sobre la correcta estructuración de los contenidos, la organización cronológica de las actividades y la adecuada anexión de soportes documentales. En este contexto, se resaltó la importancia de mantener uniformidad en la redacción, empleando un lenguaje formal, técnico y objetivo, acorde con los lineamientos institucionales. En relación con las evidencias, se destacó la relevancia de realizar registros fotográficos de calidad que permitan demostrar de manera clara y verificable las actividades desarrolladas en territorio. Igualmente, se explicó la correcta implementación de metadatos en las imágenes, asegurando que estas contengan información relacionada con la fecha, hora y lugar de ejecución, lo cual contribuye a la trazabilidad, veracidad y respaldo de la información presentada en cada informe. Finalmente, se habló sobre el manejo adecuado de la plataforma Drive para el cargo organizativo de la documentación requerida, brindando recomendaciones prácticas sobre el uso correcto de las carpetas, la nomenclatura de los archivos y la verificación previa de los documentos antes de su envío. Se subrayó la responsabilidad individual de cumplir con los tiempos establecidos, garantizando la disponibilidad oportuna de los soportes para los procesos de supervisión, seguimiento y evaluación institucional, fortaleciendo así la eficiencia, la transparencia y la articulación del equipo de trabajo.



Fecha: mayo de 2026

Lugar: auditorio del terminal de transportes del municipio de Tuluá

REUNION DE PLANEACION PRESENCIAL MUNICIPIO DE SEVILLA

Descripción: Realicé la reunión de planeación correspondiente al mes de mayo de manera presencial en la sede casa de la mujer barrio cincuentenario del municipio de Sevilla, en el horario de 5:00 p.m. a 6:00 p.m. Esta jornada estuvo dirigida a los gestores ambientales comunitarios del municipio de Sevilla, con el fin de impartir los lineamientos y orientaciones relacionadas con las actividades del mes. Durante el espacio, socialicé el correcto diligenciamiento del nuevo formato de planeograma, el registro fotográfico y los listados de asistencia, con el propósito de garantizar la organización, precisión y transparencia de la información reportada. Asimismo, unificé criterios entre los participantes para resolver inquietudes y prevenir inconsistencias que pudieran generar retrasos en la entrega de informes, optimizando así el tiempo de trabajo. De igual manera, promoví la responsabilidad individual y colectiva en el cumplimiento de los compromisos, asegurando una comunicación efectiva para que los resultados reflejen fielmente los impactos y logros alcanzados en la ejecución contractual. Finalmente, instruí sobre el envío de información al Drive y enfatizé en la importancia de no modificar los formatos oficiales, brindando el paso a paso para la ejecución técnica de todas las actividades.



Fecha: Mayo de 2025

Lugar: sede casa de la mujer barrio cincuentenario del municipio de Sevilla

Actividad No. 2: Apoyar en la gestión, asistir y participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades y desarrollo de competencias pedagógicas, espacios, talleres y/o jornadas ambientales pedagógicas, en el marco del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

CAPACITACIÓN PSICOSOCIAL PRESENCIAL MUNICIPIOS DE TULUÁ Y RIOFRIO

Descripción: Asistí y Participé de la capacitación psicosocial denominada "Autoestima", desarrollada el día 04 de mayo de 2025, en el horario comprendido entre las 10:30 am y 11:30 am, en modalidad presencial, realizada en el Auditorio del Terminal de Transportes del municipio de Tuluá. La jornada fue orientada por la psicóloga Cielo Idalid Morales Rodríguez y tuvo como objetivo fortalecer la confianza en uno mismo, mejorar la salud mental y fomentar el crecimiento personal, promoviendo en los participantes el reconocimiento de sus capacidades, el manejo adecuado de emociones y la construcción de relaciones interpersonales más saludables, equilibradas y resilientes. Durante el desarrollo del espacio se abordaron conceptos fundamentales relacionados con autoestima y bienestar emocional. Inicialmente, se realizó una reflexión individual enfocada en identificar acciones o actividades que cada participante ejecuta con las personas que ama, permitiendo reconocer dinámicas de cuidado, afecto y conexión interpersonal. A partir de esta reflexión, se profundizó en el concepto de autoestima, abordando aspectos clave como autoconcepto, valoración emocional, carácter dinámico de la autoestima y sus diferentes componentes. Asimismo, se socializaron los tipos de autoestima, diferenciando autoestima alta o saludable y autoestima baja, facilitando la identificación de comportamientos, pensamientos y emociones asociados a cada una. La jornada integró actividades prácticas orientadas al fortalecimiento del amor propio y autoconocimiento. Dentro de las dinámicas realizadas, cada participante elaboró un regalo simbólico dirigido a la persona que más ama, concluyendo posteriormente que dicha persona era uno mismo, generando una reflexión sobre la importancia del autocuidado, la autovaloración y el reconocimiento personal. De igual manera, se desarrolló una actividad grupal en parejas denominada "el espejo", en la cual cada participante compartía con su compañero cualidades, virtudes y aspectos por mejorar, actuando como reflejo del otro y promoviendo ejercicios de introspección, retroalimentación respetuosa y reconocimiento mutuo. El espacio incluyó momentos de reflexión individual, trabajo grupal e intercambio colectivo de experiencias, favoreciendo una participación activa y un ambiente de confianza. Durante toda la jornada se evidenció atención, disposición, cumplimiento de cada actividad propuesta y actitud positiva por parte de los asistentes, quienes participaron de manera dinámica y comprometida. Como resultado, la capacitación permitió fortalecer habilidades blandas como autoconocimiento, inteligencia emocional, empatía, comunicación asertiva, escucha activa, autorreflexión, confianza personal y trabajo en equipo. Asimismo, contribuyó al fortalecimiento de la autoestima individual, promoviendo una visión más positiva de sí mismos, mejor manejo emocional y mayor seguridad frente a retos personales y laborales. En términos generales, este espacio tuvo un impacto positivo en los participantes al fomentar el crecimiento personal, mejorar el bienestar emocional y fortalecer relaciones interpersonales más sanas dentro del equipo de trabajo. De igual manera, permitió sensibilizar sobre la importancia del amor propio y la salud mental como pilares fundamentales para el desarrollo integral y la construcción de entornos laborales más armónicos y colaborativos.



Fecha: mayo de 2025

Lugar: auditorio del terminal de transportes del municipio de Tuluá

CAPACITACIÓN FICHAS METODOLÓGICAS PRESENCIAL MUNICIPIOS DE TULUÁ Y RIOFRÍO

Descripción: Asisti y Participé en la jornada de capacitaciones orientada al fortalecimiento del manejo y aplicación de fichas metodológicas ambientales del mes de mayo en el horario de 9:00 a.m. a 10:30 a.m. para los municipios de Tuluá y Riofrío de manera presencial, correspondiente a la Ficha Metodológica No. 14 "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida" y la Ficha Metodológica No. 07 "Territorios resilientes frente al cambio climático", orientada al fortalecimiento de los procesos pedagógicos ambientales, el suministro de herramientas metodológicas para el desarrollo del trabajo en territorio de los gestores ambientales comunitarios. La jornada se realizó el día 04 de mayo de 2026, en el Auditorio del Terminal de Transportes del municipio de Tuluá. La capacitación fue orientada por la Ingeniera Jacqueline Quiñones y la Licenciada Maide Domínguez, quienes desarrollaron de manera estructurada los contenidos temáticos establecidos en ambas fichas metodológicas, abordando los temas desde un enfoque ambiental, pedagógico y comunitario, facilitando la comprensión conceptual y su posterior aplicación en procesos de educación ambiental con grupos poblacionales. Durante el desarrollo de la jornada, en el marco de la Ficha Metodológica No. 14, se abordaron contenidos relacionados con la ciencia detrás de los incendios forestales, profundizando en aspectos técnicos como la química del fuego, pasando del triángulo al tetraedro del fuego, el comportamiento y propagación de incendios, así como la clasificación técnica de estos eventos. Asimismo, se analizaron los impactos de los incendios en la física y química del suelo, además de conceptos asociados a la ecología del fuego, diferenciando especies pirosensibles y pirófitas. De igual manera, se explicó la importancia de la interfaz urbano-forestal (VUI), la gestión del combustible vegetal y las medidas preventivas orientadas a la reducción del riesgo. Adicionalmente, se abordó el fenómeno de El Niño (ENOS), su origen, causas y relación directa con el aumento del riesgo de incendios forestales debido a la disminución de lluvias, incremento de temperaturas y secado de cobertura vegetal. Por otra parte, dentro de la Ficha Metodológica No. 07, se desarrollaron contenidos relacionados con cambio climático, funcionamiento del efecto invernadero y mitigación de gases de efecto invernadero (GEI). Asimismo, se socializaron conceptos de adaptación al cambio climático, destacando la importancia de implementar medidas preventivas y correctivas frente a escenarios climáticos extremos. Durante este espacio también se abordó el fenómeno de El Niño como factor de presión adicional sobre ecosistemas, recursos hídricos y dinámicas sociales, promoviendo el análisis de acciones de resiliencia territorial frente a estas condiciones. Como parte del componente práctico, se presentaron diversas estrategias lúdicas y pedagógicas diseñadas para facilitar la apropiación de conocimientos y promover el aprendizaje significativo. En el marco de la Ficha No. 14 se socializaron actividades como "Guardianes del Fuego y la Vida - Sopa de Letras", "Lontra y las 3 Llaves" y "El reto: Detener el incendio antes de empezar", orientadas al fortalecimiento de conceptos relacionados con prevención de incendios forestales. De igual manera, en la Ficha No. 07 se presentaron dinámicas como "Juego Tradicional de Serpientes y Escaleras del Cambio Climático", "Dado Preguntón del Clima: Dialogando en familia sobre nuestro territorio", "Los Influencer del Clima" y "La Ruleta de la Resiliencia Planetaria", las cuales integran componentes lúdicos, reflexivos y participativos. Estas actividades fueron socializadas como herramientas prácticas para ser implementadas posteriormente con grupos comunitarios atendidos por gestores ambientales, fortaleciendo así la capacidad de réplica metodológica en territorio. En términos generales, la jornada permitió ampliar conocimientos ambientales, fortalecer habilidades pedagógicas y facilitar la apropiación de herramientas metodológicas orientadas al trabajo comunitario, contribuyendo al mejoramiento de los procesos de educación ambiental y generando un impacto positivo esperado en las comunidades intervenidas.



Fecha: mayo de 2026

Lugar: auditorio del terminal de transportes del municipio de Tuluá

CAPACITACIÓN PSICOSOCIAL VIRTUAL MUNICIPIOS DE SEVILLA Y ANDALUCÍA

Descripción: Asisti y Participé de la capacitación psicosocial denominada "Autoestima", desarrollada el día 05 de mayo de 2026, por medio de la plataforma Google Meet en el horario comprendido entre las 04:00 pm y 05:00 m, en modalidad virtual. La jornada fue orientada por la psicóloga Cielo Idali Morales Rodríguez y tuvo como objetivo fortalecer la confianza en uno mismo, mejorar la salud mental y fomentar el crecimiento personal, promoviendo en los participantes el reconocimiento de sus capacidades, el manejo adecuado de emociones y la construcción de relaciones interpersonales más saludables, equilibradas y resilientes. Durante el desarrollo del espacio se abordaron conceptos fundamentales relacionados con autoestima y bienestar emocional. Inicialmente, se realizó una reflexión individual enfocada en identificar acciones o actividades que cada participante ejecuta con las personas que ama, permitiendo reconocer dinámicas de cuidado, afecto y conexión interpersonal. A partir de esta reflexión, se profundizó en el concepto de autoestima, abordando aspectos clave como autoconcepto, valoración emocional, carácter dinámico de la autoestima y sus diferentes componentes. Asimismo, se socializaron los tipos de autoestima, diferenciando autoestima alta o saludable y autoestima baja, facilitando la identificación de comportamientos, pensamientos y emociones asociados a cada una. La jornada integró actividades prácticas orientadas al fortalecimiento del amor propio y autoconocimiento. Dentro de las dinámicas realizadas, cada participante elaboró un regalo simbólico dirigido a la persona que más ama, concluyendo posteriormente que dicha persona era uno mismo, generando una reflexión sobre la importancia del autocuidado, la autovaloración y el reconocimiento personal. De igual manera, se desarrolló una actividad grupal en parejas denominada "el espejo", en la cual cada participante compartía con su compañero cualidades, virtudes y aspectos por mejorar, actuando como reflejo del otro y promoviendo ejercicios de introspección, retroalimentación respetuosa y reconocimiento mutuo. El espacio incluyó momentos de reflexión individual, trabajo grupal e intercambio colectivo de experiencias, favoreciendo una participación activa y un ambiente de confianza. Durante toda la jornada se evidenció atención, disposición, cumplimiento de cada actividad propuesta y actitud positiva por parte de los asistentes, quienes participaron de manera dinámica y comprometida. Como resultado, la capacitación permitió fortalecer habilidades blandas como autoconocimiento, inteligencia emocional, empatía, comunicación asertiva, escucha activa, autorreflexión, confianza personal y trabajo en equipo. Asimismo, contribuyó al fortalecimiento de la autoestima individual, promoviendo una visión más positiva de sí mismos, mejor manejo emocional y mayor seguridad frente a retos personales y laborales. En términos generales, este espacio tuvo un impacto positivo en los participantes al fomentar el crecimiento personal, mejorar el bienestar emocional y fortalecer relaciones interpersonales más sanas dentro del equipo de trabajo. De igual manera, permitió sensibilizar sobre la importancia del amor propio y la salud mental como pilares fundamentales para el desarrollo integral y la construcción de entornos laborales más armónicos y colaborativos.



Fecha: mayo de 2026
Lugar: plataforma Google Meet

CAPACITACIÓN VIRTUAL FICHAS METODOLOGICAS MUNICIPIOS DE SEVILLA Y ANDALUCIA

Descripción: Asistí y participé en la jornada de capacitaciones orientada al fortalecimiento del manejo y aplicación de fichas metodológicas ambientales del mes de mayo en el horario de 02:00 p.m. a 04:00 p.m. para los municipios de Sevilla y Andalucía de manera virtual, correspondiente a la Ficha Metodológica No. 14 "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida" y la Ficha Metodológica No. 07 "Territorios resilientes frente al cambio climático", orientada al fortalecimiento de los procesos pedagógicos ambientales, el suministro de herramientas metodológicas para el desarrollo del trabajo en territorio de los gestores ambientales comunitarios. La jornada se realizó el día 05 de mayo de 2026, por medio de la plataforma Google Meet. La capacitación fue orientada por la Ingeniera Jacqueline Quiñones y la Licenciada Maide Domínguez, quienes desarrollaron de manera estructurada los contenidos temáticos establecidos en ambas fichas metodológicas, abordando los temas desde un enfoque ambiental, pedagógico y comunitario, facilitando la comprensión conceptual y su posterior aplicación en procesos de educación ambiental con grupos poblacionales. Durante el desarrollo de la jornada, en el marco de la Ficha Metodológica No. 14, se abordaron contenidos relacionados con la ciencia detrás de los incendios forestales, profundizando en aspectos técnicos como la química del fuego, pasando del triángulo al tetraedro del fuego, el comportamiento y propagación de incendios, así como la clasificación técnica de estos eventos. Asimismo, se analizaron los impactos de los incendios en la física y química del suelo, además de conceptos asociados a la ecología del fuego, diferenciando especies proclives y pirófitas. De igual manera, se explicó la importancia de la interfaz urbano-forestal (WUI), la gestión del combustible vegetal y las medidas preventivas orientadas a la reducción del riesgo. Adicionalmente, se abordó el fenómeno de El Niño (ENOS), su origen, causas y relación directa con el aumento del riesgo de incendios forestales debido a la disminución de lluvias, incremento de temperaturas y secado de cobertura vegetal. Por otra parte, dentro de la Ficha Metodológica No. 07, se desarrollaron contenidos relacionados con cambio climático, funcionamiento del efecto invernadero y mitigación de gases de efecto invernadero (GEI). Asimismo, se socializaron conceptos de adaptación al cambio climático, destacando la importancia de implementar medidas preventivas y correctivas frente a escenarios climáticos extremos. Durante este espacio también se abordó el fenómeno de El Niño como factor de presión adicional sobre ecosistemas, recursos hídricos y dinámicas sociales, promoviendo el análisis de acciones de resiliencia territorial frente a estas condiciones. Como parte del componente práctico, se presentaron diversas estrategias lúdicas y pedagógicas diseñadas para facilitar la apropiación de conocimientos y promover el aprendizaje significativo. En el marco de la Ficha No. 14 se socializaron actividades como "Guardianes del Fuego y la Vida - Sopa de Letras", "Lontra y las 3 Llaves" y "El reto: Detener el incendio antes de empezar", orientadas al fortalecimiento de conceptos relacionados con prevención de incendios forestales. De igual manera, en la Ficha No. 07 se presentaron dinámicas como "Juego Tradicional de Serpientes y Escaleras del Cambio Climático", "Dado Preguntón del Clima: Dialogando en familia sobre nuestro territorio", "Los Influencer del Clima" y "La Ruleta de la Resiliencia Planetaria", las cuales integran componentes lúdicos, reflexivos y participativos. Estas actividades fueron socializadas como herramientas prácticas para ser implementadas posteriormente con grupos comunitarios atendidos por gestores ambientales, fortaleciendo así la capacidad de réplica metodológica en territorio. En términos generales, la jornada permitió ampliar conocimientos ambientales, fortalecer habilidades pedagógicas y facilitar la apropiación de herramientas metodológicas orientadas al trabajo comunitario, contribuyendo al mejoramiento de los procesos de educación ambiental y generando un impacto positivo esperado en las comunidades intervenidas.



Fecha: mayo de 2026
Lugar: plataforma Google Meet

Actividad No. 3. Realizar mínimo seis (6) vistas de seguimiento y verificación a las actividades desarrolladas por los gestores ambientales en el territorio asignado, incluyendo socializaciones, jornadas, capacitaciones y/o procesos comunitarios, en cada informe de actividades presentado.

Descripción: Realicé los acompañamientos a los gestores ambientales comunitarios en el mes de mayo, de acuerdo a los planeogramas enviados y la información cargada en el drive por cada gestor ambiental comunitario. Estos acompañamientos se llevaron a cabo con el objetivo de fortalecer los procesos de formación ambiental y garantizar el cumplimiento de las actividades contractuales estipuladas. El acompañamiento consistió en el apoyo técnico y metodológico a los gestores en el desarrollo de los contenidos programados según la ficha metodológica correspondiente al mes de mayo. Los temas abordados en este mes son la Ficha Metodológica No. 14 "Prevención ecológica del fuego: Salvaguardando la red de la vida" y la Ficha Metodológica No. 07 "Territorios resilientes frente al cambio climático", se brindó orientación en el uso de herramientas pedagógicas, la organización logística de las sesiones y la evaluación participativa del aprendizaje, con el fin de mejorar la calidad de las capacitaciones y fomentar la apropiación del conocimiento por parte de los participantes. Este proceso permite reforzar las capacidades de los gestores, generar mayor impacto en la comunidad e instituciones involucradas, y avanzar en el cumplimiento de los objetivos del proyecto, conforme a lo establecido en el cronograma y el plan de acción contractual.

Lugar: Institución Educativa Corazón Del Valle Sede San Judas Tadeo

Fecha: 7 mayo de 2026 **Grado:** 3-2 **Docente:** Diana Aragón



Lugar: Canchas de Fútbol Ranyave Carrera 40

Fecha: 7 mayo de 2026 **Categoría:** Sub 15

Docente: Luis Fernando Muñoz Diana Aragón



Lugar: Coliseo de Pesas Aymer Orozco Barrio Guayacanes

Fecha: 8 mayo de 2026 **Categoría:** 2014 **Profesor:** Raúl León



Lugar: Institución Educativa General Santander Sede San Juan Bosco
 Fecha: 12 mayo de 2026 Grado: 5-1 Docente: Natalia Camayo



Lugar: Institución Educativa General Santander Sede Armando romero
 Fecha: 12 mayo de 2026 Grado: 2-2 Docente: Martha Cecilia Henao



Lugar: Institución Educativa General Santander Sede San Juan Bosco
 Fecha: 12 mayo de 2026 Grado: 4-1 Docente: José Daniel Ruiz



Lugar: Escuela de Fútbol Semillas Verdes

Fecha: 12 mayo de 2026 Grupo 3 Categoría sub 9

Entrenador: Álvaro Marín Herrera



Lugar: Grupo de Adulto Mayor Sevilla Tierra de Maravilla

Fecha: 12 mayo de 2026 Coordinadora: Lucero Muñoz



Lugar: Club Deportivo Cenfar

Fecha: 12 mayo de 2026 Categoría preinfantil

Entrenador: Jaime Andrés López



Lugar: Grupo de Adulto Mayor Fundación Corazón y Vida
 Fecha: 12 mayo de 2025 Coordinadora: Deyanira Gutiérrez



Lugar: Academia Formativa Fortaleza Cancha de Fútbol Urbanización peñaranda
 Fecha: 14 mayo de 2025 Categoría 2010 Entrenador: Edwin Vallecilla



Actividad No. 4. Consolidar, revisar y reportar la información relacionada con las actividades ejecutadas en el territorio en cada informe de actividades presentado (cifras, descripciones, registros fotográficos, planillas de asistencia e informes), garantizando su entrega oportuna en los formatos institucionales establecidos, así como apoyar la verificación documental (informes de actividades, planillas de seguridad social, certificado ARL), la gestión administrativa de los equipos territoriales y la custodia de materiales asignados al proyecto.

Descripción: Realicé la revisión respectiva del drive, de acuerdo a las directrices, el cargue de la plataforma consiste en realizar el envío de los cargues, 12 socializaciones, capacitaciones, reuniones, praes, cides, proceas, acciones ambientales, y cada una de las actividades contractuales, este proceso es realizado por cada gestor de cada municipio asignado, se verifica que dentro de cada carpeta se encuentre la información requerida para posteriormente realizar el cargue de la plataforma de estadísticas. Se verifican los municipios de Tulúa, Sevilla, Andalucía y Riofrío, también se verifica la información de acuerdo a los planeogramas reportados en los nuevos formatos.

Gestora Ambiental Comunitaria Diana Isabella Mesa
 Municipio De Sevilla, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria Jaisy Tatiana Rojas
 Municipio De Sevilla, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria Marian Muñoz
Municipio De Tuluá, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria Bibiana Montes
Municipio De Tuluá, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria Leidy Jenny Garzón
Municipio De Andalucía, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria María Camila Grajales
Municipio De Andalucía, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria Maricela Valencia
Municipio De Riofrio, evidencia Cargue Drive



Gestora Ambiental Comunitaria Luisa Mendoza
Municipio De Riofrio, evidencia Cargue Drive



Gestora ambiental comunitaria luz Enith vallejo municipio de Sevilla planeograma mes de mayo

Gestor ambiental comunitario Daryl Yusti Bedoya municipio de Andalucía planeograma mes de mayo

Gestor ambiental comunitario Eulises Ruiz municipio de Riofrío planeograma mes de mayo

Fecha: mayo de 2026

Lugar: link cargue de estadísticas, drive envío de información y planeograma.

**Recibí como Coordinador Territorial, por parte de los gestores a mi cargo, las planillas y el registro fotográfico en físico y en medio magnético para ser cargado al drive, correspondiente a los municipios/comunas:

- SEVILLA 114 ASISTENCIAS EN FÍSICO Y 114 EN EL DRIVE, 12 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS,
- ANDALUCÍA 39 ASISTENCIAS EN FÍSICO Y 39 EN EL DRIVE, 4 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS,
- TULUÁ 72 ASISTENCIAS EN FÍSICO Y 72 EN DRIVE, 10 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS,
- RIOFRÍO 45 EN FÍSICO Y 28 EN DRIVE, 7 GESTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS.

Actividad No. 5. Coordinar y participar como mínimo en tres (3) procesos y/o espacios diferentes de dinamización en gobernanza y educación ambiental asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto, con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona y territorio asignado.

ACCION AMBIENTAL PROPIA MUNICIPIO ANDALUCIA

Descripción: participé en la jornada ambiental desarrollada en la cancha de microfútbol del corregimiento El Salto, zona rural del municipio de Andalucía, el día 07 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre las 3:30 pm y las 4:30 pm. La actividad contó con todo el equipo de gestores ambientales comunitarios y miembros de la comunidad, quienes trabajaron de manera conjunta en acciones orientadas al mantenimiento, recuperación y embellecimiento de este importante espacio de integración comunitaria. Durante la jornada se ejecutaron diversas actividades enfocadas en el mejoramiento paisajístico y fortalecimiento ambiental del sector. Inicialmente, se realizó una limpieza general del área mediante barrido de la cancha y recolección de residuos dispersos, contribuyendo a mejorar las condiciones de orden, higiene y presentación del espacio. De igual manera, se efectuó el desyerbado del césped y zonas verdes aledañas, permitiendo un mejor mantenimiento del área y favoreciendo su funcionalidad para el uso recreativo y deportivo de la comunidad. Como parte de las acciones de conservación y restauración vegetal, se llevó a cabo el riego con agua de plantas previamente establecidas, contribuyendo a su adecuado desarrollo y permanencia dentro del espacio intervenido. Posteriormente, se realizó la adecuación del terreno mediante apertura de huecos para la siembra de nuevas especies ornamentales y polinizadoras, fortaleciendo la cobertura vegetal y aportando valor ecológico al lugar. Dentro de las especies sembradas se incluyeron cupeas, veranera, lavanda y margaritas, seleccionadas por su capacidad para atraer insectos polinizadores como abejas, mariposas y otros organismos fundamentales para el equilibrio ecosistémico. Esta acción permitió continuar consolidando un jardín polinizador en la zona, promoviendo la biodiversidad local y generando espacios más amigables con la fauna. Adicionalmente, se instalaron comederos y bebederos para aves con el propósito de fomentar el bienestar y la protección de la fauna silvestre presente en el corregimiento. Asimismo, se ubicaron macetas colgantes con plantas ornamentales, las cuales aportan embellecimiento visual, armonía paisajística y apropiación estética del entorno comunitario. Dentro de las actividades complementarias también se desarrolló mantenimiento y mejoramiento de estructuras previamente elaboradas a partir de materiales reutilizables. En este proceso se realizó pintura y adecuación de bancas fabricadas con llantas recicladas, promoviendo el aprovechamiento de residuos sólidos y su transformación en elementos funcionales para la comunidad. Igualmente, se efectuó el acondicionamiento, pintura e instalación del punto ecológico destinado a la separación adecuada de residuos sólidos, fortaleciendo prácticas responsables de manejo de residuos y educación ambiental dentro del sector. En términos generales, la jornada permitió fortalecer la participación comunitaria mediante el trabajo articulado entre actores institucionales y habitantes del territorio, incentivando el sentido de pertenencia, la corresponsabilidad en el cuidado de los espacios públicos y la implementación de acciones sostenibles. La intervención contribuyó significativamente a la recuperación ambiental y paisajística del espacio, al fortalecimiento de procesos de educación ambiental y a la consolidación de iniciativas comunitarias orientadas a la conservación del entorno natural y mejoramiento de la calidad de vida de la población.



ACCION AMBIENTAL INVITADOS MUNICIPIO ANDALUCIA

Descripción: asistí y participé de la Acción Ambiental de Invitados el día 07 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre las 4:45 pm y las 5:30 pm, en el sector Cruce La Colmena, ubicado en la vereda Tamboral del municipio de Andalucía. Esta actividad fue realizada a partir de la invitación de la señora Sandra Bolaños, presidenta de la Junta de Acción Comunal de la Vereda Tamboral, contando con la participación todos los gestores ambientales comunitarios y miembros de la comunidad, quienes trabajaron de manera articulada en el desarrollo de acciones orientadas al mantenimiento, recuperación y embellecimiento de este importante espacio de uso comunitario. La jornada tuvo como propósito fortalecer el cuidado y la conservación de espacios verdes mediante actividades prácticas que incentivarán la participación ciudadana, el sentido de pertenencia y la apropiación del territorio. Asimismo, se buscó generar conciencia frente a la importancia de mantener en óptimas condiciones los entornos comunitarios, promoviendo acciones sostenibles que aporten al bienestar colectivo y al mejoramiento paisajístico del sector. Durante el desarrollo de la actividad se realizaron labores de deshierbe en las zonas verdes intervenidas, permitiendo mejorar la presentación y funcionalidad del espacio. De igual manera, se llevó a cabo riego de las áreas vegetales existentes, contribuyendo al adecuado mantenimiento de las especies sembradas previamente. Como parte del proceso de recuperación ambiental y fortalecimiento paisajístico, se efectuó la siembra de especies ornamentales y de valor ecológico, entre ellas cupea y palma areca, aportando diversidad vegetal, mejoramiento estético y generación de condiciones favorables para el entorno. Estas acciones permitieron consolidar un espacio más organizado, agradable y ambientalmente fortalecido para el disfrute de la comunidad. Durante la jornada se evidenció participación activa, disposición para el trabajo colaborativo e interés por parte de los asistentes, quienes demostraron compromiso frente al cuidado y recuperación del sector intervenido. Asimismo, la actividad favoreció el aprendizaje ambiental mediante la práctica, promoviendo el reconocimiento de la importancia de conservar espacios verdes y mantener hábitos responsables frente al entorno. En términos generales, la Acción generó un impacto positivo en la comunidad al fortalecer procesos de trabajo colectivo, recuperación paisajística y apropiación territorial. Igualmente, permitió reforzar mensajes relacionados con la importancia del trabajo comunitario, el cuidado de zonas verdes, la conservación de la biodiversidad y la implementación de prácticas sostenibles orientadas al mejoramiento ambiental y calidad de vida de la población.



ACCION AMBIENTAL PROPIA MUNICIPIO DE SEVILLA

Descripción: Asistí y participé de la acción ambiental realizada el día 12 de mayo, en el horario comprendido entre las 3:00 p. m. y las 5:00 p.m., la cual se llevó a cabo una significativa jornada de restauración y embellecimiento en la sede de la Casa de la Mujer de Sevilla, en el barrio cincuentenario, actividad desarrollada en articulación entre los Gestores Ambientales Comunitarios y las integrantes del grupo de adultos mayores Sevilla Tierra de Maravilla. Esta acción ambiental tuvo como propósito principal fortalecer el sentido de pertenencia por los espacios comunitarios, promover la integración intergeneracional y contribuir al mejoramiento visual y estético de la sede, mediante labores de recuperación de las áreas externas e internas que presentaban desgaste por el paso del tiempo y las condiciones climáticas. Durante la jornada se realizaron trabajos de pintura y restauración en la entrada principal de la Casa de la Mujer, enfocándose especialmente en las piedras decorativas que conforman la fachada y los bordes de los muros, las cuales habían perdido color y presentaban un aspecto deteriorado. Los participantes desarrollaron labores de limpieza previa, organización de materiales y aplicación de pintura tanto en la parte interna como en la parte externa de la sede, logrando revitalizar el entorno y brindar una apariencia más agradable, colorida y acogedora al espacio comunitario. La actividad se desarrolló en un ambiente de integración, trabajo colaborativo y participación activa, donde cada uno de los asistentes aportó desde sus capacidades y disposición para alcanzar el objetivo común de embellecer la sede. La presencia y compromiso de los Gestores Ambientales Comunitarios y la valiosa participación del grupo Sevilla Tierra de Maravilla, permitieron consolidar un espacio de convivencia, intercambio de experiencias y fortalecimiento de los lazos comunitarios. Asimismo, esta jornada dio continuidad a las acciones ambientales y comunitarias previamente realizadas en el lugar, las cuales habían iniciado con la adecuación de un espacio destinado para compostaje y la siembra de palmas arecas, actividades orientadas a la recuperación y apropiación ambiental de la sede. En esta ocasión, el componente de embellecimiento mediante pintura complementó de manera integral el proceso de transformación del espacio, aportando no solo mejoras visuales, sino también motivación y sentido de corresponsabilidad frente al cuidado de los entornos comunitarios. Cabe resaltar la amplia participación y el compromiso demostrado por todos los asistentes, evidenciándose un trabajo articulado entre comunidad, gestores y equipo territorial, lo que permitió que la actividad se desarrollara de manera organizada, dinámica y satisfactoria. Como resultado, la sede de la Casa de la Mujer obtuvo una notable mejora en su presentación, fortaleciendo su imagen como un espacio comunitario digno, agradable y representativo para las actividades sociales y ambientales que allí se desarrollan.



ACCION AMBIENTAL PROPIA MUNICIPIO DE TULUA

Descripción: Participé de la Acción Ambiental propia el día 14 de mayo de 2026, en el horario comprendido entre las 3:00 pm y las 5:30 pm, en las Canchas de Fútbol ubicadas en el Callejón La Capilla, corregimiento de Nanfo, municipio de Tulúa. Esta actividad se realizó a partir de la invitación efectuada por el Programa Eduporte de Intervalle, grupo de deporte social comunitario, y el equipo de fútbol May Ruz, bajo la orientación del entrenador Andrés Vente. La jornada contó con la participación de todos los gestores ambientales comunitarios, deportistas y miembros de la comunidad, quienes trabajaron de manera articulada en el desarrollo de acciones enfocadas en la recuperación, mantenimiento y embellecimiento de este importante espacio deportivo y comunitario. La actividad tuvo como propósito promover el cuidado, conservación y uso responsable de las instalaciones deportivas mediante la ejecución de labores de limpieza, mantenimiento y adecuación del entorno. Asimismo, se buscó incentivar la implementación de prácticas sostenibles y el aprovechamiento de materiales reutilizables, fomentando en la comunidad la conciencia ambiental, el sentido de pertenencia y la participación activa en procesos de mejoramiento colectivo. Estas acciones estuvieron orientadas a fortalecer espacios adecuados para la recreación, el deporte y la convivencia comunitaria. Durante el desarrollo de la jornada se realizaron actividades de limpieza general y mantenimiento del área intervenida, contribuyendo al mejoramiento de las condiciones físicas y ambientales del espacio. De igual manera, se efectuó la pintura y adecuación de unas bancas elaboradas con llantas reutilizadas, promoviendo el reciclaje y la reutilización de materiales como alternativa sostenible para la recuperación y embellecimiento de zonas comunitarias. Estas labores permitieron mejorar notablemente la presentación del escenario deportivo, generando un entorno más organizado, agradable y funcional para el disfrute de niños, jóvenes y comunidad en general. Durante la actividad se evidenció una disposición positiva y compromiso por parte de los asistentes, quienes participaron activamente en cada una de las labores desarrolladas. Asimismo, la jornada permitió fortalecer la integración comunitaria, el trabajo en equipo y la apropiación de los espacios públicos, resaltando la importancia de la reutilización de materiales y la creación de espacios verdes que aportan beneficios ambientales, sociales y paisajísticos para la comunidad. En términos generales, la Acción Ambiental generó un impacto positivo en el corregimiento de Nanfo, favoreciendo procesos de participación ciudadana, recuperación de espacios deportivos y fortalecimiento de prácticas ambientales sostenibles. Igualmente, permitió reforzar mensajes relacionados con el cuidado del entorno, la conservación de espacios comunitarios y la importancia del trabajo articulado como herramienta para mejorar la calidad de vida y el bienestar colectivo de la población.



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA: *Lady Joanna Naranjo García*
NOMBRE: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA
C.C: 1.116.235.127 de Tulúa

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5

CARRERA 39 # 27-45
TULUA -- VALLE DEL CAUCA

CANT	PRECIO	UM	TOTAL.
1 X	1	UD	541.800
VALOR :			541.800
FECHA DOC. :			20260430

NIT : 1081098763

PIN : 8823876189

PLANILLA : 1081098763

PERIODO : 202604

001 999919 recaudo s-202604

=>> SUBTOTAL/TOTAL :\$ 541.800

Efectivo 550.000

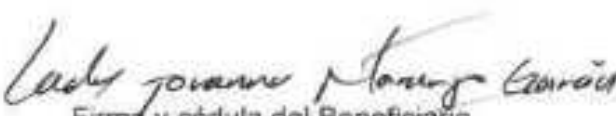
CAMBIO 8.200

4/30/26 14:56 0841 02 0050 59225

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

Abil

	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 05- 2026
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 31/05/2026	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA	
Cedula beneficiario: 1.116.235.127 Dirección Beneficiario: CARRERA 28D # 11-21	
Correo Electrónico beneficiario: leidy_naranjo872014@gmail.com Teléfono beneficiario: 3183606632 Ciudad: Tuluá valle	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 4900003248 del 14 DE ENERO DE 2026 No. CDP 8100006464 del 13 DE ENERO DE 2026	
Valor Contrato: \$24.000.000 (VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (5) – Cuota: MAYO del Contrato No. 040.10.05.26.363 del 13/ENERO/2026.	
Cuenta de Ahorros ☒ Corriente ☐ No.: 91217050290 Banco: BANCOLOMBIA	
Valor: \$4.000.000	
Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI ☒ NO ☐ DECLARO RENTA	
 Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 1.116.235.127	



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No: 2500081875 Fecha de Contabilización: 26.05.2026
Referencia: 3000010249
RUT del Tercero: 11162351278 NARANJO GARCIA LADY JOVANNA
Código del Tercero: 1116235127 Documento RPC: 4900003248
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO CTA 5 CPS 383 DEL

Página 1 de 1.

Descripción:

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infvalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	3.740.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	3.740.000	0
Total:					3.740.000	3.740.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 3000010249 Fecha de Contabilización: 21.05.2026 Página 1 de 1.
Referencia: CTA-05 CPS 363
RUT del Tercero: 11162351278 NARANJO GARCIA LADY JOVANNA
Código del Tercero: 1116235127 Documento RPC: 4900003248
Centro Gasto: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO CTA 5 CPS 363
Descripción: PAGO CTA 5 CPS 363 DEL MES DE MAYO DE 2026

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	3.740.000
002	5506050170	81	Fortalecimiento cultura	2-320202008	4.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	40.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	40.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	80.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univarte	X-RETN/DEDUC	0	80.000
Total:					4.000.000	4.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1.0000	4.000.000	40.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1.0000	4.000.000	40.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2.0000	4.000.000	80.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0.5000	4.000.000	20.000
Deducción Estampillas Proniv del Valle - Deduc. estam. Proniv	2.0000	4.000.000	80.000
Total:			260.000

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	4.000.000	0
Total:		4.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo, Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

 INCIVA Instituto Colombiano de Inversiones y Contratación		HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA		FD-PAR-30		Versión: 20	
				Fecha: abril 1 del 2022		Página 1 de 1	
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA							
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:		NÚMERO: 1.116.235.127			
COBRO		INICIAL:		MENSUAL: X		FINAL: MES: MAYO	
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		TULUÁ VALLE					
CONTRATO		040.10.05.26.363 DEL 13/01/2026					
CDP		0100006464 DEL 13/01/2026					
REGISTRO PRESUPUESTAL		4900003248 DEL 14/01/2026					
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION				FECHA DE ENTREGA 2:		FECHA DE ENTREGA 2:	
Stephany Sanchez				FIRMA:		dd/mm/aa	
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad		Marcar X		Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad		Marcar X	
Documento Equivalente		X		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		X	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota 1)				Documento de Causación		30-10249	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)				Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)			
Informe de actividades del contratista		X		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)			
Informe de Supervisión		X		Número de comprobante de pago			
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota 1)							
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD				FECHA:		FECHA:	
Claudia Patricia Butalla				FIRMA:		dd/mm/aa	
						19 mayo 2026	
MOTIVO DE DEVOLUCION:				FECHA:		RECIBE: NOMBRE Y FIRMA	
				dd/mm/aa			
				Si			
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería							
RECIBIDO TESORERIA							
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA				FECHA:		FECHA:	
Asistente Tesorería INCIVA				FIRMA:		dd/mm/aa	
						22 MAY 2026	
Ruta 3: Documentos oficina Jurídica		Marcar X		Ruta 3: Documentos oficina Jurídica		Marcar X	
Documento Equivalente				Formato de Planillas de Seguridad Social pagada			
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota 1)				Documento de Causación			
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)				Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)			
Informe de actividades del contratista				Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)			
Informe de Supervisión				Número de comprobante de pago			
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURIDICA				FECHA:		FECHA:	
				FIRMA:		dd/mm/aa	